

Znak postępowania: **BO/4/2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w **trybie podstawowym**
bez negocjacji

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie
art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej „ustawą Pzp”

**Usługa zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl
wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy.**

RODZAJ ZAMÓWIENIA: usługa

Zatwierdzono w dniu: **08.07.2021 r.**

Prezes Polskiej Agencji Kosmicznej
/-/
Grzegorz Wrochna

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, OSOBA UPRAWNIONA DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy: 80-172)

przy ul. Trzy Lipy 3

tel. +48 58 500 87 60

NIP: 957-107-74-43

REGON: 360992221

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@polsa.gov.pl

Adres strony internetowej: <https://polsa.gov.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania - Adres elektronicznej platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami - Iwona Łopacińska poprzez wskazaną powyżej platformę zakupową.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) z zastosowaniem przepisów, o których mowa w art. 266 ustawy Pzp, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanego dalej „rozporządzeniem MRPT”.
2. **Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.**

III. INFORMACJA O OCENIE OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert oraz zbada, czy Wykonawcy, składający oferty, nie podlegają wykluczeniu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** Usługa zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy.
2. **Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**
72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW
3. **Opis przedmiotu zamówienia** zawarty jest w:
 - **Załączniku Nr 1 do SWZ (Załącznik Nr 1 do Umowy)** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - **Załączniku 1A do SWZ** - Analiza obecnej strony www – materiał pomocniczy
 - **Załączniku Nr 1B do SWZ (Załącznik Nr 3 do Umowy)** – Przykładowy harmonogram realizacji
 - **Załącznik Nr 7 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy.

4. Miejsce wykonania zamówienia – strona www.
5. Termin płatności – został określony w Projektowanych postanowieniach umowy – **Załącznik Nr 7 do SWZ**.
6. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w ust. 3 stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego ma powstać nowa strona internetowa zawierająca pełne spektrum informacji dotyczących Polskiej Agencji Kosmicznej. Podział na części zaburzyłby spójność oraz kompatybilność zastosowanych rozwiązań. Przedmiot zamówienia stanowi funkcjonalną całość, podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, ponadto brak podziału jest uzasadniony względami organizacyjnymi, ewentualny podział zamówienia mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia. Ponadto niedokonanie podziału na części nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o nie.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający przeanalizował niniejsze zamówienie w kontekście wystąpienia obowiązku, o którym mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp i stwierdza, że w przy wykonywaniu czynności zaprojektowania strony jej realizacji oraz jej utrzymania, które wymagają wiedzy specjalistycznej i samodzielnego wykonania projektu i etapów realizacji strony i jej utrzymania, nie występują cechy stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - kodeks pracy (dalej: kp. Dz.U. z 2019r. poz.1040,1043 i1495), dlatego Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Nie dotyczy.

VIII. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

- Termin wykonania i publikacji strony internetowej – 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- Termin utrzymania strony internetowej liczony od 1 stycznia 2022 r. - 366 dni kalendarzowych

X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp – **przesłanki obligatoryjne** tj.:
 - 1) Wykonawcę - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy).
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach – **wybrane przez Zamawiającego przesłanki fakultatywne – nie dotyczy.**
 6. Wyżej wymienione przesłanki wykluczenia dotyczą także podmiotu trzeciego na zasoby, którego powołuje się Wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

XII. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunku w zakresie zdolności zawodowej - doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek w zakresie doświadczenia za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, że należycie wykonał:

- minimum 2 usługi wykonania strony internetowej (umowy - zakończone) o wartości brutto co najmniej 25 000,00 PLN każda usługa, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączny dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa ww. warunku, są:

- **referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,
- a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **oświadczenie wykonawcy,**

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, musi być spełniony:

- przez Wykonawcę samodzielnie,
- przez co najmniej jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie,
- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie - samodzielnie przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, to kwoty te zostaną przeliczone przez Zamawiającego na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121, O PODWYKONAWCACH ORAZ O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW

1. KLUCZOWE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCY:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w **Formularzu ofertowym – Załączniku nr 2 do SWZ** w ust. 6 części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane – jeżeli dotyczy.

2. POTENCJAŁ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot udostępniający zasoby, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp – podstawy wykluczenia zostały wskazane w Rozdziale XI SWZ.
- 2) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą:**
 - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby aktualne na dzień składania ofert o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
 - b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy np. zawarte porozumienie, umowa o współpracy pomiędzy wykonawcą a podmiotem trzecim. „Inny dowód” musi potwierdzać rzeczywisty dostęp wykonawcy do zasobów podmiotu trzeciego, jak też zawierać wszelkie informacje wymagane dla zobowiązania), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje ~~roboty budowlane lub~~ usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIV. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH I INNYCH DOKUMENTÓW ORAZ FORMA ICH SKŁADANIA
--

I. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
2. **Do oferty wykonawca dołącza:**
 - 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 3 do SWZ.** Oświadczenie składane jest na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału

w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w niniejszym rozdziale podrozdział II.

- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **sporządza** odrębnie:
 - a) **wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku **Oświadczenie – Załącznik nr 3 do SWZ** potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - b) **podmiot trzeci**, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku **Oświadczenie – Załącznik nr 3 do SWZ** potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- 3) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **nie sporządza** odrębnie:
 - **podwykonawca**, na którego zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie weryfikował także podstaw wykluczenia w odniesieniu do takiego podwykonawcy.
- 4) **Do oferty wykonawca załącza również:**
 - a) **Pełnomocnictwo** (jeśli dotyczy),
 - b) **Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWZ,**
 - c) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny środek dowodowy - wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ**
 - d) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - e) **Informacje dotyczące wykonawcy (załącznik nr 2 do SWZ)** – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

II. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, **którego oferta została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SWZ;**
 - 2) **wykazu usług wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - wzór stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,

a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – wzór stanowi **Załącznik Nr 6A do SWZ**;

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

UWAGA: (dotycząca wszystkich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych):

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. O informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415):
 - składane są w formie elektronicznej w postaci elektronicznej lub jako poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

<p>XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</p>

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, dokumentów oraz oświadczeń, **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.**
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje

się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie wymagane prawem informacje, zawiadomienia, oświadczenia na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” w ramach danego postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania, odbierania dokumentów elektronicznych oraz informacji przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 1) W przedmiotowym postępowaniu strony postępowania przekazują sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>**.
 - 2) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl, określone w Regulaminie zamieszczonym na ww. stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - b) zapoznał się i stosuje się do instrukcji dotyczących w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl.
 - 3) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
 - 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 5) Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu musi posiadać aktywne konto na portalu <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.
 - 6) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w szczególności: z założeniem konta, zalogowaniem się na konto, złożeniem ofert, komunikacją z zamawiającym za pośrednictwem konta, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa platformazakupowa.pl - +48 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl; od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00.
 - 7) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie, tj. datę wygenerowaną przez platformę zakupową. Terminem przekazania informacji do wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez platformę zakupową.
 - 8) Minimalne wymagania techniczne związane z udziałem w postępowaniu.
 - a) Zamawiający informuje, że dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005

r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346,0568,0695,01517 2320).

- b) Używanie Platformy w pełnym zakresie wymaga spełnienia minimalnych wymagań sprzętowo-aplikacyjnych w tym:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9) **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".**
- 10) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 11) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- a) .zip
 - b) .7Z
- 12) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 13) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 14) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 15) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 16) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 17) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 18) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 19) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 20) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 21) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

- 22) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 23) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 24) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ - ART. 307 USTAWY PZP
--

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, tj. do dnia **18.08.2021 r.** włącznie.
Uwaga! W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, o którym mowa powyżej, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy zamawiający żąda w postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. **Oferta - inne dokumenty** – katalog wymaganych dokumentów oraz moment ich składania został określony w **Rozdziale XIV SWZ.**
2. **Opis sposobu przygotowywania oferty.**
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.

Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 3) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 4) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 5) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści **SWZ**.
- 7) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 8) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 9) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> . Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w instrukcji dla Wykonawców udostępnionej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 10) Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy przycisnąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 11) Oferta wraz z załącznikami w oryginale, w postaci elektronicznej powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprzez podpisanie oferty należy rozumieć złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa - vide pkt 16.) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 12) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 13) Podpis zaufany – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U.2020 poz. 346);
- 14) Podpis osobisty – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U.2020 poz. 332).
- 15) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma

charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

- 16) **Pełnomocnictwo** – Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku **wykonawców ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.

Wymagana forma:

oryginał w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza, tj. złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

- 17) Oferta może być wycofana i złożona przez wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 18) Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.
- 19) Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 20) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie, co oznacza, że za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 21) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Fakultatywnie zaleca się przeprowadzenie procesu złożenia oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 22) **Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- a) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
- b) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” - dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy, przy czym dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”.

- c) W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niezastrzeżenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).
- d) Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- e) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.
2. Cena oferty brutto musi obejmować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy, w tym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
4. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1221).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności określony jest w **Załączniku Nr 7 do SWZ – projektowane postanowienia umowy**.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do **powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM
--

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, udostępnionego na ww. Platformie w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Termin złożenia oferty do dnia 20 lipca 2021 r. do godziny 9:30.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w dniu 20 lipca 2021r., o godzinie 9:35, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin na składanie ofert**, za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.
4. Zgodnie z rt. 222 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informację z otwarcia ofert stosownie do treść art. 222 ust. 5 ustawy Pzp tj.:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
11. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.

Data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem –zasiu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
--

- Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:
C - –Cena - (40%)
K – Proponowany system CMS z możliwością przetestowania – 60 %
- Sposób obliczania punktacji w poszczególnych kryteriach:

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P) zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C+K$$

gdzie–

P - Ostateczna ilość punktów badanej oferty

C - ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę kryterium cenowym

K - ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę w kryterium „Proponowany system CMS z możliwością przetestowania”,

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów ostatecznych (P) obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- cena oferty w kryterium „cena” (C) zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \text{najniższa cena ofertowa brutto} / \text{cena badanej oferty brutto} \times 40$$

- Ocena oferty w kryterium **Proponowany system CMS z możliwością przetestowania (K)** zostanie dokonana na podstawie poniższego wzoru i wskazanych podkryteriów:

$$K = \text{Wartość punktowa oferty badanej } W_b / \text{najwyższa wartość punktów możliwych do uzyskania } W_n (40) \times 60$$

- Oceny „**Proponowany system CMS z możliwością przetestowania (K)**”, zwany dalej „systemem” dokona czteroosobowy zespół oceniający. Tryb pracy zespołu oceniającego oraz zasady dokonywania ocen został określony poniżej.

Tryb i zasady oceny Systemu przez zespół oceniający.

- „Zespół oceniający” – to czteroosobowy zespół.
- Osoby wchodzące w skład „Zespołu oceniającego” dokonają oceny funkcjonalności i intuicyjności systemu CMS (w tym: kompleksowość, czytelność, łatwość użycia, realizacja zasady WYSIWYG, adekwatność doboru systemu CMS do zasobów obecnej strony www i potrzeb

związanych z nową stroną i wymagań zawartych w OPZ).

c) Maksymalna suma punktów możliwych do uzyskania wynosi: 40

d) Zespół oceniających zbada funkcjonalność oraz intuicyjność poprzez następujące podkryteria i nada określoną liczbę punktów:

Funkcjonalność – rozumiana jako spełniający swoją funkcję w systemie CMS,

Punktacja – od 0-1:

0 - nie spełnia

1 - spełnia

Intuicyjność – rozumiana jako zdolność przeczuwania, wyczuwania, prostota działania, łatwość do zrozumienia działania, logiczność, czytelność elementów i ich zastosowania.

Punktacja od – 0-3:

0 - nie spełnia wymagań

1 - spełnia, ale nie wystarczająco

2 – spełnia dobrze

3 – spełnia bardzo dobrze

e) „Zespół oceniających” dokona oceny systemu CMS według następujących zasad:

każdy z oceniających otrzyma „Arkusze oceny systemu CMS”, zawierający podkryteria, w którym poszczególni członkowie Zespołu wpiszą liczbę przyznanych punktów.

ARKUSZ OCENY SYSTEMU CMS, OFERTA NR				
Lp.	Opis badanych elementów koncepcji	Podkryteria w kryterium „System”		Suma pkt możliwych do uzyskania
		Funkcjonalność	Intuicyjność	
1	dodawanie zdjęć i tworzenie galerii zdjęć (zasada drag&drop)	0-1	0-3	4
2	automatyczne tworzenie usystematyzowanej biblioteki zasobów zdjęciowych i materiałów dodawanych do artykułów	0-1	0-3	4
3	dodawanie widocznych dla użytkownika podpisów zdjęć/ilustracji	0-1	0-3	4
4	dodawanie opisów alternatywnych wg. zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami WCAG 2.1	0-1	0-3	4
5	dodawanie metadanych do zdjęć i artykułów	0-1	0-3	4
6	dodawanie załączników pdf, word. i linków do stron www (zasada drag&drop)	0-1	0-3	4
7	skalowanie i przycinanie zdjęć/ilustracji z poziomu CMS	0-1	0-3	4
8	dodawanie zakładek, rt.stron itd. na zasadzie WYSIWYG (budowa kafelkowa) z poziomu	0-1	0-3	4

	odpowiednich uprawnień			
9	dodawanie linków/odnośników do mediów społecznościowych w formie piktogramów	0-1	0-3	4
10	narzędzia tekstowe dostępne do edycji zbliżone do edytora tekstów Word	0-1	0-3	4
Razem suma pkt możliwych do uzyskania				40

- f) każdy z oceniających przydziela określoną liczbę punktów z przedziału punktów przewidzianych dla każdego z podkryterium - im bardziej funkcjonalny i intuicyjny system CMS, tym większa ilość punktów.
- g) liczba punktów przyznana (przez czterech oceniających A, B, C, D) w ramach każdego podkryterium oceny zostanie zsumowana i podzielona na cztery np. $(A40 + B38 + C28 + D40)/4 = 36,5$ pkt. Średnia arytmetyczna z uzyskanych pkt stanowi wartość punktową oferty badanej – Wb. Na podstawie tych danych zostanie wyliczona wartość punktowa w kryterium „proponowany system CMS z możliwością przetestowania” oferowanego przedmiotu zamówienia – K. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w programie Excel z zastosowaniem funkcji „zaokrąglij”, punktacja z oceny „proponowany system CMS z możliwością przetestowania” przyznana przez Zespół oceniających stanowi podstawę do dokonania oceny i porównania ofert.

Weryfikacja zaoferowanych kryteriów dokonywana będzie na podstawie oświadczenia dokonanego w Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy w zakresie ceny zamówienia **oraz zaproponowanego już wdrożonego systemu CMS z możliwością jego przetestowania, który Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym** w formie testowego linku do strony DEMO – wraz z uzasadnieniem Wykonawcy, który stanowić będzie integralną część oferty.

Uwaga: **Niewskazanie „zaproponowanego systemu CMS”** wraz z ofertą powoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. „Zaproponowany system CMS” nie podlega procedurze uzupełnienia dokument. na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada przepisom określonym w ustawie i w niniejszej SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryteriów opisanych w Rozdziale XXII SWZ.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 308 ust. 2 ustawy Pzp).
5. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wnieśnie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w **Rozdziale XXIV SWZ** i na zasadach w nim zawartych – jeżeli dotyczy.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę w zakresie, o którym mowa w ust. 6-7 będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy – wzór umowy stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Wszelkie pytania dotyczące postanowień zawartych we wzorze umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 284 ustawy Pzp.
3. Wzór umowy nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
4. Stosownie do postanowień art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych/Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, Warszawa 02-676, Polska, Tel.: +48 2245877801, Faks: +48 224587700.

XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@polsa.gov.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte, będą przetwarzane w celu:
 - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) wyłonienia Wykonawcy oraz udzielenia zamówienia poprzez zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - 4) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej brakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Agencję jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Agencji wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią.
6. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - 1) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - 2) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - 3) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO.przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w ust. 2 adresem e-mail;
7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Agencja będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8. Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
11. Polska Agencja Kosmiczna nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

XXVIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
6. Koszty zwrotu udziału w postępowaniu:
 - 6.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 6.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia **z przyczyn leżących po stronie zamawiającego** wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa, w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).
7. Zamawiający poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zgodnie z dyspozycją art. 310 ustawy Pzp, zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
8. Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
9. Wykonawca zwraca się do zamawiającego z wnioskiem o **wyjaśnienie treści SWZ** na zasadach określonych w art. 284 ustawy Pzp.
10. Wykonawcy pobierający SWZ z Platformy Zakupowej związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczanymi przez Zamawiającego.

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

Załącznik Nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 1A	Analiza obecnej strony www.
Załącznik Nr 1B	Przykładowy Harmonogram
Załącznik Nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4	Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik Nr 6	Wykaz usług
Załącznik Nr 6A	Oświadczenie o należyтым wykonaniu zamówienia
Załącznik Nr 7	Projektowane postanowienia umowy

Niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia sporządziła Komisja Przetargowa, powołana do przygotowania i przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna
ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)
80-172 Gdańsk

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego, przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: **Usługę zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy (znak sprawy: BO/4/2021)**, my niżej podpisani:

.....reprezentując
/imię i nazwisko/

.....
(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy (siedziba albo miejsce zamieszkania) w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy (siedziba albo miejsce zamieszkania) wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – z zaznaczeniem lidera)

SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.

OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem, Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze SWZ w tym z wzorem umowy, jak też ze wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia świadczenia. Do dokumentów i opisu sposobu oceny spełnienia warunków nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego.

- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

- 1. OFERUJEMY** wykonanie ww. przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego **za cenę:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	j.m	Cena jedn. netto (ryczałtowa) za projekt i realizację strony*/ za usługę utrzymania strony pełny 1 miesiąc**/ za prace dodatkowe -1 godzinę*** (zł)	Wartość netto Kol. 3 x kol. 5	Podatek	Wartość brutto =kol.6 x kol.7+kol.6
						Stawka VAT%	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Projekt i realizacja strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl *	1	x				
2	Usługa utrzymania strony**	12	miesiące				
3	Prace dodatkowe*** 500 godzin (maksymalna liczba godzin)	500	godziny				

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	j.m	Cena jedn. netto (ryczałtowa) za projekt i realizację strony*/ za usługę utrzymania strony pełny 1 miesiąc**/ za prace dodatkowe -1 godzinę*** (zł)	Wartość netto Kol. 3 x kol. 5	Podatek	Wartość brutto =kol.6 x kol.7+kol.6
						Stawka VAT%	
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy w zakresie w jakim ma znamiona utworu. (uwaga: kwota nie może przekroczyć 10 tys. zł. brutto)	1	x				
Razem							

2. **OŚWIADCZAMY**, że wybór niniejszej oferty

- NIE będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**
- będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku**

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi (podać nazwę/pozycję z formularza cenowego)	Wartość bez kwoty podatku VAT

(**niepotrzebne skreślić)

3. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** w terminie:

- Termin wykonania i publikacji strony internetowej – 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- Termin utrzymania strony internetowej liczony od 1 stycznia 2022 r. - 366 dni kalendarzowych

4. **Oferuję (dane niezbędne do wyciszczenia kryterium oceny ofert):**

Przykład oferowanego i wdrożonego już systemu CMS (np. w formie testowego linku do strony DEMO) – wraz z uzasadnieniem Wykonawcy:

Lp.	Oferowany i wdrożony już system CMS (nazwa strony)	Oferowany i wdrożony już system CMS (krótkie uzasadnienie)	Testowy link do strony DEMO
1.			

Uwaga: Brak załączonego linku do wersji DEMO skutkuje odrzuceniem oferty.

5. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ

6. **Oświadczam/y**, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia Podwykonawcom**:

Lp.	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez Podwykonawcę	Nazwa Podwykonawcy
....		
....		

7. **Integralną częścią oferty są załączone w kolejności:**

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu	Ewentualne uwagi
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, tj. przez okres **30 dni** uwzględniając, że **pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
9. **Oświadczamy, że** jeśli - do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę a w przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.
10. **Oświadczamy, iż** - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach Nr _____*** - niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcę zastrzec przed ogólnym dostępem.

*** odpowiednio - wpisać numery stron lub postawić kreskę.

Uwaga: W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane jest załączenie uzasadnienia.

11. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu****

**** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon:

Adres e-mail:

13. **OŚWIADCZAMY, że** zgodnie z definicjami zawartymi w art. 7 ustawy z dnia z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców – jesteśmy (należy zaznaczyć właściwą informację): mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą*.

Uwaga: w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać informację w zakresie wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

14. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
15. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest
16. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest tel. e-mail
17. Zgłaszania błędów, o których mowa w § 13 ust. 7 umowy odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres:

.....
(elektroniczny kwalifikowany podpis Wykonawcy)

Proszę o podpisanie
kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej

Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby*

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna
ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)
80-172 Gdańsk

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Usługa zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy (znak sprawy: BO/4/2021),**

(nazwa postępowania),

prowadzonego przez **POLSKĄ AGENCJĘ KOSMICZNA**

(oznaczenie zamawiającego),

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp .

*Oświadczam/y, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Miejscowość, data

* skreślić, jeżeli nie dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data

Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby*

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna
ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)
80-172 Gdańsk

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy (znak sprawy: BO/4/2021),**

(nazwa postępowania),

prowadzonego przez **POLSKĄ AGENCJĘ KOSMICZNA**
(oznaczenie zamawiającego),

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **rozdziale XII. Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

(Oświadczenie to składa Wykonawca, jak i podmiot udostępniający zasoby – jeżeli dotyczy)

OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

(Oświadczenie to składa Wykonawca. Oświadczenia tego nie składa podmiot udostępniający zasoby* - należy skreślić)

*Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **rozdziale XII ust.1 pkt 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

* skreślić, jeżeli nie dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

Proszę o podpisanie

kwalfikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres.)

reprezentowany przez:

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP, O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI / LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych składam oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji przez Polską Agencję Kosmiczną na:

Usługę zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy (znak sprawy: BO/4/2021),

ja/my* niżej podpisany /i*, że po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, oświadczam / my*:

- o braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*,
- o przynależności** do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*.

1)

2)

(*) niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga!

Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Proszę o podpisanie
kwalfikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Usługę zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy (znak sprawy: BO/4/2021),

Działając w imieniu zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, na następujących zasadach:

1. Zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów:

.....
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas którego zdobyto doświadczenie będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

2. Sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
(należy wpisać w jaki sposób doświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie wykorzystywane podczas realizacji zamówienia – potencjał techniczny (dysponowanie niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia narzędziami i urządzeniami), zawodowy (osoby zdolne do realizacji zamówienia (potencjał kadrowy) to osoby posiadające odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie) - , ekonomiczny lub finansowy)

3. Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
(należy wpisać okres na który udostępnione zostaną zasoby przez podmiot udostępniający zasoby w realizacji przedmiotowego zamówienia)

4. Ja jako podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale XII ust. 1 pkt 4 dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą w następującym zakresie :

.....
(należy wpisać w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji zamówienia tj. jaki zakres będzie wykonywał w przedmiotowym zamówieniu)

) **niepotrzebne skreślić*

Proszę o podpisanie

kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej

UWAGA!

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z wpisem do KRS, wpisem do CEIDG lub umową spółki albo przez osobę/y posiadającą/e pełnomocnictwo, które wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.

Zgodnie z zapisami SWZ i ustawy Pzp, zobowiązanie wypełnia podmiot udostępniający zasoby w przypadku, gdy Wykonawca polega na jego zasobach w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Polską Agencję Kosmiczną na: **Usługę zaprojektowania i realizacji strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy (znak sprawy: BO/4/2021),**

ja/my*niżej podpisany /i*oświadczam / my*, że: posiadamy wymagane przez Zamawiającego doświadczenie, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 1 pkt 4 SWZ – zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa i miejsce wykonania zamówienia	Wartość brutto zamówienia / usługi wykonanej przez Wykonawcę	Rodzaj i zakres wykonanej usługi (umowy)	Data wykonania zamówienia
				(koniec) dzień miesiąc rok
1				
2				

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Do wykazu załączam – dowody:

- **referencje bądź inne dokumenty**
- **oświadczenie wykonawcy - Załącznik Nr 6A do SWZ****

**W przypadku, gdy wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, składa oświadczenie o należyтым wykonaniu zamówienia, wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego wykazu. Przesłanką przyjęcia przez zamawiającego oświadczenia o należyтым wykonaniu zamówienia, jako dowodu zastępującego poświadczenie, będzie wykazanie przez wykonawcę, iż brak poświadczenia jest skutkiem i następstwem przyczyn o obiektywnym charakterze.

*Niepotrzebne skreślić

Proszę o podpisanie
kwalfikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

Oświadczenie
o należyтым wykonaniu zamówienia**

Oświadczam/y, iż usługa wymieniona w wykazie usług **sprawa BO/4/2021** (zał. nr 6 do SWZ), – pozycja nr została wykonana należyście.

Jednocześnie oświadczam/y, że nie jestem/jesteśmy w stanie uzyskać poświadczenia o należyтым wykonaniu zamówienia ponieważ: (wskazać uzasadnione przyczyny o obiektywnym charakterze, które uniemożliwiły otrzymanie poświadczenia)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

Proszę o podpisanie
kwalfikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej

** - nie dotyczy usług, których należyte wykonanie zostało potwierdzone dowodem w formie referencji bądź innych dokumentów.

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ – Projektowane postanowienia umowy (PPU)

Umowa nr

W dniu w Warszawie w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp (nr sprawy BO/4/2021) została zawarta umowa pomiędzy:

Polską Agencją Kosmiczną z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-172), przy ul. Trzy Lipy 3 posiadającą NIP: 957-107-74-43 oraz REGON: 360992221, reprezentowaną przez ...

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

nazwa podmiotu, adres siedziby wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS..... postępującą się NIP nr..... oraz REGON nr..., posiadającą kapitał zakładowy w wysokości.... zł (pokryty w:.....).

reprezentowanym/-ą przez:

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Projekt i realizacja strony internetowej Polskiej Agencji Kosmicznej www.polsa.gov.pl wraz z utrzymaniem strony przez okres 12 miesięcy.**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania, wykonania, wdrożenia i utrzymania strony internetowej www.polsa.gov.pl, zwanego dalej „Przedmiotem umowy”.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie etapami sposobu realizacji zamówienia zawartymi w **Załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**, do:
 - wykonania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego projektu strony internetowej, w oparciu o który wykona stronę internetową w wersji testowej i produkcyjnej wraz z systemem zarządzania treścią CMS i niezbędnymi funkcjonalnościami,
 - dokonania migracji danych,
 - dokonania stosownych korekt,
 - wykonania stosownych testów funkcjonalno-wydajnościowych i testów bezpieczeństwa,
 - opublikowania strony,
 - wykonania dokumentacji powdrożeniowej,
 - przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego,
 - świadczenia usługi utrzymania, obsługi oraz bieżącego wsparcia technicznego,zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2 do Umowy**.
4. Celem zamówienia jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości samodzielnego korzystania ze strony internetowej na zasadach opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – **Załącznik nr 1**. Wszystkie zgody Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.
5. W okresie utrzymania strony internetowej www.polsa.gov.pl, Zamawiający dopuszcza zlecenie Wykonawcy prac dodatkowych, wykraczający poza ustalony zakres usługi utrzymania strony, w wymiarze nieprzekraczającym w okresie obowiązywania umowy 500 godzin świadczenia usług. Prace dodatkowe rozliczane będą według stawki godzinowej, określonej w Ofercie Wykonawcy.
6. W przypadku konieczności zlecenia prac dodatkowych, o których mowa w ust. 5, na zapytanie Zamawiającego przekazane w formie elektronicznej, Wykonawca także w tej formie przedstawi Zamawiającemu ofertę określającą liczbę godzin niezbędnych do wykonania prac z zakresu objętego zapytaniem. Realizacja zlecenia

będzie odbywała się na podstawie jednostronnego oświadczenia – zamówienia Zamawiającego lub osób upoważnionych ze strony Zmawiającego, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 umowy, po uprzedniej weryfikacji oferty Wykonawcy.

§2

Oświadczenia Stron

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, uprawnienia, zasoby i doświadczenie, niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się wykonać go z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanych działań oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, a także do zapłaty umówionego Wynagrodzenia zgodnie z Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia i Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, Umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian i uzupełnień przy realizacji przedmiotu Umowy według wskazówek i wytycznych Zamawiającego oraz na żądanie Zamawiającego, wyrażone w formie korespondencji emailowej, o której mowa w § 11 Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania i przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, w tym danych umożliwiających dostęp do serwera Zamawiającego. Wszelkie hasła dostępowe zostaną przekazane za pomocą narzędzia uzgodnionego z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania otrzymanych od Zamawiającego materiałów wyłącznie na rzecz Zamawiającego i w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanych materiałów niezwłocznie po zakończeniu wykonywania Umowy.
6. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

§ 4

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w zakresie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia strony internetowej w następujących terminach:
 - Termin wykonania i publikacji strony internetowej – 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
 - Termin utrzymania strony internetowej liczony od 1 stycznia 2022 r. – 365 dni kalendarzowych
2. W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, Strony zatwierdzą Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy stanowiący **Załącznik nr 3** (zastąpi on przykładowy harmonogram projektu), zgodnie z etapami zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy. Zatwierdzenia Harmonogramu dokonuje niezwłocznie po uzgodnieniach z wykonawcą osoba wyznaczona bezpośrednio do kontaktów po stronie Zamawiającego, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1.
3. Strony ustalają, że wykonanie przez Wykonawcę poszczególnych etapów działań niniejszej Umowy **w zakresie wykonania i publikacji strony internetowej (WWW)** będzie potwierdzane **INFORMACJĄ**

(WWW), którą wykonawca prześle w dniu zakończenia danego etapu do Zamawiającego na adres email osoby wskazanej § 11 ust. 1 pkt 1, w celu sprawdzenia przez Zamawiającego funkcjonalności wykonanego etapu i jego akceptacji bądź uwag, które skutkują dla Wykonawcy wprowadzeniem stosownych poprawek.

4. Strony ustalają, że wykonanie przez Wykonawcę działań **w zakresie utrzymania strony internetowej (USI) zgodnie z Załącznikiem Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**, będzie potwierdzane **Protokołem Częściowym Odbioru (USI)** z realizacji prac, zatwierdzonym przez osobę, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1, na zasadach określonych w § 8.
5. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o wszystkich planowanych zmianach w terminach realizacji przedmiotu Umowy w formie aktualizacji Harmonogramu. Powiadomienie o aktualizacji Harmonogramu przekazywane będzie przez Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres osoby wyznaczonej do bezpośrednich kontaktów po stronie Zamawiającego, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1.
6. Zamawiający dokonuje niezwłocznie zatwierdzenia aktualizacji Harmonogramu, jeżeli uzna konieczność i zasadność zaproponowanych zmian, w szczególności jeżeli nie wpłyną one na termin wykonania całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 tiret 1. Zatwierdzenia aktualizacji Harmonogramu dokonuje osoba wyznaczona bezpośrednio do kontaktów po stronie Zamawiającego, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1. Powiadomienie o decyzji Zamawiającego w sprawie aktualizacji Harmonogramu przekazywane będzie przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres osoby wyznaczonej do bezpośrednich kontaktów po stronie Wykonawcy, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 2.
7. Wszelkie zmiany Harmonogramu nie stanowią zmiany Umowy.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Do wykonywanego przez niego Dzieła¹ przysługiwać mu będą majątkowe prawa autorskie i pokrewne bez jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich oraz prawo do korzystania i rozporządzania nimi, z zastrzeżeniem licencji, o których mowa w § 6. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu wad prawnych lub roszczeń osób trzecich w stosunku do przedmiotu Umowy;
 - 2) Wykonując przedmiot Umowy, Wykonawca zapewnia, aby w wyniku realizacji postanowień niniejszej Umowy nie doszło do naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, praw zależnych, praw pokrewnych, ani żadnych innych praw osób trzecich. Ponadto oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy zawrze stosowne umowy i uzyska wszelkie zgody niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy z wykorzystaniem wizerunku osób, utworów, przedmiotów praw pokrewnych, do których nie posiada praw autorskich lub pokrewnych oraz uiści wszelkie należności i opłaty, w tym tantiemy autorskie za utwory wykorzystane w przedmiocie Umowy.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1, przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych do Dzieła (do wszystkich utworów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu Umowy), do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania nimi, w całości lub części, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności do:
 - 1) dokonywania modyfikacji oraz wytwarzania nowych funkcjonalności;
 - 2) aktualizacji dokumentacji i innych dokumentów wytworzonych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) utrwalania na wszelkich znanych nośnikach;

¹ Dzieło – całość powstałych w wykonaniu Umowy przejawów działalności twórczej lub artystycznej, w tym projekt struktury serwisu internetowego (wraz z makietami poszczególnych „podstron” serwisu internetowego) oraz poszczególne elementy graficzne – indywidualizujące serwis internetowy polsa.gov.pl, jak i oprogramowanie komputerowe – System Zarządzania Treścią (CMS).

- 4) zwielokrotniania na dowolnie wybranych materiałach i za pomocą dowolnie wybranych technik cyfrowych, drukarskich, optycznych lub zapisu magnetycznego, a także łączących powyższe techniki;
 - 5) rozpowszechniania utworu, w tym techniką drukarską oraz poprzez sieć Internet; wykorzystania podczas pokazów publicznych, publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w dowolny, wybrany przez siebie sposób, w tym udostępniania w sieciach komputerowych;
 - 6) wykonywania autorskich praw zależnych, dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji, w tym modyfikowania całości lub części utworu, wprowadzania jakichkolwiek zmian;
 - 7) łączenia fragmentów z innymi utworami i dostosowywania;
 - 8) przekształcania formatu pierwotnego utworu na dowolny inny format i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych;
 - 9) modyfikacji kodu źródłowego oraz udostępniania do modyfikacji kodu źródłowego osobom trzecim.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1, wyłączne prawo do zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich do opracowań Dzieła (tj. prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami Dzieła oraz udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami Dzieła), na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.
 4. Wykonawca powierza Zamawiającemu wykonywanie przysługujących mu osobistych praw autorskich do Dzieła bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.
 5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1, zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego, jego następców prawnych oraz podmiotów, którym Zamawiający (lub jego następca prawny) udzieli licencji na korzystanie z Dzieła lub w inny sposób udostępni lub umożliwi korzystanie z Dzieła, przysługujących mu osobistych praw autorskich do Dzieła. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa i upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
 6. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1, zobowiązuje się do zapewnienia, iż rzeczywiście twórcy Dzieła nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich do Dzieła względem Zamawiającego, jego następców prawnych oraz podmiotów, którym Zamawiający (lub jego następca prawny) udzieli licencji na korzystanie z Dzieła lub w inny sposób udostępni lub umożliwi korzystanie z Dzieła.
 7. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1, zobowiązuje się przenieść prawa do wszelkich baz danych, jeżeli takie bazy danych powstaną przy wykonaniu przedmiotu Umowy.
 8. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności Dzieła.
 9. Przejście na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych, prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Dzieła, na polach eksploatacji określonych w Umowie oraz prawa własności do Dzieła oraz prawa do baz danych, jeżeli takie powstaną przy wykonaniu przedmiotu Umowy, następuje z chwilą dokonania odbioru danego Dzieła lub jego części, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
 10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem ust. 11.
 11. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich w związku z zamieszczeniem w Internecie materiałów tekstowych i multimedialnych dostarczonych przez Zamawiającego.
 12. Strony ustalają, że Zamawiający, jego następcy prawni oraz podmioty, którym Zamawiający (lub jego następca prawny) udzieli licencji na korzystanie z Dzieła lub w inny sposób udostępni lub umożliwi korzystanie z Dzieła może eksploatować i rozporządzać Dziełem w celach informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych realizowanych przez te podmioty w trakcie różnorodnych przedsięwzięć, w każdej formie i z użyciem wszelkich środków technicznych, bez konieczności zapłaty Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia.

§6

Licencje

1. Wykonawca oświadcza, iż licencje wykorzystane do wykonania przedmiotu Umowy nie będą obciążać dodatkowymi kosztami Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz wszystkich licencji (wieczystych i okresowych) oraz nieodpłatnie lub bez dodatkowego wynagrodzenia przekaże Zamawiającemu wszystkie licencje (systemowe, narzędziowe, serwerowe, bazodanowe, itp.) niezbędne do prawidłowej pracy i pełnego korzystania z serwisu, z prawem do udzielenia sublicencji (dalszej licencji) na rzecz Zamawiającego, z zastrzeżeniem licencji otwartych.
3. W przypadku licencji GPL (ang. General Public License), zazwyczaj stosowanej w oprogramowaniu typu open source, Wykonawca nie ma możliwości przekazania autorskich praw majątkowych, ponieważ nie jest ich właścicielem. Ze względu na fakt, że wykorzystanie komponentów GPL wiąże się z obowiązkiem ich wydania również na licencji GPL, Zamawiający dopuszcza przekazanie licencji GPL lub innej licencji na oprogramowanie autorskie z prawem modyfikacji kodu źródłowego. W przypadku, gdy zdjęcia i materiały są objęte licencjami otwartymi, Wykonawca musi zapewnić szczegółową informację o podstawie i dopuszczalnym zakresie ich wykorzystania.

§ 7

Przeniesienie uprawnień do oprzyrządowania oraz kopie zapasowe

1. Definicje:
 - a) Błąd krytyczny – rozumie się przez to wadę techniczną lub logiczną skutkującą całkowitym brakiem możliwości przetwarzania przez Zamawiającego.
 - b) Kopia bezpieczeństwa (backup) – kopia danych programu, tworzona cyklicznie i przechowywana w celu ich odtworzenia po utracie lub uszkodzeniu wersji produkcyjnej.
 - c) Oprzyrządowanie Portalu – wszelkie narzędzia informatyczne oraz środowiska informatyczne niezbędne do stworzenia strony www.polsa.gov.pl oraz do jej prawidłowego funkcjonowania i modyfikacji zgodnie z warunkami Umowy.
2. Strona www.polsa.gov.pl, będąca przedmiotem niniejszej Umowy, będzie w całości dostępna w zakresie pełnych uprawnień do modyfikacji.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego uprawnień do Oprzyrządowania Portalu następuje w ramach wynagrodzenia, co oznacza, że Zamawiający oprócz wynagrodzenia opisanego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z pozyskaniem uprawnień do Oprzyrządowania Portalu. W tym celu Wykonawca, w ramach Umowy zobowiązany jest zapewnić dla Zamawiającemu uprawnienia do Oprzyrządowania Portalu, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, co umożliwi Zamawiającemu bądź to samodzielnie, bądź poprzez powierzenie innemu podmiotowi, dokonanie wszelkich modyfikacji, napraw i innych ingerencji w Portal, również po ewentualnym rozwiązaniu lub zakończeniu niniejszej Umowy z Wykonawcą.
4. Jeżeli po rozwiązaniu niniejszej Umowy Zamawiający nie będzie mógł dokonać ingerencji w Portal, w tym jego naprawy, zmiany lub modyfikacji z powodu braku uprawnień do Oprzyrządowania Portalu, Zamawiający uprawniony będzie do nabycia niezbędnego Oprzyrządowania Portalu wraz z koniecznymi uprawnieniami, w tym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy przy czym: działanie takie poprzedzone będzie jednokrotnym wezwaniem Wykonawcy przez Zamawiającego do dostarczenia Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, Oprzyrządowania Portalu wraz z koniecznymi uprawnieniami w tym zakresie.
5. Wraz z podpisaniem **Końcowego Protokołu Odbioru (WWW)** i przekazaniem prawidłowo wykonanego **przedmiotu Umowy, w formie finalnej strony internetowej**, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- a) kod źródłowy w postaci umożliwiającej jego kompilację/dekompilację oraz wykonanie ewentualnych modyfikacji przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim wszelkich modyfikacji Systemu;
 - b) kod źródłowy zostanie przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę jednorazowo w formie elektronicznej, poprzez zapisanie go na nośniku elektronicznym, takim jak pamięć USB i dostarczenie pamięci USB z zapisanym kodem źródłowym do siedziby Zamawiającego w dniu przekazania finalnej strony internetowej, potwierdzonej podpisaniem przez Strony **Końcowego Protokołu Odbioru (WWW)**;
 - c) Wykonawca udostępni Zamawiającemu repozytorium wersji aplikacji, w którym będą przechowywane wszystkie zmiany realizowane przez Wykonawcę w kodzie serwisu. Przy czym wersją bazową będzie wersja aplikacji na moment upublicznienia. Repozytorium będzie dostępne po autoryzacji loginem i hasłem, które Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zainstalowania i skonfigurowania wtyczki umożliwiającej tworzenie kopii zapasowej. Wtyczka musi mieć możliwość tworzenia kopii zapasowej całego systemu CMS (w tym pliki systemu CMS, załączniki, baza danych).
- a) Zainstalowana wtyczka będzie automatycznie dokonywała tworzenia pełnej kopii zapasowej serwisu **www.polsa.gov.pl** raz dziennie w godzinach nocnych.
 - b) Kopia zapasowa będzie tworzona na tym samym serwerze, na którym znajduje się witryna **www.polsa.gov.pl**, a w przypadku konieczności pobierana będzie przez Zamawiającego, w celu przywrócenia serwisu do wskazanego stanu.

§ 8

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przedmiot Umowy w postaci zakończonej instalacji serwisu na wskazanym hostingu Zamawiającego oraz pełnych uprawnień dostępu do administrowania funkcjonalnością serwisu.
2. Wykonawca zainstaluje i skonfiguruje dostarczony przez siebie program – System Zarządzania Treścią, przy uwzględnieniu parametrów posiadanego przez Zamawiającego sprzętu i infrastruktury komunikacyjnej pomiędzy poszczególnymi stanowiskami pracy oraz zaproponowanych rozwiązań funkcjonowania programu w systemie informatycznym Zamawiającego.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi programu dla pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego w terminach ustalonych z Zamawiającym. Szkolenie, dla łącznie nie więcej niż 5 pracowników, w wymiarze do 14 godzin w okresie realizacji umowy zgodnie z zapisami zawartymi w **Załączniku nr 1** stanowiącym Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego (bądź w formie on-line) w godzinach ustalonych przez Strony. Przedmiotem szkolenia będzie obsługa, użytkowanie, administrowanie i utrzymanie zainstalowanego oprogramowania z uwzględnieniem standardów WCAG (2.1).
4. Wykonawca przygotuje materiały szkoleniowe dotyczące obsługi programu – Systemu Zarządzania Treścią, określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy. Materiały szkoleniowe będą elementem dokumentacji powdrożeniowej, o której mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1**.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę poprzez bieżącą analizę. Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w żądanym przez Zamawiającego zakresie oraz do uwzględniania uwag Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
6. Na podstawie przekazanych w trakcie realizacji umowy **INFORMACJI (WWW)**, o których mowa w § 4 ust. 2 z każdego etapu realizacji prac w zakresie projektu i realizacji strony internetowej, na koniec wykonania wszystkich etapów prac zawartych w **Załączniku Nr 1** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz

zgodnie z aktualizowanymi harmonogramami prac, zostanie sporządzony **protokół końcowego odbioru prac (WWW)** stanowiący **Załącznik Nr 4** do Umowy.

7. **Protokół końcowy odbioru prac (WWW)** potwierdzający realizację zadania w zakresie wykonania i publikacji strony internetowej podpisuje po stronie Zamawiającego osoba wyznaczona bezpośrednio do kontaktów po stronie Zamawiającego, o której mowa w § 11, ust. 1 pkt 1, a po stronie Wykonawcy osoba, o której mowa w § 11, ust. 1 pkt 2.
8. **Protokół częściowy odbioru (USI)** prac potwierdzający co miesiąc realizację zadania w zakresie utrzymania strony internetowej przez okres 12 miesięcy od dnia jej publikacji podpisuje po stronie Zamawiającego osoba wyznaczona bezpośrednio do kontaktów po stronie Zamawiającego, o której mowa w § 11, ust. 1 pkt 1, a po stronie Wykonawcy osoba, o której mowa w § 11, ust. 1 pkt 2.
9. Podpisany przez obie strony **Protokół Końcowy Odbioru (WWW)** oraz **Protokół Częściowy Odbioru (USI)** stanowi podstawę rozliczenia przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 9.
10. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy, w przypadkach nienależytego wykonania umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań, uprawnień z rękojmi, jeżeli fakt nienależytego wykonania umowy zostanie ujawniony po wykonaniu umowy.
11. Strony zgodnie ustalają, że z dniem podpisania **Końcowego Protokołu Odbioru (WWW)** następuje przeniesienie na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych do odebranej części przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w § 5 i 6 Umowy.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto złotych (słownie:), w tym za przeniesienie całości majątkowych praw autorskich oraz praw pokrewnych na warunkach określonych w § 5 i 6, w kwocie brutto (nie więcej niż 10 tys. zł)..... złotych (słownie:).
2. Strony ustaliły, że wynagrodzenie opisane w ust. 1, będzie wypłacane Wykonawcy w częściach:
 - 1) Po wykonaniu i wdrożeniu strony internetowej www.polsa.gov.pl w kwocie bruttozł. (w tym wartość brutto za przeniesienie całości majątkowych praw autorskich oraz pokrewnych).
 - 2) Po zakończeniu miesiąca świadczenia usług utrzymaniowych w kwocie.....zł brutto miesięcznie, z tym, że pierwsza płatność w tym zakresie będzie dokonana w 2022 r.
 3. Wynagrodzenie każdorazowo płatne będzie na podstawie faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 21 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 4. Wysokość poszczególnych części wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy będzie zgodna z ofertą Wykonawcy – **Załącznik nr 2**.
 5. Strony ustalają maksymalną wartość wynagrodzenia za wykonanie prac dodatkowych na kwotęzł brutto, zgodnie z ofertą wykonawcy – **Załącznik nr 2**.
 6. Rozliczanie prac dodatkowych następuje na koniec miesięcznego okresu abonamentowego według przedstawionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego: zlecenia i odbioru prac dodatkowych.
7. Podstawą do wystawienia każdej faktury VAT będzie podpisany przez Strony **Protokół Końcowy Odbioru (WWW)** lub **Protokół Częściowy Odbioru (USI)**.
8. Faktura zostanie przekazana przez Wykonawcę do Oddziału Terenowego Polskiej Agencji Kosmicznej, ul. Prosta 70, 00-838 Warszawa oraz na adres e-mail: ksiegowosc@polsa.gov.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>). W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>),

Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego”.

§ 10

Kary umowne i prawo odstąpienia

1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy, tj. niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 4 ust. 1 lub terminów wynikających z Harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 9 ust. 1, dla niedotrzymania każdego z ww. terminów z osobna. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto.
2. W razie nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 9 ust. 1.
3. Przez nienależyte wykonanie Umowy rozumie się wykonanie przedmiotu Umowy niezgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy, Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik 2** do Umowy, oraz wytycznymi Zamawiającego.
4. W razie niewykonania Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 9 ust. 1.
5. Wykonawca dodatkowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia opisanego w § 9 ust. 1. niniejszej Umowy, w sytuacji opisanej w § 7 ust. 4
6. Dokonane Umową zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar umownych Wykonawcy w sytuacji, gdy zdarzenia skutkujące ich naliczeniem nie zostały wywołane zdarzeniami zależnymi od Wykonawcy, co Wykonawca wykaże i należycie udokumentuje.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia powyżej 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z § 9 Umowy.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) w toku wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca opóźnia się z jego wykonaniem lub rozpoczęciem, lub z jakimkolwiek terminem wskazanym w § 4 Umowy, w tym w przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramie oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy, tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym.
 - 2) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy o więcej niż 6 dni.
 - 3) Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w §9 ust. 1.
11. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
12. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
13. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić jej zaspokojenia na zasadach ogólnych.

§ 11

Powiadomienia

1. Strony Umowy, dążąc do zapewnienia jej sprawnego wykonania, powołują koordynatorów reprezentujących je w kontaktach roboczych, związanych z jej wykonaniem. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy oraz nadzoru nad realizacją umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w § 8 odpowiedzialnych za odbiór poszczególnych prac umowy, upoważnieni są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
imię i nazwisko:
adres email:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
imię i nazwisko:
adres e-mail:
2. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, wszelka korespondencja przekazywana w ramach Umowy winna być przekazywana na adresy email, o których mowa w ust. 1, a każda ze stron natychmiast potwierdza fakt jej otrzymania.
 3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email, wskazany w ust. 1 pkt 2, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
 4. W przypadku zmiany danych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są w terminie 2 dni powiadomić drugą Stronę o ich zaistnieniu. W przypadku braku zawiadomienia, korespondencja wystosowana zgodnie z danymi dotychczasowymi będzie uznana za doręczoną.

§ 12

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia oraz wykonania Umowy, jak również informacji dotyczących Zamawiającego oraz działalności prowadzonej przez Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy. Zapis ten nie dotyczy danych i materiałów, które zostały/zostaną przekazane Wykonawcy w celu opublikowania ich w Serwisie internetowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji i danych oznaczonych przez Zamawiającego jako Informacje Poufne, w tym w szczególności do podjęcia odpowiednich kroków w celu ochrony ich poufnego charakteru.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto nie rozpowszechniać w zakresie jego działalności zawodowej i pozazawodowej informacji dotyczących Zamawiającego, przedsiębiorstwa Zamawiającego oraz osób kierujących przedsiębiorstwem Zamawiającego w sposób naruszający jego dobre imię, renomę lub inny interes.
4. Strony uzgadniają przy tym, że obowiązek zachowania poufności trwa zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej zakończeniu, a zobowiązanie do jego przestrzegania nie podlega wypowiedzeniu ani rozwiązaniu.

§ 13²

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu Umowy na wdrożone serwisy oraz system CMS na okres 24 miesięcy, liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołem Odbioru końcowego.
2. Gwarancją objęte zostają:
 - 1) wdrożone serwisy oraz system CMS;
 - 2) gwarancja obejmować będzie naprawę wszelkich usterek oraz błędów, które zostaną ujawnione w trakcie funkcjonowania systemu. Naprawa zgłoszonych błędów będzie dokonywana przez Wykonawcę w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych, od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że nastąpią przyczyny uniemożliwiające realizację w tym terminie, niezależne od Wykonawcy (np. związane z dostępem do hostingu czy potrzebą zmiany konfiguracji hostingu).
 - 3) wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy, co obejmuje w szczególności:

² Jeśli dotyczy.

- a) wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia jakiego ma on służyć, co dotyczy w szczególności sytuacji wykonania przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Umową;
- b) sytuacja, w której przedmiot Umowy:
 - nie ma właściwości, o których Wykonawca zapewniał lub został wydany w stanie niezupełnym lub niekompletnym;
 - przedmiot Umowy nie spełnia parametrów, warunków lub norm, jakie wynikają z dostarczonych Zamawiającemu certyfikatów, świadectw, instrukcji, opisów systemu lub innych dokumentów dotyczących jakości, parametrów, warunków lub norm poszczególnych elementów składowych przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków wynikających z udzielenia gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot Umowy wolny od wad lub dokona istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia przedmiotu Umowy naprawionego. Przez istotną naprawę rozumie się usunięcia wady istotnej, to jest takiej, której wystąpienie powodowało, iż rzecz nie nadawała się do określonego w Umowie użytku, to jest posiadała cechy uniemożliwiające jej eksploatację w sposób określony w Umowie.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wady stwierdzone przez Zamawiającego i zgłoszone Wykonawcy w okresie, na jaki została udzielona gwarancja, bez względu na to, czy przyczyna ich powstania tkwiła w rzeczy objętej gwarancją i bez względu na czas przejścia na Zamawiającego niebezpieczeństwa przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy. Zamawiający nie ma obowiązku zgłoszenia wady (zawiadomienia o wadzie) w określonym terminie i może dokonać zgłoszenia w terminie do zakończenia okresu gwarancji, bez względu na okres, jaki upłynął od ujawnienia się lub wykrycia wady.
5. Gwarancja obejmuje także awarie, które powstały wskutek zwykłej eksploatacji systemu przez Zamawiającego lub osoby, której udostępnił on system do korzystania.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania błędów funkcjonowania strony internetowej, nie wynikających z nieprawidłowego użytkowania systemu CMS przez Zamawiającego oraz nie wynikających ze zmian na hostingu, na którym zainstalowany jest serwis, zgłoszonych przez Zamawiającego, odpowiednio:
 - a) dla błędu krytycznego – w ciągu 24 godzin roboczych od momentu zgłoszenia błędu uniemożliwiającego działanie serwisu,
 - przez określenie „błąd krytyczny” rozumie się wadę techniczną lub logiczną skutkującą całkowitym brakiem możliwości przetwarzania przez Zamawiającego lub całkowitym brakiem działania strony **www.polsa.gov.pl**;
 - b) dla pozostałych błędów – w ciągu 3 dni roboczych
 - c) od momentu zgłoszenia błędu, który nie powoduje wstrzymania funkcjonowania strony,
7. Zamawiający zobowiązany jest do zgłaszania błędów drogą elektroniczną na adres: Jako datę i godzinę przyjęcia zgłoszenia błędu przez Wykonawcę określa się datę i godzinę wysłania zgłoszenia błędu przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń dotyczących błędów od Zamawiającego w okresie 24 miesięcy, czyli w okresie trwania gwarancji, w godzinach 8.00-16.00, w dni powszednie od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Wykonawca bez zgłoszeń ze strony Zamawiającego realizować będzie działania:
 - a) bieżąca aktualizacja CMS, w tym bieżące utrzymanie strony na zasadach określonych w **Załączniku nr 1**
 - b) bieżąca aktualizacja ewentualnych zainstalowanych pluginów CMS,
 - c) utrzymanie mechanizmu automatycznego monitoringu dostępności serwisu i reakcja na brak dostępności,
10. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji nie obejmują wad, których przyczyną było nienależyte wykorzystanie przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, przez co należy rozumieć korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy w sposób sprzeczny z instrukcją obsługi i wskazówkami dostarczonymi

przez Wykonawcę oraz szkoleniem przedstawicieli Zamawiającego w zakresie systemu CMS, pod warunkiem, iż instrukcja obsługi, wskazówki i szkolenie były przygotowane w sposób zgodny z prawidłową obsługą przedmiotu Umowy.

11. Wprowadzenie przez Zamawiającego modyfikacji w przedmiocie Umowy, które są wynikiem dozwolonego działania, opartych na uprawnieniach Zamawiającego wynikających z zapisów Umowy nie pozbawiają go uprawnień z tytułu gwarancji, pod warunkiem, że nie są to zmiany istotne. Przy czym, w tym przypadku przez zmiany istotne należy rozumieć takie działania Zamawiającego, które w sposób zasadniczy zmieniają funkcjonalność czy zasady działania serwisu.

§ 14

Podwykonawstwo*

(zapisy w przypadku realizacji zamówienia poprzez podwykonawców, jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawcy – paragraf zostanie wykreślony z umowy, a numeracja paragrafów zostanie poprawiona)

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - a)
 - Nazwa podwykonawcy:
 - Opis powierzonej części zamówienia:
 - Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp(tak/nie)
 - b)
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
 - proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
 - brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
4. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
6. Wykonawca, powierzając realizację usług podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
7. Wykonawca, który powierza wykonanie części prac podwykonawcom, jest obowiązany, w umowie z podwykonawcą, zastrzec obowiązek przeniesienia na Wykonawcę majątkowych praw autorskich i zależnych do opracowanej dokumentacji celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie zgodnym z § 7 niniejszej Umowy oraz zachowania poufności.

§15

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem

nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp, a ponadto w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmienia się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy, w przypadku:
 - a) zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą – o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy,
 - b) w odniesieniu do terminu wykonania, gdy zmiana taka wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które utrudniają lub uniemożliwiają Wykonawcy realizację przedmiotu umowy w terminach w niej przewidzianych, wówczas termin ulega zmianie o czas istnienia przeszkody powstałej w wyniku działania lub zaniechania Zamawiającego;
4. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień Umowy, w przypadkach gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie Umowy;
 - b) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - c) nastąpi zmiana w strukturze i organizacji Zamawiającego, mająca wpływ na wykonanie Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy Strony niezwłocznie przystąpią do sporządzenia protokołu wykonanych prac. Wykonawcy przysługuje wówczas jedynie wynagrodzenie za prace wykonane.
3. W przypadku nienależytego wykonania istotnych postanowień Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy lub z nią związane Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, będzie on poddany pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

W imieniu Zamawiającego

W imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Przykładowy harmonogram projektu

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU
Częściowego(USI)/końcowego(WWW)*

Spisany w dniu
Dotyczy umowy nr z dnia 2021 r.

Zamawiający:

Polska Agencja Kosmiczna, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk

Wykonawca:

.....
(nazwa i adres firmy)

Przedmiot odbioru

Część odbieranego przedmiotu zamówienia:

Zakres odbieranego przedmiotu zamówienia:

.....
.....

Przedmiot odbioru Zamawiający przyjmuje:

- z zastrzeżeniami / bez zastrzeżeń*

W związku z faktem, iż rezultat ww. etapu prac nie spełnia oczekiwań i zapisów Umowy, Zamawiający wnosi następujące uwagi w celu poprawienia ich przez Wykonawcę:

.....
.....

Strony zgodnie wyznaczają kolejny termin odbioru na dzień, który odbędzie się po naniesieniu stosownych poprawek przez Wykonawcę i zostanie potwierdzony Protokołem Odbiorczym zatwierdzającym korekty i prawidłowe funkcjonowanie danego etapu.*

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

*niepotrzebne skreślić