

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu, od ulicy Hanzeatyckiej do wiaduktu ulicy Składowej

Postępowanie przeprowadzane jest w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, zwaną dalej ustawą. Postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne. Roboty budowlane.

ZAMAWIAJĄCY



Gmina Miasto Stargard

ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard

telefon 91 578-48-81, faks 91 578-48-89,

e-mail urząd@um.stargard.pl, www.stargard.pl

NIP 854-222-88-73

REGON 811685734

postępowanie prowadzone przy użyciu platformy przetargowej

Platforma Zakupowa

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1. Nazwa przedmiotu zamówienia:** opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu od ulicy Hanzeatyckiej do wiaduktu ulicy Składowej.
- 2. Określenie (zakres) przedmiotu zamówienia:**
 - 1) projektowanie kolejnego fragmentu obwodnicy północnej (etap II) od ulicy Hanzeatyckiej do wiaduktu ulicy Składowej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną (w tym ekranami akustycznymi). W pierwszym etapie zaprojektowano obwodnicę na odcinku od ulicy Składowej do ulicy Orzeszkowej;
 - 2) w zakres opracowania wchodzi również zaprojektowanie:
 - a) sieci kanalizacji deszczowej w pasie drogowym ul. Orzeszkowej (od skrzyżowania z planowaną obwodnicą do istniejącego rowu melioracyjnego w ul. Orzeszkowej - na wysokości dz. nr geod. 146/3 i 529),
 - b) ekranów akustycznych na odcinku od ul. Podleśnej do ul. Orzeszkowej - na wysokości budowanego osiedla domów wielorodzinnych;
 - 3) szczegółowy zakres zamówienia, wytyczne i wymogi do opracowania oraz obowiązki wykonawcy określa projekt umowy (załącznik nr 6, § 1)
 - 4) sposób sporządzenia oferty cenowej opisuje instrukcja sporządzenia wyceny ofertowej - załącznik nr 3 do SIWZ
- 3. Orientacyjne wielkości ilustrujące skalę zamówienia:**
 - 1) odcinek projektowanej drogi ~1400 m;
 - 2) kanalizacja deszczowa w ul. Orzeszkowej ~ 160 m;
 - 3) ekran akustyczny Podleśna - Orzeszkowa ~250 m
- 4. Zamówienia udzielane w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy:** nie przewidziano.
- 5. Zakres możliwości dokonywania zmiany umowy** - Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania następujących zmian w umowie:



- 1) zmiana umowy na wniosek Wykonawcy dotyczący **przedłużenia terminu** realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie prac projektowych przez okres ... dni lub zwiększenie pracochłonności opracowania co wymagało dodatkowego okresu trwania prac projektowych - ... dni). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 14 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia zamówienia po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji zamówienia zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie lub zwiększenie zakresu projektowego. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: a) klęski żywiołowe, b) konieczności zaprojektowania usunięcia kolizji z nieujawnionymi sieciami infrastruktury podziemnej, c) trudności związane ze zdiagnozowanymi na etapie projektowania wybitnie niekorzystnymi warunkami geotechnicznymi mającymi istotny wpływ na pracochłonność i zakres czynności projektowych, e) konieczność uzyskania czasochłonnych uzgodnień, których nie można było przewidzieć na etapie składania ofert, g) istotne zwiększenie zakresu opracowania projektowego mającego wpływ na czasochłonność jego wykonania z uwzględnieniem terminów proceduralnych decyzji i uzgodnień (jeżeli dotyczy), i) inne, niewymienione wyżej istotne przyczyny, zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wydłużenie okresu realizacji zamówienia. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie realizacji zamówienia występowały nieuzasadnione przerwy w jego wykonywaniu lub zamówienie było realizowane przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) zmiana umowy zawartej na okres dłuższy niż 12 miesięcy – w zakresie **zmiany wysokości wynagrodzenia**, w przypadkach zmian, o których mowa w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Procedura zmiany umowy dokonywana jest na wniosek Wykonawcy:
 - a) pisemny wniosek Wykonawcy winien wykazać związek pomiędzy zmianą przepisu, a koniecznością zmiany wynagrodzenia umownego oraz zawierać szczegółową kalkulację wzrostu wynagrodzenia obejmującą jedynie konieczne, obowiązkowe zmienione, dodatkowe koszty ponoszone przez Wykonawcę wynikające ze zmiany przepisu; Wniosek nie może być powodowany zmianą przepisu, którego treść zmiany oraz termin jej wprowadzenia były powszechnie znane w momencie sporządzania oferty cenowej przez Wykonawcę, a tym samym miał on możliwość uwzględnienia konsekwencji planowanych zmian przepisu w wysokości kalkulowanego wynagrodzenia.
 - b) Zamawiający ma prawo do weryfikacji prawidłowości przedłożonej kalkulacji – wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie o wyliczoną kwotę.
- 3) zmiana umowy zawartej na okres dłuższy niż 12 miesięcy – w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku **zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia**, o których mowa w art. 439 ustawy:
 - a) procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) zmiana wynagrodzenia może być powodowana zmianą kosztów wynagrodzenia zespołu projektowego w stopniu uzależnionym od wysokości zmiany wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (inflacji) w ujęciu kwartalnym na podstawie komunikatów GUS,
 - c) poziom zmiany kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia – ustala się, że wzrost inflacji do 30% ponad poziom inflacji bazowej panującej w kwartale, w którym był dzień składania ofert, nie uprawnia do żądania zmiany wynagrodzenia,
 - d) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia (rozumiany jako bazowy termin, do którego odnosi się zmienione w okresie późniejszym koszty – termin otwarcia ofert,
 - e) podstawa porównawcza kosztów – zmiana poziomu inflacji,
 - f) sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy – strona



wnioskująca o zmianę wykazuje, że w momencie składania wniosku inflacja jest wyższa o więcej niż 30% od inflacji panującej w kwartale, w którym składano oferty. Wynagrodzenie może wzrosnąć o kwotę według wzoru: wynagrodzenie wynikające z oferty x [inflacja z okresu wniosku - inflacja bazowa x 1,3] / 100. Kolejny wniosek o zmianę wynagrodzenia składany jest po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty wniosku pierwszego,

g) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia – 10% wartości ceny ofertowej,

h) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwiększone, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy;

4) **w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy.**

6. Dokumenty zamówienia: do pobrania ze strony internetowej **prowadzonego postępowania:**

- 1) mapki poglądowe,
- 2) ogólne wytyczne do projektowania cz. I i cz. II
- 3) SWZ w wersji .doc.

7. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych: - nie dotyczy (na etapie wszczynania postępowania).

8. Kody CPV

Główny przedmiot:

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Dodatkowe przedmioty:

-

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WARUNKI ZAMÓWIENIA

Warunkiem ubiegania się o zamówienie jest przyjęcie przez Wykonawcę pełnego zakresu i wymogów zadania opisanego częścią I (Przedmiot Zamówienia), oraz przyjęcie poniższych warunków udziału w postępowaniu i warunków zamówienia.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób potwierdzenia ich spełnienia:

1) **Zdolność techniczna (doświadczenie).** O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże zrealizowanie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej dwóch dokumentacji projektowych budowy lub przebudowy dróg o nawierzchni bitumicznej, kategorii ruchu nie mniejszej niż KR4, o długości powyżej 500 m, z czego jedna o długości powyżej 1 km;**

Dopuszcza się sumowanie długości projektowanych dróg realizowanych na podstawie odrębnych zamówień pod warunkiem, że są one elementem jednego przedsięwzięcia inwestycyjnego. Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej Wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy, oraz w przypadku zażądania przez Zamawiającego, informacje zawarte w wykazie usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie. W wykazie należy wskazać jedynie zamówienia, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień;

2) **Zdolność techniczna – doświadczenie nabyte w ramach konsorcjum.** Jeżeli Wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym w ramach **konsorcjum**, Zamawiający wymaga, aby doświadczenie miało charakter realny (nie jedynie formalny), adekwatny do wymaganego doświadczenia w wykonywaniu konkretnych robót zdefiniowanych przy warunku udziału w postępowaniu w ramach zdolności technicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo badania



rzeczywistego udziału Wykonawcy w realizacji wykazywanego zamówienia. Za realny charakter doświadczenia uznaje się np. wykonywanie osobiście przez Wykonawcę w ramach konsorcjum tych branżowych opracowań, które swym zakresem odpowiadają usługom wskazanym w warunku zdolności technicznej niniejszego postępowania. Podobnie, za doświadczenie o realnym charakterze uznane zostanie przez Zamawiającego doświadczenie, jeżeli Wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum i odpowiadał za koordynację całości zadania. Odwrotnie - w sytuacji, gdy Wykonawca w ramach konsorcjum wykonał poboczne, jedynie towarzyszące głównemu przedmiotowi zamówienia opracowania – Zamawiający nie będzie mógł uznać, że Wykonawca, jako członek konsorcjum, posiada wymagane doświadczenie w realizacji głównego przedmiotu zamówienia. Wszelkie istotne, w opinii Wykonawcy, argumenty i okoliczności przemawiające za uznaniem jego doświadczenia nabytego w ramach konsorcjum Wykonawca przedstawia w przedkładanym wykazie wykonanych usług;

- 3) **Zdolność zawodowa.** O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy **dysponują wielobranżowym zespołem projektantów, tj. osób, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia, posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej, elektrycznej i sanitarnej oraz minimum trzyletnie doświadczenie w projektowaniu.** Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności zawodowej, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy, oraz w przypadku zażądania przez Zamawiającego, wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (przewidywanych do projektowania) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące osób przewidzianych do prac projektowych w branży drogowej, elektrycznej i sanitarnej.
- 4) **Zdolność techniczna Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający określa szczególny sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunków udziału w postępowaniu. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie podlega sumowaniu – oznacza to, że co najmniej jeden z uczestników konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych usług co do ilości i zakresu. Warunek zdolności technicznej nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie wymaganych usług, ale żaden z nich nie wykonał samodzielnie wszystkich wymaganych usług określonych w pkt 1. Zamawiający uznaje za dostatecznie doświadczonego jedynie tego Wykonawcę, który co najmniej dwukrotnie zrealizował usługę opisaną jako warunek udziału w postępowaniu. Spełnienie warunku doświadczenia przez jednego uczestnika konsorcjum oznacza spełnienie warunku przez całe konsorcjum. Warunek zdolności zawodowej będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą dysponowanie wymaganymi osobami. Możliwa jest zatem sytuacja, w której jeden z Wykonawców wykazuje zdolność (doświadczenie) techniczną, a drugi Wykonawca wykazuje spełnienie warunku zdolności zawodowej.
- 5) **Poleganie na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu.** Ponieważ do osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez udziału podwykonawców) zastrzeżono wykonanie kluczowych elementów zamówienia, za które uznaje się projektowanie branży drogowej, nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) jako warunku udziału w postępowaniu (patrz również ust.2 punkt 11).
- 6) **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna - nie dotyczy.**
- 7) O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają **wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy).** [Art. 108. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę: 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem



podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia]. **Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca przedkłada oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 SWZ;**

8) Podmiotowe środki dowodowe, jakich Zamawiający może zażądać od Wykonawcy:

- a) wykaz wykonanych usług wraz z dowodami,
- b) wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

9) Przedmiotowe środki dowodowe, jakich Zamawiający żąda wraz z ofertą:

- a) doświadczenie projektanta branży drogowej (załącznik nr 8),

2. Warunki zamówienia

- 1) **Planowany termin zakończenia robót: - 15 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
- 2) **Termin związania ofertą. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 10 sierpnia 2021 r. tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania);**
- 3) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert wariantowych.**
- 4) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert częściowych.** Proces opracowywania projektu budowlanego, zakończonego uzyskaniem pozwolenia na budowę, jest procedurą nierozdzielną, niemożliwą do podziału na części. Podział zamówienia na części nie ma również żadnego racjonalnego i efektywnego uzasadnienia.
- 5) **Wadium. Wymagane jest wniesienie wadium w wysokości 5 000 zł (patrz rozdział VIII).**
- 6) **Zamawiający będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej podanej w ofercie (kwota zostanie zaokrąglona „w dół” do pełnego tysiąca PLN :**
 - a) Kwota zabezpieczenia będzie kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego,
 - b) zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych art. 450 ust. 1 ustawy,
 - c) **w przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji - Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być nieodwołalna i bezwarunkowa, realizowana na pierwsze żądanie beneficjenta - bez konieczności udowadniania wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń.** Gwarancja nie może m.in. zawierać zapisów warunkujących wypłacenie Zamawiającemu gwarantowanej kwoty od obowiązków:
 - wykazywania szczegółowych powodów żądania wypłaty z tytułu gwarancji,
 - wykazywania przez Zamawiającego bezspornego charakteru należności,
 - wykazania uznania należności przez Wykonawcę,
 - informowania o zmianach umowy,
 - wykazywania sposobu kalkulacji żądanej z tytułu gwarancji kwoty,
 - przedkładania wykazu nieusuniętych lub nienależycie usuniętych wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy,**pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji,**
 - d) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa ma dotyczyć **zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a nie jedynie należytego wykonania przedmiotu umowy.** Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może wyłączać żadnych kar umownych z zakresu gwarancji zabezpieczenia (w tym również kar obowiązujących w okresie ważności części gwarancji pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki), a kwota gwarancji nie może ulegać zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy. Niedopuszczalne jest narzucanie Zamawiającemu obowiązku informowania Gwaranta o jakichkolwiek zmianach umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności uzależnianie wypłaty zabezpieczenia



od akceptacji przez Gwaranta poczynionych zmian – zakres możliwych, dopuszczalnych zmian umowy określony jest we wzorze umowy, a rodzaj i wielkość kar umownych pozostają niezmiennie. Gwarancja winna gwarantować Zamawiającemu zapłatę za wszystkie powstałe w okresie ważności gwarancji zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą - **pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji,**

- e) w przypadku kwot pozostawionych na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zamówienia (nieprzekraczających 30% wysokości zabezpieczenia) zobowiązania Gwaranta nie mogą się ograniczać jedynie do kosztów związanych z usunięciem wad fizycznych wykonanego opracowania – zobowiązania Gwaranta obejmują również koszty zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nieopłacenia wynagrodzenia podwykonawców (patrz załącznik nr 6 wzór umowy § 7 kary umowne, potrącenia i zatrzymania),
 - f) zabezpieczenie w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
 - g) jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia;
 - h) uwzględniając termin wynikający z art. 453 ust.1 ustawy, niezbędny okres na przeprowadzenie czynności odbiorowych oraz okres niezbędny na uznanie przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana we wszystkich jej postanowieniach – w tym również ewentualnego obowiązku rozliczeń wynikających z umów o podwykonawstwo - Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone było na okres (a w przypadku gwarancji określony był termin ważności gwarancji) do dnia, który upływa po 2 miesiącach od wymaganej daty wykonania zamówienia. Oznacza to, że Zamawiający zastrzega sobie ~30-dniowy termin liczony od terminu zakończenia robót na uznanie, że zamówienie zostało należycie wykonane, co skutkuje następnie 30-dniowym terminem na zwrot zabezpieczenia;
 - i) **w opinii Zamawiającego Wykonawca - ubiegając się o gwarancje - winien przedłożyć gwarantowi powyższe wymagania SWZ dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania oraz projekt umowy.**
- 7) **Wynagrodzenie.** Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy
- 8) **Gwarancja jakości i rękojmia.** Wymagany (minimalny) **okres gwarancji i rękojmi** – minimum **36 miesięcy** od daty odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca może zadeklarować dłuższy okres gwarancji i rękojmi w ramach kryteriów postępowania (Patrz: Rozdział VI. Analiza ofert, wybór oferty najkorzystniejszej pkt. 2 Kryteria).;
- 9) **Warunki płatności** – według wzoru umowy;
- 10) **W toku postępowania** Wykonawcy przysługują **środki ochrony prawnej**. Wykonawca może wnieść **odwołanie** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub od zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.
- 11) **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia.** Zamawiający zgodnie z art. 121 ustawy może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań (elementów) zamawianej usługi. **Za kluczowy element uznaje się projektowanie branży drogowej**, które Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy. W związku z tym Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 12) **Obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia.** Nie dotyczy. Z uwagi na specyfikę zamówienia Zamawiający uznaje, że przy realizacji zamówienia nie są wykonywane prace w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.



3. PROCEDURA

- 1) **Postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne** prowadzone w trybie **podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy;
- 2) Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - w zakresie i formie zgodnej z załącznikiem nr 2 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
- 3) Otwarcie ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (na platformie postępowania) do wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w formie komunikatu publicznego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na platformie postępowania informacje o:
a) nazwach oraz siedzibach Wykonawców, których oferty zostały otwarte, b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach oraz c) innych kryteriach oceny ofert zawartych w ofertach – jeżeli są one kryteriami oceny i wyboru ofert;
- 4) Zamawiający po analizie ofert podejmuje decyzję czy przeprowadzi negocjacje w celu ulepszenia treści złożonych ofert;
- 5) W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający zaprosi do negocjacji nie więcej niż 3 najwyżej ocenionych według przyjętych kryteriów oceny ofert Wykonawców;
- 6) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich zaproszonych Wykonawców o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych;
- 7) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu. Jeżeli zaproszony wykonawca nie przystąpił do negocjacji lub nie złożył oferty dodatkowej, albo jego oferta dodatkowa została odrzucona – Wykonawca ten jest nadal związany ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, którą uwzględnia się przy wyborze oferty najkorzystniejszej;
- 8) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych tj.:
a) wykazu wykonanych usług wraz z dowodami,
b) wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia
- 9) Jeżeli złożone dokumenty potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunków postępowania oraz niepodleganie wykluczeniu - Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej informując Wykonawców i udostępniając informacje zgodnie z art. 253 ustawy
- 10) Jeżeli zaistnieją przesłanki skutkujące koniecznością wykluczenia Wykonawcy, który złożył najwyżej ocenioną ofertę – Zamawiający wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych kolejnego Wykonawcę z ofertą najwyżej ocenioną spośród pozostałych.
- 11) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 12) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacji lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 13) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 128 ustawy).



ROZDZIAŁ III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPORZĄDZANIA OFERTY / DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Dokumenty składane w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie (w ramach oferty):

1) Oferta:

a) Wypełniony Formularz Ofertowy zgodny ze wzorem załącznika nr 1 SWZ,

2) Dokumenty składane wraz z ofertą:

a) **Pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika lub w przypadku składania oferty wspólnej, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika,

b) **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy** zgodnie z załącznikiem nr 2 SWZ wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – oświadczenia powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie wg wzoru załącznika SWZ nr 2a

c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy, dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, **które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy** wg wzoru załącznika 2a SWZ,

d) **OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY** w zakresie: a) o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, b) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów - zgodne ze wzorem załącznika 2b SWZ – **nie dotyczy**;

e) **Informacja o doświadczeniu projektanta branży drogowej** – jako przedmiotowy środek dowodowy, zgodnie z załącznikiem nr 8 SWZ,

f) Do oferty należy dołączyć wadium.

3) Wykonawca ma prawo poinformować w ofercie Zamawiającego, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może uzyskać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, w szczególności rejestrów publicznych z podaniem odnośników (adresów www lub linków). Wykonawca może również poinformować Zamawiającego o posiadaniu przez Zamawiającego innych wymaganych aktualnych oświadczeń lub dokumentów, również tych składanych na wezwanie. Wykonawca ma prawo, nieobowiązkowo, do oferty dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dla wykazania umocowania osób podpisujących ofertę.

4) Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.16) - w ofercie takiej Wykonawca ma obowiązek: a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

1) W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia – brak;

2) W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:

a) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. W wykazie należy wskazać usługi roboty, które odpowiadają usługom



wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 4 SWZ,

- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usługi projektowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące zespołu projektowego w zakresie branż drogowej, elektrycznej i sanitarnej. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 5 SWZ
- 3) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
- 4) Do przedkładanych dokumentów, a w tym dokumentów składanych w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP zastosowanie mają przepisy rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii 1 z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415);
- 5) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

3. Sporządzanie oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) Oferty, oświadczenia i inne dokumenty **mogą być** sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
- 3) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym;
- 4) Formularz ofertowy oraz Informację o doświadczeniu projektanta branży drogowej (załącznik, nr 8 SWZ) zaleca się sporządzać w formacie danych: **.pdf (zalecane)**;
- 5) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego;
- 6) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip;
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać wyodrębnione w osobnym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy – patrz też Rozdział IV pkt 6;
- 8) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – należy



wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Zalecany format **.pdf**;

- 9) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, z zastrzeżeniem, że dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego
- 10) Opis sposobu obliczenia ceny. Walutą oferty jest złoty polski. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej (załącznik nr 3) oraz według formularza ofertowego (załącznik nr 1 SWZ);
- 11) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; 3) pełnomocnictwa - mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz
- 12) Do sposobu sporządzania oraz przekazywania ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji i dokumentów stosuje się rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2415).

ROZDZIAŁ IV. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI / / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE / SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), pytania i odpowiedzi, zawiadomienia i informacje przekazywane są **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej ON** (Open Nexus), zwanej dalej: „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings
2. Za datę wpływu dokumentów przyjmuje się datę zapisania ich na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy
3. Wykonawca w celu złożenia oferty rejestruje się na Platformie. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. Do założenia konta na Platformie wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> lub https://docs.google.com/document/d/1S_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXyA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbng
5. W sekcji Formularz należy dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które



wcześniej zostały podpisane. Podpisane, poszczególne pliki zaleca się umieścić w jednym folderze skompresowanym (np. .zip) i taki spakowany folder załączyć w polu „Oferta wykonawcy”. Wykonawca może dodatkowo utworzony skompresowany folder podpisać – choć nie jest to obowiązkowe, jeżeli wszystkie spakowane pliki są podpisane. Z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego § 8 „W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty ... kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym” .

6. Dokumenty zastrzeżone (tajemnica przedsiębiorstwa) składane w ofercie, Wykonawca winien wyodrębnić i nie załączać ich w polu „Oferta wykonawcy” ale załączyć w polu „Tajemnica przedsiębiorstwa” – patrz też rozdział III ust. 3 pkt.7.
7. W przypadku podpisu XAdES Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym (jako nierozłączne pary: plik. XAdES i plik podpisywany). Podpisany dokument nie może być następnie edytowany. Jakkolwiek zmiana w podpisanym już dokumencie wymaga ponownego podpisania.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. 17). Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy określonym w SWZ lub numerem ID wygenerowanym przez platformę.
11. Rodzaj przesyłanych plików (formaty przesyłanych danych) – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, a w tym (przykładowo): pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .odt, .jpg.
12. **Komunikacja. Wymaga się, aby Wykonawca komunikował się z Zamawiającym jedynie poprzez Platformę za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wykonawca otrzyma na podany adres e-mail wiadomość od Zamawiającego. W skrzynce odbiorczej Wykonawcy pojawi się wiadomość od „platformazakupowa.pl by OpenNexus” z Tematem „Otrzymałeś wiadomość w postępowaniu (nazwa postępowania) numer ID postępowania”. Po kliknięciu w pole „PRZEJDŹ DO WIADOMOŚCI” Wykonawca przekierowany będzie na platformę, gdzie będzie mógł odczytać treść informacji wysłanej przez Zamawiającego”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty publiczne”.
13. Należy unikać składania ofert bezpośrednio tuż przed terminem i godziną składania ofert z uwagi na ryzyko ewentualnych zakłóceń sieciowych. Oferta przesłana przed upływem terminu składania ofert poprzez szyfrowany protokół nie pozwala Zamawiającemu na zaznajomienie się z treścią oferty przed terminem i godziną przewidzianą na otwarcie ofert. Odszyfrowanie i odczytanie oferty możliwe jest dopiero w trakcie otwarcia ofert (po godzinie wyznaczonej na ich otwarcie).
14. Wykonawcy mają prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach art. 284 ustawy. Wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści specyfikacji, jak również ustalenia wynikające z rozstrzygnięć procedur odwoławczych stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca przesyłając wiadomość do Zamawiającego powinien ewentualne załączniki przysyłać w formatach umożliwiających kopiowanie, a następnie edytowanie tekstu.
15. Zamawiający zamieszczał będzie na platformie, na stronie postępowania, informacje wymagane



przepisami ustawy. Wykonawca ma obowiązek do bieżącego zaznajamiania się z wszystkimi informacjami dotyczącymi postępowania. Ustala się, że dzień, w którym Zamawiający wysłał do Wykonawcy wiadomość za pomocą platformy lub zamieścił wiadomość na stronie platformy traktuje się jako dzień, w którym Wykonawca wiadomość tę otrzymał lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł ją poznać.

16. **Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są** członkowie komisji przetargowej: zakres i przedmiot zamówienia – Marlena Ościak-Byssenger tel. (91) 5776769, procedura postępowania przetargowego – Iwona Skoczylas - tel. (91) 5783579

ROZDZIAŁ V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)

Wzór umowy stanowi załącznik **nr 6 SWZ**. Ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne, od części (zadania) którego umowa dotyczy (jeśli zadanie podzielono) lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego.

ROZDZIAŁ VI. ANALIZA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub środki przedmiotowe są niekompletne zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Nie jest możliwe uzupełnienie przedmiotowego środka dowodowego, jeżeli miał on być złożony wraz z ofertą do oceny i punktacji w ramach kryteriów oceny ofert;
- 2) Na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń
- 3) Wypełniając obowiązek wynikający z art. 128 ustawy Zamawiający wzywać będzie Wykonawców, w przypadkach tego wymagających, do uzupełnienia dokumentów – tylko jeden raz - z wyznaczeniem terminu (nie dłuższego niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania), na ich uzupełnienie;
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 223 ustawy, a w tym m.in:
 - a) omyłkę polegającą na błędnym wyliczeniu podatku VAT (przy przyjętej prawidłowej stawce),
 - b) omyłki polegające na błędnym zsumowaniu kwot lub błędnym przeliczeniu iloczynu liczb,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - d) Zamawiający poprawiając omyłki dokonuje właściwych przeliczeń arytmetycznych prowadzących do korekty ceny ofertowej;
- 5) W sytuacjach tego wymagających Zamawiający badał będzie oferty pod względem rażąco niskiej ceny;
- 6) Zamawiający wyklucza Wykonawcę na zasadach opisanych w Dziale II Rozdział 2, Oddział 1 ustawy. Zamawiający odrzuca ofertę na zasadach art. 226 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu uznaje się za odrzuconą;
- 7) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ
- 8) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.



2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

Wybór oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa przeprowadzi w oparciu o kryteria:

Punkty przyznawane będą z dokładnością do **0,01 pkt.**

1) kryterium **A - cena brutto waga 60 %**

Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej **0-100 pkt.** Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa)

2) kryterium **B – wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi - waga 10%**

Jeżeli Wykonawca pozostawi wymagany warunkiem SWZ minimalny okres gwarancji i rękojmi (36 miesięcy) – otrzyma 0 pkt. Za wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi do **48 miesięcy** Wykonawca otrzyma 100 pkt. Dalsze wydłużenie okresu gwarancji nie będzie premiowane, tzn. za każde deklarowany dłuższy okres gwarancji ponad 48 miesięcy Wykonawca otrzyma również 100 pkt. Za deklarowane okresy gwarancji pośrednie (w przedziale między 36 a 48 miesięcy) Wykonawca otrzyma ilość punktów wg proporcjonalności liniowej:

$$B \text{ (liczba otrzymanych punktów)} = \frac{\text{(okres gwarancji ponad 36 miesięcy (liczony w pełnych miesiącach))}}{12 \text{ (maksymalna ilość miesięcy)}} \times 100$$

3) kryterium **C – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - waga 30%**

Jeżeli wykonawca wyznaczy do prac projektowych osobę, która wykaże się zaprojektowaniem w okresie ostatnich 5 lat co najmniej dwóch dokumentacji projektowych (składających się z projektu budowlanego + projektu wykonawczego + specyfikacji technicznych + części kosztorysowej) dotyczących budowy lub przebudowy drogi o długości co najmniej 1 km i kategorii ruchu nie mniejszej niż KR4 - otrzyma on **100 pkt.** Jeżeli wykaże jedno opracowanie j.w. – otrzyma **50 pkt.** Niewykazanie żadnego opracowania j.w. skutkuje przyznaniem **0 pkt.** Niezłożenie w ofercie Informacji o doświadczeniu projektanta branży drogowej przyjmowane będzie przez Zamawiającego jako nie dysponowanie przez Wykonawcę osobą posiadającą doświadczenie opisane w niniejszym kryterium i w konsekwencji Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzyma najwięcej punktów ze wszystkich kryteriów wg wzoru: **X = ilość punktów z kryterium A x 0,60 + ilość punktów B x 0,10 + ilość punktów z kryterium C x 0,30**

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisanie umowy może nastąpić po uprawomocnieniu się rozstrzygnięcia postępowania w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Treść gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy sporządzonej według wymagań SWZ powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (wzorzec umowy). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.



6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiający zatrzymuje wadium.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. **Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.** Zamawiający prosi i zaleca, aby **wnioski o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawcy kierowali do Zamawiającego nie później niż 23 czerwca (środa)** tak aby Zamawiający mógł jeszcze udzielić odpowiedzi w ustawowych terminach jednocześnie dochowując terminu składania ofert
2. **Termin składania ofert.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy w terminie do **12 lipca 2021 r. do godz. 10.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert w siedzibie Zamawiającego **12 lipca 2021 r. o godz. 10.10**. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. **Wadium.** Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości **5 000 zł w terminie do 12 lipca 2021 r. do godz. 10.00.** Wadium wnoszone jest w formach określonych art. 97 ust.7 ustawy:
 - a) gwarancje i poręczenia – należy załączyć do oferty w formie **oryginału w postaci elektronicznej sporządzonego przez Gwaranta.** Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie Zamawiającemu pliku, który Wykonawca otrzymał od gwaranta (poręczyciela),
 - b) w przypadku pieniądza - przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Stargardzie – Bank PEKAO S.A. o/Stargard, Nr 24-1240-3901-1111-0000-4216-5220. Zamawiający przyjmuje, że dochowany będzie termin wniesienia wadium – jeżeli najpóźniej **12 lipca 2021 r. do godz. 10:00** środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego (uznany zostanie rachunek). **Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny, termin dokonania zlecenia przelewu.** Dokument przelewu winien być opisany adnotacją (wadium, nazwa zadania),
 - c) gwarancje i poręczenia powinny być wystawione na okres nie krótszy niż okres związania ofertą - do dnia, w którym upływa 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. co najmniej do **10 sierpnia 2021 r.** (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania); w przypadku zmiany terminu składania ofert odpowiedniej zmianie podlega również termin związania ofertą. W przypadku gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać: zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności określone w art. 98 ust. 6 ustawy bez potwierdzania tych okoliczności; **w treści gwarancji lub poręczenia winien być wskazany adres e-mail gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający przesyłać będzie oświadczenia o zwrocie wadium;**
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum),
 - e) w przypadku przelewu w formularzu ofertowym należy podać informację o numerze konta bankowego, na który należy zwrócić wadium,
 - f) do zwrotu i utraty wadium stosuje się odpowiednio art. 98 ustawy.

7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: [91 578-48-81](tel:915784881), e-mail: urząd@um.stargard.pl
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@um.stargard.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Instrukcji Kancelaryjnej, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo ograniczenia przetwarzania;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

Stargard, czerwiec 2021 r.

za komisję przetargową



OFERTA

Zamawiający: Gmina-Miasto Stargard
ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard

Ja/my* niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa **Wykonawcy/Wykonawców** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

adres: kraj REGON NIP: tel. e mail:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu od ulicy Hanzeatycznej do wiaduktu ulicy Składowej w pełnym zakresie oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach Specyfikacji Warunków Zamówienia składamy ofertę na następujących warunkach:

Oferowana przez nas Cena Ofertowa za wykonanie zamówienia sporządzona zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej wynosi:

CENA OFERTOWA netto**zł netto**

podatek VAT 23% zł

CENA BRUTTO = **zł brutto**

słownie:

II. Oferowany okres gwarancji i rękojmi (w pełnych miesiącach) (należy podać liczbę w przedziale od **36** do **48**. Jeżeli pole nie zostanie wypełnione Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie oferuje wydłużonego okresu gwarancji, a tym samym pozostaje przy minimalnym, wymagalnym okresie 36-mcy.

III. do formularza ofertowego dołączamy Załącznik nr 8 (doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – jako kryterium oceny ofert);

IV

- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
- oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy określonymi w Załączniku nr 6 SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych
- prosimy o zwrot wadium wniesionego w pieniądzu na nasz (wykonawcy) następujący rachunek (jeśli dotyczy)
- oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywać będą:
 - 1).....
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
 - 2).....
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
- osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących zawarcia umowy jest: e -mail: tel
- Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) ...
 - b) ...

..... dnia 2021 r.



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG -)
reprezentowany **przez:**

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu od ulicy Hanzeatyckiej do wiaduktu ulicy Składowej oświadczam co następuje:

oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia - pkt 1, 2, 5 lub 6) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
które w mojej ocenie udowadniają, że nie podlegam wykluczeniu.

jeżeli nie zachodzi sytuacja, o której mowa w pkt 2 pozostawia się zaznaczone pole NIE DOTYCZY

3. Oświadczam, że samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale II SWZ **TAK / NIE*** w przypadku TAK nie wypełnia się p. 4
4. Samodzielnie nie spełniam warunku: a) *zdolności technicznej*, b) *zdolności zawodowej** więc polegam na zdolnościach technicznych (polegam na doświadczeniu) lub zawodowych* podmiotu udostępniającego zasoby który spełnia warunek zdolności technicznej / zdolności zawodowej*
UWAGA - nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia)

.....
[nazwa i adres podmiotu]

Jestem **mikro, małym** lub **średnim** przedsiębiorcą **TAK/NIE*** w przypadku TAK należy zaznaczyć właściwe (poprzez skreślenie pozostałych)

definicja: (zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014)

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy

*niepotrzebne skreślić

_____ dnia _____ 202.r.



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami

Uwaga: oświadczenie niniejsze wypełnia: wykonawca nie będący pełnomocnikiem - w zakresie p. 1 i ewentualnie 2 oraz informacji o wielkości przedsiębiorstwa; pełnomocnik wykonawców – w zakresie 1,2,3,4 informacji o wielkości przedsiębiorstwa (jeżeli pełnomocnik jest wykonawcą) oraz oświadczenia o robotach budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG -)

ubiegający się o zamówienie wspólnie z:

[nazwy pozostałych wykonawców]

Pełnomocnikiem jest:

[nazwy pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców]

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na budowę fragmentu ulicy Rotmistrza Witolda Pileckiego w Stargardzie oświadczam co następuje:

oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia - pkt 1, 2, 5 lub 6) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

które w mojej ocenie udowadniają, że nie podlegam wykluczeniu.

jeżeli nie zachodzi sytuacja, o której mowa w pkt 2 pozostawia się zaznaczone pole **NIE DOTYCZY**

3. Oświadczam, że samodzielnie spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale II SWZ

TAK / NIE* w przypadku TAK nie wypełnia się p. 4.

Warunek zdolności technicznej spełnia wykonawca

Warunek zdolności zawodowej spełnia wykonawca

[nazwy wykonawców]

4. Samodzielnie nie spełniamy warunku: a) *zdolności technicznej*, b) *zdolności zawodowej** więc polegamy na zdolnościach technicznych (polegam na doświadczeniu) lub zawodowych* podmiotu udostępniającego zasoby który spełnia warunek zdolności technicznej / zdolności zawodowej*

.....
[nazwa i adres podmiotu]

UWAGA - nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia)

Jestem mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą **TAK/NIE*** w przypadku TAK należy zaznaczyć właściwe (poprzez skreślenie pozostałych)

definicja: (zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014)

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy pzp dotyczące robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy

oświadczam, że:



Specyfikacja warunków zamówienia w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu, od ulicy Hanzeatyckiej do wiaduktu ulicy Składowej

- Wykonawca.....:
[nazwa i adres Wykonawcy]
zrealizuje następujące roboty budowlane

- Wykonawca.....:
[nazwa i adres Wykonawcy]
zrealizuje następujące roboty budowlane

- Wykonawca.....:
[nazwa i adres Wykonawcy]
zrealizuje następujące roboty budowlane
itd

_____dnia _____2021 r.



**ZOBOWIĄZANIE / OŚWIADCZENIE
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunku postępowania)

dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia)

nie dotyczy

* niepotrzebne skreślić



SPOSÓB OBLICZENIA CENY INSTRUKCJA sporządzania wyceny ofertowej

Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia wykonawca kalkulując cenę ofertową uwzględnia wszelkie koszty związane z właściwą realizacją zamówienia, a w tym koszty niezbędnych dla rzetelnego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej badań i pomiarów, oraz koszty wynikające z obowiązków wykonawcy określone w projekcie umowy – w tym np. koszty wyjaśnień na etapie postępowań przetargowych na wybór wykonawcy robót, koszty uczestnictwa w konsultacjach, koszty uzyskania stosownych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. Wykonawca uwzględnia również koszty czynności wynikające z udzielonej gwarancji i rękojmi.



WYKAZ USŁUG

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście. **W wykazie należy wskazać jedynie usługi, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień.** Należy wykazać wykonanie co najmniej dwóch dokumentacji projektowych budowy lub przebudowy dróg o nawierzchni bitumicznej, kategorii ruchu nie mniejszej niż KR4, o długości powyżej 500 m, z czego jedna o długości powyżej 1 km. Patrz również rozdział II warunki udziału w postępowaniu p. 1.

L.p.	Opis (rodzaj) wykonanych usług (w stopniu uszczegółowienia pozwalającym na odniesienie do warunku udziału w postępowaniu – czyli należy w opisie wykazać rodzaj nawierzchni, kategorię ruchu oraz długość projektowanej drogi) - jeżeli w wykazie ujęte są zamówienia wykonane przez różnych wykonawców (tworzących konsorcjum) – należy podać również nazwy wykonawców; - jeżeli Wykonawca wykazuje zamówienie zrealizowaną przez konsorcjum – należy podać rzeczywisty zakres zamówienia wykonanego osobiście przez Wykonawcę oraz informację, czy Wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum, czy też członkiem konsorcjum	Miejsce wykonania / podmioty, na rzecz których opracowania projektowe zostały wykonane/	Terminy wykonania	Wartość zamówienia brutto (szacunkowo)

_____dnia_____202. r.

WYKAZ OSÓB

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usługi projektowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **W wykazie należy podać informacje dotyczące wielobranżowego zespołu projektantów tj. osób, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia, posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, drogowej, elektrycznej i sanitarnej oraz doświadczenie w projektowaniu minimum 3 lata (36 miesięcy)**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień	Podstawa do dysponowania pracownikiem
	projektant branży drogowej	1. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 2. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 3. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do itd. suma niepowielających się miesięcy musi być równa co najmniej 36. daty należy podawać w dokładności do miesiąca (format: mm.rrrr)	
	projektant branży sanitarnej (kanalizacja deszczowa)	j.w	
	projektant branży elektrycznej	j.w	

UWAGA: 3 letnie doświadczenie w projektowaniu definiuje się jako przepracowanie przy opracowaniach projektowych co najmniej 36 miesięcy łącznie w dowolnych okresach (w dowolnych latach). Należy w „opisie posiadanych kwalifikacji ...” podać informacje o wykonywanych opracowaniach projektowych z podaniem ich nazwy, zakresu oraz podaniem **początkowych i końcowych terminów (mm.rrrr) wykonanych opracowań - dla umożliwienia określenia ilości miesięcy projektowania przy danym opracowaniu, a w konsekwencji umożliwienie zsumowania wykazanych okresów i przyrównanie ich do wymaganej ilości. Wykazując doświadczenie należy mieć na uwadze, że projektowanie w danym miesiącu paru odrębnych zadań projektowych nie powoduje zwiększenia (dublowania) ilości miesięcy doświadczenia – do okresu doświadczenia będzie zaliczony jeden miesiąc. Dla ułatwienia edycji informacji o doświadczeniu wskazanej osoby dopuszcza się zamieszczenie ich w odrębnym załączniku.**

W przypadku osób nie będących pracownikami Wykonawcy – w rubryce „podstawa do dysponowania” należy wpisać np. zlecenie, umowa o dzieło itp.

Oświadczam, że ww. osoby posiadają wymagane prawem oraz wymagane w SWZ uprawnienia.

_____dnia _____ 202. r.

zamówienie na: **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu od ulicy Hanzeatyckiej do wiaduktu ulicy Składowej**

ZBIORCZE ZESTAWIENIE STANU ROZLICZEŃ Z PODWYKONAWCAMI)

sporządzone w dniu

LP	umowa [nr, data zawarcia, przedmiot umowy/zamówienia]	podwykonawca [nazwa, adres]	całkowita wartość wynagrodzenia umownego zł netto (brutto) do wyboru	wartość wynagrodzenia już opłaconego do dnia sporządzenia zestawienia netto	wartość wynagrodzenia pozostającego do opłacenia [4 - 5]	wartość wynagrodzenia pozostającego do opłacenia, dla którego upłynął termin płatności [podwykonawca wystawił fakturę i upłynął termin płatności] netto	uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
							itd

1. Oświadczamy, że:

- zestawienie obejmuje wszystkich podwykonawców na usługi, z którymi zawarto umowy podlegające obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

***2. Oświadczamy, że na dzień wystawienia faktury końcowej uregulowaliśmy/nie uregulowaliśmy wszystkie zobowiązania finansowe wobec wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, w tym również wobec wszystkich podwykonawców nieujętych w zbiorczym zestawieniu (zastosowanie dyspozycji, o której mowa w umowie traktuje się równorzędnie z uregulowaniem zobowiązania).**

* Oświadczenie końcowe składane do zbiorczego zestawienia stanu rozliczeń dołączonego do faktury końcowej - w przypadku faktur przejściowych nie jest wymagane składanie oświadczenia 2.

sporządził

podpis osoby uprawnionej

pieczęć firmowa

załącznik nr 1 do umowy c.d.

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Uwaga: niniejsze oświadczenie pobierane od Podwykonawcy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wraz z fakturą końcową

.....
[pełna nazwa i adres podwykonawcy]

jako Podwykonawca biorący udział w realizacji zamówienia pn. [nazwa zamówienia]

w zakresie

[należy wymienić zakres wykonywanych robót/usług/dostaw]

na podstawie umowy o podwykonawstwo nr z dnia

zawartej z Wykonawcą

[pełna nazwa i adres Wykonawcy]

oświadczam/my, że na dzień złożenia oświadczenia:

a) zakończyliśmy realizację przedmiotu umowy o podwykonawstwo,

b) trwa realizacja przedmiotu umowy o podwykonawstwo

*niepotrzebne skreślić

1) Wykonawca:

a) w pełni uregulował wszystkie należności wynikające z umowy o podwykonawstwo za cały zakres umowny (otrzymaliśmy pełne wynagrodzenie wynikające z umowy za całość objętego umową zakresu zamówienia),

b) nie uregulował w pełni wszystkich należności wynikających z umowy o podwykonawstwo

*niepotrzebne skreślić

2) Oczekujemy na zapłatę od Wykonawcy wynagrodzenia w kwocie zł brutto.

a) termin płatności upłyne w dniu (Wykonawca nie zalega obecnie z płatnościami)

b) termin płatności upłynął w dniu (Wykonawca zalega z płatnościami)

*niepotrzebne skreślić

3) Po złożeniu niniejszego oświadczenia:

a) wystawimy jeszcze Wykonawcy faktury na łączną kwotę ok. zł brutto

b) nie wystawimy już Wykonawcy żadnych faktur

*niepotrzebne skreślić

4) Wykonawca dysponuje wniesionym przez nas zabezpieczeniem należytego wykonania / kaucją lub potrąceniami o wartości ... zł, zwrot

zabezpieczenia/ kaucji/potrąceń nastąpi 20... r.

*niepotrzebne skreślić

sporządził

podpis osoby uprawnionej

pieczętka firmowa Podwykonawcy

tel.

adres e-mail

.....

DOŚWIADCZENIE OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA! Oświadczamy, że wskazana poniżej osoba ma w swoim doświadczeniu wykonanie wskazanych opracowań projektowych

a) projektant branży drogowej – projekt dotyczący budowy lub przebudowy drogi o długości co najmniej 1 km i kategorii ruchu nie mniejszej niż KR4 (pierwsze opracowanie)

Imię i nazwisko: Funkcja (wymagany gł. projektant, nie osoba sprawdzająca)

Nazwa opracowania projektowego:

Zwięzły opis zakresu opracowania z podaniem charakterystycznych parametrów projektowanego obiektu

.....

(wymagania: droga o długości co najmniej 1 km i kategorii ruchu nie mniejszej niż KR4)

Dane zlecającego/ Inwestora (nazwa, adres, tel.)

Termin wykonania opracowania (orientacyjna data odbioru dokumentacji) Szacunkowy koszt opracowania [zł] brutto

Oświadczam, że dokumentacja składała się z projektu budowlanego + projektu wykonawczego + specyfikacji technicznych + części kosztorysowej TAK
(w przypadku odmiennym napisać NIE)

b) projektant branży drogowej – projekt dotyczący budowy lub przebudowy drogi o długości co najmniej 1 km i kategorii ruchu nie mniejszej niż KR4 (drugie opracowanie)

Imię i nazwisko: Funkcja (wymagany gł. projektant, nie osoba sprawdzająca)

Nazwa opracowania projektowego:

Zwięzły opis zakresu opracowania z podaniem charakterystycznych parametrów projektowanego obiektu

.....

(wymagania: droga o długości co najmniej 1 km i kategorii ruchu nie mniejszej niż KR4)

Dane zlecającego/ Inwestora (nazwa, adres, tel.)

Termin wykonania opracowania (orientacyjna data odbioru dokumentacji) Szacunkowy koszt opracowania [zł] brutto

Oświadczam, że dokumentacja składała się z projektu budowlanego + projektu wykonawczego + specyfikacji technicznych + części kosztorysowej TAK
(w przypadku odmiennym napisać NIE)

_____dnia_____ 202. r.

Projektowane Postanowienia Umowy WZÓR UMOWY

[uwaga – ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa, zadania którego dotyczy lub o inne postanowienia nie mające charakteru istotnego, możliwości usunięcia fragmentów oznaczonych „nie dotyczy” itp

UMOWA Nr

na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu, od ulicy Hanzeatycznej do wiaduktu ulicy Składowej

zawarta w dniu 2021 r.
pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard zwaną dalej
Zamawiającym, którą reprezentuje(a) / z upoważnienia Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje(a):

.....

.....

a

..... z siedzibą w, wpisaną do* zwanym dalej **Wykonawcą**,
którego reprezentuje(a):

[* odpowiednie informacje o wykonawcy (wpis do rejestru, organ prowadzący rejestr, nr wpisu itp.) w zależności od formy organizacyjnej Wykonawcy – jeżeli dotyczy; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia należy wskazać pełnomocnika oraz wymienić wszystkich wykonawców]

.....

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu, od ulicy Hanzeatycznej do wiaduktu ulicy Składowej, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz złożonej oferty przetargowej, **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinka obwodnicy północnej Stargardu, od ulicy Hanzeatycznej do wiaduktu ulicy Składowej.**
2. Wykonanie **koncepcji, projektu budowlanego**, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obejmującej cały zakres zamówienia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów i kosztorysu inwestorskiego oraz **projektu wykonawczego** z dokumentami umożliwiającymi prowadzenie robót i wyposażenie obiektu. Opracowanie będzie wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Określenie przedmiotu zamówienia:**
 - 1) **zaprojektowanie kolejnego fragmentu obwodnicy północnej (etap II), od ulicy Hanzeatycznej do wiaduktu ulicy Składowej, wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną (w tym z ekranami akustycznymi).**
 - 2) **w zakres opracowania wchodzi również zaprojektowanie**

a) sieci kanalizacji deszczowej w pasie drogowym ul. Orzeszkowej (od skrzyżowania z planowaną obwodnicą do istniejącego rowu melioracyjnego w ul. Orzeszkowej - na wysokości dz. nr geod. 146/3 i 529),

b) ekranów akustycznych na odcinku od ul. Podleśnej do ul. Orzeszkowej – na wysokości budowanego osiedla domów wielorodzinnych;

4. Zakres obejmuje obszar nieruchomości oznaczonych w ewidencji gruntów numerami działek 1/49, 1/91, 1/92, 1/93, 26/6, 30, 31, 82, 53, 63/5, 65, 67, 49, 62/1, 64, 66, 60/4, 163, 156, 162/1, 162/3, 166/4, 161, 158/4, 158/2, 159, 160, 152, 292/6, 292/5, 292/4, 292/3, 292/10, 293/2 obr. 5 oraz dz. nr geod. 51 obr. 2 i dz. nr geod. 519, 533 obr. 1 m. Stargard.
5. Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard, na terenie przeznaczonym pod inwestycję występuje strefa ograniczonej ochrony archeologicznej VIII.
6. **Planowana dokumentacja projektowo - kosztorysowa swoim zakresem obejmuje:**
 - 1) Opracowanie **dwóch różnych koncepcji** zagospodarowania terenu w zakresie branży drogowej, sanitarnej, elektrycznej. Koncepcja nr 1 musi zawierać rozwiązania zgodnie z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego m. Stargard obowiązującymi na terenie objętym inwestycją; koncepcja nr 2 winna uwzględniać istniejące skrzyżowania. Wymagane jest wykonanie prezentacji w formie wizualizacji zaproponowanych rozwiązań oraz wyliczenie na etapie koncepcji orientacyjnych kosztów budowy. Przy prezentacji koncepcji wymagana jest również wersja robocza wyników badań geologicznych. Wykonawca jest odpowiedzialny za ustalenie ilości niezbędnych odwiertów dla właściwego zdiagnozowania warunków geotechnicznych. Przed przystąpieniem do odwiertów Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ich miejsca Zamawiającemu do zaopiniowania. W opinii Zamawiającego niezbędne jest minimum 15 odwiertów na głębokość co najmniej 4m. Wyniki badań geologicznych dostarczone razem z koncepcją ułatwią wybór właściwego wariantu i pozwolą uniknąć zmian w projekcie budowlanym.
 - 2) W dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy uwzględnić:
 - a) wykonanie nowej drogi jako kontynuacji istniejącego odcinka obwodnicy w pasie drogowym ul. Hanzeatyckiej w kierunku ul. Składowej z dowiązaniem się do projektowanego przez PKP fragmentu drogi w rejonie wiaduktu na ulicy Składowej,
 - b) rozwiązania sytuacyjne i wysokościowe muszą stanowić kontynuację rozwiązań już istniejących i uwzględniać wymagany w warunkach technicznych sposób zagospodarowania pasa drogowego oraz dowiązywać się do dokumentacji projektowej realizowanej przez PKP PLK w ramach inwestycji kolejowej na linii 351,
 - c) rozbiórkę istniejących elementów nawierzchni zlokalizowanych na terenie objętym inwestycją,
 - d) budowę jezdni o szerokości 7 m (2x3,5m) KR4,
 - e) przebudowę skrzyżowań obwodnicy z ul. Wieniawskiego, ul. Usługową i ul. Składową,
 - f) budowę ścieżki rowerowej (nawierzchnia z betonu asfaltowego),
 - g) budowę obustronnych chodników (nawierzchnia z kostki betonowej gr. 8 cm),
 - h) obustronne pasy zieleni z nasadzeniami (gatunki drzew przystosowane do ruchu ulicznego), lokalizacja drzew w takiej odległości od krawężnika, aby pas zieleni stanowił rezerwę pod równoległe miejsca postojowe i zatoki autobusowe,
 - i) budowę sieci kanalizacji deszczowej jako kontynuację istniejącej sieci w ul. Hanzeatyckiej z dowiązaniem jej do zaprojektowanej sieci kanalizacji deszczowej na odcinku Składowa-Orzeszkowej, obejmującej zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych z pasa drogowego oraz częściowo z terenów przemysłowych,
 - j) budowę oświetlenia ulicznego z oprawami LED (słupy i kable w pasie zieleni) - nowy obwód oświetlenia ulicznego z oddzielnym układem pomiarowym, który będzie stanowił własność Gminy Miasto Stargard,
 - k) budowę zatok autobusowych (wymagane uzgodnienie z Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacji Sp. z o.o.),
 - l) budowę kanału technologicznego – zgodnie z Ustawą o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r.,
 - m) budowę ekranów akustycznych na granicy pasa drogowego z zabudową mieszkaniową i terenami przewidzianymi w planie zagospodarowania przestrzennego pod taką zabudowę,
 - 3) Uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, pozwoleń, opinii umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę, decyzji ZRID lub zgłoszenia zamiaru przystąpienia do robót budowlanych;

- 4) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego dokumentów uprawniających do rozpoczęcia robót budowlanych (pozwolenie na budowę, decyzja ZRID lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia);
- 5) Dokumentacja winna zawierać dokumenty dotyczące uzyskania decyzji wodnoprawnej, w tym operat wodnoprawny
- 6) Uzyskanie zgody na odstępstwa od przepisów techniczno-budowlanych zawartych w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie – w przypadkach koniecznych;
- 7) Wykonanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu;
- 8) Wykonanie operatu dendrologicznego z nasadzeniami zamiennymi w zakresie eliminacji kosztów jakie Zamawiający musiałby ponieść z tytułu usunięcia zieleni – w przypadku konieczności usunięcia zieleni;

7. Wymagania pozostałe (obowiązki Wykonawcy):

- 1) Dokumentacja winna zawierać dokumenty dotyczące oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko takie jak:
 - a) deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 wraz z mapą, na której wskazano lokalizację projektu i obszarów Natura 2000,
 - b) deklaracja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną,
 - c) OOS wraz z niezbędnymi postanowieniami opiniującymi,
 - d) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z charakterystyką przedsięwzięcia stanowiącą załącznik do decyzji
- 2) Uzyskanie wypisu i wyrysów z ewidencji gruntów dla przedmiotowych działek
- 3) Uzyskanie mapy do celów projektowych, obejmującej obszar niezbędny do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej leży po stronie Wykonawcy. Wersję elektroniczną mapy Wykonawca przekaże Zamawiającemu razem z dokumentacją projektową;
- 4) Uzyskanie niezbędnych warunków technicznych oraz uzgodnień międzybranżowych. W sytuacji wystąpienia kolizji z istniejącą infrastrukturą, projekt winien zawierać ich rozwiązanie a projektant winien uzyskać niezbędne decyzje i zgody umożliwiające usunięcie zaistniałych kolizji i realizację przedsięwzięcia;
- 5) Czynny udział w spotkaniach z mieszkańcami oraz właścicielami lub zarządcami przyległych do pasa drogowego posesji (w tym przedsiębiorcami, jeżeli tacy wykupią teren przy projektowanej drodze), udzielanie odpowiedzi na zgłaszane uwagi i pytania;
- 6) Wykonawca wykona dokumentację projektowo-kosztorysową w rozbiciu na etapy w taki sposób, aby roboty budowlane można było prowadzić odrębnie na poszczególnych odcinkach między skrzyżowaniami. Przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać oddzielnie dla każdej z branż wraz z uwzględnieniem etapowania robót budowlanych;
- 7) Wykonanie programu inwestycji (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010r, w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa);
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań optymalnych z punktu widzenia minimalizacji kosztów realizacji inwestycji przez Zamawiającego, przy zachowaniu odpowiedniej jakości i trwałości obiektów lub budowli;
- 9) Niezwłoczne usuwanie stwierdzonych wad, nieścisłości oraz braków w dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez cały okres gwarancji i rękojmi, w tym również w trakcie wykonywania robót – niezależnie od przekazania dokumentacji Zamawiającemu i jej odebraniu;
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do korygowania nieodpłatnie dokumentacji (sporządzanie rozwiązań zamiennych) w niezbędnym zakresie z powodu błędnie przyjętych parametrów wysokościowych terenu lub z powodu kolizji z nieujawnionymi na mapach do celów projektowych elementami – weryfikacja map do celów projektowych jest obowiązkiem Wykonawcy przed przystąpieniem do projektowania;
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania projektów odpowiedzi na wnioski wykonawców o wyjaśnienie zagadnień związanych z treścią dokumentacji projektowo-kosztorysowej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zaprojektowanych robót budowlanych,
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich – na żądanie Zamawiającego,

- 13) Wykonawca zobowiązany jest do poprawiania lub uzupełniania zapisów w dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczących nazw własnych, znaków towarowych, rozwiązań równoważnych do zastosowanych materiałów lub urządzeń, rozwiązań równoważnych do odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych zawartych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej – zgodnie z wymogami projektu umowy oraz regulacjami ustawy Prawa zamówień publicznych
8. Dokumentacja winna zawierać również **inne**, nie wymienione w niniejszej umowie opracowania i dokumenty, jeżeli takie są wymagane przez aktualnie obowiązujące w procesie budowlanym przepisy branżowe
9. Wykonawca oświadcza, że znane są mu regulacje ustawy **Prawo zamówień publicznych w zakresie wymagań związanych z opisem przedmiotu zamówienia** oraz oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona w zgodzie z tymi regulacjami.
10. Wykonawca oświadcza, że znane są mu regulacje ustawy **Prawo zamówień publicznych w zakresie podwykonawstwa i realizując niniejszą umowę będzie tych regulacji przestrzegał** pod rygorem kar umownych określonych w projekcie umowy.
11. **Wymagania szczegółowe:**
- 1) **Materiały/materiały równoważne** - projektowane materiały i urządzenia winny być ściśle sprecyzowane pod względem parametrów jakościowo – technicznych. W przypadku posługiwania się nazwami firm należy w opisach zamieścić klauzulę „lub równoważne” z podaniem minimalnych parametrów techniczno – jakościowych; Wykonawca zobowiązany jest do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez wskazania nazw, znaków towarowych, patentów, czy pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy, znaku lub pochodzenia materiału czy urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania, co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń, a w przypadku niemożliwości do dopisania przy nazwie tekstu: „lub równoważny” oraz określenia na czym dopuszczona równoważność będzie polegać;
 - 2) **Normy i przepisy równoważne.** Jeżeli Wykonawca opisywał będzie dokumentację projektowo-kosztorysową **przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – dokumentacja projektowa zawierać będzie wskazanie o dopuszczeniu rozwiązań równoważnych opisywanym, a każdemu występującemu takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”)**.
 - 3) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** - Dokumentacja zawierać będzie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 ze zm.). Wymagania:
 - a) zamawiający wymaga, aby specyfikacje techniczne odnosiły się do konkretnych poszczególnych robót i elementów związanych z wykonawczą realizacją zadania,
 - b) specyfikacje muszą precyzyjnie opisywać wymagania i parametry jakościowo-techniczne projektowanych materiałów i urządzeń,
 - c) specyfikacje muszą dokładnie opisywać zakres koniecznych prac i czynności związanych z wykonywaniem poszczególnych robót (niezależnie od opisów technicznych będących elementem projektu),
 - d) przedmiar robót (kosztorys ślepy) powinien odwoływać się do specyfikacji technicznej w przypadkach konieczności precyzyjnego opisanie wymogów jakie muszą spełniać projektowane materiały i urządzenia,
 - e) zamawiający wymaga, aby specyfikacje techniczne nie opisywały treści zastrzeżonych dla umowy o wykonanie robót tj: warunków płatności i rozliczeń, sposobu ustalenia wynagrodzenia, kar umownych, procedur realizacji inwestycji, zakresu obowiązków stron itp.: - specyfikacja techniczna powinna zawierać jedynie treści odnoszące się do technicznych aspektów wykonywanych robót;
 - f) zamawiający wymaga, aby każda **specyfikacja branżowa zawierała klauzulę**, o której mowa w pkt. 2 **o równoważności norm w postanowieniach ogólnych specyfikacji** (możliwie w widocznym, wyeksponowanym miejscu, zaraz po stronie tytułowej) **w brzmieniu:**

„w przypadkach, gdy niniejsze opracowanie zawiera odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy o zamówieniach publicznych - niniejszym wskazuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a każdemu występującemu w dokumentach zamówienia takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać i czytać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”).”

- 4) **Wersja elektroniczna** - Całość opracowania przekazana zostanie Zamawiającemu dodatkowo w wersji elektronicznej na nośniku danych (pendrive) (2 egz.):
- a) wersja elektroniczna będzie zawierać pełną zawartość opracowania wersji papierowej,
 - b) część opisowa w formie plików tekstowych,
 - c) pisma, uzgodnienia, decyzje – zeskanowane w .pdf,
 - d) części rysunkowe w formie .pdf umożliwiające techniczne bezproblemowe otwieranie plików w skalach pozwalających na jednoznaczne i wyraźne odczytanie zawartych na rysunkach informacji oraz dodatkowo w oryginalnych plikach dwg,
 - e) część kosztorysowa w zależności od używanego programu (w plikach. ath) oraz dodatkowo w formacie .pdf. Dla branży drogowej dopuszcza się pliki w postaci arkusza kalkulacyjnego .xls, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - f) Przedmiary robót - Przedmiar musi zawierać wszystkie niezbędne do realizacji zadania roboty:
 - g) przedmiar robót (tzw. „kosztorys ślepy”) winien być sporządzony za pomocą programu kosztorysowego w rozszerzeniu. ath w wersji szczegółowej; dla robót drogowych obowiązuje przedmiar w formacie .xls – Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER)
 - h) część opisowa każdej pozycji przedmiaru winna w sposób jednoznaczny i wyczerpujący odzwierciedlać zakres i technologię poszczególnych robót przewidzianych projektem,
 - i) dla przedmiaru należy odrębnie sporządzić przedmiarowanie z cząstkowym wyliczeniem wynikowej ilości robót,
 - j) poszczególne pozycje przedmiaru winne odwoływać się do odpowiedniego działu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - k) przedmiary powinny zawierać, w poszczególnych pozycjach, szczegółowy opis projektowanych materiałów (typ, klasa, parametry), sporządzony w taki sposób, aby przy wycenianiu robót przez oferentów jednoznacznie określona była jakość materiałów i urządzeń (dopuszcza się każdorazowe odesłanie do specyfikacji technicznych jeżeli tam zawarte są wymagane informacje),
 - l) przedmiary będą zawierać odrębnie zestawienia podstawowych materiałów, sprzętu oraz ewentualnych urządzeń,
 - m) przedmiary należy sporządzić w rozbiu na poszczególne branże jako odrębne pliki,
 - n) przedmiary, oprócz podstawowych robót budowlanych, uwzględniać muszą także wszelkie inne roboty, prace i czynności towarzyszące (w tym m.in. pomiary, odtworzenia, urządzenia, wywóz nadmiaru ziemi, wywóz materiałów rozbieranych i ich utylizację, wycinki itp)w
- 5) **Kosztorys inwestorskie:**
- a) kosztorys inwestorski sporządzić należy zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego – stosując odpowiednio wymagania dotyczące przedmiaru robót,
 - b) kosztorys inwestorski winien być uzupełniony poprzez uwzględnienie dodatkowo **wszelkich kosztów inwestora związanych z realizacją robót** (w tym m.in. szacunkowe koszty i opłaty zajęć, przyłączeń, wyłączeń, wycinek zieleni itp.),
 - c) ceny jednostkowe robót powinny być przyjmowane na podstawie danych rynkowych (z podobnych realizacji wykonywanych w okresie sporządzania kosztorysu), w tym danych z zawartych wcześniej umów lub powszechnie stosowanych, aktualnych publikacji
- 6) Wykonawca winien stosować się również do „**wytycznych do projektowania” cz. I i cz. II – będących załącznikami do umowy**. Wytyczne należy każdorazowo odnosić do zakresu i tematyki objętej projektowaniem. Jeżeli postanowienia „wytycznych” stoją w sprzeczności z treścią niniejszej umowy - zastosowanie mają postanowienia umowy.

12. Ilości zamawianych egzemplarzy opracowania:

1. **Koncepcja** (w tym wizualizacje) – na etapie uzgodnień wewnętrznych **po jednym egzemplarzu** wydrukowanym dla każdej wersji oraz wersja elektroniczna. Na etapie konsultacji – cztery



- egzemplarze i **prezentacja multimedialna**. Podane ilości nie uwzględniają uzgodnień wymaganych w procesie projektowym
2. **Projekt budowlany - 1 egz.** dla wszystkich branż (nie licząc egzemplarzy składanych w jednostkach uzgadniających oraz niezbędnych do uzyskania decyzji w tym decyzji pozwolenia na budowę lub zrid)
 3. **Projekty wykonawcze – 5 egz.** dla wszystkich branż (nie licząc egzemplarzy składanych w jednostkach uzgadniających).
 4. **Projekt stałej organizacji ruchu** w ilości **5 egzemplarzy** (w tym zatwierdzony oryginał), pozostałe powinny mieć klauzulę zgodności z zatwierdzonym egzemplarzem,
 5. **Operat dendrologiczny** z nasadzeniami zastępczymi z uzgodnieniem (w przypadku konieczności usunięcia zieleni) – **5 egz**,
 6. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** – w ilości **4 egzemplarzy**,
 7. **Szczegółowe przedmiary robót (kosztorysy ślepe)** – w ilości **1 egzemplarzy**,
 8. **Kosztorysy inwestorskie – 1 egzemplarz**,
 9. Wszystkie części dokumentacji projektowej należy dodatkowo przekazać w wersji elektronicznej na nośnikach danych (pendrive) w **2 egz.**
13. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy („uzupełniające”)**. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
 14. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia. **Zamawiający zgodnie z art. 121 ustawy może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań (elementów) zamawianej usługi.** Za kluczowy element uznaje się projektowanie branży drogowej, **które Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy. W związku z tym Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu**
 15. **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia. Wykonawca osobiście (bez udziału podwykonawców) wykona projektowanie branży drogowej.**
 16. Jeżeli przy realizacji zamówienia będą wykonywane prace w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Wykonawca (lub jego podwykonawca) ma obowiązek zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę oraz umożliwić Zamawiającemu skuteczną kontrolę realizacji tego obowiązku.

§ 2

TERMINY

1. **Planowany termin zakończenia zamówienia: - 15 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do2021 r.**
2. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu **harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej**, zawierający kolejność pozyskiwania opinii, uzgodnień i decyzji
3. Zgodnie z postanowieniami SWZ dopuszcza się możliwość zmiany umowy na wniosek Wykonawcy dotyczącą przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie prac projektowych przez okres ... dni lub zwiększenie pracochłonności opracowania co wymagało dodatkowego okresu trwania prac projektowych - ... dni). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 14 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia zamówienia po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji zamówienia zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie lub zwiększenie zakresu projektowego. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: a) klęski żywiołowe, b) konieczności zaprojektowania usunięcia kolizji z



nieujawnionymi sieciami infrastruktury podziemnej, c) trudności związane ze zdiagnozowanymi na etapie projektowania wybitnie niekorzystnymi warunkami geotechnicznymi mającymi istotny wpływ na pracochłonność i zakres czynności projektowych, e) konieczność uzyskania czasochłonnych uzgodnień, których nie można było przewidzieć na etapie składania ofert, g) istotne zwiększenie zakresu opracowania projektowego mającego wpływ na czasochłonność jego wykonania z uwzględnieniem terminów proceduralnych decyzji i uzgodnień (jeżeli dotyczy), i) inne, niewymienione wyżej istotne przyczyny, zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wydłużenie okresu realizacji zamówienia. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie realizacji zamówienia występowały nieuzasadnione przerwy w jego wykonywaniu lub zamówienie było realizowane przy niskim zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Ostateczne rozliczenie zamówienia nastąpi na podstawie faktury końcowej po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnych, odpowiednio: pozwoleń na budowę, zezwoleń na realizację inwestycji drogowej lub nie wniesienia zastrzeżeń do zgłoszenia robót budowlanych
2. **Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:**
 - 1) xxxxx,- zł netto (słownie: xxx złotych),
 - 2) podatek VAT 23% -,- zł,
 - 3),- brutto (słownie: złotych),
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach zmian, o których mowa w **art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy**, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Procedura zmiany umowy dokonywana jest na wniosek Wykonawcy: a) pisemny wniosek Wykonawcy winien wykazać związek pomiędzy zmianą przepisu, a koniecznością zmiany wynagrodzenia umownego oraz zawierać szczegółową kalkulację zmiany wynagrodzenia obejmującą jedynie konieczne, obowiązkowe, zmienione koszty ponoszone przez Wykonawcę wynikające ze zmiany przepisu; Wniosek nie może być powodowany zmianą przepisu, którego treść zmiany oraz termin jej wprowadzenia były powszechnie znane w momencie sporządzania oferty cenowej przez Wykonawcę, a tym samym miał on możliwość uwzględnienia konsekwencji planowanych zmian przepisu w wysokości kalkulowanego wynagrodzenia; b) Zamawiający ma prawo do weryfikacji prawidłowości przedłożonej kalkulacji. wynagrodzenie. Wykonawcy ulega zmianie o wyliczoną kwotę.
5. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku **zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia**, o których mowa w **art. 439 ustawy**: a) procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, b) zmiana wynagrodzenia może być powodowana zmianą kosztów wynagrodzenia zespołu projektowego w stopniu uzależnionym od wysokości zmiany wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (inflacji) w ujęciu kwartalnym na podstawie komunikatów GUS, c) poziom zmiany kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia – ustala się, że wzrost inflacji do 30% ponad poziom inflacji bazowej panującej w kwartale, w którym był dzień składania ofert, nie uprawnia do żądania zmiany wynagrodzenia, d) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia (rozumiany jako bazowy termin, do którego odnosi się zmienione w okresie późniejszym koszty – termin otwarcia ofert, e) podstawa porównawcza kosztów – zmiana poziomu inflacji, f) sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy – strona wnioskująca o zmianę wykazuje, że w momencie składania wniosku inflacja jest wyższa o więcej niż 30% od inflacji panującej w kwartale, w którym składano oferty. Wynagrodzenie może wzrosnąć o kwotę według wzoru: wynagrodzenie wynikające z oferty x [inflacja z okresu wniosku - inflacja bazowa x 1,3] / 100. Kolejny wniosek o zmianę wynagrodzenia składany jest po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty wniosku pierwszego, g) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia – 10% wartości ceny ofertowej, h) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwiększone, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
6. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość

wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnie stwierdzonego zaawansowania prac

§ 4

ODBIORY

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w oparciu o **oświadczenie Wykonawcy o kompletności wykonanego opracowania i spełnieniu wszystkich wymagań niniejszej umowy.**
2. Dokonanie odbioru dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku korygowania i wyjaśniania stwierdzonych w okresie późniejszym ewentualnych błędów i nieścisłości, przy czym czynności te zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach ceny ryczałtowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia lub skorygowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezwłocznie po zgłoszeniu wady, braku, nieścisłości lub innej niezgodności z wymaganiami niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru, że nie wykonany został pełen zakres zamówienia lub opracowanie posiada istotne wady, Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru zamówienia w przypadku niewykonania pełnego zakresu zamówienia lub stwierdzenia znacznej ilości istotnych wad;
 - 2) w przypadku stwierdzenia istnienia drobnych, nieistotnych, usuwalnych wad opracowania – dokonać odbioru zamówienia, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie usterek;
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odbioru końcowego w sytuacji, jeżeli Wykonawca nie wykonał z uzasadnionych powodów znikomej części zamówienia (np. części mniej istotnych elementów opracowania). W takiej sytuacji Zamawiający dokonuje zatrzymania z faktury końcowej kwoty o wysokości odpowiadającej wadze niewykonanych elementów czasu uzupełnienia opracowania.

§ 5

PRAWA AUTORSKIE

1. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami i każda jej część stanowi własność Zamawiającego. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy - w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe objęte następującymi polami eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie dowolną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, związane z przekazaną dokumentacją i zezwala mu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, pod warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie określone w § 3 umowy obejmuje wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Przeniesienie uprawnień określonych w ust. 1 następuje w ramach wynagrodzenia dla Wykonawcy przewidzianego w § 3.

§ 6

PŁATNOŚCI

1. Dopuszcza się wystawianie faktur po realizacji poszczególnych etapów zamówienia:
 - a) za wykonanie koncepcji – płatność w wysokości **10%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto - (słownie: i 00/100 gr)
 - b) za wykonanie projektu budowlanego z wnioskiem o pozwolenie na budowę (decyzję zrid, zgłoszenie robót budowlanych) – płatność w wysokości **30%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – (słownie: 00/100 gr)
 - c) za wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – płatność w wysokości **40%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto - (słownie: 00/100 gr)
 - d) za uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub innego dokumentu pozwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych – płatność w wysokości **20%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto - (słownie: 00/100 gr)



2. Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany rachunek, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy lub podwykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru dokumentacji projektowej podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zakazuje się bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 9.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
7. **Wykonawcy przysługuje prawo wystawienia przy fakturowaniu dyspozycji o dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom we wskazanej wysokości. Dokonywanie bezpośrednich zapłat w oparciu o dobrowolne dyspozycje Wykonawcy nie jest zapłatą w rozumieniu art. 465 ustawy, której się dokonuje przymusowo w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty. Dyspozycje, o których mowa Wykonawca przedstawia do faktury wystawionej dla Zamawiającego.**
8. Warunki opłacenia przez Zamawiającego faktur przejściowych:
 - 1) Wykonawca każdorazowo przedkłada wraz z fakturą:
 - b) zbiorcze zestawienie stanu rozliczeń z podwykonawcami, z którymi Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo, obejmujące również stan rozliczeń z dalszymi podwykonawcami (z którymi na zawarcie umowy zezwolił podwykonawcy Wykonawca) - wg wzoru załącznika nr 1),
 - c) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (kopie dokumentów zapłaty); jeżeli Wykonawca wydaje dyspozycję, o której mowa w ust. 7 – nie jest wymagane dla tych przypadków przedkładanie dowodu zapłaty,
 - d) oświadczenia wszystkich podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł umowy przed dniem wystawienia faktury, wystawione nie wcześniej niż 5 dni przed terminem wystawienia faktury, o niezaleganiu lub zaleganiu Wykonawcy z płatnościami na dzień wystawienia oświadczenia. W przypadku zaległości oświadczenie winno zawierać również kwotę należnego nieopłaconego wynagrodzenia;
 - 2) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 zawieszeniu ulega termin płatności, o którym mowa w ust. 2, do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów – w zakresie nieprzedstawionych dowodów zapłaty podwykonawcom;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury Wykonawcy, tytułem należytego rozliczenia się Wykonawcy z podwykonawcami, kwoty będącej sumą nieopłaconych wynagrodzeń podwykonawców do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wszystkich należności wynikających z umów o podwykonawstwo.
9. Warunki opłacenia przez Zamawiającego faktury/faktur końcowych:
 - 1) Wykonawca przedkłada wraz z fakturą końcową dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 1, z tym, że oświadczenie podwykonawcy składane jest wg wzoru załącznika nr 1 do umowy;
 - 2) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 zawieszeniu ulega termin płatności, o którym mowa w ust. 2 – dla części odpowiadającej kwotom wynikającym z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów;
 - 3) W przypadku gdy z przedłożonych dokumentów wynika, że na dzień wystawienia faktury końcowej podwykonawcom przysługuje nieopłacone jeszcze wynagrodzenie Wykonawca zobowiązany jest do załączenia przy fakturze końcowej dyspozycji o dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom nieopłaconego wynagrodzenia – zgodnie z ust. 7;
 - 4) W przypadku niewydania przez Wykonawcę dyspozycji, o których mowa w pkt 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury Wykonawcy, tytułem należytego rozliczenia się Wykonawcy z podwykonawcami, kwoty będącej sumą nieopłaconych wynagrodzeń podwykonawców do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wszystkich należności wynikających z umów o podwykonawstwo;

- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania z faktury końcowej również stosownych kwot, wynikających z zobowiązań wobec podwykonawców, których udział przy realizacji zamówienia nie został przez Wykonawcę formalnie zgłoszony Zamawiającemu, a o których to podwykonawcach Zamawiający posiadał wiedzę lub powziął uzasadnione domniemanie (np. o dostawcach materiałów lub urządzeń). Zamawiający będzie mógł zrezygnować z zatrzymania lub ograniczyć jego wielkość w zależności od wyjaśnień Wykonawcy odnoszących się do wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na zasadach art. 465 ustawy, w przypadku, gdy do dnia upływu terminu płatności, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca nie przedłoży dowodu rozliczenia się z podwykonawcą.
11. W przypadkach wstrzymania przez Zamawiającego płatności z przyczyn, o których w ust. 8 i 9, Wykonawcy nie będą przysługiwać ewentualne odsetki za zwłokę;
12. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art.108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685).
13. Wykonawca ma prawo wysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym).

§ 7

RĘKOJMIA I GWARANCJA / ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady opracowania** wynosi **miesiący**. *[należy wpisać zgodnie z ofertą / min. 36 m-cy]* **Wykonawca** udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji jakości** wykonanego opracowania.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zgłoszone zostały przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi.
3. Termin usunięcia zgłoszonych lub stwierdzonych wad określa Zamawiający uwzględniając pilność usunięcia wady, oraz jej pracochłonność. Przy wyznaczaniu terminu usunięcia usterek Zamawiający może uwzględnić propozycje Wykonawcy.
4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (5 % wynagrodzenia wynikającego ze złożonej ceny ofertowej brutto. Kwota zaokrąglona (w dół) do pełnego tysiąca PLN)
5. Zabezpieczenie wniesione zostaje na okres odpowiednio: - **do 202..** - . *[należy przewidzieć dzień zawarcia umowy, a tym samym planowany termin zakończenia robót, a następnie, zgodnie z wymogami SWZ, dodać 2 miesiące]* dla kwoty zabezpieczenia w wysokości zł (30% kwoty określonej w art. 6) do**202... r.** *[w zależności od okresu udzielonej gwarancji liczonej od przewidywanego umownego terminu wykonania zamówienia]* jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (a w tym i nieopłaconego wynagrodzenia należnego podwykonawcom)
6. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia.
7. Kwota zabezpieczenia jest kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego.
8. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, o co najmniej 14 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wydłużony w stosunku do terminów, o których mowa w ust. 7, o okres przedłużenia terminu zakończenia zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji, nową gwarancję lub aneks do przekazanej uprzednio gwarancji zabezpieczenia, przed upływem terminu płatności faktury końcowej - pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty zabezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wykonawca w ramach gwarancji i rękojmi zobowiązuje się do usuwania wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej (niezgodności z wymaganiami niniejszej umowy) oraz do wypełniania innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy - pod rygorem egzekwowania przez Zamawiającego kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA, ODSTĄPIENIA

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów, przy zastrzeżeniu, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
 - a) kara za niedotrzymanie terminu zakończenia zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 – **500,- zł**, za każdy dzień zwłoki,
 - b) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - **80 000 zł**,
 - c) kara za zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy z wadami lub bez kompletu wymaganych dokumentów w wysokości **2000 zł**,
 - d) kara za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - **500,- zł** - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - e) kara za zastosowania w treści dokumentacji projektowo-kosztorysowej nazw własnych (producentkich) materiałów lub urządzeń bez równoczesnego opisanie warunków równoważności – **1000 zł** za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) kara za nieudzielenie odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych w oparciu o przedmiot umowy w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o treści zapytania bądź w innym odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego w wysokości **500 zł** za każde pytanie,
 - g) kara za każdorazowy stwierdzony przypadek świadczenia przez podwykonawców usług lub dostaw o wartościach przekraczających kwotę **50 000 zł** bez uprzedniego przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo - **5 000,- zł**,
 - h) kara za niestawienie się na konsultacjach lub na spotkaniu z Radnymi Rady Miejskiej w wysokości **3000,- zł**,
 - i) kara za realizację zamówienia w części branży drogowej przy udziale podwykonawców – **30 000 zł**
 - j) wykonywanie zamówienia przy udziale podwykonawcy w przypadkach, gdy Zamawiający zgłosił sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca w wyznaczonym terminie nie doprowadził do zmiany umowy o podwykonawstwo albo nie rozwiązał umowy z podwykonawcą mimo nakazu jej rozwiązania - **10 000,- zł**,
 - k) kara za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy – **10 000 zł** za każdy przypadek,
 - l) kara za każdorazowy przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu projektu zmiany umowy lub kopii zmiany umowy o podwykonawstwo – **2 000,- zł**,
 - m) kara z tytułu braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy – naliczana w przypadku, gdy Zamawiający dokonał bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w oparciu o art. 465 ustawy – **5 000,- zł** za każdy przypadek,
 - n) kara z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom - naliczana w przypadku potwierdzenia zaistnienia zwłoki zgłoszonej w oświadczeniu podwykonawcy – **2 000 zł** za każdy przypadek,
 - o) kara z tytułu braku zapłaty należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ustawy – w wysokości niezapłaconego wynagrodzenia; kara z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. – 0,001% wartości niezapłaconego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony po upływie 14 dni od dnia ustalenia zmiany wynagrodzenia podwykonawcy;
 - p) **karne wyegzekwowanie z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (lub jego części pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki)** - w przypadku gdy po opłaceniu przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury końcowej ujawnione zostaną zaległości Wykonawcy związane z obowiązkiem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, a pomimo wezwania przez Zamawiającego Wykonawca nie

uregulował zaległości w wyznaczonym terminie – **kwoty w pełnej wysokości ujawnionego niezapłaconego przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia podwykonawcy,**

- 2) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art. 456 ustawy - w wysokości **80 000 zł.**
2. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot jakie zapłacił on dla podwykonawcy za Wykonawcę na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego w ramach solidarnej odpowiedzialności, także w przypadku, gdy Zamawiający nie potrącił ich z wynagrodzenia Wykonawcy lub taka płatność nastąpiła już po zakończeniu rozliczeń finansowych z wykonawcą. Strony ustalają pełną, stuprocentową odpowiedzialność Wykonawcy za nieopłacone przez niego wynagrodzenie należne podwykonawcy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) dokonano bezpośrednich zapłat w trybie art. 465 ustawy na sumę większą niż 10% wartości umowy;
 - 3) wystąpiły przypadki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców z naruszeniem postanowień § 9 i pomimo wezwań Zamawiającego Wykonawca nie uregulował kwestii podwykonawstwa zgodnie z postanowieniami § 9;
 - 4) Wykonawca podzleca jakkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami;
 - 5) Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli wniesienie zabezpieczenia było wymagane warunkami przeprowadzonego postępowania;
 - 6) wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. art. 456 ustawy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane zamówienie.
5. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) co najmniej dwukrotnie wystąpiła sytuacja, w której Zamawiający przekroczył 21-dniowy termin płatności o co najmniej 14 dni - z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca ma obowiązek podać Zamawiającemu, dane podwykonawców, którym zamierza zlecić wykonanie projektów branżowych.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem wszelkiego rodzaju umów na dostawy i usługi o wartości mniejszej niż **50 000 zł brutto**. W przypadku dostaw i usług świadczonych przez tego samego, jednego podwykonawcę wartością jego zamówienia jest suma wartości wszystkich poszczególnych zleceń cząstkowych przy realizacji niniejszej umowy. Obowiązek przedkładania kopii zawartej umowy (zamówienia) dotyczy dostaw konkretnych materiałów lub urządzeń jednoznacznie przeznaczonych do wykonania tego, a nie innego, realizowanego przedmiotu zamówienia – nie dotyczy dostaw realizowanych na podstawie stałych, długoterminowych umów zawieranych z dostawcami na dostawy materiałów masowych lub materiałów zamawianych np. na magazyn Wykonawcy bez jednoznacznego przeznaczenia. Wykonawca przekazuje również Zamawiającemu kopię wprowadzanych zmian do umowy o podwykonawstwo.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy lub otrzymania kopii zawartej umowy (dla dostaw i usług), zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań określonych w ust 8, wzywając Wykonawcę do wprowadzenia stosownych zmian. Niedoprowadzenie do zmiany umowy powoduje, że umowa o podwykonawstwo zawarta została przy sprzeciwie Zamawiającego w rozumieniu art. 647¹ § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.



5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do ich zmian tych umów.
7. Zasady zawierania umów określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami
8. **Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były następujące poniższe regulacje (pkt 1-8), a także aby strony umowy (Wykonawca i podwykonawcy) tworząc umowę przestrzegały zasad określonych w pkt 9:**
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - 2) postanowienie o treści – „Niniejsza umowa jest umową o podwykonawstwo przy realizacji zamówienia publicznego na [przedmiot umowy niniejszej] na podstawie umowy [numer niniejszej umowy, data zawarcia] zawartej pomiędzy [strony niniejszej umowy],
 - 3) postanowienie o treści - „Podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego (Inwestora - Gminę Miasto Stargard) o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności. Podwykonawca jest świadom, że niepoinformowanie Inwestora o zaległościach w otrzymywaniu wynagrodzenia od Wykonawcy może znacznie utrudnić lub uniemożliwić otrzymanie zaległego wynagrodzenia. Nieinformowanie Inwestora o zaległościach w otrzymywaniu wynagrodzenia od Wykonawcy może doprowadzić do nakazu rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą;
 - 4) postanowienie o treści – „Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym (Inwestorem) a Wykonawcą, a w szczególności o dopuszczeniu możliwości dokonywania przez Zamawiającego (Inwestora) bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy w oparciu o dyspozycje Wykonawcy dołączone do wystawionej Zamawiającemu faktury”,
 - 5) postanowienie o treści – „Wykonawca nie będzie wstrzymywać Podwykonawcy odbioru przedmiotu zamówienia lub jego rozliczanego elementu, jeśli ten sam element zamówienia został odebrany i przyjęty do rozliczenia przez Zamawiającego (Inwestora)”,
 - 6) jeżeli umowa przewiduje potrącenia lub zatrzymania, lub kaucje, lub zabezpieczenia w pieniądzu - postanowienie o treści: „wszelkie potrącenia, zatrzymania, kucje, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w tym zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady po terminie, który upływa po 30 dniach od umownego terminu zakończenia robót zastąpione zostaną formą niepieniężną: gwarancją ubezpieczeniową, bankową lub inną – **o ile ich łączna wartość przekracza 20 000 zł**” lub, wedle uznania stron, postanowienie o treści „„Podwykonawca oświadcza, iż zatrzymanie kwot na poczet zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady stanowi wyłącznie wewnętrzne zobowiązanie pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą w związku z czym nie będzie dochodził w stosunku do Zamawiającego (Inwestora) z tytułu dokonanego zatrzymania jakichkolwiek roszczeń”
 - 7) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) warunkujących zapłatę ustalonego wynagrodzenia rozliczeniami i zdarzeniami związanymi z innymi zawartymi przez strony kontraktami (umowami),
 - b) warunkujących Podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) nakazujących Podwykonawcy wnoszenia zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy w pieniądzu bez możliwości wnoszenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 9) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwiększone z powodu zmian kosztów związanych z realizacją zamówienia - zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.



9. W przypadku dostaw lub usług, przy których zwyczajowo nie sporządza się szczegółowych umów, a jedynie zamówienie (zlecenie) – do zamówienia będzie dopisane postanowienie o treści – „Niniejsze zamówienie (zlecenie) dotyczy realizacji zamówienia publicznego na [przedmiot umowy niniejszej] na podstawie umowy [numer niniejszej umowy, data zawarcia] zawartej pomiędzy [strony niniejszej umowy]. Dostawca/usługodawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie”.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Niewywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
11. Inne przepisy rozdziału „Podwykonawstwo” art. 462-465 ustawy stosuje się odpowiednio.
12. Zawarte w niniejszej umowie postanowienia dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców i zmian umów o podwykonawstwo.

§ 10

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są nr tel
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są
3. Zgodnie z ofertą Wykonawca wyznacza następujące osoby do prac projektowych:
 - 1) branża -
 - 2) branża -
 - 3) branża -
4. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia osób innych od wykazanych w ofercie – osoby te muszą się wykazać nie gorszym doświadczeniem i kwalifikacjami od wymagań określonych w SWZ oraz od doświadczenia wykazanego w **kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia**

§ 11

1. Strony oświadczają, iż w ramach realizacji danej umowy będą przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy dokonywane na podstawie art. 455 ustawy.
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie inne, nieistotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy, zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd wg właściwości Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.
7. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

