

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Ostrołęcki, 07-410 Ostrołęka, Plac Gen. J. Bema 5
którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:
Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce
ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019) – dalej P.z.p. **na roboty budowlane** pn.:

**Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry –
Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/426435>

Nr postępowania: **DT.252.I.4.2021**

Ostrołęka, luty 2021

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Powiat Ostrolęcki
Adres: Plac Gen. J. Bema 5
07-410 Ostrolęka
NIP: 758-23-59-776

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:
Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrolęce Adres: ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrolęka
tel.: (29) 769-49-20
faks: (29) 769-49-28
e-mail: zdpo-ka@wp.pl
adres strony internetowej: www.zdp.ostroleka.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/426435>

Godziny pracy: 7-15 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrolęce z siedzibą przy ul. Lokalnej 2, 07-410 Ostrolęka (nr tel. 29 760-26-53), adres e-mail; zdpo-ka@wp.pl**;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: zdpo-ka@wp.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu podstawowego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.z.p.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan

- zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji** o jakim stanowi **art. 275 pkt 1** ustawy P.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy P.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy P.z.p.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia

26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności:

1) Budowa jezdni

9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we **wzorze umowy** stanowiącym odpowiednio **Załącznik nr 6**.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy P.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry – Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693

Zamówienie obejmuje:

odcinek od km 0+000 do km 0+800

Roboty przygotowawcze

- Odtworzenie trasy w terenie
- Odtworzenie (wyznaczenie) trasy drogi i punktów wysokościowych wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- Karczowanie drzewa - brzozy o średnicy 30cm w km 0+026 strona prawa w warunkach utrudnionych przy użyciu podnośnika montażowego,
- Zdjęcie warstwy ziemi z darnina grub. 20cm z wywozem na odkład.

Roboty ziemne

- Wykonanie wykopów w gruncie kat. III i wywóz gruntu z koryta na odkład,
- Roboty ziemne wykonane w gruncie kat. II z transportem gruntu z dokopu na nasyp.

Podbudowa i nawierzchnia

- Frezowanie istniejącej nawierzchni głębokości 4cm,
- Wyprofilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod poszerzenie,
- Wykonanie podsypki piaskowej grubości 10cm,
- Wykonanie podbudowy zasadniczej z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie niezwiązanego uziarnieniu 0-31,5mm grubości 20cm,
- Połączenie międzywarstwowe nawierzchni drogowych emulsją asfaltową,
- Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC16W grub. 4cm,
- Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S grub. 4 cm,
- Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych wytworzonych i wbudowanych na gorąco grub. 5cm. Pozycja obejmuje również frezowanie istniejącej nawierzchni na głębokość 5cm oraz skropienie istniejącej nawierzchni emulsją drogową,
- Umocnienie poboczy mieszanką kruszywa łamanego 0-31,5mm grub. 10cm,

Krawężniki, chodniki i ścieku przy krawężnikowego

- Ułożenie krawężnika o wym. 15x30cm na ławie betonowej z oporem,
- Ułożenie obrzeży betonowych o wym. 0,08x0,30m,
- Wyprofilowanie i zagęszczenie koryta w gruncie kat.III,
- Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie grub. 12 cm,
- Wykonanie nawierzchni chodnika z kostki betonowej grubości 6cm na podsypce cementowo - piaskowej grub. 3cm z wypełnieniem spoin piaskiem,
- Wyprofilowanie i zagęszczenie koryta w gruncie kat.III pod ściek przykrawężnikowy,
- Wykonanie podsypki piaskowej grubości 10cm,

- Wykonanie ławy betonowej pod ściek przy krawężnikowy,
- Ułożenie ścieku z kostki brukowej betonowej grubości 8cm na podsypce cementowo-piaskowej grub. 5cm z wypełnieniem spoin zaprawą cementową.

Oznakowanie pionowe

- Ustawienie słupków do znaków pionowych,
- Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych ostrzegawczych,
- Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych informacyjnych,
- Przymocowanie do gotowych słupków tablic D-42, D-43,
- Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków uzupełniających F-19,
- Przymocowanie do gotowych słupków elementów bezpieczeństwa ruchu U-3c.

Oznakowanie poziome

- Oznakowanie poziome grubowarstwowe strukturalne termoplastyczne typu – linie ciągłe, linie przerywane, przejścia dla pieszych,
- Montaż elementów odblaskowych na jezdni „kocie oczka”.

Zjazdy bramowe

- Wykonanie profilowania i zagęszczeniem podłoża pod podbudowę zjazdów,
- Ustawienie opornika betonowego o wymiarach 0,12x0,25 m na ławie betonowej, obramowującego podbudowę zjazdu,
- Wykonanie podsypki piaskowej grubości 10cm,
- Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie grubości 15cm,
- Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej kolorowej grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej (1:4) grubości 3 cm z wypełnieniem szczelin piaskiem,
- Połączenie międzywarstwowe nawierzchni drogowych emulsją asfaltową,
- Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego grub.4cm,
- Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego grubości 4 cm.

Roboty wykończeniowe

- Plantowanie powierzchni skarp , poboczy z humusowaniem grubości 10cm i obsianiem trawą.

Odcinek od km 2+730 do km 4+693

Roboty Przygotowawcze

- Odtworzenie trasy w terenie
- Odtworzenie (wyznaczenie) trasy ulicy i punktów wysokościowych wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- Ścinanie drzew i karczowanie pni mechanicznie drzewa w warunkach utrudnionych przy użyciu podnośnika montażowego drzewa do średnicy 16-25cm, 26-35 cm, 36-45 cm,46-55cm, 56-65cm, powyżej 100cm,
 - Mechaniczne usunięcie warstwy humusu z darnią grubości 0,25cm z wywozem na odl. do 1 km.

Roboty rozbiórkowe

- Rozbiórka nawierzchni asfaltowej grub. śr. 4 cm i podbudowy z kruszywa grub. 20cm z wywozem gruzu na odkład,
- Rozbiórka nawierzchni z kostki betonowej nawierzchni zjazdów z wywozem gruzu na odkład,
- Rozbiórka nawierzchni betonowej na zjazdach z wywozem gruzu na odkład ,
- Rozbiórka oporników betonowych obramowujących nawierzchnię z kostki betonowej na zjazdach,
- Odkopanie istniejącego przepusty w km 3+227,5 z wywozem gruntu na odkład, grunt kat. III,
- Rozbiórka murków oporowych istn. przepustu w km 3+227,5 z wywozem gruzu na odkład,

- Rozbiórka przepustu pod drogą główną w km 3+227,5 o średnicy 800mm z wywozem gruzu na odkład.

Roboty ziemne

- Wykonanie wykopów w gruncie kat. III i wywóz gruntu z koryta na odkład,
- Roboty ziemne wykonane w gruncie kat. II z transportem gruntu z dokopu na nasyp,

Podbudowa i nawierzchnia- jezdnia główna + skrzyżowania z drogami bocznymi

- Odcięcie nawierzchni i podbudowy piłą (przy wykonywaniu wykopów pod przepust w km 3+227,50 oraz na początku i w końcu projektowanego odcinka),
- Rozbiórka nawierzchni asfaltowej grub. śr. 4 cm z wywozem gruzu na odkład w km od 4 435 do 4 639,
- Wyprofilowanie i zagęszczeniem podłoża pod podbudowę (jezdnie główna+ skrzyżowania z dr. bocznymi +wykopu pod przepust w km 3+227,5),
- Wykonanie warstwy odsączającej grubości 20cm od km 3+190 do km 3+250 oraz od km 3+798 do km 3+865,
- Wykonanie warstwy odsączającej grubości 10cm,
- Wykonanie podbudowy zasadniczej z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie (0-31,5mm) grubości 20cm,
- Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych nawierzchni drogowych emulsją asfaltową,
- Wykonanie frezowania nawierzchni na początku i na końcu proj. odcinka oraz od km 4+435 do km 4+693 szer. 0,25m po str. prawej i lewej śr. grub.4cm,
- Wykonanie warstwy wyrównawczej z betonu asfaltowego w ilości wg wyliczeń,
- Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego grubości 4 cm,
- Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego grubości 4 cm.

Krawężniki , chodniki i obrzeża betonowe

- Ułożenie krawężnika betonowego o wymiarach 0,15x0,30x1,0 na ławie betonowej z oporem,
- Ułożenie obrzeży betonowych o wym. 0.08x0.30 na ławie żwirowej,
- Wyprofilowanie i zagęszczenie koryta pod chodnik w gruncie kat.III,
- Wykonanie podbudowy pod chodnik z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie grub, 12cm,
- Wykonanie nawierzchni chodnika z kostki betonowej szarej grubości 6cm na podsypce cementowo - piaskowej grub. 3cm z wypełnieniem spoin piaskiem.

Przepust pod drogą główną w km 3+227,5

- Wykonanie wykopu pod projektowane przepusty z wywozem gruntu na odkład, grunt kat. III,
- Profilowanie i zagęszczenie podłoża wykonane ręcznie w gruncie kat. II-IV pod przepust,
- Wykonanie części przelotowej przepustu drogowego z rur stalowych spiralnie karbowanych typu HelCor d1000mm na ławie z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie grub. śr. 40cm,
- Umocnienie dna rowów i powierzchni skarp przy wlocie i wylocie przepustów kamieniem grubości 15-17cm na zaprawie cementowo-piaskowej,
- Zasypanie przepustów pod drogą główną gruntem kat II przywiezionym z ukopu i zagęszczeniem gruntu warstwami grub. 30cm.

Ogrodzenia dla pieszych

- Ustawienie ogrodzenia dla pieszych typu OLSZTYN za utwardzonym poboczem przy przepuscie w km 3+227,5 strona prawa i lewa L=8+8=16m.

Oznakowanie pionowe

- Ustawienie słupków do znaków pionowych,
- Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych ostrzegawczych,

- Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych informacyjnych,
- Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków zakazu,
- Przymocowanie do gotowych słupków tablic T-6a, T-2, T-3, T-27,
- Przymocowanie do gotowych słupków tablic drogowskazowych E-4,
- Przymocowanie do gotowych słupków tablic zabudowy,
- Przymocowanie do gotowych słupków tablic miejscowości,
- Przymocowanie do gotowych słupków tablic U-3c.

Oznakowanie poziome

- Oznakowanie poziome grubowarstwowe strukturalne termoplastyczne typu " dot. linie" - linie ciągłe, przejść dla pieszych, linie przerywane,
- montaż elementów odblaskowych na jezdni „kocie oczka”.

Zjazdy bramowe

- Wykonanie wykopu pod projektowane przepusty pod zjazdami w gruncie kat. III z odwozem ziemi na odkład ,
- Ułożenie przepustów pod zjazdami w gotowym wykopie o średnicy 400mm,
- Wykonanie nasypów na zjazdach z gruntu kat II z dowozem z ukopu z zagęszczeniem gruntu warstwami grubości 20cm,
- Wykonanie profilowania i zagęszczeniem podłoża pod podbudowę zjazdów,
- Ustawienie opornika betonowego o wymiarach 0.12x0,25 m na ławie betonowej, obramowującego podbudowę zjazdu,
- Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie grubości 15cm na podsypce piaskowej grubości 10 cm,
- Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej kolorowej grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej (1:4) grubości 3 cm z wypełnieniem szczelin piaskiem,
- Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie grubości 20cm,
- Wykonanie umocnień wlotu i wylotu przepustu pod zjazdami brukiem.

Roboty inne

- Humusowanie z obsianiem trawą skarp wykopów i nasypów oraz przyległego terenu,
- Regulacja zaworów wodociągowych.

Uwaga!

Wszystkie materiały z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego. Elementy betonowe nadające się ponownego użycia należy przetransportować na bazę ODM w Kadzidle, ul. Lokalna 2, 07-420 Kadzidło. Koszty związane ze składowaniem, załadunkiem, transportem i rozładunkiem tych materiałów obciążają Wykonawcę.

- 2. Szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna, przedmiary robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do niniejszej SWZ.**
- 3. Równoważność:**
Wszystkie wskazane w dokumentacji SWZ znaki towarowe, nazwy lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/ pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45233120-6 Roboty budowlane w zakresie budowy dróg**
- 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
Uzasadnienie: Podział zamówienia groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców

realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

6. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych** oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający **przewiduje udzielania zamówień**, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 (o łącznej szacunkowej wielkości zamówień podobnych na kwotę - **1 500 000,00 zł**).

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej** lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, **Wykonawca wskazał w ofercie** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **200 dni** (kalendarzowych).

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) dysponują osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia w szczególności pełniącą funkcję:
Zamawiający wymaga, aby **Wykonawca wykazał dysponowanie** osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, posiadającymi n/w uprawnienia - **co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń**, w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U.2019.0.831) w sprawie przygotowania zawodowego do

wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności oraz posiadać aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1186 ze zm.) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2020, poz. 220). Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w/w ustawie.

3. **Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.**
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) **w art. 108 ust. 1 ustawy P.z.p.;**
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotom gospodarczym, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy P.z.p. tj.:**
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia

publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy P.z.p.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania - zgodnie z **załącznikiem nr 2, 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 5 dni** od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 5 do SWZ**;
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawcy, składają jeden dokument w formie załącznika Nr 5
 - 2) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą P.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy **rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi - **załącznik nr 4 do SWZ.**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym

podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, **wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenia**, o których mowa w **Rozdziale X ust. 1 SWZ**, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie P.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **a) .zip, b) .7Z.**

Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w tych plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w **Rozdziale X ust. 1 SWZ** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500MB.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:

1) drogą elektroniczną za pośrednictwem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/426435> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

2) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** poprzez kliknięcie „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** do konkretnego wykonawcy.

4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na **platformazakupowa.pl** przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na **platformazakupowa.pl** na stronie prowadzonego postępowania.

1) Po wypełnieniu Formularza składania ofert i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

2) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznie podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesyłanych za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Rejestracja i korzystanie z Platformy:

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności **logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych** w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na

stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.

6. Zgodnie z 67 ustawy P.z.p., Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na **platformazakupowa.pl** t.j:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) **platformazakupowa.pl** działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Krzysztof Tomczak , tel. 29 769-49-24;
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Izabela Kiernożek- Kierownik Działu Technicznego, tel. 29 769-49-23
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale X ust. 1 SWZ**;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
9. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na **platformazakupowa.pl**. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzający złożenie oferty.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem jak wyżej. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ryczałtowa oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi

- postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
 6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
 7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, na druku oferty, że obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **20 000,00 (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku nr rachunku **66 8922 0009 0000 5223 2000 0020** z dopiskiem "**Wadium: Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry – Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693 - nr postępowania DT.252.I.4.2021**".

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie P.z.p.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Zarząd Dróg Powiatowych w**

Ostrołęce ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka.

- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy P.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy P.z.p. zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy P.z.p.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 07.04.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/426435> do dnia 08.03.2021 r. do godziny 10:00.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
 - 1) **3.Otwarcie ofert nastę w dniu 08.03.2021 r. o godzinie 10:10** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** - waga kryterium **60%**;
 - 2) **Gwarancja (Gw)** - waga kryterium **40%**.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
- 1) **Cena (C)** - waga **60%**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) **Gwarancja** - waga **40%**

$$Gw = \frac{\text{Gw bad}}{\text{Gw max}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

Gw – ilość punktów w kryterium okres gwarancji

G bad – okres gwarancji badanej oferty

Gw max – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Ocena będzie przeprowadzona na podstawie długości terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie, przy czym **najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości** wymagany przez Zamawiającego **wynosi 60 miesięcy (5 lat)** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego a **najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości wynosi 84 miesięcy (7 lat)** od daty podpisania protokołu końcowego.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż **84 miesiące** licząc od daty podpisania protokołu odbioru, Zamawiający do obliczenia punktacji w tym kryterium przyjmie okres gwarancji jako 84 miesiące.

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu oferty pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres **60 miesięcy**.

Wartością kryterium „**okres gwarancji**” będzie liczba, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zależna od zaoferowanego okresu gwarancji, obliczona w ten sposób, że dla 60 miesięcy gwarancji będzie to 0 punktów dla 84 miesięcy będzie to 40 punktów, dla wartości pośrednich pośrednia liczba punktów.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w **Rozdziale XXI SWZ**.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, **przed podpisaniem umowy** zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej** podanej w ofercie w formach, o których mowa w art. 452 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Formy wniesienia zabezpieczenia:
 - a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:
Nr 66 8922 0009 0000 5223 2000 0020
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, **a za zgodą Zamawiającego może być wnoszone również:**
 - a. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;
 - b. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów..
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 453 ustawy PZP.
4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - a) **70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;**
 - b) **pozostałe 30 % w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.**

5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy P.z.p. oraz wskazanym we Wzorce Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 5	Wykaz osób
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Projekt budowlany
Załącznik nr 8	Przedmiar robót

Zatwierdzam:

DYREKTOR ZDP

mgr inż. Grzegorz Artur Bakuła

.....
(Kierownik Zamawiającego)

OFERTA

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na podstawie ar. 275 ust. 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U , poz. 2019 ze zm.) na zadanie pn.:

Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry – Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający: Powiat Ostrołęcki

Adres: Plac Gen. J. Bema 5
07-410 Ostrołęka

NIP: 758-23-59-776

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce

Adres: ul. Lokalna 2

07-410 Ostrołęka

tel.: (29) 769-49-20

faks: (29) 769-49-28

e-mail: zdpo-ka@wp.pl

adres strony internetowej: www.zdp.ostroleka.pl

II. WYKONAWCA:

1. Pełna nazwa Wykonawcy(ów):

.....
.....
.....
.....

2. Adres Wykonawcy(ów):

.....
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

3. NIP/ REGON Wykonawcy:

.....

4. KRS/CEiDG:

.....

5. Numer tel., fax:

.....

6. Adres poczty elektronicznej (e-mail):

.....

7. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres wskazany w pkt 2):

.....

.....
.....
8. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy(ów) i podpisująca ofertę:

.....
.....
9. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Imię i nazwisko	
Nr telefonu	
Adres poczty elektronicznej (e-mail)	

III. CENA OFERTY:

(całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następującą cenę obliczoną zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia, to jest:

Wartość brutto (z podatkiem VAT)– cyfrowo:	
słownie:	

IV. TERMIN REALIZACJI:

Zobowiązujemy się do wykonania całości robót w terminie – **200 dni** (kalendarzowych).

V. OKRES GWARANCJI:

Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres: **miesiące**.

UWAGA: Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

VI. OŚWIADCZENIA

Ja, (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
3. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert j. **do dnia 07.04.2021 r.**
5. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a) *sami*/przy udziale Podwykonawców**

.....
.....

(zakres powierzonych robót, Nazwa Podwykonawcy)

b) *wartość lub procentowa części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom*

.....

6. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1292 ze zm.) stanowimy *:
- mikroprzedsiębiorstwo,
 - przedsiębiorstwo małe,
 - przedsiębiorstwo średnie,
 - przedsiębiorstwo duże
7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
-
 (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne lub konsorcja)
8. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od do – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej określonej w pkt. III. oferty w następującej formie/formach:
11. **INFORMUJEMY, ŻE:**
 Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie¹⁾ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na stronach
14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:
-
 -
 -

.....(miejscowość), dnia2021 r.

.....
 (podpis (y) Wykonawcy/Pelnomocnika

* niepotrzebne skreślić

¹⁾ należy wpisać

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:

Powiat Ostrołęcki
Plac Gen. J. Bema 5
07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce
ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry – Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693, nr ref. DT.252.I.4. 2021**, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIJĄCEGO
ZASOBY/PODWYKONAWCY¹:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 Ustawy.

.....(miejsowość), dnia2021 r.

.....
(podpis (y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....(miejsowość), dnia2021 r.

.....
(podpis (y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

¹ – niepotrzebne skreślić;

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:

Powiat Ostrołęcki

Plac Gen. J. Bema 5

07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce

ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby¹

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry – Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693, nr ref. DT.252.I.4.2021**, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY¹:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

.....(miejsowość), dnia2021 r.

.....
(podpis (y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW²:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez

Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą

jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

..... (określić odpowiedni zakres dla

wskazanego podmiotu).

.....(miejsowość), dnia2021 r.

.....
(podpis (y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

¹ – niepotrzebne skreślić;

² – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....¹⁾
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....¹⁾
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry – Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693, nr ref.: DT.252.I.4.2021** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innych charakterze**² w zakresie¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych) na okres¹⁾

.....(miejsowość), dnia2021 r.

.....
(podpis)

¹⁾ – należy wypełnić

²⁾ – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 6 - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Ostrołęcki, Plac Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka
którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:
Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

2. WYKONAWCA:

L.p.	Pełna (e) Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński – Góry – Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693, nr ref.: DT.252.L4.2021 prowadzoną przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, ul. Lokalna 2.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr i opis uprawnień	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą (np. pracownik firmy)
1)					
2)					
3)					

**- w przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia innych podmiotów powinien załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Umowa Nr/2021 (WZÓR)

dnia2021 r. w Ostrołęce

pomiędzy

Powiatem Ostrołęckim z siedzibą w **07-410 Ostrołęka, Plac Gen. J. Bema 5, NIP 758-23-59-776**

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Przewodniczący Zarządu

- Starosta dr inż. Stanisław Kubeł

Członek Zarządu

- Wicestarosta Krzysztof Parzychowski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

- Aldona Kuciej

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

a

z siedzibą w

NIP **REGON**

zarejestrowanym w **KRS/CEIDG** pod nr

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na podstawie ar. 275 ust. 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. poz. 2019 ze zm.).
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 2) specyfikacja warunków zamówienia,
 - 3) wyjaśnienia Zamawiającego do specyfikacji warunków zamówienia,
 - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego p.n. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński - Kurpiewskie” polegające na:
Przebudowa drogi powiatowej Nr 2541W Łęg Starościński - Góry - Kurpiewskie od km 0+000 do km 0+800 i od km 2+730 do km 4+693
2. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem, przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:
 - 1) specyfikacja warunków zamówienia zawierająca: dokumentację techniczną, przedmiary robót, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zwane dalej SST),
 - 2) wyjaśnienia Zamawiającego do specyfikacji warunków zamówienia,
 - 3) umowa,

- 4) oferta Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.
 5. W razie zaistnienia rozbieżności pomiędzy dokumentami, wiążące będą dokumenty według ich kolejności wskazanej w ust. 3.
 6. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.

§ 3.

WYMAGANIA MATERIAŁOWE

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 czerwca 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2020.0.215 t.j.) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat, deklarację, atest lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały do realizacji zamówienia, a także na żądanie Zamawiającego, zapewni możliwość zbadania jakości użytych materiałów lub wykonywanych robót w zakresie wymagań określonych w ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania lub wyboru podmiotu, do którego będą przekazane materiały w celu wykonania badań.
6. Jeżeli przeprowadzone badania wykażą, że materiały zastosowane do wykonania robót są niezgodne z umową, koszty tych badań dodatkowo obciążą Wykonawcę, natomiast gdy wyniki badań potwierdzą zgodność zastosowanych materiałów z umową, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji zadania:
2. Przekazanie terenu budowy, potwierdzone protokołem przekazania, nastąpi nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi do 5 dni roboczych od daty protokolarnego przekazania terenu budowy.
4. Szczegółowe terminy dla realizacji zadania objętego umową:
 - 1) przekazanie w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy, oświadczeń o podjęciu obowiązków przez kierownika budowy/kierownika robót, uwierzytelnionej kopii jego uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Budowlanej,
 - 2) uzgadnianie z Zamawiającym aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego i przekazywanie jego aktualizacji w terminie 7 dni od daty uzgodnienia,
 - 3) Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego robót w ciągu 15 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru z dokumentacją powykonawczą oraz dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zweryfikowanymi przez Inspektora Nadzoru.
5. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych Kierownik budowy dokonuje wpisu do dziennika budowy o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego robót. Za za-

kończenie robót strony uznają dzień dokonania przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy o zakończeniu robót potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.

6. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru powinno nastąpić po zakończeniu robót budowlanych, potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej, realizacji pozostałych warunków umowy.

§ 5.

HARMONOGRAM

1. Przedmiot umowy określony w § 2 umowy realizowany będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym i kosztorysem ofertowym, dostarczonym Zamawiającemu w dniu podpisania niniejszej umowy stanowiącym załącznik do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kosztorysu ofertowego w formie analogicznej do przedmiaru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ, zachowując identyczną kolejność pozycji.
2. Wykonawca wraz z propozycją zmiany harmonogramu przedstawi uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany.

§ 6.

BADANIA KONTROLNE

1. Zamawiający przewiduje możliwość wykonania badań kontrolnych przez niezależne laboratorium.
2. Zamawiający może dokonać wyboru niezależnego laboratorium branży drogowej na obsługę laboratoryjną z ramienia Zamawiającego, na zadanie określone w § 2.
3. Zamawiający może zlecić laboratorium branży drogowej wykonanie badań kontrolnych wszystkich warstw konstrukcyjnych podbudowy i nawierzchni jezdni, badania składu ziarnowego wbudowanych materiałów z zakresu zadania określonego w § 2.
4. Kierownik budowy/kierownik robót powiadomi inspektora nadzoru o gotowości do wykonania badania kontrolnego, wyznaczając datę, miejsce i godzinę pobrania.
5. Kierownik budowy/kierownik robót powiadamiając o gotowości wykonania badania kontrolnego, zobowiązany jest do przygotowania kompletnego elementu zadania przeznaczonego do wykonania badania, w sposób umożliwiający uzyskanie wyniku pozytywnego. W przypadku przygotowania niekompletnego elementu zadania przeznaczonego do wykonania badania, badanie nie zostanie wykonane.
6. Jeżeli, po powiadomieniu przez kierownika budowy/kierownika robót, o którym mowa w ust. 4, przedstawiciel laboratorium branży drogowej oraz inspektor nadzoru przybędą na miejsce, a teren nie będzie odpowiednio przygotowany do przeprowadzenia badania kontrolnego w sposób, o którym mowa w ust. 5, wówczas wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem tego badania ponosi Wykonawca (np. koszty przyjazdu itp.) według cen jednostkowych prac przedstawionych w ofercie przez laboratorium branży drogowej.
7. Koszty związane z wykonaniem pierwszego badania kontrolnego wynikającego z przyjętego rodzaju badań, którego wynik będzie pozytywny lub negatywny, ponosi Zamawiający.
8. W przypadku ponownego badania kontrolnego, po pierwszym badaniu i uzyskaniu wyniku negatywnego tego samego rodzaju, koszt następnych badań ponosi Wykonawca, według cen jednostkowych prac przedstawionych w ofercie laboratorium branży drogowej.
9. Laboratorium branży drogowej obciąży Wykonawcę kosztami wynikającymi z kolejnych badań, po uzyskaniu wyniku negatywnego z pierwszego przeprowadzonego badania na koszt Zamawiającego, wystawiając fakturę.

§ 7.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe:

cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:
(słownie brutto:.....)

zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością kompletnego przedmiotu umowy, w szczególności wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, dostarczenia i zamontowania przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń objętych przedmiotem umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków prowadzenia robót podanych w SIWZ jak również wszelkie koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, Prawem budowlanym, wydanymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami, sztuką budowlaną itp. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera także należny podatek VAT. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego przy kalkulacji oferty stawki podatku VAT i w razie przyjęcia niewłaściwej stawki podatku VAT nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest rozumiane jako ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac, robót i towarzyszących im dostaw niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w powyższym wynagrodzeniu nie stanowi podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji inwestycji, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w § 25.
6. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy, w szczególności błędów rachunkowych m. in. w złożonej ofercie, kalkulacji ryczałtu czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu robót będącego w dokumentacji technicznej.
7. W dniu **podpisania niniejszej umowy**, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do zatwierdzenia **kosztorys ofertowy**, który stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy. Załączony kosztorys ofertowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania Wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia wysokości należnego wynagro-

dzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy lub w przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych.

8. Zamawiający zgłosi uwagi do kosztorysu ofertowego przedstawicielowi Wykonawcy, w terminie do 5 dni od dnia przedłożenia kosztorysu ofertowego do zatwierdzenia. Brak zgłoszenia uwag oznacza zatwierdzenie kosztorysu ofertowego. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie 5 dni od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie prześle Zamawiającemu poprawioną wersję kosztorysu ofertowego. Wykonawca może powoływać się wyłącznie na kosztorys zatwierdzony przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości poszczególnych elementów kosztorysu ofertowego w przypadku przyjęcia przez Wykonawcę dla robót objętych tym elementem cen rażąco odbiegających od średnich cen na rynku robót budowlanych, w tym m.in. określonych w publikacjach dotyczących analizy cen robót budowlanych lub w kosztorysie inwestorskim. Zamawiający korygując wartości poszczególnych robót nie może zmienić wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji powodującej konieczność wprowadzenia w trakcie realizacji niniejszego zamówienia zmian w zakresie lub materiałach w stosunku do określonych w kosztorysie ofertowym – zamienne zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki jakie określił w kosztorysie ofertowym. Zmiany dokonywane w powyższym zakresie nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający ma prawo korekty wartości przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z umownego zakresu prac objętych niniejszą umową.
11. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, roboty niewykonane nie podlegają zapłacie i wynagrodzenie wskazane w §7 ust. 1 niniejszej umowy zostanie stosownie pomniejszone o wartość niewykonanej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że łączna wartość niewykonanej części przedmiotu umowy nie może przekraczać 15% wartości pierwotnej umowy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania.
12. W przypadku konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego na roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym, a koniecznego do prawidłowego zakończenia robót, dla rozliczenia robót nie ujętych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej umowy, Strony wprowadzają następujące zasady ich kalkulacji: dla wyceny robót nie wykazanych w kosztorysie o którym mowa w §7 ust. 7, stosuje się nie większe niż średnie ceny materiałów SEKOCENBUD dla województwa mazowieckiego. W przypadku braku ceny jednostkowej wycenę należy wykonać na podstawie pozycji z kosztorysu ofertowego lub w przypadku braku danej pozycji w ww. kosztorysie, wycena nastąpi wg średnich cen SEKOCENBUDU dla województwa wielkopolskiego z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie. W tym celu Wykonawca przedstawi

kalkulację kosztorysową wykonaną metodą szczegółową przy zastosowaniu Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych.

13. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku, bez zmiany wynagrodzenia netto.
14. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 Wykonawca będzie ponosił koszty: prac geodezyjnych i inwentaryzacji powykonawczej, urządzenia i utrzymania zaplecza budowy, badań laboratoryjnych i pomiarów w zakresie wynikającym ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami, uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, pozostałych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
15. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielania zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia, zatem nie reguluje sposobu rozliczania tych zaliczek.

§ 8.

ROZLICZENIE ROBÓT

1. Rozliczenie umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Kosztorys z wykonanych robót musi być sprawdzony przez inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie częściowe za wykonane roboty, płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót podlegających, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru przez komisję odbiorową. Komisja odbiorowa podpisze protokół odbioru częściowego po sprawdzeniu pod względem merytorycznym i rachunkowym przez Inspektora Nadzoru. Zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, będącego załącznikiem do faktury VAT, nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania robót objętych tym protokołem, a jedynie potwierdzenie ilościowego i rzeczowego wykonania robót.
3. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej faktury częściowej i końcowej potwierdzenie otrzymania przelewu o wartości określonej na fakturze Podwykonawcy podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę oraz oświadczenie, że wszystkie należności wynikające z wystawionych faktur Podwykonawcy, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane.
4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty całości lub części wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w wyznaczonym terminie Zamawiający może:
 - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Do rozliczenia końcowego, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca przedłoży zestawienie wystawionych faktur. W przypadku wprowadzenia na budowę Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zestawienia faktur Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.
9. **Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy o numerze:**
10. Zapłata końcowa za wykonane i odebrane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i innych wymaganych dokumentów. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający oświadcza, że faktura winna być wystawiona zgodnie z formułą:
Nabywca: Powiat Ostrołęcki, Pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka, NIP 758-23-59-776 **Od-biorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

§ 9.

ROBOTY ZAMIENNE

Strony przyjmują następującą definicję robót zamiennych: są to roboty wynikające ze zmiany technologii lub zmiany materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej. Roboty zamienne Wykonawca powinien wykonać na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez strony umowy.

§ 10.

ROZLICZENIE ROBÓT ZAMIENNYCH I DODATKOWYCH

1. Jeżeli wykonanie robót zamiennych nie powoduje zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu umowy, ich rozliczenie następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy.
2. W przypadku gdy wykonanie robót zamiennych powoduje zwiększenie kosztów wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) jeżeli roboty zamienne odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia za te roboty,
 - 2) jeżeli roboty zamienne nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację szczegółową ce-

ny jednostkowej tych robót sporządzoną w oparciu o ceny zawarte w aktualnych zeszytach „SEKOCENBUD”,

- 3) jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami pkt 1 lub 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyliczeń cen, o których mowa w pkt 1 lub 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian, przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
3. Zasady rozliczania robót zamiennych, o których mowa w ust. 2 stosuje się odpowiednio do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót dodatkowych.

§ 11.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Kierownikowi Budowy protokołem terenu budowy, dziennika budowy oraz dokumentacji projektowej,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

§ 12.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
- 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w SST,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w SST, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywanych robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
- 4) realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
- 5) kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót,
- 6) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, utrzymanie terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie budowy,
- 7) przestrzeganie przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należyтым stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- 8) zapewnienie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy,
- 9) zapewnienie właściwego i wymaganego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
- 10) z chwilą przekazania przez Zamawiającego terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,

- b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy.
- 11) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających,
 - 12) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 14) zgłoszenie zadania do odbioru, uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
 - 15) terminowe wykonanie obowiązków określonych w § 4 umowy,
 - 16) przygotowanie terenu do badań kontrolnych przeprowadzanych z ramienia Zamawiającego, o których mowa w § 6 umowy,
 - 17) wycinka drzew z terenu inwestycji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych (SST).
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.
 3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez polski kodeks cywilny.
 4. Wykonawca odpowiada za koordynację prac objętych umową.

§ 13.

TEREN BUDOWY

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy osobom, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 14.

NADZÓR INWESTORSKI

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:.....
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 15.

PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być

uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób, niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy/kierownika robót w osobie
posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności
6. Osoba wskazana w ust. 5, będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osoby wskazanej w ust. 5, w przypadku nie należytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków.
8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie o zawartych umowach o pracę przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę na podstawie umów o pracę.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę na podstawie umowy o pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niespełnienie wymagania zatrudniania pracowników o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, zawartej umowy, wraz ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania powierzzonego zakresu robót, uwzględniającym terminy wykonania poszczególnych prac przez Podwykonawców oraz należności przysługujące z tego tytułu, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) zakres robót zleconych Podwykonawcy,

- 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
 - 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych, jednak nie mniejsze niż wynikające z § 22 niniejszej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 2 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.
 5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Do zmian umowy o podwykonawstwo postanowienia ust 1÷5 stosuje się odpowiednio.
 7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 8. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania mu umowy o której mowa w ust. 7, oraz jej zmian zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.
 9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.
13. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
14. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

§ 17.

PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

1. Inspektor nadzoru przekaze Wykonawcy teren budowy nie później, niż w ciągu 10 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, dokumentów wymienionych w § 4 ust. 4 umowy we wskazanym terminie, będzie traktowane jako opóźnienie powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 18.

ZASADY ODBIORU ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.

W razie niedopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

2. Wszystkie odbiory częściowe i odbiór końcowy, rozpoczęte będą w terminie nie później, niż 15 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.
3. Odbioru końcowego dokonuje, z udziałem kierownika budowy/kierownika robót i inspektora nadzoru, powołana przez Zamawiającego komisja odbioru, z czego sporządzony zostaje protokół końcowy odbioru. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Z czynności odbioru końcowego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz zostaną wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 19.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty będące przedmiotem umowy licząc od dnia odbioru końcowego inwestycji, na okres mie-

- sięcy na roboty budowlane, oraz gwarancji na urządzenia będące przedmiotem umowy zgodnie z gwarancjami udzielanymi przez ich producentów wraz z ich nieodpłatną, bieżącą konserwacją wynikającą z warunków gwarancji i naprawą w okresie gwarancyjnym.
2. Nie później niż 3 tygodnie przed terminem upływu gwarancji Zamawiający wraz z Wykonawcą przeprowadzi przegląd przedmiotu umowy. Usunięcie stwierdzonych wad winno nastąpić do końca okresu gwarancyjnego.
 3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę /usterkę przed upływem tego okresu.
 4. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady /usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
W przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających likwidację wady /usterki, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego na piśmie o akceptację innego terminu naprawy z podaniem przyczyny przesunięcia terminu.
 5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad /usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 6. Usunięcie wady /usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
 7. Jeżeli Wykonawca z jakiegokolwiek powodu leżącego po jego stronie nie usunie wad /usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad /usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
 8. Drobne naprawy mogą być wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i bez utraty praw Zamawiającego wynikających z gwarancji.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez okres miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego i podpisania protokołu końcowego odbioru robót, bez wad i usterek.
 10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

§ 20.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, tj. kwotę: słownie:.....).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia – nie później niż 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia – nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

**§ 21.
UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót, objętych niniejszą umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym również ruchem pojazdów mechanicznych.

**§ 22.
KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia robót,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami § 19 ust 4 umowy,
 - 3) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt. 1,2) umowy w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na dostarczenie,
 - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni roboczych w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień przerwy, nie uwzględniając terminu wskazanego w § 4 ust. 3,
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy,
 - 6) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - 7) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki od umownego terminu zapłaty,
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,

- 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
- 11) W przypadku niewypełnienia wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, o którym mowa w art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 8 lub złożenia takiego oświadczenia niezgodnego z prawdą Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, o których mowa w § 24 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Naliczone kary za zwłokę łącznie nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto, uwzględniając okres zwłoki w stosunku do terminu końcowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

§ 23.

CESJA

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego:

- a) zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy,
- b) zawierać innych umów, których skutkiem jest zmiana wierzyciela,
- c) zawierać umów zastawu i innych umów zmierzających do ustanowienia zabezpieczenia na wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.

§ 24.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy lub nie rozpoczął robót w terminach określonych w § 4 ust. 2 i 3 umowy, po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu 7 dni, z zastrzeżeniem prawa do odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, SST, harmonogramem robót, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
 - 3) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 4) w wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wia-

domości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- 6) Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
- 7) wprowadził inne osoby do kierowania budową niż w umowie.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt. 1) ÷ 6) odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez strony winno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 pkt. 1) ÷ 6) i ust. 3 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i mienia, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, a także należące do Zamawiającego urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
 - 3) w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
 - 4) najpóźniej w terminie do 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu,
 - 5) Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót,
 - 6) w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia. Podpisany przez obie strony protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 - 7) w terminie 15 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać i dostarczyć Zamawiającemu inwentaryzację geodezyjną robót według stanu na dzień odstąpienia,
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron Zamawiający ma obowiązek:

- 1) dokonać odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
- 2) zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 8 ust.11 umowy, pomniejszonego o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze,
- 3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój nadzór w terminie 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy.

§ 25.

ZMIANY W UMOWIE

1. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:

- 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
- b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
- c) konieczności wykonania przez Zamawiającego korekty projektu dla usunięcia wad dostarczonej dokumentacji,
- d) konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
- e) okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej w SST, normach lub innych przepisach wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- f) wystąpienia warunków geologicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
- g) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, a w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych.

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych w literach a) ÷ g), termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

- 2) wysokości ceny brutto:

- a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia,
- b) w przypadku o którym mowa w § 10 ust.2 umowy

W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

- 3) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
 - 4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - 5) rozszerzenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz przedłużenia terminu udzielonej gwarancji,
 - 6) zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót.
2. Zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 4 ust. 1, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony bez zbędnej zwłoki. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

§ 26.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Na zbycie przez Wykonawcę swoich wierzytelności na rzecz innych kontrahentów musi być wyrażona pisemna zgoda Zamawiającego.
- 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
- 3. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 5. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: