

UMOWA NR ZP/PROW/2/2023 (WZÓR)

Dnia 2023r. w Opolu,

pomiędzy:

1) PROWOD Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup, 46-082 Kup, ul. Rynek 4, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Opolu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 102843, posiadającą NIP: 754100021 oraz REGON: 530944564, a także posiadającą kapitał zakładowy w wysokości: 68.306.810,00 (słownie: sześćdziesiąt osiem milionów trzysta sześć tysięcy osiemset dziesięć złotych) – w całości pokryty, reprezentowaną przez:

- Mariusza Pelca – Prezesa Zarządu,

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

2)
.....

reprezentowanym przez:

-,

-,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi wspólnie w treści umowy „Stronami”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest poniżej progów unijnych określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/EO z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zawarta została umowa na:

„Dostawa fabrycznie nowego, kompletnego samochodu ciężarowego do zbierania odpadów komunalnych”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ciężarowego samochodu specjalistycznego z zabudową skrzyniową służącego do zbierania odpadów komunalnych, na warunkach określonych w Umowie.
2. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - a) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
 - b) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
 - c) Oferta Wykonawcy.

3. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów, pierwszeństwo mają zapisy dokumentu wymienionego w ust. 2 we wcześniejszej kolejności.
4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść własność Przedmiotu Umowy na Zamawiającego i dokonać jego dostawy Zamawiającemu.
5. Przedmiot Umowy, którego własność Wykonawca przeniesie na Zamawiającego i dokona jego dostawy Zamawiającemu zgodny będzie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik do SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę fabrycznie nowego, kompletnego samochodu ciężarowego do zbierania odpadów komunalnych”.
6. Przeniesienie własności Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego poprzedzi jego odbiór przeprowadzony zgodnie z §4 i §5.
7. Dostawa Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu nastąpi zgodnie z §4.
8. Przedmiot Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu wraz z pełnymi zbiornikami, odpowiednio: paliwa oraz preparatu AdBlue.
9. Przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy, być kompletny i sprawny oraz posiadać odpowiednie właściwości użytkowe ze względu na cel, któremu ma służyć, jak również musi posiadać wszelkie dokumenty potrzebne do zarejestrowania go zgodnie z przepisami ustawy „Prawo o ruchu drogowym”, a także spełniać inne wymagania przewidziane w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności posiadać aktualne świadectwa dopuszczenia do użytkowania, o ile są wymagane.
10. Wykonawcy wspólnie realizujący niniejszą Umowę solidarnie odpowiadają za jej należyte wykonanie i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
11. Niniejsza Umowa musi być podpisana przez Upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną - Lidera.

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy (cena) za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi:
..... **zł brutto (słownie: zł brutto)** w tym:
- wynagrodzenie bez podatku Vat: zł (słownie: zł),
- stawka podatku VAT: %, podatek VAT: zł (słownie: zł).
2. Całkowitym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy jest łączna cena zaoferowana w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Umowy, w której zawarte są koszty, opłaty i podatki związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w OPZ, w tym m.in. koszty dostawy Przedmiotu Umowy, transportu do miejsca przeznaczenia wskazanego przez Zamawiającego wraz z przeszkoleniem personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego. Dane do faktury: Prowod Sp. z o. o., ul. Rynek 4, 46-082, NIP:7541000021, REGON: 530944564.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę (wynagrodzenie Wykonawcy) przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę (wynagrodzenie Wykonawcy) w sposób jednorazowy za dostawę Przedmiotu Umowy w terminie do 30 dni liczonych od dnia otrzymania prawidłowej faktury wystawionej po dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy zgodnie z §4,

7. Podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 6 pkt. stanowi podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy bez zastrzeżeń protokół odbioru Przedmiotu Umowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Termin i sposób wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca wykona i dostarczy Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego w terminie **do dni od podpisania niniejszej umowy tj. do dnia2023r.**
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonał Przedmiot Umowy w sposób należyty, jeżeli dojdzie do dostawy i odbioru Przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami §4 i §5, a powyższe nastąpi najpóźniej w dacie, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej przez niego działalności.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie się składał z materiałów i urządzeń kompletnych i najwyższej jakości.
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie spełniał wymagania techniczne i użytkowe, jak również przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego krajowego, unijnego oraz innego mającego zastosowanie do określenia właściwości i charakterystyki materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy nadaje się do celu, jakemu ma służyć.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje doświadczeniem niezbędnym do wykonywania Umowy zgodnie z należyłą starannością oraz oczekiwaniami Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się także do zachowania pełnej zdolności serwisowej Przedmiotu Umowy przez cały okres gwarancyjny.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w stopniu zapewniającym maksymalną ochronę środowiska poprzez zapewnienie minimalizacji zużycia materiałów, surowców, energii oraz innych czynników niezbędnych do realizacji Umowy.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w zakresie koniecznym dla należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności poprzez udostępnianie stosownych dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
11. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
12. Faktura i wszelka dokumentacja dotycząca Umowy sporządzana będzie przez Strony w języku polskim.
13. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy własnym staraniem i własnymi środkami. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy w części wykonania pracy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Wykonawca może zgłosić udział podwykonawców w realizacji Umowy już na etapie składania oferty, przy czym powinien on określić zakres prac wykonanych przez podwykonawcę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roszczenia podwykonawców związane z zapłatą im wynagrodzenia, jak również ponosi odpowiedzialność za nierzetelne, nierzeczywiste i nieodpowiadające niniejszej Umowie ustalenie wysokości wynagrodzenia z tymi podwykonawcami. Każda umowa o podwykonawstwo w zakresie sposobu wyliczenia wynagrodzenia musi uwzględniać postanowienia §2 przedmiotowej Umowy.
15. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za działania podwykonawców tak jak

- za działania własne. Podobnie Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość prac wykonanych przez podwykonawców.
- 16.** Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, który zamierza zawrzeć z podwykonawcą przed podpisaniem umowy właściwej, w celu zapoznania się przez Zamawiającego z warunkami tej umowy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 17.** Postanowienia ust. 16 mają zastosowanie do wszystkich zmian (aneksów) wprowadzanych do umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
 - 18.** Podwykonawcy muszą wykonywać Przedmiot Umowy na poziomie na warunkach co najmniej takich, jakie musi spełnić Wykonawca na podstawie umowy zawartej z Zamawiającym oraz warunkach określonych w całej dokumentacji przetargowej i przepisach prawa.
 - 19.** Wykonawca może wybierać do współpracy jedynie takich podwykonawców, którzy mają uprawnienia niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy na poziomie odpowiadającym co najmniej uprawnieniom Wykonawcy. Podwykonawcy są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
 - 20.** Wykonywanie Umowy przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców nie może powodować wydłużenia czasu realizacji Umowy ani wzrostu kosztów Umowy, jak również innych warunków i terminów umownych.
 - 21.** Jakakolwiek przerwa w realizacji Umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania Umowy.
 - 22.** Zmiana podmiotowa podwykonawcy przez Wykonawcę jest możliwa przy zachowaniu powyższych zasad dotyczących podwykonawców określonych w Umowie, które należy wówczas stosować odpowiednio. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o przyczynach zmiany podwykonawcy i jednoczesnego przedstawienia nowego podwykonawcy lub przedstawienia dokumentów potwierdzających zdolności Wykonawcy do samodzielnego wykonania tej części świadczenia, które miało być wykonane przez zmienianego podwykonawcę. Jeżeli zmianie ulega podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
 - 23.** Zmiana podwykonawcy nie może w jakikolwiek sposób wpływać na zdolności Wykonawcy do prawidłowego, terminowego i należytego wykonania Umowy.

§ 4

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

- 1.** Wykonawca dokona dostawy Przedmiotu Umowy na adres siedziby Zamawiającego przy ul. Rynek 4, 46-082 Kup w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.00 – 15.00.
- 2.** W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca przekaże jednocześnie wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz zapisami SWZ dokumenty, w tym:
 - a) pełną dokumentację eksploatacyjną w języku polskim,

- b) szczegółowe instrukcje obsługi i serwisowania samochodu, urządzeń oraz wszystkich elementów wyposażenia w języku polskim, wraz z rysunkami, które będą tak szczegółowe, że umożliwią Zamawiającemu obsługę, konserwację i naprawę wszystkich części Przedmiotu Umowy.
- 3.** Dostawa Przedmiotu Umowy odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 4.** Fakt dostawy Przedmiotu Umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy przez Strony bez zastrzeżeń Wykonawca przenosi własność Przedmiotu Umowy na Zamawiającego. W tym też momencie dochodzi do skutecznego i prawidłowego zrealizowania dostawy przez Wykonawcę, a datę podpisania protokołu odbioru uznaje się za datę zakończenia, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - 5.** Odbioru Przedmiotu Umowy dokona komisja składająca się z osób wskazanych przez Zamawiającego.
 - 6.** Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie na adres Zamawiającego lub poprzez wiadomość z poczty elektronicznej na adres **zamowienia@prowod.pl** o gotowości do przystąpienia do odbioru Przedmiotu Umowy.
 - 7.** Zamawiający, po wcześniejszych uzgodnieniach z Wykonawcą, wyznacza termin dokonania odbioru Przedmiotu Umowy i zawiadomi o nim Wykonawcę pisemnie na adres Wykonawcy lub poprzez wiadomość z poczty elektronicznej na adres Termin ten zostanie wyznaczony nie później niż 5 (pięć) dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6.
 - 8.** Podczas odbioru Przedmiotu Umowy pracownicy Zamawiającego dokonają weryfikacji jego zgodności z wymaganiami określonymi w Umowie, SWZ oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia.
 - 9.** Weryfikacja, o której mowa w ust. 8 dotyczyć będzie nie tylko braku wadliwości i kompletności Przedmiotu Umowy, ale również jego funkcjonalności oraz kompletności wymaganej przez Zamawiającego, a posiadanej przez Wykonawcę, dokumentacji.
 - 10.** Odbiór Przedmiotu Umowy oraz uruchomienie Przedmiotu Umowy odbędzie się w miejscu określonym w ust. 1. W ramach procedury odbiorowej Zamawiający będzie upoważniony do żądania dokonania przez Wykonawcę sprawdzenia Przedmiotu Umowy na terenie siedziby Zamawiającego, które pozwoli na dokonanie jego weryfikacji w sposób, o którym mowa w ust. 8 i 9.
 - 11.** Niewykrzycie jakichkolwiek wad Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego (jego przedstawicieli lub osoby przez niego wskazane) nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego, w szczególności odpowiedzialności z tytułu rękojmi, gwarancji, nienależytego wykonania zobowiązania czy odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy.

§ 5

Protokół odbioru przedmiotu zamówienia

- 1.** Protokół odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, odpowiednio po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór protokołu stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
- 2.** Protokół odbioru Przedmiotu Umowy zostanie podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
- 3.** W przypadku potwierdzenia zgodności Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w §4 ust. 8 i 9 przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy podpiszą protokół odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag. Protokół taki jest podstawą do wystawienia faktury za Przedmiot Umowy.
- 4.** W przypadku stwierdzenia braku zgodności Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w §4 ust. 8 i 9 przedstawiciel Zamawiającego odnotuje uwagi w treści protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
- 5.** W sytuacji, o której mowa w ust. 4 Strony uzgodnią inny (kolejny) termin odbioru zgodnie z odpowiednią procedurą przewidzianą w §4, a do tego terminu Wykonawca obowiązany jest usunąć wszelkie niezgodności Przedmiotu Umowy, o których mowa w treści protokołu odbioru Przedmiotu

Umowy. Z czynności ponownie ustalonego terminu odbioru Przedmiotu Umowy Strony również sporządzają protokół zgodnie z wzorem określonym w Załączniku Nr 3. W razie konieczności całą procedurę należy powtarzać. Dopiero protokół niestwierdzający żadnych uchybień jest dowodem na dokonanie skutecznego odbioru.

6. Bez uszczerbku dla ust. 4 i 5 Zamawiający może wyrazić zgodę na usunięcie niezgodności Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w §4 ust. 4 i 5 w czasie trwania odbioru o ile możliwe jest niezwłoczne (tj. w czasie trwania odbioru Przedmiotu Umowy) usunięcie niezgodności lub wymiana Przedmiotu Umowy lub jego części na inny/-e niepowodujący/-e niezgodności.

§ 6

Szkolenie personelu

1. Wykonawca przeprowadzi szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu poprawnej pracy Przedmiotu Umowy oraz codziennej, prawidłowej obsługi i konserwacji Przedmiotu Umowy.
2. Szkolenia te muszą odbyć się najpóźniej w dniu dokonywania odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Fakt odbycia szkolenia zostanie stwierdzony protokołem podpisanym przez prowadzącego szkolenie oraz osoby przeszkolone z ramienia Zamawiającego. Wzór protokołu szkolenia stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy.
4. Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca przeprowadzi w razie potrzeby jedno dodatkowe nieodpłatne szkolenie przypominające w zakresie, o którym mowa w ust. 1, w okresie do 30 dni od dnia dokonania odbioru Przedmiotu Umowy.

§ 7

Gwarancja i rękojmia, serwis

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu objęcie Przedmiotu Umowy gwarancją zgodnie z warunkami określonymi w OPZ.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi **m-cy** (bez limitu godzin pracy i limitu kilometrów), z możliwością przedłużenia – zgodnie z zapisami ust. 14 oraz pkt. 3 OPZ.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5.
4. W związku z udzieleniem gwarancji Wykonawca jest obowiązany do bezpłatnej naprawy lub wymiany m.in. części czy podzespołów, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn.
5. Gwarancją objęte są wady Przedmiotu Umowy, w szczególności wady materiałowe, konstrukcyjne oraz wady wykonania.
6. Usuwanie wad Przedmiotu Umowy, w tym naprawy lub wymiany m.in. części czy podzespołów, o których mowa w ust. 4 będą się odbywać wyłącznie poprzez autoryzowane stacje serwisowe w miejscu użytkowania Przedmiotu Umowy lub, w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, w serwisie.
7. W przypadku konieczności wymiany m.in. części, czy podzespołów Wykonawca wymieni wadliwe m.in. części, czy podzespoły na nowe, nie zaś używane czy poddane regeneracji.
8. Bez uszczerbku dla ust. 6 i 7 Wykonawca może wymienić wadliwe m.in. części, czy podzespoły na używane poddane regeneracji wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i za pisemną zgodą Zamawiającego.

9. Jeżeli z obiektywnych przyczyn m.in. technicznych naprawa lub wymiana m.in. części, czy podzespołów nie będzie mogła odbyć się w miejscu użytkowania Przedmiotu Umowy może ona odbyć się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 i 9 wszelkie koszty związane z faktem naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów poza miejscem wskazanym przez Zamawiającego, w tym zwłaszcza transportem Przedmiotu Umowy lub jego części celem dokonania naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów i z powrotem ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający zgłasza Wykonawcy wadliwość Przedmiotu Umowy podlegającą gwarancji telefonicznie pod numer kontaktowy Wykonawcy, pocztą elektroniczną lub formą pisemną. Wykonawca zapewnia, że reakcja na zgłoszenie usterki nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu **2 dni roboczych**.
12. Usuwanie wad Przedmiotu Umowy, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów Wykonawca będzie dokonywał niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 14 dni liczonych od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11, a jeżeli wystąpi konieczność importu części zamiennych, naprawa zostanie wykonana w ciągu 21 dni liczonych od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego. Wszelkie terminy określone w dniach należy liczyć jako dni kalendarzowe. W przypadku braku możliwości naprawy Przedmiotu Umowy w terminie określonym powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, a Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia pojazdu zastępczego wolnego od wad, o parametrach nie gorszych niż pojazd stanowiący Przedmiot Umowy, w ciągu 48 godzin od daty pisemnego zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego. Pojazd zastępczy musi umożliwiać pracę w takim samym lub wyższym poziomie technicznym i funkcjonalnym jak Przedmiot Umowy.
13. Bez uszczerbku dla ust. 11 i 12, termin usunięcia wad Przedmiotu Umowy, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów może zostać wydłużony wyłącznie w szczególnych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego.
14. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia wad Przedmiotu Umowy do momentu odebrania wolnego od wad Przedmiotu Umowy.
15. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów lub gdy wad nie usunie w terminach, o których mowa w ust. 12 i 13 Zamawiającemu przysługuje prawo do samodzielnego ich usunięcia lub zlecenia ich usunięcia w wybranej przez siebie stacji serwisowej, a to na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Usunięcie wady przez podmiot trzeci w trybie opisanym w ust. 15 nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na Przedmiot Umowy.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15 Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą tym wydatkom jakie poniósł Zamawiający na okoliczność usunięcia wad Przedmiotu Umowy przez podmioty trzecie.
18. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności wynikającej z noty obciążeniowej, o której mowa w ust. 17 w terminie wskazanym w jej treści.
19. Uregulowanie należności wynikającej z noty obciążeniowej nie wyłącza stosowania zapisów niniejszej Umowy dotyczących kar umownych.
20. W przypadku, w którym istnieje rozbieżność stanowisk co do usunięcia wady Przedmiotu Umowy w ramach gwarancji Zamawiający wraz z Wykonawcą mogą zlecić wykonanie nienależnemu ekspertowi przygotowanie opinii rozstrzygającej powyższe.
21. Niezależny ekspert, o którym mowa w ust. 20 będzie wybierany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę na zasadzie konsensusu.
22. Koszty związane ze sporządzeniem przez niezależnego eksperta opinii, o której mowa w ust. 20 pokrywa Strona niniejszej Umowy, której stanowiska ekspert nie podzielił w opinii.

- 23.Każda naprawa gwarancyjna muszą być potwierdzone odpowiednimi protokołami z wyszczególnieniem co podlegało naprawie. Protokół przygotowuje Wykonawca.
- 24.Wykonawca zapewnia zachowanie zdolności serwisowej w okresie gwarancji i rękojmi Przedmiotu Umowy na terenie Polski.
- 25.Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany Przedmiotu Umowy objętego gwarancją lub tworzącego funkcjonalną całość zespołu części, na fabrycznie nowy wolny od wad, jeżeli:
- w okresie gwarancji nastąpią trzy tego samego rodzaju uszkodzenia podlegające gwarancji,
 - Wykonawca stwierdzi pisemnie, że usunięcie uszkodzenia lub wady jest niemożliwe.
- 26.W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże przy pomocy innego dowodu - w szczególności zawartej Umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przedmiotowych warunków gwarancji.
- 27.Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 28.Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi zawarte są w Załączniku Nr 2 do Umowy (OPZ).
- 29.W razie wątpliwości co do zakresu regulacji postanowień dotyczących gwarancji i rękojmi należy przyjąć zasadę zapewnienia niezakłóconego i prawidłowego korzystania przez Zamawiającego z wolnego od wad Przedmiotu Umowy.
- 30.Dokumenty dotyczące gwarancji nie mogą naruszać postanowień Umowy lub postanowień załączników do Umowy. Strony postanawiają, że w miejsce postanowień dokumentów dotyczących gwarancji sprzecznych z Umową lub załącznikami do Umowy wchodzi odpowiednie postanowienia Umowy lub załączników do Umowy.
- 31.W okresie udzielonej gwarancji Zamawiający zobowiązany będzie wykonywać serwis Przedmiotu Umowy na zasadach i w okresach zgodnych z zaleceniami Wykonawcy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5,00%** całkowitego wynagrodzenia (ceny) brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę PLN (słownie: PLN).
- Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w wysokości 70% jego wartości najpóźniej w terminie 30 dni liczonych od dnia, w którym Zamawiający potwierdził stosowanym protokołem należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę (protokół odbioru Przedmiotu Umowy).
- Zabezpieczenie w wysokości 30% jego wartości, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady wynoszącej miesięcy i zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji.

§ 9

Kary umowne

- Jeżeli Wykonawca dopuści się opóźnienia w dostawie Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1, zapłaci Zamawiającemu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, karę umowną w wysokości 0,02 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1. Kara umowna, o której mowa powyżej nie będzie naliczona, jeśli zwłoka powstanie z tytułu niemożliwego do wcześniejszego przewidzenia opóźnienia w dostosowaniu przedmiotu zamówienia do systemu GPS i RFID przed specjalistyczny podmiot zewnętrzny.
- Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 12, względnie ust. 13, zapłaci Zamawiającemu, za każdy rozpoczęty dzień

- opóźnienia, karę umowną w wysokości 0,01 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1.
 4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w ust. 1-3 Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
 5. Jeżeli Zamawiający opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę VAT, zapłaci Wykonawcy właściwe rodzajowo odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Wykonawcę.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z zawinionych przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto Umowy.
 7. Jeżeli Wykonawca naruszy swoje obowiązki określone w §3 ust. 22 lub ust. 23 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Naliczona kara umowna może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość naliczonej kary umownej.
 8. Nałożenie kar umownych zostanie zrealizowane przez Zamawiającego poprzez pisemne wezwanie Wykonawcy do zapłaty naliczonej kary ze wskazaniem przyczyny nałożenia kary oraz terminem jej płatności. Zamawiający daje Wykonawcy możliwość ustosunkowania się do argumentów przedstawionych w ww. wezwaniu w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli jedna ze Stron dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania z Umowy, druga Strona może wyznaczyć jej odpowiedni dodatkowy termin nie krótszy niż 7 (siedem) dni do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy w okresie dalszych 30 dni. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie z powołaniem konkretnych i obiektywnych przyczyn złożenia takiego oświadczenia przez Stronę korzystającą z tego uprawnienia.
2. Jeżeli opóźnienie wykonania Przedmiotu Umowy przekroczy 15 (piętnaście) dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu na jego wykonanie w okresie kolejnych 30 dni.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający nie będzie obowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów jakie ten poniósł z związku z wykonywaniem Umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie przez oświadczenia drugiej stronie Umowy.

§ 11

Zmiana umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.).
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - b) zmiany sposobu spełnienia świadczenia, na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności niedostępnością na rynku elementów wskazanych w SWZ i załącznikach spowodowanej wstrzymaniem, zaprzestaniem produkcji, dostaw lub wycofaniem z rynku tych elementów;
 - c) zmiany modelu oferowanego samochodu z zastrzeżeniem, iż zmiana ta wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy model został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem z tej samej linii produktowej, o parametrach, co najmniej takich jak model oferowany zgodnie z przedmiotem zamówienia. w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie;
 - d) wydłużenia okresu gwarancji.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności. Przewidziane w § 11 ust. 2 niniejszej umowy zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku konieczności dokonania jakiegokolwiek zmiany, o której mowa w ust. 2 powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.
4. Zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi Stron umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego), zmiany danych teleadresowych, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Strony zobowiązane są do wzajemnego zawiadamiania o zaistniałych zmianach ich dotyczących, mających znaczenie dla realizacji umowy. Zawiadomienie winno być dokonane niezwłocznie. Do czasu otrzymania zawiadomienia zmiana nie wywołuje skutku względem drugiej Strony.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. W związku z wzajemnym udostępnieniem przez Strony danych osobowych osób, którymi Strona posługuje się przy zawarciu i realizacji Umowy, Strony oświadczają, że spełnią wobec tych osób w imieniu Strony, która dane te otrzyma do przetwarzania, obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO. Przedmiotowy obowiązek będzie wypełniany także względem każdej nowej osoby i reprezentanta, którego dane są lub mają być przekazane drugiej Stronie.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest realizowany przez:
 - a) Zamawiającego - w oparciu o wzór klauzuli stanowiącej załącznik **Nr 8 do Umowy**,
 - b) Wykonawcę - w oparciu o wzór klauzuli stanowiącej załącznik **Nr 7 do Umowy**.

§ 13

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że wszelkie spory, zaistniałe w związku z niniejszą Umową, w pierwszej kolejności, będą rozwiązane na drodze polubownej.

2. Dopiero w sytuacji, w której okazało się, że sporu nie da się rozwiązać w sposób, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający i Wykonawca poddadzą ten spór pod rozagę sądu powszechnego właściwego rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
3. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy przez okres wykonywania Umowy wszelkie okoliczności i poufne informacje, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem Umowy. Za informacje poufne Strony uważają informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także informacje dotyczące Stron Umowy.
4. Wykonawca nie posiada prawa przenoszenia praw i obowiązków, w tym wierzytelności niniejszej Umowy na podmioty trzecie chyba, że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego, a zgoda ta zostanie uzyskana w odpowiedzi na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną powinna być każdorazowo bezzwłocznie przesłana także w formie pisemnej. Fakt otrzymania korespondencji wysłanej faksem lub drogą elektroniczną powinien być każdorazowo potwierdzony przez właściwą Stronę. Przesyłka pocztowa powinna być wysłana za pośrednictwem publicznego operatora, firmy kurierskiej lub doręczona osobiście na adresy Stron podanych w Umowie.
6. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej Umowy Strony wyznaczają:
 - a) Zamawiający – Pan(i), tel., fax, e-mail:
 - b) Wykonawca – Pan(i), tel., fax, e-mail:
7. Dane korespondencyjne Stron określone są następująco:
 - a) Zamawiający:
 - b) Wykonawca:
8. W razie zmiany adresu, Strony są zobowiązane do niezwłocznego informowania drugiej Strony o takiej zmianie, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.
9. Dokumenty dostarczane będą w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 z tym, że dostarczenie ich w godzinach późniejszych będzie skutkowało uznaniem, że dotarły do Zamawiającego następnego dnia roboczego, co jest istotne z punktu widzenia naliczania ewentualnych kar za niedotrzymanie terminów umownych.
10. W przypadku przekazania zatwierdzeń, świadectw, zgody, ustaleń, powiadomień i żądań przy użyciu uzgodnionego systemu transmisji elektronicznej wszelkie terminy będą liczone wtedy od dnia, w którym dotarły one do Zamawiającego i potwierdził on ich otrzymanie, w przeciwnym wypadku dopiero z chwilą dostarczenia ich w formie pisemnej.
11. Zmiana siedziby Strony powinna być ponadto stwierdzona aneksem do Umowy podpisanym przez obie Strony.
12. W razie nie poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, korespondencja wysyłana na dotychczasowy adres, uważana jest za skutecznie doręczoną.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdą przedmiotowo istotne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym zwłaszcza ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
14. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do Umowy:

- Nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia
- Nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
- Nr 3 – Wzór protokołu odbioru;
- Nr 4 – Wzór protokołu szkolenia;
- Nr 5 – KRS Zamawiającego;
- Nr 6 – KRS/CEIDG Wykonawcy;
- Nr 7 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
- Nr 8 – Klauzula informacyjna Wykonawcy


Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załącznik Nr 7 do Umowy

 PROWOD	RODO – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	OSOBY REPREZENTUJĄCE KONTRAHENTÓW LUB WSKAZANE DO KONTAKTU
---	--	---

Wykonując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- dalej RODO, przedstawiamy poniżej informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych.

Co to są dane osobowe?

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, dane osobowe to takie dane, które pozwalają na bezpośrednie lub pośrednie zidentyfikowanie osoby fizycznej, w szczególności na podstawie identyfikatorów, takich jak: imię, nazwisko, numer PESEL, adres e-mail czy adres korespondencyjny.

Kto jest administratorem Państwa danych osobowych?

Administratorem Państwa danych osobowych jest PROWOD Sp. z o.o. z siedzibą w Kup (46-082) przy ul. Rynek 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod Nr 0000102843, zidentyfikowana do celów podatkowych pod NIP 7541000021, oraz dla celów statystycznych pod numerem REGON 530944564 (zwana dalej: Spółką lub zamiennie Administratorem).

Z Administratorem możecie się Państwo skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@prowod.pl telefonicznie pod nr: 77 469 11 81 lub pisemnie na adres biura Administratora: Prowod Sp. z o.o., ul. Janiny Kłopotckiej 3, 45-920 Opole.

W Spółce został wyznaczony inspektor ochrony danych. Jest to osoba, z którą możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możecie się Państwo skontaktować drogą elektroniczną pod adresem e-mail.: iod@prowod.pl

Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych?

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celach związanych z zawarciem, wykonywaniem i obsługą zawartej umowy. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest :

w przypadku kiedy jest Pani/Pan Kontrahentem Administratora (osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub wspólnikiem spółki cywilnej):

- art. 6 ust.1 lit. b RODO, tj.: niezbędność do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy,
- art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na Administratorze związany z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości; ustawy z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa),
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przed roszczeniami

w przypadku kiedy jest Pani/Pan osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą Kontrahentem Administratora, a także pracownikiem lub współpracownikiem takiej osoby prawnej lub jednostki, uczestniczącym w zawieraniu lub realizacji umowy:

– art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, polegający na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy.

Skąd mamy Państwa dane osobowe i jaki jest ich zakres?

Państwa dane osobowe, które podlegają przetwarzaniu przez Spółkę, zostały pozyskane bezpośrednio od Państwa przy zawieraniu umów lub w trakcie czynności zmierzających do zawarcia umów lub ich wykonywania. Państwa dane mogą pochodzić również z innych źródeł, tj. w szczególności ze źródeł publicznie dostępnych takich jak CEIDG, KRS lub Internet, a także od naszych Kontrahentów, u których Państwo jesteście zatrudnieni, których reprezentujecie, lub z którymi współpracujecie.

Będziemy przetwarzali następujące kategorie Państwa danych osobowych:

- dane identyfikacyjne, takie jak: imię i nazwisko, PESEL, firma, NIP oraz REGON,
- stanowisko służbowe/pełniona funkcja,
- dane adresowe (adres zamieszkania lub adres prowadzenia działalności gospodarczej),
- dodatkowe dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej),
- numer rachunku bankowego,

przy czym w przypadku osób niebędących naszymi Kontrahentami (w szczególności w przypadku osób zatrudnionych przez Kontrahentów, ich reprezentujących lub z nimi współpracujących), zakres przetwarzanych danych osobowych powinien ograniczać się do imienia i nazwiska, stanowiska służbowego/pełnionej funkcji oraz danych kontaktowych, a w uzasadnionych przypadkach także PESEL.

Czy podanie danych osobowych jest konieczne?

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze.

Kto jest odbiorcą Państwa danych osobowych?

Państwa dane możemy przekazać – oprócz osobom upoważnionym przez Administratora – innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

Administrator nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres trwania umowy zawartej z naszym Kontrahentem, a po jej zakończeniu przez okres wymagany przez przepisy prawa (m.in. prawa podatkowego, przepisy o archiwizacji dokumentacji), jednakże nie krótszy niż do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z zawarciem i realizacją umowy.

Jakie uprawnienia przysługują Państwu w odniesieniu do swoich danych osobowych?

Wszystkie osoby fizyczne, o ile zostaną spełnione przesłanki określone w przepisach RODO oraz nie wyłączają tego inne przepisy, posiadają prawo żądania dostępu do dotyczących ich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w chwili, gdy uznacie Państwo, iż przetwarzanie waszych danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Państwa podane, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych do momentu jej wycofania.

Informacje dodatkowe

Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Załącznik Nr 8 do Umowy

Klauzula informacyjna Wykonawcy

(Treść klauzuli opracowuje Wykonawca)