

**Gmina Mikołów  
ul. Rynek 16  
43-190 Mikołów**

ZNAK SPRAWY: PN/1/2021/UM

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne pn.:

### **Dowóz uczniów będących mieszkańcami Mikołowa do szkół w roku 2022.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

## **W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Z A T W I E R D Z A M**  
Dyrektor Centrum Usług Wspólnych  
w Mikołowie – Aleksandra Czech,  
na mocy pełnomocnictwa  
dnia 21.10.2021 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest: Gmina Mikołów Urząd Miasta Mikołów, ul. Rynek 16, 43-190 Mikołów, reprezentowana przez Burmistrza Mikołowa.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych w następujący sposób:

- pisemnie na adres siedziby Zamawiającego,
- poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail: grzegorz.szymanski@mikolow.eu,

3. Dane osobowe, o których mowa w pkt 1 przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego pn.: Dowóz uczniów będących mieszkańcami Mikołowa do szkół w roku 2022.

4. Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w pkt 1 będą:

- osoby lub podmioty, którym na ich wniosek udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z warunkami określonymi w przepisach o zamówieniach publicznych (w oparciu o art. 18 i art. 78 ustawy z dnia 11.09.2019 r.– Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”),
- Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie (na podstawie art. 10d ustawy o samorządzie gminnym), jako gminna jednostka organizacyjna realizująca obsługę Administratora w zakresie udzielania zamówień publicznych (tj. przeprowadzania postępowań w sprawie zamówień publicznych),
- osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (w szczególności pracownicy zatrudnieni u Administratora),
- podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych i wspierających realizację jego zadań z zakresu udzielania zamówień publicznych oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów.

5. Dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania nie będą stanowiły podstawy do podejmowania względem osób, których te dane dotyczą decyzji w sposób zautomatyzowany ani ich profilowania, stosowanie do art. 22 RODO.

6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy, podwykonawcy lub podmiotu, na zasoby którego powołuje się wykonawca jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania tych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących - na podstawie art. 15 RODO,
- prawo żądania od Administratora sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych jej dotyczących - na podstawie art. 16 RODO, z zastrzeżeniem przepisów art. 19 ust. 2 ustawy Pzp oraz art. 76 ustawy Pzp (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników),
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych - na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem art. 19 ust. 3 ustawy Pzp (wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ich ochronie (dane kontaktowe organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22-531-03-00).

8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- prawo żądania od Administratora usunięcia danych osobowych jej dotyczących w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- prawo żądania od Administratora przenoszenia danych osobowych jej dotyczących, o którym mowa w art. 20 RODO,

– prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych jej dotyczących na podstawie art. 21 RODO (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

9. Zamawiający/Administrator informuje, iż Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał.

10. Zamawiający/Administrator informuje, iż Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane nie pozyskał bezpośrednio od tych osób lecz z innych źródeł, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń tego obowiązku, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

11. Dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu ich przetwarzania wskazanego w pkt 3 oraz po tym okresie - do celów archiwalnych przez okres czasu wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (zgodnie z przepisami tego rozporządzenia dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 więc przechowywana jest przez okres 5 lat od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia postępowania, a umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych posiadają kategorię archiwalną B10 więc przechowywane są przez okres 10 lat od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia postępowania).

### **1. Zamawiający:**

Gmina Mikołów  
ul. Rynek 16  
43-190 Mikołów  
NIP: 635-10-02-915  
REGON: 000527227  
strona internetowa: <http://bip.mikolow.eu>

dla którego na mocy pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019 z późn.zm.) postępowanie prowadzone jest przez:

**Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie - Gmina Mikołów**

**ul. Karola Miarki 9**

**43-190 Mikołów**

tel. (32) 226-20-54

NIP: 635-18-05-347

REGON: 365421894

adres e-mail: [zamowienia@cuw.mikolow.eu](mailto:zamowienia@cuw.mikolow.eu)

strona internetowa: <http://cuwmikolow.bip.net.pl>

strona internetowa prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_mikolow)

### **2. Strona internetowa prowadzonego postępowania, udostępnianie zmian i wyjaśnień swz, inne dokumenty zamówienia:**

[https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_mikolow)

### **3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg nieograniczony, o którym mowa w art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm., zwana dalej: ustawa Pzp) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej: SWZ).

Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny ofert, polegającą na badaniu i cenie ofert w pierwszej kolejności, a następnie dokonaniu kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 139 ust. 1 ustawy Pzp.

### **4. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **4.1. Przedmiotem zamówienia jest: Dowóz uczniów będących mieszkańcami Mikołowa do szkół w roku 2022.**

Usługa polegająca na dowożeniu uczniów z wyznaczonego miejsca do jednostki oświatowej oraz powrót zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez dyrektorów placówek oświatowych w dni nauki szkolnej oprócz niedziel, świąt i dni wolnych od nauki.

#### **4.2. Rodzaj zamówienia: usługa.**

#### **4.3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

#### **4.4. Składanie ofert częściowych:**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca przystępujący do postępowania może złożyć ofertę na jedną lub kilka części o których mowa w pkt. 4.5.

#### **4.5. Zamówienie zostało podzielone na 2 części\*:**

**Część 1: DOWOŻENIE UCZNIÓW DO SZKÓŁ OBWODOWYCH W MIKOŁOWIE.**

**Część 2: DOWOŻENIE Z MIEJSCA ZAMIESZKANIA UCZNIÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI WRAZ Z OPIEKĄ.**

*\*Dla każdej części zostanie zawarta odrębna umowa.*

#### **4.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.**

4.7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ.**

#### **4.8. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **4.9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:**

Nie dotyczy.

### **5. Termin wykonania zamówienia:**

**Od dnia zawarcia umowy, ale nie wcześniej niż od 02.01.2022 r. do 31.12.2022 r.** lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

Szczegółowy termin realizacji zamówienia, z podziałem na trasy znajduje się w załączniku nr 3 do SWZ.

### **6. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej SWZ.

### **7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

7.1. Komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_mikolow).

Ofertę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

Zgodnie z art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

7.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

7.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. 2020 r. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

7.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

7.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7.9. Porozumiewanie się z Zamawiającym w inny sposób niż opisany powyżej jest niedopuszczalne i nie wywiera żadnych skutków faktycznych ani prawnych. Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim.

**8. Informacje o sposobie komunikowania się w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:**  
Nie dotyczy.

**9. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:**

Patrycja Godlewska, Anna Kwiatkowska.

**10. Termin związania ofertą:**

10.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni, tj. **do dnia 28.02.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2. wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

10.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**11. Opis sposobu przygotowania oferty:**

11.1. Oferta w formie elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, winna być sporządzona w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11.2. Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na każdym dokumencie (formularzu ofertowym, JEDZ, pełnomocnictwie), który składa za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie (pliku), który następnie przesyła do systemu.

11.3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

11.4. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, **osobno dla każdej części, stanowiącego załącznik nr 1.1 – 1.2 do SWZ.** Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT), wartością usługi transportowej i innych świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia.

Wykonawca podaje cenę ryczałtową za 1 km, iloczyn ceny ryczałtowej za 1 km i łącznej szacunkowej liczby km do przejechania w roku 2022, łączną cenę usługi brutto oraz informację na temat sumy wieku pojazdów.

**O ile Wykonawca nie poda w formularzu oferty w/w informacji Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści SWZ i odrzuci ofertę.**

Wykonawca załącza formularz oferty jako załącznik. Należy zwrócić uwagę, że w przypadku, gdy dla ważności składanych oświadczeń (oferta jest oświadczeniem Wykonawcy) wymagane jest współdziałanie dwóch lub więcej osób, każda z nich jest zobowiązana do złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

11.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

11.6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

11.7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

11.8. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

11.9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

11.10. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a) .zip
- b) .7Z

11.11. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp. .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

11.12. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;

- b) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 11.13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 11.14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 11.15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 11.16. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 12.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 12.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 12.2. i 12.3., Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum.

## **13. Sposób oraz termin składania ofert:**

13.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_mikolow) w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Czynność złożenia oferty za pośrednictwem platformy polega na wypełnieniu elektronicznego formularza oferty przygotowanego przez Zamawiającego jako załącznik nr 1.1 – 1.2 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego wzoru, treść oferty musi zawierać wszystkie informacje wymagane w formularzu oferty, podpisanie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym i zamieszczenie go na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).  
**Zamawiający zaleca aby plik zawierający treść oferty zawierał w swojej nazwie słowo „oferta”.**

Po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- 13.2. W przypadkach, o których mowa w pkt 16.1.1.2. i 16.1.1.4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.
- 13.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 13.4. Wykonawca dołącza oświadczenie RODO, w przypadkach wskazanych w pouczeniu do tego oświadczenia.
- 13.5. W przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik do oferty należy załączyć treść pełnomocnictwa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.6. W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.
- 13.7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

13.8. Ofertę należy składać jedynie w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_mikolow).

**13.9. Nieprzekraczalny termin składania ofert: 01.12.2021 r. godz. 09:00.**

13.10. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13.11. W razie sprzeczności pomiędzy zapisami SWZ a zapisami innych dokumentów, w szczególności instrukcji obsługi [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), obowiązują zapisy SWZ.

13.12. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

13.12.1. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny ofert, polegającą na badaniu i cenie ofert w pierwszej kolejności, a następnie dokonaniu kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 139 ust. 1 ustawy Pzp.

13.12.2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – JEDZ - złożony na wezwanie Zamawiającego jedynie Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.

13.12.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.12.2. wezwany Wykonawca składa na formularzu jednolitego, europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ - opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

13.12.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 13.12.2. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13.12.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 13.12.2., także oświadczenie – JEDZ - podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

13.12.6. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącym podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, dołączył jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.

13.12.7. Wymagania Zamawiającego w odniesieniu do sposobu sporządzenia JEDZ:

a) w części II sekcja B „Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy” – nie jest wymagane podanie daty i miejsca urodzenia.

b) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji *a* w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV.

c) Zamawiający nie wymaga przedstawienia informacji dla części V JEDZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

**14. Termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert elektronicznych nastąpi w dniu **01.12.2021 r. o godz. 09:05**.

W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi otwarcie ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, o czym Zamawiający poinformuje na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na platformie informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

**15. Podstawy wykluczenia:**

15.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki do wykluczenia wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, tj.:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,



- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 15.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z powodu przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy Pzp.
- 15.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że łącznie spełnił przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.

## **16. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu:**

### 16.1. Warunki podmiotowe:

16.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

16.1.1.1. Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: nie dotyczy.

16.1.1.2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na transporcie drogowym osób – obszar prowadzenia przewozu osób – Rzeczpospolita Polska (kopia aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 919 ze zm.)).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek.

16.1.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej: nie dotyczy.

16.1.1.4. Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1) dysponuje (w liczbie podanej w opisie trasy na każdą trasę z osobna, na którą składa ofertę):

a) kierowcą, który spełnia wymogi zawarte w zapisach art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 919 ze zm.)

b) opiekunem, o którym mowa w art. 39 ustawy Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) – **dotyczy tylko części II.**

Uwaga dla lit. a) i b): Zamawiający nie dopuszcza łączenia tych dwóch funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią potrzebnych kwalifikacji.

c) **dla części I** – dysponuje co najmniej ośmioma pojazdami samochodowymi dopuszczonymi do ruchu z polisami OC i NNW, o minimalnej liczbie miejsc siedzących odpowiadającej przewidywanej liczbie uczniów na każdej trasie + kierowca + opiekun, o nienagannym stanie technicznym tak, aby zapewnić bezawaryjny przewóz dzieci na każdej trasie w czasie trwania zamówienia, tj.:

- 2 pojazdy z liczbą miejsc siedzących dla 16 dzieci + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla opiekuna,

- 2 pojazdy z liczbą miejsc siedzących dla 34 dzieci + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla opiekuna,
  - 2 pojazdy z liczbą miejsc siedzących dla 16 dzieci + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla opiekuna,
  - 2 pojazdy z liczbą miejsc siedzących dla 48 dzieci + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla opiekuna.
- d) **dla części II** – dysponuje co najmniej siedmioma pojazdami samochodowymi dopuszczonymi do ruchu z polisami OC i NNW, przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, o minimalnej liczbie miejsc siedzących odpowiadającej przewidywanej liczbie uczniów na każdej trasie + kierowca + opiekun, o nienagannym stanie technicznym tak, aby zapewnić bezawaryjny przewóz dzieci na każdej trasie w czasie trwania zamówienia. Pojazdy muszą być wyposażone w specjalistyczny sprzęt tj. elektryczną windę lub najazdy posiadające odpowiednie atesty, umożliwiające wjazd do samochodu wózkami z osobą niepełnosprawną, stacjonarne montowanie wózków oraz pasy do mocowania wózków, tj.:
- 6 pojazdów z liczbą miejsc siedzących dla 6 dzieci + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla opiekuna,
  - 1 pojazd z liczbą miejsc siedzących dla 16 dzieci + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla opiekuna.

2) wykonał lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na:

- **dla części I:** transporcie uczniów, o łącznej wartości minimum 500 000,00 zł netto;
- **dla części II:** transporcie uczniów niepełnosprawnych, o łącznej wartości minimum 300 000,00 zł netto.

16.2. Warunki przedmiotowe:

Nie dotyczy

16.3. Udostępnianie zasobów:

16.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

16.3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

16.3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

16.3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 16.3.3., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

16.3.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

16.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

16.3.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **17. Podmiotowe środki dowodowe:**

17.1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych i oświadczeń:

17.1.1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

17.1.1.1. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

17.1.1.2 Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej, niż 6 miesięcy, przed jej złożeniem.

17.1.1.3 Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp – **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.**

17.1.2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

17.1.2.1. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

17.1.2.2. Wykaz sprzętu technicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tym zasobem – **zgodnie z załącznikiem nr 5.1 – 5.2 do SWZ.**

17.1.2.3 Wykaz usług wykonanych lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; - **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.**

**Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.**

17.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

17.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17.2., dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

17.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17.2., może dokonać również notariusz

17.5. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

17.6. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

17.7. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informacje zgodnie z treścią § 4 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia z 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz.2415).

Dokument taki musi być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

17.8. W przypadku, gdy w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 16.7 lub dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 4 ustawy, ma zastosowanie przepis § 4 ust..3 cyt. powyżej Rozporządzenia.

## **18. Sposób obliczenia ceny:**

18.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu przy zachowaniu następujących założeń:

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową za 1 km z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych kosztów, w szczególności koszty związane z utrzymaniem i obsługą pojazdu, koszty wszelkiej robocizny obejmujące płace bezpośrednie i uzupełniające, koszty ubezpieczeń OC i NNW, koszty zakupu paliwa, przeglądów technicznych napraw i inne niezbędne koszty ogólne i eksploatacyjne.

18.2. W załączniku nr 1.1 - 1.2 do SWZ Wykonawca podaje cenę ryczałtową za 1 km, iloczyn ceny ryczałtowej za 1 km i łącznej szacunkowej liczby km do przejechania w roku 2022, łączną cenę usługi brutto oraz informację na temat sumy wieku pojazdów.

18.3. Zamawiający nie dopuszcza dopisywania przez Wykonawcę dodatkowych pozycji zakresu rzeczowego jak również usuwania jakiejkolwiek pozycji istniejącej, zmian ilości jednostek odniesienia i ich opisów.

18.4. W formularzu ofertowym winny znaleźć się wszystkie pozycje zakresu rzeczowego, pod rygorem odrzucenia oferty. W razie wątpliwości Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem wyjaśnienia treści SWZ.

18.5. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

18.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.7. Stawka podatku VAT: 8%.

18.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

### **19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

**Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.**

19.1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

- 1) Cena oferty brutto – **60 pkt**
- 2) Suma wieku pojazdów – **40 pkt**

19.1.1. Przy ocenie kryterium „Cena” zostanie wykorzystany wzór:

cena najniższa z ważnych ofert/ cena badanej oferty x 60 pkt

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „Cena” wynosi 60 pkt.

19.1.2. Przy ocenie kryterium „Suma wieku pojazdów” punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Suma wieku SW = (SW1/SW2) x 40

*wyjaśnienia: SW1 – najniższa suma wieku pojazdów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu*

*SW2 – suma wieku pojazdów w badanej ofercie*

Suma wieku pojazdów liczona jest dla pojazdów wskazanych do realizacji zamówienia:

- w części I: **8 pojazdów**
- w części II: **7 pojazdów**

Wiek każdego pojazdu należy obliczyć wg wzoru: **2022 – R = Wn**

*wyjaśnienia: R - rok produkcji pojazdu*

*W - wyliczony wiek, n – numer kolejny pojazdu*

Suma podana do oferty wynosi:

- w części I: **W1 + W2 + W3 + W4 + W5 + W6 + W7 + W8**
- w części II: **W1 + W2 + W3 + W4 + W5 + W6 + W7**

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „Suma wieku pojazdów” wynosi 40 pkt.

**Niewskazanie sumy wieku pojazdów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

19.2. Punktacja wg wzoru:

**CN/CO x 60 pkt + ilość punktów z kryterium „suma wieku pojazdów” = ..... pkt**

*wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną*

*CO - cena oferty badanej*

19.3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

19.4. Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

19.5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia pisemnej zgody na wybór jego oferty

w wyznaczonym terminie. O ile takiej zgody Zamawiający nie uzyska zwróci się do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona z identycznym wezwaniem.

**20. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 7 ustawy Pzp:**

Nie dotyczy.

**22. Informacje dotyczące wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia:**

Nie dotyczy.

**23. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań:**

Nie dotyczy.

**24. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Nie dotyczy.

**25. Informacje, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

25.1. O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy Wykonawcy i informacja zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_mikolow).

25.2. Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę Wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

**26. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy:**

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej, albo w formie elektronicznej, albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego wniesione w postaci elektronicznej wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Odwołanie wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminach wskazanych w art. 515 ust. 3 i 4 ustawy.

Do odwołania Wykonawca załącza:

1. Dowód uiszczenia wpisu od odwołania.
2. Dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu.
3. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego służy skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**27. Postanowienia końcowe:**

27.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27.2. Rozwiązania równoważne:

27.2.1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp.

27.2.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

27.2.3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

27.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi i Kodeksu Cywilnego.

**28. Spis załączników:**

28.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.1 – 1.2.

28.2. Wzór umowy – załącznik nr 2.

28.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3.

28.4. Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ – załącznik nr 4. *(składane na wezwanie Zamawiającego)*

28.5. Wykazu sprzętu technicznego – załącznik nr 5.1 – 5.2. *(składane na wezwanie Zamawiającego)*

28.6. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 6. *(składane na wezwanie Zamawiającego)*