



Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

**Zapytanie ofertowe na Zakup i dostawę artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu
Ochrony Konkurencji i Konsumentów
BF-2.261.12.2024**

I. ZAMAWIAJĄCY

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (zwany dalej też „UOKiK”)

00-950 Warszawa

Plac Powstańców Warszawy 1

NIP: 5261009497

Postępowanie prowadzone jest przez UOKiK (Zamawiający), na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.), w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), tj. wartość zamówienia nie jest równa ani nie przekracza kwoty 130 000 zł.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup i dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Zamawiający zastrzega, że wykazany asortyment w formularzu ofertowym, zamieszczonym na platformie prowadzonego postępowania, należy traktować pomocniczo – zakres asortymentu może ulec zmianie w czasie trwania umowy.
2. Zamawiający wymaga by dostarczany przedmiot umowy był wysokiej jakości, posiadał wszelkie niezbędne certyfikaty oraz spełniał wszystkie określone obowiązującymi przepisami normy, w szczególności posiadał świadectwo PZH i dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań w zakresie parametrów jakości zdrowotnych, w szczególności określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 z dn. 28.07.2023 r.) oraz w innych ustawach i aktach wykonawczych.
3. Wykaz lokalizacji, do których będą realizowane dostawy:
 - 1) Centrala UOKiK, Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa;
 - 2) Delegatura w Bydgoszczy, Pl. Kościeleckich 3, 85-033 Bydgoszcz;
 - 3) Delegatura w Łodzi, ul. Gen. Romualda Traugutta 25, 90-113 Łódź;
 - 4) Delegatura w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61 - 851 Poznań;
 - 5) Delegatura w Gdańsku, ul. Podwale Przedmiejskie 30, 80-824 Gdańsk;
 - 6) Delegatura we Wrocławiu, Plac Strzelecki 25, 50-224 Wrocław;
 - 7) Delegatura w Katowicach, ul. Krasińskiego 29, 40-019 Katowice;
 - 8) Delegatura w Lublinie, ul. Ochotnicza 10, 20-012 Lublin;
 - 9) Delegatura w Krakowie, Pl. Szczepański 5, 31-011 Kraków;
 - 10) Laboratorium w Bydgoszczy, ul. Kasztanowa 57, 85-605 Bydgoszcz;
 - 11) Laboratorium w Lublinie, ul. Ceramiczna 8A, 20-150 Lublin;

- 12) Laboratorium w Łodzi, ul. Skłodowskiej-Curie 19/27, 90-570 Łódź (budynek B).
4. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy, licząc od daty podpisania umowy lub do czasu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia przewidzianego przez Zamawiającego w umowie, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 12 miesięcy przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał należycie (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje) **co najmniej 2 zamówienia (umowy) polegające na dostawie artykułów spożywczych o wartości min. 50 000,00 zł brutto każde zamówienie** (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wartość zrealizowanych dostaw w ramach każdego zamówienia (umowy) nie może być mniejsza niż **50 000,00 zł brutto**).

2) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.).

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający mogą przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zostać złożona za pomocą platformy zakupowej poprzez wypełnienie Formularza ofertowego. W Formularzu ofertowym na platformie zakupowej należy

podać kwotę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia (suma cen jednostkowych artykułów spożywczych przeniesiona z Formularza asortymentowo – cenowego).

2. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
 - 1) Formularz zawierający wszystkie oświadczenia w nim wymienione, stanowiący **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
 - 2) Wypełniony i podpisany Formularz asortymentowo - cenowy, stanowiący **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.
 - 3) Wykaz dostaw wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, stanowiący **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.
3. Dokumenty, oświadczenia, o których mowa w ust. 2 muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu przez Wykonawcę lub przez osobę go reprezentującą, zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca składa ofertę na platformie zakupowej **platformazakupowa.pl** do dnia **16 kwietnia 2024 r. do godz. 12:00.**

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena oferty (C) – 100 % (pkt).

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie **kryterium cena oferty** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym. Jako cenę oferty przyjmuje się kwotę brutto (sumę wszystkich pozycji) podaną w Formularzu asortymentowo - cenowym. Wykonawca wpisuje stawkę Podatku VAT obowiązującą na dzień składania ofert.

2. W przypadku, gdy w postępowaniu zostaną złożone 2 lub więcej ofert o tej samej cenie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty i wybierze tę, która po przeprowadzonych

negocjacjach będzie najtańsza. Wykonawcy składający oferty podczas negocjacji nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
3. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, bez dokonania wyboru Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny oraz rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
5. W przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty lub jakichkolwiek informacji składanych przez Wykonawców, Zamawiający może zastosować instytucję wezwania do wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, oświadczeń.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
7. Zamawiający jest uprawniony do wprowadzania zmian w treści niniejszego zapytania oraz załącznikach do upływu terminu składania ofert.
8. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).

XII. RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w celu zebrania i oceny ofert, docelowo do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Okres przechowywania danych osobowych reguluje instrukcja kancelaryjna UOKiK ustalana zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.) i wynosi 5 lat (oferty niewykorzystane) oraz 10 lub 50 lat dla zawartych umów z osobami fizycznymi oraz 5 lat z przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą. Mają Państwo prawo do dostępu, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz usunięcia danych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku

prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie krajowym, a także do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950), pl. Powstańców Warszawy 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@uokik.gov.pl.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Projektowane postanowienia umowy (PPU).
3. Załącznik nr 3 do zapytanie ofertowego – Formularz z oświadczeniami.
4. Załącznik nr 4 do zapytanie ofertowego – Formularz asortymentowo – cenowy.
5. Załącznik nr 5 do zapytanie ofertowego – Wykaz dostaw.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup i dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, zwanych dalej „artykułami” lub „produktami”. Zamawiający zastrzega, że wykazany asortyment w formularzu ofertowym, zamieszczonym na platformie prowadzonego postępowania, należy traktować pomocniczo – zakres asortymentu może ulec zmianie.
2. Zamawiający wymaga by dostarczany przedmiot umowy był wysokiej jakości, posiadał wszelkie niezbędne certyfikaty oraz spełniał wszystkie określone obowiązującymi przepisami normy, w szczególności posiadał świadectwo PZH i dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań w zakresie parametrów jakości zdrowotnych, w szczególności określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 z dn. 28.07.2023 r.) oraz w innych ustawach i aktach wykonawczych.
3. W celu potwierdzenia jakości dostarczanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy będzie on zobowiązany, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia dokumentacji dotyczącej dostarczanego przedmiotu umowy, określającej w szczególności jego pochodzenie, producenta, datę produkcji, świadectwo kontroli jakości (Handlowy Dokument Identyfikacyjny).
4. Wykaz lokalizacji, do których będą realizowane dostawy:
 - 1) Centrala UOKiK, Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa;
 - 2) Delegatura w Bydgoszczy, Pl. Kościeleckich 3, 85-033 Bydgoszcz;
 - 3) Delegatura w Łodzi, ul. Gen. Romualda Traugutta 25, 90-113 Łódź;
 - 4) Delegatura w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61 - 851 Poznań;
 - 5) Delegatura w Gdańsku, ul. Podwałe Przedmiejskie 30, 80-824 Gdańsk;
 - 6) Delegatura we Wrocławiu, Plac Strzelecki 25, 50-224 Wrocław;
 - 7) Delegatura w Katowicach, ul. Krasińskiego 29, 40-019 Katowice;
 - 8) Delegatura w Lublinie, ul. Ochotnicza 10, 20-012 Lublin;
 - 9) Delegatura w Krakowie, Pl. Szczepański 5, 31-011 Kraków;
 - 10) Laboratorium w Bydgoszczy, ul. Kasztanowa 57, 85-605 Bydgoszcz;
 - 11) Laboratorium w Lublinie, ul. Ceramiczna 8A, 20-150 Lublin;
 - 12) Laboratorium w Łodzi, ul. Skłodowskiej-Curie 19/27, 90-570 Łódź (budynek B).
5. Wykonawca musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonych artykułów w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Za miejsce dostawy uznaje się punkty odbioru wskazane przez Urząd i znajdujące się na ich terenie (np. pokój, magazyn, departament).
6. Dostawy artykułów będą realizowane sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego przez 12 kolejnych miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do dnia wyczerpania środków finansowych – zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
7. Asortyment i wielkość dostawy ustalane będą każdorazowo w składanych zamówieniach częściowych.
8. Realizacja zamówienia musi nastąpić w przeciągu **2 dni** roboczych od dnia złożenia zamówienia (zatwierdzenia przed Administratorem). Zamówione artykuły muszą zostać dostarczone w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00-14:00 od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Za dzień dostawy zamówionych

- artykułów spożywczych uznaje się dzień ich dostarczenia do właściwego miejsca odbioru, wskazanego przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany adresu dostaw. Zmiana ta nie powoduje konieczności sporządzania aneksu, a jedynie konieczność poinformowania Wykonawcy, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
 10. Podstawą dokonywania dostaw produktów będą zamówienia składane za pośrednictwem serwisu internetowego Wykonawcy, przy wykorzystaniu adresów e-mail, które zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy.
 11. Wykonawca, udostępni Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy na czas jej realizacji, w pełni funkcjonalny Internetowy system do obsługi klienta – platformę on-line, za pomocą której dokonywane będą m.in. zlecenia, pobieranie złożonych zleceń w pliku .pdf, kontrolowanie procesu realizacji zleceń na dostawy, określanie terminu dostaw, raportowanie danych zawartych w systemie dotyczących zarówno zleceń jak i zamówionych artykułów.
 12. System do obsługi klienta – platforma on-line musi zawierać wszystkie niezbędne informacje umożliwiające prawidłową identyfikację zamawianych przez Zamawiającego artykułów.
 13. W ramach udostępnienia Zamawiającemu systemu do obsługi klienta – platformy on-line Wykonawca:
 - 1) przydzieli Zamawiającemu 40 kont do logowania o charakterze Użytkownika artykułów spożywczych dla każdej jednostki oraz jedno konto o charakterze Administratora artykułów spożywczych;
 - 2) dostarczy szczegółową instrukcję użytkownika w formie elektronicznej oraz na żądanie;
 - 3) przeszkoli pracowników zamawiającego w maksymalnej liczbie odpowiadającej przydzielonym kontom.
 14. Zamawiający zastrzega sobie, że korzystanie z systemu do obsługi klienta - platformy on-line i wykorzystanie przydzielonych kont, w tym zmiany ich ilości, odbędzie się bez ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu.
 15. Zamówienia utworzone przez Użytkownika artykułów spożywczych, przed ich zrealizowaniem przez Wykonawcę, muszą zostać zatwierdzone przez Administratora.
 16. Wykonawca w dniu przekazania kont do logowania udostępni Zamawiającemu pełny cennik oferowanych przez niego artykułów spożywczych, nieujętych w formularzu ofertowym.
 17. Po podpisaniu umowy, Zamawiający w terminie do 5 dni przekaże Wykonawcy informację dotyczącą dostępu asortymentu na poszczególnych kontach.
 18. Wszelkie reklamacje dotyczące realizacji przedmiotu umowy tj. braków ilościowych i jakościowych dostarczonej partii artykułów spożywczych odbywać się będą drogą elektroniczną, zgłaszane przez Administratora do osoby pełniącej nadzór nad umową ze strony Wykonawcy.
 19. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen netto produktów, o których mowa w ust. 1 przez cały okres trwania umowy.
 20. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy posiadający czytelną etykietę w języku polskim:
 - 1) z nazwą artykułu oraz jego składem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

- 2) z terminem przydatności do spożycia;
 - 3) zawierającą dane identyfikujące producenta;
 - 4) zawierającą dane identyfikujące kraj, w którym wyprodukowano przedmiot umowy;
 - 5) wskazującą wagę netto, liczbę sztuk, w przypadku wody/soków pojemność opakowania;
 - 6) wskazującą warunki przechowywania, w przypadku, gdy jakość przedmiotu umowy zależy od warunków przechowywania;
 - 7) zawierającą oznaczenie partii produkcji.
21. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy:
 - 1) w jednostkowych nieuszkodzonych opakowaniach, umożliwiających potwierdzenie jego oryginalności;
 - 2) wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz charakteryzujących się wysoką jakością;
 - 3) w sposób zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) z odpowiednim terminem ważności, nie krótszym niż 6 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.
 - 5) każdorazowo dostarczając zamówiony asortyment, nanosząc na nim oznaczenia, której jednostki/departamentu/biura dotyczy zamówienie.
 22. Wykonawca realizujący przedmiot umowy, musi posiadać certyfikaty, atesty, świadectwa lub pozwolenia na dopuszczenie do obrotu przedmiotu umowy, dla których są one wymagane.
 23. Wykonawca musi na każde żądanie Zamawiającego okazać odpowiednie certyfikaty zgodności przedmiotu umowy z Normą Polską.
 24. W trakcie realizacji Umowy może nastąpić zmiana produktu na równoważny, bez zmiany ceny jednostkowej brutto i wielkości opakowania, w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. Warunkiem dokonania zmiany jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (lub innego dokumentu) producenta o zaprzestaniu produkcji oraz zgoda Zamawiającego na zmianę produktu.
 25. Wykonawca zobowiązuje się ściśle współpracować z Zamawiającym przy realizacji poszczególnych zamówień i dokonywać technicznych uzgodnień w trybie kontaktów roboczych stosownie do zgłaszanego bieżącego zapotrzebowania na dostawy.
 26. Minimum logistyczne dla jednego zamówienia wynosi 100 zł brutto.
 27. Wykonawca po wykonaniu bezpośredniej dostawy zobowiązany jest do wystawienia zbiorczej faktury za zakupy, z podziałem na jednostki.

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA BF-2.022....2024

zawarta (w dniu 202... r. *) w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513,

w imieniu, którego działa:

..... – **Dyrektor Biura Administracyjnego**, na podstawie upoważnienia nr ... z dnia ..., którego kopia stanowi **załącznik nr** do umowy zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą przy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod nr KRS, posiadającą NIP, REGON, o kapitale zakładowym zł, reprezentowaną przez:

.....,

zwana dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest Zakup i dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, według Formularza asortymentowo - cenowego określonego w **załączniku nr 4**, będącym integralną częścią umowy, w dalszej części umowy określanych jako „Produkty” lub „Artykuły”, do Centrali oraz do jednostek terenowych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu zamówionych przez niego Artykułów zgodnie z niniejszą umową i stosownie do przekazywanych mu sukcesywnie przez Zamawiającego zamówień częściowych, składanych stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca w ramach umowy musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonych Artykułów w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Zamawiający przewiduje składanie zamówień raz na kwartał dla Centrali UOKiK oraz Delegatur i Laboratoriów UOKiK w czasie obowiązywania umowy. W wyjątkowych sytuacjach,

częstotliwość ta może ulec zmianie. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy w postaci aneksu do umowy.

4. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczane Artykuły odpowiadają stosownym normom oraz posiadają zezwolenia dopuszczające do obrotu.

§ 2

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie realizowany w terminie 12 miesięcy licząc od daty podpisania umowy lub do czasu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Miejscem realizacji przedmiotu umowy są lokalizacje wymienione w **załączniku nr 2** do umowy.
3. Podstawą dokonywania dostaw Artykułów będą zamówienia składane za pośrednictwem platformy on-line Wykonawcy przy wykorzystaniu adresów e-mail, które zostaną przekazane Wykonawcy w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. Zamówione Artykuły będą dostarczane firmą kurierską i/lub własnym transportem Wykonawcy. Obowiązkiem Wykonawcy jest sprawdzenie przesyłki przed jej nadaniem. W przypadku, gdy:
 - 1) paczka będzie zniszczona z wierzchu: sporządzony będzie protokół szkody przy kurierze/dostawcy,
 - 2) paczka z wierzchu nieuszkodzona, Artykuły w środku uszkodzone: konieczne jest zgłoszenie do Wykonawcy (osobie wskazanej w § 11 ust. 2) w terminie do **2 dni** roboczych od otrzymania przesyłki drogą elektroniczną wraz ze zdjęciami szkody. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Artykuł wolny od uszkodzeń w terminie do **2 dni** roboczych liczonych od dnia zgłoszenia w ilości odpowiadającej ilości sztuk towaru uszkodzonego.
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych i jakościowych, Zamawiający powiadomi o tym drogą elektroniczną Wykonawcę (osobę wskazaną w § 11 ust. 2) w terminie do **2 dni** roboczych, liczonych od daty otrzymania niezgodnego zamówienia.
5. Wykonawca ma obowiązek w terminie do **1 dnia** roboczego, drogą elektroniczną wyjaśnić Zamawiającemu przyczynę braków w dostawie oraz **2 dni** robocze liczone od dnia zgłoszenia na uzupełnienie dostawy.
6. Przez cały okres trwania umowy, Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość dostarczonych Artykułów. Obowiązkiem jego jest dołożenie wszelkich starań, aby zapewnić Artykuły najwyższej jakości. Artykuły muszą być przewożone w specjalnych pojazdach w odpowiedniej temperaturze, muszą być świeże i dobrej jakości.

§ 4

1. Wykonawca z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie złotych:)
tj. **zł brutto (słownie złotych:**), w tym zł (słownie złotych:) VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego za jakiegokolwiek dodatkowe koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Cena jednostkowa Artykułów określona jest w Formularzu asortymentowo - cenowym, który stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
4. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 129 000,00 zł brutto (słownie złotych: sto dwadzieścia dziewięć tysięcy 00/100).
5. Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stałość cen netto Artykułów wymienionych w **załączniku nr 4** z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
6. Zamawiający i Wykonawca dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego na Artykuły objęte niniejszą umową, z zastrzeżeniem, że Strona występująca o zmianę zobowiązana jest do przygotowania odpowiedniego aneksu do umowy wraz z uzasadnieniem zmiany. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w niniejszym ustępie, będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części przedmiotu umowy
7. Zmiana wynagrodzenia jest możliwa nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie przepisów, o który mowa w ust. 6.

§ 5

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wystawiać faktury na Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP PL 526-10-09-497.
2. Fakturowanie będzie odbywać się na podstawie zrealizowanych dostaw.
3. Wykonawca będzie wystawiać zbiorczą fakturę wraz z zestawieniem kosztów przypadających na poszczególne jednostki wskazane w **załączniku nr 2** do umowy. Faktura będzie wystawiana każdorazowo po zrealizowanej dostawie. Faktura za zrealizowane zamówienie w grudniu zostanie wystawiona w terminie do 20 grudnia 2024 roku.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
5. Faktura może być wystawiona po prawidłowej realizacji zamówienia, do której Zamawiający nie wniósł zastrzeżeń, a wszystkie braki ilościowe i jakościowe dostarczanych Artykułów zostały uzupełnione.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.

7. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczał faktury:
- 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1. Na fakturze oraz na kopercie przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne”
lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu: Na fakturze przekazanej do Zamawiającego należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne”
lub
 - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF:¹
W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
8. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie lub e-mailem), o którym mowa w § 11 ust. 1, w terminie co najmniej 7 dni przed doręczeniem faktury.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 6.

§ 6

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest/nie jest podatnikiem podatku vat²
 - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest

¹ Strony przed zawarciem umowy ustalą sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego.

² Niepotrzebne należy skreślić.

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
6. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
7. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT postanowienie ust. 4-6 nie mają zastosowania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2023, poz. 1790).^{2,3}

§ 7

1. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznaczy pracownika, który będzie pełnił funkcję opiekuna Zamawiającego, o czym mowa w § 11 ust. 2 umowy.
2. Dostawy do Zamawiającego będą dostarczane pod adresy wskazane przez Zamawiającego w **załączniku nr 2** do umowy.
3. Realizacja zamówienia musi nastąpić w przeciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Zamówione Artykuły muszą zostać dostarczone w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00-14:00 od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo

³ Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

wolnych od pracy). Za dzień dostawy zamówionych artykułów spożywczych uznaje się dzień ich dostarczenia do właściwego miejsca odbioru, wskazanego przez Zamawiającego. Szczegółowy opis dostaw znajduje się w **załączniku nr 2** do umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Artykułów, które zostały dopuszczone do obrotu.
5. Zamawiający zastrzega, że podane adresy w **załączniku nr 2** mogą się zmienić. Zmiana lokalizacji dostawy nie będzie wiązała się z żadnymi kosztami dla Zamawiającego. Obowiązkiem Zamawiającego jest podanie nowego adresu dostawy na minimum 3 dni przed realizacją dostawy. Zmiana ta nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia zamówienia do jednostek organizacyjnych Zamawiającego położonych na terenie Warszawy w dniu wskazanym przez Zamawiającego przy składaniu zamówienia;
 - 2) wysłania zamówienia do jednostek organizacyjnych Zamawiającego niepołożonych na terenie Warszawy w dniu wskazanym przez Zamawiającego przy składaniu zamówienia. Zamówienie dostarczone zostanie nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia wysyłki zamówienia. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Wykonawca nie będzie pobierał opłaty za transport dostaw. Koszty transportu muszą być wliczone w cenę artykułów.
8. Zamawiający będzie mieć możliwość dokonania zakupu Artykułów od wybranego Wykonawcy spoza Formularza asortymentowo-cenowego, stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej umowy. Artykuły nieujęte w **załączniku nr 4** do umowy będą zamawiane na podstawie cennika, o którym mowa w pkt 16 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania na bieżąco aktualizacji cennika na adres przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1. W przypadku zamawiania Artykułów nieujętych w **załączniku nr 4** do umowy, obowiązuje cena z dnia złożenia zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia i zwiększenia ilości punktów odbioru wskazanych w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca nie odpowiada za zwłokę w realizacji zamówień Zamawiającego wynikających z działania siły wyższej. Dla potrzeb umowy siła wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i któremu nie można było zapobiec. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Wykonawcę należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku wystąpienia zwłoki, przekraczającej 24h, w realizacji umowy w stosunku do terminów wynikających ze złożonego zamówienia leżącego po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 2 % wartości brutto

dostawy dostarczonej ze zwłoką za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wartości brutto dostawy dostarczonej ze zwłoką.

3. W przypadku niedostarczenia brakujących Artykułów w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiającego, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2% łącznej wartości brutto niedostarczonych Artykułów.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie ma możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca na podstawie wystawionej noty obciążeniowej zapłaci karę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
6. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sumowania kar oraz do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
8. W przypadku 4-krotnego, w okresie obowiązywania umowy naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 2 lub w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia. Uprawnienie to Zamawiający może realizować do końca czasu trwania umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

§ 9

1. Umowę zawarto na czas określony tj. **12 miesięcy liczone od dnia podpisania umowy** lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający nie gwarantuje wykonania Zamówienia w wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający gwarantuje wykonanie Zamówienia w wysokości 50 % w wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. W przypadku realizacji Zleceń, na łączną kwotę wynagrodzenia mniejszą niż określona w § 4 ust. 1, Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, z zastrzeżeniem ust. 3.

§ 10

1. W przypadku zmiany wielkości środków finansowych przyznanych Zamawiającemu przez Ministerstwo Finansów Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie

w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 11

1. Osobą/osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest/są:
.....
2. Osobą/osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest/są:
.....
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wykazanych osób nadzorujących umowę bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata, w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku:
 - 1) zmiany osób, odpowiedzialnych za realizację umowy,
 - 2) zmiany sposobu doręczania faktury,
 - 3) zmianę adresu lokalizacji, do której będą dokonywane dostawy- nie jest konieczna zmiana umowy w formie pisemnej, a jedynie powiadomienie jednej ze Stron na adres e-mail wskazany w § 11.

§ 13

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej: „Rozporządzeniem” jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, ePUAP: [/UOKiK/SkrytkaESP, uokik@uokik.gov.pl](mailto:UOKiK/SkrytkaESP)), zwany dalej **Administratorem**.
2. Administrator przetwarza dane osobowe w ramach realizacji Umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (iod@uokik.gov.pl).
4. Jeśli dane osobowe stron umowy i osób wskazanych do kontaktu nie zostały przekazane bezpośrednio Administratorowi, oznacza to, że zostały udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę. W takim przypadku Administrator otrzymuje następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, funkcja/stanowisko, dane kontaktowe.

5. Dane osobowe przetwarzane są w celu i na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - 1) zawarcie i realizacja umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia
 - 2) podjęcie obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową, jeżeli powstanie spór dotyczący ww. umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
 - 3) podejmowanie działań związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy oraz ułatwienia komunikacji związanej z wykonaniem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
 - 4) wypełnienie obowiązku archiwizacji dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi informatyczne, usługi pocztowe oraz kurierskie na rzecz Zamawiającego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od daty zakończenia umowy na podstawie Instrukcji Kancelaryjnej Zamawiającego ustalonej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Prawa przysługujące osobie, której dane przetwarzane są w celu o którym mowa w ust. 5:
 - 1) prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii
 - 2) prawo do sprostowania
 - 3) prawo do bycia zapomnianym
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu, w przypadku przetwarzania na podstawie art. 1 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy – jeżeli dane nie zostaną podane, umowa nie będzie mogła być zawarta.
10. Wykonawca zobowiązuje się, w imieniu Administratora do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia, wobec osób, których dane osobowe przekaze Administratorowi w związku z Umową.
11. Niezależnie od informacji, o których mowa w ust. 1-9, Administrator informuje, że treść klauzuli informacyjnej dla stron umowy i osób wskazanych do kontaktu jest również dostępna na stronie: <https://uokik.gov.pl/polityka-prywatnosci>.

§ 14

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, ze zm.).
2. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

3. Informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy nie mogą być wykorzystane bez zgody Zamawiającego do celów innych niż realizacja umowy, chyba że Zamawiający wyraził w formie pisemnej zgodę na udostępnienie informacji lub ujawnienia zażądał uprawniony organ na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Strona jest zobowiązana do ujawnienia tych informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych, z którymi Strony umowy, osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy, których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zapoznają się przy wykonywaniu umowy.
5. Strony podejmą odpowiednie kroki dla zachowania poufności przez osoby wykonujące w ich imieniu obowiązki w ramach Umowy.
6. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy wykorzystaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.²
2. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 do umowy – Lista lokalizacji dostaw.
3. Załącznik nr 3 do umowy – Upoważnienie do podpisania umowy (jeżeli dotyczy).
4. Załącznik nr 4 do umowy – Formularz asortymentowo – cenowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy/zgodny z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego**

Wykaz lokalizacji dostaw

Lp.	Nazwa Jednostki	Nazwa skrócona	Adres mailowy		Osoba do kontaktu/ telefon kontaktowy	Adres	Dostęp do asortymentu
1	Sekretariat Prezesa	SP	sp@uokik.gov.pl		22 55 60 230	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
2	Sekretariat Wiceprezesa	SW	sw@uokik.gov.pl		22 55 60 320	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
3	Sekretariat Dyrektora Generalnego	DG	sdg@uokik.gov.pl		22 55 60 129	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
4	Sekretariat Biura Kadr Szkolenia i Organizacji	BKSIO	bksio@uokik.gov.pl		22 55 60 129	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
5	Sekretariat Biura Prezesa	BP	bp@uokik.gov.pl		22 55 60 387	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
6	Sekretariat Departamentu Komunikacji	DK	dk@uokik.gov.pl		22 55 60 246	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
7	Sekretariat Biura Współpracy Międzynarodowej	BWM	bwm@uokik.gov.pl		22 55 60 504	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
8	Sekretariat Departamentu Inspekcji Handlowej	DIH	dih@uokik.gov.pl		22 55 60 176	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.

9	Sekretariat Biura Finansowego	BF	bf@uokik.gov.pl	22 55 60 355	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
10	Sekretariat Biura Administracyjnego	BA	ba@uokik.gov.pl	22 55 60 588	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
11	Sekretariat Biura Informatyki i Ochrony	BIO	bio@uokik.gov.pl	22 55 60 261	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
12	Sekretariat Departamentu Ochrony Konkurencji	DOK	dok@uokik.gov.pl	22 55 60 299	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
13	Spotkania i konferencje	Serwis	ba@uokik.gov.pl	22 55 60 588	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszaw	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
14	Sekretariat Departamentu Kontroli Koncentracji	DKK	dkk@uokik.gov.pl	22 55 60 122	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
15	Sekretariat Departamentu Prawnego	DPR	dpr@uokik.gov.pl	22 55 60 825	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
16	Sekretariat Departamentu Laboratoriów	DL	dl@uokik.gov.pl	22 55 60 825	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
17	Sekretariat Departamentu Ochrony Zbiorowych Interesów Konsumentów	DOZIK	dozik@uokik.gov.pl	22 55 60 424	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
18	Sekretariat Departamentu Nadzoru Rynku	DNR	dnr@uokik.gov.pl	22 55 60 390	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
19	Sekretariat Departamentu Analiz Rynku	DAR	dar@uokik.gov.pl	22 55 60 281	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z

						wybranych Wykonawcą.
20	Sekretariat Departamentu Monitorowania Pomocy Publicznej	DMP	dmp@uokik.gov.pl	22 32 32 400	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
21	Sekretariat Departamentu Postępowań w Sprawach Zatorów Płatniczych	DZP	dzp@uokik.gov.pl	22 55 60 451	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
22	Sekretariat Departamentu Przeciwdziałania Zmowom Przetargowym	DPZ	dpz@uokik.gov.pl	22 55 60 507	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
23	Sekretariat Departamentu Rozwoju Analiz	DRA	dra@uokik.gov.pl	22 55 60 440	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
24	Sekretariat Departamentu Wsparcia Postępowań w Sprawach Zatorów Płatniczych	DWZ	dwz@uokik.gov.pl	22 55 60 511	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
25	Sekretariat Departamentu Przewagi Kontraktowej	DPK	dpk@uokik.gov.pl	22 55 60 510	Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
26	Delegatura w Bydgoszczy	RBG	bydgoszcz@uokik.gov.pl	52 345-56-44	Pl. Kościeleckich 3, 85-033 Bydgoszcz	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
27	Delegatura w Łodzi	RŁO	lodz@uokik.gov.pl	42 288-89-80	ul. Gen. Romualda Traugutta 25, 90-113 Łódź	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
28	Delegatura w Poznaniu	RPZ	poznan@uokik.gov.pl	61 852-15-17 61 852-77-50	ul. Zielona 8, 61 - 851 Poznań	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
29	Delegatura w Gdańsku	RGD	gdansk@uokik.gov.pl	58 346-29-32 58 301-51-75	ul. Podwale Przedmiejskie 30, 80-824 Gdańsk	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.

30	Delegatura we Wrocławiu	RWR	wroclaw@uokik.gov.pl	71 323-63-80 71 323-63-83	Plac Strzelecki 25, 50-224 Wrocław	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
31	Delegatura w Katowicach	RKT	katowice@uokik.gov.pl	32 256-46-96 32 255-26-47 32 255-44-04	ul. Krasińskiego 29, 40-019 Katowice	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
32	Delegatura w Lublinie	RLU	lublin@uokik.gov.pl	81 532-35-31	ul. Ochotnicza 10, 20-012 Lublin	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
33	Delegatura w Krakowie	RKR	krakow@uokik.gov.pl	12 422-96-16 12 421-74-98 12 421-75-79	Pl. Szczepański 5, 31-011 Kraków	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
34	Laboratorium w Bydgoszczy	LBG	lbg@uokik.gov.pl	52 322-01-79	ul. Kasztanowa 57, 85-605 Bydgoszcz	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
35	Laboratorium w Lublinie	LLU	llu@uokik.gov.pl	81 747-20-21 81 710-11-61	ul. Ceramiczna 8A, 20-150 Lublin	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
36	Laboratorium w Łodzi	LŁO	llo@uokik.gov.pl	42 633-85-61 42 633-31-79	ul. Skłodowskiej-Curie 19/27, 90-570 Łódź (budynek B)	Zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
Tel.
REGON
NIP / PESEL

**Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa**

**FORMULARZ (oświadczenia)
(sprawa BF-2.261.12.2024)**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na Zakup i dostawę artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

oświadczam, że:

1. Zaoferowana przez mnie cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, projektowanymi postanowieniami umowy, Opisem przedmiotu zamówienia oraz Formularzem asortymentowo - cenowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
3. Akceptuję Projektowane postanowienia umowy w całości i bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na proponowanych warunkach w określonym przez Zamawiającego terminie.
4. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z Projektowanymi postanowieniami umowy, z zachowaniem wymaganych terminów,
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.
8. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.), tj.:
 - 1) nie jestem wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie

wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 2) beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 180 ze zm.) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Rodzaj Wykonawcy:⁴

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

ZAŁĄCZNIKI:

Do oferty załączam następujące dokumenty:

1.
2.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu z czytelnym podpisem.

⁴ Należy zaznaczyć właściwe z wymienionych poniżej:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

**Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego oraz umowy**

**Formularz asortymentowo – cenowy
w oddzielnym pliku**

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz dostaw
spełniających wymagania zawarte w pkt IV warunki udziału w zamówieniu
(nr post. BF-2.261.12.2024)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy wykonania (od – do)	Wartość dostaw brutto w zł	Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa, adres)	Sposób dysponowania zasobami
1.					własne / podmiotu trzeciego*
2.					własne / podmiotu trzeciego*
...					własne / podmiotu trzeciego*

Uwaga:

Do formularza należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

* niepotrzebne skreślić

Do wykazu załączono ** egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

**wpisać ilość

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu z czytelnym podpisem.