

## UMOWA nr /2022

Umowa zawarta w dniu ..... w Głogowie Małopolskim

### **pomiędzy:**

Gminą Głogów Małopolski, -zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Burmistrza Głogowa Małopolskiego – **Pawła Baja**

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – **Lucyny Alberskiej**

**a**

Firmą .....

zwaną dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego rozeznania ofertowego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia nr 0050.5.2021 Burmistrza Głogowa Małopolskiego z dnia 08.01.2021 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania przez Gminę Głogów Małopolski i jej Jednostki Organizacyjne zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych na: **Dostawa nowego rozdrabniacza/rębaka spalinowego do gałęzi**, została zawarta umowa następującej treści :

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „**Dostawa nowego rozdrabniacza/rębaka spalinowego do gałęzi**” o parametrach technicznych i wyposażeniu określonym w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie ze złożoną ofertą.  
Typ: .....  
Model: .....  
Rok produkcji .....
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie, nie posiada wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych) ani wad prawnych oraz spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia do ruchu drogowego.
3. Wykonawca gwarantuje na własny koszt i odpowiedzialność dostawę przedmiotu umowy do Zamawiającego na adres: **36-060 Głogów Młp. ul. Złota 117**
4. Koszty transportu obciążają Wykonawcę.

### § 2

#### TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę w nieprzekraczalnym terminie **do 30 dni od daty podpisania umowy**.
2. Dostawa przedmiotu umowy będzie zrealizowana jednorazowo w dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:00 do 15:00
3. Wykonawca na 2 dni przed planowaną dostawą zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy w piśmie przesłanym w formie elektronicznej na adres [biuro@ekoglog.pl](mailto:biuro@ekoglog.pl), Zamawiający potwierdzi termin dostawy.
4. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa § 2 ust. 1, uznaje się datę podpisania protokołu odbioru bez uwag, który zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy podpisany przez wszystkie strony.

### **§ 3**

#### **ODBIÓR TECHNICZNO – JAKOŚCIOWY SZKOLENIE I WYDANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany urządzenia na wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterkach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez wszystkie strony. Zapis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru urządzenie nie odpowiada opisowi zawartemu w Opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterkach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez wszystkie strony. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona Zamawiający w obecności pełnomocnika Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić na miejscu dostawy 2 pracowników Zamawiającego z obsługi urządzenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać autoryzację producenta w zakresie napraw przedmiotu dostawy.

### **§ 4**

#### **OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że urządzenie będące przedmiotem Umowy jest fabrycznie nowy, jest jego własnością, pozostaje wolny od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada powszechnie obowiązującym przepisom prawa oraz wszelkim wymogom nałożonym na użytkownika przez władze publiczne.

## § 5

### WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Za dostarczony przedmiot umowy, określony w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... **złotych brutto** (słownie: .....), w tym podatek VAT .....%
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym w szczególności: wartość przedmiotu dostawy, wszelkie koszty transportu do Zamawiającego, koszt przeszkolenia z obsługi, koszt gwarancji i rękojmi.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy.
5. Podstawą do wystawienia i zapłaty faktury jest protokół odbioru zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
6. Dokonanie płatności nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
7. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki ustawowe.
8. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

## § 6

### WARUNKI GWARANCJI i RĘKOJMI

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....**miesiący gwarancji**, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
3. Okres rękojmi zgodny z zapisami Kodeksu cywilnego
4. W przypadku awarii w okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatny transport, naprawę lub wymianę każdego wyrobu będącego częścią przedmiotu umowy w zakresie ujawniających się wad i usterek, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia za pomocą faksu ..... e-maila: ..... lub telefonicznie .....  
W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten może ulec zmianie w oparciu o zaakceptowany stosowny protokół konieczności podpisany przez obie strony. Do okresu napraw lub wymiany w ramach reklamacji nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W przypadku braku odpowiedzi na reklamację w terminie 7 dni uznaje się, że reklamacja została uznana przez Wykonawcę, co upoważnia Zamawiającego do usunięcia wad i usterek, na koszt Wykonawcy wybranemu przez Zamawiającego podmiotowi trzeciemu.
6. Okres gwarancji przedłuża się o czas usunięcia wad niezawinionych przez Zamawiającego lub liczy się na nowo w przypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad.
7. W przypadku, jeżeli Wykonawca podstępnie zataił wadę, roszczenia z tytułu wad fizycznych nie wygasają z chwilą upływu terminu gwarancji.

8. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego przedmiotu umowy przekaże go komisyjnie do zbadania w laboratorium akredytowanym w danym kierunku i zakresie badań. Wydane orzeczenie należy traktować jako ostateczne. Koszty badania poniesie Odbiorca lub Wykonawca, w zależności czyja ocena okaże się błędna.
9. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
10. Po okresie gwarancji naprawy mogą być prowadzone przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
11. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia naprawy w wybranym przez siebie serwisie. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą kosztom poniesionym za naprawy przedmiotu umowy lub jego części, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku Zamawiający nie traci gwarancji na przedmiot umowy.

## § 7

### ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mają prawo za obopólną zgodą do wprowadzania zmian w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) pojawienia się na rynku po zawarciu Umowy nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji lub uzyskanie korzystniejszych parametrów technicznych,
  - 2) zmiana może przyczynić się do usprawnienia jego właściwości użytkowych, podniesienia efektywności działania,
  - 3) zaniechania lub wycofania z produkcji określonych materiałów lub elementów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia,
  - 4) zmiany obowiązujących przepisów prawnych lub norm.
  - 5) w przypadku zaistnienia innej istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w na etapie zawierania Umowy,
  - 6) zmiany parametrów przy zachowaniu parametrów równoważności,
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane będzie okolicznością, która wystąpiła z przyczyn niezależnych od Wykonawcy po zawarciu umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu,
4. Wniosek danej strony o dokonanie zmian w Umowie powinien być składany na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany. Do wniosku należy załączyć dokumenty uzasadniające wprowadzenie zmiany. Po otrzymaniu wniosku o dokonanie zmiany lub po

złożeniu propozycji zmiany, druga strona pisemnie poinformuje stronę składającą wniosek o możliwości wprowadzenia zmian.

5. Zmiany Umowy mogą zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku przekroczenia terminu, dostawy o którym mowa w § 2 ust. 1 z nieuzasadnionych przyczyn więcej niż o 10 dni.
4. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów jakie Wykonawca poniósł w związku z Umową.

## **§ 9**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców\*/ przy udziale podwykonawców\*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy ..... (nazwa firmy) następujący zakres czynności: .....(zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy)
3. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.

## **§ 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest ze strony Wykonawcy ..... **tel** .....

4. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest ze strony Zamawiającego ..... **tel.** .....
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy,
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**