



**Specjalistyczny Szpital im.  
Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach  
ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice**



JEDNOSTKA SAMORZĄDU  
Województwa Opolskiego

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** (dalej SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 ust. 1 Pzp) pn:

**„Wykonanie systemu sygnalizacji PPOŻ we wszystkich obiektach szpitalnych”**

**Postępowanie nr TP 14/2024**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalbranice/proceedings>

Dyrektor Szpitala

Krzysztof Nazimek

Branice 2024

## Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**Zamawiający:** Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathan w Branicach

**Adres:** ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice

**Strona internetowa:** [www.szpitalbranice.pl](http://www.szpitalbranice.pl)

E-mail: [sekretariat@swsb.pl](mailto:sekretariat@swsb.pl)

Godziny urzędowania: 7:00 - 14:35.

NIP: 781410004, REGON: 000291055,

tel. +48 77 40 34 302,

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl>

## Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest poniżej progów unijnych.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją warunków zamówienia stosuje się przepisy Pzp, akty wykonawcze do Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2.4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1 Pzp oraz nie przekracza kwot określonych w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp.
- 2.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) lub samozatrudnienia osób/osoby wykonujących/wykonującej prace fizyczne bezpośrednio związane z wykonywaniem wszystkich robót budowlanych w szczególności: instalacyjne oraz osoby zajmujące się nadzorem nad pracami i pracownikami, z wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Planowane do wykonania roboty budowlane stanowią komplementarną całość - podział groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia może grozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Podział zamówienia może zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia – nie ma pewności, że roboty budowlane zostałyby wykonane prawidłowo, natomiast odpowiedzialność za ewentualne wady byłaby rozmyta – istnieje niebezpieczeństwo, że nie można jednoznacznie ustalić po czyjej stronie leży wina i kto powinien dokonać odpowiednich poprawek. Taka sytuacja oprócz wzrostu kosztów spowodowałaby również zwiększenie czasu potrzebnego na wykonanie zamówienia. W przypadku jednego Wykonawcy odpowiedzialność za całość koordynacji, jak również za właściwą jakość robót jest zarówno tańsza jak i łatwiejsza do wyegzekwowania. W przypadku podziału w znacznym stopniu utrudnione zostałyby egzekwowanie udzielonych gwarancji i rękojmi, jak również ewentualnych koniecznych poprawek od poszczególnych podmiotów z uwagi na powiązanie ze sobą wszystkich elementów robót budowlanych.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie systemu sygnalizacji we wszystkich obiektach.

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w:

- a) Opisie przedmiotu zamówienia - załącznik nr 11
  - b) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
  - c) Przedmiarach robót
  - d) Niniejszej SWZ.
  - e) Projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 3
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje dokumentem należytego wykonania robót np. referencjami lub dokumentami równoważnymi na łączną kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 zł z wykonanych robót obejmujących montaż urządzeń przeciwpożarowych tj. systemy sygnalizacji pożarowej, dźwiękowe systemy ostrzegawcze, awaryjne oświetlenie ewakuacyjne, systemy oddymiania, przeciwpożarowe wyłączniki prądu, wystawione w okresie do 5 lat wstecz od dnia złożenia oferty, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych wskazanych przez Zamawiającego, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, **(ilość złożonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie robót np. referencje lub dokumenty równoważne stanowi kryterium oceny ofert)**.
  3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje kierownikiem robót który posiada uprawnienia ogólnobudowlane w zakresie robót o których mowa w art. 37c ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2023 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, mile widziane uprawnienia elektryczne kierownika robót w zakresie robót o których mowa w art. 37c ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2023 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
  4. W trakcie wykonywania robót, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości działania systemu ochrony przeciwpożarowej w Szpitalu.
  5. Po zakończeniu przeglądu kwartalnego i rocznego, jednostka odpowiedzialna, za przeprowadzenie próby powinna dostarczyć osobie odpowiedzialnej, z potwierdzeniem odbioru, protokół stwierdzający, że próby wymienione w instrukcji zostały wykonane i że o wykrytych wadach została powiadomiona osoba odpowiedzialna.

### **ZAINSTALOWANIE SYSTEMU WYKRYWANIA I SYGNALIZACJI POŻARU NIE ZWALNIA UŻYTKOWNIKA OBIEKTU OD PRZESTRZEGANIA ODPOWIEDNICH PRZEPISÓW PRZECIWPÓŻAROWYCH!**

#### **KODY CPV:**

**45000000-7 - Roboty budowlane**

**45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**

**45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach**

**45310000-3 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych**

**45343000-3 - Roboty instalacyjne przeciwpożarowe**

- 3.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert równoważnych zgodnie z art. 99 ust. 5 Pzp. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych, a odniesieniu takiemu dodaje się wyrazy „lub równoważny”.

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów niż podane, wskazane w przedmiarze robót/opisie przedmiotu zamówienia bądź innych dokumentach dołączonych do niniejszej SWZ pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrach techniczno – eksploatacyjno - użytkowych nie gorszych niż określone w przedmiotowej dokumentacji .

Ciężar wykazania spełnienia tych wymagań leży po stronie wykonawcy w składanej ofercie.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane musi dodatkowo wykazać w ofercie, że oferowane przez niego dostawy/usługi/roboty budowlane spełniają wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SWZ i w postępowaniu.

Wykazanie, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego musi nastąpić w złożonej ofercie z podaniem szczegółowych parametrów zaproponowanych materiałów i urządzeń oraz udowodnienia okoliczności wynikających z wcześniejszych zapisów. Stosowanie powyższych rozwiązań równoważnych dotyczy także przypadków, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia skutek jakiegoś niedopatrzienia pojawiły się wskazania, o których mowa w niniejszym materiale.

Rozwiązanie równoważne przyjęte przez Wykonawcę nie może zmieniać założeń projektowych (nie może stanowić zmiany dokumentacji projektowej), na które Zamawiający nie wyraża zgody na obecnym etapie postępowania.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia, produktu wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej :

- o parametrach technicznych i jakościowo nie gorszych materiałów i urządzeń, jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,

ponadto muszą być:

- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż, oraz posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.

Jeżeli dokumentacja składająca się na opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 p.z.p., dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie/produkty, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i produkty/technologie, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i produktu/rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej: - tej samej lub wyższej wytrzymałości,

- tej samej lub dłuższej trwałości,

- o tym samym poziomie estetyki urządzenia.

Zaproponowane materiały, urządzenia i produkty równoważne będą akceptowane przez zamawiającego lub/i Projektanta. Zgodnie z art. 101 ust. 5 p.z.p. po stronie wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał, urządzenie, produkt jest/są równoważny/e i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia/zastosowania materiału, urządzenia, produktu równoważnego, wpływającego na przyjęte w dokumentacji stanowiącej Opis przedmiotu zamówienia rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej/uwzględniającej równoważność.

Złożone przez Wykonawcę dokumenty poświadczające o równoważności jego oferty będą podlegały ocenie przez Komisję przetargową.

3.2. Wymagany termin gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi **max. 5 lat. Termin gwarancji stanowi kryterium oceny**

**ofert.** Okres gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia rozpoczyna się od następnego dnia po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag przez Zamawiającego.

### 3.3. **Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

1) Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: Prawem budowlanym, Prawem ochrony środowiska, Ustawą o odpadach, Ustawą o badaniach i certyfikacji i wymaganiami Zamawiającego. Kierować i nadzorować roboty mogą osoby, które posiadają wymagane prawem uprawnienia.

2) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością Specyfikacji Warunków Zamówienia i każdego uzupełnienia do SWZ wydanego podczas postępowania o udzielenie zamówienia oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie robót. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.

3) Uznaje się, iż złożenie ofert oznacza, że Wykonawcy zapoznali się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą, i wynikającą z niej umową w sprawie zamówienia publicznego.

3.4. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz za zgodność wykonania z dokumentacją postępowania, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano-montażowych oraz wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Do wykonania zadania muszą być użyte materiały i urządzenia nowe, w pierwszej klasie jakości odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, ponadto:

1) dopuszczone do użytku na terenie kraju na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 305/2011 z 3 marca 2011r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzenia do obrotu wyrobów budowlanych i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (j.t. Dz.U. 2021 poz.1213) oraz odpowiednich norm technicznych i przepisów BHP.

2) nadające się do zastosowania i gwarantujące najwyższą jakość robót budowlanych będących przedmiotem umowy, a także bezpieczeństwa prowadzenia robót budowlanych i użytkowania obiektu budowlanego.

3) zapewniające spełnienie przez obiekt budowlany wymogów podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 1 lit. a-f ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz.U..2023 poz.682). Do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca stosuje wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wytwarzane w celu zastosowania w obiekcie budowlanym i wprowadzane do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### 3.5. **Transport i składowanie odpadów.**

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2023 poz. 1587 z późn. zm.) w tym:

- odpowiada za powstałe w trakcie realizacji zamówienia odpady, ich segregację, transport i składowanie,
- ponosi koszty z tytułu jw.
- na wniosek Zamawiającego wskaże miejsce składowania lub utylizacji oraz przedstawi stosowne dokumenty, że powstałe odpady zostały zagospodarowane (wywiezione na składowisko, poddane utylizacji) zgodnie z wyżej wymienioną ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

3.6. **Wykonawca w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego musi zapewnić ciągłość funkcjonowania szpitala przez cały okres realizacji prac. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania poleceń personelu medycznego lub/i administracyjnego w okresie realizacji prac w przypadku potrzeby izolacji pacjentów z podejrzeniem SARS-CoV2.**

3.7. **W trakcie wykonywania robót, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości działania systemu ochrony przeciwpożarowej w Szpitalu.**

3.8. **Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy przed przekazaniem placu budowy. Harmonogram robót może ulegać zmianie po uzgodnieniu z Zamawiającym w ogólnym niezmiennym terminie realizacji**

zamówienia, chyba że nastąpią okoliczności zawarte w projekcie umowy zawarte w § 12.

- 3.9. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 13:30 tel. 77 4034 363.

#### Rozdział IV. Przedmiotowe środki dowodowe (art. 106 ust. 1 i art. 107 ust. 1 Pzp)

1. Na podstawie art. 106 ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganymi cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert należy przedstawić wraz z ofertą:

1) Wykaz rozwiązań równoważnych – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami - \* jeżeli dotyczy.

#### Rozdział V. Informacja o możliwości składania ofert częściowych, o zamówieniach o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp o składaniu ofert wariantowych oraz informacje dodatkowe

- 5.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
- 5.6. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 5.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 261 Pzp.
- 5.8. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.
- 5.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

#### Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2024 r.**

#### Rozdział VII. Podstawy wykluczenia,

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp.
- 7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na podstawie Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497):
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, Dz.U. z 2021 poz. 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą

od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 7.3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7.2., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7.2., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu

### 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj.:

- 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie określa warunku.
- 2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie określa warunku.
- 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500 000 zł**;
- 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
  - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje dokumentem należytego wykonania robót np. referencjami lub dokumentami równoważnymi na łączną kwotę nie mniejszą niż **350 000,00 zł** z wykonanych robót obejmujących montaż urządzeń przeciwpożarowych tj. systemy sygnalizacji pożarowej, dźwiękowe systemy ostrzegawcze, awaryjne oświetlenie ewakuacyjne, systemy oddymiania, przeciwpożarowe wyłączniki prądu, wystawione w okresie do 5 lat wstecz od dnia złożenia oferty, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych wskazanych przez Zamawiającego, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
  - b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje zezwoleniem Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki na wykonywanie działalności związanej z narażeniem zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1173 z późn. zm.)
  - c) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi certyfikat uprawnień inspektora ochrony radiologicznej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia (art. 58 u.p.z.p.) wyżej opisany warunek w pkt. 4 lit. b) i c) udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą wykazać łącznie razem lub co najmniej jeden z nich.

### 8.2. Informacja w zakresie polegania na zasobach podmiotu udostępniającego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

### 8.3. Zobowiązanie to musi precyzować w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów udostępniającego zasoby,
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.7. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## Rozdział IX. Zasady składania ofert wspólnych (konsorcja, spółki cywilne) oraz podwykonawstwo

9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.

9.2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.4. **Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 125 Pzp) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

9.5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają samodzielnie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

9.6. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

9.7. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

### 9.8. Podwykonawstwo:

- 1.) Zamawiający nie zastrzega kluczowych zadań, które muszą być wykonane osobiście przez Wykonawcę.



- 2.) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w druku oferty – załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Wykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są mu znane. Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcy/-om Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powierza wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 3.) Zamawiający nie weryfikuje podstaw wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy.

## Rozdział X. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz podmiotowe środki dowodowe (art. 273 ust. 1 Pzp)

### Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia:

10.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania:

- 1.) Do oferty wykonawca dołącza **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez zamawiającego - Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SWZ.

### Podmiotowe środki dowodowe:

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp.

**Uwaga:** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) odpis musi złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji robót wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 15 do SWZ**
- c) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500 000 zł**;
- d) Wykaz robót budowlanych wraz z potwierdzeniem należytego wykonania robót np. przedstawienie referencji lub dokumentów równoważnych na łączną kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 zł z wykonanych robót obejmujących montaż urządzeń przeciwpożarowych tj. systemy sygnalizacji pożarowej, dźwiękowe systemy ostrzegawcze, awaryjne oświetlenie ewakuacyjne, systemy oddymiania, przeciwpożarowe wyłączniki prądu, wystawione w okresie do 5 lat wstecz od dnia złożenia oferty, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych wskazanych przez Zamawiającego, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;
- e) zezwolenie Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki na wykonywanie działalności związanej z narażeniem zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1173 z późn. zm.);
- g) Certyfikat uprawnień inspektora ochrony radiologicznej;
- h) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej–wzór określa **załącznik nr 5**.

## Rozdział XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 11.1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl>
- 11.2. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na numer procedury **TP 14/2024**
- 11.3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są: Beata Jarczewska, Aleksandra Serwata.
- 11.4. Wszelkie wnioski składane poza godzinami urzędowania Zamawiającego traktowane będą jako wniesione w następnym dniu roboczym.

- 11.5. W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z wyłączeniem złożenia oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przesłanie jej za pośrednictwem Platformy Zakupowej). W takim przypadku komunikacja odbywa się za pomocą adresu: [zamowieniapubliczne@swsb.pl](mailto:zamowieniapubliczne@swsb.pl)
- 11.6. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie. Do wniosku o wyjaśnienie treści SWZ w trybie art. 284 ust. 1 Pzp, wskazane jest także załączenie przez Wykonawcę dodatkowo ww. dokumentu w formacie umożliwiającym edytowanie tekstu przez Zamawiającego (np. .docx).
- 11.7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.8. Wniosek lub oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/868650>. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 11.11. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
  - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
  - 3) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
  - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **Wyjaśnienia treści SWZ:**

- 11.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni przed upływem terminu składania ofert**, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 11.15. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na platformie zakupowej. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie (art. 286 ust. 3 Pzp).
- 11.16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.17. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium**

- 12.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania oferty w wysokości: **34 000,00 zł**
- 12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:

- 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 i 1103 Dz.U. z 2019 poz. 836).
- 12.3. Skuteczne wnieście wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego, nr 31 1030 1508 0000 0008 0319 2006, przed upływem terminu składania ofert z opisem przelewu: „**Wadium do postępowania nr TP 14/2024 – pn. „Wykonanie systemu sygnalizacji PPOŻ we wszystkich obiektach szpitalnych ”**”
- 12.4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa w ust. 2, pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
- 12.5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 12.5.1. upływu terminu związania ofertą;
  - 12.5.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 12.5.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 12.6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- 12.6.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 12.6.2. którego oferta została odrzucona;
  - 12.6.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 12.6.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 12.7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej,
- 12.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 12.8.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 12.8.2. wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

### **Rozdział XIII. Termin związania ofertą**

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **07.08.2024 r.**
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.3. Zgodnie z art. 307 ust. 2 Pzp w przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia (zgodnie z wytycznymi w rozdziale XI) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 13.5. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

- 14.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.2. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z treścią Formularza Ofertowo-Cenowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowo-Cenowym.
- 14.3. **Zawartość oferty:**  
Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty (w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym):
1. wypełniony i podpisany Formularz Ofertowo-Cenowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
  2. wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,
  3. załącznik nr 6 RODO
  4. pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*),
  5. dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) (*jeżeli dotyczy*).
  6. Wykaz rozwiązań równoważnych – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami - \* jeżeli dotyczy,
  7. Potwierdzenie wpłaty wadium.
- 14.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 14.6. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp - ofertę (formularz ofertowo-cenowy) oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 14.7. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Zakupowej - <https://platformazakupowa.pl>
- 14.8. Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2021 poz.1797) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
- 14.9. Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 57, z późn.zm.).
- 14.10. Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010r. o dowodach osobistych (t. jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 671, z późn.zm.).
- 14.11. Zgodnie z art. 219 ust. 2 Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
- 14.12. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formatach danych zgodnych z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2247), szczególności: .pdf, .docx, .rtf, .xps lub odt i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.13. Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych

wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 14.14. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. Nr 1233 ze zm.).
- 14.15. Stosownie do treści § 4 ust. 1 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej - w przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 14.16. Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, zgodny z wymaganiami określonymi w § 6 ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 3 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej lub pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami § 7 rozporządzeniem ws. środków komunikacji elektronicznej, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610), postanowieniami Pzp oraz SWZ.
- 14.17. Zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej: W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 14.18. Stosownie do dyspozycji § 6 ust. 2 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej - w przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 14.19. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej - poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2, dokonuje:
- 1) w przypadku dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) może dokonać również notariusz.
- 14.20. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 14.16 oraz w innych postanowieniach SWZ, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 14.21. W myśl § 7 ust. 1 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.22. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 14.23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 14.20, dokonuje w przypadku pełnomocnictwa mocodawca lub notariusz.
- 14.24. Zgodnie z § 8 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej, w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 14.25. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (§ 9 ust. 5 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej).
- 14.26. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 14.24, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego (§ 9 ust. 6 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej).
- 14.27. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.28. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Rozdział XV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
- 15.2. Ofertę należy złożyć **do dnia 08.07.2024r. do godziny 08:00.**
- 15.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.07.2024r. o godz. 08:30.**
- 15.4. Otwarcie ofert jest niejawnie i nastąpi za pomocą platformy zakupowej, o której mowa w pkt 15.1.
- 15.5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformie zakupowej.
- 15.6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.9. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 Pzp.

## Rozdział XVI. Sposób obliczenia ceny

- 16.1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 168).
- 16.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 16.3. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę.

16.4. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.5. Cenę oferty należy określić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, STWiORB, przedmiarów robót, oraz ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzania oferty.

16.6. Wykonawca podaje cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT oraz wartość brutto.

16.7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

16.8. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ceną ostateczną, wyrażoną w złotych i uwzględniającą wymagania, zgodne z SWZ przedmiotowego postępowania i obejmującą wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

16.9. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U.2023.1570 ze zm.).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 225 ust. 1 Pzp)

16.10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

16.11. Jeżeli zaoferowana przez Wykonawcę cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności w przypadku, o którym mowa w art. 224 ust. 2 Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 224 Pzp.

## Rozdział XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena ofertowa brutto” – C; waga - 60%;
- 2) „Termin gwarancji” – T; waga – 35%
- 3) „Ilość dokumentów potwierdzających należyte wykonanie” – Id; waga – 5%

17.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać	Sposób oceny
Cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$
Termin gwarancji	35%	35	2 lata – 5 pkt. 3 lata – 15 pkt. 4 lata – 25 pkt. 5 lata – 35 pkt.
Ilość dokumentów potwierdzające należyte wykonanie robót	5%	5	1 dokument – 1 pkt. 2 dokumenty – 2 pkt.



			3 dokumenty -3 pkt. 4 dokumenty -4 pkt. 5 dokumentów -5 pkt.
<b>Razem</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	

### 1. Ad 1) „Cena ofertowa brutto”

- 1) Wykonawca w druku oferty winien podać cenę ofertową brutto.
- 2) Punktacja w niniejszym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru wskazanego w powyższej tabeli.

### 2. Ad 2) „Termin gwarancji”:

- 1) Wykonawca w druku oferty ma obowiązek podać termin udzielonej gwarancji;
- 2) W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w druku oferty żadnego terminu, Zamawiający przyjmie najkrótszy okres terminu gwarancji tj. 2 lata,
- 3) W przypadku gdy wykonawca zaproponuje termin gwarancji krótszy niż 2 lata lub w przypadku kiedy termin gwarancji będzie inny niż określony w kryterium oceny ofert np. niepełny rok, oferta zostanie odrzucona, jako nieodpowiadająca treści SWZ.

### 3. Ad 3) „Ilość dokumentów potwierdzające należyte wykonanie robót“

- 1) Wykonawca w druku oferty winien podać ilość dokumentów potwierdzających należyte wykonanie robót
- 2) W przypadku gdy wykonawca wpisze w formularzu ofertowym inną ilość dokumentów niż wskazana w kryterium oceny ofert tj. powyżej 5, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów tj. 5 pkt.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T_g + I_d$$

gdzie:

- L – całkowita liczba punktów;
- C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”;
- $T_g$  - punkty uzyskane w kryterium „Termin gwarancji”
- $I_d$  – punkty uzyskane w kryterium „Ilość dokumentów potwierdzające należyte wykonanie robót”.

- 17.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 17.4. Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 punktów/100%.

## Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 18.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 18.1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 18.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia kopii umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści

powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia (art. 59 Pzp).

- 18.5. Zamawiający przed podpisaniem umowy może wezwać Wykonawcę do złożenia szczegółowego kosztorysu ofertowego w układzie zgodnym z przedmiarem robót (L.p. oraz pozycja katalogu z przedmiaru) - należy wskazać nazwy materiałów, urządzeń i montowanego sprzętu; do kosztorysu dołączyć zestawienie materiałów,
- 18.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania (art. 252 ust. 2-3 Pzp).
- 18.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie (art. 263 Pzp).

## **Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy zgodnie z poniższymi zasadami.

### **1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

### **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **4 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
- b) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.
- c) Wybrany Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania w formie innej niż gotówka ma obowiązek uzyskać akceptację Zamawiającego draftu dokumentu stanowiącego niepieniężną formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego draftu dokumentu stanowiącego niepieniężną formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie nie krótszym niż 3 dni przed datą zawarcia umowy.

### **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 u.p.z.p.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **31 1030 1508 0000 0008 0319 2006**. **Na poleceniu przelewu należy wpisać nazwę Zamawiającego, nr postępowania i nazwę postępowania.**

Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie wnoszone w formie niepieniężnej, posiadało sformułowanie dotyczące zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia na pierwsze żądanie zapłaty Beneficjenta i na jego rzecz jakąkolwiek kwotę

lub kwoty do wysokości .... (kwota gwarancji) w terminie do 14 dni od pisemnego żądania kierowanego przez Beneficjenta.

#### 4. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający zwróci **70%** wartości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (potwierdzenie w formie obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez wad, a w przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym, w formie obustronnie podpisanego protokołu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym).
- 2) Pozostałe **30%** wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w **15 (piętnastym) dniu** po upływie okresu gwarancji za wady.

### **Rozdział XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

- 20.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.
- 20.2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego przed zawarciem zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

### **Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

- 21.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 21.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych Średnich Przedsiębiorstw.
- 21.3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 21.5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
- 21.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 21.9. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 21.10. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia

ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

- 21.11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 21.12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.13. Zgodnie z art. 579 ust. 1 Pzp na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## Rozdział XXII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego .
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 6 do SWZ.
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
- art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
  - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – zgodnie z treścią załącznika nr 6
- i) Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## Rozdział XXIII. Załączniki do SWZ

Załącznikami do SWZ są:

1. załącznik nr 1 - Formularz Ofertowo-Cenowy,
2. załącznik nr 2 – Przedmiary robót w formacie pdf
3. załącznik nr 3 - Projektowane postanowienia umowy
4. załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
5. załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
6. załącznik nr 6 – Oświadczenie RODO,
7. załącznik nr 7 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu art. 125 ust. 1 i ust. 5 PZP
8. załącznik nr 8 – Projekt Budowlano Wykonawczy
9. załącznik nr 8a - STWiOR
10. załącznik nr 9 – Pozwolenia
11. załącznik nr 10 – PROJEKT BUDOWLANY – ELEMENT I
12. załącznik nr 11 - Opis przedmiotu zamówienia
13. załącznik nr 12 – PROJEKT BUDOWLANY – ELEMENT II
14. załącznik nr 13 – PROJEKT PAB – ELEMENT II
15. załącznik nr 14 - wzór - Wykaz robót budowlanych
16. załącznik nr 15 – wzór – Wykaz osób

**Funkcja w Komisji Przetargowej:**

**Imię i Nazwisko:**

Przewodniczący Komisji

.....

Członek

.....

Członek

.....

Sekretarz

.....

**Zatwierdzam:**

.....

(Kierownik Zamawiającego)

## Projekt umowy

Zawarta w dniu ..... roku w Branicach pomiędzy :

**Specjalistycznym Szpitalem im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach**  
**ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice, Regon 000291055 NIP 748-14-10-004**

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Krzysztofa Nazimka

zwanego w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM ”

a .....

w imieniu której działa :

.....  
 zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) dalej: „Prawo zamówień publicznych” albo „Pzp” -, w trybie podstawowym bez negocjacji została zawarta umowa, zwana dalej w treści „Umową” o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia i niniejszej umowy jest: „**Wykonanie systemu sygnalizacji PPOŻ we wszystkich obiektach szpitalnych**” w zakresie określonym dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją warunków zamówienia, ofertą przetargową Wykonawcy i przedmiarem robót oraz umową, którą to inwestycję Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego.
2. Przy wykonaniu robót Wykonawca zobowiązuje się stosować wyroby dopuszczone do używania w budownictwie w rozumieniu przepisów *Prawa Budowlanego* odpowiadające normom zawartym w dokumentacji technicznej, projektowej oraz specyfikacjach technicznych.
3. Prace będą wykonywane zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów, wymagań wynikających z obowiązujących norm, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami. Odstępstwa od tych zasad będą skutkowały koniecznością poprawienia zakwestionowanych elementów robót, a także karami umownymi zgodnie z § 9 niniejszej umowy.

### § 2

#### Wiedza i doświadczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją przetargową, dokumentacją projektową, przedmiarem robót i STWiORB, nie wnosi uwag i uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca może zlecić podwykonawcom wykonanie części zamówienia wskazanego w ofercie. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom Wykonawca przyjmuje wyłączną odpowiedzialność i odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne działanie.
4. Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane.
5. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą zgodnie z art. 647<sup>1</sup> § 2 Kodeksu cywilnego wymagana jest zgoda, którą Zamawiający będzie mógł wyrazić po zapoznaniu się z treścią umów zawartych z podwykonawcami.
6. Wykonawca podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy o podwykonawstwo, nie później niż na 3 dni przed jej zawarciem
7. Projekt umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zawarcie umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, zastrzeżeń, uważa się, że wyraził on zgodę na zawarcie umowy.
10. Umowy z podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.

11. Wykonawca jest zobowiązany w Umowach zawieranych z Podwykonawcą wprowadzić zapis warunkujący wypłatę wynagrodzenia dla danego Podwykonawcy od odbioru przez Zamawiającego robót wykonywanych przez Podwykonawcę oraz wprowadzić terminy płatności Podwykonawcy przypadający na datę wcześniejszą niż termin płatności faktury Wykonawcy.
12. Umowa podwykonawcza nie może zawierać zapisów kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
13. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, stosuje się zasady określone w ust. 5 -12.

### § 3

#### Zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.):
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy lub podwykonawcy oświadczenia o zatrudnieniu pracowników na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub Podwykonawcą.
3. Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania przestrzegania zatrudnienia pracowników, na podstawie stosunku pracy. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę :
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę. Kopie umowy/umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu pracownika, jego wynagrodzenia, numeru PESEL.
4. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy, Zamawiający nałoży na Wykonawcę lub Podwykonawcę karę umowną w wysokości 500 zł za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę.
5. Jeżeli na budowie będzie przebywała osoba niezatrudniona na podstawie umowy o pracę, a zostanie to ustalone przez Zamawiającego lub inne uprawnione do tego organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, i zostanie to potwierdzone, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia tej osoby z placu budowy.

### § 4

#### Termin realizacji

1. Termin przekazania Wykonawcy terenu robót wraz z jednym egzemplarzem posiadanej dokumentacji technicznej w wersji papierowej nastąpi do 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonania całości przedmiotu umowy ustala się **do 30.11.2024r.** od dnia zawarcia Umowy.

### § 5

#### Wynagrodzenie

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za wykonanie Inwestycji o której mowa w § 1 ust. 1 wyraża się łączną kwotą brutto .....** zł (słownie złotych:.....), w tym: wartość netto ..... zł (słownie złotych: .....), podatek VAT (23%) ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje prace przygotowawcze, tymczasowe, roboty demontażowe, budowlane i inne objęte dokumentacją przetargową, techniczną, STWiOR, oraz istniejącym zagospodarowaniem terenu, prowadzące do należytego wykonania Inwestycji i realizacji przedmiotu Umowy, włącznie z wszelkimi kosztami i opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców i dostawców, a także koszt ubezpieczenia Inwestycji.
3. Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania umowy kosztorys oraz harmonogram rzeczowo-finansowy.
4. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej za wykonane roboty budowlane.
5. Podstawą do wystawienia:
  - a) faktur częściowych będą bezusterkowe protokoły częściowego odbioru robót podpisane przez strony umowy,



- b) faktury końcowej będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót podpisany przez strony umowy po wywiązaniu się Wykonawcy z obowiązków zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
6. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności uzgodniony przez strony oraz kosztorys różnicowy sporządzony przez Wykonawcę metodą uproszczoną.
7. Rozliczenie będzie odbywało się fakturami częściowymi za elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym po wykonaniu i odebraniu danego elementu (etapu) robót, i uregulowane w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury i protokołu odbioru wykonanego elementu robót.
8. Podstawą wystawienia faktur częściowych będą protokoły odbioru częściowego robót podpisane przez Wykonawcę, Zamawiającego lub inną osobę/podmiot przez niego upoważnioną. Podpisany protokół odbioru częściowego jest podstawą do aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego.
9. Zamawiający dopuszcza wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie faktur częściowych, których łączna wartość nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego.
10. Faktura częściowa może być wystawiona przez Wykonawcę po zaawansowaniu robót minimum 20% na kwotę odpowiadającą wartości zaawansowania robót, na podstawie protokołu odbioru częściowego.
11. Ostateczne rozliczenie robót nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po podpisaniu przez Wykonawcę oraz Zamawiającego lub inną osobę/podmiot przez niego upoważnioną protokołu odbioru końcowego robót i przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej.
12. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
13. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu fakturę za wykonane prace wraz z następującymi załącznikami:
  - a) kserokopia faktury podwykonawcy potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - b) kserokopia protokołu odbioru robót wykonanych w podwykonawstwie potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - c) oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności za wykonany przez niego zakres robót objęty fakturą.
14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę należności przysługujących podwykonawcy zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy zgodnie z art. 465 ust.1 ustawy Pzp.
15. Zapłata należności za realizację wykonanych robót nastąpi przelewem bankowym na konto Wykonawcy .....w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru robót podpisanym przez osoby upoważnione. Na każdej z faktur Wykonawca zamieści numer niniejszej umowy.
16. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane w ust. 1 konto Wykonawcy kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
17. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na platformie e-fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym jest nr NIP 781410004.

## **§ 6**

### **Organizacja robót**

1. Wykonawca w trakcie prowadzenia prac:
  - a) uwzględni specyfikę realizacji zadania, to znaczy zorganizuje i będzie prowadził roboty budowlane w sposób umożliwiający funkcjonowanie Szpitala,
  - b) będzie wykonywał roboty przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i p/poż., wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież, z zachowaniem bezpiecznych i higienicznych warunków, zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, używając wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy *Prawo Budowlane*,
  - c) Wykonawcy zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania warunków stosowania przez pracowników biorących udział w realizacji zamówienia odzieży i środków ochrony osobistej przed zarażeniem „koronawirusem” ,
  - d) okaże na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatu znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
  - e) pokryje koszty wykonania oznakowania i zabezpieczenia robót na placu budowy.

## **§ 7**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację**

1. Zamawiający ustanawia Aleksandrę Serwata, Mateusza Szymuś tel. 77 4034 363, e-mail: a.serwata@swsb.pl do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy, koordynacji prac, zgłaszania uwag, dokonywania odbiorów.

2. Osoba o której mowa w ust. 1 działa w granicach umocowania z zastrzeżeniem, iż nie jest umocowana do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych. Decyzje w tej sprawie podejmuje wyłącznie Dyrektor Szpitala.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za koordynację robót jest i bieżące kontakty z Zamawiającym jest ....., tel ....., e-mail .....
4. Osoby wymienione w ust. 1 i 3 mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, co nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga jedynie pisemnego poinformowania drugiej strony o tym fakcie.

## **§ 8**

### **Odbiór robót**

1. Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy realizowane będą w następujący sposób:
  - a) Wykonawca najpóźniej w dniu przystąpienia do odbioru przedłoży Zamawiającemu atesty, certyfikaty i aprobaty zastosowanych materiałów budowlanych, wymagane protokoły, oświadczenie Wykonawcy lub upoważnionej osoby koordynującej roboty potwierdzające wykonanie prac zgodnie z dokumentacją projektową,
  - b) Wykonawca pisemnie powiadomi inwestora o zakończeniu wszystkich robót i przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń,
  - c) potwierdzenie przez inwestora zakończenia robót oraz sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę, nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i przekazania niezbędnych dokumentów,
  - d) odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru robót po zakończeniu całości robót objętych umową oraz złożeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów,
  - e) W razie stwierdzenia nieprawidłowości bądź wad w trakcie odbioru końcowego, Wykonawca obowiązany będzie do ich usunięcia w terminie do 14 dni. Strony mogą ustalić inny termin usunięcia wad i usterek. Jeżeli w trakcie powtórnego odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone ponownie wady i usterek – Wykonawca będzie obciążony karami umownymi zgodnie z § 10 ust. 1 lit. b stosowanym odpowiednio w takim przypadku.
2. Podpisanie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego nastąpi po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do zrealizowanego przedmiotu umowy.

## **§ 9**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Strony umowy postanawiają, że Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały i urządzenia na okres ..... lat.
2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji, o których mowa w ust. 1 liczony będzie od protokolarnego końcowego odbioru robót.
3. W trakcie okresu rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad i usterek w wykonanych robotach oraz w zastosowanych materiałach i urządzeniach w terminie **do 7 dni roboczych** (lub w innym terminie zaakceptowanym pisemnie przez Zamawiającego z uwagi na charakter usterek), od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego e-mailem lub pisemnie pod rygorem zapłaty kary, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. b.
4. Gwarancja obejmuje usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie zamówienia w momencie zakończenia realizacji zamówienia jak i powstałych w okresie gwarancji.
5. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w wykonanych robotach stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05 % zakwestionowanej części robót brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu przypadającego na usunięcie wady,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% niezrealizowanej części wynagrodzenia umownego brutto,
  - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - e) za nieprzedłużenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub projektu jej zmiany 0,1% wynagrodzenia umownego brutto,
  - f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, lub jej zmiany 0,1% wynagrodzenia umownego brutto;

- g) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty 0,30% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia brutto.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę.
  4. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
  5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia stronie uprawnionej do zapłaty przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

## § 11

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny w terminie **14 dni** od daty przekazania terenu budowy;
  - 2) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż **7 dni**;
  - 3) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją projektową;
  - 4) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z aktualnym Harmonogramem albo Wykonawca wykazuje opóźnienia w realizacji Inwestycji w stosunku do przyjętego Harmonogramu;
  - 5) Wykonawca powierzył podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy realizację Umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 2 Umowy;
  - 6) wystąpi konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub/i dalszemu podwykonawcy;
  - 7) Suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy **15%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 8) Wykonawca nie przedłużył zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
  - 9) Wykonawca narusza w sposób istotny inne postanowienia niniejszej Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od Umowy w terminie **60 dni** od daty powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie, chyba że w treści niniejszej Umowy określono inny termin.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Strony odstępującej od Umowy z zastrzeżeniem §11 ust. 2 Umowy, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca;
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie **7 dni** od daty odstąpienia od umowy lub przerwania robót, a w przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny;
  - 3) w terminie **7 dni** od dnia zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót budowlanych na dzień odstąpienia od Umowy;
  - 4) w przypadku niesporządzenia przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w pkt 3, zostanie on sporządzony przez Zamawiającego, a o terminie wykonania inwentaryzacji Wykonawca zostanie powiadomiony, co najmniej **3 dni** wcześniej;
  - 5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - 6) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zestawienie zobowiązań Wykonawcy w stosunku do podwykonawców z tytułu wykonania robót objętych niniejszą Umową;

- 7) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni**, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione na swój koszt i ryzyko, a w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych naliczonych zgodnie z §10 Umowy;
- 9) w przypadku odstąpienia od umowy w części dotyczącej niezrealizowanego zakresu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zgłoszonych przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wykonanego i odebranego przedmiotu Umowy na warunkach określonych w § 9 Umowy. W takim przypadku okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania przez obie strony protokołu inwentaryzacyjnego robót budowlanych;
- 10) wszelkie spory między Stronami z tytułu odstąpienia od Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 12**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 - 4 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określając następujący zakres, charakter oraz warunki zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany wynagrodzenia (odpowiednio zmniejszenia lub zwiększenia) w przypadku:
    - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
    - b) zmiany sposobu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji niezbędnych w związku z Inwestycją- jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
    - c) w przypadkach robót i usług zamiennych;  
- co zostanie uzasadnione i udokumentowane;
  - 2) zmiany terminu wykonania Inwestycji w przypadku:
    - a) wystąpienia przestoju w realizacji robót budowlanych Wykonawcy z winy Zamawiającego, uzgodnione terminy wykonania robót przedłużone zostaną o czas trwania przestoju,
    - b) opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy, o okres równy temu opóźnieniu,
    - c) konieczności wykonania robót/usług, robót i usług zamiennych, Umowy o ile wykonanie tych robót (zamówień) powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy,
    - d) braku możliwości wykonywania przez Wykonawcę robót w salach chorych, ze względu na brak możliwości przeniesienia pacjentów, jako przyczynę nie możliwą do przewidzenia i nie zawnioną przez Zamawiającego
    - e) zmiany umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i/lub pkt 4 i/lub ust. 2 ustawy Pzp; z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
  - 3) w wypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 4) dotyczących zatrudnienia podwykonawców (w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona Umowę osobiście, w zakresie zgodnym ze SWZ);
  - 5) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa (w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, w zakresie zgodnym ze SWZ);
  - 6) zmiany sposobu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadkach wykonywania robót i usług zamiennych lub w przypadku zmiany przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji niezbędnych w związku z Inwestycją;
  - 7) zmian dokonanych na podstawie art. 23 pkt 1 Ustawy – Prawo budowlane, zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy; w szczególności: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz wpływ zmian na termin wykonania Umowy.
3. Przedłużenie terminu wykonania Umowy dopuszczalne jest tylko z wcześniejszym przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na

przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## § 12a

### Roboty i usługi dodatkowe, zaniechane i zamienne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania/rezygnacji z części robót, a ponadto do wprowadzenia robót zamiennych. W przypadku zaniechania robót lub wprowadzenia robót zamiennych, Zamawiający poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę, niezwłocznie po powzięciu decyzji o zaniechaniu robót bądź konieczności wprowadzenia robót zamiennych.
2. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych, określenie ich wartości nastąpi na podstawie kosztorysu różnicowego, który stanowić będzie różnicę między Kosztorysem Szczegółowym, a kosztorysem robót zamiennych dla danego asortymentu robót, przy czym kosztorys robót zamiennych zostanie opracowany przy przyjęciu cen jednostkowych wskazanych w Kosztorysie Szczegółowym, a w przypadku ich braku, poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) uzgodnionych przez Strony nie wyższych jednak od wskaźników cenotwórczych ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. INTERCENBUD z kwartału poprzedzającego datę sporządzenia protokołu konieczności wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Opola, w ich braku dla Opolszczyzny, a w ich braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen INTERCENBUD – wg ofert/cenników dostawców/sprzedawców, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku, gdy wartość robót zamiennych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do ewentualnej weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku, gdy tak zweryfikowana wartość okaże się niższa od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.  
W przypadku wystąpienia robót zamiennych, podstawą do określenia ilości robót zamienianych, będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia ich wartości będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w Kosztorysie Szczegółowym. Określenie ilości robót, które będą robotą zamienną, nastąpi na podstawie rysunków/opracowań zamiennych. W przypadku, gdy wprowadzenie robót zamiennych następuje z inicjatywy Wykonawcy, jest on zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu robót zamiennych w terminie maksymalnie **14 dni** roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania wraz z opracowanym na koszt Wykonawcy projektem zamiennym, rysunkami, STWiORB zawierającej opis proponowanych zmian, uzasadnieniem konieczności ich wykonania oraz określeniem ich wartości zgodnie z niniejszym ustępem.  
W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, Wykonawca będzie przyjmował je do realizacji na podstawie aneksu do Umowy, co, w każdym przypadku, poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót. Zarówno ilość robót jak i ceny zawarte w wycenie podlegają sprawdzeniu, weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego.
3. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia ilości robót zaniechanych będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia wartości robót, które zostają zaniechane, będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w Kosztorysie Szczegółowym. W przypadku, gdy zaniechana zostanie cała kategoria robót określonych w Tabeli elementów scalonych/skończonych, wartość robót zaniechanych to wartość wskazana w tej Tabeli. Wartość robót zaniechanych pomniejszy wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy i w tym celu Strony zawrą stosowny aneks do Umowy.
4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca będzie przyjmował je do realizacji na podstawie aneksu do Umowy, co, w każdym przypadku, poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót, a realizacja robót, nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak zamówienia podstawowego objętego Umową. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie maksymalnie **3 dni** od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio do usług.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, podstawą do sporządzenia wyceny tych robót jest zastosowanie cen jednostkowych określonych w Kosztorysie Szczegółowym, a w przypadku ich braku, zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) uzgodnionych przez Strony nie wyższych jednak od wskaźników cenotwórczych ustalonych wg średnich stawek/stawek najczęściej występujących wyd. INTERCENBUD z kwartału poprzedzającego datę sporządzenia protokołu konieczności wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Opola, w ich braku dla Opolszczyzny, a w ich

braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen INTERCENBUD – po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku, gdy wartość robót dodatkowych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku, gdy tak zweryfikowana wartość okaże się niższa od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania/rezygnacji z części usług.
7. Zamawiający określa limit usług i robót, które mogą zostać zaniechane, który nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy. Limit nie dotyczy robót zamienianych.

### § 13

#### Cesja

1. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty pod jakimkolwiek tytułem prawnym, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przenoszone na inne podmioty w wyniku wykonania umowy poręczenia albo innej umowy zmieniającej strony stosunku obligacyjnego, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

### § 14

#### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

*Zapisy opcjonalne w zależności od formy wniesienia zabezpieczenia:*

##### I. Wersja: pieniądź

1. Wykonawca, najpóźniej w dacie podpisania Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy w wysokości **4 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, tj. kwotę..... zł w pieniądzu..
2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji umowy. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w niewykorzystanej części w terminie **30 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji bez wad, a w przypadku stwierdzenia wad Inwestycji przy odbiorze końcowym, w terminie **30 dni** od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania kwoty ..... zł, stanowiącej **30%** kwoty wskazanej w ust. 1 na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji Inwestycji, o ile Zamawiający nie wykorzystał uprzednio kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Podlega ono zwrotowi w niewykorzystanej części w terminie **15 dni** po upływie terminu gwarancja za wady Inwestycji.
4. W celu realizacji kwoty zabezpieczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji roszczenia w wyznaczonym terminie nie krótszym jednak niż **14 dni**, a po bezskutecznym jego upływie, Zamawiający będzie uprawniony wykorzystać kwotę zabezpieczenia na pokrycie roszczenia.

##### II. Wersja: inne zabezpieczenia

1. Wykonawca, najpóźniej w dacie podpisania Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy w wysokości **4 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1. Umowy, tj. kwotę ..... zł w formie gwarancji/poręczenia na kwotę ..... z okresem ważności upływającym minimum w dniu ..... r. (termin wykonania Inwestycji + 30 dni).
2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji umowy.
3. W przypadku wydłużenia terminu wykonania Inwestycji, Wykonawca będzie zobowiązany najpóźniej na **20 dni** przed upływem okresu ważności gwarancji/poręczenia, złożyć odpowiednią kwotę pieniężną lub przekazać Zamawiającemu gwarancję/poręczenie z okresem ważności wydłużonym w stosunku do terminu opisanego w ust. 1 o ilość dni wynikającą z faktycznego wydłużenia terminu wykonania Inwestycji. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie uprawniony zmienić formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia albo zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet

zabezpieczenia. Postanowienia niniejszego ustępu mają zastosowanie również w przypadku, gdy strony nie zawrą aneksu w sprawie wydłużenia terminu wykonania Inwestycji.

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie **30 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji bez wad, a w przypadku stwierdzenia wad Inwestycji przy odbiorze końcowym, w terminie **30 dni** od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym - chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę.
5. Wykonawca wnosi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji, na kwotę stanowiącą **30%** kwoty wskazanej w ust. 1, z okresem ważności od daty protokołu odbioru końcowego Inwestycji, do dnia, w którym upływie okres gwarancji. Zabezpieczenie podlega zwrotowi w terminie **15 dni** po upływie terminu gwarancji za wady Inwestycji, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń.
6. Wykonawca jest uprawniony wnieść jedną gwarancję/poręczenie, na zabezpieczenie roszczeń opisanych w ust. 1-5 z redukcją **70%** kwoty zabezpieczenia po upływie **30 dni** od daty protokołu odbioru końcowego Inwestycji bez wad, a w przypadku stwierdzenia wad Inwestycji przy odbiorze końcowym, po upływie **30 dni** od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu gwarancji/poręczenia odpowiedniej kwoty pieniężnej w terminie lub na warunkach opisanych w ust. 3 i ust. 5, Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.

## **§ 15**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać w okresie obowiązywania umowy opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za spowodowane robotami szkody, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100). Przy czym suma gwarancyjna ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej nie może być niższa niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jedno zdarzenie. Umowa ubezpieczenia winna obejmować cały okres realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia oraz dowodu opłacenia składek za ubezpieczenie na każde żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia wystąpienia z takim żądaniem. Naruszenie w/w obowiązku uprawnia Zamawiającego do skorzystania z prawa do odstąpienia od umowy bądź też dokonania ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego złoży oświadczenie o szkodowości na cel zawarcia na jego rzecz ubezpieczenia przez Zamawiającego. Koszt zawarcia stosownego ubezpieczenia przez Zamawiającego zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy, oraz za całość robót budowlanych z chwilą przejęcia placu budowy, aż do dnia bezusterkowego odbioru inwestycji.

## **§ 16**

### **Spory prawne**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 17**

### **Dane kontaktowe**

1. Kontakty pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, odbywać się będą w terminach i miejscach wzajemnie uzgodnionych. Wszystkie ustalenia w ramach niniejszej Umowy dokonywane będą na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną na następujący adres:
  - 1) **dane Zamawiającego:**  
Specjalistycznym Szpitalem im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach, ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice, tel. 77 403 43 02, e-mail sekretariat@swsb.pl

2) dane Wykonawcy: ....., tel ....., e-mail .....

#### § 18

#### ISO

1. Zamawiający posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania odpowiadający wymaganiom norm ISO 9001; ISO 14001 do przestrzegania których zobowiązuje się Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność z tytułu wykonywania obowiązków, z tytułu przestrzegania przepisów prawnych regulujących zasady postępowania z odpadami zgodnie z załącznikiem do umowy: „**Instrukcja sposobu informowania o wymaganiach środowiskowych na terenie Szpitala**”
3. Koordynatorem ds. normy środowiskowej jest u zamawiającego Pan Andrzej Jania Kierownik Sekcji Technicznej.

#### § 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY