

UMOWA NR

(PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY)

zawarta w dniu w Bieruniu pomiędzy:

Gminą Bieruń
43-150 Bieruń
ul. Rynek 14,
NIP: 646-10-15-103
zwaną dalej w tekście "Zamawiającym"
reprezentowanym przez:

.....
a

.....
.....
zwanym dalej w tekście "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr sprawy: ZP.271.....2022) prowadzonego w trybie podstawowym – negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021, poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa, zwana dalej „Umową”, następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Adaptacja budynku przy ul. Spiżowej na siedzibę Muzeum Miejskie w Bieruniu” wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę, zwanej dalej Przedmiotem umowy.

§ 2

Zakres umowy

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z zobowiązaniem zawartym w ofercie oraz z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w SOPZ tj. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie:
 - 1) Oceny stanu technicznego obiektu wraz z dokonaniem analizy wyboru dalszego postępowania. Możliwe są następujące warianty:
 - a. Wariant I – budynek zostanie wyburzony a na jego miejscu zostanie zaprojektowany nowy obiekt z przeznaczeniem na Muzeum Miejskie.
 - b. Wariant II – istniejący budynek zostanie zaadaptowany i przystosowany do pełnienia funkcji muzeum.(Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego tego wariantu należy wykonać

- inwentaryzację budynku).
- 2) Dwóch propozycji koncepcji dla zatwierdzonego wariantu (zgodnie z OPZ).
 - 3) Projektów budowlanych: projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego dla każdej branży.
 - 4) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
 - 5) Mapy do celów projektowych.
 - 6) Kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót.
3. Forma opracowania przedmiotu umowy:
- 1) **Projekt budowlany w tym projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany** należy przedłożyć Zamawiającemu:
 - a. w wersji papierowej w 4 egzemplarzach (w tym 2 egz. pozostaną w Starostwie Powiatowym w Bieruniu),
 - b. w wersji elektronicznej, w 2 egzemplarzach na płycie CD (w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. dwg, doc),
 - c. aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową w skali 1:500 należy przekazać Zamawiającemu w 1 egzemplarzu w wersji tradycyjnej (wydruk), oraz w wersji elektronicznej - 1 egzemplarz płyt CD w formacie pdf.
 - 2) **Projekty techniczne oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** w podziale na projekty branżowe należy wykonać:
 - a. w wersji papierowej w 4 egzemplarzach,
 - b. w wersji elektronicznej, w 2 egzemplarzach na płycie CD (w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. dwg, doc).
 - 3) **Kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót.**

Forma opracowania przedmiaru robót i opracowań kosztorysowych zgodna z zawartością projektu technicznego: struktura podziału projektu technicznego (rysunki i specyfikacje) winna znaleźć swe odzwierciedlenie w strukturze podziału kosztorysów, przedmiary robót i kosztorysy swoim podziałem mają odzwierciedlać poszczególne branże należy wykonać oddzielnie dla każdej branży:

 - a. w wersji papierowej w 2 egzemplarzach,
 - b. w wersji elektronicznej, w 2 egzemplarzach na płycie CD (w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie – Excel oraz ath),
 - należy wykonać zbiorcze zestawienie kosztów,
 - należy wykonać zestawienia R,M,S,
 - w przedmiarach robót podać charakterystykę obiektu oraz kody CPV i odniesienie do pozycji w szczegółowej specyfikacji technicznej - SST.
 - 4) **Projekt koncepcyjny** w dwóch wariantach należy opracować:
 - a. w wersji papierowej w 2 egzemplarzach,
 - b. w wersji elektronicznej, w 1 egzemplarzu na płycie CD (w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. dwg., doc).
4. Całość przekazywanej dokumentacji przekazać w teczkach opisanych i skatalogowanych tak, aby przekazanie i zweryfikowanie składu te czki było czytelne oraz przekazanie do realizacji było możliwe.
- a) Teczka 1 – projekty koncepcyjny.
 - b) Teczka 2 – projekty zagospodarowania terenu, projekty architektoniczno - budowlane, oryginały uzgodnień, dokumentacja geotechniczna i mapa do celów projektowych, decyzja o pozwoleniu na budowę lub wnioski o zgłoszenie robót.
 - c) Teczka 3 – projekty techniczne wraz ze STWIORB- ami.
 - d) Teczka 4 – przedmiary, kosztorysy, płyty CD (płyta musi zawierać wnioski, ostateczne decyzje

i wszystkie uzgodnienia wraz z załącznikami).

§ 3

Terminy umowne

1. Termin rozpoczęcia wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 – do **miesiący** od daty zawarcia umowy
3. Zakończenie wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, który potwierdzi odbiór kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie**zł brutto**, **zł VAT (23%)**, **zł netto**.
2. Wymieniona kwota określona w ust. 1 zawiera obowiązujący podatek VAT, uwzględnia cały zakres Przedmiotu umowy, wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu umowy. Nieuwzględnienie w zaofferowanej cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową, stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia.
3. Środki finansowe na realizację Przedmiotu umowy są ujęte w planie finansowym na 2022 r.: Dz. 921 rozdz. 92118 § 6050 (Uchwała nr XII/2/2021 Rady Miejskiej W Bieruniu z dnia 16 grudnia 2021 r.).

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Przed rozpoczęciem wykonywania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Wykonawca:
 - a) w terminie do 2 miesięcy, od dnia zawarcia umowy, przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu proponowany wariant opisany w § 2 ust. 2 pkt 1,
 - b) w terminie do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu do wyboru i zatwierdzenia dwie koncepcje rozwiązań projektowych dotyczących Przedmiotu umowy.
2. Projekt budowlany należy opracować na podstawie pozytywnie zaopiniowanej przez Zamawiającego koncepcji, o której mowa w ust.1 lit.b.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać na bieżąco z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne, technologiczne i materiałowe.
4. Jeżeli okaże się to konieczne Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do reprezentowania przed organami administracji państwowej oraz instytucjami opiniującymi we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem dokumentacji z zastrzeżeniem, że koszty uzyskania niezbędnych dokumentów, uzgodnień itp. ponosić będzie Wykonawca.
5. W przypadku nie posiadania lub nie udostępnienia przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać je we własnym zakresie i na własny koszt, niezależnie od ich formy i źródła uzyskania.
6. Wykonawca będzie weryfikował na własny koszt otrzymane od Zamawiającego dokumenty i informacje pod względem zgodności ze stanem faktycznym.
7. Wykonawca zobowiązuje się zastosować w dokumentacji projektowo-kosztorysowej optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe a zastosowane w rozwiązaniach projektowych wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

8. Dokumentację projektowo-kosztorysową stanowiącą Przedmiot umowy zgłoszoną do odbioru, Wykonawca zaopatrzy w pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, spójna i skoordynowana we wszystkich branżach wchodzących w jej skład).
Dokumentacja projektowo-kosztorysowa w szczególności powinna:
 - a) posiadać uzgodnienia międzybranżowe w metryce każdego rysunku, w postaci oryginalnych podpisów wszystkich projektantów obok nazwisk i numerów uprawnień projektowych,
 - b) umożliwiać uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - c) umożliwiać zrealizowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego,
 - d) umożliwiać zrealizowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna zawierać spis opracowań i dokumentów składających się na komplet danego składnika tej dokumentacji.
10. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna przedstawiać rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
11. Wykonawca zapewni sprawdzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej stosownie do przepisów ustawy Prawo budowlane przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia.
12. Informacje w zakresie technologii wykonania robót, rozwiązań technicznych, doboru materiałów i urządzeń, zawarte w dokumentacji projektowo-kosztorysowej powinny określać Przedmiot umowy w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych.
13. Wykonawca odpowiada za zgodność przedmiarów robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową oraz Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
14. Wszystkie niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy badania, ekspertyzy, pozwolenia i opinie Wykonawca wykona we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność techniczną rozwiązań stosowanych w wykonanej przez siebie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i ich pełną zgodność z przepisami prawa polskiego.
16. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego w okresie 3 lat od dnia przekazania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dokonać aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc licząc od daty zgłoszenia żądania.
17. Wykonawca będzie brał udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, prowadzonych na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a który to udział będzie polegał na udzieleniu Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w razie wniesienia przez uczestników tego postępowania zapytań.
18. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich ewentualnych braków we wniosku o pozwolenie na budowę, wskazanych przez organ administracji architektoniczno-budowlanej w terminach wymaganych przez ten organ, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
19. Wykonawca zobowiązany jest opracować wytyczne do umów kolizyjnych i porozumień z właścicielami kolidujących sieci i przekazać materiały do Zamawiającego – 1 egz. oraz do odpowiednich dysponentów celem spisania umów/porozumień kolizyjnych (w przypadku zaistnienia kolizji).
20. Zamawiający wymaga w ramach Przedmiotu umowy:
Opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99-102 oraz art. 103 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zgodzie z opisem

przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.

Wykonawca obowiązany jest, uwzględniając przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i aktualną linię orzeczniczą Krajowej Izby Odwoławczej, opisać parametry równoważności, na podstawie, których Zamawiający dokonać będzie mógł oceny zaoferowanych rozwiązań tj. opisać wymagane cechy jakościowe i techniczne dotyczące ofert równoważnych. Wykonawca dokonuje tego poprzez wskazanie wymogów precyzujących zakres równoważności ofert. (zał. nr 2 do umowy).

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza usługi podwykonawcom i jest on odpowiedzialny za ich działania jak za własne.
2. Wykonawca zrealizuje następujący zakres usług przy pomocy podwykonawców:
.....
.....
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wyżej wskazani wymaga uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie Przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za działanie lub zaniechanie podwykonawców, za pomocą, których wykonuje Przedmiot umowy.

§ 7

Osoby reprezentujące Zamawiającego i Wykonawcę

1. Do kierowania pracami w zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawca wyznacza **będziego koordynatorem zespołu projektowego.**
2. Osobą wyznaczoną do projektowania, posiadającą uprawnienia bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, będzie

3. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się

§ 8

Współdziałanie stron

1. Strony zobowiązują się współdziałać w sprawach objętych umową. W tym celu:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o przebiegu prac objętych umową w formie raportu przesłanego jeden raz w miesiącu drogą e-mail, w szczególności obejmującego stan zaawansowania robót i zastosowanie rozwiązania projektowego, a także wskazanie wszelkich możliwych zagrożeń realizacji umowy - raport do dnia 30 – go każdego miesiąca.
 - b) Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy niezbędnych informacji i wyjaśnień związanych z wykonaniem umowy.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji Przedmiotu umowy, uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych, co do postępu prac na bieżąco w każdym momencie trwania umowy.
 - d) Zamawiający zobowiązuje się do odbioru prac projektowych po ich wykonaniu na warunkach określonych w umowie, oraz terminowej zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie Przedmiotu umowy,
 - e) Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa na każde żądanie Zamawiającego w spotkaniach roboczych lub koordynacyjnych, o terminie których Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż cztery dni przed planowanym spotkaniem. Zamawiający przewiduje max. 10 takich spotkań i zastrzega sobie możliwość przeprowadzania spotkań w terenie.
 - f) Wykonawca wskazuje adres e-mail, jako właściwy do otrzymywania korespondencji od Zamawiającego dotyczącej wykonania niniejszej umowy

§ 9

Odbiór dokumentacji

1. Projekt budowlany należy opracować na podstawie pozytywnie zaopiniowanej przez Zamawiającego koncepcji rozwiązań projektowych, o której mowa w § 5 ust.2.
2. Projekty budowlany oraz projekty techniczne powinny zawierać w szczególności następujące branże: architektoniczno-budowlaną, konstrukcyjną, instalacji, zagospodarowania terenu, niezbędnych przyłączy, przebudowy kolidującej infrastruktury podziemnej i nadziemnej.
3. Wykonawca wykona dokumentację projektowo-kosztorysową obejmującą m.in:
 - 1) projekt budowlany zawierający, w zależności od wymagań wynikających z przepisów obowiązującego prawa:
 - a) projekt zagospodarowania działki lub terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych oraz projekt architektoniczno-budowlany, niezbędny do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, zgodny z ustaleniami określonymi w SWZ, wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi;
 - b) projekt techniczny,
 - 2) projekt budowlany należy opracować na aktualnych podkładach mapowych z nakładką ewidencji. Wykonawca musi uzyskać mapę sytuacyjno-wysokościową zgodną ze stanem faktycznym w terenie, w tym celu należy min.:
 - a) przeprowadzić wywiad terenowy,
 - b) wykonać pomiary terenowe mające na celu aktualizację istniejącej mapy zasadniczej,

- c) uzgodnić mapę w instytucjach branżowych.
- 3) niezbędne opinie techniczne, ekspertyzy i badania;
 - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w podziale na poszczególne branże i asortymenty robót;
 - 5) dokumentację kosztorysową (przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie) dla wszystkich rodzajów robót budowlanych i branż w podziale na poszczególne zakresy;
 - 6) uzgodnienia, porozumienia, niezbędne decyzje administracyjne;
 - 7) kompletne wnioski wraz z załącznikami do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. Ustala się, że miejscem odbioru kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz decyzji o pozwoleniu na budowę jest siedziba Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu dwóch propozycji koncepcji rozwiązań projektowych. W tym celu należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego po 2 egz. koncepcji, o której mowa w § 2 ust.2 pkt.2. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania koncepcji dokona wyboru jednej z nich, przeznaczonej do dalszego projektowania.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji wymaganych Prawem budowlanym, wchodzącej w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1, pod względem zgodności z umową przed złożeniem jej przez Wykonawcę w Starostwie Powiatowym w Bieruniu w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. W tym celu należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego 1 egz. dokumentacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
 7. W przypadku akceptacji dokumentacji, o której mowa w § 9, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o braku uwag (zastrzeżeń) w terminie 14 dni roboczych od daty jej otrzymania.
 8. W przypadku braku akceptacji dokumentacji, o której mowa w § 9, Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od daty jej przekazania do sprawdzenia, przekaze Wykonawcy zastrzeżenia i uwagi, Wykonawca natomiast nie później niż w ciągu 14 dni roboczych dokona niezbędnych poprawek lub uzupełnień.
 9. W razie, gdy Wykonawca nie dokona niezbędnych poprawek lub uzupełnień w dokumentacji, zgodnie z ust. 8, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 1 miesiąca od upływu wyznaczonego terminu do dokonania poprawek lub uzupełnień.
 10. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową, o której mowa w § 1 należy przedłożyć Zamawiającemu, jako oddzielne komplety w wymaganej ilości egzemplarzy.
 11. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca sporządzi dodatkowe egzemplarze dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości lub we wskazanej przez Zamawiającego części. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do dokonania na rzecz Wykonawcy zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, o której mowa w § 1 co najmniej 14 dni roboczych przed terminem zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 w celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji obowiązków, o których mowa w § 9 ust. 13. w dniu przekazania dokumentacji zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, sporządzony zostanie przez Wykonawcę protokół przekazania, wymieniający wszystkie przekazane składniki.
 13. Zamawiający zobowiązany jest do zapoznania się z przedłożoną przez Wykonawcę, zgodnie z ust. 12 dokumentacją projektowo-kosztorysową w terminie 14 dni roboczych od daty podpisania protokołu przekazania i do dokonania w tym terminie jej odbioru, z zastrzeżeniem ust.14.
 14. W razie stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji, o której mowa w § 1, Zamawiający odmówi odbioru i wnieśnie uwagi w formie pisemnej. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania poprawek w tej dokumentacji, zgodnie z uwagami Zamawiającego oraz do ponownego przedłożenia

dokumentacji do odbioru, (co zostanie potwierdzone protokołem przekazania) nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od zgłoszenia uwag. Zamawiający dokona odbioru poprawionej dokumentacji w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania protokołu przekazania, jeżeli wskazane wady i braki zostały usunięte. Jeżeli wady lub braki nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie jeden raz, procedura ulega powtórzeniu, jednakże nie wyłącza to możliwości żądania przez Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej za opóźnienie, na warunkach opisanych w § 12.

15. Potwierdzeniem dokonania odbioru kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wskazanej w § 1 wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę będzie protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
16. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.
17. Dokonanie odbioru nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłaszania zastrzeżeń i dochodzenia roszczeń z tytułu, jakości dokumentacji projektowo-kosztorysowej i poprawności przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań.
18. O wszelkich wadach i brakach dokumentacji dostrzeżonych przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru, o którym mowa w ust. 14, w okresie rękojmi za wady, w szczególności w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie tej dokumentacji, Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w terminie 7 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o tych wadach lub brakach, własnym staraniem i na własny koszt, w ramach otrzymanego zgodnie z niniejszą umową wynagrodzenia.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia podanych w § 9 terminów na wniesienie uwag do przedłożonej Zamawiającemu dokumentacji o 10 dni roboczych, w przypadkach uzasadnionych ilością i obszernością dokumentacji złożonej u Zamawiającego do weryfikacji.

§ 10

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie będzie płatne do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
2. Należność Wykonawcy będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany przez Wykonawcę w formie oświadczenia.
3. Kwota, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy będzie płatna częściowo, w następujący sposób:
 - a) 10% kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 umowy po doręczeniu przez Wykonawcę faktury wystawionej po opracowaniu i akceptacji przez Zamawiającego koncepcji projektowej,
 - b) 70% kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 umowy – płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego całości dokumentacji wraz z uzgodnieniami oraz złożeniu przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę.
 - c) 20% kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 umowy – płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na budowę.
4. Podstawą wystawienia faktur VAT będzie podpisany przez przedstawicieli obu Stron protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący załącznik do faktury VAT.
Faktury należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty protokolarnego odbioru części dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
5. Faktury należy wystawić na: Gmina Bieruń, Urząd Miejski w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń, NIP: 646-10-15-103.
6. Terminem zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by rachunek bankowy wskazany na fakturze był rachunkiem uwidocznionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na

podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Biała lista podatników VAT).

8. Dla zamówienia objętego niniejszą umową zastosowanie ma ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191) implementująca przepisy dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/55/UE z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie fakturowania elektronicznego w zamówieniach publicznych (D.U.UE L 133 z 06.05.2014, str.1).
9. Wykonawca oświadcza, że będzie dokonywał terminowo płatności na rzecz Podwykonawców.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4, zaspokaja wszelkie roszczenia po stronie Wykonawcy związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości w odniesieniu do całego Przedmiotu umowy wynosi(*36 miesięcy-w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę innego terminu, w umowie zostanie wpisany termin zadeklarowany w formularzu ofertowym, zgodnie z przyjętą punktacją w kryterium oceny ofert) licząc od daty odbioru Przedmiotu umowy.
2. Zrównuje się okres gwarancji jakości z okresem rękojmi za wady.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowo-kosztorysowa, o której mowa w § 1, ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania niezgodne z przeznaczeniem i z obowiązującymi normami i przepisami.
4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wadę pracy, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania pracy wg wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził Zamawiającego na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
5. Do odpowiedzialności Wykonawcy za wady Przedmiotu umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące rękojmi za wady dzieła.
6. Jeżeli w okresie rękojmi za wady zostaną ujawnione wady lub/i braki dokumentacji projektowo-kosztorysowej dające się usunąć (np. niekompletność dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszą umową oraz inne wady/usterki w tej dokumentacji), Zamawiający, który otrzymał wadliwą/z brakami dokumentację projektowo-kosztorysową, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, uprawniony jest do zażądania usunięcia wad/braków/usterek w terminie i na zasadach podanych w § 9 ust.14 niniejszej umowy, o ile nie zostanie pisemnie wyznaczony przez Zamawiającego inny dłuższy termin. Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do usunięcia wad/braków/usterek na zasadach wynikających z niniejszej umowy.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Kary umowne

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony są zobowiązane do zapłaty kar umownych. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada, w wysokości 20 % ustalonego w § 4 ust.1 wynagrodzenia brutto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za nieterminowe wykonanie koncepcji w terminie określonym w § 5 ust. 1 lit. b w wysokości 0,2% ustalonego w umowie łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego dostarczenia;
 - 2) za nieterminowe wykonanie Przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2 w wysokości 0,3% ustalonego w umowie łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu wykonania Przedmiotu umowy;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,1 % ustalonego w umowie łącznego wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 4) za niestawiennictwo w spotkaniu roboczym zwołanym przez Zamawiającego oraz za nie przekazanie raportu zaawansowania prac w wyznaczonym terminie, zgodnie z § 8 ust. 1 lit. a, w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
 - 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % ustalonego w § 4ust.1 wynagrodzenia brutto;
 - 6) za nieusunięcie uwag wskazanych przez Zamawiającego do uprzednio przekazanej dokumentacji na etapie uzgodnień i przedstawienie do ponownego uzgodnienia Zamawiającemu, za wyjątkiem sytuacji niezależnych od projektanta (np. uzgodnień z organami administracji lub gestorami sieci) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek;
 - 7) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Maksymalna wysokość kar obciążających Wykonawcę nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 6. Odstąpienie od umowy nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych oraz odszkodowania.
 7. Zamawiający uprawniony jest do sumowania naliczonych kar umownych z różnych tytułów, jeżeli istnieją ku temu podstawy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy tj. faktycznego wykonania umowy;
 - 2) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 4) Wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przekroczy 20 % wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) opóźnienia, przerwy w realizacji Przedmiotu umowy, porzucenia lub nie kontynuowania prac projektowych - przez okres powyżej 30 dni, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność

- Wykonawca, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że Przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie i pomimo wezwania do terminowej realizacji, poprawa nie nastąpiła, na podstawie dwukrotnego nie dostarczenia raportu z zaawansowania prac projektowych zgodnie z § 8 ust. 1 lit. a;
- b) realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z umową, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa, i pomimo wezwania do poprawy, poprawa nie nastąpiła;
 - c) stwierdzenia w toku odbioru Przedmiotu umowy, że Przedmiot umowy zawiera wady istotne lub nieistotne i usuwalne i pomimo wyznaczenia terminu celem poprawy wad, a Wykonawca nie poprawił lub nie przystąpił do usunięcia stwierdzonych wad. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę;
 - d) stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że Przedmiot umowy posiada wady istotne i nieusuwalne lub jest niekompletny niepozwalający na jego odbiór i pomimo wyznaczenia terminu celem usunięcia wad lub jego ukończenia Wykonawca nie usunął wad, nie ukończył. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę.
 - e) narażenia Zamawiającego na szkodę z winy Wykonawcy;
 - f) lekceważenia przez Wykonawcę swoich obowiązków umownych w szczególności nie wykonania poleceń Zamawiającego pomimo pisemnego dwukrotnego wezwania.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 (za wyjątkiem pkt. 1) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie i musi nastąpić w terminie do 2 miesięcy od daty powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia z zastrzeżeniem pkt. 2 powyżej.
4. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy w trakcie jej realizacji na etapie sporządzania dokumentacji projektowej, z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji dotyczącej przejęcia dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę według stanu na dzień odstąpienia. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia za wykonaną w sposób należyty przez Wykonawcę pracę Strony ustalą proporcjonalnie do całości Przedmiotu umowy na podstawie protokolarnie stwierdzonego stanu zaawansowania prac, na dzień odstąpienia. Zamawiający ma też prawo do zwrotu niezatwierdzonej dokumentacji Wykonawcy i nie będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za nie przejętą całość lub część dokumentacji.
5. Strony obciążają następujące obowiązki:
- 1) W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac projektowo-kosztorysowych w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac projektowo-kosztorysowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży go Zamawiającemu;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace projektowo-kosztorysowe ujęte w protokole, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) Zamawiający dokona w terminie 14 dni, liczonych od dnia zgłoszenia, odbioru prac projektowo-kosztorysowych, które zostały wykazane w protokole inwentaryzacji prac projektowo-kosztorysowych w toku, oraz zostały wykonane zgodnie z wymaganiami ustalonymi w niniejszej umowie;
 - 4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości oraz przekazania praw autorskich na wykonane (do dnia odstąpienia) i odebrane przez Zamawiającego prace projektowo-kosztorysowe, których zakres i warunki są tożsame z określonymi w § 11 oraz w § 16 niniejszej umowy;

- 5) W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od spisania szczegółowego protokołu z inwentaryzacji projektowo-kosztorysowych w toku oraz protokołu odbioru projektowo-kosztorysowych w toku, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego spisania ww. dokumentów, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów wykonania inwentaryzacji prac projektowo-kosztorysowych w toku.
 - 6) Protokół odbioru prac projektowo-kosztorysowych w toku, którego załącznikiem jest protokół inwentaryzacji robót, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie Przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 14

Zmiany warunków umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, z zastosowaniem art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do niniejszej umowy:
 - 1) Strony przewidują możliwość zmiany terminu realizacji prac projektowych, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
 - a. działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
 - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację Przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego,
 - b. wydłużenia procedur uzgadniania lub opiniowania projektu, uzyskiwania niezbędnych zezwoleń, pozwoleń oraz innych decyzji administracyjnych, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, a także spowodowanych uruchomieniem procesów odwoławczych lub skargowych;
 - c. szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy,
 - d. zmiany przepisów związanych z Przedmiotem Umowy,
 - e. odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony,
 - f. zmian w zakresie Przedmiotu umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmiany wynika ze zmiany przepisów regulujących wykonanie prac projektowych stanowiących Przedmiot umowy,
 - g. konieczności wykonania dodatkowych opracowań, wpływających na termin wykonania robót objętych umową.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób okoliczności wymienione w ust. 2 pkt.1 powyżej wpływają na termin wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

- 2) Zmian wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 15 umowy.
 - 3) Zmian osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych min. takich jak: śmierć, choroba, wypadek losowy, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje i doświadczenie jak osoby wskazane w ofercie i umowie, ponadto w przypadku zmiany osoby koordynatora zespołu projektowego osoba zastępująca będzie musiała wykazać się doświadczeniem umożliwiającym uzyskanie co najmniej takiej samej liczby punktów jaką wg kryterium oceny ofert uzyskał jej poprzednik;
 - 4) Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca nie został zaakceptowany przez Zamawiającego, nie wykonuje prac z należytą starannością, uległ likwidacji, doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą, nie doszło do zawarcia umowy z Podwykonawcą.
 - 5) Zamawiający przewiduje możliwość zamiany umowy w zakresie dotyczącym:
 - a. powierzenia wykonania części prac projektowych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b. wskazania innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - c. rezygnacji z podwykonawstwa,
 - d. zmiany podwykonawcy.
 - e. określonym w umowie wykazie podwykonawców określający, zakres i wartość wykonywanych prac pod warunkiem, że zapewni to prawidłową realizację umowy.
3. Warunki wprowadzenia zmian w niniejszej umowie:
- a) każdy wniosek o zmianę zapisów Umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem zmiany. Ciężar dowodu zmiany spoczywa na Wykonawcy.
 - b) Zamawiający może uwzględnić możliwość wprowadzenia zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany. Wniosek winien być złożony przed terminem zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u Zamawiającego stosownej procedury w tej sprawie, to jest co najmniej 14 dni roboczych przed terminem wymienionym w § 2 niniejszej Umowy.
 - c) Zamawiający zastrzega, że wprowadzenie zmian do Umowy nie będzie miało charakteru automatycznego i zastrzega sobie prawo ich nieuwzględnienia.
4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
5. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

§ 15

Waloryzacja wynagrodzenia

1. W przypadku zmiany terminu realizacji prac projektowych, na skutek czego wydłuży się termin zakończenia Przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmiany zawartej z Wykonawcą umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia na zasadach przewidzianych w niniejszym paragrafie.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych przypadkach, tj. w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towaru i usług (VAT);
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - o ile w/w okoliczności będą miały wpływ na koszty zamówienia przez Wykonawcę
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w treści art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, podlegać będzie waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny dających się wyodrębnić i ustalić materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja ta będzie dokonywana raz w roku z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
- 1) Waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy nie wcześniej niż w 13 miesiącu obowiązywania umowy.
 - 2) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia (tj: średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) nie może być mniejszy niż 3% ,
 - 3) Stosowany przez strony umowy sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia określa się jako waloryzację wynagrodzenia,
 - 4) Waloryzacja dokonywana będzie w oparciu o ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu rocznym za rok poprzedni.
 - 5) Waloryzacji, która dokonywana jest nie częściej niż raz w roku, podlega pozostała do wypłaty część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy tj. część wynagrodzenia należna za prace i roboty wykonane w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje.
 - 6) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w związku z waloryzacją, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5 % w stosunku do wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1.
 - 7) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostanie zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego ewentualnym podwykonawcom z którymi zawarł umowy na wykonanie robót budowlanych na okres dłuższy niż 12 miesięcy.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnej lub zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie

o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia wykonujących przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do wynagrodzenia wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z koniecznością odprowadzania dodatkowych środków, tytułem wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do kosztów związanych z osobami wykonującymi przedmiot umowy, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 16

Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewni, że projekt będzie całkowicie oryginalny i nie będzie naruszał autorskich praw osobistych i majątkowych osób trzecich i będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonanego projektu, wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia projektu Zamawiającemu przekazać pełnomocnictwa do korzystania z praw od osób, którym te prawa przysługują. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie stanowiło podstawę do odmowy odbioru projektu oraz niewypłacenia wynagrodzenia z tytułu jego realizacji.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochroną Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z Przedmiotu niniejszej umowy.
3. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w umowie zgodnie z §4 Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do opracowanej w ramach umowy dokumentacji projektowej oraz powykonawczej na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.), w dacie protokolarnego odbioru dokumentacji, a w szczególności w zakresie (polach eksploatacji):
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

- 2) w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji projektowo-kosztorysowej albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaży lub użyczenia oryginału dokumentacji albo egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez Wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem dokumentacji, innych Wykonawców, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Wykonawcę robót budowlanych i innych Wykonawców, jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie dokumentacji formie PDF lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów upoważnionych przez Zamawiającego, zamieszczanie dokumentacji na serwerze Zamawiającego celem wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych lub ustawy o dostępie do informacji publicznej, obligujących Zamawiającego do umożliwienia Wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet,
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek,
 - 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym,
 - 6) dokonywania zmian,
 - 7) zbycia,
 - 8) udzielenia licencji, sublicencji.
5. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 6. Z chwilą przejęcia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej (lub przyjmowanej przez niego części dokumentacji) – Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa na mocy niniejszej umowy na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych do dokumentacji w kraju i za granicą, bez ograniczeń terytorialnych, wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań dokumentacji, projektowej będącej Przedmiotem umowy na polach eksploatacji wymienionych w punkcie 3, bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. Zamawiający nabywa z tą datą prawo do wykonywania autorskich praw zależnych do opracowań dokumentacji projektowej w zakresie ww. pól eksploatacji.
 7. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu umowy wraz ze zmianami, poprawkami i uzupełnieniami dokonanych w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.
 8. Przeniesienie praw autorskich Wykonawca zrealizuje w oparciu o stosowne protokoły odbioru prac projektowych. Zapłata wynagrodzenia za prace projektowe wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji. Przenoszenie praw będzie następowało sukcesywnie wraz z kroczącymi płatnościami w ww. zakresie prac.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu lub osobom od niego zależnym osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach umowy dokumentacji w sposób

ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Wykonawca upoważnia każdorazowo, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad.

10. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie, dotyczące całości jak i części dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych.
11. Strony ustalają, iż wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do projektu, Zamawiającemu przysługiwać będzie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do projektu, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania opracowań oraz do korzystania i rozporządzania opracowaniami projektu i jego poszczególnych części, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania.
12. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia umowy projekt pozostaje własnością Zamawiającego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony deklarują, że wszelkie sprawy sporne związane z wykonaniem niniejszej umowy będą starały się rozstrzygać polubownie. Sprawy sporne, które nie zostaną rozstrzygnięte przez strony polubownie będą podlegać rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przelać ani obciążyć jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie doprowadzi to w żadnym wypadku do unieważnienia niniejszej umowy na podstawie art. 58 § 3 k.c. W takiej sytuacji Strony dołożą wszelkich starań w celu zastąpienia postanowienia uznanego za nieważne lub nieskuteczne, postanowieniem ważnym i skutecznym, najbliższym pierwotnej intencji stron.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
6. Postanowienia związane z ochroną danych osobowych reguluje odrębna umowa – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczenie na okoliczność konieczności użycia „nazw własnych” z uzasadnieniem braku możliwości innego opisu przedmiotu zamówienia.

**OŚWIADCZENIE NA OKOLICZNOŚĆ KONIECZNOŚCI UŻYCIA „NAZW WŁASNYCH”
Z UZASADNIENIEM BRAKU MOŻLIWOŚCI INNEGO
OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Ja niżej podpisanyrealizujący umowę nr

Oświadczam, że zamierzam posługiwać się opisem przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 99 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz.1129 z późn. zm.) tj. wystąpiła sytuacja, która upoważniałaby zamawiającego do posłużenia się przy opisie przedmiotu zamówienia znakami towarowymi czy pochodzeniem materiałów, urządzeń, systemów, budowli z jednoczesnym zastosowaniem zapisu „lub równoważne” i wskazaniem kryteriów równoważności oferowanych urządzeń.

Uzasadnienie:

Z uwagi na brak możliwości opisu przedmiotu zamówienia w sposób wystarczająco precyzyjny i zrozumiały, (możliwości innego opisu przedmiotu zamówienia np. parametrami) w następujących pozycjach przedmiarowych wyszczególnionych w poniższej Tabeli Równoważności, koniecznym staje się wskazanie znaków towarowych/patentów lub pochodzenia/ źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

TABELA RÓWNOWAŻNOŚCI

.....
(nazwa zadania)

Wykaz materiałów i urządzeń przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem parametrów równoważności:

Lp	Branża/nazwa kosztorysu	Nr: pozycji przedmiarowej/ STWiORB	Nazwa materiału/ urządzenia (producent, typ, model)	Parametry równoważności
				Oświadczam, iż wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważny” z zastosowaniem następujących kryteriów równoważności: 1. 2. 3.

Jednocześnie oświadczam, iż na potrzeby oceny zastosowanych przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych będę uczestniczył w pracach Komisji w postępowaniu o udzielenie w/w zamówienia.

.....
Pieczęć, data i podpis Projektanta

*niepotrzebne skreślić