

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DOSTAWA WODOMIERZY WRAZ Z ZAMONTOWANĄ I UAKTYWNIONĄ NAKŁADKĄ RADIOWĄ DO ZDALNEGO ODCZYTU ORAZ WODOMIERZY ULTRADŹWIĘKOWYCH

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Strona Zamawiająca: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Adres: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Wyzwolenia 15, 62-070 Dopiewo, pow. poznański, woj. wielkopolskie.

REGON 631286380

NIP 777-23-74-247

Telefon: 61 8148 231

Fax: 61 8942 032

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/zukdopiewo>

adres poczty elektronicznej: przetargi@zukdopiewo.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.zukdopiewo.pl>.

Numer do rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. to nr 7772374247

Czas pracy Zakładu:

- poniedziałek: 7:00 – 17:00

- wtorek – piątek: 7:00 – 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Zakład Usług Komunalnych w Dopiewie przyjętym Uchwałą nr 1/09/10/2023 Zarządu Spółki pod firmą Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. z dnia 9 października 2023. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <https://www.zukdopiewo.pl/c/przetargi/>
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wodomierzy:
 - a) DN 15 JS 2,5 Ti/Ir Smart+ Apator wraz z zamontowaną i uaktywnioną nakładką radiową do zdalnego odczytu AT-WMBUS-16-2 – 40 sztuk
 - b) DN 25 Ultrimis L-260 – 3 sztuki
 - c) DN 25 Ultrimis L – 165 – 2 sztuki
 - d) DN 32 Ultrimis – 5 sztuk
 - e) DN 40 Ultrimis - 10 sztuk

zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.
NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERTY NA WODOMIERZE REGENEROWANE

2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia objęty był minimum 36 miesięcznym okresem gwarancji.
3. Wspólny słownik zamówień (CPV): 38421100 – 3 – Wodomierze

IV. PODWYKONASTWO

Zamawiający zastrzega, że realizacja przedmiotowego zamówienia, dostawa wodomierzy, winna odbyć się przez Wykonawcę składającego ofertę.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 10 maja 2024 r

Miejsce dostawy: ul. Wyzwolenia 15, 62-070 Dopiewo

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt. VIII OPZ.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostawę wodomierzy w łącznej ilości min. 1500 sztuk.
Wykonawca nie może sumować kilku dostaw o mniejszym zakresie dla wskazania spełnienia przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu.
 - c) posiadają ważną autoryzację producenta wodomierzy,
 - d) Posiadają własny punkt legalizacji wodomierzy,
 - e) Zagwarantują po okresie 5 lat możliwość przeprowadzenia napraw i legalizacji wtórnej zamontowanych wodomierzy oraz nakładek przez niezależne punkty serwisowe.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 2) złożyli ofertę niezgodną z OPZ, ofertę zawierającą niemożliwe do poprawienia przez Zamawiającego omyłki uniemożliwiające jednoznaczne odczytanie wartości stanowiących przedmiot badania przy ocenie ofert,
- 3) złożyli ofertę niewskazującą cen jednostkowych poszczególnych elementów zamówienia, stanowiących składowe ceny z oferty, jeśli takie wymagania zostały określone w OPZ,
- 4) złożyli ofertę przy pomocy innych osób, niż umocowanych do reprezentowania wykonawcy,
- 5) nie spełnili wymogu zawarcia umowy dotyczącej zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub nie dostarczyli wymaganego pełnomocnictwa w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ,
- 2) atest PZH dopuszczający do montażu na rurociągach wody pitnej,
- 3) wodomierze muszą posiadać aktualne zatwierdzenie typu EWG lub certyfikat badania typu WE według MID obowiązujące na terenie całej UE, dopuszcza się zatwierdzenie krajowe ważne wyłącznie w Polsce
- 4) certyfikat badania WE, dopuszcza się zatwierdzenie krajowe ważne wyłącznie w Polsce,
- 5) certyfikaty, atesty, normy wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) karta katalogowa,
- 7) aktualny dokument legalizacyjny (wodomierz fabrycznie nowy z cechą legalizacyjną 2024 r.)

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do OPZ, ceny ofertowej netto, stawki podatku VAT oraz ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto, z zastrzeżeniem okoliczności podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do OPZ

Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

X. MIEJSCE, SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OTWARCIA OFERT

- 1) ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zukdopiewo> do dnia 17 kwietnia 2024. do godz. 10:00
- 2) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w OPZ dokumenty
- 3) po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) otwarcie ofert nastąpi 17 kwietnia 2024 r. o godz. 10:15

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena – 100%

Kryterium	Waga %	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena „C”	100 %	100	$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto niepodlegająca odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt.}$

Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację zamówienia w ramach danego zadania, wynikająca z formularza ofertowego. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg powyższego wzoru.

XII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 1) wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do OPZ.
- 2) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, chyba że zaistnieją okoliczności wskazane w projekcie umowy.
- 4) zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Dopiewie (dalej Administrator),
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zukunftdopiewo.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XIV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Zał. nr 1 – formularz ofertowy,
- 2) Zał. nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Zał. nr 3 – wzór umowy.