

Warszawa, 25 kwietnia 2023 r.

NIKiDW.SSZ.26.7.2023.1.EG

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**NARODOWY INSTYTUT KULTURY I DZIEDZICTWA WSI**

**ul. Krakowskie Przedmieście 66  
00 - 322 Warszawa**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022 poz. 1710) – dalej: „ustawa P.z.p.” lub „ustawą” na:

**„Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I -  
NIKiDW/P/7/2023”.**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/>

Zatwierdzam:

.....

WARSZAWA 2023 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi, z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, pod numerem 3, tel. (48-22) 380 98 00, fax (48-22) 380 98 01, strona internetowa: [www.nikidw.edu.pl](http://www.nikidw.edu.pl), e-mail: [sekretariat@nikidw.edu.pl](mailto:sekretariat@nikidw.edu.pl), REGON: 384655657, NIP 5252804887.

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) *Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1* z dnia 4 maja 2016r., dalej RODO, informuję:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi**, ul. Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa, reprezentowany przez dyrektora.

Kontakt do Administratora: tel. 22 380 98 00; e-mail: [sekretariat@nikidw.edu.pl](mailto:sekretariat@nikidw.edu.pl)

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych- Jarosław Feliński tel. 508608136

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022 r. poz. 1710)

4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO wyłącznie w granicach i przepisach prawa np. z którymi administrator podpisał umowy przetwarzania danych w imieniu administratora odbiorcami oraz osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.z.p.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy P.z.p. oraz przepisami prawa o archiwizacji.

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pan/Pani:

a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia

- publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w trybie art. 77 RODO (...każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, (...) jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza niniejsze rozporządzenie) - **Urząd Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. oraz na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia „SWZ”, mają zastosowania przepisy ustawy.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy P.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy P.z.p.

8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ustawy P.z.p.
9. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023**”.
2. Działka o nr 39/2 jest działką w większości zabudowaną. Przedmiotowy budynek użytkowany jest obecnie przez Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi. Od połowy XV wieku aż do XIX-tego stulecia należał do zakonu bernardynów. W roku 1454 wzniesiono pierwszy klasztor – wolno stojący budynek usytuowany po południowej stronie kościoła, który uległ zniszczeniu w wyniku pożaru, jaki wybuchł pięćdziesiąt lat później. W roku 1511 ukończono budowę nowego, ceglanego klasztoru wzniesionego po południowej stronie kościoła. W późniejszych latach wykonano wiele przebudów wynikłych z pożaru czy konieczności rozbudowy. W tym czasie zmieniła się także funkcja budynku, który został przekształcony na odwach. W latach 1818-1821 wykonano rozbudowę skrzydła zachodniego, w wyniku której budynek zyskał fasadę w formie, jaką możemy oglądać na dzień dzisiejszy. W latach poprzedzających II wojnę światową budynek wciąż ulegał deformacjom budowlanym i funkcjonalnym do roku 1939, kiedy to w czasie nalotu na Warszawę dawny odwach i budynek Muzeum, a także znajdujące się w nim zbiory spłonęły od bomb zapalających. Odbudowę rozpoczęto po roku 1945 pod przewodnictwem Beaty Trylińskiej. Budynekowi dawnego odwachu przywrócono formy z lat 20-tych XIX wieku usuwając okna z arkad drugiej kondygnacji. Przebito również drugą bramę w północnym odcinku podcieni, prowadzącą od ulicy do wirydarza. Tylny trakt skrzydła zachodniego wzniesiono na nowo, jako budynek trzykondygnacyjny, wysokością odpowiadający dwóm kondygnacjom fasady odwachu. Z budynkiem dawnego odwachu zrównano wysokością także gmach muzealny, obniżając go o piętro. W południowej części skrzydła wschodniego utrzymano formy XVII-wieczne. Po ukończeniu odbudowy zabudowania oddano do użytku Centralnej Bibliotece Rolniczej. Zespół pomuzealny został wpisany do rejestru zabytków 1 czerwca 1965 roku pod numerem 252.

W ostatnich 20 latach wykonano między innymi:

- instalację wentylacji mechanicznej,
- instalację klimatyzacji,
- odgrzybiono i zabezpieczono przed wilgocią pomieszczenia piwniczne,
- wymieniono stolarkę okienną i balkonową,
- zamontowano regały jezdne w piwnicy,
- wykonano remont Sali Odczytowej i sali im. Marii Curie Skłodowskiej.

W budynku występują następujące instalacje i urządzenia techniczne:

- elektryczna,
  - wodna - podłączona do sieci miejskiej,
  - instalacja c.o. zasilana z sieci miejskiej,
  - teletechniczna,
  - sygnalizacji pożarowej,
  - wentylacji grawitacyjnej oraz mechanicznej, w Sali konferencyjnej na parterze, w byłym archiwum Centralnej Biblioteki Rolniczej, klimatyzacji i wentylacji w Sali Odczytowej na 1 piętrze, z centralami zlokalizowanymi przy ścianie zewnętrznej budynku Oficyny.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Dokumentacja Projektowa - Projekt budowlany - Załącznik nr 9 do SWZ, Projekt Techniczny / wykonawczy wielobranżowy – Załącznik nr 10 do SWZ, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót STWOiR - Załącznik nr 11 do SWZ.
  4. Dla ułatwienia wyliczenia wartości ryczałtowej oferty, Zamawiający przekazuje Przedmiary stanowiące Załącznik nr 8 do SWZ. Załączone Przedmiary należy traktować jako materiał pomocniczy. Wykonawca ma prawo dopisywać pozycje, zmieniać obmiary oraz podstawy wyceny.
  5. Zgodnie z Projektem Umowy (stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ) Zamawiający przewidział za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, które obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
  6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z Dokumentacją Projektową - Projektem budowlanym - Załącznik nr 9 do SWZ, Projektem Technicznym / wykonawczym wielobranżowym – Załącznik nr 10 do SWZ, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót STWOiR - Załącznik nr 11 do SWZ.
  7. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego (przed zawarciem umowy) przedłoży Zamawiającemu Kosztorysy Ofertowe – szczegółowe odpowiadające swoim zakresem wielobranżowej Dokumentacji Projektowej – Projektowi budowlanemu, Projektowi Technicznemu / wykonawczemu oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. Brak elementów w Kosztorysie Ofertowym - szczegółowym nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Dokumentacją Projektową - Projektem budowlanym - Załącznik nr 9 do SWZ, Projektem Technicznym / wykonawczym wielobranżowym – Załącznik nr 10 do SWZ, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót STWOiR – Załącznik nr 11 do SWZ.
  8. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania wynikające ze

- wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.
9. Wszystkie materiały i urządzenia, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia będą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane oraz będą odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji Projektowej – Projekcie budowlanym – Załącznik nr 9 do SWZ, Projekcie Technicznym / wykonawczym wielobranżowym – Załącznik nr 10 do SWZ, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót STWOiR – Załącznik nr 11 do SWZ. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe.
  10. Roboty będą prowadzone przy czynnym obiekcie. W czasie prowadzenia robót Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezkolizyjne funkcjonowanie obiektu. W przypadku wystąpienia realizacji robót w pomieszczeniach znajdujących się poza obszarem budowy, Wykonawca, przy współudziale inspektora nadzoru, zobowiązany jest uzgodnić z użytkownikiem termin wykonania robót w tych pomieszczeniach.
  11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy P.z.p.
  12. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
  13. Zamawiający posiada pozwolenie na budowę.
  14. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
    - 45000000-7 – Roboty budowlane;
    - 45300000-0 – Roboty instalacyjne
    - 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
    - 45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
    - 45312100-8 – Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
    - 45331210 -1 – Instalowanie wentylacji
    - 45343100-4 – Roboty w zakresie umocnień przeciwożniowych
    - 45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
    - 45111300-1 – Roboty rozbiórkowe;
    - 45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków;
    - 45410000-4 – Tynkowanie;
    - 45442100-8 – Roboty malarskie;
    - 45311200-2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 6 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia 15 listopada 2023 r.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 ustawy;
  - 2) art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.), tj.:
    - a. wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/20142 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
    - b. których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mrt. w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
    - c. których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy<sup>1</sup>.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie art.109 ust. 1 pkt 4 - 10 ustawy:
  - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy.  
Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

- 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 5) zamówienia lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wymienionych w ust. 1 i 2.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - 1) **posiada wiedzę i doświadczenie** do wykonania zamówienia, tj. wykonał dwie roboty budowlane polegającą na budowie, rozbudowie lub przebudowie obiektu wpisanego do rejestru zabytków, która swoim zakresem obejmowała wykonanie minimum:
    - robót ogólnobudowlanych,
    - robót elektrycznych,
    - robót sanitarnych,
    - robót związanych z oświetleniem awaryjnym i ewakuacyjnym, SSP, systemów oddymiania oraz zabezpieczeniem przeciwpożarowym,o wartości nie niższej niż 1 000 000,00 złotych brutto (słownie: jeden milion zł brutto) każda, wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
  - 2) dysponuje lub będzie dysponował:
    - a. kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz minimum 5 letnią praktykę zawodową,



- b. kierownikiem robót sanitarnych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum 5 letnią praktykę zawodową,
- c. kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz minimum 5 letnią praktykę zawodową.

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania tej samej osoby na więcej niż jedno ze stanowisk wskazanych w pkt 2).

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje personelem kierowniczym spoza terytorium RP osoby te muszą posiadać:

- 1) wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług we wskazanej branży budowlanej w kraju zamieszkania tych osób,
- 2) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych we wskazanej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2021, poz. 1646 z późn. zm.).

**UWAGA:** Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób. Uprawnienia powinny być wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach.

Zamawiający wymaga także od Wykonawców wskazania imion, nazwisk i adresów osób mających kierować robotami budowlanymi, a które posiadają kwalifikacje wskazane w pkt 2) lit. a i b powyżej.

- 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt. 3 ustawy, dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).
- 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni Wykonawcy.

### **VIII. WYKAZ POMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ.**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w formie Oświadczenia Wykonawcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, dołącza do oferty także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy)**.
4. Zamawiający zgodnie z art. 274 ustawy P.z.p. wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania **aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych**:
  - 1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wzór Wykazu robót stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
  - 3) **Wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz

- z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;
- 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 5) **informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem na kwotę co najmniej **1 500 000 zł** (słownie: jeden milion pięćset tysięcy).
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  6. Dokument, o którym mowa w ust. 5, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
  7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie ust. 6 stosuje się.
  8. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z tych dokumentów zamawiający żąda pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania.

9. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym elektronicznym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

## **IX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **X. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UST. 1 USTAWY**

1. Zamawiający a podstawie art. 95 ust. 1 ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osobę / osób wykonującą / cych następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: roboty budowlane, roboty rozbiórkowe, roboty murowe, wykonanie posadzek, układanie glazury i terakoty, roboty malarskie, roboty sanitarne, elektryczne, roboty instalowania centralnego ogrzewania i roboty stolarskie i ślusarskie, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.).  
Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących inne zakresy prac, tzn. w szczególności kierujących budową, robotami elektrycznymi, sanitarnymi i dostawców materiałów budowlanych.
2. Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.”
3. Zasady weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1:
  - 1) Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy złoży dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby / osób wykonującą / cych czynności określone w ust. 1, tj.:
    - a. pisemne oświadczenia Wykonawcy / Podwykonawcy lub pisemne oświadczenie pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę / Podwykonawcę potwierdzające, że pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 z późn. zm) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane

czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, daty zawarcia umowy, zakresu obowiązków, a także wskazanie, że wynagrodzenie tych osób nie jest niższe niż minimalne wynagrodzenie przewidziane w powołanej wyżej ustawie oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- b. poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę / Podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1. Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z dnia 4 maja 2016 r.).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osoby / osób wykonującą / cych wskazane czynności przez cały okres realizacji umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia wysłania wezwania:
- a. dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1);
  - b. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę / podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c. poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę / Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
- Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.
4. Wykonawca może zmienić osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy, zatrudnione na podstawie umowy o pracę z zastrzeżeniem, że zostaną spełnione wymagania, o których mowa w ust. 1.
  5. Postanowienia ust. 1 – 4 stosuje się odpowiednio w odniesieniu do pracowników, którym posługuje się lub zamierza się posługiwać Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca. W tym celu Wykonawca w umowach o podwykonawstwo zawrze odpowiednie postanowienia, umożliwiające egzekwowanie wymagań określonych w zdaniu poprzedzającym.
  6. W przypadku wykonywania czynności wymienionych w ust. 1 w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia osobiście przez osobę fizyczną prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą (samozatrudnienie), Zamawiający odstępuje od wymogu, o którym mowa w ust.1. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby w takim przypadku Wykonawca złożył oświadczenie potwierdzające, że czynności wymienione

w ust. 1 w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będą świadczone osobiście przez osobę fizyczną.

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenia do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VIII SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wymóg odbycia wizji lokalnej dotyczy jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

### Informacje ogólne:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie P.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2020 r. poz. 344 t.j. z dnia 3 marca 2020 r.).
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. **Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.**
4. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale XII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r.

- w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 2247 ). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przysyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.
6. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalnych: Samodzielne stanowisko ds. Zamówień Publicznych – Eliza Gajowczyk.
  7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
  8. **Maksymalna wielkość plików załączonych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi 1GB, przy maksymalnej liczbie plików (lub spakowanych folderów) równej 20.**
  9. Minimalne wymagania techniczne i informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych są opisane na Stronie platformazakupowa.pl.
  10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową Zamawiającego, co oznacza, że godzina określona na platformie zakupowej jest godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
  11. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wniosku lub informacji. Potwierdzenia należy przesłać również za pośrednictwem platformy zakupowej.
  12. **W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.**
  13. W kwestiach budzących wątpliwości odnośnie zapisów SWZ Wykonawcom przysługuje prawo do wnoszenia wniosków o wyjaśnienie jej treści.
  14. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, o których mowa powyżej odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, poprzez polecenie „Wyślij wiadomość” jako załącznik, dostępne przy zamieszczonym postępowaniu (*prawy dolny róg strony*).
  15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
  16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
  17. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.



18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415).
19. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
20. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 19, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 19, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
21. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 20, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. WIZJA LOKALNA**

1. Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty odbycia wizji lokalnej. Termin wizji lokalnej: - 08 maja 2023 r. godz. 10:00. Brak odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty. Na potwierdzenie odbycia wizji lokalnej, Wykonawca otrzyma Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej – Załącznik nr 13 do SWZ. Chętni do udziału w wizji są zobowiązaniu stawić się wyznaczonego dnia w siedzibie Zamawiającego w holu głównym przy portierni.
2. Istnieje możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu wizji lokalnej. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z Zamawiającym wysyłając wiadomość za pośrednictwem Platformy zakupowej.

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli już są znani.
4. **Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:**
  - 1) Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do SWZ**;
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w formie Oświadczenia Wykonawcy - **Załącznik nr 2 do SWZ**;
  - 3) Zobowiązanie innego podmiotu (*jeśli dotyczy*) - **Załącznik nr 3 do SWZ**;
  - 4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
    - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności w ramach usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (*jeśli dotyczy*) - **Załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 5) Pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*):
    - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
    - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców, należy załączyć do oferty;
  - 6) Potwierdzenie wniesienia wadium
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. **Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY I OBLICZANIA OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, przy czym 1% = 1 pkt.:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie kryterium (pkt)</b>
1	Cena (C)	95 pkt
2	Okres Gwarancji (OG)	5 pkt

### **1) Cena – 95 punktów**

Za kryterium **cena [C]** Wykonawca może otrzymać maksymalnie – 95 punktów.

Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 95$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium cena;

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto;

C<sub>ob</sub> – cena brutto oferty badanej.

### **2) Okres gwarancji – 5 punktów**

Za kryterium **okres gwarancji [OG]** Wykonawca może otrzymać maksymalnie – 5 punktów.

Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$OG = \frac{Gof}{Gmax} \times 5$$

gdzie:

OG – liczba punktów za kryterium okres gwarancji;

Gof – okres gwarancji badanej oferty;

Gmax. – najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród badanych ofert.

Okres udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia nie może być krótszy, niż 36 miesięcy. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z postanowieniami SWZ. Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczeń punktów w kryterium przyjmie 60 miesięcy.

2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Sposób obliczenia ceny.
  - 1) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o dokumenty zamówienia, w tym w szczególności dokumentację projektową oraz projektowane postanowienia umowy.
  - 2) Wyliczoną wartość, zgodnie z ust. 3 pkt 1) należy wpisać do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
  - 3) Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. roboty budowlane, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem umowy. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
  - 4) Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu, tj.:
    - a. koszty bezpośrednie (m. in. koszty wynagrodzenia pracowników wraz z narzutami, koszty amortyzacji sprzętu i oprogramowania, koszty delegacji, koszty materiałów biurowych);
    - b. koszty pośrednie (m.in. koszty zapewnienia biura, koszty administracyjne, koszty ubezpieczeń, koszty obsługi prawnej, koszty mediów i szkoleń);
    - c. zysk.
4. W łącznej cenie oferty należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ, wymagania wynikające z Projektu Umowy oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wnoszenia należytego wykonania zamówienia oraz ewentualne opusty i rabaty.
5. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów łącznie, przyznanych według powyższych kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.
7. W przypadku osiągnięcia jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie.
8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 13 czerwca 2023 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą wraz z przedłużeniem wadium.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **18 000,00 zł. słownie: osiemnaście tysięcy złotych.**
2. Wadium wnosi się według wyboru Wykonawcy przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego, rachunek nr 62 1130 1017 0020 1557 9120 0011.

W tytule przelewu należy podać: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023.**

- 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej Wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu **podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji / poręczenia.**
  4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku złożenia poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, poręczyciel (gwarant) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej

wysokości kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium, zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy.

#### **XIX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert: **15 maja 2023 r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o **godz. 11:00.**
3. **Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową dostępną pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/759170> w sposób wskazany w Rozdziale XV.**
4. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI**

1. Zamawiający korzystając z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 P.z.p., przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców. Maksymalna liczba Wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: 3.
  - 1) Kryteria oceny ofert, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby Wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert:
    - a. kryterium cenowe - cena brutto oferty;
    - b. okres gwarancji.
  - 2) Kwalifikacja Wykonawców odbędzie się na podstawie wskazanych kryteriów oceny ofert. Zamawiający może zaprosić Wykonawców, którzy przedstawili najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, czyli Wykonawców, których oferty zostały najwyższej ocenione.

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w Rozdziale XVI niniejszej SWZ.

2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone – o punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
  - 2) których oferty zostały odrzucone;  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 Ustawy P.z.p.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której ogólne warunki określono w Projekcie Umowy stanowiącym **Załącznik nr 12 do SWZ**.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem

umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Nie później niż w dniu zawarcia umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającego kosztorysów ofertowych sporządzonych metodą szczegółową oraz kopii uprawnień osób pełniących funkcje kierownika budowy oraz kierowników robót sanitarnych i robót elektrycznych..
7. Nie złożenie dokumentów, o których mowa w punktach 5 i 6 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od zawarcia umowy ze skutkami wskazanymi w art. 263 ustawy Pzp.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca ustanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego, rachunek nr 62 1130 1017 0020 1557 9120 0011. W tytule przelewu należy podać: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023.**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji powinno zawierać klauzulę „na pierwsze pisemne żądanie” oraz bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji do dokonania na rzecz Zamawiającego płatności.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. Zamawiający określa wysokość zabezpieczenia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, ze względu na charakter przedmiotu zamówienia oraz możliwości wystąpienia ryzyka związanego z realizacją zamówienia publicznego. Prace budowlano – instalacyjne



prowadzone będą w budynku siedziby Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi, wpisanego do rejestru zabytków. Obiekt służy celom prowadzonej działalności, wobec czego zarówno w budynku jak również na terenie przyległym każdego dnia przebywa wielu Interesariuszy. Nadto, na terenie inwestycji mogą być realizowane równoległe prace przez innego wykonawcę.

6. Wobec powyższego istnieje wysokie ryzyko związane z realizacją zamówienia wynikające z:

- możliwości uszkodzenia zabytkowego wnętrza zabytkowego budynku, w przypadku realizacji robót sprzecznie z warunkami zamówienia, w tym w szczególności z ustaleniami z konserwatorem zabytków, co może doprowadzić do nieodwracalnych zmian w zabytkowym obiekcie podlegającym szczególnej ochronie, ewentualnie skutkować będzie znacznymi kosztami związanymi z usunięciem wskazanych uszkodzeń;

- znacznej liczby Interesariuszy narażonych na szkody osobowe w przypadku niewłaściwego zabezpieczenia terenu realizacji prac i dopuszczenia osób nieuprawnionych; Roboty należy realizować ze szczególną starannością, uwzględniając najwyższą jakość prac z zachowaniem wielu ograniczeń wynikających z czynnego obiektu.

Zwiększone zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło prawidłowemu wykonaniu umowy zgodnie z SWZ, naprawieniu ewentualnych szkód oraz wad fizycznych zmniejszających wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót w tym również wykonania zastępczego, zapłaty zastrzeżonych w umowie kar umownych, jak również usunięcia usterek, co jest szczególnie istotne w przypadku obiektu wpisanego do rejestru zabytków.

7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż gotówka, zaleca się przesłanie Zamawiającemu do akceptacji dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia.

### **XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **Załączniku nr 12 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 ustawy P.z.p. oraz w **Załączniku nr 12 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej lub elektronicznej.

### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Zgodnie z art. 513 ustawy P.z.p. odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej: Prezesa Izby). Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a powyżej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Prezesa Krajowej Izby odwoławczej (dalej: Prezesa Izby) oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. 2021 r.poz. 1805 z późn. zm.) o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -

Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2022 poz. 896 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1- Formularz Ofertowy - wzór.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 - wzór.

Załącznik nr 3 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - wzór.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wzór.

Załącznik nr 6 - Wykaz robót budowlanych - wzór.

Załącznik nr 7 - Wykaz osób - wzór.

Załącznik nr 8 - Przedmiary.

Załącznik nr 9 - Dokumentacja Projektowa.

Załącznik nr 10 - Projekt Techniczny.

Załącznik nr 11 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - STWOiR.

Załącznik nr 12 - Projekt umowy.

Załącznik nr 13 - Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej - wzór.

Komisja przetargowa:

Przewodniczący: Agnieszka Chodkiewicz .....

Sekretarz: Eliza Gajowczyk .....

Członek: Ilona Długołęcka .....

**Narodowy Instytut Kultury  
i Dziedzictwa Wsi  
ul. Krakowskie Przedmieście 66  
00 - 322 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy <sup>2</sup> : .....		
Adres Wykonawcy: .....		
KRS <sup>3</sup> : .....	NIP: .....	REGON: .....
Adres e-mail: .....		Dane osoby do kontaktu: .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. na: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023**, oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, Wielobranżowej Dokumentacji Projektowej - Projekcie budowlanym, Projekcie Technicznym / wykonawczym i Projekcie umowy oraz ofercie, za całkowitą cenę:

**netto:** ..... zł, podatek VAT ..... zł

**brutto:** ..... zł (słownie: .....).

Oferuję okres gwarancji na przedmiot zamówienia - (Podać) .....miesiące (min. 36 miesięcy, maksymalny punktowany okres 60 miesięcy).

<sup>2</sup> w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną

<sup>3</sup> jeżeli dotyczy

Oświadczam, że:

1. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;<sup>5</sup>
2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
3. zapoznaliśmy się z postanowieniami Projektu Umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
4. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
5. odbyłem obowiązkową wizję lokalną w dniu .....
6. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.), tj. nie jestem Wykonawcą:
  - a) wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006<sup>6</sup> i rozporządzeniu 269/2014<sup>7</sup> albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
  - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
  - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie

---

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>6</sup> Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy.

<sup>7</sup> Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;

7. Zamówienia zrealizujemy w terminie: **6 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia 15 listopada 2023 r.**

8. Wykonawca **jest** zarejestrowany jako czynny podatnik od towarów i usług\*;

9. Wykonawca **nie jest** zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług\* na podstawie .....

*Jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług.*

10. zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, że:

a) wybór naszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług\*;

b) wybór naszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług\*.

**UWAGA:** powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrz wspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT (np. określone w ustawie o podatku od towarów i usług dostawy sprzętu elektronicznego).

11. W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – należy wskazać: - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług..... - ich wartość (netto) bez kwoty podatku: ..... - stawka podatku .....%.

**UWAGA:** brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do postania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

12. Informacje i dokumenty zawarte w pliku ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Pozostałe informacje i dokumenty są jawne.

*(Uwaga: Wykonawca musi się zastosować do zapisów SWZ).*

13. Zamierzam powierzyć realizację następujących części zamówienia Podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez Podwykonawcę	Nazwa Podwykonawcy

14. Jestem mikro przedsiębiorstwem<sup>1</sup> / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / dużym przedsiębiorcą / jednoosobową działalnością gospodarczą / osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej / inne .....

15. Nazwa Banku i nr konta Wykonawcy, na które Zamawiający ma zwrócić wadium w przypadkach określonych w ustawie P.z.p.:

.....

16. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy posiadającą kwalifikowany podpis elektroniczny jest.....

17. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest ..... tel. .... e-mail .....

#### INNE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

*\*Niepotrzebne skreślić*

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

<sup>1</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L. 124 z 20.5.2003, s. 36-41) Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów

i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Zamawiający**  
**Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi**  
**ul. Krakowskie Przedmieście 66**  
**00-322 Warszawa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, O KTÓRYM MOWA W ART.125 UST. 1 USTAWY PZP**  
**(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. na: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023.**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 - 10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 – 10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze\*:  
.....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

*\*Przekreślić, o ile nie dotyczy.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....



(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)..... w następującym zakresie: ..... (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**UWAGA:** NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA **ODRĘBNI**E KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE. W PRZYPADKU POLEGANIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO, NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA RÓWNIEŻ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SWOJE ZASOBY.

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Zamawiający**  
**Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi**  
**ul. Krakowskie Przedmieście 66**  
**00-322 Warszawa**

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu**  
**zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania: .....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m (y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) odda Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę, któremu udostępniono zasoby)

do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia  
publicznego

w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. na: **Modernizacja i adaptacja  
budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023**, przez cały okres realizacji zamówienia  
i w celu jego należytego wykonania:

- 1) niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie:  
.....
- 2) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu  
.....
- 3) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu  
zamówienia publicznego  
.....
- 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego  
.....
- 5) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału  
w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,  
zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą  
.....
- 6) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem  
.....

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem  
osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Zamawiający**  
**Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi**  
**ul. Krakowskie Przedmieście 66**  
**00-322 Warszawa**

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021 r. poz. 275 ze zm.)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. na: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023.**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

Firma (nazwa) Wykonawcy: .....

Siedziba (adres) Wykonawcy: .....

niniejszym oświadczam, że **przynależę / nie przynależę** (niepotrzebne skreślić) **do tej samej / żadnej** (niepotrzebne skreślić) grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

Wykaz Wykonawców przynależących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między Wykonawcami przynależącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zakłócenia uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Zamawiający**  
Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi  
ul. Krakowskie Przedmieście 66  
00-322 Warszawa

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710)

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ  
POSZCZEGÓLNYCH WYKONAWCÓW**

Dotyczy postępowania o zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. na: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023**, oświadczam, co następuje:

•Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący **kluczowy** zakres przedmiotu zamówienia:

.....

•Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący zakres przedmiotu zamówienia: .....

•Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący zakres przedmiotu zamówienia: .....

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Wykonawca:**

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Zamawiający**  
**Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi**  
**ul. Krakowskie Przedmieście 66**  
**00-322 Warszawa**

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. na: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023.**

Rodzaj roboty budowlanej	Wartość roboty budowlanej	Data wykonania roboty budowlanej (tj. dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana była wykonana
Nazwa i dokładne wskazanie zakresu roboty: _____ _____ _____ _____ Robota budowlana polegająca na: budowie / rozbudowie / przebudowie <sup>8</sup> obiektu wpisanego do rejestru zabytków (nr rejestru _____) Robota budowlana obejmowała roboty ogólnobudowlane, roboty elektryczne, roboty sanitarne, roboty związane z oświetleniem awaryjnym i ewakuacyjnym, SSP, systemów oddymiania oraz zabezpieczeniem przeciwpożarowym – TAK/NIE <sup>9</sup>				
Nazwa i dokładne wskazanie zakresu roboty:: _____ _____ _____ _____ Robota budowlana polegająca na: budowie / rozbudowie /				

<sup>8</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>9</sup> Niewłaściwe skreślić

<p>przebudowie<sup>10</sup> obiektu wpisanego do rejestru zabytków (nr rejestru _____)</p> <p>Robota budowlana obejmowała roboty ogólnobudowlane, roboty elektryczne, roboty sanitarne, roboty związane z oświetleniem awaryjnym i ewakuacyjnym, SSP, systemów oddymiania oraz zabezpieczeniem przeciwpożarowym – TAK/NIE <sup>11</sup></p>				
---	--	--	--	--

1. Wykazane roboty budowlane muszą spełniać warunki określone w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) SWZ.
2. W przypadku, gdy wartość wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych została wskazana w dowodach w obcej walucie, należy wpisać w wykazie dostaw, wartość przeliczoną na polską walutę (PLN), według średniego kursu NBP obowiązującego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
3. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p., załącza do oferty oryginał pisemnego zobowiązania lub inny dokument innego podmiotu. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
4. W przypadku, gdy Wykonawca powołujący się na doświadczenie zdobyte w ramach Konsorcjum, Zamawiający żąda wskazania wyłącznie doświadczenia nabytego w związku z konkretną i faktyczną realizacją czynności przez Wykonawcę w ramach Konsorcjum w celu potwierdzenia posiadania zdolności technicznej i zawodowej do wykonania zamówienia.

**W załączeniu:**

Dowód potwierdzający, że roboty budowlane przedstawione w wykazie zostały wykonane należycie.

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

---

<sup>10</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>11</sup> Niewłaściwe skreślić

**WYKAZ OSÓB**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p. na: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I – NIKiDW/P/7/2023.**

Stanowisko	Imię i nazwisko	Dane dotyczące				
		Kwalifikacji zawodowych, uprawnień	Doświadczenia zawodowego (w tym lata doświadczenia)	Wykształcenia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
Kierownik budowy						
Kierownik robót sanitarnych						
Kierownik robót elektrycznych						

**\*osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi muszą spełniać warunki określone w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2) SWZ.**

Oświadczam, że osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia oraz wykształcenie.

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje personelem kierowniczym spoza terytorium RP, osoby te muszą:

- a) posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług we wskazanej branży budowlanej w kraju zamieszkania tych osób,
- b) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych we wskazanej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. (Dz. U. 2021, poz. 1646 z późn. zm.) o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych.

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

**PROJEKT UMOWY NR ...../2023/NIKiDW**

Niniejsza Umowa została sporządzona w wersji elektronicznej i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Umowa zawarta jest pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Kultury i Dziedzictwa Wsi**, z siedzibą w Warszawie (00-322) przy ul. Krakowskie Przedmieście 66, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, pod numerem 3, NIP: 5252804887, REGON: 384655657, zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektor**,

a

.....  
.....,

z siedzibą w ....., wpisaną do .....,  
pod numerem KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., zwanym  
dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) ustawy P.z.p.– NIKiDW/P/7/2023, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) została zawarta Umowa (dalej: Umowa), o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I** w zakresie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej w dalszej części Umowy SWZ), na warunkach wskazanych w niniejszej Umowie, a także wykonania wszelkich innych czynności jakie okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.
2. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z:



- 1) Pozwoleniem na budowę Nr 427/Ś/2022 z dnia 28 grudnia 2022r. oraz pozwoleniem konserwatorskim Nr WZWL.5142.1354.2022.KP z dnia 22.11.2022r. oraz Nr WZWL.5142.1554.2022.KP z dnia 13.12.2022r.
  - 2) Projektem budowlanym
  - 3) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (dalej: STWOiR),
  - 4) Wielobranżowym Projektem Technicznym / wykonawczym
  - 5) Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym robót sporządzonym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 6) zgodnie z Umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351) oraz aktami wykonawczymi, nadto zgodnie z normami i rysunkami normatywnymi,
  - 7) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i Krajowych Ocen Technicznych.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały i urządzenia, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia będą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w Prawie Budowlanym oraz będą odpowiadać wymaganiom określonym w wielobranżowej dokumentacji projektowej – projekcie budowlanym i Projekcie Technicznym / wykonawczym oraz STWOiR. Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe.
  4. Treść przedmiarów udostępnionych przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie może stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.
  5. Ewentualne rozbieżności pomiędzy przedmiarami, a wielobranżową Dokumentacją Projektową –projektem budowlanym, Projektem Technicznym / wykonawczym oraz STWiOR zostały skalkulowane przez Wykonawcę w wynagrodzeniu określonym w § 19 ust. 1.
  6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach, o których mowa w ust. 4, a są konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z wielobranżową Dokumentacją Projektową - Projektem budowlanym oraz Projektem Technicznym / wykonawczym oraz STWOiR, w ramach wynagrodzenia określonego w § 19 ust. 1.
  7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane wielobranżową Dokumentacją Projektową - Projektem budowlanym i Projektem Technicznym / wykonawczym oraz STWOiR, roboty budowlano – instalacyjne, niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.

## **§ 2**

### **Terminy**

1. Rozpoczęcie wykonania robót budowlanych nastąpi w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze

Wykonawcy wielobranżową dokumentację projektową – Projekt budowlany, Projekt Techniczny / wykonawczy w wersji papierowej i elektronicznej oraz dziennik budowy.

2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy niezbędny dla realizacji Przedmiotu Umowy nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
3. Termin realizacji zamówienia wynosi do 6 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia 15 listopada 2023 r.
4. Komisyjny odbiór robót budowlanych odbędzie się na zasadach opisanych w § 18. Za datę odbioru całości robót budowlanych strony ustalają datę zakończenia robót wymienioną w protokole odbioru końcowego robót budowlanych, zatwierdzonym przez Kierownika Działu Administracyjno – Gospodarczego.
5. Termin zakończenia przedmiotu Umowy obejmuje zakończenie wszelkich odbiorów potwierdzonych protokołami. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym, sporządzonym przez Wykonawcę i przekazanym do zatwierdzenia Zamawiającego w dniu podpisania Umowy, zgodnie z §10.
6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w zakończeniu prac, Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie §25 lub powierzyć dokończenie robót osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia Wykonawcy faktury VAT lub noty obciążeniowej dokumentującej poniesione przez Zamawiającego wyżej wskazane koszty bez podpisu Wykonawcy. Odliczenie tych kosztów będzie realizowane poprzez potrącenie z bieżących płatności należnych Wykonawcy albo poprzez pobranie z otrzymanych od Wykonawcy gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa potrącenia z bieżących płatności należnych Wykonawcy lub innej płatności dla Wykonawcy albo pobrania z gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty należności w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT lub noty obciążeniowej. Postanowienie to odpowiednio dotyczy również wykonania napraw w okresie gwarancyjnym.
7. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania prac, które nie są spowodowane działalnością Wykonawcy, a mogą mieć wpływ na dotrzymanie terminów realizacji prac, muszą być niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych od ich wystąpienia, zgłoszone Zamawiającemu na piśmie oraz muszą być udokumentowane i uzasadnione przez Wykonawcę. Niewykonanie tego obowiązku przez Wykonawcę we wskazanym powyżej terminie wyłącza prawo Wykonawcy do powoływania się na powyższe okoliczności. Dla uniknięcia wątpliwości, samo zgłoszenie okoliczności, które w ocenie Wykonawcy mogą mieć wpływ na harmonogram robót, nie daje Wykonawcy prawa do żądania jego zmian.
8. Strony Umowy nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy, jeśli jest to wynikiem działania Siły wyższej. Siła wyższa rozumiana jest jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań

zawartych w Umowie lub utrudniają wykonanie tych zobowiązań na warunkach określonych Umową. Jako dowód wystąpienia siły wyższej i jej zakończenia służy certyfikat Krajowej Izby Gospodarczej właściwej dla miejsca wystąpienia siły wyższej. W przypadku zadziałania siły wyższej, Strona dotknięta nią informuje w terminie 5 dni o tym drugą Stronę, przystępując jednocześnie do rozmów celem ustalenia wspólnego postępowania.

9. Strony nie wykluczają, że nadzwyczajne zdarzenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym może być spowodowane epidemią COVID-19, jeżeli nie można było mu zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności oraz wykazany zostanie adekwatny związek między epidemią a brakiem możliwości realizacji Umowy. Jednakże w przypadku, gdy pomimo dołożenia należytej staranności i wykazania powyższego związku, postępujący stan epidemii COVID-19 wpłynie lub potencjalnie będzie mógł wpłynąć na wykonanie przedmiotu Umowy, Strona dotknięta tym stanem dołoży najwyższej staranności, aby niezwłocznie, nie później niż w terminie trzech dni roboczych od dnia zaistnienia takiej okoliczności, poinformować drugą Stronę o tej sytuacji oraz zaproponować rozwiązanie ograniczające ryzyko niewykonania przedmiotu Umowy. Druga Strona w takiej sytuacji niezwłocznie przystąpi do negocjacji ze Stroną informującą, w celu ustalenia zakresu działań zaradczych niezbędnych do zachowania ciągłości realizacji przedmiotu Umowy. Strony dołożą najwyższej staranności w takim przypadku, aby uzgodnić rozwiązania zastępcze w celu prawidłowej realizacji Umowy, w sposób w miarę możliwości nie wywierający negatywnego wpływu na przedmiot Umowy. Niezależnie od powyższego Strony uzgadniają, że rozwiązania zastępcze nie mogą zwiększyć kosztów Umowy.
10. Każda ze Stron zgadza się na przedłużenie terminów realizacji Umowy o czas działania Siły Wyższej. Jeżeli stan Siły Wyższej trwa dłużej niż 30-dni od daty jej zaistnienia, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji Umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu.

### § 3

#### **Dalsze obowiązki Stron**

1. Zamawiający jest zobowiązany do udziału w realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Wielobranżowa Dokumentacja Projektowa –Projekt budowlany , Projekt Techniczny / wykonawczy i STWiOR stanowią własność Zamawiającego i mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
3. Zamawiający jest zobowiązany do dokonywania na swój koszt zmian dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, w tym usunięcia jej wad wskazanych przez Wykonawcę.
4. Wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej jest następstwem nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, koszty modyfikacji dokumentacji projektowej oraz związanych z tym prac obciążają Wykonawcę.

5. Zamawiający powiadomi organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji robót z projektem o planowanym terminie rozpoczęcia robót.
6. Zamawiający jest także zobowiązany do:
  - 1) ustanowienia nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego,
  - 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy,
  - 3) przekazania Wykonawcy dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
  - 4) dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej oraz dokonania jej zmian w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy,
  - 5) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod zaplecze budowy na warunkach uzgodnionych pomiędzy Stronami,
  - 6) zaplecze socjalne i magazynowe Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie. Ustalenie miejsca przeznaczonego na zaplecze, węzeł sanitarny, kontener na odpady socjalne i przemysłowe nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym,
  - 7) wskazania Wykonawcy punktu poboru wody, punktu energii elektrycznej. Rozliczenie energii elektrycznej przez Wykonawcę nastąpi według bieżącego zużycia. Za pobór wody i odprowadzenie ścieków Wykonawca zapłaci zgodnie z odczytem liczników. Po zakończeniu robót Zamawiający wystawi fakturę obciążającą Wykonawcę za zużytą wodę, odprowadzenie ścieków i energię elektryczną.
  - 8) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.

#### **§ 4**

##### **Zarządzanie realizacją Umowy**

1. Nadzór ze strony Zamawiającego sprawować będzie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, który wyznaczy jako Inspektorów nadzoru inwestorskiego:
  - 1) ..... - branża budowlana,
  - 2) ..... - branża elektryczna,
  - 3) ..... - branża sanitarna.
2. Osoby ds. nadzoru wskazane w ust. 1 reprezentują Zamawiającego wobec Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych.

#### **§ 5**

##### **Narady koordynacyjne**

1. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego są uprawnieni do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót budowlanych, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.

3. Kierownik budowy oraz kierownicy robót są zobowiązani do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.
4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego sporządzają protokół z narad, o których mowa w ust. 1, a kopie protokołu i zawartych w nim ustaleń dostarczają wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej uczestnicy mogą wnieść uwagi w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia zawarte w protokole uważa się za wiążące.

## **§ 6**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego zapoznania się przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy z przekazaną dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 2 oraz innymi dokumentami i opiniami oraz uwzględnienia warunków realizacji wynikających z ww. dokumentów i stanu faktycznego, w szczególności:
  - a) dokonywania bieżących uzgodnień z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego
  - b) organizacji zaplecza budowy oraz jego likwidacji
  - c) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót.
2. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, ofertą i wielobranżową Dokumentacją Projektową –projektem budowlanym, Projektem technicznym / wykonawczym i STWiOR, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektorów nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021r., poz. 2351 z póź. zm.), Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2022r. poz. 699 z póź. zm.), Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2021r., poz. 1213 z póź. zm.), Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2022r., poz. 2556 z póź. zm.) oraz aktami wykonawczymi do nich.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że wyłącznie odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
5. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a. niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody,
  - b. niezwłocznego, pisemnego zgłaszania Zamawiającemu ewentualnych problemów, trudności w trakcie realizacji Umowy oraz powiadamiania o każdym istotnym zdarzeniu, jakie może mieć wpływ na wykonanie Umowy, co nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie Umowy zgodnie z jej warunkami,

- c. gromadzenia materiałów przeznaczonych do wbudowania w ramach realizowanego przedmiotu Umowy, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem organizacji robót i zaplecza,
  - d. uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych z przedstawicielem Zamawiającego, z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego w trakcie trwania Umowy,
  - e. przekazywania Zamawiającemu na jego żądanie wszelkiej dokumentacji źródłowej pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania prac, w tym zgłaszanych do odbioru oraz zapewnienia możliwości kontrolowania, na żądanie Zamawiającego, jakości stosowanych przez Wykonawcę materiałów i wyrobów, a także jakości wykonywanych prac, uwzględnienia zaleceń i uwag Zamawiającego oraz niezwłocznego udostępnienia wszelkich wymaganych przez niego dokumentów,
  - f. zorganizowania wykonywanych w ramach Umowy robót w taki sposób, aby inne podmioty, które będą wykonywały inne prace na rzecz Zamawiającego na przekazanym Wykonawcy terenie mogły je wykonać bez przeszkód i jakichkolwiek opłat na rzecz Wykonawcy.
  - g. prowadzenia gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach oraz innymi właściwymi przepisami, właściwego zagospodarowania materiałów z rozbiórek podczas realizowanych prac oraz poniesienia ewentualnych opłat za korzystanie ze środowiska związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy. W przypadku, jeśli Wykonawca nie posiada uprawnień, o których mowa w ustawie o odpadach, zleci usunięcie z terenu robót odpadów i zanieczyszczeń podwykonawcy posiadającemu stosowne uprawnienia.
  - h. ustawienia przenośnych pojemników i własnego kontenera na odpady stałe i ciekłe w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, właściwe ich opisanie (nazwa, logo firmy) a także systematyczne ich opróżnianie. Wszelkie odpady powstałe w trakcie realizacji prac na terenie Zamawiającego wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca ma obowiązek selektywnie gromadzić, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w szczególności do:
- a. wskazania Kierownika budowy i kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe; podczas realizacji prac winna być prowadzona dokumentacja odkryć, a o nowych okolicznościach/odkryciach należy niezwłocznie powiadomić Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
  - b. prowadzenia dokumentacji budowy oraz przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu, dokumentacji powykonawczej wraz z następującymi dokumentami:
    - a) potwierdzającymi dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
    - b) gwarancjami producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne,

- c) pozostałymi dokumentami określonymi w art. 57 Prawa budowlanego,
- d) nie później niż na 5 dni przed zgłoszeniem do odbioru w 3 egz. dokumentacji powykonawczej w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej, zawierającej pliki z rozszerzeniem: doc, xls, ath, dwg, oraz pdf, na trwałym nośniku danych – 1 szt., (pendrive). Wersja elektroniczna dokumentacji technicznej musi odpowiadać przekazanej wersji papierowej, tj. musi być w pełni zgodna pod względem zawartości, ilości stron, rysunków, musi zawierać stosowne uprawnienia, decyzje, a także musi być opatrzona niezbędnymi podpisami, pieczętkami i uzgodnieniami (skan).
- c. przed przystąpieniem do wykonywania robót, opracowania i przedstawienia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumentów BIOZ i IBWR dla uzgodnionej technologii i organizacji pracy. Zaakceptowanie obu dokumentów przez Inspektora nadzoru inwestorskiego jest warunkiem zgody na rozpoczęcie robót,
- d. przekazywania Inspektorom nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia im przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
- e. wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
- f. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w wielobranżowej Dokumentacji Projektowej –Projektcie , Projektcie Technicznym / wykoawczym i STWiOR,
- g. umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
- h. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
- i. usuwania, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §19 ust. 1 wad i usterek stwierdzonych w trakcie kontroli i wykonywania odbiorów technicznych oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- j. utrzymywania porządku na terenie budowy,
- k. stosowania się do poleceń Inspektorów nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
- l. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wskazanych w Umowie,
- m. dostarczania materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
- n. zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,

- o. sporządzenia na żądanie Inspektorów nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć.
  - p. niezwłocznego zawiadomienia o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w porozumieniu z Zamawiającym,
8. Roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie pełniącym funkcje biurowe, a także komercyjne – wynajem pokoi gościnnych oraz sal konferencyjnych. W czasie prowadzenia robót Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezkolizyjne funkcjonowanie budynku. W przypadku wystąpienia realizacji robót w obszarze poza terenem budowy Wykonawca, przy współdziałaniu Inspektorów nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin wykonania robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca wyposaży swoich pracowników w odzież ochronną oraz identyfikatory z nazwą firmy.
9. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
- 1) dziennik budowy,
  - 2) protokoły odbioru robót ulegających zakryciu, zanikających, częściowych,
  - 3) pozostałe dokumenty budowy, zgodnie z Projektem Technicznym.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
- 1) harmonogramu rzeczowo – finansowego robót i jego aktualizacji,
  - 2) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 3) instrukcję bezpiecznego wykonywania robót,
  - 4) informacji o wytwarzanych odpadach,
  - 5) dokumentacji powykonawczej.
11. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektorów nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorom nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
12. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy.
13. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu na teren budowy przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
14. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.



15. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych odbiorom częściowym.
16. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.

## **§ 7**

### **Udostępnienie zasobów**

1. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający zasoby ..... (nazwa podmiotu udostępniającego zasoby), na którego zdolności techniczne lub zawodowe Wykonawca powołał się w ofercie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie .....  
(w jakim zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu udostępniającego zasoby były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
2. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w ust. 1, z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem udostępniającym, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu udostępniającego zasoby, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego lub zobowiąże się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w tej części.

## **§ 8**

### **Osoby skierowane**

1. Do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami poniższy personel:
  - 1) kierownik budowy w osobie....., nr uprawnień .....
  - 2) kierownik robót sanitarnych w osobie....., nr uprawnień.....
  - 3) kierownik robót elektrycznych w osobie ....., nr uprawnień.....
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, są uprawnione do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) oraz mają obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy.
3. Wykonawca lub Podwykonawca, jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.). Zobowiązanie do

zatrudnienia dotyczy pracowników, którzy w ramach niniejszej Umowy będą wykonywać następujące czynności w zakresie: roboty budowlane, roboty rozbiórkowe, roboty murowe, wykonanie posadzek, układanie glazury i terakoty, roboty malarskie, roboty sanitarne, elektryczne, roboty instalowania centralnego ogrzewania i roboty stolarskie i ślusarskie.

4. Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.”
5. Zasady przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710):
  - 1) Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy złoży dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby/osób wykonującej/czych czynności określone w ust. 3, tj.:
    - a. pisemne oświadczenia Wykonawcy / Podwykonawcy lub pisemne oświadczenie pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę / Podwykonawcę potwierdzające, że pracownicy są zatrudnieni na podstawie Umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 z późn. zm) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju Umowy o pracę i wymiaru etatu, daty zawarcia Umowy, zakresu obowiązków, a także wskazanie, że wynagrodzenie tych osób nie jest niższe niż minimalne wynagrodzenie przewidziane w powołanej wyżej ustawie oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
    - b. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę / Podwykonawcę kopię Umowy / umów o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 3. Kopia Umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z dnia 4 maja 2016 r.).
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osoby/osób wykonującej/czych wskazane czynności przez cały okres realizacji Umowy, w szczególności poprzez wezwanie do

okazania, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia wysłania wezwania:

- a. dokumentów, o których mowa w ust. 5,
- b. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę / Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- c. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę / Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji),

Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

6. Wykonawca może zmienić osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu Umowy, zatrudnione na podstawie Umowy o pracę z zastrzeżeniem, że zostaną spełnione wymagania, o których mowa w ust. 3.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:
  - 1) nieprzedłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 5 pkt 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną za odstąpienie od Umowy w wysokości 5 % wartości Umowy brutto.
8. Postanowienia ust. 3-7 stosuje się odpowiednio w odniesieniu do pracowników, którymi posługuje się lub zamierza się posługiwać Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca. W tym celu Wykonawca w umowach o podwykonawstwo zawrze odpowiednie postanowienia, umożliwiające egzekwowanie wymagań określonych powyżej.
9. W przypadku wykonywania czynności wymienionych w ust. 3 w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia osobiście przez osobę fizyczną prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą (samozatrudnienie), Zamawiający odstępuje od wymogu, o którym mowa w ust. 3. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby w takim przypadku Wykonawca złożył oświadczenie potwierdzające, że czynności wymienione w ust. 3 w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będą świadczone osobiście przez osobę fizyczną.

## § 9

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia:....., a Podwykonawcom powierzy realizację zamówienia w części: .....<sup>12</sup>

---

<sup>12</sup> uzupełnić zgodnie ze złożoną ofertą

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Przepisy niniejszej Umowy o roboty budowlane nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej Umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku,
  - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę,
  - 4) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w wielobranżowej Dokumentacji Projektowej –Projekcie budowlanym, Projekcie Technicznym / wykonawczym oraz STWOiR, oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
  - 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

- 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na każde jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, a także projektu jej zmiany nie później niż 14 dni przed jej zawarciem lub zmianą, a w przypadku projektu Umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień wpływu projektu Umowy do Zamawiającego.
7. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu Umowy zgodnie z ust. 6, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo. Zakazuje się stosowania postanowień w projekcie Umowy o podwykonawstwo w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności w następujących przypadkach:
- 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 5, nie załączenia zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 6,
  - 2) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez ..... (podmiot udostępniający zasoby), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
  - 4) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
  - 5) gdy termin zapłaty wynagrodzenia pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu Umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania Umowy zgodnie z ust. 9 zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy pomimo zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, nie zostały one uwzględnione przez Wykonawcę. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego spowodowania zmiany zawartej Umowy o podwykonawstwo stosowanie do wniesionych przez Zamawiającego zastrzeżeń.
11. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację Umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 1, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 1–13 stosuje się odpowiednio do zmian tej Umowy o podwykonawstwo.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę, o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi zgodnie z ust. 12 i przy braku sprzeciwu z ust. 10 i ust. 11.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie, w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o czym mowa w ust. 15. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy nie związanych z realizacją Umowy o podwykonawstwo.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto Umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
22. Podwykonawstwo nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania Umowy i obowiązków w niej ujętych w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy.
23. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
24. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
25. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca

lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

26. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, z którym została zawarta umowa o podwykonawstwo niezaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

## § 10

### Harmonogram Rzeczowo – Finansowy

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram Rzeczowo - Finansowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr do 5 do Umowy, który może podlegać zmianom przez Wykonawcę stosowanie do postanowień Umowy, po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem niniejszej Umowy, uwzględniający wykonanie wszystkich robót oraz charakterystykę obiektu, na terenie którego są one prowadzone.
2. Harmonogram rzeczowo - finansowy będzie podlegał każdorazowo zmianom i aktualizacjom, w sytuacji zaistnienia uzasadnionych okoliczności powodujących przesunięcie terminów realizacji wskazanych w Harmonogramie. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do weryfikacji i akceptacji zmienionego Harmonogramu, w terminie 7 dni licząc od dnia zgłoszenia takiego żądania przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie uprawniony do zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń i uwag do zmienionego Harmonogramu rzeczowo - finansowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich wprowadzenia, w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia ich otrzymania.
4. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej, w układzie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej (po 1 egz. każdy), zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
5. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego na terenie budowy.
6. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności:
  - 1) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia



- robót składających się na przedmiot Umowy, kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na teren budowy,
- 2) szacowanie zaawansowania robót i płatności (brutto) oraz koszty ogólne rozłożone proporcjonalnie na cały czas trwania Umowy z uwzględnieniem wszystkich źródeł finansowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego robót w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników.
  8. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji oraz zakończenia robót. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu rzeczowo – finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
  9. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo – finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany treści Umowy.
  10. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron.
  11. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.
  12. W przypadku zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego do zatwierdzenia w terminie określonym w ust. 1 i ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 26 ust.11 pkt 13.
  13. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów realizacji poszczególnych robót wynikających z Harmonogramu rzeczowo – finansowego, nie uprawnia Stron do odstąpienia Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.
  14. W przypadku zwłoki w wykonywaniu prac przez Wykonawcę względem terminów określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu na piśmie, w terminie nie dłuższym niż 4 dni kalendarzowe od zaistnienia takiej zwłoki, szczegółowy Harmonogram nadrobienia opóźnień, a po jego pisemnej akceptacji przez Zamawiającego – podjąć niezwłocznie wszystkie działania w celu jego wykonania. Wykonawca ponosi przy tym wszystkie koszty działań niezbędnych do zniwelowania zaistniałych opóźnień.

## **§ 11**

### **Procedury bezpieczeństwa**

1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.

3. Wykonawca jest zobowiązany opracować i przedłożyć Zamawiającemu Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.) nie później niż 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia robót budowlanych.

## **§ 12**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowę lub Umowę ubezpieczenia odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
  - 1) od odpowiedzialności cywilnej (Polisa OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy na kwotę minimum 3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych), zgodnie z wytycznymi stanowiącymi Załącznik 6.
  - 2) ubezpieczenia każdego Podwykonawcy (Dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.
2. Koszt Umowy/umów ubezpieczenia, w szczególności składki ubezpieczeniowe, ponosi w całości Wykonawca.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie Umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię Umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie Umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię Umowy i polisy ubezpieczenia, co najmniej na miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej Umowy ubezpieczenia.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

### **§ 13**

#### **Utrzymanie terenu budowy**

1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania terenu budowy.
2. Po przejęciu terenu budowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone na terenie budowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a. zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
  - b. podjęcie niezbędnych środków, które zapobiegą wejściu na teren budowy osób nieuprawnionych,
  - c. doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy,
  - d. ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Inspektorom nadzoru inwestorskiego, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy.
5. W czasie wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z terenu budowy. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inspektorom nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia zatwierdzenia protokołu odbioru całości robót budowlanych.
6. W przypadku stwierdzenia, że teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w ust. 5, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mają prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

### **§14**

#### **Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub

Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na teren budowy i z terenu budowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg lub obiektów inżynierskich.

## **15**

### **Naprawa uszkodzeń**

1. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia zatwierdzenia protokołu odbioru całości robót budowlanych, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez Zamawiającego do użytkowania.
2. Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami STWiOR, odpowiednimi normami, Krajowymi Ocenami Technicznymi, i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem Umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

## **§ 16**

### **Kontrola jakości**

1. Wykonawca oraz Inspektorzy nadzoru inwestorskiego są odpowiedzialni za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i materiałów wbudowanych w trakcie realizacji Umowy.
2. Wszystkie materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać jakością wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w wielobranżowej Dokumentacji projektowej - oraz Projekcie Technicznym / wykonawczym.
3. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mogą wstrzymać wpisem do dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych w przypadku:
  - 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie zawinione przez Wykonawcę opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,

- 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w §10 niniejszej Umowy.
4. Niezależnie od przyczyn wskazanych w ust. 3, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego w uzgodnieniu z Zamawiającym mogą polecić Wykonawcy wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uznają za konieczny, nieprzekraczający 1 miesiąca.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, jeżeli wstrzymanie robót budowlanych nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres równy okresowi wstrzymania robót (przeestoju).
6. Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały użyte do wykonania Umowy.
7. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
  - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 z późn. zm.) oraz Projekcie Technicznym,
  - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, Krajowe Oceny Techniczne, dopuszczenia do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
  - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
  - 5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania.
8. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mogą polecić Wykonawcy w wyznaczonym terminie, usunięcie materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w ust. 7 z terenu budowy, ponowne wykonanie robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań Umowy lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
9. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych poleceń zgodnie z ust. 8 Zamawiający, po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego do wykonania tych poleceń, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Inspektorzy nadzoru inwestorskiego ustalą, że jakość materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym ust. 7 niezwłocznie zawiadomią o tym fakcie Wykonawcę.

11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zastosuje zakwestionowane przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 7 oraz uzyska pisemną akceptację Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
12. Wszystkie koszty związane z powyższymi czynnościami obciążają Wykonawcę.
13. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę niezaakceptowanych przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego materiałów, których jakość nie spełnia wymagań określonych w ust. 7, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mogą polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami na koszt Wykonawcy.
14. Materiały i roboty budowlane wskazane przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego lub organ upoważniony do kontrolowania budowy powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.
15. Badania określone w wielobranżowej Dokumentacji Projektowej –Projekcie budowlanym, Projekcie Technicznym / wykonawczym oraz STWOiR Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić na własny koszt.
16. Bieżące pomiary i badania materiałów oraz robót budowlanych powinny być prowadzone na terenie budowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości materiałów i robót budowlanych oraz dostarczyć na własny koszt Inspektorom nadzoru inwestorskiego wymagane próbki materiałów przed ich wykorzystaniem, stosownie do wielobranżowej Dokumentacji Projektowej –Projekcie budowlanym , Projekcie Technicznym / wykonawczym oraz STWOiR.
18. Badania materiałów mogą być przeprowadzone na wniosek i koszt Wykonawcy poza miejscem wyprodukowania i terenem budowy w zaakceptowanej przez Zamawiającego placówce badawczej.

## **§ 17**

### **Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie robót**

1. W przypadku stwierdzenia przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego są uprawnieni do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mogą polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany będzie zlecić sporządzenie opinii/ekspertyzy rzeczoznawcy budowlanemu,

posiadającemu uprawnienia budowlane wraz z tytułem rzeczoznawcy budowlanego. Sporządzoną opinię/ekspertyzę Wykonawca załączy do dokumentacji powykonawczej.

3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 18** **Odbiory**

1. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych w umowie, do odbiorów:
  - a. robót zanikających,
  - b. robót ulegających zakryciu,
  - c. częściowych,
  - d. całości robót budowlanych (końcowy),
  - e. gwarancyjnych,
  - f. ostatecznego .
2. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektorów nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorom nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
3. Odbiorów robót ulegających zakryciu, zanikających, częściowych dokonują w imieniu Zamawiającego Inspektorzy nadzoru inwestorskiego lub inni upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektorów nadzoru inwestorskiego. W przypadku nie zgłoszenia do odbioru tych robót, Wykonawca na żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie zobowiązany na własny koszt do ich odkrycia i doprowadzenia do wymaganego stanu.
4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego dokonują odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdzają odbiór robót protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy.
5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorom nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Odbiór częściowy robót ma na celu przekazanie Zamawiającemu elementów wyszczególnionych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym oraz prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty.
7. Po zakończeniu wykonania części robót, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części robót poprzez odpowiedni wpis do dziennika budowy, powiadamia o gotowości do odbioru

Zamawiającego i Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz przedstawia Inspektorom nadzoru inwestorskiego dokumenty rozliczeniowe, z uwzględnieniem ust. 4.

7. Dokonanie odbioru częściowego następuje protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę, skorygowanego i zaakceptowanego przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego, wykazu robót wykonanych częściowo w danym miesiącu kalendarzowym wg ich zaawansowania procentowego wobec całości robót. Protokół odbioru częściowego zostanie sporządzony w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
8. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu zrealizowanego przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych przepisami prawa badań, prób technicznych i innych.
9. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru całości robót budowlanych oraz odbioru technicznego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
10. Gotowość do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z wpisem do Dziennika budowy przez Kierownika budowy, jednocześnie powiadamiając Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie, nie wcześniej jednak niż po skutecznym zawiadomieniu o zakończeniu prac. Komisja powołana do odbioru dokonując czynności odbioru bada czy przedmiot Umowy nie zawiera braków, błędów lub wad.
11. Nie później niż na 5 dni przed zgłoszeniem do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów wymaganych art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane z uwzględnieniem dokumentów potwierdzających realizację obowiązków wskazanych w § 6 ust. 7 Umowy.
12. Odbiór całości robót budowlanych jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
13. Rozpoczęcie komisyjnego odbioru całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zostanie zorganizowane przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich wykonania przez Wykonawcę.
14. Odbiór całości robót budowlanych jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie:
  - a. oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego,



- b. pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do ich odbioru wraz z potwierdzeniem gotowości robót do odbioru przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
15. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 14 lit. b musi być załączona kompletna dokumentacja powykonawcza ze wszystkimi zmianami dokonanyymi w toku budowy [3 egzemplarze w formie pisemnej (oryginał + kopia)] oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD lub pendrive], pozwalająca na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i Krajowe Oceny Techniczne.
16. Dla dokumentów wchodzących w skład dokumentacji powykonawczej obowiązującym jest:
- a. dla plików tekstowych – format doc, docx,
  - b. dla rysunków – format dwg i pdf,
  - c. dla kosztorysów – format ath i pdf,
  - d. dla dokumentów skanowanych – format pdf.
17. W przypadku braku załączonego potwierdzenia gotowości robót do odbioru, Zamawiający nie przystąpi do czynności odbiorowych.
18. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
19. Jeżeli w toku czynności odbioru całości robót budowlanych zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, o których mowa w ust. 13, Zamawiający może przerwać odbiór całości robót budowlanych, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru całości robót budowlanych.
20. Komisja sporządza protokół odbioru całości robót budowlanych. Podpisany protokół odbioru całości robót budowlanych przez osoby biorące udział w pracach Komisji odbiorowej oraz zatwierdzony przez Kierownika Zamawiającego jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
21. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole całości robót budowlanych, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
22. Za datę odbioru całości robót budowlanych strony ustalają datę zakończenia robót wymienioną w protokole odbioru całości robót budowlanych zatwierdzonym przez Zamawiającego.

23. Ostateczne zakończenie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi z dniem zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego protokołu odbioru zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.
24. Odbiór gwarancyjny i ostateczny jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektorów nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji.
25. Zamawiający jest zobowiązany przystępować do odbiorów robót i dokonywać odbioru tych robót w terminach wynikających z Umowy.
26. Z czynności odbioru, o których mowa w ust. 1 sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady/usterki, jak też ewentualne wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
27. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad/usterek przedmiotu odbioru, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a. jeżeli wady/usterki nadają się do usunięcia można odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
  - b. jeżeli wady/usterki nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub zażądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
28. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad/usterek.
29. Zamawiający wyznaczy ostateczny termin odbioru robót i przystąpi do odbioru w terminie do 7 dni roboczych licząc od otrzymania zawiadomienia o usunięciu wad/usterek.

## **§ 19**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, brutto w wysokości ..... zł (słownie:..... złotych).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem Umowy. Niedooszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1. Strony niniejszej Umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia określonej w ust. 1, z zastrzeżeniem przypadków wprost wskazanych w Umowie.

3. Strony przewidują, że rozliczenie Wykonawcy za wykonanie Umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi, wystawionymi przez Wykonawcę za wykonane roboty budowlane. Faktury muszą być potwierdzone protokołem odbioru częściowego, w którym określony będzie wykaz robót wykonanych częściowo w danym miesiącu kalendarzowym wg ich zaawansowania procentowego wobec całości robót zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym. Podstawą do wystawiania faktur częściowych będzie podpisany przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego protokół częściowego odbioru robót, a dla faktury końcowej protokół odbioru całości robót budowlanych podpisany przez osoby biorące udział w pracach Komisji odbiorowej oraz zatwierdzony przez Kierownika Działu Administracyjno – Gospodarczego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy opłacane fakturami częściowymi nie może przekroczyć **95 %** wartości brutto przedmiotu Umowy. Pozostała część wynagrodzenia brutto zostanie rozliczona po protokolarnym odbiorze całości robót budowlanych, o którym mowa w § 18 ust. 17.
5. W przypadku wykonywania robót budowlanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody potwierdzające uiszczenie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin upłynął od daty przekazania poprzedniej faktury. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynosi do 30 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
7. W przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku (Dz. U. z 2020 r, poz. 1666 z późn. zm.) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym w celu uznania faktury za prawidłowo wystawioną wymagany jest zapis o numerze Umowy, na podstawie której faktura została wystawiona.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej z prawidłowo wystawionej i przedłożonej przez Wykonawcę faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi w terminie do 3 dni roboczych, od daty otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego w ramach Umowy o udzielenie dotacji celowej, jednak nie dłużej niż w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy.
10. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
12. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy lub odpowiednio Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i Dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę – w przypadkach wskazanych w Umowie.

## **§ 20**

### **Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres **60 miesięcy**.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane w ramach realizacji przedmiotu Umowy wszelkie wchodzące w jego skład materiały i inne wykonane roboty budowlane, która wynosi ..... **miesiące**.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od daty zakończenia robót wskazanej w protokole odbioru całości robót budowlanych.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 1 i 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. W przypadku ujawnienia się wad i usterek w okresie rękojmi/gwarancji, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego usunie wady/usterki niezwłocznie (max. 7 dni kalendarzowych) od zgłoszenia drogą elektroniczną, a w szczególnych przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa w terminach uzgodnionych między Stronami.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego, niż 7 dni roboczych.
7. Usunięcie stwierdzonych wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W okresie rękojmi/gwarancji zostaną przeprowadzane przeglądy gwarancyjne:
  - 1) na 30 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi,
  - 2) na 30 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości.
9. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.

10. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 21

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, co stanowi kwotę ..... zł, słownie zł: .....
2. Jeżeli Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z umową:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia Zamawiający zwróci lub zwolni w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
  - 2) pozostała część, tj. 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 2), w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru przed upływem okresu rękojmi wad oraz gwarancji lub jest w trakcie usuwania tych wad.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dysponowania kwotą na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i pokrycia z niej kosztów usunięcia wad, jeżeli Wykonawca ich nie usunie, w uzgodnionym terminie, jak również innych roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji.
6. W przypadku gdy dojdzie do odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy i przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będzie służyła pokryciu roszczeń Zamawiającego z tego tytułu.
7. Jeżeli z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania przedmiotu Umowy, lub ze względu na przedłużenie okresu gwarancji jakości, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych wygaśnie przed zakończeniem realizacji Umowy lub przed upływem okresu związania gwarancją, Wykonawca na 30 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedłużyć termin ważności zabezpieczenia w formie gwarancji oraz przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks bądź nową gwarancję bankową lub ubezpieczeniową na przedłużony okres realizacji Umowy lub obowiązywania gwarancji albo wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w pieniądzu.

**§ 22**  
**Zmiana Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
  - 1) zmiana terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie niemożliwe dotrzymanie terminu zakończenia robót może nastąpić w przypadku:
    - a. nieterminowego przekazania terenu budowy Wykonawcy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
    - b. konieczności wprowadzenia zmian lub usunięcia błędów projektowych w dokumentacji projektowej przez Zamawiającego w zakresie w jakim dokonana zmiana będzie miała wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
    - c. wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami Wykonawcy lub niewynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany,
    - d. wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - e. wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - f. wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania, których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - g. wystąpienia działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
    - h. wystąpienia braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - i. wystąpienia „siły wyższej”, tj. zdarzenia zewnętrznego, niedającego się przewidzieć, na które Strony Umowy nie mają wpływu i którego skutkom nie można było zapobiec, nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiło Stronie wykonanie w całości lub w części jej zobowiązań zgodnie z umową; są to w szczególności klęski żywiołowe i inne zdarzenia związane z działaniem sił przyrody, takie jak: trzęsienie ziemi, powódź, a także zdarzenia pozostające poza kontrolą i wolą Stron Umowy oraz osób, za które Strony ponoszą odpowiedzialność (w tym Podwykonawców), takie jak: wojna i działania wojenne, akty terroryzmu, skażenia radioaktywne,

- j. wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, iż zrealizowanie założonego pierwotnie celu Umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w zakresie w jakim zaistniała okoliczność będzie miała wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
  - k. wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w § 23 w zakresie, w jakim te roboty będą miały wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
  - l. wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w § 23 w zakresie, w jakim te roboty będą miały wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
  - m. wstrzymania robót budowlanych, które nie nastąpiły z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 16 ust. 4.
- 2) Zmiana zakresu rzeczowego robót może nastąpić w przypadku:
- a. konieczności wykonania robót zamiennych, robót zaniechanych w zakresie, w jakim te roboty będą miały wpływ na zakres rzeczowy robót budowlanych, zmiany te nie mogą wynosić więcej niż 20% całości zakresu rzeczowego, a wykonanie robót zamiennych nie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 19 ust. 1,
  - b. konieczności wykonania robót budowlanych wynikających z wprowadzenia istotnych lub nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.),
  - c. konieczności zastosowania innych rozwiązań technicznych w wyniku zmiany obowiązującego prawa,
  - d. zmniejszenia lub ograniczenia środków finansowych z dotacji celowej na cel określony w umowie w zakresie, w jakim te zmiany finansowe będą miały wpływ na zakres rzeczowy robót budowlanych,
- 3) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy (roboty zaniechane) poprzez zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 19 ust. 1 lub poprzez wykonanie robót zamiennych;
- 4) Pozostałe inne zmiany, które mogą nastąpić w przypadku:
- a. zmiany osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, na inne osoby posiadające zdolności techniczne lub zawodowe, co najmniej takie, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b. zmiany osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego wskutek zmian kadrowo – personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska;
  - c. zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu Umowy – odpowiednio do zmiany tych przepisów.

2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmian oraz ich uzasadnienie, obliczenie kosztów zmian, jeżeli będzie ona miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron oraz zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

### **§ 23**

#### **Roboty dodatkowe**

1. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych, nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się one niezbędne, Strony Umowy postąpią w szczególności zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych tj. art. 455 ust. 1 pkt 3.
2. Na wszelkie roboty, o których mowa w ust. 1, będzie sporządzany przez Kierownika budowy protokół zawierający opis robót, przyczynę ich wystąpienia, który po podpisaniu przez Wykonawcę robót, Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz przedstawiciela Zamawiającego będzie stanowił podstawę dokonania zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załącznikiem do protokołu, o którym mowa w ust. 2, stanowiącym jego integralną część, są kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę obejmujące wycenę dodatkowych robót budowlanych, zatwierdzone przez Kierownika budowy i zaakceptowane przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego
4. Z tytułu wykonania robót budowlanych, o których mowa w ust. 1 – 3, bez zgody Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

### **§ 24**

#### **Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii Umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum – na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego określonym.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.



5. W przypadku rozwiązania Umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## **§ 25**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy lub jej wypowiedzenia wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa i w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
  - 1) nastąpi rozwiązanie Wykonawcy;
  - 2) stwierdzi, że Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w wyznaczonym terminie;
  - 3) stwierdzi, że Wykonawca zlecił wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca nie zastosował się w wyznaczonym terminie do wezwania Zamawiającego, dotyczącego wykonywania zamówienia zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym i warunkami zamówienia, złożonego na piśmie i wskazującego na naruszenia harmonogramu rzeczowo-finansowego lub niezgodności z warunkami zamówienia;
  - 5) trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 21;
  - 6) stwierdzi, że wskazany przez Wykonawcę podmiot udostępniający, o którym mowa w § 7 ust. 1 i ust. 2, nie realizuje przedmiotu Umowy;
  - 7) nastąpi rozwiązanie Umowy Konsorcjum, o którym mowa w § 24, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacyjny wykonanych robót budowlanych.
4. W przypadku, gdy:
  - 1) odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane zgodnie z protokołem, o którym mowa w ust.3;
  - 2) odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §19 ust. 1.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 1 Prawa zamówień publicznych.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

7. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 2, w terminie 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości, o zaistnieniu przyczyn do odstąpienia od Umowy.

## **§ 26**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - 1) zwłoki w wykonaniu robót budowlanych w wysokości 0,1 % należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 19 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 3, ale nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
  - 2) zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze robót budowlanych w wysokości 0,1% należnego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek, ale nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
  - 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
  - 4) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 9 ust. 9, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
  - 5) braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
  - 6) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
  - 7) dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę, który nie posiada Umowy zaakceptowanej przez Zamawiającego, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
  - 8) wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy przez inną osobę niezaakceptowaną przez Zamawiającego, w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
  - 9) braku realizacji przedmiotu Umowy przez podmiot udostępniający, o którym mowa w § 7 ust. 1 w wysokości 10 % należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 19 ust. 1;
  - 10) nieprzedłożenia dokumentu potwierdzającego zawarcie Umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię Umowy i polisy ubezpieczenia odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy w terminie określonym w § 12 ust. 3, w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych), za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;

- 11) przekroczenia terminu z winy Wykonawcy, w stosunku do terminów wskazanych w zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym, o którym mowa § 10 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1, za każdy dzień przekroczenia terminu, ale nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
  - 12) zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, ale nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1.
  - 13) w przypadku zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo – finansowego do zatwierdzenia w terminie określonym w § 10 ust. 1 i ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 14) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §19 ust. 1, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania, w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych na każde wezwanie Zamawiającego. Odpowiedzialność za zwłokę wskazana w ust. 1 pkt 1 – 2 i pkt 12 nie dotyczy przypadków, w których winę za opóźnienie ponosi Zamawiający oraz nie dotyczy przypadków siły wyższej, o których mowa w § 22 ust. 1 pkt 1 lit. i.
  3. Łączna suma kar umownych przewidzianych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenie odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§ 27**

### **Procedury rozstrzygania sporów**

1. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej Umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa sporządzona i zawarta w formie elektronicznej i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Załączniki:

1. Protokół Zdawczo-Odbiorczy Częściowy / Ostateczny.
2. Kopia Polisy OC wraz z dowodem uiszczenia składki.
3. Formularz Ofertowy Wykonawcy.
4. Dokument potwierdzający wniesienie należytego zabezpieczenia Umowy.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
6. Wytyczne OC

---

Zamawiający

---

Wykonawca

**Załącznik nr 1 do Umowy nr ...../2023/NIKiDW**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY**

**CZEŚCIOWY / OSTATECZNY - wzór**

do Umowy nr ...../2023/NIKiDW z dnia ..... 2023 r.

sporządzony w (miejsowość) ....., w dniu ..... 2023 r., pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Kultury i Dziedzictwa Wsi** z siedzibą w Warszawie (00-322), przy ul. Krakowskie Przedmieście 66, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, pod numerem 3, NIP: 525-28-04-887, Regon: 384655657, reprezentowanym przez:

..... - pracownika Instytutu,

zwanym dalej: **Zamawiającym**,

a

..... zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części zwani: **Stronami**,

Zamawiający potwierdza odbiór Przedmiotu Umowy, w tym:

.....  
.....

jednocześnie:

potwierdza zgodność Przedmiotu Umowy z Umową.

składa następujące zastrzeżenia:

.....  
.....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 6 do Umowy nr ...../2023/NIKiDW**

Wytyczne ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

1. Wykonawca robót zobowiązany jest zawrzeć ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe (w tym ochrona dla zadośćuczynienia, jako następstwa szkody na osobie oraz dla zadośćuczynienia dla bliskich osoby zmarłej) i rzeczowe oraz następstwa ww. szkód, w tym utracone korzyści, wyrządzone osobom trzecim, w tym Zamawiającemu powstałe w związku z wykonywaniem wszelkich prac będących przedmiotem umowy z limitem odpowiedzialności nie niższym niż 3.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

2. Przedmiot ubezpieczenia powinien obejmować wszystkie czynności wykonywane w ramach umowy zawartej z Zamawiającym, a zakres ubezpieczenia powinien obejmować (z limitem nie niższym niż 3.000.000,00 PLN):

a) szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym powstałe po wykonaniu robót wynikłe z ich wadliwego wykonania,

b) odpowiedzialność cywilna za produkt / usługę,

c) szkody spowodowane rażącym niedbalstwem osób ubezpieczonych,

d) szkody w mieniu, na którym wykonywane będą prace w ramach kontraktu,

e) szkody we wszelkiego rodzaju instalacjach, z uwzględnieniem szkód następnych,

f) szkody wyrządzone pracownikom ubezpieczonego,

Def pracownika: „Pracownicy – osoby zatrudnione przez Ubezpieczonego na podstawie wszelkich form zatrudnienia z włączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na rzecz Ubezpieczonego”.

g) szkody wynikające z przerwania dostaw energii lub dostarczenia energii o niewłaściwych parametrach, w wyniku prac objętych przedmiotowym kontraktem,

h) szkody wyrządzone przez podwykonawców dowolnego szczebla,

i) szkody wyrządzone winną umyślną (z limitem nie niższym niż 500.000,00 PLN),

j) czyste straty finansowe (czyste szkody majątkowe), z uwzględnieniem strat / szkód spowodowanych brakiem dostępu lub ograniczeniem dostępu do nieruchomości lub pomieszczeń, brakiem lub ograniczeniem możliwości korzystania z rzeczy, związanych z nie dostarczeniem energii lub dostarczenia energii o niewłaściwych parametrach (z limitem nie niższym niż 500.000,00 PLN),

k) koszty osób trzecich poniesione na usunięcie, demontaż lub odsłonięcie wadliwych produktów oraz na montaż, umocowanie lub położenie produktu bez wad (z limitem nie niższym niż 250.000,00 PLN).

3. O ile czynności wykonywane w ramach umowy zawartej z Zamawiającym będą obejmowały poniższe elementy, zakres ubezpieczenia powinien zostać rozszerzony (z limitem nie niższym niż 3.000.000,00 PLN), o:

a) szkody w mieniu w pieczy, pod dozorem, kontrolą ubezpieczonego, o ile w związku z realizacją kontraktu będzie zobowiązany do pieczy itp. nad mieniem Zamawiającego,

b) szkody wyrządzone przez pojazdy, w tym pojazdy wolnobieżne, maszyny budowlane, niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu OC lub w zakresie nieobjętym obowiązkowym ubezpieczeniem OC, o ile będą wykorzystywane w trakcie prac,

c) szkody spowodowane pracami demontażowymi, montażowymi itp. o ile będą wykonywane w trakcie realizacji prac,

d) szkody spowodowane wibracjami, wstrząsami itp. zjawiskami, o ile mogą być wywołane prowadzonymi pracami,

e) szkody spowodowane pracami rozbiórkowymi, o ile będą wykonywane w trakcie realizacji prac,

f) szkody wyrządzone przez młoty, kafary lub inne urządzenia o podobnym działaniu, o ile Wykonawca będzie się posługiwał takimi urządzeniami,

g) szkody powstałe podczas operacji załadunku / rozładunku, o ile tego rodzaju czynności będą wykonywane w trakcie realizacji kontraktu z uwzględnieniem szkód w przedmiocie prac ładunkowych.

4. Limity odpowiedzialności wskazane w pkt. 2 i w pkt. 3 obowiązują na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

5. Ochrona obejmować będzie OC za szkody wyrządzone sobie wzajemnie przez współubezpieczonych, jeżeli polisą odpowiedzialności cywilnej obok Wykonawcy będą objęci również inni Współubezpieczeni zaangażowani w realizację kontraktu.

6. Dopuszcza się wprowadzenie udziału własnego/franszyzy redukcyjnej w wysokości nie wyższej niż 2.000 PLN dla szkód rzeczowych, ale dla czystych start finansowych oraz dla odpowiedzialności za koszty osób trzecich poniesione na usunięcie, demontaż lub odsłonięcie wadliwych produktów oraz na montaż, umocowanie lub położenie produktu bez wad, franszyza redukcyjna będzie wynosić 10% wartości szkody min 5.000 PLN. Franszyza nie będzie miała zastosowania do szkód osobowych.

7. Wypadkiem uruchamiającym wypłatę z polisy (triggerem) powinno być błędne działanie lub zaniechanie albo zdarzenie bezpośrednio powodujące szkodę albo powstanie szkody w okresie

ubezpieczenia, a roszczenia poszkodowanych będą mogły zostać zgłoszone przed upływem ustawowego terminu przedawnienia roszczeń.

8. Okres ochrony ubezpieczeniowej powinien rozpoczynać się nie później niż od daty rozpoczęcia prac / daty przejścia terenu robót (cokolwiek nastąpi wcześniej) i trwać do czasu zakończenia prac przez Wykonawcę. W przypadku wydłużenia okresu realizacji umowy, okres ubezpieczenia wskazany w polisie powinien zostać odpowiednio skorygowany tak, aby obejmował cały okres realizacji prac przez Wykonawcę oraz okres dodatkowy.

9. W okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej na warunkach nie gorszych niż opisane w pkt 3-7 powyżej. Zamawiający nie wymaga polisy dedykowanej.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do przedstawionej mu przez Wykonawcę polisy, które to muszą zostać uwzględnione przez Wykonawcę przed finalnym podpisaniem umowy w takim zakresie, w jakim ryzyko związane z wykonywaniem prac przez Wykonawcę uzasadnia konieczność wprowadzenia takich zmian lub też zawiera zapisy niekorzystne dla Zamawiającego, a żądane zmiany nie wykraczają ponad standardy rynkowe obowiązujące w tym zakresie.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zawartej umowy ubezpieczenia OC, po uwzględnieniu ewentualnych uwag zgodnie z pkt 10 wraz z udokumentowanymi płatnościami składki/ I raty składki, najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem robót, oraz 10 dni po terminie płatności kolejnej raty składki.

12. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC na wskazanych powyżej warunkach, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia przedmiotowej umowy we własnym zakresie, na koszt Wykonawcy.



## PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

W dniu ..... w godz. .... w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 2) pn.: **Modernizacja i adaptacja budynku siedziby NIKiDW – część I.**

- 1) ..... (imię i nazwisko)
- 2) ..... (imię i nazwisko)
- 3) ..... (imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel / -e Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy oraz NIP)

dokonał / -li wizji lokalnej zgodnie z wymogiem wskazanym w Rozdziale XIV Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Przedstawiciel / -le Wykonawcy zapoznał się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe postępowanie.

.....  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

.....  
(Przedstawiciel Zamawiającego)