ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

W ŁODZI

NIP 726-000-44-58 Regon 470754976

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji   
na sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu DRAGER**

Nr postępowania: FZ-2380/64/23/ET

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
(tekst jednolity Dz. U. 2023 poz.1605 ze zm.)

Specyfikacja zawiera 16 stron i 7 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 15.02.2024 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Tomasz Jędrzejowski

Spis treści

[1. Nazwa i adres Zamawiającego 3](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66180993)

[2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 3](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66180994)

[3. Tryb udzielenia zamówienia 3](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66180995)

[4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. 3](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66180996)

[5. Opis przedmiotu zamówienia 3](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66180997)

[6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych 5](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66180998)

[7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy 5](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66180999)

[8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie. 5](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181000)

[9. Termin wykonania zamówienia: 5](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181001)

[10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 5](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181002)

[11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 7](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181003)

[12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych . 7](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181004)

[13. Opis sposobu przygotowania oferty: 7](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181005)

[14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. 8](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181006)

[15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 10](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181007)

[16. Wymagania dotyczące wadium 11](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181008)

[17. Termin związania ofertą 12](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181009)

[18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert 12](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181010)

[19. Opis sposobu obliczenia ceny 12](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181011)

[20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 13](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181012)

[21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 13](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181013)

[22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej 13](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181014)

[23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 13](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181015)

[24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 14](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181016)

[25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. 14](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181017)

[26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. 14](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181018)

[27. Postanowienia końcowe. 14](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181019)

[28. Klauzula informacyjna w związku z RODO. 14](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181020)

[**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :** 15](file:///\\10.62.53.250\2295\ZAMÓWIENIA%20PUBLICZNE\Udostepniony\PRZETARGI%202023\38%20SPRZĘT%20SPECJALISTYCZNY%20-%20PROSPERES\NA%20STRONKĘ\38%20SWZ%20.docm#_Toc66181021)

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Nazwa i adres Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiającym jest:**  Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  NIP 726-000-44-58  Regon 470754976 | **Postępowanie prowadzi:**  Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  <http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/>  https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz  e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl  tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78,  **godziny pracy:**  Poniedziałek – Piątek  od 8:00 do 16:00 |

## Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

* 1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:  <https://platformazakupowa.pl/transakcja/872348> elektronicznej platformy, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.

## Tryb udzielenia zamówienia

* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej także uPzp.
  2. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
  3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

* 1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu DRAGER 9510 i 9510IR dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek garnizonu łódzkiego.

**Kod CPV: 50433000-9 – usługi kalibracyjne**

**50411000-9 – usługi w zakresie napraw i konserwacji aparatury pomiarowej**

**50000000-5 - usługi naprawcze i konserwacyjne**

* 1. Określone w załączniku nr 2 do SWZ – formularzu asortymentowo-cenowym ilości usług przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo, w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty. Faktyczna ilość zlecanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń oraz ilości wykonywanych usług, wyszczególnionych w załączniku nr 2 do SWZ – formularzu asortymentowo-cenowym.
  2. Szczegółowe warunki wykonania i realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy - **Załącznik nr 7 do SWZ**.
  3. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówień na poziomie nie mniejszym niż 60% wartości umowy, o której mowa w §8 ust 1 we wzorze umowy- załącznik nr 7 do SWZ.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do:

a/ posiadania odpowiedniego zaplecza technicznego, wiedzy i praktyki w dokonywaniu przeglądów technicznych, konserwacji, napraw, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń, o których mowa w pkt. 5.1,

b/ przeprowadzania przeglądów technicznych (adiustacji), konserwacji, napraw, kalibracji   
i wzorcowania w sposób rzetelny, terminowy, zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi wykonywania przeglądów i kontroli stanu technicznego oraz dokonywania kalibracji   
 i wzorcowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta urządzeń,

c/ wzorcowanie musi zostać przeprowadzone w Laboratorium Pomiarowym akredytowanym przez Polskie Centrum Akredytacji – Wykonawca zobowiązany będzie do załączenia do oferty potwierdzenia ww. akredytacji urządzeń.

* 1. Wykonanie usług zostanie każdorazowo potwierdzone w protokole serwisowym.
  2. Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego urządzenia oraz dostarczyć je po wykonanej usłudze pod ten sam adres, na własny koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach 8.30-15.00.

Adres odbioru urządzenia każdorazowo wskazany będzie w zleceniu (wykaz miejsc – załącznik nr 3 do wzoru umowy – załącznik nr 7 do SWZ).

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w terminie do max 15 dni roboczych od daty odbioru urządzenia przez Wykonawcę. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem soboty i niedzieli.
  2. W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji usługi, co wymaga przesłania przez Wykonawcę wniosku z faktycznym uzasadnieniem i opisem zaistniałej sytuacji oraz otrzymania przez Wykonawcę pisemnej akceptacji/zgody Zamawiającego.
  3. Faktyczna ilość i rodzaj usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zlecenia usług o mniejszej ilości niż określona w § 8 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
  4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu, spowodowane niewłaściwym wykonaniem usługi. W przypadku powstania uszkodzeń Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów naprawy urządzenia, a w przypadku takiej konieczności – zleconej przez Zamawiającego ekspertyzy rzeczoznawcy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw z wykorzystaniem wyłącznie fabrycznie nowych części zamiennych.
  6. Wykonanie przeglądu technicznego zostanie potwierdzone stosownym wpisem do „książki przyrządu” oraz doręczonym Zamawiającemu protokołem serwisowym, a przeprowadzenie kalibracji/wzorcowania świadectwem wzorcowania.
  7. Wykonawca każdorazowo dostarczy wraz z urządzeniem (na każde urządzenie osobno) świadectwo wzorcowania wystawione przez punkt wzorcujący, Urząd Miar lub Akredytowane Laboratorium.
  8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć bezpłatny egzemplarz instrukcji obsługi urządzeń.
  9. Utylizacja wszelkich zużytych części i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa leży po stronie Wykonawcy. Koszt tej usługi został wliczony w ceny określone w formularzu asortymentowo-cenowym - zał. nr 2 do SWZ.
  10. Gwarancja:

a/ na okres minimum 6 miesięcy – na części zamienne

b/ na okres minimum 30 dni - na wykonane naprawy.

* 1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465). Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego.
  2. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia Wykonawca / podwykonawca będzie zobowiązany  
      w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każdorazowe żądanie Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni roboczych**,** do przedłożenia Wykazu osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa powyżej. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie w formie pisemnej powinno zawierać w szczególności:

1. dane podmiotu składającego oświadczenie,
2. datę złożenia,
3. wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych,
4. rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę,
5. zakres obowiązków pracownika,
6. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy.
   1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie.
   2. Wykonawca uprawniony jest do częściowej anonimizacji danych osobowych pracowników – oświadczenia /wykazy, o których mowa w ust 2 mogą w szczególności nie zawierać adresów, nr PESEL pracowników.
   3. O każdej zmianie osób wymienionych w wykazie osób, Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od powstania zmiany) poinformować Zamawiającego poprzez złożenie aktualnego wykazu osób. Zmiany w wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.
   4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę wykazu osób wraz z oświadczeniami   
      w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
   5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie osób, Zamawiający ma możliwość zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
   6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których oświadczenia stanowią załącznik   
      do wykazu o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu   
      i o przetworzeniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.
   7. W razie niewykonania powyższych obowiązków Zamawiający przewiduje kary umowne,   
      o których mowa we wzorze umowy - załącznik nr 7 do SWZ.

## Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  2. Postępowanie nie zostało podzielone na części, ponieważ zakres świadczonych usług dotyczy jednego rodzaju urządzeń.

## Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

## Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na **okres 24 miesięcy** lub do wykorzystania kwoty umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem wydłużenia czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości.

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r poz. 129 ze zm.).
     1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
     2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
     3. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).
     4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
     5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
     6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
     7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:

* + 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

10.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do wykonawców, którzy należycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie usługi wykonane w ramach jednej lub kilku umów o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto.

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.*

*Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.*

*W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.*

* 1. **Podmioty udostępniające zasoby**

1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania – załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
6. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 10.2.4. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
11. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- wzór wg załącznika nr 6 do SWZ.
    1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    * 1. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).
      2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane zgodnie z opisem warunku w pkt. 10.3.4 SWZ.
      3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:

* oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp. potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. **Podwykonawcy** 
   * 1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
     2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

*Uwaga*

*W realizacji zamówienia nie może brać udziału podwykonawca, który podlega wykluczeniu*

*z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.).*

* + 1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
    2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

**DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ**

* 1. **w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału oraz, że nie podlega wykluczeniu należy złożyć:**
     1. oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp – wg **załącznika nr 3 do SWZ**
     2. jeżeli dotyczy/ zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wg **załącznika nr 5 do SWZ.**
     3. jeżeli dotyczy/ oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp– wg **załącznika nr 6 do SWZ**

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

* 1. W celu **potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:**

1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Wykaz usług musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4 SWZ. Wzór Wykazu usług stanowi **załącznik nr 4 do SWZ.**

## Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

## Opis sposobu przygotowania oferty:

* 1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej  <https://platformazakupowa.pl/transakcja/872348>
  2. **Zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na którą składają się:**
     1. **formularz ofertowy** sporządzony wg **załącznika nr 1 do SWZ** – **nie podlega uzupełnieniu**,
     2. **formularz asortymentowo-cenowy wg załącznika nr 2 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu**
     3. **oświadczenie** **Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – wg **załącznika nr 3 do SWZ**
     4. /jeżeli dotyczy/ **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik.
     5. **/jeżeli dotyczy/ Podmiot udostępniający zasoby:**

1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - **wg załącznika nr 5 do SWZ**;
2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej   
   w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG;
3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – **wg załącznika nr 6 do SWZ**.
   * 1. /**jeżeli dotyczy/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
4. pełnomocnictwo lub inny dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);
5. dokumenty określone w pkt. 11.1.1 SWZ – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

* 1. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone pełnomocnictwo. W treści pełnomocnictwo musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu Wykonawcy.
  2. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
  3. Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

## Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

**14.1**. Wpostępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową **-**  <https://platformazakupowa.pl/transakcja/872348> dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.

**14.2.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**14.3.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**14.4.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**14.5.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).

**14.6.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**14.7.** Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

**14.8.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

* 1. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
  2. W postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
  3. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
  4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.

* 1. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z **tłumaczeniem na język polski.**
  2. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
  3. W formularzu ofertowym wykonawca poda adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
  4. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101** **02 02.**

**14.17.** Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:  
p. Małgorzata Bozińska, p. Renata Krakiewicz, p. Ewa Tokarska – 47 841 20 78, <https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz>

**14.18** Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.

* 1. **W sytuacji awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zampub@ld.policja.gov.pl](mailto:zampub@ld.policja.gov.pl)

## Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

**15.1.** Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2452).

**15.2**. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobist**y Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**15.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**15.4.** Oferta powinna być:

1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)
3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
   1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
   2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
   3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z § 4. 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne   
      w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 poz. 1233), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym   
      i odpowiednio oznaczonym pliku.** Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
   4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

* 1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
  2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych   
      w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć **tłumaczenie na język polski.**
  3. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  5. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
  6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

1. .zip
2. .7Z
   1. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
   2. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  5. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

## Termin związania ofertą

**17.1**. Wykonawca pozostaje związany **ofertą do dnia 23.03.2024 r.**

**17.2**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Ofertęnależy złożyć **za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy -  <https://platformazakupowa.pl/transakcja/872348>

**18.2.** Termin składania ofert upływa **dnia 23.02.2024 r. o godz. 10:00.**

**18.3.** Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę.   
Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.

**18.4.** Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

**18.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.02.2024 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/872348>

**18.6**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5 SWZ., otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**18.7.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**18.8.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

## Opis sposobu obliczenia ceny

**19.1.** Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 168), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar.

**19.2.** W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

**19.3.** Wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym: koszty dostawy i transportu oraz wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego muszą być wkalkulowane w cenę oferty.

**19.4.** Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularz ofertowy.

**19.5.** Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.

**19.6.** Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2022 poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**19.7.** Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego   
 u zamawiającego.

## 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 7 do SWZ.**

## 21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

**21.1.** Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryteriów:

* 1. **cena oferty brutto (C) – 60%,**
  2. **termin realizacji zamówienia (T) – 40%**

Opis kryterium:

1. **cena oferty (C) -** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej **w pkt. 4.1 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C =** | ***najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]*** | **x 60** |
| ***cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]*** |

1. **termin realizacji zamówienia (T) – maksymalnie 15 dni roboczych od dnia przeslania faksem lub mailem zlecenia wykonania usługi** - punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej **w pkt. 4.2 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ

Punkty za kryterium terminu realizacji usługi będą liczone wg reguły:

- termin realizacji usługi – 5 dni roboczych - 40 pkt

- termin realizacji usługi – 10 dni roboczych - 20 pkt

- termin realizacji usługi – 15 dni roboczych - 0 pkt

*W przypadku nie podania terminu realizacji usługi przez Wykonawcę w pozycji 4.2. Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SWZ, Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji usługi – 15 dni roboczych. Termin 15 dni roboczych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin realizacji usługi.*

Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem soboty i niedzieli.

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

**S= C + T**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i terminu realizacji usługi wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

## 22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

## 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

## 24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 24.1 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany przez Zamawiającego o sposobie i terminie podpisania umowy.

Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

## 25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Wzór umowy został przedstawiony w **załączniku nr 7** **do SWZ**.

## 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

**26.1.** Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.

**26.2.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**26.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**26.3**. Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

**26.4.**  Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

**26.5.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**26.6.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

## 27. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2023 r. poz.1605).

## 28. Klauzula informacyjna w związku z RODO

**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję Pana/Panią o tym,  
w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:**

* + - 1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi   
         z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
      2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: [**iod@ld.policja.gov.pl**](mailto:iod@ld.policja.gov.pl)
      3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są:
  1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu DRAGER** **FZ-2380/64/23/ET** prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP), w trybie **podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt. 1**.
  2. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wykonania umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem.

1. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
2. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
3. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest  Komendant Wojewódzki Policji  
   w Łodzi;
4. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
5. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie   
   z prawem, bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu.
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo   
   do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów ustawy   
   o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik   
   do Zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020 roku.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz usług

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braków podstaw do wykluczenia – podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FZ- 2380/64/23/ET**

# 

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu DRAGER**

**1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy**

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

……………………………………………………………………………………….……………………………

REGON ........................................................... NIP ........................................................................

**2. Dane do korespondencji i kontaktu:**

Telefon ........................................ kom .......................................

Adres e- mail………………………………………………………………………………………….…………

**3. Oświadczam, że zgodnie z** …………………………………………………/wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

**do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz  
z załącznikami uprawniony jest:**

……………………………………………………….....................................................................................

*/imię i nazwisko osoby/osób/*

**4. Kryteria oceny ofert**

**4.1.Cena oferty**

**Wartość brutto za 24 miesiące:**  ……………………………….......................................................PLN /słownie:……………….....................................................................................................................PLN

Wartość netto za 24 miesiące: …………………………....…….…...................................................PLN

/słownie: ......................................................................................................................................... PLN

* 1. **Termin realizacji usługi**  (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)

**termin realizacji usługi**  **– 5 dni roboczych - 40 pkt**

**termin realizacji usługi**  **– 10 dni roboczych - 20 pkt**

**termin realizacji usługi**  **– 15 dni roboczych - 0 pkt**

1. Mając na uwadze definicję MŚP[[1]](#footnote-1) określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż *(właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| mikroprzedsiębiorstwo | mały przedsiębiorca | średni przedsiębiorca |
| jednoosobowa działalność  gospodarcza | osoba fizyczna nieprowadząca  działalności gospodarczej | inny rodzaj |

1. **Oświadczam / oświadczamy, że**:
   * + zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że uwzględniliśmy w ofercie wszelkie koszty z tego tytułu;
     + zapoznaliśmy się z wzorem umowy (załącznik nr 7 do SWZ), zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
     + spełniamy wszystkie wymogi i wymagania Zamawiającego, o których mowa w treści SWZ.
2. **Oświadczam / oświadczamy, że:**

* dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
* wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

/W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa /usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

* przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 28 SWZ

1. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia: **…………………**/imię, nazwisko, nr telefonu, adres mail/
2. **Oświadczam / oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać** */właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu/*:

samodzielnie,

przy udziale podwykonawców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa podwykonawcy | Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

***UWAGA***

*Jeżeli Wykonawca pozostawi powyższą tabelę niewypełnioną to Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje całe niniejsze zamówienie.*

1. **Oświadczamy, że wybór naszej oferty** /*właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu/***:**

nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 ze zm.),

będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 ze zm.).

W związku z tym wskazujemy rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. |  | Nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do SWZ**  **FZ- 2380/64/23/ET**  **Formularz asortymentowo – cenowy załączono w odrębnym pliku.** |

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**FZ- 2380/64/23/ET**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**oraz SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy …............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **podstawowym bez negocjacji na sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu DRAGER**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………..………

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**FZ-2380/64/23/ET**

**WYKAZ USŁUG**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 10.2.4. SWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu DRAGER**

Nazwa Wykonawcy: …………………………….…………………………………………….............

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia**  **(zakres rzeczowy usługi)** | **Wartość usługi brutto** | **Miejsce wykonania**  **usługi** | **Data wykonania/**  **wykonywania usługi**  **(miesiąc - rok)** | **Wykonawca usługi** | **Odbiorca usługi** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

***UWAGA***

*Do formularza należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały lub są wykonywane należycie zgodnie z pkt. 11.2 lit. a) SWZ.*

W przypadku usług nadal wykonywanych należy podać wartość brutto wykonanych usług na dzień składania ofert.

Do wykazu załączono …… egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**FZ-2380/64/23/ET**

**ZOBOWIĄZANIE**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu   
w wydychanym powietrzu typu DRAGER**

Ja niżej podpisany:

...............................................................................................

/imię i nazwisko/

upoważniony do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby:

........................................... ..................................................

/nazwa podmiotu/

oświadczam, że stosownie do art. 118 ust. 1 uPzp podmiot udostępniający zasoby zobowiązuje się do oddania Wykonawcy:

......................................................................................

/nazwa Wykonawcy/

do dyspozycji nw. zasobów:

.................................................................................................

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………….................................................................................................

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……………………………………….................................................................................................

c) zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

……………………………………….................................................................................................

*(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)*

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

***UWAGA***

*Zobowiązanie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**FZ- 2380/64/23/ET**

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**oraz SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

…............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **podstawowym bez negocjacji na sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu   
w wydychanym powietrzu typu DRAGER** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………..….

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

***UWAGA***

*Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.4. SWZ*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**FZ-2380/64/23/ET**

***PROJEKT***

**UMOWA NR ...... / 2024/KZ**

**na sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu   
w wydychanym powietrzu typu DRAGER**

zawarta w dniu ................................................. w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976 NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

***(w przypadku osób fizycznych )***

...................................................................................................................................................

*imi*ę *i nazwisko wła*ś*ciciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do dor*ę*cze*ń, pesel

...................................................................................................................................................................

zarejestrowaną w .............................................................................. pod nr ...........................................

REGON ........................................... NIP ..............................................

***( w przypadku spółki cywilnej )***

...................................................................................................................................................................

*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

.................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, adres do dor*ę*cze*ń

zarejestrowana w ................................................................................. pod nr ........................................

REGON ............................................... NIP ...............................................

***( w przypadku spółki prawa handlowego )***

...................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie s*ą*du rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarz*ą*du*

...................................................................................................................................................................

*wysoko*ść *kapitału zakładowego*

...................................................................................................................................................................

reprezentowana przez: ...........................................................................................................................

*nazwisko i imi*ę *osoby reprezentuj*ą*cej firm*ę

REGON ....................................... NIP ....................................

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty   
**w trybie przetargu nieograniczonego**, **art. 275 ust 1 uPzp,** nr sprawyFZ-2380/64/23/ET o następującej treści:

**§ 1**

* + - 1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji (adiustacji) i wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu   
         w wydychanym powietrzu typu DRAGER 9510, DRAGER 9510IRdla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek garnizonu łódzkiego, według asortymentu i ilości wskazanych w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1. posiadania odpowiedniego zaplecza technicznego, wiedzy i praktyki w dokonywaniu przeglądów technicznych, konserwacji, napraw, kalibracji i wzorcowania urządzeń wskazanych w ust. 1;
2. przeprowadzania przeglądów technicznych (adiustacji), konserwacji, napraw, kalibracji   
   i wzorcowania w sposób rzetelny, terminowy, zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi urządzeń i przepisami prawa w tym zakresie;
3. wykonywania przeglądów i kontroli stanu technicznego oraz dokonywania kalibracji   
   i wzorcowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta urządzeń.
   * + 1. Ceny jednostkowe podane w Formularzu asortymentowo – cenowym nie ulegną zmianie przez cały czas trwania umowy z zastrzeżeniem § 12.
       2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń oraz ilości wykonywanych usług, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, w ramach kwoty określonej w § 8 ust.1. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany umowy.
       3. Wykonanie usług zostanie każdorazowo potwierdzone w protokole serwisowym.
       4. Złożenie i odbiór wykonanego zamówienia odbywać się będzie przez upoważnionych pracowników KWP/KMP/KPP/ na podstawie zleceń (wzór zlecenia – załącznik nr 2) i protokołów serwisowych.
       5. Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego urządzenia oraz dostarczyć je po wykonanej usłudze pod ten sam adres, na własny koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach 8.30 – 15.00. Adres odbioru urządzenia każdorazowo wskazany będzie w zleceniu (wykaz miejsc – załącznik nr 3).
       6. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w terminie do …… dni roboczych od daty odbioru urządzenia przez Wykonawcę.** Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem soboty i niedzieli.
       7. W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji usługi, co wymaga przesłania przez Wykonawcę wniosku   
          z faktycznym uzasadnieniem i opisem zaistniałej sytuacji oraz otrzymania przez Wykonawcę pisemnej akceptacji/zgody Zamawiającego.
       8. Faktyczna ilość i rodzaj usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówień na poziomie nie mniejszym niż 60% wartości umowy, o której mowa w §8 ust 1. W przypadku zlecenia usług o mniejszej wartości niż określona w § 8 ust 1, jednak nie mniejszej niż w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
       9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu, spowodowane niewłaściwym wykonaniem usługi. W przypadku powstania uszkodzeń, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów naprawy urządzenia, a w przypadku takiej konieczności – zleconej przez Zamawiającego ekspertyzy rzeczoznawcy.
       10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw z wykorzystaniem wyłącznie fabrycznie nowych części zamiennych.
       11. Wykonanie przeglądu technicznego zostanie potwierdzone stosownym wpisem do „książki przyrządu” oraz doręczonym Zamawiającemu protokołem serwisowym, a przeprowadzenie kalibracji / wzorcowania, świadectwem wzorcowania.
       12. Wykonawca każdorazowo dostarczy wraz z urządzeniem (na każde urządzenie osobno) świadectwo wzorcowania wystawione przez punkt wzorcujący, Urząd Miar lub Akredytowane Laboratorium.
       13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć bezpłatny egzemplarz instrukcji obsługi urządzeń.
       14. Utylizacja wszelkich zużytych części i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa leży po stronie Wykonawcy. Koszt tej usługi został wliczony w ceny określone w Formularzu asortymentowo - cenowym.

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres **24 miesięcy** licząc od dnia jej podpisania lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem treści § 11 ust 7.

**§ 3**

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wystąpienia konieczności naprawy urządzeń objętych gwarancją Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym (Wydział Gospodarki Materiałowo - Technicznej KWP w Łodzi na adres mailowy [………………………..](mailto:gmtzts@ld.policja.gov.pl)) w celu uzgodnienia warunków przesłania urządzeń do gwaranta innego niż Wykonawca niniejszej umowy. Koszty transportu urządzenia do gwaranta nie będą obciążały Wykonawcy.

**§ 4**

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę, w zakresie zgodności z treścią umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą  w zakresie realizacji wykonania umowy będą:

- upoważnieni pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi   
tel. …………………….., fax. …………………………….

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy będą:

- upoważnieni pracownicy Sekcji Uzbrojenia i Techniki Specjalnej Wydziału GMT KWP w Łodzi - tel. ………………., fax. …………………….

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do składania szczegółowych zleceń, do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy i potwierdzania realizacji usług będą pracownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, których nazwiska będą każdorazowo wskazywane w zleceniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

**……………………………………..…………, tel. …………………………., fax. ……………………**

5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 4 o udostępnieniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy, poprzez zapoznanie się z klauzulą informacyjną znajdującą się po adresem: http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/28144,Ochrona-danych-osobowych.html

**§ 5**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty :

1. formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 1
2. wzór zlecenia – załącznik nr 2
3. wykaz adresów jednostek będących użytkownikami sprzętu – załącznik nr 3.

**§ 6**

1. Wykonawcacały zakres przedmiotu zamówienia wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli w czasie realizacji umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wprowadzenie podwykonawców wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

lub /jeżeli dotyczy/

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia wymienionym niżej podwykonawcom:

a) ......................................................................................................................................

b) .......................................................................................................................................

1. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom określonym w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

**§ 7**

1. Wykonawca udzieli (a) Zamawiającemu gwarancji:
   1. **na okres ………. m-cy – na części zamienne.**
   2. **na okres ………. dni – na wykonaną usługę.**
2. W przypadku, gdy gwarancja producenta jest dłuższa niż określona w ust.1 pkt. 1 obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta części.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru wykonanej usługi przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia wady po odbiorze, Zamawiający powiadomi osobę wskazaną przez Wykonawcę w § 4 ust. 4, wyszczególniając rodzaj zgłoszonej usterki.
5. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 7 dni od daty telefonicznego (potwierdzonego pismem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca ponownie wykona usługę w terminie do 10 dni roboczych od dnia uznania reklamacji za uzasadnioną na własny koszt.
6. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

**§ 8**

1. Maksymalna kwota umowy wynosi: wartość brutto..........................................................................zł,

słownie: ........................................................................................... zł., przy cenach jednostkowych brutto, zawartych w Formularzu asortymentowo- cenowym - załącznik nr 1.

**Sposób finansowania: pozycja budżetowa ………..**

**rozdziały ………………………………………**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych usług ~~i~~ ich ilości zawierające obowiązującą stawkę podatku VAT
2. Ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem kompleksowej usługi, tj. cenę wymiany, naprawy wraz z transportem.
3. Faktura za wykonaną usługę, w treści zawierać będzie koszt wykonanych konserwacji/napraw. Załącznik do faktury stanowić będzie protokół serwisowy. W załączniku do faktury Wykonawca opisuje operacje zrealizowane podczas wykonania usługi tj. rozliczenie usługi oraz użytych części do napraw.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
7. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów   
   i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy   
    w wykazie.
9. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających

z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 9**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:

a) za zwłokę w realizacji usługi w wysokości 0,1% wartości brutto umowy o której mowa w § 8 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usługi, względem terminu określonego w § 1 ust. 8, jednak nie więcej niż 10 % wartości umowy o której mowa w §8 ust 1.

b) za zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z § 7 w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w §8 ust 1 za każdy stwierdzony przypadek lub / i rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust 1

c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wartości brutto umowy, o której mowa w §8 ust. 1.

d) w razie niewykonania obowiązków, o których mowa w § 12 w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy miesiąc niewykazania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Kara zostanie naliczona za każdego pracownika oddzielnie (wskazanego w Wykazie osób)

e) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5, w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit .c,   
    w przypadku, gdy:
3. Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1 lub § 7,
4. Wykonawca dwukrotnie wykonał usługę bądź wymienił części zamienne, podzespoły oraz materiały eksploatacyjne, niezgodnie z umową lub złożoną ofertą,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
6. Łączna maksymalna wartość kar umownych, które Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę nie może przekroczyć 40 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust 1

**§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust.1 lit. c.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od dnia jej zawarcia. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy. Wykonawcy nie służą w takim razie roszczenia z tytułu niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

**§ 11**

1. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy, mogą ulegać zmianom, tj. podwyższeniu lub obniżeniu,   
w zakresie zamówienia pozostałego do wykonania, w wypadku zaistnienia po dniu podpisania umowy zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym warunkiem powstania uprawnienia do żądania zmiany cen jednostkowych/wynagrodzenia jest zmiana cen materiałów lub kosztów na poziomie co najmniej 10% w stosunku do cen materiałów lub kosztów przyjętych w ofercie Wykonawcy, a następnie cen materiałów lub kosztów zmienionych zgodnie z treścią ust. 3.

2. Wprowadzenie zmian cen jednostkowych/wynagrodzenia w wyniku zmiany cen materiałów   
lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wymaga uprzednio złożenia przez stronę pisemnego wniosku o dokonanie zmiany i informacji o wysokości wzrostu lub obniżenia cen materiałów lub kosztów wynikających z wprowadzenia zmian. W informacji zostaną zawarte następujące dane: wykazanie wartości poszczególnych cen materiałów lub kosztów przyjętych przy kalkulowaniu ceny ofertowej (cen jednostkowych/wynagrodzenia), wartość zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen przyjętych w ofercie, kwotowe i ilościowe wskazanie dotychczasowego zużycia w/w materiałów i pozostałych elementów decydujących o w/w kosztach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wartość o jaką w wyniku przedmiotowych zmian wzrasta lub ulega obniżeniu cena jednostkowa/wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, pod rygorem uznania, że zmiany nie mają wpływu na ceny materiałów lub kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wraz z informacją strona obowiązana jest przestawić dokumenty dowodzące zasadności wnioskowanej zmiany, w szczególności faktury VAT (stanowiące podstawę kalkulowania cen jednostkowych w ofercie i podstawę kalkulowania cen dla zmian umowy).

3. Strona złoży pisemny wniosek wskazany w ust.2 nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, ponadto zmiany, o których mowa powyżej nie mogą następować częściej, niż co (dalszych)   
6 miesięcy.

4. Strony ponoszą zwiększony koszt wykonania zamówienia publicznego w uzgodnionych częściach, wysokość cen jednostkowych/wynagrodzenia będzie ustalona w drodze negocjacji. Zmiana cen jednostkowych/wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć 50% cen ofertowych (jednostkowych). Zmiana cen jednostkowych nie może spowodować zmiany maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, chyba   
że Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi.

5. W przypadku zmiany wysokości cen jednostkowych/wynagrodzenia Wykonawcy w związku   
ze zmianą kosztów, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawców zgodnie z art. 439 ustawy.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza zmianę nazwy, oznaczenia  
wymienianych części przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia i jego jakości,   
w przypadku wycofania asortymentu z produkcji i zastąpienia go innym, o co najmniej tych samych parametrach co określone w Formularzu asortymentowo – cenowym, bez wzrostu jego ceny jednostkowej netto.

7. Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez  
Zamawiającego maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 do wyczerpania tej kwoty.

8. Wnioskodawcą zmian, może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie   
w okresie obowiązywania umowy.

9. Wszelkie zmiany umowy mogą zostać dokonane, pod rygorem nieważności, wyłącznie   
w formie pisemnej - aneksu do niniejszej umowy, do którego załącznikiem będzie wniosek

zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

10. Nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu zmiana przez Zamawiającego ilości urządzeń w sytuacji wprowadzenia lub wycofania ich z eksploatacji.

**§ 12**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465). Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego.
2. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia Wykonawca/podwykonawca będzie zobowiązany w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każdorazowe żądanie Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni roboczych, do przedłożenia wykazu wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia celem wykazania okoliczności z ust 1. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie w formie pisemnej powinno zawierać w szczególności:
3. dane podmiotu składającego oświadczenie,
4. datę złożenia,
5. wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych,
6. rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę,
7. zakres obowiązków pracownika,
8. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ podwykonawcy,
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność   
   z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie.
10. Wykonawca uprawniony jest do częściowej anonimizacji danych osobowych pracowników – oświadczenia /wykazy, o których mowa w ust 2 mogą w szczególności nie zawierać adresów, nr PESEL pracowników.
11. O każdej zmianie osób wymienionych w wykazie osób, Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od powstania zmiany) poinformować Zamawiającego poprzez złożenie aktualnego wykazu osób. Zmiany w wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.
12. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę wykazu osób wraz z oświadczeniami   
    w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku,   
    o którym mowa w ust. 1.
13. W przypadku niewypełnienia opisanych w niniejszym paragrafie obowiązków, Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt. d.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie osób, Zamawiający ma możliwość zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których oświadczenia stanowią załącznik   
    do wykazu o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu   
    i o przetworzeniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

**§ 13**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego roszczenia   
   do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

**§ 14**

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego o którym mowa w § 13.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów prawa polskiego.

**§ 16**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej- aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 17**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik nr 2 do umowy nr …./2024/Kz*

………………………………… **Łódź, dn**. ………….................

**(pieczęć jednostki organizacyjnej)**

**ZLECENIE nr ……./20….**

**na wykonanie usługi w zakresie przeglądu, napraw, konserwacji, kalibracji\* /wzorcowania\*/legalizacja**

**…………………………………………………..**

*(wskazać typ urządzenia – zapis zostanie dostosowany odpowiednio do zadania)*

Zgodnie z umową nr …….../20……… z dnia ………………… zawartą z firmą ………………………

……………………………………………………….………………………………………….……………..,

**zleca się wykonanie** **przeglądu, naprawy, konserwacji, kalibracji\* /wzorcowania\*/ legalizacji**

dla wydziału/jednostki\* ………………………………………………………………………………………

urządzenia typu ……………………………………………….o nr fabrycznym ……………………………,

urządzenia typu ……………………………………………… o nr fabrycznym ……………………………,

urządzenia typu ……………………………………………….o nr fabrycznym ……………………………,

urządzenia typu ……………………………………………… o nr fabrycznym ……………………………,

urządzenia typu ……………………………………………… o nr fabrycznym ……………………………,

urządzenia typu ……………………………………………… o nr fabrycznym ……………………………,

urządzenia typu ……………………………………………….o nr fabrycznym ……………………………,

urządzenia typu ……………………………………………… o nr fabrycznym ……………………………,

***Imię i nazwisko osoby upoważnionej*** *do* składania szczegółowych zleceń, do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy i potwierdzania realizacji usługi

*….....................................................…………………………………………………………………………*

***Nr tel. kontaktowego*** *…………………………………………………………………………………………….*

*(pełny numer telefonu kontaktowego, w przypadku numerów stacjonarnych wraz z nr kierunkowym)*

*……………………………………………………*

***(podpis kierownika komórki/ jednostki)***

\*) **-** *niepotrzebne skreślić*

*Załącznik nr 3 do umowy nr …./2024/Kz*

***Wykaz miejsc użytkowania urządzeń i ich adresy:***

- Wydziały Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, OPP w Łodzi

- ul. Lutomierska 108/112 Łódź,

- ul. Pienista 71 Łódź,

- ul. Stokowska 21/25,

- Sosnowiec 25a, Stryków,

- Ośrodek Szkolenia Policji w Łodzi z/s w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2,

- Komenda Miejska Policji w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30,

- Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Szkolna 30/38,

- Komenda Miejska Policji w Skierniewicach, ul. Sobieskiego 69,

- Komenda Powiatowa Policji w Bełchatowie, ul. 1-go Maja 7,

- Komenda Powiatowa Policji w Brzezinach, ul. Konstytucji 3-go Maja 5,

- Komenda Powiatowa Policji w Kutnie, ul. Toruńska 14,

- Komenda Powiatowa Policji w Opocznie, ul. Aleja Dąbrówki 1,

- Komenda Powiatowa Policji w Pabianicach, ul. Żeromskiego 18,

- Komenda Powiatowa Policji w Pajęcznie, ul. 1-go Maja 52,

- Komenda Powiatowa Policji w Poddębicach, ul. Targowa 22,

- Komenda Powiatowa Policji w Radomsku, ul. Piłsudskiego 56,

- Komenda Powiatowa Policji w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 23,

- Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2,

- Komenda Powiatowa Policji w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Wandy Panfil 44,

- Komenda Powiatowa Policji w Wieluniu, ul. Warszawska 22a,

- Komenda Powiatowa Policji w Wieruszowie, ul. Kuźnicka 28a,

- Komenda Powiatowa Policji w Zduńskiej Woli, ul. Spacerowa 27,

- Komenda Powiatowa Policji w Zgierzu, ul. Długa 58/60,

- Komenda Powiatowa Policji w Łasku, ul. 9-go Maja 32/36,

- Komenda Powiatowa Policji w Łęczycy, ul. Ozorkowskie Przedmieście 4,

- Komenda Powiatowa Policji w Łowiczu, ul. Bonifraterska 12/14,

- Komenda Powiatowa Policji dla powiatu łódzkiego wschodniego, ul. 11 listopada 62 F,

Koluszki.

1. Definicja dostępna pod adresem <http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf> [↑](#footnote-ref-1)