

Sygnatura sprawy: AMW-KANC.SZP.2712.41.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Marynarki Wojennej
im. Bohaterów Westerplatte
ul. inż. Śmidowicza 69
81-127 GDYNIA
www.amw.gdynia.pl



ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
Laboratorium modelowania 3D

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji art. 275 pkt.1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720)

ZATWIERDZAM

Rektor-Komendant
konradmirał prof. dr hab. Tomasz SZUBRYCHT

dnia 2024 r.

Opracowała: Sekcja Zamówień Publicznych

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa: Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte

Adres: **ul. inż. Śmidowicza 69
81 – 127 GDYNIA**

Numer telefonu: **261262537**

Godziny urzędowania: **od godz. 7.30 do godz. 15.30**

NIP: **586-010-46-93**

REGON: **190064136**

Adres poczty elektronicznej: przetargi@amw.gdynia.pl

Adres strony internetowej: www.amw.gdynia.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej.

Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ 2 Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/>

ROZDZIAŁ 3 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

ROZDZIAŁ 4 Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje negocjacji.**

ROZDZIAŁ 5 Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

część I: CPV - 42940000-7 - Maszyny do obróbki cieplnej tworzyw

część II: CPV - 38520000-6 – Skanery.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

I- Dostawa stanowiska drukowania 3D w technologii SLS wraz z kompatybilną mobilną stacją roboczą z dodatkowym wyposażeniem oraz materiałami eksploatacyjnymi

II- Dostawa skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowego.

Szczegółowy opis w załączniku nr 2.

2. **Zamawiający informuje, że podstawą do wstępu cudzoziemców na teren Akademii przed przystąpieniem do realizacji umowy jest otrzymanie pozwolenia jednorazowego na wjazd**

w wyniku uzyskania pozytywnej opinii Dyrektora B II Służby Kontrwywiadu Wojskowego (wymóg uzyskania pozytywnej opinii SKW zgodnie z zasadami wynikającymi z Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej zmienionej Decyzją Nr 61/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 maja 2022 r.)

Zamawiający zastrzega, że procedura wyrażenia zgody na realizację umowy przez pracowników nieposiadających obywatelstwa polskiego może potrwać do około 20 dni, a negatywna opinia Dyrektora B II SKW może skutkować nie wpuszczeniem obcokrajowców na teren Uczelni. Ponadto Dyrektor B II SKW może w każdej chwili zwrócić się do realizującego z wnioskiem o niezwłoczne podjęcie czynności zmierzających do usunięcia wskazanych cudzoziemców z obszaru chronionego obiektu wojskowego.

Z powyższego Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane ze zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

3. **Zamawiający przewiduje przedmiotowe środki dowodowe:**

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

1. **szczegółową specyfikację oferowanych sprzętów/przedmiotów (wypełniony Załącznik nr 2 OPZ) – dotyczy wszystkich części**
2. **Wraz z ofertą wykonawca musi dostarczyć katalogi, w których zamawiający może sprawdzić czy dostarczony sprzęt jest zgodny z zamówieniem (OPZ)- dotyczy wszystkich części**

ROZDZIAŁ 6 Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

część I: - 45 dni

część II: - 30 dni

ROZDZIAŁ 7 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w przypadku, gdy zmiana ta nie jest istotna w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i w zakresie przewidzianym w treści projektu umowy, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projektach umów § 7.

ROZDZIAŁ 8 Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej, jako „Platforma”) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/>

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, określa wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 2 GB, procesor Intel Pentium IV 2 GHZ lub nowszy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows wersja 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ 9

Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 10 Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Sekcja Zamówień Publicznych
Anna PARASIŃSKA, Beata ŁASZCZEWSKA-ADAMCZAK, Rafał FUDALA, Sabina REDA

ROZDZIAŁ 11 Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **24.07.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe, (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu ¹ przez platformazakupowa.pl oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta musi być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, czyli podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

¹ rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
10. Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
13. Zalecenia:
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
 - c) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - g) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - i) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 - j) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na kilka godzin przed terminem składania ofert/wniosków.
 - l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

- m) *Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.*
- n) *Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.*
- o) *Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.*

14. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- a) **Formularz ofertowy** - sporządzony według wzoru (**załącznik nr 1**).
- b) **Wypełniony załącznik nr 2 (wypełniony OPZ)** - szczegółowa specyfikacja techniczna oferowanych sprzętów/przedmiotów jako (przedmiotowy środek dowodowy) – dotyczy wszystkich części,
- c) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców - sporządzony według wzoru (**załącznik nr 5**).
- d) **Oświadczenie RODO** - sporządzone według wzoru (**załącznik nr 6**)
- e) **Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 8)**
- a) **katalogi, w których zamawiający może sprawdzić czy dostarczony sprzęt jest zgodny z zamówieniem (OPZ) jako (przedmiotowy środek dowodowy) – dotyczy wszystkich części,**
- b)

Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą, (jeżeli dotyczy):

- c) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- d) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, – **jeżeli dotyczy**

15. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający wezwie wykonawcę, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) **Oświadczenie** o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej (**załącznik nr 4**)
- b) **Oświadczenie** o aktualności informacji (**załącznik nr 7**).

- 16. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
- 17. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U.2020.1192 z późn.zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 18. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

19. Postanowień ust. 18 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
20. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.).
21. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
22. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
23. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
24. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
25. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
26. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji, jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ 13 Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w myśl Ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **25.06.2024 r. o godz. 09:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 tej ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ 14 Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **25.06.2024 r. o godz. 09:15**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
8. W przypadku ofert, które podlegają negocjacom, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 6 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
9. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji z otwarciem ofert, z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

ROZDZIAŁ 15 Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1 - 2 ustawy;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1 i od 3 do 10 ustawy, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) ~~będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;~~
 - b) ~~będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;~~

- e) ~~wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;~~
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub **ukarano za** wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
 - 4) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował po-zyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5 lub 7, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.
 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. W związku z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, **wyklucza się z postępowania wykonawców rosyjskich** w rozumieniu przepisów rozporządzenia 833/2014 zmienionego rozporządzeniem 2022/576. **Zakaz obejmuje również podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca polega,** w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do wykonawcy zamawiający dokona wszelkimi dostępnymi środkami np.: za pomocą ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych itd.

ROZDZIAŁ 16 Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami SWZ i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wpisać do „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

ROZDZIAŁ 17 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **następującymi kryteriami:**
Część I i II

| L.p. | Nazwa kryterium | Waga | Sposób punktowania |
|------|--|------|--------------------|
| 1. | Cena /C/ | 60% | 60 pkt. |
| 3. | Okres zabezpieczenia technicznego, usługi wsparcia, utrzymania i subskrypcji oprogramowania /ZT/ | 10% | 10 pkt. |
| 4. | Czas realizacji /CR/ | 5% | 5 pkt. |
| 5. | Okres gwarancji /OG/ | 25% | 25 pkt. |

Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującym wzorem:

1. **Sposób obliczenia wartości punktowej dla kryterium „Cena” /C/ (60 %)**

$$C = (C_n / C_b) \times 100 \times 60 \%$$

Gdzie:

- C - przyznane punkty
- C_n- najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ofert nieodrzuconych
- C_b- cena oferty badanej (rozpatrywanej) (brutto)
- 100 – wskaźnik stały
- 60% - procentowe zaznaczenie kryterium „oceny”

2. **Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „Okres zabezpieczenia technicznego, usługi wsparcia, utrzymania i subskrypcji oprogramowania”/ZT/ (10 %)**

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium Czas realizacji /ZT/ wynosi 10 pkt. Punkty będą przyznawane według kryteriów podanych w tabeli poniżej:

Dla części I:

| Okres zabezpieczenia technicznego | Liczba przyznanych punktów |
|--|-----------------------------------|
| 24 miesiące | 0 pkt |
| 36 | 2 pkt |
| 48 | 5 pkt |
| 60 | 10 pkt |

Dla części II:

| Okres zabezpieczenia technicznego | Liczba przyznanych punktów |
|--|-----------------------------------|
| 12 miesięcy | 0 pkt |
| 14 miesięcy | 2 pkt |
| 16 miesięcy | 4 pkt |
| 18 miesięcy | 7 pkt |
| 24 miesiące | 10 pkt |

3. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „Czas realizacji”/CR/ (5 %)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium Czas realizacji /CR/ wynosi 5 pkt. Punkty będą przyznawane według kryteriów podanych w tabeli poniżej:

Dla części I:

| Czas realizacji | Liczba przyznanych punktów |
|------------------------|-----------------------------------|
| do 30 dni | 5 pkt |
| 31 - 35 dni | 2 pkt |
| 36 - 45 dni | 1 pkt |

Dla części II:

| Czas realizacji | Liczba przyznanych punktów |
|------------------------|-----------------------------------|
| do 14 dni | 5 pkt |
| 15 - 20 dni | 2 pkt |
| 21 - 30 dni | 1 pkt |

4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „Okres gwarancji”/OG/ (25 %)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium Okres Gwarancji /GR/ wynosi 25 pkt. Punkty będą przyznawane według kryteriów podanych w tabeli poniżej:

Dla części I:

| Okres Gwarancji | Liczba przyznanych punktów |
|------------------------|-----------------------------------|
| 24 miesiące | 0 pkt |
| 30 | 2 pkt |

| | |
|----|--------|
| 36 | 5 pkt |
| 42 | 10 pkt |
| 48 | 15 pkt |
| 54 | 20 pkt |
| 60 | 25 pkt |

Dla części II:

| Okres Gwarancji | Liczba przyznanych punktów |
|-----------------|----------------------------|
| 12 miesięcy | 0 pkt |
| 14 miesięcy | 2 pkt |
| 16 miesięcy | 5 pkt |
| 18 miesięcy | 10 pkt |
| 20 miesięcy | 15 pkt |
| 22 miesiące | 20 pkt |
| 24 miesiące | 25 pkt |

Całkowita liczba punktów jest sumą punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach równą:

$$W = C + ZT + CR + OG$$

gdzie: **W** – łączna liczba punktów danego Wykonawcy

C – liczba punktów ocenianej oferty w kryterium „Cena”

ZT – liczba punktów ocenianej oferty w kryterium „Zabezpieczenie techniczne”

CR – liczba punktów ocenianej oferty w kryterium „Czas realizacji”

OG – liczba punktów ocenianej oferty w kryterium „Okres gwarancji”

- Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
- W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania z ofertą określonym w SWZ.
- Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy, uwzględniając termin realizacji, doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których wykonawca zamierza udzielić. Cena oferty musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia. W okresie realizacji umowy cena nie podlega waloryzacji.
- Sumaryczna cena wyliczona w indywidualnej kalkulacji wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez wykonawcę w formularzu oferty dla całości lub części przedmiotu zamówienia.
- Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisem umowy i ofertą wykonawcy.

ROZDZIAŁ 18 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

ROZDZIAŁ 20 Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Opis spełnienia warunku:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

ROZDZIAŁ 21 **Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia**

1. Zamawiający nie będzie wymagał złożenia podmiotowych środków dowodowych **do oferty** innych, z wyjątkiem oświadczeń wymienionych w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

ROZDZIAŁ 22 **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

- I-** **Dostawa stanowiska drukowania 3D w technologii SLS wraz z kompatybilną mobilną stacją roboczą z dodatkowym wyposażeniem oraz materiałami eksploatacyjnymi**
- II-** **Dostawa skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowego.**

ROZDZIAŁ 23 **Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Ofertę można złożyć na wszystkie części.

ROZDZIAŁ 24 **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 25 **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 26 **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania**

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 27 **Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 28 **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium**

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 29 **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 30 **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**

Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 31 **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 32 **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261.

ROZDZIAŁ 33 **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

ROZDZIAŁ 34 **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ 35 **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

| | |
|--------------------|---|
| ROZDZIAŁ 36 | Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych |
|--------------------|---|

Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

| | |
|--------------------|---|
| ROZDZIAŁ 37 | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje |
|--------------------|---|

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

| | |
|--------------------|--|
| ROZDZIAŁ 38 | Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego |
|--------------------|--|

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, ul. Inż. J. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia/;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pan/~~Pani~~ / *mgr inż. Janusz Gawrych, kontakt: iod@amw.gdynia.pl, 261-262-644/ **;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **AMW-KANC.SZP.2712.41.2024** prowadzonym w **trybie podstawowym (z art. 275 pkt 1 Pzp)**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 19, art. 74 ust. 3 i 4, art. 75 i 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ 39 Załączniki

Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

| | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 3 | Projekt umowy |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o grupie kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie RODO |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie o aktualności informacji |
| Załącznik nr 8 | Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp |

Gdynia,06.2024 r.

Podpisy osób uprawnionych

WNIOSKUJĄCY

(odpowiedzialny za opis przedmiotu zamówienia, zawarcie i realizację umowy):

dr. hab. inż. Marek **PRZYBORSKI**

UZGODNIONO Z:

(Sekcją Zamówień Publicznych w zakresie procedur Prawa zamówień publicznych)

Anna **PARASIŃSKA**

UZGODNIONO Z:

(Kancelarz AMW)

Marek **DRYGAS**

ZAŁĄCZNIK NR 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy (firmy)

.....
Adres Siedziby Wykonawcy (firmy)

...../
Województwo

Adres do korespondencji

...../
Województwo

Nr telefonu/**e-mail**

NIP

REGON

oświadczam, że jestem *(należy wybrać z listy)*

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalność gospodarczą,
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
- inny rodzaj.

Nawiązując do zamówienia ogłoszonego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

**Laboratorium modelowania 3D,
(AMW-KANC.SZP.2712.41.2024),**

zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę :

Część I (cena za całość zamówienia dla części I)

cena netto.....PLN

podatek VAT.....PLN

cena brutto.....PLN

Gwarancja m-cy (min.24 m-cy, max 60 m-cy)

**Okres zabezpieczenia technicznego, usługi wsparcia, utrzymania i subskrypcji
oprogramowania** m-cy (max 60 miesięcy)

Czas realizacji..... dni

Część II (cena za całość zamówienia dla części II)

cena netto.....PLN

podatek VAT.....PLN

cena brutto.....PLN

Gwarancja m-cy (min.12 m-cy, max 24 m-ce)

Okres zabezpieczenia technicznego, usługi wsparcia, utrzymania i subskrypcji oprogramowania m-cy (max 24 miesięcy)

Czas realizacji..... dni

Oświadczamy, że wybór oferty:

- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 - będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.
- 1) Oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w zaproszeniu i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w zaproszeniu i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zaproszenia.

Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia miejsc kropkowanych.

ZALĄCZNIK NR 2
Załączyć do oferty
dotyczy wszystkich części

1. Opis przedmiotu zamówienia:**CZEŚĆ I**

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa stanowiska drukowania 3D w technologii SLS oraz kompatybilną mobilną stacją roboczą z dodatkowym wyposażeniem oraz materiałami eksploatacyjnymi

Stanowisko drukowania 3D musi spełniać poszczególne minimalne parametry:

| Parametry techniczne i funkcjonalne urządzenia | Oferowany parametr (czy spełnia wymagania TAK/NIE) | |
|---|--|--|
| Minimalne wymagania zamawiającego | Wypełnia wykonawca | |
| Parametr | Wartość | |
| Stanowisko druku 3D | | |
| Technologia druku | SLS | |
| Rodzaj lasera | Dioda laserowa IR pracująca w zakresie mocy 25 – 35 W | |
| Minimalny rozmiar fizyczny przestrzeni roboczej | 130 x 180 x 330 mm (szerokość x długość x wysokość) | |
| Dokładność druku w płaszczyźnie XY | od 0,05 mm | |
| Komora azotowa | Wchodząca w wyposażenie stanowiska | |
| Złącze do podłączenia azotu ze źródła zewnętrznego | szybkozłącze żeńskie DN7.2 | |
| Maksymalna temperatura komory drukującej | 210 st. C | |
| Liczba stref grzewczych | 4 strefy grzewcze | |
| Liczba elementów grzewczych | Co najmniej 16 elementów | |
| Ekran urządzenia | Kolorowy, co najmniej 8 cali przekątnej | |
| Kamera do obserwacji druku | Wchodząca w wyposażenie stanowiska | |
| Komunikacja | WiFi, USB | |
| Możliwość zastosowania materiałów | PA12, w tym innej marki niż producenta | |
| Oprogramowanie | dedykowane oprogramowanie producenta drukarki umożliwiające definiowanie własnych materiałów, z możliwością użytkowania na wielu stacjach roboczych | |
| Obsługa plików | STL, OBJ, 3DS, FBX, DEA, 3MF | |
| Osprzęt do postprocessingu | - stanowisko do czyszczenia wydruków, minimalne wymiary: 1000 x 700x 1580 mm, z zamocowanymi kółkami umożliwiającymi przesuwanie stanowiska - system odsysania proszku umożliwiający przełączanie na ręczne odsysanie proszku z | |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>drukarki lub odsysanie proszku z przestrzeni roboczej stanowiska do post-processingu, z oświetleniem przestrzeni roboczej, przyłączem odsysacza, zawierający moduł przesiewacza oraz moduł separatora proszku</p> <ul style="list-style-type: none"> - piaskarka kompatybilna ze stanowiskiem do czyszczenia wydruków: minimalna przestrzeń robocza 650 x 450x 400 mm - odkurzacz o standardzie ATEX bądź równoważnym, o pojemności minimalnej 40l, o maksymalnej mocy 1kW - stół roboczy o regulowanej elektronicznie wysokości z blatem 130 cm na 70 cm. - kompresor sprężonego powietrza o parametrach pozwalających na prace systemu druku. | |
| Materiały eksploatacyjne | <ul style="list-style-type: none"> - PA12 500 kg; - realizacja w formie vouchera materiałowego; - dostarczenie materiału musi odbywać się w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zawiadomienia oferenta przez użytkownika o potrzebie materiałowej; - materiał dostarczony powinien być w formie opakowań o gabarytach nie przekraczających 5 kg; - materiały eksploatacyjne winny być dostarczane w okresie nie krótszym niż 4 lata od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego lub do wyczerpania zamówionych zasobów (500 kg). | |
| Mobilna stacja robocza kompatybilna ze stacją druku 3D | | |
| Rodzaj | Komputer przenośny | |
| Ekran | Przekątna ekranu co najmniej 17 cali | |
| Procesor | Intel, co najmniej 47221 pkt. w cpu Benchmarks (PassMark Software z dnia 27.05.2024r.) | |
| Karta graficzna | Kompatybilna z CUDA, co najmniej 28021 pkt. w Video Card Benchmarks (PassMark software z dnia 27.05.2024r.) | |
| Pamięć RAM | 64 GB | |
| Pamięć wewnętrzna | 2 TB | |
| Kompatybilność | <u>Zgodna ze stanowiskiem druku 3D oraz dedykowanym oprogramowaniem</u> | |
| Oprogramowanie | Menu oprogramowania w języku polskim, Windows 11 | |
| Dodatkowe akcesoria | - Mysz bezprzewodowa z możliwością szybkiego przełączania między dwoma komputerami (za pomocą dedykowanego przycisku); | |

| | | |
|--|--|--|
| | - torba do przenoszenia komputera; - plecak do przenoszenia komputera o podwyższonej wytrzymałości. | |
| Warunki gwarancji i wsparcia technicznego | | |
| Gwarancja | Minimum 24 miesiące | |
| Wsparcie techniczne | Minimum 24 miesiące | |
| Czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię w okresie gwarancyjnym | 24 h na przyjazd na miejsce oraz rozpoczęcie procesu naprawy. | |
| Przekazanie urządzenia do naprawy gwarancyjnej „door – door” | na koszt wykonawcy | |
| Szkolenie dla obsługi zamawiającego | liczba osób – 4 w dwóch terminach, po wdrożeniu stanowiska oraz na żądanie w czasie trwania wsparcia technicznego. | |
| Instrukcja obsługi | W języku polskim (opcjonalnie w j. angielskim) | |
| Proponowane urządzenie i akcesoria przez wykonawcę | | |
| <u>Nazwa, typ, model oferowanego urządzenia, producent:</u> | | |
| | | |
| <u>Akcesoria (nazwa, typ, model, producent):</u> | | |
| - | | |
| - | | |
| - | | |
| - | | |
| - | | |
| - | | |
| <u>Gwarancja (liczba miesięcy):</u> | | |
| <u>Wsparcie techniczne (liczba miesięcy):</u> | | |

Dodatkowe uwagi i wymagania dotyczące odbiornika:

- Gwarancja minimum 24 miesiące. Zapewnienie na czas trwania gwarancji urządzenia zastępczego (drukarka SLS o tożsamy parametrach technicznych) na czas trwania naprawy.
- Wsparcie techniczne w języku polskim.
- Przedstawiciel producenta musi znajdować się na terenie Polski.
- Wsparcie techniczne i upgrade oprogramowania przez okres gwarancji

CZEŚĆ II

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowegoSkaner 3D z akcesoriami musi spełniać poszczególne minimalne parametry:

| Parametry techniczne i funkcjonalne urządzenia | Oferowany parametr (czy spełnia wymagania TAK/NIE) | |
|---|---|--|
| Minimalne wymagania zamawiającego | Wypełnia wykonawca | |
| Parametr | Wartość | |
| Skaner laserowy | | |
| Typ | Szybki skaner laserowy 3D | |
| Pozyskiwanie danych | Mniej niż 120 sekund do zeskanowania pełnej sfery i pozyskania obrazów HDR z rozdzielczością 6 mm (odległość 10 m). | |
| Łączenie skanów w czasie rzeczywistym | Tak, za pomocą systemu opartego o wizję komputerową. | |
| Obiekty ruchome | Automatyczne usuwanie przy podwójnym skanowaniu | |
| Pomiar odległości | W oparciu o technologie WFD | |
| Klasa lasera | 1 zgodnie z normą IEC 60825-1:2014 | |
| Pole widzenia | 360 stopni (poziom) / min 300 stopni (pion) | |
| Zasięg | - w zakresie minimalnym od 0.5 m; - w zakresie maksymalnym 130 m. | |
| Szybkość skanowania | Min 2 000 000 pkt./ sek | |
| Rozdzielczości | Do wyboru przez użytkownika, co najmniej 3 zakresy, min. 3mm/10m | |
| Dokładność | - maksymalnie kątowa 18''; - odległościowa maksymalnie 1,0 mm + 10 ppm; | |
| Szum | do 0.5 mm na odległości 20 mm | |
| System wizyjny | Zapewniający pełny obraz sferyczny w kątach 360° na minimalnie 300° (pion) | |
| Szybkość skanowania wizyjnego | Maksymalnie 60 sekund na pełne pokrycie | |
| Dodatkowe sensory | - Wbudowany odbiornik GNSS; - jednostka IMU. | |
| Interfejs skanera | - Kolorowy ekran graficzny; | |

| | | |
|--|---|--|
| | - możliwość pracy z urządzeniami mobilnymi (Android, IOS) | |
| Pamięć | Co najmniej 512 GB pamięci wymiennej. | |
| Zasilanie | Zestaw baterii pozwalający na pracę do 8 godzin (praca ciągła) + ładowarka do kompletu baterii. | |
| Akcesoria | Statyw z włókna węglowego umożliwiający 3 stopniową regulację. Twardy kontener transportowy. | |
| Parametry środowiska | Spełnianie normy IP54 | |
| Oprogramowanie desktop do łączenia i czyszczenia skanów oraz eksportu do formatów .e57, .rcp, .las | - min. 10 stanowisk; | |
| Tablet 1 | | |
| System | IOS | |
| Rozmiar ekranu | Min. 11 cali | |
| Pojemność dysku | Min. 256 gb | |
| Łączność | WiFi | |
| Aparat tył | 12 Mpx | |
| Aparat przód | 12 Mpx | |
| Kompatybilność | <u>Kompatybilny z oprogramowaniem skanera</u> | |
| Akcesoria | Pokrowiec wykonany z materiału o podwyższonej odporności | |
| Tablet 2 | | |
| System | Android | |
| Rozmiar ekranu | Min. 10 cali | |
| Pojemność dysku | Min. 256 gb | |
| Ram | co najmniej 8 Gb | |
| Łączność | WiFi | |
| Aparat tył | 8 Mpx | |
| Odporność na warunki | IP68 | |
| Aparat przód | 12 Mpx | |
| Kompatybilność | <u>Kompatybilny z oprogramowaniem skanera.</u> | |
| Akcesoria | Pokrowiec wykonany z materiału o podwyższonej odporności. | |
| Oprogramowanie na tablety | | |
| Obsługa funkcji skanera | Tak | |
| Obsługiwany system | IOS, Android | |
| Liczba licencji | 10 szt. | |
| Komunikacja | Dwukierunkowa Tablet - Skaner | |

| | | |
|--|--|--|
| Transfer danych | Automatyczny między urządzeniami | |
| Sterowanie skanerem | Zdalne w pełnym zakresie funkcji skanera. | |
| Zarządzanie danymi | Tworzenie, edycja oraz usuwanie skanów otoczenia. | |
| Łączenie skanów | Tak, możliwość wstępnego dopasowania. | |
| | | |
| Przekazanie urządzenia do naprawy gwarancyjnej „door – door” | na koszt wykonawcy | |
| Szkolenie dla obsługi zamawiającego | liczba osób – 4 w dwóch terminach, po wdrożeniu stanowiska oraz na żądanie w czasie trwania wsparcia technicznego. | |
| Instrukcja obsługi | W języku polskim (opcjonalnie w j. angielskim) | |
| Proponowane urządzenie i akcesoria przez wykonawcę | | |
| <u>Nazwa, typ, model oferowanego urządzenia, producent:</u> | | |
| <u>Akcesoria (nazwa, typ, model, producent):</u> - - - - - - - | | |
| <u>Gwarancja (liczba miesięcy):</u> | | |
| <u>Wsparcie techniczne (liczba miesięcy):</u> | | |

Dodatkowe uwagi i wymagania dotyczące odbiornika:

- Gwarancja minimum 12 miesięcy.
- Wsparcie techniczne w języku polskim.
- Przedstawiciel producenta musi znajdować się na terenie Polski.
- Wsparcie techniczne i upgrade oprogramowania przez okres gwarancji.

W ramach dostawy wykonawca zapewni szkolenie wprowadzające z obsługi urządzeń dla 4 osób w siedzibie zamawiającego. Szkolenie będzie realizowane 2 krotnie w tym raz na wezwanie zamawiającego w trakcie okresu wsparcia technicznego.

Część I

UMOWA nr/2024
(zw. dalej „Umową”)

zawarta w dniu w Gdyni
pomiędzy:

Akademią Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte z siedzibą w Gdyni (81-127) przy ul. Śmidowicza 69, NIP: 5860104693, REGON: 190064136,

w imieniu i na rzecz której działa:

KANCLERZ - Marek DRYGAS - działający na mocy pełnomocnictwa Rektora-Komendanta – kontradmirała prof. dr. hab. Tomasza SZUBRYCHTA,
zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym” lub „Akademią”,

a

....., z siedzibą przy ul.
..... NIP:, REGON:, wpisaną do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
pod numerem KRS:, adres do korespondencji:

....., o kapitale zakładowym,

którą reprezentuje: –,

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda indywidualnie „Stroną”,

o następującej treści:

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji dokonanego przez Zamawiającego na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm., dalej jako „PZP”) sygnatura sprawy: AMW-KANC.SZP.2712.41.2024 na wykonanie zadania pn. „Dostawa stanowiska drukowania 3D w technologii SLS wraz z kompatybilną mobilną stacją roboczą z dodatkowym wyposażeniem oraz materiałami eksploatacyjnymi”, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego prawa własności stanowiska drukowania 3D w technologii SLS, w skład którego wchodzi: drukarka 3D w technologii SLS wraz z urządzeniami peryferyjnymi umożliwiającymi jej prawidłowe użytkowanie, mobilna stacja robocza oraz materiały eksploatacyjne (dalej zwane łącznie „Sprzętem”) oraz jego dostawa do Wydziału Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego, Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni, a także przeprowadzenie szkolenia operatorów Sprzętu, w ramach zadania pn.: Dostawa stanowiska drukowania 3D w technologii SLS wraz z kompatybilną mobilną stacją roboczą z dodatkowym wyposażeniem oraz materiałami eksploatacyjnymi zgodnie z Częścią I Specyfikacji Warunków Zamówienia postępowania nr..... wraz z załącznikami (łącznie zwanej SWZ), stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy określony w ust. 1.
3. Dostarczony Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich.

4. Umowa obejmuje dostarczenie Sprzętu oraz jego rozładunek, montaż, ustawienie, instalację, rozruch, wykonanie prób technologicznych i produkcyjnych jeżeli takie są wymagane oraz przeprowadzenie szkolenia z obsługi Sprzętu. Przejście na Zamawiającego ryzyka związanego ze Sprzętem następuje z chwilą podpisania przez strony Umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, o jakim mowa w § 2 ust. 10.

§ 2

Termin, sposób i miejsce wykonania umowy

1. Termin wykonania Umowy wynosi dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. W przypadku dokonania zmian Umowy na podstawie § 7 termin jej wykonania nie może ulec zmianie.
2. Dostawa **stanowiska drukowania 3D w technologii SLS oraz kompatybilnej mobilnej stacji roboczej z dodatkowym wyposażeniem oraz materiałami eksploatacyjnymi** nastąpi kosztem i staraniem Wykonawcy do Wydziału Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego, Akademii Marynarki Wojennej z siedzibą w Gdyni, kod pocztowy 81-127, ul. inż. J. Śmidowicza 69.
3. Rozładunek oraz rozmieszczenie **stanowiska drukowania 3D w technologii SLS oraz kompatybilnej mobilnej stacji roboczej z dodatkowym wyposażeniem oraz materiałami eksploatacyjnymi** odbędzie się kosztem i staraniem Wykonawcy przy pomocy pracowników Wykonawcy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Dostawa będzie miała miejsce w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00, z wyłączeniem świąt. Dostarczony Sprzęt winien być zapakowany w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie w czasie transportu do ostatecznego miejsca dostawy (pomieszczenia). Odpowiedzialność za uszkodzenia Sprzętu do momentu jego wydania Zamawiającemu odpowiednio zmontowanego i rozmieszczonego ponosi Wykonawca.
5. Dostawy należy prowadzić w sposób niezakłócający działalności Akademii i ustalony z Prodziekanem Wydziału Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego (zwanym dalej „Prodziekanem WNiuO”). Wykonawca poinformuje Zamawiającego oraz Prodziekana WNiuO telefonicznie i drogą elektroniczną o terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych.
6. Miejsce realizacji dostawy znajduje się na terenie strefy obszaru chronionego objętego systemem kontroli dostępu. Wejście/wyjście na ten teren strefy obszaru chronionego odbywa się wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej. Wjazd/wyjazd pojazdów samochodowych (bez osobowych) Wykonawcy zabezpieczających realizację przedmiotu Umowy na terenie strefy obszaru chronionego odbywa się wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej kierowcy i przepustki samochodowej.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego zasadami organizacji systemu przepustkowego i zobowiązuje się ich przestrzegać. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie zasad systemu przepustkowego przez jego pracowników.
8. Wykonawca zatrudniający do wykonania dostawy cudzoziemców jest obowiązany do wcześniejszego uzyskania pozwolenia Zamawiającego na wstęp na teren, o którym mowa w **ust. 2**, zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego.
9. Wraz ze Sprzętem Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w SWZ (m.in. gwarancje, instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim, dokumentację techniczną, oprogramowanie/licencje, kod oraz dokumentację oprogramowania), w formie papierowej lub cyfrowej. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy dokumentacji i nośników, na których dokumentacja została utrwalona.
10. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron (Wykonawca lub upoważniony pracownik Wykonawcy oraz Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego pracownik Akademii) sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół zdawczo-odbiorczy będzie podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
11. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki niedające się usunąć na miejscu, Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu w całości lub w części dotkniętej tymi wadami i/lub usterkami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole zdawczo-odbiorczym zostaną wskazane nieodebrane elementy Sprzętu. W protokole Zamawiający ustala termin usunięcia wad i/lub usterek, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od

- dnia podpisania protokołu. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu Umowy zawartym w SWZ i/bądź w ofercie Wykonawcy.
12. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Sprzętu w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym przez Strony Umowy w protokole zdawczo-odbiorczym, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia braków.
 13. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek niedających się usunąć na miejscu, zgłosi on Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający, po stwierdzeniu prawidłowego wykonania, dokona odbioru Sprzętu. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia **ust. 2-12.**
 14. Wykonawca zapewni **szkolenie dla 4 osób wskazanych przez Zamawiającego dotyczące obsługi i eksploatacji Sprzętu** wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia pokrywa Wykonawca. Szkolenie będzie przeprowadzone w Akademii Marynarki Wojennej. Wykonawca przygotuje, sporządzi i dostarczy pełną dokumentację do szkolenia w języku polskim w liczbie 4 egzemplarzy (w wersji wydrukowanej i obłożonej oraz w wersji cyfrowej na nośniku cyfrowym). Szkolenie musi być przeprowadzone przez producenta, zespół lub inny podmiot posiadający akredytację producenta. Szkolenie prowadzone będzie w języku polskim oraz będzie składało się z części teoretycznej i praktycznej (z możliwością ich połączenia). Szkolenia zorganizowane będzie w dwóch terminach, z zastrzeżeniem, że pierwsze szkolenie odbywać będzie się do 30 dni po montażu stanowiska, zaś drugie szkolenie odbędzie się na wezwanie Zamawiającego wystosowane do Wykonawcy w okresie nie przekraczającym zaoferowanego przez Wykonawcę terminu wsparcia technicznego zawartego w **załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.

§ 3

Wartość Umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł netto (słownie:), wraz z należnym podatkiem VAT w stawce % i wysokości zł (słownie:.....), tj. zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Przedmiotu Umowy, będącym podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w **§ 2 ust. 10** – wystawiony dla Akademii, na podstawie formularza cenowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu, którego dane opisano w ust. 6 poniżej, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy, łącznie z dostawą, gwarancją i wszelkimi innymi świadczeniami wynikającymi z Umowy, SWZ i przepisów prawa.
6. Fakturę należy wystawić na poniższe dane:
Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte
ul. inż. Śmidowicza 69, 81 – 127 Gdynia
NIP 5860104693
7. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych od Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę z tytułu nieterminowej realizacji Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, określonego w **§ 3 ust. 1**, za każdy dzień zwłoki. Zamawiający może odstąpić od

- Umowy z winy Wykonawcy lub dalej naliczać karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia do wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto,
- 2) za niewykonanie Umowy w zakresie zamówienia, rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w **§ 3 ust. 1**,
 - 3) za zwłokę z tytułu nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, określonego w **§ 3 ust. 1**, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 6 ust. 8 i ust. 11 pkt 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w **§ 5 ust. 1** niniejszej Umowy.
 4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub niedojście do skutku dostawy, jeżeli jest to wywołane „siłą wyższą”.
 5. Jako „siła wyższa” uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.
 6. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 3 ust. 1**, wynikającego z faktury, bez potrzeby uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenia i oświadcza, że to wyrażenie zgody nie jest obciążone żadną wadą oświadczenia woli.
 7. Termin płatności za naliczone w okresie gwarancji i rękojmi kary umowne wynosi 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto.

§ 5

Odstąpienie od Umowy / rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu, na podstawie art. 395 § 1 k.c., przysługuje prawo odstąpienia od Umowy pod warunkiem zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) niedotrzymania terminów, o których mowa w **§ 2 ust. 1** Umowy, lub
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Sprzęt nieodpowiadający cechom technicznym określonym w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1 powyżej Zamawiający może realizować w terminie 30 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oprócz wypadków określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień.

§ 6

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
2. Na przedmiot zamówienia dostarczony na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca udziela **gwarancji na okres miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego Sprzętu w okresie trwania gwarancji.
4. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
5. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym.
6. O wadzie fizycznej i prawnej Sprzętu Zamawiający informuje Wykonawcę jak najszybciej po ujawnieniu w nim wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
8. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany Sprzętu na nowy, gdy po 3 naprawach gwarancyjnych tej samej części będzie wykazywał te same wady, bądź usterki. W takim przypadku Wykonawca dokona wymiany Sprzętu na nowy wolny od wad i usterek w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego Sprzętu taki sam Sprzęt – wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie produkty uległy zmianie.
10. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji Sprzętu. W przypadku, gdy naprawa nie jest możliwa w miejscu eksploatacji, wszelkie koszty (w tym demontażu, transportu w obie strony, ubezpieczenia i ponownego montażu) pokrywa Wykonawca.
11. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym Sprzęcie Wykonawca:
 - 1) usunie wady fizyczne i prawne Sprzętu w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania reklamacji/zgłoszenia, (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze telefonicznie, faksem, e-mail, poprzez stronę internetową). W przypadku konieczności importu części lub wysyłki Sprzętu za granicę do serwisu producenta – maksymalnie do 30 dni roboczych od dnia powiadomienia o wadzie,
 - 2) przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 3) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 4) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego Sprzętu Zamawiającemu w miejscu ujawnienia wady.

12. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w jego usprawnieniu, jeśli takie występują w związku z jego użytkowaniem przez Zamawiającego.
13. W przypadku braku usunięcia wad fizycznych i prawnych w wyznaczonym w **ust. 11 pkt 1** terminie, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7

Zmiana Umowy

1. Dopuszcza się, oprócz przypadków wskazanych w Ustawie PZP, zmianę istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w okolicznościach jak poniżej:
 - 1) zmiana harmonogramu realizacji, terminów płatności lub sposobu realizacji Umowy w sytuacji obiektywnych trudności dotyczących realizacji zamówienia (np.: działania siły wyższej, niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w dostawie Sprzętu, realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy, powodujących konieczność ich skoordynowania),
 - 2) powstała możliwość/konieczność zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu, w tym w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku (na podstawie pisemnego oświadczenia producenta lub oficjalnego dystrybutora o wycofaniu z produkcji objętego umową Sprzętu), pod warunkiem, że sprzęt będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu sprzętu i nie spowoduje podwyższenia ceny.
2. Zmiana ustaleń zawartej Umowy, w przypadkach określonych w ust. 1 jest dopuszczalna na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy bądź Zamawiającego, jednak termin realizacji Umowy określony w **§ 2 ust. 1** nie może ulec zmianie.

§ 8

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest: tel., e-mail:
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest: tel., e-mail:

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają w szczególności zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych i innych właściwych aktów prawa.
2. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot, bez zgody Zamawiającego.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązane są do informowania się o zmianach teleadresowych pod rygorem skutku doręczenia korespondencji.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy – wzór.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Część II

UMOWA nr/2024

(zw. dalej „Umową”)

zawarta w dniu w Gdyni, pomiędzy:

Akademią Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte z siedzibą w Gdyni (81-127) przy ul. Śmidowicza 69, NIP: 5860104693, REGON: 190064136,

w imieniu i na rzecz której działa:

KANCLERZ - Marek DRYGAS - działający na mocy pełnomocnictwa Rektora-Komendanta – kontradmirała prof. dr. hab. Tomasza SZUBRYCHTA, zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym” lub „Akademią”,

a

....., z siedzibą przy ul. NIP:, REGON:, wpisaną do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS:, adres do korespondencji:, o kapitale zakładowym,

którą reprezentuje: –,

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda indywidualnie „Stroną”,

o następującej treści:

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji dokonanego przez Zamawiającego na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm., dalej jako „PZP”) **sygnatura sprawy: AMW-KANC.SZP.2712.41.2024** na wykonanie zadania pn. „**Dostawa skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowego**”, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego prawa własności **skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowego (dalej zwane łącznie „Sprzętem”)** oraz jego dostawa do Wydziału Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego, Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni w ramach zadania pn.: **Dostawa skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowego** zgodnie z Częścią II Specyfikacji Warunków Zamówienia postępowania nr..... wraz z załącznikami (łącznie zwanej SWZ), stanowiącą **załącznik nr 1** do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy określony w **ust. 1**.
3. Dostarczony Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich.
4. Umowa obejmuje dostarczenie Sprzętu oraz jego rozładunek, montaż, ustawienie, instalację, rozruch, wykonanie prób technologicznych i produkcyjnych jeżeli takie są wymagane oraz przeprowadzenie szkolenia z obsługi sprzętu. Przejście na Zamawiającego ryzyka związanego ze Sprzętem

następuje z chwilą podpisania przez strony Umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, o jakim mowa w § 2 ust. 10.

§ 2

Termin, sposób i miejsce wykonania umowy

1. Termin wykonania Umowy wynosi dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. W przypadku dokonania zmian Umowy na podstawie § 7 termin jej wykonania nie może ulec zmianie.
2. Dostawa **skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowego** nastąpi kosztem i staraniem Wykonawcy do Wydziału Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego, Akademii Marynarki Wojennej z siedzibą w Gdyni, kod pocztowy 81-127, ul. inż. J. Śmiodowicza 69.
3. Rozładunek oraz rozmieszczenie **skanera laserowego z dodatkowymi sensorami pomiarowymi wraz z tabletem z systemem Android oraz tabletem z systemem iOS z oprogramowaniem do obsługi skanera laserowego** odbędzie się kosztem i staraniem Wykonawcy przy pomocy pracowników Wykonawcy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Dostawa będzie miała miejsce w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00, z wyłączeniem świąt. Dostarczony Sprzęt winien być zapakowany w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie w czasie transportu do ostatecznego miejsca dostawy (pomieszczenia). Odpowiedzialność za uszkodzenia Sprzętu do momentu jego wydania Zamawiającemu odpowiednio zmontowanego i rozmieszczonego ponosi Wykonawca.
5. Dostawy należy prowadzić w sposób niezakłócający działalności Akademii i ustalony z Prodziekanem Wydziału Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego, (zwanym dalej „Prodziekanem WNiUO”). Wykonawca poinformuje Zamawiającego oraz Prodziekana WNiUO telefonicznie i drogą elektroniczną o terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum **5** dni roboczych.
6. Miejsce realizacji dostawy znajduje się na terenie strefy obszaru chronionego objętego systemem kontroli dostępu. Wejście/wyjście na ten teren strefy obszaru chronionego odbywa się wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej. Wjazd/wyjazd pojazdów samochodowych (bez osobowych) Wykonawcy zabezpieczających realizację przedmiotu Umowy na terenie strefy obszaru chronionego odbywa się wyłącznie na podstawie ważnej przepustki osobowej kierowcy i przepustki samochodowej.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego zasadami organizacji systemu przepustkowego i zobowiązuje się ich przestrzegać. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie zasad systemu przepustkowego przez jego pracowników.
8. Wykonawca zatrudniający do wykonania dostawy cudzoziemców jest obowiązany do wcześniejszego uzyskania pozwolenia Zamawiającego na wstęp na teren, o którym mowa w **ust. 2**, zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego.
9. Wraz ze Sprzętem Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w SWZ (m.in. gwarancje, instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim, dokumentację techniczną, oprogramowanie/licencje, kod oraz dokumentacje oprogramowania), w formie papierowej lub cyfrowej. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy dokumentacji i nośników, na których dokumentacja została utrwalona.
10. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron (Wykonawca lub upoważniony pracownik Wykonawcy oraz Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego pracownik Akademii) sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół zdawczo-odbiorczy będzie podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
11. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki niedające się usunąć na miejscu, Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu w całości lub w części dotkniętej tymi wadami i/lub usterekami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole zdawczo-odbiorczym zostaną wskazane nieodebrane elementy Sprzętu. W protokole Zamawiający ustala termin usunięcia wad i/lub usterek, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia podpisania protokołu. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu Umowy zawartym w SWZ i/bądź w ofercie Wykonawcy.

12. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Sprzętu w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym przez Strony Umowy w protokole zdawczo-odbiorczym, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia braków.
13. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek niedających się usunąć na miejscu, zgłosi on Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający, po stwierdzeniu prawidłowego wykonania, dokona odbioru Sprzętu. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia **ust. 2-12**.
14. Wykonawca zapewni **szkolenie dla 4 osób wskazanych przez Zamawiającego dotyczące obsługi i eksploatacji Sprzętu wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy**. Koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia pokrywa Wykonawca. Szkolenie będzie przeprowadzone w Akademii Marynarki Wojennej. Wykonawca przygotowuje, sporządza i dostarczy pełną dokumentację do szkolenia w języku polskim w liczbie 4 egzemplarzy (w wersji wydrukowanej i obłożonej oraz w wersji cyfrowej na nośniku cyfrowym). Szkolenie musi być przeprowadzone przez producenta lub zespół lub inny podmiot posiadający akredytację producenta. Szkolenie prowadzone będzie w języku polskim oraz będzie składało się z części teoretycznej i praktycznej (z możliwością ich połączenia).

§ 3

Wartość Umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł netto (słownie:), wraz z należnym podatkiem VAT w stawce % i wysokościzł (słownie:.....), tj. zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Przedmiotu Umowy, będącym podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w **§ 2 ust. 10** – wystawiony dla Akademii, na podstawie formularza cenowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu, którego dane opisano w **ust. 6** poniżej, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy, łącznie z dostawą, gwarancją i wszelkim innymi świadczeniami wynikającymi z Umowy, SWZ i przepisów prawa.
6. Fakturę należy wystawić na poniższe dane:
Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte
ul. inż. Śmidowicza 69, 81 – 127 Gdynia
NIP 5860104693
7. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych od Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego *netto*, określonego w **§ 3 ust. 1**, za każdy dzień zwłoki. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy lub dalej naliczać karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego *netto* za każdy dzień opóźnienia do wysokości 10% wynagrodzenia umownego *netto*,
 - 2) za niewykonanie Umowy w zakresie zamówienia, rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego *netto* określonego w **§ 3 ust. 1**,
 - 3) za zwłokę z tytułu nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi

- w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego *netto*, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 6 ust. 8 i ust. 11 pkt 1 Umowy.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego *netto* za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
- 4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub niedojście do skutku dostawy, jeżeli jest to wywołane „siłą wyższą”.
- 5. Jako „siła wyższa” uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.
- 6. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, wynikającego z faktury, bez potrzeby uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenia i oświadcza, że to wyrażenie zgody nie jest obarczone żadną wadą oświadczenia woli.
- 7. Termin płatności za naliczone w okresie gwarancji i rękojmi kary umowne wynosi 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
- 8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego *netto*.

§ 5

Odstąpienie od Umowy / rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu, na podstawie art. 395 § 1 k.c., przysługuje prawo odstąpienia od Umowy pod warunkiem zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) niedotrzymania terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, lub
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Sprzęt nieodpowiadający cechom technicznym określonym w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1 powyżej Zamawiający może realizować w terminie 30 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oprócz wypadków określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień.

§ 6

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
2. Na przedmiot zamówienia dostarczony na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca udziela **gwarancji na okres miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego Sprzętu w okresie trwania gwarancji.
4. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
5. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym.
6. O wadzie fizycznej i prawnej Sprzętu Zamawiający informuje Wykonawcę jak najszybciej po ujawnieniu w nim wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
8. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany Sprzętu na nowy, gdy po 3 naprawach gwarancyjnych tej samej części-będzie wykazywał te same wady, bądź usterki. W takim przypadku Wykonawca dokona wymiany Sprzętu na nowy wolny od wad i usterek w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego Sprzętu taki sam Sprzęt – wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.
10. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji Sprzętu. W przypadku, gdy naprawa nie jest możliwa w miejscu eksploatacji, wszelkie koszty (w tym demontażu, transportu w obie strony, ubezpieczenia i ponownego montażu) pokrywa Wykonawca.
11. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym Sprzęcie Wykonawca:
 - 1) usunie wady fizyczne i prawne Sprzętu w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania reklamacji/zgłoszenia, (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze telefonicznie, faksem, e-mail, poprzez stronę internetową). W przypadku konieczności importu części lub wysyłki Sprzętu za granicę do serwisu producenta – maksymalnie do 30 dni roboczych od dnia powiadomienia o wadzie.
 - 2) przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 3) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 4) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego Sprzętu Zamawiającemu w miejscu ujawnienia wady.
12. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w jego usprawnieniu, jeśli takie występują w związku z jego użytkowaniem przez Zamawiającego.
13. W przypadku braku usunięcia wad fizycznych i prawnych w wyznaczonym w **ust. 11 pkt 1** terminie, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7

Zmiana Umowy

1. Dopuszcza się, oprócz przypadków wskazanych w Ustawie PZP, zmianę istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w okolicznościach jak poniżej:
 - 1) zmiana harmonogramu realizacji, terminów płatności lub sposobu realizacji Umowy w sytuacji obiektywnych trudności dotyczących realizacji zamówienia (np.: działania siły wyższej, niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w dostawie Sprzętu, realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy, powodujących konieczność ich skoordynowania),
 - 2) powstała możliwość/konieczność zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu, w tym w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku (na podstawie pisemnego oświadczenia producenta lub oficjalnego dystrybutora o wycofaniu z produkcji objętego umową Sprzętu), pod warunkiem, że sprzęt będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu sprzętu i nie spowoduje podwyższenia ceny.
2. Zmiana ustaleń zawartej Umowy, w przypadkach określonych w ust. 1 jest dopuszczalna na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy bądź Zamawiającego, jednak termin realizacji Umowy określony w **§ 2 ust. 1** nie może ulec zmianie.

§ 8

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest: tel., e-mail:,
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest: tel., e-mail:

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają w szczególności zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych i innych właściwych aktów prawa.
2. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot, bez zgody Zamawiającego.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązane są do informowania się o zmianach teleadresowych pod rygorem skutku doręczenia korespondencji.
6. Umowę sporządzono w *trzech* jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy – wzór.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

ZAŁĄCZNIK NR 4

Wykonawca:

.....

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Laboratorium modelowania 3D (AMW-KANC.SZP.2712.41.2024)**, prowadzonego w trybie przetargu podstawowego z art. 275 pkt 1, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720 ze zm.), oświadczam/y, że:

- **należę** ** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn.zm.), co następujący Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu:

.....

.....

lub

- **nie należę** ** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn.zm.), co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu.

Data, miejscowość oraz podpis (-y):

* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

** niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu nr sprawy: **AMW-KANC.SZP.2712.41.2024** na:
Laboratorium modelowania 3D

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i od 7 do 10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie jestem umieszczony na listach i nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie obowiązujących przepisów określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

ZAŁĄCZNIK NR 6

Wykonawca:

.....
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO⁴⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie, co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczenie wykonawca składa razem z ofertą.

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁴⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowego z art. 275 pkt 1 **znak: AMW-KANC.SZP.2712.41.2024:**

Laboratorium modelowania 3D

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp, dodatkowo art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7-8 oświadczamy, że: wszystkie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania **są** aktualne na dzień złożenia oświadczenia.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia

wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE, ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Laboratorium modelowania 3D (AMW-KANC.SZP.2712.41.2024)**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁵.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:
.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*.....
.....

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

...

w następującym zakresie:.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis

osobisty