

UMOWA

NR

- projekt -

zawarta w dniu w Śmiglu pomiędzy:

Gminą Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62, REGON 411050557, reprezentowaną przez:

Małgorzatę Adamczak – Burmistrza Śmigla,zwaną dalej **Zamawiającym**,

przy kontrasygnacie:

Ewy Mituła – Skarbnika Śmigla,

a

..... z siedzibą

wpisanym do pod numerem NIP

REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą w dalszej części umowy łącznie zwani **Stronami**, a każdy z nich z osobna **Stroną**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: „**Dowozenie uczniów do szkół w Gminie Śmigiel oraz do placówki Zespołu Szkół Specjalnych w Kościanie na podstawie biletów miesięcznych w roku szkolnym 2023/2024**”, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach określonych w ofercie z dnia stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dowożenia i odwożenia uczniów do szkół w Gminie Śmigiel oraz do placówki Zespołu Szkół Specjalnych w Kościanie w roku szkolnym 2023/2024 w ramach komunikacji regularnej (zakup biletów miesięcznych).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup imiennych biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających z terenu Gminy Śmigiel do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Śmigiel, jak również do placówki Zespołu Szkół Specjalnych w Kościanie, w celu korzystania z usługi przewozów regularnych osób w krajowym transporcie drogowym w ramach linii regularnych obejmujących miejscowości, z których dojeżdżają uczniowie do placówek oświatowych na terenie Gminy Śmigiel oraz do placówki Zespołu Szkół Specjalnych w Kościanie na podstawie ustalonego harmonogramu dowozów i odwozów.
4. Placówki oświatowe, do których należy świadczyć usługi:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu,
 - 2) Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie,
 - 4) Zespół Szkół w Czaczu,
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej,
 - 6) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (dwie trasy).
5. Zamówienie obejmuje przewóz uczniów (dowóz z miejsca zamieszkania oraz odwóz do miejsca zamieszkania) w ramach utworzonych przez Wykonawcę linii regularnych w cenach biletów ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 6. Wykonawca zrealizuje dowozy i odwozy na wyznaczonych trasach z pierwszeństwem przejazdu uczniów na podstawie biletów miesięcznych.
 7. W ramach linii komunikacyjnych i kursów według rozkładów utworzonych na podstawie dokumentacji zamówienia, poza niniejszym zleceniem, Wykonawca może świadczyć odpłatne usługi transportowe na rzecz innych osób w ramach opłat biletowych z zastrzeżeniem, że musi przede wszystkim zapewnić transport uczniom i opiekunom w ramach zawartej umowy.
 8. Każdy uczeń musi mieć zapewnione miejsce siedzące.
 9. Wykonawca przy realizacji usług zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa przewożonych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, stosowania odpowiedniego taboru do przewozu uczniów oraz jego prawidłowe oznakowanie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ubezpieczenia w zakresie OC i NNW przez cały okres wykonywania zamówienia oraz ponoszenie kosztów szkód wynikłych w czasie wykonywania usługi, jak również za odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny.
 10. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2201 ze zm.), ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 ze zm.), ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 295 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.) oraz wymaganymi prawem w tym zakresie licencjami i zezwoleniami. Wobec tego Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia wszelkich wymaganych prawem dokumentów związanych z prawidłowym wykonywaniem umowy, jak również kontrolowania staranności w wykonywaniu przedmiotu umowy.
 11. Usługi mają być świadczone środkami transportu przystosowanymi do przewozu uczniów. Pojazdy powinny spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny i kodeksu drogowego, muszą być sprawne technicznie oraz posiadać aktualne badania techniczne. Wykonawca zamówienia musi dysponować taborem z odpowiednią ilością miejsc w pojazdach i odpowiednią ilością autobusów/busów. Usługi powinny być świadczone przez osoby mające odpowiednie uprawnienia. W pojeździe musi być zapewniony

- opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Wszystkie siedzenia pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa.
12. Przy dowożeniu uczniów kursami ogólnie dostępnymi Wykonawca musi uruchomić w razie potrzeby dodatkowe kursy, aby zapewnić uczniom bezpieczne i higieniczne warunki w czasie przewozu.
 13. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępczego środka transportu, w taki sposób, aby nie powodował znacznych opóźnień czasowych kursu. Wobec powyższego Wykonawca jest zobowiązany posiadać pojazd zastępczy (rezerwowy).
 14. Zgodnie ze złożoną ofertą z dnia Wykonawca oświadcza, że czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii wynosi **minut**.
 15. Zamawiający wymaga, aby przewozy szkolne realizowane były na trasach komunikacyjnych według rozkładu jazdy skorelowanego z godzinami rozpoczynania i zakończenia zajęć lekcyjnych, wynikających z planu lekcji, który będzie realizowany w okresie obowiązywania umowy.
 16. Godziny dowozów muszą umożliwiać dowożonym uczniom punktualne przybycie na rozpoczęcie zajęć lekcyjnych.
 17. Zamawiający wymaga, by rozkłady jazdy na liniach komunikacyjnych były tak skonstruowane, aby umożliwiały uczniom również transport na rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, egzaminy, rekolekcje itp.
 18. Trasy dowozów i odwozów oraz godziny przyjazdu i odjazdu przedstawione zostały w Załączniku nr 3 do umowy.
 19. Zamawiający na etapie realizacji umowy dopuszcza możliwość przedstawienia przez Wykonawcę innych rozwiązań przebiegu tras dowozu i odwozu uczniów niż zaproponowane przez Zamawiającego jedynie w przypadku rozwiązań bardziej praktycznych, efektywnych i korzystniejszych dla Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający musi wyrazić pisemną zgodę na dokonanie zmiany harmonogramu dowozu i odwozu uczniów.
 20. Wykonawca musi posiadać zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na trasach, które przewidują zatrzymywanie się autobusów w poszczególnych miejscowościach na przystankach podanych przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do umowy. Jeżeli w dniu składania oferty Wykonawca nie posiadał ww. zezwoleń lub posiadane zezwolenia muszą zostać dostosowane do wymagań Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania/zmiany zezwoleń przez rozpoczęciem świadczenia usługi, tj. przed 01.09.2023 r.
 21. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w zakresie tras dowozów i odwozów, nazw miejscowości (przystanków), godzin dowozów i odwozów itp. W przypadku konieczności wprowadzenia takich zmian Wykonawca zostanie poinformowany o potrzebie wprowadzenia zmian przez przedstawiciela Zamawiającego lub dyrektorów placówek oświatowych.
 22. Zamawiający zastrzega możliwość odstępstw od proponowanego harmonogramu dowozów i odwozów z powodu zmiany planów lekcji, zmiany liczby dzieci, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowania dni wolnych, nauki zdalnej, zawieszenia zajęć stacjonarnych itp.

23. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia na określone dni realizacji innego niż ustalony rozkładu jazdy po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego lub dyrektorów placówek oświatowych. Jednorazowa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, przy czym Wykonawca powinien zostać poinformowany o tej zmianie co najmniej na 3 dni przed tym faktem (telefonicznie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej).
24. Cena biletów powinna uwzględniać uprawnienia dzieci do zniżek i ulg wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 295 ze zm.).
25. Opieka nad uczniami w czasie przewozów zapewniona będzie przez dyrektorów placówek oświatowych oraz Zamawiającego. Na każdej trasie, w każdym autobusie opiekę nad uczniami sprawować będzie opiekun zatrudniony w danej placówce oświatowej w ramach umowy lub zatrudniony przez Zamawiającego. Dane osobowe oraz kontaktowe opiekunów zostaną przekazane Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego lub dyrektorów placówek oświatowych.
26. Zamawiający zastrzega, że wyznaczeni opiekunowie powinni wsiadać do autobusu przed rozpoczęciem kursu oraz wysiadać z autobusu po zakończeniu kursu w poniższych lokalizacjach:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu – na przystanku autobusowym przy Szkole Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu, ul. Konopnickiej 5,
 - 2) Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie – przy Szkole Podstawowej im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie, ul. Morownicka 26,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie – przy Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie, ul. Szkolna 6,
 - 4) Zespół Szkół w Czaczu – przy Zespole Szkół w Czaczu, ul. Parkowa 2,
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej – przy Szkole Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej, Stara Przysieka Druga 34,
 - 6) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (1. trasa) – na przystanku szkolnym przy ul. Dudycza w Nietążkowie,
 - 7) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (2. trasa) – na przystanku autobusowym przy Pl. Wojska Polskiego w Śmiglu.
27. W okresie realizacji zamówienia do korzystania z usług uprawnionych będzie szacunkowo:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu – 199 uczniów (Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu) + 8 uczniów (Przedszkole w Śmiglu),
 - 2) Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie – 61 uczniów,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie – 128 uczniów (Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie) + 16 uczniów (Przedszkole Publiczne Malowane Misie w Starym Bojanowie),
 - 4) Zespół Szkół w Czaczu – 119 uczniów,
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej – 132 uczniów,
 - 6) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (1. trasa) – 13 uczniów,

- 7) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (2. trasa) – 19 uczniów.
28. Ogółem szacunkowa liczba dowożonych uczniów w ramach całego zamówienia będzie wynosić 695 osób. Liczbę uczniów ustalono na podstawie informacji przekazanych przez poszczególne placówki oświatowe. Liczba dowożonych uczniów została ustalona na podstawie danych z roku szkolnego 2022/2023.
29. Zamawiający zastrzega, że w czasie obowiązywania umowy w roku szkolnym 2023/2024 liczba dowożonych uczniów może ulec zmianie w zależności od liczebności uczniów w szkołach, zmian w planach nauczania czy też innych mogących wystąpić przyczyn.
30. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu usług, a w konsekwencji również całkowitego wynagrodzenia określonego w umowie. Ograniczenie przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania. Wykonawcy nie przysługuje wówczas prawo do żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres usług. **Minimalna wartość świadczenia stron wynosi 50% ceny ofertowej.**
31. Ilości usług podane w Części III SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym integralną część umowy) są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za zlecone przez Zamawiającego i rzeczywiście wykonane przez Wykonawcę usługi. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego w przypadku zmiany ilości zamawianych usług.
32. Wykaz uczniów, dla których mają zostać zakupione bilety na dany okres rozliczeniowy (z podziałem na poszczególne placówki oświatowe) będzie przekazywany Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego lub dyrektorów placówek oświatowych przed rozpoczęciem każdego miesiąca.
33. Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie obowiązywania umowy może ulegać zmianie. Powyższe nie powoduje zmiany ceny biletu miesięcznego.
34. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć bilety miesięczne do przedstawiciela Zamawiającego lub dyrektorów placówek oświatowych najpóźniej do przedostatniego dnia roboczego każdego miesiąca.
35. Podstawą miesięcznego rozliczenia należności za wykonane usługi będzie cena jednego biletu miesięcznego podana w ofercie oraz ilość uczniów, dla których zostaną zakupione bilety, z podziałem na poszczególne placówki oświatowe.
36. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w dokumentacji zamówienia, w tym Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
37. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia – kierowcy pojazdów wyznaczeni do przewozu uczniów.
38. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 37 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
39. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności opisane w ust. 37 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać w szczególności przedstawienia poniższych dowodów:
- 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

40. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 37 umowy czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 3 pkt 5 umowy.
41. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 37 umowy.
42. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2. Załączniki

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia – **Załącznik nr 1**,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami – **Załącznik nr 2**,
 - 3) Harmonogram dowozów i odwozów – **Załącznik nr 3**.

§ 3. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu – od dnia **04.09.2023 r.** do dnia **30.06.2024 r.**,
 - 2) Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie – od dnia **04.09.2023 r.** do dnia **30.06.2024 r.**,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie – od dnia **04.09.2023 r.** do dnia **30.06.2024 r.**,
 - 4) Zespół Szkół w Czaczu – od dnia **04.09.2023 r.** do dnia **30.06.2024 r.**,
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej – od dnia **04.09.2023 r.** do dnia **30.06.2024 r.**,
 - 6) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (1. trasa) – od dnia **04.09.2023 r.** do dnia **30.06.2024 r.**,
 - 7) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (2. trasa) – od dnia **04.09.2023 r.** do dnia **30.06.2024 r.**
2. W sytuacji zawieszenia lub ograniczenia zajęć szkolnych usługa dowozu uczniów również ulegnie zawieszeniu lub ograniczeniu.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że działa na podstawie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób, posiada uprawnienia i spełnia wymogi formalne oraz odpowiednie środki transportowe, a także pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania niniejszej umowy zgodnie z przepisami prawa,

a ponadto oświadcza, że mając na uwadze, iż przedmiotem umowy jest przewóz uczniów, zobowiązuje się przy jej wykonywaniu dołożyć szczególnej staranności.

2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) weryfikacji z dyrektorami placówek oświatowych oraz Zamawiającym konkretnych godzin kursów na poszczególnych trasach przed przystąpieniem do realizacji umowy,
 - 2) stałego kontaktu z dyrektorami placówek oświatowych oraz Zamawiającym w zakresie organizacji dowozów,
 - 3) zapewnienia przewożonym uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków przejazdu,
 - 4) terminowych i punktualnych przewozów uczniów według ustalonych tras, zgodnie z harmonogramem dowozów i odwozów stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
 - 5) oznakowania pojazdów odpowiednimi tablicami na czas przewozu uczniów,
 - 6) świadczenia usług przewozowych ubezpieczonymi i sprawnymi technicznie pojazdami posiadającymi aktualne badania techniczne dopuszczające do ruchu,
 - 7) świadczenia usług będących przedmiotem umowy pojazdami spełniającymi wymagania dotyczące liczby miejsc pasażerskich, zgodnie z wymogami wynikającymi z zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia,
 - 8) posiadania przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenia pojazdów do przewożenia uczniów od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków i niezwłocznego przedłożenia na wezwanie Zamawiającego kopii ubezpieczenia w wyżej wymienionym zakresie,
 - 9) wykonywania przewozów osobiście lub przez osoby przez niego zatrudnione i mające odpowiednie kwalifikacje,
 - 10) Wykonawca odpowiada za stan techniczny oraz właściwe warunki przewozu uczniów na podstawie obowiązujących w tym zakresie odrębnych przepisów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia dowozu uczniów do szkół w razie awarii pojazdu, choroby kierowcy i temu podobnych sytuacji.
4. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązuje się do przewozu uczniów pojazdami zastępczymi, pozyskanymi własnym staraniem i spełniającymi warunki bhp oraz odpowiadającymi warunkom określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Przewozy uczniów odbywać się będą pojazdami z obsługą jednoosobową, wobec czego dyrektorzy placówek oświatowych oraz Zamawiający przydzielą na każdy pojazd opiekuna, którego obowiązkiem będzie:
 - 1) opieka i nadzór podczas przewozu uczniów z miejsc zamieszkania do szkół, jak również ze szkół do miejsc zamieszkania,
 - 2) opieka i nadzór w czasie przejścia z pojazdu autobusowego do szkół, jak również ze szkół do pojazdu autobusowego,
 - 3) czuwanie nad właściwym zachowaniem uczniów podczas przewozu,
 - 4) kontrola przewozu pod względem: ilości przewożonych uczniów danym autobusem (zgodnie z wykazem przekazanym przez przedstawiciela Zamawiającego lub dyrektorów placówek oświatowych), warunków przewozu, itp.,

- 5) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu zdrowia i życia uczniów, niedopuszczenie do przewozu dzieci oraz natychmiastowe poinformowanie Zamawiającego i Wykonawcy o tym fakcie,
- 6) ponadto osoby sprawujące opiekę i nadzór z ramienia Zamawiającego oraz dyrektorów placówek oświatowych będą korzystać z bezpłatnych przejazdów pojazdami na ustalonych trasach.
6. W związku z zapewnieniem opieki nad uczniami przez dyrektorów placówek oświatowych oraz Zamawiającego, Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za wypadki wynikłe z braku nadzoru opiekuna.
7. W każdym czasie Zamawiający ma prawo do rutynowej kontroli osób, pojazdów realizujących zamówienie dokumentacji pojazdów oraz uprawnień kierowców, a także zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w każdej chwili kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego).
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w przewozach uczniów, jeżeli przeszkoda nastąpi z powodu siły wyższej (intensywne opady śniegu, zawieje itp.) lub przyczyn nieprzewidzianych i niezależnych od niego.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wynikające z przedłużających się zajęć lekcyjnych. Za punktualne doprowadzenie uczniów po zajęciach lekcyjnych na odwóz z danej placówki oświatowej odpowiada wyznaczony opiekun.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2240 ze zm.).
11. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych w trakcie realizacji usługi.

§ 5. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie szacunkowe w wysokości:
 - 1) całkowita szacunkowa wartość zobowiązania (brutto) wynosi zł,
w tym VAT% w kwocie
 - 2) cena jednostkowa biletu miesięcznego dla 1 ucznia (brutto) wynosi:
2. W okresie realizacji zamówienia do korzystania z usług uprawnionych będzie szacunkowo:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu – 119 uczniów (Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu) + 8 uczniów (Przedszkole w Śmiglu),
 - 2) Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie – 61 uczniów,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie – 128 uczniów (Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Starym Bojanowie) + 16 uczniów (Przedszkole Publiczne Malowane Misie w Starym Bojanowie),
 - 4) Zespół Szkół w Czaczu – 119 uczniów,
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej – 132 uczniów,
 - 6) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (1. trasa) – 13 uczniów,
 - 7) Zespół Szkół Specjalnych im. Marii Konopnickiej w Kościanie (2. trasa) – 19 uczniów.

3. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie iloczynu ryczałtowej ceny jednostkowej za bilet miesięczny dla 1 ucznia wyszczególnionej w ofercie stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy oraz ilości uczniów, dla których zostaną zakupione bilety, z podziałem na poszczególne placówki oświatowe.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Cena jednostkowa biletu miesięcznego dla 1 ucznia (brutto) obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z SWZ wraz z załącznikami, ale również koszty nie ujęte w warunkach stawianych przez Zamawiającego, ale niezbędne do wykonania zadania, tj. w szczególności koszty paliwa, koszty zatrudnienia kierowców, koszty związane z transportem taboru do miejsca rozpoczęcia i zakończenia jazdy (przebiegi puste), koszty związane z odbieraniem i pozostawianiem opiekunów na wyznaczonych lokalizacjach, badania techniczne pojazdów, ubezpieczenia taboru oraz osób, odszkodowań za ewentualne wyrządzone szkody, wszelkie koszty przygotowawcze towarzyszące wykonaniu zamówienia (przygotowanie zaplecza – miejsca do garażowania taboru, koszty naprawy taboru) itp.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
7. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane usługi następować będzie na podstawie faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego, wystawionych za okresy miesięczne wraz z dołączonym wykazem uczniów dowożonych do poszczególnych placówek oświatowych.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu czynności objętych niniejszą umową potwierdzoną przez dyrektora danej placówki oświatowej lub upoważnioną osobę.
9. Faktury będą płatne w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu za poprzedni miesiąc kalendarzowy na podstawie faktury wystawionej najwcześniej 1 dnia miesiąca następnego po miesiącu za który ma nastąpić zapłata.
11. Płatnikiem faktury jest Gmina Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62.
12. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
13. Ustala się, że zapłata należności następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania numeru rachunku bankowego uwidocznionego w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1-3 ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie o którym mowa powyżej (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.

15. Zamawiający będzie odbierał ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

§ 6. Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Wynagrodzenie umowne dla ustalenia kar umownych – jest to wynagrodzenie szacunkowe (brutto) określone w § 5 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego ,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
 - 3) za zwłokę w przewozie uczniów z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdą stwierdzoną zwłokę, w stosunku do terminów podanych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) umowy,
 - 4) za zwłokę w podstawieniu pojazdu zastępczego w przypadku awarii, powyżej czasu określonego w ofercie, tj. minut – w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdą stwierdzoną zwłokę,
 - 5) niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 37 umowy – w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 6) uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli, o której mowa w § 1 ust. 38 umowy – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za naruszenie zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 14 umowy – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekraczać 20% wynagrodzenia (brutto) określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących zaniedbań w wykonywaniu obowiązków Wykonawcy przewidzianych w umowie bądź wykonywania prac niezgodnie z umową, jak również w razie nieprzystąpienia choćby jednego dnia do wykonania usługi przewozu przez Wykonawcę.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą w przypadku znacznych opóźnień, tj. powyżej 20 minut od rozpoczęcia zajęć lub częstych opóźnień, tj. co najmniej 1 raz w tygodniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą w przypadku powzięcia wiadomości o utracie przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usługi określonej w umowie.
4. Jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy z Zamawiającym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia od umowy. Termin na złożenie oświadczenia na podstawie danej przyczyny jest liczony od ostatniego stwierdzonego uchybienia w danym zakresie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonane usługi.

§ 8. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 9. Zmiana umowy

1. Kierując się zapisami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji wprowadzenia zmiany terminu prowadzenia zajęć szkolnych, w szczególności spowodowanej wystąpieniem siły wyższej; siłą wyższą należy rozumieć jako zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia, o charakterze nagłym, niezależne od woli stron i działalności ludzkiej, a w szczególności choć nie wyłącznie z powodu pandemii COVID-19 (zaostżenia obostrzeń), klęsk żywiołowych (powódzie, ulewy, pożary, huragany, itp.), aktów terroru, strajku, wypadków komunikacyjnych, wojny lub innych przejawów siły wyższej, wprowadzenie stanu wyjątkowego, klęski żywiołowej, wprowadzenie stanu epidemii etc.,
 - 3) wystąpienia w trakcie realizacji umowy nieprzewidzianych okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia będzie niemożliwe do wykonania zgodnie z ustalonymi trasami i godzinami bez wprowadzenia zmian w harmonogramie (np. zmiana godzin dowozu i odwozu, wprowadzenie zmiany organizacji ruchu na trasie itp.),
 - 4) zmiany w harmonogramie tras dowozów i odwozów, nazw miejscowości (przystanków) oraz godzin dowozów i odwozów (rozpoczęcia i zakończenia zajęć) itp.,
 - 5) konieczności zapewnienia dodatkowej trasy przejazdu o długości co najmniej 10 km lub wydłużenia określonych w umowie tras przejazdowych o co najmniej 10 km – w takim przypadku Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny jednostkowej biletu miesięcznego, przy czym wzrost ceny biletu nie może przekroczyć 10% jego aktualnej zgodnej ze złożoną ofertą ceny brutto (Zamawiający zastrzega, że zmiany tras o długości poniżej 10 km nie będą wiązać się ze zmianą ceny jednostkowej biletu miesięcznego),
 - 6) gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względu na interes publiczny.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku istotnej zmiany cen materiałów lub innych kosztów związanych z realizacją zamówienia publicznego, w sytuacji gdy poziom zmiany cen materiałów lub innych kosztów, o których mowa wyżej, wzrośnie lub spadnie o co najmniej 10%.
3. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień następujący po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia możliwa jest tylko na zakres pozostały do wykonania na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia.
5. Punktem odniesienia dla zmiany, o której mowa w ust. 2 powyżej, będzie średnia cena hurtowa oleju napędowego podana na stronie internetowej <https://www.ornen.pl/pl/dla->

[biznesu/hurtowe-ceny-paliw](https://www.ornen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw) lub równoważnej dla dystrybutora paliw PKN Orlen z dwóch tygodni poprzedzających złożenie przez Wykonawcę lub Zamawiającego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia w odniesieniu do średniej ceny hurtowej oleju napędowego podanej na stronie internetowej <https://www.ornen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw> lub równoważnej dla dystrybutora paliw PKN Orlen z dwóch tygodni poprzedzających dzień podpisania umowy.

6. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 2 powyżej zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek, przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek średnich cen paliwa.
7. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2 powyżej, wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec podwyższeniu lub obniżeniu o wartość wzrostu lub spadku średnich cen paliwa oraz procentową wartość kosztu paliwa w wartości netto realizacji zadania wskazanej w ofercie Wykonawcy.
8. Zmiana wynagrodzenia dopuszczalna będzie jednorazowo w całym okresie realizacji przedmiotu umowy. Strona uprawniona będzie zobowiązana złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia nie później niż 30 dni przed upływem terminu zakończenia umowy.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza na podstawie ust. 2 powyżej, nie może przekroczyć łącznie 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy w całym okresie trwania umowy.
10. Zmiana wynagrodzenia wejdzie w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisano aneks do umowy.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów, usług lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
12. Wykonawca wystąpi pisemnie do Zamawiającego z wnioskiem o aneksowanie zapisów umowy. W przypadku pozytywnego zaopiniowania wniosku zostanie przygotowany aneks do umowy, natomiast w przypadku braku zgody na zmianę Zamawiający przekaze Wykonawcy odpowiedź w formie pisemnej.
13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Nie wymagają aneksu do umowy zmiany przedstawicieli Stron wskazanych w § 11 umowy, a także zmiany ich numerów telefonu, adresów e-mail, o których to zmianach Strony informują się pisemnie, drogą elektroniczną (do wyboru), zgodnie z decyzją każdej Strony.
15. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
16. Zmiany umowy mogą nastąpić tylko w przypadku, gdy obie Strony wyrażą na to zgodę.

§ 10. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Realizacja umowy może wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający. W związku z tym Zamawiający w celu realizacji

niniejszej umowy powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie danych uczniów, których dowozy są objęte przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

2. Powierzenie przetwarzania następuje na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobom nieuprawnionym.
4. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych adekwatnych do zagrożeń związanych z przetwarzaniem tych danych.
5. Wykonawca upoważni osoby mu podległe do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji obowiązków wynikających z umowy i zobowiąże je do zachowania poufności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku nieupoważnionego dostępu osoby trzeciej do danych osobowych bądź ich kradzieży, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od chwili stwierdzenia takiego zdarzenia.
7. Powierzenie danych osobowych następuje na czas obowiązywania niniejszej umowy.

§ 11. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 -, tel., kom., e-mail:
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - Danutę Szczepaniak, tel. 65 5186 906, e-mail: dszczepaniak@smigiel.pl.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający