

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:530081-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Komputery przenośne  
2020/S 217-530081**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Politechnika Gdańska Wydział Architektury

Adres pocztowy: ul. Narutowicza 11/12

Miejscowość: Gdańsk

Kod NUTS: PL634 Gdański

Kod pocztowy: 80-233

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Aneta Kawala

E-mail: [dziekan-arch@pg.edu.pl](mailto:dziekan-arch@pg.edu.pl)

Tel.: +48 583471315

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://www.pg.edu.pl/>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu)

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Edukacja

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa komputerów przenośnych dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej

Numer referencyjny: ZP/257/055/D/20

**II.1.2) Główny kod CPV**

30213100 Komputery przenośne

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

**II.1.4) Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych, zwanych dalej „sprzętem” dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej w ilości:

- 1) komputery przenośne typu A – 3 sztuki;
- 2) stacja dokująca do komputera przenośnego typu A – 1 sztuka;
- 3) komputer przenośny typu B wraz ze stacją dokującą – 1 sztuka.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL POLSKA

Kod NUTS: PL634 Gdański

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Politechnika Gdańska, Wydział Architektury, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, III piętro, p. 315.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych, zwanych dalej sprzętem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej w ilości:

- 1) komputery przenośne typu A – 3 sztuki;
- 2) stacja dokująca do komputera przenośnego typu A – 1 sztuka;
- 3) komputer przenośny typu B wraz ze stacją dokującą – 1 sztuka.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

3. Nomenklatura (kod) wg CPV – 30213100-6 Komputery przenośne.

4. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pochodzić z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje także transport do siedziby zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Architektury, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, III piętro, p. 315.

6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Zamawiający wymaga gwarancji producenta na sprzęt nie krótszej niż 36 miesięcy, przy czym wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji w Formularzu oferty – załączniku nr 1 do SIWZ.

8. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji: do 100 % zamówienia podstawowego w przypadku zwiększenia się zapotrzebowania na przedmiot zamówienia.

9. Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w cenach zamówienia podstawowego.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania zamówienia w pełnym zakresie. Wykonawca nie będzie wysuwał w stosunku do zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

11. Warunkiem koniecznym do realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest złożenie przez zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji.

12. W przypadku gdy w dokumentacji bądź SIWZ pojawiają się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub odniesienia do norm, aprobat, specyfikacji technicznych, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takich okolicznościach zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, przy

czym minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w dokumentacji.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: termin dostawy przedmiotu zamówienia / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 28

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji: do 100 % zamówienia podstawowego w przypadku zwiększenia się zapotrzebowania na przedmiot zamówienia.

Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w cenach zamówienia podstawowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania zamówienia w pełnym zakresie. Wykonawca nie będzie wysuwał w stosunku do zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

Warunkiem koniecznym do realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest złożenie przez zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji zamówienia: do 28 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, przy czym wykonawca może zaoferować krótszy termin realizacji zamówienia, z uwzględnieniem zapisów rozdziału XIX SIWZ.

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Zamawiający w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia: zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów; w przypadku wystąpienia siły wyższej; strony dopuszczają możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku, gdy na skutek okoliczności nie leżących po stronie wykonawcy oferowane urządzenia nie będą dostępne na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy lub zaprzestano jego produkcji.

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### **IV.1) Opis**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### **IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### **IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

##### **IV.2) Informacje administracyjne**

##### **IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 15/12/2020

Czas lokalny: 12:00

##### **IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### **IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

##### **IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 15/12/2020

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Politechnika Gdańska, Wydział Architektury, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, POLSKA, Gmach Główny, III piętro, p. 365.

Otwarcie ofert jest jawne.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Bezpośrednio przed otwarciem zamawiający poda kwotę na sfinansowanie zamówienia.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

Oferta wykonawcy musi zawierać: formularz oferty podpisany elektronicznie i przesłany w formie elektronicznej, formularz rzeczowo-cenowy podpisany elektronicznie i przesłany w formie elektronicznej, Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) – przesłany w postaci elektronicznej podpisany elektronicznie. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Zamawiający na podstawie art. 24aa najpierw dokona oceny ofert pod kątem ich odrzucenia – art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako

najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia wymagania określone przez zamawiającego w oparciu o wskazane przez zamawiającego dokumenty. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem (<https://platformazakupowa.pl/>), dalej jako „platforma”, pod adresem ([https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu)). Klauzula informacyjna z art. 13 RODO znajduje się w rozdz. XXVII ust. 3 SIWZ. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Szczegółowe informacje dot. zamówienia zawarte są w SIWZ, dostępnej na ([https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu)). Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia JEDZ dotyczące podwykonawców. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Szczegóły dotyczące warunków udziału w postępowaniu podane są w rozdz. VIII SIWZ, wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz braku podstaw wykluczenia podane są w rozdz. IX SIWZ, podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy podane są w rozdz. VIII SIWZ, kryteria oceny ofert i ich znaczenie podane są w rozdz. XIX SIWZ. Informacje dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą opisane są w SIWZ \* W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V, wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie sporządzone, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej, na formularzu Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „oświadczeniem JEDZ” – załącznik nr 3 do SIWZ. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale IX SIWZ. Zamawiający nie przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych znajduje się w rozdz. XXVII SIWZ. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy (art. 179–198).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może wnieść odwołanie w terminach określonych w art. 182 ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/11/2020