

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Usługa druku publikacji książkowych dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 367011290

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** pl. Władysława Bartoszewskiego 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Gdańsk

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 80-862

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL633 - Trójmiejski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@muzuem1939.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.muzeum1939.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Rekreacja, kultura i religia

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Usługa druku publikacji książkowych dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-96f5116c-cca4-11ee-a3b5-e25d731b0da9

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00210213

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-02-20

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum1939>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Nie**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum1939>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., d) włączona obsługa JavaScript, e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3, g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecenia Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: 1. .zip 2. .7z 3. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskuteczne. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. Pozostałe informacje zostały określone w Rozdz. 7 SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

**3.10.) Przyczyny odstąpienia od komunikacji elektronicznej:**

zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy)

**3.11.) Sposób nielektronicznego składania ofert, wniosków, oświadczeń oraz innych dokumentów:** 4. Do oferty każdy Wykonawca składa PRÓBKĘ tj.:

Dla CZĘŚCI I

1. egzemplarz książki w formacie minimum A5 lub większym, w oprawie twardej, szytej, z grzbietem wyokrąglonym, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 128;

Dla CZĘŚCI II

2. egzemplarz książki w formacie minimum 160x235 mm lub większym, w oprawie miękkiej, szyto-klejonej typu otabind, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 192.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę obejmującą CZĘŚĆ I i CZĘŚĆ II przedmiotu zamówienia, wówczas Wykonawca jest zobowiązany złożyć obie próbki.

Zamawiający wymaga, aby wyżej wymienione próbki były wykonane przez Wykonawcę składającego niniejsze próbki.

Zamawiający zastrzega, że próbki nie podlegają uzupełnieniu, a oferta Wykonawcy, który nie złożył próbek będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

Informacja na temat formy w jakiej winna zostać złożona próbka:

Na podstawie art. 65 ust. 4 Pzp Zamawiający odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, jeżeli wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki.

W związku z powyższym w odniesieniu do próbki – wymagane jest jej złożenie w formie pisemnej oraz przekazanie jej na wskazany adres, zgodnie z poniższym oznaczeniem:

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku  
Pl. W. Bartoszewskiego 1  
80-862 Gdańsk

sygnatura sprawy: PA.280.6.2024- Usługa wydruku publikacji książkowych dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku- PRÓBKA.  
Z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28.02.2024 r. GODZ. 10:30.

Próbkę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, w kopercie pod wyżej wskazany adres w nieprzekraczalnym terminie  
wyznaczonym do składania ofert tj. do dnia: 28. 02.2024 r. do g. 10:00.

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy pl. Władysława Bartoszewskiego 1;
- dane kontaktowe do inspektora danych osobowych w Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku jest Pan Leszek Gierula , mail: iod@muzeum1939.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP oraz inne podmioty, jeśli będzie to konieczne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres, wymagany przepisami prawa.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Szczegółowe informacje określone zostały w Rozdz. 26 SWZ.

#### **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** PA.280.6.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części: 2****4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części****4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie****4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie****4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Usługa wydruku publikacji książkowych dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku.

Część I -

1. Polska i Europa 1938-1939. Czechy decyzje Józefa Becka, nakład 1000 egz.
2. Tadeusz Pietrzykowski. Walka o życie (komiks), nakład 1500 egz.
3. Wojenne wybory Chaima Sygala, nakład 600 egz.

**4.2.6.) Główny kod CPV: 22100000-1 - Drukowane książki, broszury i ulotki****4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 25 dni****4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną w oparciu o podane kryteria oceny ofert dla przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag, osobno dla każdej z części przedmiotu zamówienia:

**CZĘŚĆ I**

Kryterium Waga kryterium Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium

A Łączna oferowana cena brutto

60% 60 pkt.

B Poziom edytorski –

ocena na podstawie próbki publikacji wykonanych przez Wykonawcę 40% 40 pkt.

3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

A. Kryterium „Cena brutto”:

najniższa oferowana cena brutto

A = ----- x 60% x 100 pkt

cena brutto badanej oferty

B. Kryterium „Poziom edytorski”

Opis sposobu oceny poziomu edytorskiego przez Zamawiającego:

W celu oceny poziomu edytorskiego, stanowiącego kryterium oceny ofert, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą próbki publikacji. Za próbkę Zamawiający uzna złożenie 1 egzemplarzu książki (publikacji) o parametrach takich samych lub zbliżonych do niżej określonych:

jeżeli Wykonawca składa ofertę do części I przedmiotu zamówienia-

1) egzemplarz książki w formacie minimum A5 lub większym, w oprawie twardej, sztyto-klejonej, z grzbietem wyokrąglonym z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 128;

jeżeli Wykonawca składa ofertę do części II przedmiotu zamówienia-

2) egzemplarz książki w formacie minimum 210x280 mm lub większym, w oprawie twardej, sztyto-klejonej z grzbietem wyokrąglonym, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 192.

jeżeli Wykonawca składa ofertę do części I i części II przedmiotu zamówienia-

Wykonawca składa 2 egzemplarze próbek książek określonych wyżej.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników**4.3.5.) Nazwa kryterium:** poziom edytorski**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Usługa wydruku publikacji książkowych dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku.

Część II-

1. Arytmetyka wojny. Bitwy II wojny światowej w 15 infografikach, nakład 1000 egz.
2. Wojna i Pamięć nr 5, nakład 200 egz.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 22100000-1 - Drukowane książki, broszury i ulotki**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 25 dni**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną w oparciu o podane kryteria oceny ofert dla przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag, osobno dla każdej z części przedmiotu zamówienia:

**CZĘŚĆ II**

Kryterium Waga kryterium Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium

A Łączna oferowana cena brutto

60% 60 pkt.

B Poziom edytorski –

ocena na podstawie próbki publikacji wykonanych przez Wykonawcę 40% 40 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

A. Kryterium „Cena brutto”:

najniższa oferowana cena brutto

A = ----- x 60% x 100 pkt

cena brutto badanej oferty

B. Kryterium „Poziom edytorski”

Opis sposobu oceny poziomu edytorskiego przez Zamawiającego:

W celu oceny poziomu edytorskiego, stanowiącego kryterium oceny ofert, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą próbki publikacji. Za próbkę Zamawiający uzna złożenie 1 egzemplarzu książki (publikacji) o parametrach takich samych lub zbliżonych do niżej określonych:

jeżeli Wykonawca składa ofertę do części I przedmiotu zamówienia-

1) egzemplarz książki w formacie minimum A5 lub większym, w oprawie twardej, sztywno-klamrowej, z grzbietem wyokrąglonym z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 128;

jeżeli Wykonawca składa ofertę do części II przedmiotu zamówienia-

2) egzemplarz książki w formacie minimum 210x280 mm lub większym, w oprawie twardej, szyto-klejonej z grzbietem wyokrąglonym, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 192.

jeżeli Wykonawca składa ofertę do części I i części II przedmiotu zamówienia- Wykonawca składa 2 egzemplarze próbek książek określonych wyżej.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** poziom edytorski

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Opis spełnienia warunku: dot. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający stawia następujące warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie: Zamawiający wymaga, aby wykonawca, wykazał, że:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizował zamówienia, polegające na wykonaniu usługi druku publikacji książkowych:

Dla CZĘŚCI I

- dwóch publikacji w formacie minimum A5 lub większym, w oprawie twardej, szytej, z grzbietem wyokrąglonym, środek: druk 4/4 CMYK, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy); wielkości nakładu co najmniej 1000 egz.;

Dla CZĘŚCI II

- jednej publikacji w formacie minimum 210 x 280 mm lub większym, w oprawie twardej, szytej, z grzbietem wyokrąglonym, środek: druk 4/4 CMYK,

z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), o wielkości nakładu co najmniej 1000 egz.;

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę obejmującą obie części zamówienia: CZĘŚĆ I i CZĘŚĆ II - wówczas

Wykonawca wykaże, że:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizował zamówienia, polegające na wykonaniu usługi druku następujących publikacji książkowych :

- dwóch publikacji w formacie minimum A5 lub większym, w oprawie twardej, szytej, z grzbietem wyokrąglonym, środek: druk 4/4 CMYK, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy); wielkości nakładu co najmniej 1000 egz.;

oraz

- jednej publikacji w formacie minimum A4 lub większym, w oprawie miękkiej, szyto-klejonej typu otabind, środek: druk 4/4 CMYK; wielkość nakładu co najmniej 1000 egz.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP:

a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem pkt 9 poniżej, chyba że Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych odpisów w treści Formularza ofertowego;

na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

b) oświadczenia własnego Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ww. ustawy; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ;

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ilości egzemplarzy, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub oświadczenie wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów; wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Do oferty każdy Wykonawca (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców) musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. (Oświadczenie wstępne; wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ).

2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:

1) przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 (wraz z ofertą), także Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - wzór stanowi załącznik nr 3a do SWZ;

2) składa wraz z ofertą, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzednim, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP dołączają do oferty Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

4. Do oferty każdy Wykonawca składa PRÓBKĘ tj.:

Dla CZĘŚCI I

1. egzemplarz książki w formacie minimum A5 lub większym, w oprawie twardej, szytej, z grzbietem wyokrąglonym, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 128;

Dla CZĘŚCI II

2. egzemplarz książki w formacie minimum 160x235 mm lub większym, w oprawie miękkiej, sztyto-klejonej typu otabind, z uszlachetnieniem (np. foliowanie, lakier punktowy), środek: druk 4/4 CMYK, o liczbie stron co najmniej 192.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej

lub zawodowej, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

3. Do umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-03-01 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** strona internetowa prowadzonego postępowania

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-03-01 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-03-30