

Zamawiający: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Powiatowy w Pisz**
ul. Sienkiewicza 2, 12-200 Pisz

Numer NIP: 849-13-73-268

Numer Regon: 790316961

strona internetowa: www.szpitalpisz.pl

adres internetowy: dyrektor@szpitalpisz.pl

Tel. 87 425 45 00

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dostawa produktów leczniczych do Apteki Szpitalnej”

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U z 2022 poz. 1710) w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – dalej: ustawa Pzp

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz>

ZATWIERDZIŁ:

Pisz, dnia 27 grudnia 2022 r.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Dział I - Informacje ogólne

Numer i tytuł postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

Publikacja DUUE: nr ogł. 2022/S 249-726029 z dnia 27.12.2022 r.

Nr ref. : **P/14/2022** oraz tytułem:

„Dostawa produktów leczniczych do Apteki Szpitalnej”

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania powinni powoływać się na ten znak i tytuł.

Specyfikacja warunków zamówienia stanowi:

- podstawę do ogłoszenia i przeprowadzenia przetargu nieograniczonego,
- integralną część umowy na zrealizowanie dostawy objętej zamówieniem.

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

1. Instrukcja dla Wykonawcy
2. Formularz ofertowy - Załącznik Nr 1 do SWZ,
3. Formularz cenowy (ilości, asortyment) – Załącznik Nr 2 do SWZ,
4. Oświadczenie JEDZ - Załącznik Nr 3 do SWZ,
5. Wzory oświadczeń Wykonawcy:
 - a) Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 4 do SWZ
 - b) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP – Załącznik Nr 5 do SWZ.
6. Wzór umowy – Załącznik Nr 6 do SWZ

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Podmioty występujące wspólnie (w rozumieniu art. 58 ustawy PZP) ponoszą solidarną odpowiedzialność prawną za ewentualne nienależyte wykonanie zamówienia.

Dział II – Dane zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Powiatowy w Pisz

ul. Sienkiewicza 2

12-200 Pisz, zwany dalej „zamawiającym”

tel.: 87 425 45 00 faks: 735 20 20

REGON: 7903169961 NIP: 849-13-73-268

Godziny pracy: 7:25 - 15:00

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@szpitalpisz.pl

Adres strony internetowej zamawiającego: www.szpitalpisz.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz>

Na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Dział III - Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 1710) zwanej w dalszej części: „ustawą PZP”, w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przekraczającej progi unijne o jakich mowa w art. 3 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej w dalszej części: „SWZ”), stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – „odwrócona kolejność oceny ofert”

Dział IV - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów leczniczych.
2. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy to 19 części (pakietów).
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ – formularz cenowy. Wykonawca jest obowiązany zapoznać się ze wszystkimi dokumentami przed złożeniem oferty oraz do ewentualnego wyjaśnienia wszelkich wątpliwości w trybie zapytań do SWZ przed złożeniem oferty. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
4. Opis przedmiotu zamówienia opracowano zgodnie z treścią art. 99 ust. 1 ustawy PZP. Jednakże w przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia lub załączona dokumentacja zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jak również za

pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wszelkie w/w wskazania zostały przywołane w celu sprecyzowania parametrów i wymogów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w SWZ i załącznikach do SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych do określonych w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych rozwiązań. Nie wskazanie w ofercie rozwiązań równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja wymienionych w SWZ i załącznikach do SWZ

5. Ewentualne przywołane w załączniku Nr 2 do SWZ znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególne procesy urządzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy PZP, ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub w załączonej dokumentacji przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/asortyment/sprzęt spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenie stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający dopuszcza, po uprzednim wyrażeniu zgody na:
 - a) zmianę wielkości opakowań z przeliczeniem ilości,
 - b) zmianę postaci leku w formie doustnej, z kapsułek na tabletki, z tabletek na kapsułki, przy zachowaniu miejsca wchłaniania,
9. Zamawiający wymaga:
 - a) dostarczenia, wraz z dostawą produktów leczniczych, sprowadzonych na podstawie PF art. 4 ust. 8, zgody MZ, informacji o sprowadzonych seriach, ulotki w języku polskim, na adres apteka@szpitalpisz.pl
 - b) dostarczenia wraz z dostawą zapisu temperatur transportu produktów leczniczych,
 - c) dostarczenia faktury wraz z towarem w dniu dostawy w wersji elektronicznej na adres apteka@szpitalpisz.pl (format *.pdf),
 - d) dostarczania towaru do godz. 14:00
10. CPV – 33600000

Dział V - Istotne informacje dotyczące postępowania:

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.
2. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy PZP.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 ustawy PZP.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy pakiet jest do osobnego rozpatrywania. W danym pakiecie należy zaoferować cały asortyment zawarty w załączniku nr 2. **Uwaga:** Zamawiający nie przewiduje możliwości wydzielenia pozycji z danego pakietu do osobnego rozpatrywania, bądź łączenia pakietów i pozycji z danego pakietu.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy PZP.
7. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.
11. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały zawarte w dziale XV SWZ.
12. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia, określonego w załączniku Nr 2 do SWZ, bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

Dział VI – Istotne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

1. W przypadku, gdy oferowane opakowanie leku zawiera inną ilość jednostek (tabletek, ampułek itp.) wykonawca zobowiązany jest do przeliczenia ilości opakowań. Jeżeli po przeliczeniu otrzymana zostanie niepełna ilość opakowań – oferowaną ilość opakowań należy zaokrąglić do pełnego opakowania – w górę. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w formularzu cenowym adnotacji danej pozycji (kolumna „Uwagi”) o zmianie ilości.
2. Opakowania transportowe leków wymagających przechowywania w chłodnym miejscu (2-8°C) powinny być oznaczone, wewnątrz opakowania wymagane jest umieszczenie jednorazowego wskaźnika temperatury, umożliwiającego potwierdzenie właściwych warunków transportu, bądź transport odbywać się będzie przy użyciu urządzeń do tego przeznaczonych z możliwością potwierdzenia właściwych warunków transportu. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania danych dotyczących transportu na adres e-mail: apteka@szpitalpisz.pl po każdej zrealizowanej dostawie.
3. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy zmieni się wielkość opakowania, dostawca zobowiązany jest dostarczyć lek w nowym opakowaniu. Cena netto leku w przeliczeniu na jednostkę nie może być wyższa niż przetargowa.
4. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001 r. Prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2301), ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974)

- zobowiązany jest posiadać charakterystyki produktu leczniczego/karty charakterystyki, świadectwa rejestracji, certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu na terenie RP na oferowany przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do ich okazania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty wezwania (po zawarciu umowy).
5. Oferowane produkty, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, muszą posiadać właściwe oznakowanie opakowań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 6. Kupujący zastrzega sobie możliwość korygowania złożonych zamówień w trakcie realizacji dostaw. Korekta dostawy wydłuża termin dostawy.
 7. Okres ważności dostarczanych preparatów nie krótszy niż 12 miesięcy od daty każdorazowej dostawy.
 8. W przypadku czasowego wstrzymania w obrocie, wycofania, zaprzestania produkcji, wykonawca jest zobowiązany do wyceny asortymentu po ostatniej cenie oraz wpisania w załączniku nr 2 (w danej pozycji) adnotacji (uwagi) o braku dostępności.
 9. W trakcie obowiązywania umowy, w przypadku braku zaoferowanego preparatu na rynku, wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia go lekiem synonimowym w cenie nie wyższej niż przetargowa (po konsultacji z kierownikiem Apteki). Jeżeli opakowanie leku synonimowego zawiera inną ilość jednostek (tabletek, ampułek itp.), należy przeliczyć jego cenę tak, aby cena jednej jednostki w opakowaniu była nie wyższa niż cena jednej jednostki wg umowy przetargowej. Za preparat synonimowy uważa się lek zawierający tę samą substancję czynną, w tej samej dawce, mający te same wskazania do stosowania oraz tę samą postać farmaceutyczną. Jeżeli dostarczenie preparatu synonimowego nie jest możliwe lub niemożliwe jest dostarczenie brakującego leku, dostawca jest zobowiązany do wystawienia pisemnej noty, która będzie podstawą do zakupu leku w innej hurtowni farmaceutycznej oraz do pokrycia różnicy w kosztach zakupu. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie będzie kwestionował kosztów wykonania zakupu zastępczego. Określona w niniejszym ustępie różnica potrącona zostanie z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
 10. Postanowienia pkt 9 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy Wykonawca poinformuje Zamawiającego o braku możliwości realizacji dostawy.
 11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zakupu zastępczego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
 12. W trakcie trwania umowy zamawiający chce być informowany o okresowych obniżkach cen leków objętych umową oraz mieć możliwość zakupu leku po niższej cenie (np. obniżenie ceny przez producenta, promocje cenowe itp.) zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianego towaru, w zależności od aktualnych potrzeb.
 13. Szacunkowe ilości określone w załączniku do umowy mogą ulec zmniejszeniu bądź zmianie pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentu w ramach umowy w zależności od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
 14. Zważywszy, że znana jest stronom specyfika działalności Zamawiającego, który jest zobowiązany do zapewnienia świadczeń medycznych w zakresie wynikającym z potrzeb pacjentów, których uprawnienia są zagwarantowane Konstytucją i obowiązującymi ustawami i jako publiczny ZOZ nie może zaprzestać w tym zakresie działalności ani narazić się na przerwanie ciągłości dostaw.
 15. Zważywszy, że Zamawiający w celu prawidłowego określenia poziomu zamówienia, obciążonego jak najmniejszym błędem porównał wielkości przedmiotowego zamówienia do analogicznych

kontraktów i wyników ich realizacji z poprzedniego roku przyjmując jako punkt wyjścia zbliżoną sytuację w okresie realizacji obecnej umowy, strony z uwzględnieniem art. 353 k.c. zgodnie postanawiają zawrzeć przedmiotową umowę na warunkach w niej określonych.

16. Wykonawcy nie przysługuje wobec zamawiającego roszczenie z tytułu niewykorzystania zakresu ilościowego umowy oraz niewykorzystania całej wartości umowy.
17. Niewykorzystanie przez Zamawiającego umowy nie wymaga podania przyczyn oraz nie powoduje powstania zobowiązań odszkodowawczych z tego tytułu.

Dział VII – Oferta wspólna i podwykonawcy

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając wspólną ofertę w takim przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, ustanawiają „Pełnomocnika” do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo
 - b) reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

W ofercie należy złożyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię.

3. W przypadku, gdy upewnienie osoby (lub osób) działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wynika z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegających się o zamówienie, w ofercie składa się oryginał umowy lub notarialnie potwierdzoną kopię.
4. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają dokumenty w taki sposób, aby przy ich ocenie wspólnie spełniali w/w warunki.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz poda nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Ponadto Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany, wykluczenia lub rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 427 ust. 4 ustawy PZP. W pozostałych przypadkach zmiana podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 5 dni przed dokonaniem zmiany podwykonawcy.

Dział VIII – Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: **24 miesiące** od dnia obowiązywania umowy
2. Miejsce realizacji: **Apteka Szpitalna SPZOZ Szpitala Powiatowego w Pisz, ul. Klementowskiego 8**
3. Realizacja zamówień w dni robocze, w godz. 7:30 do 14:00, zgodnie ze złożoną ofertą, staraniem i na koszt wykonawcy, według przekazywanych na bieżąco potrzeb. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Dostawy pilne tzw. na „cito” - max. do 24 godzin od złożenia zamówienia.
5. W przypadku dostawy „na cito” realizowanej poza dniami roboczymi, dostawa następować będzie bezpośrednio na wskazany w zamówieniu oddział szpitalny zamawiającego.

Dział IX – Warunki i termin płatności

Za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, płatnej od dnia wystawienia w terminie **60 dni**. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku zmwawiającego.

Dział X – Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków oraz podstawy wykluczenia z postępowania

Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu odpowiednio w zakresie:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej w myśl przepisów ustawy z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162) lub złoży oświadczenie, iż zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 974), nie jest wymagane posiadanie koncesji na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej do obrotu wyrobami medycznymi zaoferowanymi w postępowaniu.

Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgód, zgłoszeń, koncesji, licencji, itp. zwanych dalej "zezwoleniami" przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.
 8. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, w przypadku gdy wykaże Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w tym ustępie.
 9. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w dziale X pkt 7., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
 10. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 11. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a-c, wskazuje, że wystąpienie podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, niespełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak złożenia środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

Dział XI – Wykaz dokumentów i oświadczeń (podmiotowych oraz przedmiotowych środków dowodowych), jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Podmiotowe środki dowodowe:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie: „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., s. 16), Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą opatrzoną kwalifikowanym podpisem aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci JEDZ w zakresie wskazanym w SWZ w Załączniku nr 3 do SWZ (wzór JEDZ)

Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

JEDZ należy sporządzić zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - b) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby
- 2) Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie:
 - a) Część II – Informacje dotyczące wykonawcy – sekcja A, B, C, D w całości
 - b) Część III – Podstawy wykluczenia
 - c) Część IV – Kryteria kwalifikacji
 - d) Część VI – Oświadczenie końcowe – w całości
 - 3) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy zarejestrowaną nazwę Wykonawcy, zarejestrowany adres Wykonawcy, województwo, powiat, numer telefonu, nr fax, numer REGON, numer NIP, e – mail, adres strony internetowej, numer konta bankowego, dane osobowe i nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów;
 - 4) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
 - 5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię;
 - 6) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawcy, złożone w oryginale, udzielone zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze
 - 7) Dowód wniesienia wadium (w sposób określony w dziale XV SWZ).

2. Przedmiotowe środki dowodowe:

Dla wyrobów medycznych:

- 1) zgłoszenie/powiadomienie/wniosek do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
- 2) deklaracja zgodności oferowanego preparatu wystawionej zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974);

- 3) certyfikat CE wystawiony przez Jednostkę Notyfikującą
- 4) karty charakterystyki substancji niebezpiecznej oferowanego preparatu
- 5) ulotki dotyczące oferowanego preparatu w języku polskim;

Dla produktów leczniczych:

- 1) pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. prawo farmaceutyczne (t. j. Dz. U. z 2022 r, poz. 2301)
- 2) karty charakterystyki oferowanego produktu leczniczego
- 3) ulotki dotyczące oferowanego produktu leczniczego w języku polskim

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne Zamawiający wezwie, w wyznaczonym terminie, do ich złożenia lub uzupełnienia. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni aktualne na dzień złożenia następujące środki dowodowe:

- 1) W przypadku, gdy wykonawca nie załączy do oferty oświadczenia JEDZ zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ – **zamawiający wezwie do złożenia JEDZ wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp**
- 2) **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy PZP, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie wskazanym w (art. 108 ust. 1 Ustawy PZP), **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4. do SWZ. Dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem. Dokument lub oświadczenie, sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców.
- 4) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP**, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 5) **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 ustawy PZP.

Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

- 6) **Zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej** w myśl przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców oraz inne ustawy dotyczące działalności gospodarczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 650) lub złoży oświadczenie, iż zgodnie z ustawą z 6 kwietnia 2022 o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974), nie jest wymagane posiadanie koncesji na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej do obrotu wyrobami medycznymi zaoferowanymi w postępowaniu.
4. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w dziale XI pkt 3 ppkt 2) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) zamiast dokumentów, o których mowa w dziale XI pkt 3. ppkt 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w dziale XI pkt 3 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane powyżej składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Postanowienia dziale XI pkt 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
 - 5) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy dokumenty i oświadczenia wskazane powyżej składa również podwykonawca. Postanowienia działy XI pkt 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
 5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp wykonawca nie jest zobowiązany do

złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
7. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

Dokumenty wskazane w dziale XI SWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem opatrzony kwalifikowanym podpisem. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski i na koszt wykonawcy.

Dział XII – Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności. Oferta ma być opracowana na podstawie załączonej do specyfikacji dokumentacji i ma obejmować wszystkie niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i materiały (główne i pomocnicze). Należy uwzględnić również wszystkie zdarzenia nieprzewidziane w SWZ, a niezbędne do prawidłowego wykonania w/w przedmiotu zamówienia.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danym pakiecie.
3. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, sporządzona według wzoru formularza ofertowego i formularzem cenowym stanowiących załączniki do niniejszej SWZ.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy musi zostać dołączone do oferty.
7. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski i podpisany.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz> w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu „kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Dział XIII - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz>
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w XIV SWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień do SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w dziale XIV SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz>
8. Zamawiający nie przewiduje zebrań Wykonawców, o których mowa w art. 136 ust. 1 ustawy PZP.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie PZP, prowadzi się w formie elektronicznej.
10. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego 7:25 – 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) są:
 - procedura: Katarzyna Bębnowicz, Monika Wróblewska
 - przedmiot zamówienia: Justyna Płociak-Zaranko
11. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz> i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca jest zobowiązany przekazać dokumenty za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz>
13. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) zwanej dalej: „ustawą znk”, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je zgodnie z zasadą określoną w dziale XII pkt 9 SWZ.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowany dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dział XIV – Termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz> w terminie do dnia 27 stycznia 2023 roku do godz. 10:00**
2. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 27.01.2023 r. o godz. 10:05** w siedzibie Zamawiającego poprzez odszyfrowanie ofert na platformie zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz>
3. Termin związania ofertą do dnia 26 kwietnia 2023 roku.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

- zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
7. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 8. Otwarcie ofert jest jawne.
 9. Zamawiający ustanawia następujące zasady korzystania przez Wykonawców z prawa wglądu do protokołu wraz z załącznikami z postępowania o zamówienie publiczne:
 - a) wgląd w protokół może odbywać się wyłącznie pod nadzorem osoby wskazanej w dokumentacji przetargowej do kontaktu z Wykonawcami w godzinach od 12.00 do 14.00 w dni robocze;
 - b) oferty składane elektronicznie są jawne od chwili ich odszyfrowania po terminie otwarcia i od tego momentu można składać wnioski o ich pozyskanie
 - c) załączniki do protokołu w wersji elektronicznej udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania z zachowaniem przepisów RODO.
 10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 11. Data, o której mowa w dziale XIV pkt 1, 2, 3 może ulec zmianie w przypadku np. wydłużenia terminu na składanie ofert.
 12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz> informacje dotyczące:
 - a) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Dział XV – Wymagania zamawiającego dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wpłacić wadium w kwocie określonej dla danego pakietu, (przed upływem terminu składania ofert), na cały okres związania ofertą od upływu terminu składania ofert:

Nr pakietu	Kwota
1.	25 961,22 zł
2.	30 867,77 zł
3.	1 670,71 zł
4.	348,00 zł
5.	375,00 zł
6.	982,80 zł
7.	630,32 zł
8.	8 485,24 zł
9.	672,57 zł
10.	5 497,08 zł

11.	2 999,96 zł
12.	5 302,76 zł
13.	7 022,79 zł
14.	9 938,09 zł
15.	356,65 zł
16.	39 239,94 zł
17.	6 303,63 zł
18.	3 737,28 zł
19.	7 260,83 zł

2. W przypadku składania przez Wykonawcę oferty do kilku pakietów, wysokość wniesionego wadium musi odpowiadać sumie kwot określonych dla poszczególnych pakietów, zgodnie z dziale XV pkt 1 SWZ.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Alior Bank o/Pisz, nr rachunku: 62 2490 0005 0000 4530 3718 7505 z dopiskiem:
Wadium do postępowania pn.: „Dostawa produktów leczniczych” nr ogł. 2022/S 249-726029 z dnia 27.12.2022 r.” (nr referencyjny: P/14/2022)
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2080)
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. **Zamawiający zaleca, aby dla:**
 - a) wadium wniesionego w pieniądzu – przelewem – dołączyć do oferty dokument potwierdzenia dokonanego przelewu (w formie elektronicznej), lub wygenerowane z systemu bankowości elektronicznej potwierdzenie przelewu.
 - b) wadium wniesionego w pozostałych przypadkach - należy dołączyć oryginał dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego, który zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do jego wystawienia;
6. Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 Ustawy PZP. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy PZP.
7. Zamawiający wymaga, aby wadium wniesione w formie innej niż pieniężna spełniało następujące warunki:

- 1) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 2) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 3) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 4) powinno wskazywać podmiot będący beneficjentem poręczenia lub gwarancji;
 - 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 58 ustawy PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: upływu terminu związania ofertą, zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin jego wniesienia, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 98 ust. 6 Ustawy PZP.
 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę: który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, którego oferta została odrzucona, po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego odwołania.
 11. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lubłoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona.
 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
 14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub w art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Dział XVI - Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym, do którego składa ofertę.
2. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową. Cena jednostkowa każdej pozycji musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wartość brutto należy liczyć w sposób następujący: ilość x cena jedn. netto = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto. Cena musi być wyrażona w PLN dla całości oferty.
4. W ofercie Wykonawca określi cenę netto i brutto zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy pomniejsza się, a końcówki 0,5 groszy i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.
6. Ostateczną ceną oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji formularza cenowego brutto.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137, 1301, 1488, 1561 i 2180) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca ma obowiązek wskazania, że wybór jego ofert będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
8. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.

Dział XVII - Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami: Dotyczy wszystkich pakietów:

Cena (C) – waga 60% (60% = 60,00 pkt)

Termin dostawy (TD) – waga 40% (40% = 40 pkt.)

2. Punktacja w kryterium CENA (C) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób, gdzie:

C - punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie.

$$C = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

3. Punktacja w kryterium TERMIN DOSTAWY (TD) (określony w Formularzu ofertowym) zostanie obliczona w następujący sposób:

1 dzień roboczy – 40 pkt, 2 dni robocze – 20 pkt, powyżej 2 dni roboczych ale nie więcej jak 3 dni - 0 pkt.

4. ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY zostanie obliczona w następujący sposób:

$$S (\text{suma}) = C + TD$$

5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dziale XVII SWZ.
6. Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Ocena ofert, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w ofercie wg. kryteriów określonych w niniejszym dziale.
8. Ocena kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte na podstawie informacji zawartych w przedłożonych dokumentach i oświadczeniach wg. formuły spełnia/nie spełnia.
9. W przeprowadzonym postępowaniu przetargowym zostanie wybrana oferta, która według formuły oceny ofert uzyska największą ilość punktów oraz spełni wszystkie wymagania SWZ.
10. Ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego.
11. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i po spełnienia wszystkich warunków określonych w SWZ.
12. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców (podając uzasadnienie faktyczne i prawne), którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. W/w. informacje zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpisz>

Dział XVIII - Korekta omyłek pisarskich i rachunkowych

1. Zamawiający poprawia następujące rodzaje omyłek ujawnionych w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie, za które w szczególności uznaje się niedokładności przypadkowe. „Oczywistość” omyłki polega na tym, że określona niedokładność nasuwa się sama każdemu, bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń, jako przypadkowe przeoczenie, właściwy sens oświadczenia (dokumentu) pozostaje nadal uchwytny;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, za które w szczególności uznaje się nieprawidłowe dokonanie działań arytmetycznych. Zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - c) omyłki polegające na niezgodności oferty SWZ, inne niż określone w dziale XVI pkt 1 ppkt a) i b), które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający o fakcie poprawienia omyłki niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w dziale XVIII pkt 1 ppkt c)

Dział XIX - Informacja o wynikach przeprowadzonego postępowania

1. Zamawiający informuje wykonawców równocześnie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z regulacją zawartą w dziale XVII oraz treścią art. 253 ustawy PZP.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana do realizacji zamówienia zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie i miejscu zawarcia umowy
3. W przypadku unieważnienia postępowania, o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Dział XX - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do SWZ wzorze umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą w terminach określonych w art. 264 ustawy PZP. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia zawarte są w załączonym do SWZ wzorze umowy, który stanowi integralną część SWZ.
5. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, są możliwe w przypadkach wskazanych we wzorze umowy.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, są możliwe ponadto, gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy PZP.
7. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba

że inaczej zastrzeżono we wzorze umowy.

Dział XXI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710). Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 514 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Dział XXII – Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Powiatowy w Pisz (zwany dalej „ SPZOZ”), ul. Sienkiewicza 2, 12-200 Pisz, tel. 87 423 21 50, adres e-mail: sekretariat@szpitalpisz.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOZ jest Pani/Pani mgr Agnieszka Zielosko, kontakt e-mail: iod@szpitalpisz.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. **„Dostawa produktów leczniczych do Apteki Szpitalnej”** na potrzeby SP ZOZ Szpitala Powiatowego w Pisz; P/14/2022 - prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

- osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 2. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Dział XXIII – Załączniki do SWZ

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wykonawcy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Załącznik nr 4 – Grupa kapitałowa

Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp

Załącznik nr 6 – Wzór umowy