**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

Powiat Nowosolski

Ul. Moniuszki3

67 – 100 Nowa Sól

1. **Dane wykonawcy**

Niniejsza oferta jest złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa wykonawcy |  |
| adres siedziby wykonawcy |  |
| NIP |  |
| REGON |  |

Rodzaj wykonawcy: (zaznaczyć właściwe)[[2]](#footnote-2)

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

inny rodzaj

**Dane kontaktowe wykonawcy[[3]](#footnote-3):**

|  |  |
| --- | --- |
| adres e-mail |  |
| adres skrzynki ePUAP |  |
| Osoba uprawniona do kontaktów |  |
| Nr telefonu |  |

# Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**Zakup namiotów pneumatycznych na cele związane z Zarządzeniem Kryzysowym**

Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia – namiotów pneumatycznych (*marka, typ model*) ……………………………………………………………………………………………………..…, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia zawartymi w załączniku nr 1 , za **wartość ryczałtową** w wysokości:

Cena netto: ..............................................................................................................................zł,

Podatek VAT: .......................................................................................................................... %,

Cena brutto: ............................................................................................................................ zł,

(słownie zł: ................................................................................…………………..……………….../100),

**w tym cena za 1 kpl namiotu pneumatycznego** to:

Cena netto: ..............................................................................................................................zł,

Podatek VAT: .......................................................................................................................... %,

Cena brutto: ............................................................................................................................ zł,

(słownie zł: ................................................................................…………………..……………….../100).

Udzielam na przedmiot zamówienia …………….. miesięcy okresu gwarancji i rękojmi za wady .

Oświadczam/y, że oferowana cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w Specyfikacji warunków Zamówienia oraz wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

***UWAGA: Poniższy fragment formularza oferty wypełnia wyłączenie wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.***

Przez powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego należy rozumieć obowiązek samodzielnego naliczenia i rozliczenia podatku Vat przez zamawiającego jako podatnika zamiast wykonawcy, co może wynikać w szczególności z takich okoliczności jak wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów czy import usług lub towarów.

Informuję/my, że złożona oferta prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku** | **Stawka podatku Vat**  **(%)** |
|  |  |  |  |

Oświadczam/y, że niewypełnienie formularza oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

1. Oświadczam/my , że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.
2. Oświadczam/y, że akceptuję/emy projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowiące załącznik nr 8 do SWZ i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
4. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom;

|  |  |
| --- | --- |
| **Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom** | **Nazwa, siedziba podwykonawcy**  **(o ile są znane)** |
|  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

1. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: ………………………………………………………………………………………………………
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania przez Starostwo Powiatowe w Nowej Soli danych osobowych i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Wskazuję dostępność w formie elektronicznej:

* odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji\*

………………………………………………………………………………………………

*(wskazać bezpośredni adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych)*

* jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast wyżej wymienionego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości\*

….……………………………………………………………………………………………

*(wskazać bezpośredni adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych)*

1. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Uwaga: Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich wykonawców z zaznaczeniem ich roli. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera),   
   z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-3)