

ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na zadanie pn. **Rozbudowa i przebudowa stodoły ze Zbójna wraz z usługami towarzyszącymi.**

I. Nazwa i adres zamawiającego

Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc
tel./fax (024) 275-28-83, 275-58-20
regon 007010881
NIP 776-000-48-23

Adres strony internetowej <http://www.mwmskansen.pl>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen>

e-mail: skansen@mwmskansen.pl

II. Postanowienia ogólne

1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130000 zł. w związku z powyższym do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 tej Ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen>
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania oraz nie dokonania wyboru żadnej oferty, jak również do przesunięcia terminu do składania ofert, bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie **pn. Rozbudowa i przebudowa stodoły ze Zbójna** wraz z usługami towarzyszącymi.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z:
 - a) uzyskaniem w ramach ceny umownej w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszelkich dokumentów, opracowań projektowych i pomocniczych, opinii, ekspertyz, uzgodnień, zgód i pozwoleń wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezbędnych Zamawiającemu do wykonania robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji,
 - b) zawarciem umowy o przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości Dokumentacji i każdej jej części składowej na warunkach określonych w projekcie Umowy stanowiącej załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego wraz z oświadczeniem Wykonawcy i każdej osoby biorącej udział w przygotowaniu Dokumentacji o prawie Zamawiającego do dowolnego adaptowania lub wykorzystania całości Dokumentacji lub dowolnej jej części,
 - 2) świadczenie na każde wezwanie Zamawiającego usług biegłego ds. przedmiotu i wartości zamówienia w każdym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji,
 - 3) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych prowadzonych w oparciu o Dokumentację.
3. Opis obiektu:

Parametry:
Długość - 21,20 m.
Szerokość – 9,20 m.
Wysokość ścian - 3,20 m.
Nr działki: **5/1**
Obręb ewidencyjny: **Sierpc**
Jednostka ewidencyjna: **Sierpc**

Obiekt wpisany jest do księgi inwentarzowej obiektów nieruchomości pod numerem MWM/O 12. Stodoła zbudowana została pod koniec XIX wieku, przeniesiona do skansenu w 1979 r. z miejscowości Zbójno. Jest przykładem sztuki ciesielskiej dziewiętnastowiecznego Mazowsza, jak również ważnym zabytkiem architektury drewnianej na Mazowszu północno - zachodnim. Jest posadowiona w zagrodzie z Rzeszotar Zawad na terenie wsi rzędówki i stanowi integralną część ekspozycji plenerowej, na której prezentowane są obiekty dużej i małej architektury wiejskiej. Drewniany budynek posiada ściany sumikowo - łątkowe na narożach łączone w słupy. Bale o grubości 5-10 cm. Budynek pokryty jest dwuspadowym dachem krokwiowym, więźba dachowa o konstrukcji płatwiowo – kleszczowej, długość krokwi ok. 7.00 m., podtrzymywany przez konstrukcję stolcową, złożoną z 4 pochyłych słupów ustawionych na ziemi. Poszycie słomiane dachu ok. 320 m². We wnętrzu stodoły znajdują się dwa sąsiadki przedzielone podwójnym przejezdnym klepiskiem. Do ściany frontowej z lewej strony , dobudowana jest wystawka o wymiarach 5,60 m x 2.30m.

Obiekt jest w bardzo złym stanie technicznym. Bardzo osłabiona konstrukcja, przeciekający dach, zniszczone elementy konstrukcyjne. Wykonana Dokumentacja posłuży do przeprowadzenia robót budowlanych, które będą polegały na przebudowie, modernizacji, konserwacji oraz rekonstrukcji uszkodzonych elementów.

W ramach prac planuje się następujący zakres robót budowlano - montażowych: rozebranie obiektu, kwalifikacja elementów stodoły wraz z ich konserwacją oraz wymianą w przypadku nie zakwalifikowania do ponownego wbudowania, zestawienie obiektu, wykonanie instalacji elektrycznej, odgromowej oraz demontaż i ponowny montaż instalacji teletechnicznej. Wnętrze stodoły należy zaadoptować na potrzeby przyszłej wystawy stałej prezentującej transport wiejski wraz z możliwością zwiedzania przez osoby z niepełnosprawnością.

Dokumentacja powinna zawierać rozwiązania niezbędnej modernizacji obiektu podyktowane jego wiekiem i zabezpieczeniem przed wpływem czynników atmosferycznych z uwzględnieniem potrzeb dla planowanej wystawy.

4. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi spełniać warunki wynikające z:
 - 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane. (Dz.U. 2020, poz. 1333 ze zm.),
 - 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz.1609)
 - 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013r. poz.1129)
 - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2013r. ppoz.1129)
 - 5) Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane prowadzone w oparciu o opracowaną Dokumentację
 - 6) przepisów wykonawczych, zasad wiedzy technicznej, norm i warunkami uzgodnień,
 - 7) innych przepisów prawa mających zastosowanie do projektu i aktualnymi na dzień złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.
5. W zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej wchodzi m.in. :
 - 1) dokumentacja projektowa obejmująca w szczególności:
 - a) inwentaryzację budowlano-konserwatorską, mającą na celu określenie stanu istniejącego obiektu w zakres której wchodzić będą m.in. :
 - rzuty, przekroje i elewacje umożliwiające rekonstrukcję obiektu lub jego elementów
 - przekroje wszystkich charakterystycznych elementów, detale architektoniczne, elementy zdobnicze, szczegóły konstrukcyjne
 - wymiary elementów konstrukcyjnych (więźba dachowa, konstrukcja ścian itp.)
 - ekspertyza techniczna dotycząca stanu zachowania poszczególnych elementów budynku z oceną możliwości wykorzystania elementów dobrze zachowanych
 - b) projekt budowlany sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz.1609). - w 5 egz w wersji papierowej
 - c) projekt wykonawczy w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013r. poz.1129) - w 5 egz w wersji papierowej,

Zamawiający dopuszcza aby projekt techniczny, jako element projektu budowlanego został wykonany w takiej szczegółowości, jak projekt wykonawczy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza opracowanie projektu technicznego od razu, jak wykonawczego.

- d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013r. poz.1129) w 5 egz w wersji papierowej,
- e) przedmiar robót w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013r. poz.1129) - w 5 egz w wersji papierowej,
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013r. poz.1129) – w 3 egz. w wersji papierowej;
- 3) kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z wymogami ustalonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2013r. ppoz.1129) – w 2 egz. w wersji papierowej
- 4) klauzula o kompletności dokumentacji projektowo – kosztorysowej .
- 5) dokumentacje opisane powyżej należy przekazać Zamawiającemu na płycie CD zapisaną w formacie doc, pdf i dwg.
6. Dokumentację projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, jako opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych należy opracować zgodnie z art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)
7. Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do występowania w imieniu Zamawiającego i uzyskania koniecznych warunków technicznych, uzgodnień, decyzji pozwolenia na budowę.
8. Dokumentacja projektowo- kosztorysowa będzie podlegała uzgodnieniom z Zamawiającym na etapie jej opracowywania w zakresie rozwiązań projektowych.
9. Dokumentacja projektowo- kosztorysowa zostanie odebrana na podstawie Protokołu zdawczo odbiorczego wraz z załączonym oświadczeniem w sprawie przeniesienia własności autorskich praw majątkowych i oświadczeniem o kompletności niniejszej dokumentacji. Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego własność autorskich praw majątkowych do całości dokumentacji projektowej i każdej jej części składowej wraz z oświadczeniem Wykonawcy i całego zespołu projektującego o prawie Zamawiającego do dowolnego adaptowania lub wykorzystania całości dokumentacji projektowej lub dowolnej jej części.
10. Koszt wszelkich czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia ponosi wyłącznie Wykonawca. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie opisane w § 8 wzoru Umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego uwzględni koszty tych czynności.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania problemów wynikających z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności. Szczególnego uzgodnienia wymagają charakterystyczne elementy, detale architektoniczne, elementy zdobnicze, szczegóły konstrukcyjne.
12. Dokumentacja wskazana w przedmiocie zamówienia będzie wykonana przez zespół osób posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania tj. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
13. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, iż realizacja robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji nie będzie możliwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym:

- 1) świadczenia usług biegłego ds. przedmiotu i wartości zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych,
- 2) sprawowania nadzoru autorskiego.
14. W związku ograniczeniem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 13 Zapytania ofertowego Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, zaś rozliczenie nastąpi za faktycznie wykonane usługi na podstawie składowych cen ryczałtowych netto wskazanych w ofercie.
15. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady wykonanej Dokumentacji ujawnione w okresie od dnia wydania Dokumentacji do upływu 3 lat od daty odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji. Wyłącza się stosowania art. 563 kc.
16. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone są we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Termin wykonania całego zamówienia wynosi: **48 miesięcy** licząc od daty udzielenia zamówienia (tj. zawarcia Umowy w sprawie niniejszego Zamówienia).
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania i przekazania Zamawiającemu Dokumentacji wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszelkich dokumentów, opracowań projektowych i pomocniczych, opinii, uzgodnień, pozwoleń i zgód wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezbędnymi Zamawiającemu do realizacji robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji wraz z przeniesieniem na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości Dokumentacji i każdej jej części składowej wraz z oświadczeniem Wykonawcy i każdej osoby biorącej udział w przygotowaniu Dokumentacji o prawie Zamawiającego do dowolnego adaptowania lub wykorzystania całości Dokumentacji lub dowolnej jej części: **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 listopada 2021 r.**
3. Termin wykonania usług biegłego ds. przedmiotu i wartości zamówienia w każdym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji: od dnia odbioru Dokumentacji do dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji.
4. Sprawowanie nadzoru autorskiego: od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych w oparciu o Dokumentację do dnia ich wykonania i ostatecznego odbioru robót.

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen> w terminie do dnia 15.07.2021r. do godz. 8:00.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Komunikacja w niniejszym w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen>
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Anna Rzeszotarska, tel. 24 275 2883, e-mail: a.rzeszotarska@mwmskansen.pl

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen>
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim wg Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego .
3. Do oferty należy załączyć:
 - 1) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia – sporządzony wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego;
 - 2) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji

- z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- 3) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy
 4. Cenę oferty należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego) ze wskazaniem:
 - 1) wartości netto i kwoty podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania ofert oraz
 - 2) składowych cen ryczałtowych netto za:
 - a) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia wraz z:
 - uzyskaniem w ramach Ceny umownej w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszelkich dokumentów, opracowań projektowych i pomocniczych, opinii, ekspertyz, uzgodnień, zgód i pozwoleń wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezbędnych Zamawiającemu do wykonania robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji.
 - przeniesieniem na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości Dokumentacji i każdej jej części składowej oraz oświadczeniem Wykonawcy i każdej osoby biorącej udział w przygotowaniu Dokumentacji o prawie Zamawiającego do dowolnego adaptowania lub wykorzystania całości Dokumentacji lub dowolnej jej części,
 - b) świadczenie na każde żądanie Zamawiającego usług biegłego ds. przedmiotu i wartości zamówienia w każdym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych wskazanych w Dokumentacji,
 - c) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie robót budowlanych prowadzonych w oparciu o wykonaną Dokumentację.
 5. Cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego, w tym podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień, w którym upływa termin do składania ofert.
 6. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
 7. Zadeklarowane w ofercie ryczałtowe ceny składowe netto zawierają wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego Zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego i stanowią podstawę do rozliczeń w toku realizacji Umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
 8. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
 9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 10. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zamówieniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zamówienia ofertowego, z zastrzeżeniem punktu VII.10.3);
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu [przepisów](#) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie VII.10.3);
- 6) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących [przepisów](#).

IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Kryterium oceny ofert – cena 100 % (kwotę netto, podatek VAT oraz kwotę brutto należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku).
2. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwa takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w ustalonym terminie.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Określone zostały we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego

XII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, 09-200 Sierpc, ul. Narutowicza 64, numer RIK 20/99, tel. 24 275 28 83
- 2) Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych. Kontakt dpo@mwmskansen.pl, tel. 24 275 28 83
- 3) zebrane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z Postępowaniem,
- 4) odbiorcami pozyskanych w toku Postępowania danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Postępowania;
- 5) zebrane w toku Postępowania dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia wyboru oferty w Postępowaniu, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) obowiązek podania danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym, ale może być niezbędne do oceny oferty,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych pozyskanych w Postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba, której dane osobowe będą przetwarzane, posiada: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) osobie, której dane osobowe są przetwarzane nie przysługują: prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- 10) W przypadku udostępnienia Administratorowi przez Podmiot biorący udział w Postępowaniu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Administrator wnosi o poinformowanie tych osób o:
 - a) zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Administratorowi,
 - b) tym, że Administrator jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
 - c) tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego Administrator pozyskał ich dane.

XIII. Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3