

PROGRAM FUNKcjONALNO – UŻYTKOWY

Dostawa i montaż systemu płatnego parkowania i poboru opłat na parkingu przy ul. S. Żeromskiego i pl. im. A. Mickiewicza w Świnoujściu.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Ośrodek Sportu i Rekreacji „WYSPIARZ”

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

Lokalizacja inwestycji:

1. Ul. S. Żeromskiego - działka ewidencyjna nr 5 obręb nr 0001, gm. Świnoujście
2. Pl. A. Mickiewicza - działka ewidencyjna nr 553/14 obręb nr 0004, gm. Świnoujście

Opracowanie:

Mirosław Jędrak

Nazwa i kody

Klasyfikacja wg słownika CPV:

38730000-1 Parkometry

51214000-5 Usługi instalowania parkometrów

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

34996300-8 Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne

Spis treści

I.	CZĘŚĆ OPISOWA	3
1.	Opis ogólny przedmiotu zamówienia	3
1.1	Podstawa opracowania	3
1.2	Cel opracowania.....	3
1.3	Zakres prac obejmuje.....	3
1.4	Stan istniejący	3
1.5	Opis ogólny przedmiotu zamówienia	3
1.6	Charakterystyczne parametry eksploatacyjnych określające przedmiot zamówienia	4
1.7	Charakterystyczne parametry techniczne określające przedmiot zamówienia	5
1.8	Aktualne uwarunkowania dotyczące przedsięwzięcia.....	7
1.9	Plan rozmieszczenie poszczególnych elementów systemu parkingowego	7
2.	Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia	7
2.1.	Wymagana dokumentacja projektowa.....	7
2.2.	Warunki wykonania i odbioru prac.....	9
II.	CZĘŚĆ INFORMACYJNA	14

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wraz z montażem systemu płatnego parkowania i poboru opłat na parkingu przy ul. S. Żeromskiego i pl. im. A. Mickiewicza w Świnoujściu, w tym opracowanie projektu budowlano - wykonawczego oraz STWIOR na podstawie programu funkcjonalno – użytkowego dostarczonego przez Zamawiającego, oraz wykonanie montażu na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, zaakceptowanej przez zamawiającego.

1.1 Podstawa opracowania

Plan zadań inwestycyjnych Ośrodka Sportu i Rekreacji Wyspiarz w Świnoujściu.

1.2 Cel opracowania

Celem opracowania jest określenie niezbędnych wymagań dla systemu płatnego parkowania i poboru opłat na parkingu przy ul. S. Żeromskiego i placu A. Mickiewicza w Świnoujściu w zakresie funkcjonalno – użytkowym.

1.3 Zakres prac obejmuje

- Sporządzenie stosownych projektów technicznych (budowlanych) i wykonawczych dla dwóch zestawów systemu parkingowych oraz uzyskanie wymaganych dla realizacji zadań decyzji, opinii i uzgodnień (jeżeli wymagane)
- Dostawa i montaż urządzeń wraz z wykonaniem niezbędnych instalacji.
- Wykonanie rozruchu systemów parkingowych.
- Sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej elektrycznej instalacji zasilającej i sterującej urządzeniami.
- Przeprowadzenie szkolenia pracowników OSiR Wyspiarz w Świnoujściu w zakresie obsługi i konserwacji systemu oraz urządzeń z nim współpracujących.
- Zapewnienie usługi serwisowej na zamontowane urządzenia w okresie objętym gwarancją.

1.4 Stan istniejący

Obecnie na parkingu przy ul. S. Żeromskiego i placu A. Mickiewicza brak jest systemu płatnego parkowania i poboru opłat.

1.5 Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Systemy płatnego parkowania i poboru opłat ma objąć dwa parkingi zlokalizowane w Świnoujściu, jeden przy placu Adama Mickiewicza (okolice Urzędu Miasta Świnoujście) oraz drugi przy ulicy S. Żeromskiego w bliskiej styczności ciągiem wydmywymi przy plaży miejskiej.

Użytkowanie systemu parkingowego powinno być intuicyjne i proste zarówno dla rodzimych użytkowników jak i obcokrajowców. Parkowanie powinno odbywać się według prostych zasad:

- Pobór biletu w terminalu wjazdowym i wjazd na parking;

- Opłacenie biletu w parkingowym automacie rozliczeniowym (kasie);
- Odczytanie opłaconego biletu w terminalu wyjazdowym i wyjazd z parkingu.

Systemy winny posiadać rozwiązania z zakresu automatyki parkingowej usprawniającej działanie parkingu i winny być wyposażone w następujące elementy:

- Parkingowy Terminal Wjazdowy i Wyjazdowy czyli urządzenie do wpuszczania pojazdów na parking i kontroli ich wyjazdów;
- Parkingowe Automaty Rozliczeniowe umożliwiające rozliczenie klientowi biletu (kasy);
- Szlabany Parkingowe;
- Oprogramowanie Parkingowe.

Zasilanie elementów parkingowych w energię elektryczną oprzeć o wskazane punkty poboru wykonując niezbędne ziemne podłączenia kablowe.

Przedmiot zamówienia wymaga opracowania dokumentacji projektowo – wykonawczej, która jest niezbędna do realizacji poszczególnych zadań wraz z uzyskaniem stosownych pozwoleń (zgłoszeń) oraz innych niezbędnych uzgodnień.

1.6 Charakterystyczne parametry eksploatacyjnych określające przedmiot zamówienia

a) Parkingowy Terminal Wjazdowy powinien posiadać następujące funkcje :

- odczyt karty abonamentowej;
- wydanie biletu postojowego;
- instruowanie klienta poprzez wyświetlacz z komunikatami;
- sterowanie barierą - szlabanem;
- wykrywanie obecności pojazdu wraz z bagażnikiem rowerowym;
- wykrywanie pojazdu typu camper, mikrobus i autobus;

b) Parkingowy Terminal Wyjazdowy powinien posiadać następujące funkcje:

- odczyt karty abonamentowej;
- odczyt biletu;
- instruowanie klienta poprzez wyświetlacz z komunikatami;
- sterowanie barierą - szlabanem;
- wykrywanie obecności pojazdu wraz z bagażnikiem rowerowym;
- wykrywanie pojazdu typu camper, mikrobus i autobus;

c) Parkingowe Automaty Rozliczeniowe

Zadaniem automatu rozliczeniowego (kasy) jest umożliwienie klientowi rozliczenie biletu. W zależności od modelu urządzenia, możliwe są opcje rozliczenia bilonem lub bilonem i banknotami.

d) Szlabany Parkingowe

Szlaban to blokada, której zadaniem jest fizyczna kontrola wjazdów i wyjazdów.

e) Oprogramowanie Parkingowe

Podstawowe funkcje aplikacji:

- logowanie i wylogowanie użytkowników (obsługi);
- rozliczanie klienta rotacyjnego;
- rozliczanie klienta bez biletu (bilet zagubiony);
- zestawienia wyników sprzedaży;
- statystyki;
- wydanie karty dostępu

1.7 Charakterystyczne parametry techniczne określające przedmiot zamówienia

Parkingowy Terminal Wjazdowy:

- obudowa wykonana w wersji wandaloodporna o podwyższonej odporności na korozję (np. pokryta obustronnie stopem cynkowo-aluminiowo-magnezowym np. Magnelis);
- przystosowany do pracy ciągłej;
- drukarka przemysłowa drukująca bilety z prędkością min. 120 mm/s
- żywotność głowicy drukującej min. 100 km;
- każdy bilet musi posiadać kod kreskowy
- na bilecie muszą być zawarte, co najmniej informacje: o zarządcy parkingu, adres parkingu, data i godzina wjazdu, informacje o opłacie za zagubiony bilet, informacje dodatkowe;
- zasobnik z minimalną ilością 2000 szt. biletów parkingowych z papieru o gramaturze min. 100g/m²;
- czujnik pobrania biletu;
- czytnik zbliżeniowy kart abonamentowych 0-5 cm
- obsługa w trzech językach (polski, niemiecki i angielski);
- temperatura pracy od – 20 0 C do + 50 0 C;
- kolor RAL do uzgodnienia ;
- podświetlony panel oraz przyciski;
- detektor pętli indukcyjnej

Parkingowy Terminal Wyjazdowy:

- obudowa wykonana w wersji wandaloodporna o podwyższonej odporności na korozję (np. pokryta obustronnie stopem cynkowo-aluminiowo-magnezowym np. Magnelis);
- przystosowany do pracy ciągłej;
- czytnik biletów jednorazowych z kodem kreskowym;

- temperatura pracy od – 20 0 C do + 50 0 C;
- kolor RAL do uzgodnienia ;
- podświetlony panel oraz przyciski;
- wyposażony w czytnik kart abonamentowych do terminali oraz detektor indukcyjny z anteną
- detektor pętli indukcyjnej

Parkingowe Automaty Rozliczeniowe

- przystosowany do pracy ciągłej;
- obudowa wykonana w wersji wandaloodporna o podwyższonej odporności na korozję (np. pokryta obustronnie stopem cynkowo-aluminiowo-magnezowym np. Magnelis);
- temperatura pracy od – 20 0 C do + 50 0 C;
- kolor RAL do uzgodnienia;
- podświetlony panel oraz przyciski;
- wyposażony w czytnik kart abonamentowych do terminali oraz detektor indukcyjny z anteną
- metoda płatności monetami: 1 zł, 2 zł, 5 zł;
- metoda płatności banknotami: 10 zł, 20 zł, 50 zł, 100 zł.
- obsługa opcji zagubionego biletu wg. ustalonej taryfy;
- możliwość przerywania płatności i zwrotu pieniędzy;
- akceptacja nowych banknotów;
- dodatkowe zabezpieczenie z blokadą dla kasetki (pojemnika) na banknoty;
- komunikacja z serwerem za pośrednictwem sieci Ethernet 100MB/s. Protokół TCP/IP.
- drukarka paragonów:

Szlabany Parkingowe

- ramię lekkie z gumą ochronną u dołu ramienia
- naklejki odblaskowe i/lub listwa LEDowa umieszczona wzdłuż ramienia
- czas otwarcia ok 2,5 s;
- moc 300 W;
- przystosowany do intensywnej pracy min 1000 cykli na dobę;
- wyposażony w detektor z anteną;
- możliwość ręcznego podniesienia szlabanu w przypadku awarii lub zaniku napięcia;
- bezpieczna strefa bariery (funkcja zabezpieczająca uszkodzenie pojazdu przez zamykającą się barierą).

1.8 Aktualne uwarunkowania dotyczące przedsięwzięcia

W chwili obecnej parking przy placu Adama Mickiewicza oraz parking przy ulicy S. Żeromskiego nie posiadają żadnego systemu płatnego parkowania.

1.9 Plan rozmieszczenie poszczególnych elementów systemu parkingowego

Systemy płatnego parkowania i poboru opłat przy ul. S. Żeromskiego ma objąć swoją strefą cały parking zlokalizowany przy wejściu na plażę na przedłużeniu ul. Bałtyckiej – S. Żeromskiego. Rozmieszczenie poszczególnych elementów systemu parkingowego przedstawiono na załączniku nr 1

Systemy płatnego parkowania i poboru opłat przy placu Adama Mickiewicza ma objąć swoją strefą część wewnętrznych uliczek zlokalizowanych w kwartale ulic: Wojska Polskiego, Jana Matejki, Stanisława Wyspiańskiego i Kazimierza Puławskiego. Załącznik nr 2. Rozmieszczenie poszczególnych elementów systemu parkingowego na wjeździe i wyjeździe przedstawiono na załączniku nr 3 i 4.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2.1. Wymagana ogólnie w stosunku do przedmiotu zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania niezbędnych projektów budowlano – wykonawczych, zgłoszenia tych zadań, a także uzyskania pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami w cenie zlecenia.

Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac oraz zgodność wykonania z dokumentacją przetargową, zaakceptowanymi przez Zamawiającego elementami dokumentacji technicznej, obowiązującymi normami, oraz innymi wymaganiami.

Dla wszystkich elementów należy stosować materiały i wyroby zgodnie z PFU i SWZ oraz zatwierdzonymi przez Zamawiającego projektami technicznymi. Na zastosowane materiały, wyroby budowlane, inne wyroby i urządzenia techniczne Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć, zgodnie z obowiązującymi przepisami, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności, deklaracje właściwości użytkowych lub zgodności z Polskimi Normami lub Aprobatami Technicznymi, świadectwa jakości, lub badania oraz wymagane prawem opinie i oświadczenia.

Wszystkie montowane urządzenia i materiały muszą posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające do ich stosowania na terenie Polski. Zastosowane materiały i wyroby powinny cechować się wysoką estetyką ustaloną z zamawiającym, trwałością oraz niezawodnością stosowaną przeznaczenia. Wykończenie i wyposażenie powinno gwarantować niezawodne i długotrwałe użytkowanie wszystkich jego elementów. Dopuszcza się stosowanie innych urządzeń i materiałów pod warunkiem, że spełniają warunki techniczne i wymagania specyfikacji technicznej, programu funkcjonalno-użytkowego i zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego.

W czasie przygotowania terenu należy uwzględnić prace związane z zabezpieczeniami istniejących elementów, oraz to, że prace będą realizowane na terenie zewnętrznym wskazanych działek gruntowych.

Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wszystkie rozwiązania i rysunki z odpowiednimi opisami, obliczeniami, na żądanie Zamawiającego próbki materiałów wraz z wymaganymi świadectwami, dopuszczeniami, atestami lub innymi wymaganymi prawem dokumentami.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy.

2.2. Wymagana dokumentacja projektowa

Zamówienie obejmuje sporządzenie dokumentacji projektowej niezbędnej dla zgłoszenia wykonania montażu i prac towarzyszących.

Zamawiający udzieli Wykonawcy stosowne upoważnienia do występowania w jego imieniu w stosunku do innych podmiotów.

Zadanie obejmuje sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z wszystkimi branżami wynikającymi z zakresu i specyfiki Inwestycji. Dokumentacja projektowa musi uwzględniając wymagania zawarte w obowiązujących przepisach oraz uwarunkowaniach wykonania przedmiotu zamówienia. Dokumentacja będzie zawierać opracowania w formie planów, rysunków, opisów, parametrów technicznych materiałów i urządzeń oraz dokumentów, które umożliwią określenie rodzaju i zakresu prac, lokalizację elementów przedsięwzięcia i w sposób jednoznaczny określi uwarunkowania wykonania przedsięwzięcia.

Forma i zakres dokumentacji projektowej musi spełniać wymogi ;

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity – obwieszczenie Ministra Transportu, Dz. U. Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013r. – Dz. U. z 2013r. poz.1129)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609)

Zamówienie obejmuje sporządzenie odpowiednich dokumentów formalno-prawnych i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, odpowiednich decyzji i pozwoleń w oparciu o obowiązujące przepisy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w oryginale wszelkie decyzje, opinie, akceptacje, uzgodnienia, zatwierdzenia i zezwolenia wymagane dla dokumentacji będącej przedmiotem umowy, a wynikające z przepisów oraz wymagań właściwych organów i jednostek.

Przed uzyskaniem decyzji administracyjnych oraz przed skierowaniem projektów do realizacji Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do projektu oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz weryfikacji i zatwierdzenia zawartych w nim danych pod względem zgodności z umową, programem funkcjonalno-użytkowym oraz koncepcją programowo-przestrzenną zatwierdzoną przez Zamawiającego. Wszelkie rozwiązania projektowe i wykonawcze wymagają pełnej akceptacji Zamawiającego.

Po wykonaniu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.

Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z najwyższą starannością.

Projekt budowlano-wykonawczy ze zgłoszeniem wykonania robót budowlanych, opracowany w zakresie zgodnym z wymaganiami obowiązującej w Polsce ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994, z późn. zmianami, (Dz.U.1994 nr 89, poz. 414, z późniejszymi zmianami) i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 Nr 202poz.2072).

- specyfikacje techniczne wykonania robót. Określają, czego zleceniodawca oczekuje od wykonawcy jako efektu końcowego jego prac (zgodnie z projektem i sztuką) i w jaki sposób można sprawdzić poprawność wykonania przy odbiorze. Zobowiązują Zamawiającego do przeprowadzenia różnego rodzaju kontroli w trakcie prowadzenia prac, które zapewniłyby wymagany poziom jakości wykonania prac. Określają warunki techniczne wykonania i odbioru robót, wymagane właściwości materiałów i wyrobów oraz sposób kontroli tych właściwości w warunkach budowy, opisują reguły, jakie powinny być przestrzegane przy wykonywaniu prac, szczególnie w odniesieniu do tych, które nie są szczegółowo opisane w projekcie.
- przedmiary robót,
- dokumentacja powykonawcza i odbiorowa z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie realizacji,
- instrukcje i scenariusze obsługi, serwisowania i eksploatacji: sieci, instalacji, sprzętu oraz pozostałe wymagane prawem dokumenty eksploatacyjne
- pomiary instalacji powykonawcze: instalacji elektrycznej,
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (jeżeli wymagane),
- szkolenie dla personelu Zamawiającego,

2.3. Warunki wykonania i odbioru prac

Zgodność prac z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, a następnie z dokumentacją techniczną

Program Funkcjonalno-Użytkowy, a następnie dokumentacja techniczna sporządzona przez Wykonawcę oraz inne dodatkowe dokumenty przekazane przez Zamawiającego stanowią o zamówionym zakresie i są integralną częścią umowy, a wymagania w nich zawarte są obowiązujące dla Wykonawcy.

Wszystkie wykonane prace i dostarczone materiały winny być zgodne z dokumentacją techniczną sporządzoną przez Wykonawcę. Dane określone w dokumentacji technicznej uważane będą za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji.

Cechy materiałów muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymogami zawartymi w PFU, Projekcie. W przypadku, gdy prace lub materiały nie będą w pełni zgodne z dokumentacją techniczną i wpłynie to na zmianę parametrów wykonanych elementów budowli, to takie materiały winny być niezwłocznie zastąpione innymi, a prace wykonane od nowa na koszt Wykonawcy.

Przekazanie terenu

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do 7 dni przed ustalonym w umowie terminem przekazania terenu następujące dokumenty:

- uzgodniony plan organizacji ruchu, uwzględniający funkcjonowanie części parkingów podczas prowadzenia prac.

Inwestor przekaze teren wykonawcy w terminie ustalonym umową.

W dniu przekazania terenu Inwestor wskaże punkt poboru energii elektrycznej.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę prac za wszelkie materiały i urządzenia używane do prac od daty rozpoczęcia do daty zakończenia prac i przekazanie obiektu Zamawiającemu. Wykonawca będzie utrzymywać prace do czasu odbioru ostatecznego. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby obiekt lub jego elementy były w zadowalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru ostatecznego. Jeśli Wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie, to na polecenie Inspektora Nadzoru powinien rozpocząć prace utrzymaniowe nie później niż w 24 godziny po otrzymaniu tego polecenia.

Powiązania prawne i odpowiedzialność prawna. Stosowanie się do ustaleń prawa i innych przepisów.

Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy powszechnie obowiązujące oraz przepisy (wydane przez odpowiednie władze miejscowe), które są w jakikolwiek sposób związane z pracami oraz musi być w pełni odpowiedzialny za ich przestrzeganie podczas prowadzenia budowy.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych lub innych praw własności i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszystkich wymagań prawnych dotyczących: wykorzystania opatentowanych rozwiązań projektowych, urządzeń, materiałów lub metod. W sposób ciągły powinien informować Inspektora Nadzoru o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odpowiednie dokumenty. Jeśli nie dotrzymanie w/w wymagań spowoduje następstwa finansowe lub prawne to w całości obciążą one Wykonawcę.

Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej lub prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem prac lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej to Wykonawca, na swój koszt, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan uszkodzonej, a naprawionej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne oraz musi uzyskać od odpowiednich władz, będących właścicielami tych urządzeń, potwierdzenie informacji o ich lokalizacji .

Wykonawca zapewni w czasie trwania prac właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń.

Ochrona środowiska w czasie wykonywania prac

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować, w czasie prowadzenia prac, wszelkie przepisy ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania prac Wykonawca będzie:

- podejmować wszystkie uzasadnione kroki zmierzające do stosowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy oraz będzie unikał uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności prywatnej i społecznej, a wynikających ze skażenia środowiska, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania;
- miał szczególny wzgląd na prace sprzętu budowlanego używanego na budowie. Stosowany sprzęt nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym. Opłaty i kary za przekroczenia norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących środowiska, obciążają Wykonawcę;
- wszystkie skutki ujawnione po okresie realizacji prac, a wynikające z zaniedbań w czasie realizacji prac, obciążają Wykonawcę.

Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie wolno stosować materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o natężeniu większym od dopuszczalnego. Wszystkie materiały użyte do montażu muszą mieć świadectwa dopuszczenia do stosowania, wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.

Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.

Sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy, Wykonawca rozmieści na terenie budowy, w pomieszczeniach biurowych i magazynowych oraz przy maszynach i w pojazdach mechanicznych.

Materiały łatwopalne będą składane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Prace pożarowo niebezpieczne wykonywane będą na zasadach uzgodnionych z przedstawicielami użytkownika nieruchomości.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie straty spowodowane pożarem wywołanym jego działalnością przy realizacji prac przez personel Wykonawcy. Wykonawca odpowiadać będzie za straty spowodowane przez pożar wywołany przez osoby trzecie powstały w wyniku zaniedbań w zabezpieczeniu budowy i materiałów niebezpiecznych.

Bezpieczeństwo i higiena pracy (BHP)

Podczas realizacji prac Wykonawca przestrzegać będzie przepisów dotyczących bhp. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Uznaje się, że wszystkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie ryczałtowej.

Akceptowanie użytych materiałów

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającego proponowanego do zastosowania materiału w terminie 7 dni przed planowanym zastosowaniem/wbudowaniem wraz z odpowiednimi dokumentami dopuszczającymi materiał do stosowania.

Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, (do czasu, gdy będą one potrzebne do wbudowania) były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Przechowywanie materiałów musi się odbywać na zasadach i w warunkach odpowiednich dla danego materiału oraz w sposób skutecznie zabezpieczający przed dostępem osób trzecich. Wszystkie miejsca czasowego składowania materiałów powinny być po zakończeniu prac, doprowadzone przez Wykonawcę do ich pierwotnego stanu.

Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac i będzie gwarantować przeprowadzenie prac, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji technicznej. W przypadku braku ustaleń w wymienionych dokumentach, zasady pracy sprzętu powinny być uzgodnione i zaakceptowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

Sprzęt należący do Wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac musi być utrzymany w dobrym stanie technicznym i w gotowości do pracy. Wykonawca dostarczy, na żądanie, Inspektorowi nadzoru inwestorskiego kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

Transport

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych prac i na właściwości przewożonych materiałów. Wykonawca będzie usuwał, na bieżąco i na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych i na dojazdach na teren budowy.

Wymagania dotyczące wykonania prac

Ogólne zasady wykonania prac

Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania i ukończenia prac określonych zgodnie z wymaganiami zamówienia oraz poleceniami Inspektora Nadzoru i do usunięcia wszelkich wad.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w terenie i wyznaczenie wysokości punktów wszystkich elementów prac zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji technicznej lub przekazanymi na piśmie przez Inspektora Nadzoru. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu prac zostaną poprawione, przez Wykonawcę na własny koszt.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za stosowność, stabilność i bezpieczeństwo wszystkich działań prowadzonych na terenie montażu, oraz będzie odpowiedzialny za wszystkie Dokumenty

Wykonawcy oraz takie projekty każdej części składowej Urządzeń i Materiałów, jakie będą wymagane, aby ta część była zgodna z Kontraktem.

Podczas realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał teren montażu w stanie wolnym od wszelkich niepotrzebnych przeszkód oraz będzie przechowywał w magazynie, lub odpowiednio rozmieści wszelki Sprzęt i nadmiar Materiałów.

Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane po ich otrzymaniu przez Wykonawcę nie później niż w terminie wyznaczonym przez Inspektora Nadzoru, pod groźbą zatrzymania prac.

Skutki finansowe z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.

Pozostałe dokumenty

Do dokumentów zalicza się także:

- zgłoszenie robót budowlanych,
- protokół przekazania terenu montażu,
- protokół – szkic wytyczenia geodezyjnego obiektu w terenie,
- inwentaryzacje geodezyjne powykonawcze,
- protokoły odbioru,
- protokoły z narad i ustaleń,
- dowody przekazania materiałów z demontażu, dowody utylizacji materiałów z demontażu podlegające utylizacji,
- korespondencja.

Odbiór

Odbioru dokonuje Inwestor. Gotowość odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym Inwestora.

Odbiór ostateczny (końcowy)

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania zamówienia w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie montażu oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inwestora. Osiągnięcie gotowości do odbioru należy zgłosić odrębnym pismem.

W przypadku niewykonania wyznaczonych prac poprawkowych lub uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych prac w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacji technicznej z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo osób i mienia, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych prac w stosunku do wymagań przyjętych w umowie. Odbiór ostateczny kończy się podpisaniem Końcowego Protokołu Odbioru.

Dokumenty odbioru końcowego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego jest protokół odbioru ostatecznego sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować:

- projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi,
- wymagane prawem dokumenty wbudowanych materiałów,
- dokumenty potwierdzające legalizację wbudowanych urządzeń,
- sprawozdania techniczne z prób ruchowych,
- protokoły prób i badań,
- wykaz wbudowanych urządzeń i przekazywanych instrukcji obsługi,
- wykaz przekazywanych kluczy,
- oświadczenia osób funkcyjnych na budowie wymagane prawem budowlanym,
- inne dokumenty wymagane przez inwestora.

W przypadku, gdy zdaniem komisji, prace pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin tego odbioru.

Wszystkie zarządzane przez komisję prace poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Inwestora, wykonane i zgłoszone pismem przez Wykonawcę do odbioru w terminie ustalonym przez komisję.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonywaniem zamierzenia budowlanego.

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz.1650)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz.401);
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719)
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz.1389)

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126)
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r. poz.463)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz.953, z późn. zm.)
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 ze zm.) oraz dla wyrobów objętych normami zharmonizowanymi zgodnie z rozporządzeniem nr 305/2011 ustanawiającym zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych
 - Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009r. Nr 178, poz.1380, z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r., w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. nr 109 poz. 719);
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz.1030)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. 2015 poz. 2117)
 - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013r. poz.1232, z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. Nr 140, poz.1481)
 - Ustawa z dnia 12 września 2002r. o normalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1483 ze zm.)
- Przywołane akty prawne są wskazane wyłącznie dla określenia kierunku w którym wykonawca ma poruszać się celem realizacji zamówienia oraz działać w granicach prawa określonego aktualnym stanem prawnym.

2. Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania prac.

Załączniki graficzne.

Załącznik nr 1 – projekt rozmieszczenia poszczególnych elementów płatnego systemu parkingowego przy ul. Stefana Żeromskiego.

Załącznik nr 2 – lokalizacja usytuowania parkingu przy placu A. Mickiewicza.

Załącznik nr 3 – projekt rozmieszczenia poszczególnych elementów płatnego systemu parkingowego – wjazd (przy placu A. Mickiewicza).

Załącznik nr 4 – projekt rozmieszczenia poszczególnych elementów płatnego systemu parkingowego – wyjazd (przy placu A. Mickiewicza).

Załącznik nr 5 – propozycja trakcji kablowych (przy placu A. Mickiewicza).

3. Dokumenty potwierdzające prawo dysponowania terenem na cele przedmiotu zamówienia.

- Decyzja Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 05.03.2010r. o oddaniu w trwały zarząd na czas nieoznaczony na rzecz Ośrodka Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu nieruchomości będącą własnością Gminy-Miasto Świnoujście, położoną przy u. Stefana Żeromskiego, będącą działką o numerze 5 o powierzchni 5.775 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta 21006, obręb ewidencyjny nr 1 m. Świnoujście.
- Zarządzenie nr 103/2021 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 18 luty 2021 r. w sprawie powierzenia Ośrodkowi Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” z siedzibą w Świnoujściu, administrowania częścią nieruchomości oznaczoną jako działka grantu nr 553/14, położoną w Świnoujściu przy pl. Im. Adama Mickiewicza w obrębie ewidencyjnym 0004 Świnoujście.