

**Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra**

Nr sprawy: 0801-ILZ.260.3.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Dostawa pojazdów samochodowych na rzecz jednostek Izby Administracji
Skarbowej Zielonej Górze”**

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwaną dalej w skrócie
Ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego
o szacunkowej wartości powyżej 144 000 EURO**

Zielona Góra, dnia 11 marca 2019 r.

ZATWIERDZAM:
DYREKTOR
Izby Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
Adam Andrzejewski
(pieczęć i podpis na oryginale)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Skarb Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 2, 65-454 Zielona Góra, województwo lubuskie, strona internetowa www.lubuskie.kas.gov.pl (zakładka: OGŁOSZENIA → ZAMÓWIENIA PUBLICZNE),
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15³⁰.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 144 000 euro, z zastosowaniem art. 24 aa Ustawy – procedura odwrócona.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
5. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy.
10. Zamawiający nie wprowadza wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych zgodnie z art. 10a ust. 2 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 7 sztuk samochodów osobowych. Wykonawca dostarczy samochody fabrycznie nowe, nieużywane, wyprodukowane w 2018 lub 2019 roku, kompletne, wolne od jakichkolwiek wad i usterek oraz nieobciążone prawami osób trzecich. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:
 - 1) Część I – dostawa 2 samochodów osobowych o nadwoziu sedan lub liftback;
 - 2) Część II – dostawa 3 samochodów osobowych o nadwoziu sedan lub liftback;
 - 3) Część III – dostawa 1 samochodu osobowego o nadwoziu kombiwan;
 - 4) Część IV – dostawa 1 samochodu osobowego o nadwoziu kombiwan wraz z klatką do przewozu psa służbowego.
2. Kod CPV:
34110000-1 samochody osobowe
Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia użyto zapisów wskazujących na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktu, należy je traktować jako przykład produktu, którego Zamawiający nie mógł opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.
Ilekcroć w opisie przedmiotu zamówienia dopuszczone zostały rozwiązania równoważne oznacza to: rozwiązanie zbliżone technicznie i nie gorsze pod względem parametrów funkcjonalnych, opisanych przez Zamawiającego.
Na Wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważność oferowanych produktów.
3. Wykonawca dostarczy zamawiane samochody na swój koszt na ul. Kostrzyńską 14 w Zielonej Górze (dotyczy każdej z części).
4. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczane samochody dla każdej z części zamówienia w następującym zakresie
 - 1) gwarancji mechanicznej - minimum 24 m-ce lub przebieg min. 100 tys. km w zależności, co nastąpi pierwsze, na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne. Długość gwarancji mechanicznej stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Wykonawca może zadeklarować w formularzu ofertowym udzielenie dłuższej gwarancji mechanicznej, która będzie dodatkowo punktowana w ramach kryteriów oceny ofert;

- 2) gwarancji na powłokę lakierniczą - minimum 48 miesięcy, bez limitu kilometrów;
 - 3) gwarancji na perforację nadwozia - minimum 72 miesiące, bez limitu kilometrów.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmujący minimalne parametry funkcjonalno-techniczne oraz wymagane wyposażenie, gwarancje i dokumenty zawiera **załącznik nr 1** do SIWZ.

IV. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców. W przypadku pozostawienia tej części formularza ofertowego bez wypełnienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa nastąpi w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy (dotyczy każdej z części).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia poszczególnych warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w JEDZ.
3. Podstawy wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12–23. Zamawiający przewiduje również wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. tworząc konsorcja, spółki cywilne. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz dołączone do oferty w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby do tego upoważnionej lub w formie odpisu pełnomocnictwa sporządzonego przez notariusza w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. Do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy. Każdy uczestnik wspólnej oferty musi samodzielnie potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać

przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania Zamawiającemu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć wraz z ofertą w formie dokumentu elektronicznego podpisanego przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu podpisanej przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym (osobę podpisującą oryginał dokumentu);
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Ustawy;
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
 - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w pkt. 1).

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Dokumenty składane wraz z ofertą:
 - 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) wyciąg ze zgodności WE dla oferowanych samochodów celem potwierdzenia oferowanych parametrów, stanowiących kryteria oceny ofert;
 - 3) Pełnomocnictwo, które musi być złożone w formie oryginału, tj. pełnomocnictwo należy przesłać w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej lub w formie odpisu pełnomocnictwa

- sporządzonego przez notariusza w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza;
- 4) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) - Załącznik nr 3 do SIWZ w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie sporządza się pod rygorem nieważności, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów. JEDZ musi mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia;
 - b) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców. JEDZ sporządza się w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z Podwykonawców;
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ sporządza się w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z Wykonawców;
 - d) JEDZ składa się przy użyciu Platformy;
 - e) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej, dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie Zamawiającego. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów (Narzędzie ESPD dostępne jest pod adresem: <https://ec.europa.eu/tools/espd>; bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl>);
 - g) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 6) Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Zamawiającego niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile dotyczy. Zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisanego przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu podpisanej przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym (osobę podpisującą oryginał dokumentu);
 - 7) Dowód wniesienia wadium;
3. Dokumenty składane przez Wykonawców po otwarciu ofert:
- UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w niniejszym punkcie zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
- Każdy Wykonawca, który złożył ofertę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej**

grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SIWZ); wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy), tj.:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) aktualnego na dzień złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy;
- 3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. dokument zeskanowany opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Jeżeli Wykonawca wskaże Zamawiającemu miejsce dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, wtedy Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings> i formularza **Wyślij wiadomość**.
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej przetargi.IAS.zielonagora@mf.gov.pl

4. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami w sprawach proceduralnych:
 - 1) Aleksandra Nawrocka, tel. +48 660 557 424
 - 2) Justyna Nowak, tel. +48 660557184
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w regulaminie korzystania z Platformy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje regulamin.
7. Za datę przekazania ofert, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania w systemie wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
8. Na stronie Platformy znajduje się instrukcja dla Wykonawców.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium, na podstawie art. 45 ust. 1 uPzp;
2. wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert;
3. Zamawiający określa kwotę **wadium**:
 - a) dla Części I w wysokości 7.400,00 złotych (słownie: siedem tysięcy czterysta złotych^{00/100});
 - b) dla Części II w wysokości 9.200,00 złotych (słownie: dziewięć tysięcy dwieście złotych^{00/100});
 - c) dla Części III w wysokości 2.000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych^{00/100});
 - d) dla Części IV w wysokości 2.000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych^{00/100}).
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804 oraz z 2015r., poz. 978 i 1240).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze:

NBP O/O Zielona Góra nr 49 1010 1704 0021 0513 9120 0000,
z adnotacją: wadium – nr sprawy 0801-ILZ.260.3.2019;
6. Dla przekazania przelewu spoza Polski obowiązuje kod BIC Narodowy Bank Polski: NBPLPLPW, a IBAN tworzy się poprzez dodanie przed NRB kodu Polski "PL";
7. W wypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca do oferty załączy dokument potwierdzający jego wpłatę na konto Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać numer konta, na jakie Zamawiający powinien dokonać jego zwrotu.

9. W wypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, Wykonawca załączy do oferty elektroniczny dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia dokumentu. Nie dopuszcza się wniesienia skanu poręczenia/gwarancji wadialnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez Wykonawcę składającego ofertę. Dokument powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający Zamawiającemu zwrócenie go wykonawcy, zgodnie z zapisami ustawy.
10. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący wadium winny zawierać:
 1. stwierdzenie, że na pierwsze pisemne wezwanie zamawiającego, określające przyczynę żądania wypłaty wadium – następuje jego nieodwołalna i bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela, z wyjątkiem wymagań formalnych,
 2. wskazanie wszystkich przypadków, w których następuje zatrzymanie wadium.
11. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
12. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium w sytuacji określonej w art. 46 ust. 3 ustawy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium w sytuacjach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca winien sporządzić ofertę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przyjmuje, iż złożenie oferty oznacza akceptację minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzając ją w języku polskim.
4. Oferta oraz załączone do niej dokumenty musi być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
5. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Forma oferty, dokumentów i oświadczeń.
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3) następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 5) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) W zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 uPzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings> w terminie do **17 kwietnia 2019** do godziny **10:00**.

Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> plik pn. „Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy”

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **17 kwietnia 2019** roku o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego, w sali **114**, przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
5. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i musi być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

3. W cenie oferty należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: cenę samochodów z wyposażeniem, cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług, świadczenie gwarancji, koszty dostawy, oraz wszelkie opłaty, ubezpieczenia oraz inne koszty i opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załączniku nr 2 do SIWZ.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria, odrębnie dla każdej części zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert kierując się następującymi kryteriami i wagami (dotyczy każdej z części):

L.P.	KRYTERIUM	SPOSÓB OBLICZANIA	RANGA
1	Cena oferty	wg wzoru	60%
2	Zużycie energii	wg wzoru	5%
3	Emisja dwutlenku węgla	wg wzoru	5%
4	emisja zanieczyszczeń: tlenku azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów	wg wzoru	5%
5	gwarancja mechaniczna pojazdu	wg przedziałów	25 %

3. Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym (**załącznik nr 2 do SIWZ**), że oferowane samochody posiadają parametry zużycia energii, emisji dwutlenku węgla i emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych i węglowodorów, obliczone według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. 2011. 96. 559);
4. W przypadku braku zadeklarowania konkretnych wartości dla kryteriów oceny ofert: zużycie energii, emisja dwutlenku węgla, emisja zanieczyszczeń (tlenku azotu, cząstek stałych, węglowodorów) albo podania danych niezgodnych z rozporządzeniem, o którym mowa w pkt. 3, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ. W przypadku braku zadeklarowania konkretnej wartości dla kryterium oceny ofert gwarancja mechaniczna pojazdu Zamawiający przyjmie minimalny wymagany okres gwarancji i przyzna w tym kryterium punktów 0 punktów.
5. Oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru i będą sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów (dotyczy każdej z części):

$$P = C + ZE + ED + EZ + G$$

P - ogólna wartość punktowa oferty,

C - liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium – cena,

ZE - liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium – zużycie energii,

ED – liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium – emisja dwutlenku węgla,

EZ – liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium – emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów,

G – liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium – gwarancja mechaniczna,

a) kryterium ceny – 60% - dla każdej z części, w którym:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 60,

b) kryterium zużycie energii – 5% - dla każdej z części, w którym:

$$ZE = \frac{\text{najniższa średnia wielkość zużycia energii spośród ocenianych ofert}}{\text{średnia wielkość zużycia energii oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 5\%$$

maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 5,

Wartość zużycia energii wyrażona w MJ/km jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) w cyklu łącznym (mieszanym) i wartości energetycznej paliwa (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych: dla benzyny: 32 MJ/l, dla oleju napędowego 36MJ/l).

c) kryterium emisja dwutlenku węgla – 5%, dla każdej z części, w którym:

$$ED = \frac{\text{najniższa średnia wielkość emisji dwutlenku węgla spośród ocenianych ofert}}{\text{średnia wielkość emisji dwutlenku węgla oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 5\%$$

maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 5,

Wartość emisji dwutlenku węgla wyrażona w g/km w cyklu mieszanym (wartość uśredniona) zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

d) kryterium emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów – 5%, dla każdej z części, w którym:

$$EZ = \frac{\text{Najniższa łączna wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów spośród ocenianych ofert}}{\text{Łączna wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 5\%$$

maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 5,

Suma wartości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów wyrażona w g/km zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

e) kryterium gwarancja mechaniczna – 25 %, w którym:

- G=0 pkt, jeżeli Wykonawca deklaruje gwarancję mechaniczną 24 m-ce lub przebieg min. 100 tys. km - w zależności, co pierwsze nastąpi, na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu, obejmującą prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne,
- G=25 pkt, jeżeli Wykonawca deklaruje gwarancję mechaniczną 48 m-cy lub przebieg min. 200 tys. km - w zależności, co pierwsze nastąpi, na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu, obejmującą prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne,

maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 25,

w sumie Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt;

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami; Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wraz z uzasadnieniem;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem;
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
2. Przed udzieleniem zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie – aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 PZP;
3. Informacje, o których mowa w punkcie 1.1) i 1.4) udostępnione zostaną również na stronie internetowej Zamawiającego;
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przed przystąpieniem do zawarcia umowy, przedłożyć umowę regulującą ich współpracę;
5. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej umowę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do umowy należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Regulacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze przy ul. Sikorskiego 2, 65-454 (nr tel. 68 456 07 00);
 - 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Izbie Administracji Skarbowej

w Zielonej Górze są następujące: telefon: 660 557 158, adres e-mail: iod.zielonagora@mf.gov.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 0801-ILZ.260.49.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Przysługuje posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Obowiązek informacyjny określony w art. 13 i 14 RODO względem osób trzecich spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającym w ofertach.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy wraz z formularzem zawierającym parametry funkcjonalno-techniczne oraz wymagane wyposażenie, gwarancje i dokumenty oferowanych samochodów;
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - oświadczenie – jednolity dokument (JEDZ);
4. Załącznik nr 4 do SIWZ - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
5. Załącznik nr 5 do SIWZ - wzór umowy.