

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA Nr ZP/ ____ /2023

zawarta w dniu ____ 2023 r. pomiędzy:

Gminą Miejską Przemysław, Rynek 1, 37-700 Przemysław, reprezentowaną przez Wojciecha Bakuna – Prezydenta Miasta Przemysław, zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym, posiadającą NIP 795 – 231 – 95 - 92; oraz REGON 650900341

a

reprezentowaną przez:

1. _____
2. _____

zwaną w dalszym tekście umowy Wykonawcą

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), przeprowadzonym w celu wyboru Wykonawcy dla zadania pn.: **OPRACOWANIE I WDROŻENIE „STRATEGII PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ”**, zawarto umowę następującej treści.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wdrożenie „Strategii Partycypacji Społecznej” – dokumentu, który będzie stanowił ramy dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego miasta Przemysław skutecznymi metodami i adekwatnymi formami komunikacji. Opracowanie dokumentu przyczyni się do podniesienia świadomości mieszkańców miasta na temat współdecydowania o rozwoju miasta oraz podniesienia kompetencji pracowników Urzędu Miejskiego w zakresie partycypacji.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w trzech etapach:
 - 1) **I - Etap prac przygotowawczych**, który obejmuje:
 - a) przygotowanie badań i analiz poprzedzających opracowanie „Strategii Partycypacji Społecznej,
 - b) przeprowadzenie pogłębionej analizy barier i preferencji mieszkańców,
 - c) opracowanie scenariuszy konsultacji i ich skonsultowanie,
 - d) opracowanie pilotażowej wersji „Strategii Partycypacji Społecznej”;
 - 2) **II - Etap przygotowania do wdrożenia i wdrożenie pilotażowej wersji „Strategii Partycypacji Społecznej”**, który obejmuje:
 - a) szkolenie dla 20 pracowników Urzędu Miejskiego w Przemysławu z zakresu partycypacji społecznej,
 - b) kampania informacyjna, w tym warsztaty dla 100 mieszkańców,
 - c) wdrożenie pilotażowe „Strategii Partycypacji Społecznej”;
 - 3) **III - Etap ewaluacji założeń oraz wypracowanie i wdrożenie docelowej wersji „Strategii Partycypacji Społecznej”, a także projektu uchwały Rady Miejskiej dotyczącej konsultacji społecznych.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku Nr 5** do SWZ – SOPZ, stanowiący Załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 270 dni od daty zawarcia umowy**, w tym:
 - 1) I - Etap prac przygotowawczych do 70 dni od daty zawarcia umowy;
 - 2) pozostałe etapy - do 270 dni od daty zawarcia umowy.
2. Za dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie protokołu odbioru końcowego.

§ 3
WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustaliły na podstawie ceny z oferty Wykonawcy. Jest to wynagrodzenie ryczałtowe za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1.
2. Ustalone w tej formie i niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia wyraża się kwotą:

_____ zł netto (słownie: _____ netto)
_____ zł brutto (słownie: _____ brutto)

w tym:

(usługi w ramach I - Etapu prac przygotowawczych):

- 1) za przygotowanie badań i analiz poprzedzających opracowanie „Strategii Partycypacji Społecznej:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

- 2) za przeprowadzenie pogłębionej analizy barier i preferencji mieszkańców:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

- 3) za opracowanie scenariuszy konsultacji i ich skonsultowanie:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

- 4) za opracowanie pilotażowej wersji „Strategii Partycypacji Społecznej”:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

(usługi w ramach II - Etapu przygotowania do wdrożenia i wdrożenie pilotażowej wersji „Strategii Partycypacji Społecznej”):

- 5) za szkolenie dla 20 pracowników Urzędu Miejskiego w Przemyśle z zakresu partycypacji społecznej:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

w tym za catering dla trenera i 20 pracowników:

_____ zł netto (słownie: _____)
_____ zł brutto (słownie: _____)

- 6) za kampanię informacyjną, w tym warsztaty dla 100 mieszkańców:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

- 7) za wdrożenie pilotażowe „Strategii Partycypacji Społecznej”:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

- 8) za **III - Etap** ewaluacji założeń oraz wypracowanie i wdrożenie docelowej wersji „Strategii Partycypacji Społecznej”, a także projektu uchwały Rady Miejskiej dotyczącej konsultacji społecznych:

_____, ___ zł netto (słownie: _____)
_____, ___ zł brutto (słownie: _____)

Stawka VAT: ___ %

kwota podatku VAT: _____ zł

3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania.
4. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
5. Przy wystawianiu faktur VAT, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w momencie powstania obowiązku podatkowego – moment powstania obowiązku podatkowego wykonawca ustali na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający dokona zapłaty za zrealizowany przedmiot zamówienia na podstawie **dwóch faktur** - pierwsza po dokonaniu odbioru częściowego za wykonanie usług objętych I - Etap prac przygotowawczych, zaś druga po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia oraz dokonaniu odbioru końcowego bez uwag.
7. Wykonawca do faktur częściowych załączy odpowiednio protokół z odbioru częściowego zamówienia tj. I - Etapu prac przygotowawczych oraz protokół z odbioru końcowego.

8. Termin płatności będzie wynosił 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami odpowiednio protokołu odbioru częściowego oraz protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
9. Płatność za usługi dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, zgłoszony na „Białą listę podatników VAT”, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku rachunku bankowego wykazanego na fakturze w „Białej liście podatników VAT”, zapłata nastąpi na jakiegokolwiek inny rachunek bankowy Wykonawcy zgłoszony do „Białej listy podatników VAT”.
10. Środki finansowe na realizację niniejszego zadania są zabezpieczone w budżecie miasta w dziale 750 rozdziale 75095 § 4306 i 4307.

§ 4

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o co najmniej 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę:
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 będą wprowadzane według następujących zasad:
 - 1) w sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy;
 - 2) w sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy;
 - 3) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym (w sytuacji określonej w pkt 1 i 2) ulegnie zmianie o zmianę wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez nagród z zysku, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku, gdyby wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
 - 4) wniosek można złożyć nie wcześniej niż po upływie 180 dni od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 4 miesiące;
 - 5) zmiana (obniżenie lub wzrost) wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez nagród z zysku powyżej progu określonego w ust. 1, uprawnia odpowiednio Wykonawcę lub Zamawiającego do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w takiej samej proporcji, w jakiej zmianie uległ ww. wskaźnik, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
4. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
5. Przez maksymalną wartość zmian, o których mowa w ust. 4 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą ze zmian, o których mowa w ust. 2.
6. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 4.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego potwierdzony zostanie w protokole odbioru.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową egzemplarze dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia w siedzibie Zamawiającego w terminach umownych - zgodnie SOPZ:
 - 1) raport końcowy z przeprowadzonych badań opinii mieszkańców Miasta Przemyśla;
 - 2) projekt uchwały Rady Miejskiej dotyczącej konsultacji społecznych;
 - 3) finalne opracowanie dokumentu strategicznego pn. „Strategia Partycypacji Społecznej” wraz z procesem wdrażania strategii.
3. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych dokona sprawdzenia przekazanych opracowań i podpisze protokół zdawczo – odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie odbioru prac. Zamawiający odmówi przyjęcia przedłożonych przez Wykonawcę opracowań w całości lub części ze wskazaniem przyczyn odmowy pisemnie zawiadamiając o tym Wykonawcę na wskazany przez niego adres. W przypadku, gdy Zamawiający odmówi przyjęcia całości opracowania lub jego części, Wykonawca niezwłocznie wykona nowe opracowania lub jego części, uwzględniając zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedłoży Zamawiającemu do odbioru ponownie wykonane opracowanie lub jego część w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o odmowie przyjęcia jego pierwotnej wersji.
4. Odebranie przez Zamawiającego opracowań według procedury określonej w niniejszym paragrafie, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy ani jej nie ogranicza.
5. Po odebraniu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego opracowania stają się własnością Zamawiającego.
6. Z czynności odbiorowych strony spiszą protokół w dwóch egzemplarzach.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy, w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 2) bieżące konsultowanie z Wykonawcą przyjętych rozwiązań;
 - 3) sprawy, które wymagają decyzji Zamawiającego zostaną mu przedłożone przez Wykonawcę na piśmie. Zamawiający odpowie Wykonawcy pisemnie w możliwie w najkrótszych terminach, tak, aby nie opóźnić wykonania przedmiotu niniejszej umowy;
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zrealizowanie przedmiotu umowy zgodnie z SOPZ oraz z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami;
 - 2) bieżące i niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach uniemożliwiających właściwe wykonanie usługi w terminie oraz o przeszkodach związanych z jej realizacją;
 - 3) przekazanie Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy harmonogramu prac związanych z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do harmonogramu w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania a w przypadku braku uwag Zamawiający zobowiązany jest do jego akceptacji. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostosować dokument do uwag Zamawiającego (do 2 dni roboczych);
 - 5) zapewnienie odpowiednich zasobów technicznych, personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy;
 - 6) Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wynikiem jego oryginalnej twórczości i nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również osobiste i majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość wykonania przedmiotu umowy, wyrządzone szkody osobom trzecim oraz we własnym zakresie powinien przestrzegać przepisów BHP.
4. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, żąda, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał, na podstawie stosunku pracy, osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony

w art. 22 §1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 poz. 1510 z późn. zm.).

5. Zamawiający wskazuje rodzaje czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) obsługa administracyjna szkolenia i warsztatów;
- 2) obsługa gastronomiczna szkolenia.

W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku, zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 5.

6. Zamawiający informuje, że w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust.5, Zamawiający będzie mógł żądać następujących środków dowodowych:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 5, których dotyczy np. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umowy/umów lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwanego RODO, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji;
- 4) oświadczenia zatrudnionego pracownika, że jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy.

7. Naruszenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania Pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 5 lub nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 7, potwierdzających zatrudnianie pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 5 uprawnia Zamawiającego do naliczania Wykonawcy kary umownej za każdorazowe niespełnienie wymagań w wysokości określonej w § 11.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Zapisy umowy z podwykonawcą nie mogą być dla niego mniej korzystne niż zapisy niniejszej umowy dla Wykonawcy.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi usługami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia, zapewnienie odpowiednich, zgodnych z przepisami prawa warunków BHP oraz właściwe metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 9

REKOJMIA I GWARANCJA

Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie

§ 10

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzenia działalności przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto.
2. Koszt umowy, o której mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowód potwierdzający posiadanie opłaconego ubezpieczenia na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 11

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) każdy dzień zwłoki w wykonaniu „I - Etapu prac przygotowawczych” – w wysokości 0,2 % należnego wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie tego etapu;
 - 2) każdy dzień zwłoki w wykonaniu pozostałych etapów zamówienia – w wysokości 0,2 % należnego wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie tego etapu;
 - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 5) wykonywanie czynności przez osobę nie zatrudnioną na podstawie stosunku pracy lub nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zatrudnianie pracowników na podstawie stosunku pracy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
 - 6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 – w wysokości 500 zł;
 - 7) brak ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień nieposiadania ubezpieczenia OC.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
5. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
6. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.
8. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

9. Kary umowne podlegają kumulacji, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy. Kumulowaniu kar umownych nie podlegają przewidziane kary za nienależyte wykonanie zobowiązania (np. kara umowna za zwłokę) i kara umowna za niewykonanie zobowiązania (np. odstąpienie od umowy), o ile dotyczą tego samego etapu prac przewidzianych np. w harmonogramie rzeczowo – finansowym.
10. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tym, że stopień zaawansowania prac uniemożliwia Wykonawcy terminową realizację przedmiotu zamówienia i opóźnienie to wynika z zaniedbań Wykonawcy.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, że łączna wysokość kar umownych drugiej ze Stron osiągnęła wysokość 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 13

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu** wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2, spowodowanego jedną z następujących przyczyn:
 - 1) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych;
 - 2) konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia;
 - 3) działania siły wyższej, czyli niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nią powołuje, i których konsekwencji pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec Strony przy zachowaniu należytej staranności, oraz którego nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, ekstremalny mróz, wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, rewolucje, zamieszki i strajki trwające powyżej 7 dni roboczych lub inne zdarzenie związane z działaniem sił natury, jeżeli uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prowadzenie prac.
3. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem terminu realizacji przedmiotu umowy, o czas odpowiadający okresowi występowania wyżej wymienionych okoliczności.
4. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą zostać wprowadzone wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
5. Zmiana danych niezbędnych do wystawienia faktury, zmiana adresu korespondencyjnego, a także zmiana numerów telefonów nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga tylko pisemnego powiadomienia.
6. W przypadku ustania przyczyn określonych w ust. 2, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z umowy.
7. Po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego – z zastrzeżeniem, że pismo dotyczące przedłużenia terminu wykonania umowy winno być dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu jej wykonania.
8. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie zdarzeń uzasadniających wydłużenie terminu wykonania zamówienia oraz potwierdzające długość okresu, przez który przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany.
9. Dowodami mogą być w szczególności:
 - 1) informacje Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej potwierdzające zaistnienie zdarzenia, na które powołuje się Wykonawca;
 - 2) dokumentacja fotograficzna;
 - 3) pisma właściwych organów;

- 4) decyzje administracyjne wydane przez właściwe organy;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy.
10. Wraz z zawiadomieniem o ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca może złożyć wniosek o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
 11. Wnioskowany okres wydłużenia realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż okres, o którym mowa w ust. 3.
 12. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 Zamawiający po rozpatrzeniu wniosku Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, może wydłużyć termin realizacji przedmiotu zamówienia.
 13. **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy**, o którym mowa w § 3 w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od stron niniejszej umowy, nie będzie możliwe wykonanie usługi szkolenia dla 20 pracowników Urzędu Miejskiego w Przemyślu z zakresu partycypacji społecznej: w formie stacjonarnej i zastąpione zostanie usługą w formie zdalnej (on-line) – wówczas w związku z niezrealizowaniem całego zakresu usługi, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie pomniejszone o wydatki na catering dla trenera i 20 pracowników, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 niniejszej umowy.
 14. Zamawiający dopuszcza wykonanie w formie zdalnej usługi z zastrzeżeniem zachowania nw. warunków:
 - 1) Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia dostęp do platformy umożliwiającej wykonanie usługi w formie zdalnej:
 - a) z użyciem dźwięku i obrazu oraz zdalnego udostępniania ekranu zarówno przez trenerów, jak i uczestników szkolenia,
 - b) pracy w grupach i podgrupach warsztatowych tzw. pokojach/kanałach online,
 - c) umożliwiając przesyłanie wiadomości tekstowych oraz wymianę informacji poprzez wbudowany w aplikacji komunikator/czat wraz z obsługą przesyłania załączników;
 - 2) platforma do zdalnego wykonania usługi zapewni możliwość korzystania z niej z wykorzystaniem:
 - a) urządzeń mobilnych (tablet telefon),
 - b) komputerów stacjonarnych i przenośnych,
 - c) alternatywnej możliwości dołączenia uczestnika do grupy szkoleniowej poprzez połączenie telefoniczne np. w przypadku wystąpienia przeszkód korzystania z platformy w sposób podstawowy online;
 - 3) Wykonawca zapewni nieodpłatnie licencje do platformy pozwalającej na realizację usługi w formie zdalnej dla wszystkich uczestników szkolenia ze strony Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne instrukcje dotyczące korzystania z platformy do realizacji usługi;
 - 5) Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia telefonicznie lub przez e-mail niezbędne wsparcie techniczne;
 - 6) Wykonawca przed zaplanowanym szkoleniem zobowiązany będzie do przeprowadzenia tzw. połączenia testowego pozwalającego sprawdzić gotowość wszystkich funkcji platformy do realizacji usługi;
 - 7) Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z rozwiązań autorskich Wykonawcy, jak również z innych platform dedykowanych do przeprowadzania spotkań w formie zdalnej pod warunkiem, że Zamawiający nie będzie ponosił w związku z tym dodatkowych kosztów.
 15. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą zostać wprowadzone wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

§ 14

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony powinny skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Każda ze stron ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazywaną dokumentacją przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do opracowań oraz prawo własności egzemplarzy nośników, na których zostały one utrwalone – bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostają własnością autorów dokumentacji.
2. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych przenosi na Zamawiającego wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań objętych przedmiotem umowy oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonanie praw autorskich, w tym do przystosowania dodatkowych zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji i zapłaty wynagrodzenia.
3. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odrębne wynagrodzenie za korzystanie z opracowań na każdym odrębnym polu eksploatacji.
4. Przeniesienie praw autorskich majątkowych i zależnych do opracowań, będących przedmiotem niniejszej umowy na rzecz Zamawiającego, nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności obejmujących:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu internet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) korzystanie poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń)
 - 5) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.
 - 6) wprowadzanie (w tym zlecenie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym przystosowania, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie w odniesieniu do całości lub części utworu.
5. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy opracowań, o których mowa w niniejszej umowie.
6. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do opracowań stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia umownego.
7. Opracowania wykonane na podstawie niniejszej umowy mogą zostać wykorzystane wyłącznie przez Zamawiającego.
8. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich lub patentowych osób trzecich, a dotyczące przedmiotu umowy będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy. W razie, gdyby osoba trzecia dochodziła swych praw od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wstąpienia do takiego postępowania.
9. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.

§ 16

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaby zawarta.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną część umowy stanowi SWZ oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. Strony ustalają adresy do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający – Gmina Miejska Przemyśl, Rynek1, 37-700 Przemyśl
 - 2) Wykonawca – _____
2. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Robert Gawlik, e-mail: r.gawlik@um.przemysl.pl , tel. _____
 - 2) ze strony Wykonawcy
_____ adres e-mail: _____ tel. _____
3. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 2, wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy oświadczenia o zmianie.
4. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie/osobom wskazanej/wskazanym w ust. 2 pkt 2 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
6. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 1, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 1, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 2
9. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą elektroniczną na adresy e - mail podane w ust. 2.
10. Osoby wymienione w ust. 2 pkt 1 są upoważnione przez Zamawiającego do uczestniczenia w dokonywaniu odbiorów, o których mowa w § 5 umowy.
11. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia skieruje:
 - 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____
12. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osób określonych w ust. 11 nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoby te spełniają wymagania określone w SWZ oraz dodatkowo punktowane w formularzu oferty Wykonawcy. Zmiana tych osób musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu.

§ 19

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowa cesji wierzytelności nie może dotyczyć ewentualnych roszczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z niniejszej umowy oraz kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

§ 20

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA