|  |
| --- |
| **ZAKŁAD GOSPODARKI MIEJSKIEJ W LUBAWCE**58-420 Lubawka, ul. Zielona 12 tel. 75 74 11 322e-mail: kontakt@zgm.lubawka.eu www.zgm.lubawka.eu |



***ZAPYTANIE OFERTOWE***

***SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA***

Zakład Gospodarki Miejskiej

ul. Zielona 12, 58-420 Lubawka

tel. 75 74 11 322, fax 75 74 11 822

e mail: kontakt@zgm.lubawka.eu

zaprasza do składania ofert na

„Wymiana pokrycia dachowego budynku Okrzeszyn 40”

**1. Tryb udzielenia zamówienia:**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie szacowania wartości zamówienia.

Odpowiedź na niniejsze postępowanie o charakterze szacowania ceny może skutkować:

* ogłoszeniem przetargu nieograniczonego lub
* zaproszeniem do złożenia oferty lub/i
* zaproszeniem do negocjacji warunków umownych lub
* zawarciem umowy, której przedmiot został określony w niniejszym postępowaniu.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych – kompleksowego remontu pokrycia dachowego budynku Okrzeszyn 40.
2. W zakres robót wchodzi m.in.:
* rozebranie pokrycia dachowego z dachówki zakładkowej, łat i kontłat i utylizacja odpadów,
* montaż kontrłat, łat i membrany dachowej,
* wykonanie pokrycia dachowego z blachodachówki powlekanej, obróbek z blachy stalowej powlekanej, montaż płotków śniegowych i ław kominiarskich,
* przemurowanie kominów z cegły klinkierowej ponad dachem,
* wymiana rynien (śr. 12,5 cm - szczyty i śr. 15 cm - pozostałe okapy) i rur spustowych (śr. 10 cm - szczyty i śr. 12 cm - pozostałe okapy) z blachy stalowej ocynkowanej,
* wymiana/wykonanie podbitek okapów,
* wymiana wyłazów dachowych.
1. Przedmiar robót stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający informuje, że na wykonanie robót objętych zapytaniem Wspólnota Mieszkaniowa zaciągnie kredyt bankowy. Podpisanie umowy na wykonanie robót będzie zależało od udzielenia decyzji przez bank.
3. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie przedstawionej oferty. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych roboty te będą rozliczane w oparciu o kosztorys robót dodatkowych lub zamiennych zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Przy kalkulacji ceny ofertowej należy uwzględnić konieczność zorganizowania zaplecza socjalnego dla pracowników, zabezpieczenia placu budowy na czas wykonywanych robót oraz uporządkowania terenu po zakończeniu robót.
5. Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej na budynku objętym przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

**3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

1. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31.10.2023 r**
2. **Rozpoczęcie prac nie wcześniej niż w miesiącu maju 2023 r.**
3. Miejsce wykonania zamówienia: Miasto i Gmina Lubawka, województwo dolnośląskie.

**4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie cenę brutto.
2. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z przyjętym kryterium.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców dotyczących wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w szczególności z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane w ofercie:**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
* Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,
* Posiadają wiedzę i doświadczenie,
* Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
* Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
	+ - 1. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej Gminy Lubawka, winien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
* kosztorys ofertowy wykonany na podstawie załączonego przedmiaru

**6. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

1. Oferty, należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Gminy Lubawka, dostępnej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

1. Termin składania ofert upływa dnia: **28.02.2023 r**. **do godziny 12:00**.
2. Uprawniony do kontaktów z Wykonawcami:
* w sprawie przedmiotu zamówienia: Maciej Kosal, tel. 517 298 167, tel. 75 74 11 322 wew. 27, pokój nr 1 (parter), siedziba Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce, ul. Zielona 12, e-mail: maciej.kosal@zgm.lubawka.eu
* w sprawie procedury: Edyta Guguł tel. 75 74 11 322 wew. 28, pokój nr 2 (parter), siedziba Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce, ul. Zielona 12, e-mail: edyta.gugul@zgm.lubawka.eu

**7. Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wykonawca powinien dysponować odpowiednimi środkami do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
			2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania – nierozstrzygnięcia, bez podania przyczyn.
			3. Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uzależnione od decyzji współwłaścicieli nieruchomości co do wyboru Wykonawcy i ceny za wykonanie Zadania (tzn. podpisania stosownej uchwały „za” przez wszystkich współwłaścicieli).
			4. Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uzależnione od przyznania Wspólnocie Mieszkaniowej kredytu na wykonanie prac.
			5. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

***Załączniki:***

1. ***oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,***
2. ***wzór umowy,***
3. ***klauzula informacyjna,***
4. ***oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wykluczenie,***
5. ***przedmiar***

Lubawka, dnia 08.02.2023 r

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Kierownik****Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce****/-/ Ireneusz Kordziński** |