Nr postępowania: WGS.600.18.2024

Mogilno, dnia 10 kwietnia 2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE,**

**KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA 130 000 ZŁOTYCH**

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Mogilno**

Adres do korespondencji: ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

tel. 52 318 55 00, faks 52 315 26 93

**Osoba do kontaktu:** Arkadiusz Grobelski, tel.: 52 318 55 40, [gp@mogilno.pl](mailto:gp@mogilno.pl)

Judyta Nowakowska, tel.: 52 318 55 18, [j.nowakowska@mogilno.pl](mailto:j.nowakowska@mogilno.pl)

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 roku”**

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje utrzymanie zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r., składające się z 6 części, wyszczególnionych poniżej w pkt 4.
2. **Kody CPV**

**77310000-6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych**

**77314100-5 – usługi w zakresie trawników**

1. Definicje:

**Teren zieleni** –– tereny urządzone wraz z infrastrukturą techniczną i budynkami funkcjonalnie z nimi związanych, pokryte roślinnością, pełniące funkcje publiczne, a w szczególności parki, zieleńce, ogrody jordanowskie i zabytkowe, cmentarze, zieleń towarzysząca drogom na terenie zabudowy, placom, zabytkowym fortyfikacjom, budynkom, składowiskom, lotniskom, dworcom kolejowym oraz obiektom przemysłowym.

**Krzew** – wieloletnia roślina rozgałęziającą się na wiele równorzędnych zdrewniałych pędów, nietworzącą pnia ani korony, niebędącą pnączem.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa części** | **Wyszczególnienie prac w ramach zamówienia** | **Areał / powierzchnia** |
|  | Koszenie trawy na poboczach dróg stanowiących własność Gminy Mogilno | * **Przedmiotem zamówienia** w części pierwszej jest wykonanie usług polegających na koszeniu trawy na poboczach dróg stanowiących własność Gminy Mogilno. * **Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię** terenów do skoszenia, o której mowa w niniejszym punkcie, jednak nie więcej niż o 30% całkowitego areału podlegającego koszeniu, z uwagi na jego aktualne potrzeby. Zmniejszenie przez Zamawiającego areału podlegającego koszeniu nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. * Koszenie **odbywać się będzie** w ramach zawartej umowy na podstawie zleceń telefonicznych lub pisemnych, w pierwszej połowie miesiąca wydanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, ze wskazaniem zakresu koszenia tj. wyszczególnieniem poboczy i szerokością koszenia (minimalna szerokość wynosi 1 m). * Zakłada się, że koszenie odbędzie się z 5-krotną częstotliwością, czyli jednorazowemu koszeniu podlegać będzie 36 000 m2. * Koszenie obejmuje czynności polegające na przygotowaniu terenu do koszenia (w szczególności usunięcie wszelkich zanieczyszczeń oraz rozgrabienie kretowisk w przypadku ich występowania), a następnie ręczne lub mechaniczne skoszenie trawy. * Wysokość trawy po przeprowadzonym koszeniu winna być nie większa, niżeli 5 cm. * Doboru odpowiedniego sprzętu do wykonania usług dokonuje Wykonawca. Zaleca się, by były to: kosiarki doczepne do ciągników, kosiarki żyłowe, spalinowe lub elektryczne. * Potrzeba koszenia zgłaszana będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej, w związku z uzasadnionymi potrzebami Zamawiającego. * Szybkość reakcji Wykonawcy na zgłoszoną potrzebę koszenia – do 72 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. * Jednostką miary przy rozliczeniu prac będzie 1 m2 powierzchni faktycznie wykoszonych terenów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną. * Za wykonanie prac Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie kosztorysowe. Wyliczone zostanie ono na podstawie cen jednostkowych (wynikających ze złożonego formularza ofertowego) i areału podlegającego koszeniu w danym okresie rozliczeniowym. * Termin zapłaty za fakturę wynosi 30 dni, od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. | 18,0 ha (180 000 m2) |
|  | Koszenie terenów zielonych wokół pomnika przy ul. Powstańców Wielkopolskich | * Przedmiotem zamówienia w części drugiej jest usługa polegająca na wykoszeniu trawy wokół pomnika przy ul. Powstańców Wielkopolskich (nieruchomości oznaczone w ewidencji gruntów pod nr: 116/2, obręb 0001 Mogilno). * Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię terenów do skoszenia, o której mowa w kolumnie obok, jednak nie więcej niż o 20% całkowitego areału podlegającego koszeniu, z uwagi na jego aktualne potrzeby. Zmniejszenie przez Zamawiającego areału podlegającego koszeniu nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. * Zakłada się, że koszenie odbędzie się z 5-krotną częstotliwością, czyli jednorazowemu koszeniu podlegać będzie 3 012 m2. * Koszenie obejmuje czynności polegające na przygotowaniu terenu do koszenia (w szczególności usunięcie wszelkich zanieczyszczeń oraz rozgrabienie kretowisk w przypadku ich występowania), a następnie ręczne lub mechaniczne skoszenie trawy. * Zlecenie potrzeby wykonania usługi nastąpi na podstawie dyspozycji wydanej przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego w zawartej umowie. Koszenie odbywać się będzie w pierwszej połowie miesiąca. * Potrzeba koszenia zgłaszana będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej. * Wysokość trawy po przeprowadzonym koszeniu winna być nie większa, niżeli 5 cm. * Koszenie trawy odbywać się będzie w trakcie całego okresu wegetacyjnego, tj. od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r. * Doboru odpowiedniego sprzętu do wykonania usług dokonuje Wykonawca. Zaleca się, by były to: kosiarki żyłowe, spalinowe lub elektryczne. * Szybkość reakcji Wykonawcy na zgłoszoną potrzebę koszenia – do 72 godzin od momentu przekazania zgłoszenia. * Jednostką miary przy rozliczeniu prac będzie 1 m2 powierzchni faktycznie wykoszonych terenów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną. * Za wykonanie prac Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie kosztorysowe. Wyliczone zostanie ono na podstawie cen jednostkowych (wynikających ze złożonego formularza ofertowego) i areału podlegającego koszeniu w danym miesiącu rozliczeniowym. * Termin zapłaty za fakturę wynosi 30 dni, od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. | 1,506 ha (15 060 m2) |
|  | Koszenie terenów zielonych na placu Kilińskiego w Mogilnie | * Przedmiotem zamówienia w części trzeciej jest usługa polegająca na wykoszeniu trawy na placu Kilińskiego w Mogilnie (nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów pod nr: 1110/2, obręb ewidencyjny 0001 Mogilno. * Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię terenów do skoszenia, o której mowa w kolumnie obok, jednak nie więcej niż o 20% całkowitego areału podlegającego koszeniu, z uwagi na jego aktualne potrzeby. Zmniejszenie przez Zamawiającego areału podlegającego koszeniu nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. * Zakłada się, że koszenie odbędzie się z 5-krotną częstotliwością, czyli jednorazowemu koszeniu podlegać będzie 25 250 m2. * Koszenie obejmuje czynności polegające na przygotowaniu terenu do koszenia (w szczególności usunięcie wszelkich zanieczyszczeń oraz rozgrabienie kretowisk w przypadku ich występowania), a następnie ręczne lub mechaniczne skoszenie trawy. * Zlecenie potrzeby wykonania usługi nastąpi na podstawie dyspozycji wydanej przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego w zawartej umowie. * Potrzeba koszenia zgłaszana będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej, uwzględniając koszenie terenu w pierwszej połowie każdego miesiąca. * Wysokość trawy po przeprowadzonym koszeniu winna być nie większa, niżeli 5 cm. * Koszenie trawy odbywać się będzie w trakcie całego okresu wegetacyjnego, tj. od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r. * Doboru odpowiedniego sprzętu do wykonania usług dokonuje Wykonawca. Zaleca się, by były to: kosiarki doczepne do ciągników, kosiarki żyłowe, spalinowe lub elektryczne. * Szybkość reakcji Wykonawcy na zgłoszoną potrzebę koszenia – do 72 godzin od momentu przekazania zgłoszenia. * Jednostką miary przy rozliczeniu prac będzie 1 m2 powierzchni faktycznie wykoszonych terenów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną. * Za wykonanie prac Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie kosztorysowe. Wyliczone zostanie ono na podstawie cen jednostkowych w zależności od potrzeby wykonania usługi i areału podlegającego koszeniu w danym okresie rozliczeniowym. * Termin zapłaty za fakturę wynosi 30 dni, od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. | 12,625 ha (126 250 m2) |
|  | Koszenie terenów zielonych w obrębie Gminy Mogilno poza granicami miasta Mogilna | * Przedmiotem zamówienia w części czwartej jest usługa polegająca na koszeniu trawy na terenach zielonych zlokalizowanych na terenie Gminy Mogilno – poza granicami miasta Mogilna (typu: boiska, place itp.). * Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię terenów do skoszenia, o której mowa w kolumnie obok, jednak nie więcej niż o 30% całkowitego areału podlegającego koszeniu, z uwagi na jego aktualne potrzeby. Zmniejszenie przez Zamawiającego areału podlegającego koszeniu nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. * Koszenie obejmuje czynności polegające na przygotowaniu terenu do koszenia (w szczególności usunięcie wszelkich zanieczyszczeń oraz rozgrabienie kretowisk w przypadku ich występowania), a następnie ręczne lub mechaniczne skoszenie trawy. * Koszenie odbywać się będzie w ciągu roku na podstawie zleceń wydanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego w umowie, ze wskazaniem zakresu koszenia tj. wyszczególnieniem terenu. Koszenie odbywać się będzie w pierwszej połowie miesiąca. * Potrzeba koszenia zgłaszana będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej. * Wysokość trawy po przeprowadzonym koszeniu winna być nie większa, niżeli 5 cm. * Koszenie trawy odbywać się będzie w trakcie całego okresu wegetacyjnego, tj. od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r. * Doboru odpowiedniego sprzętu do wykonania usług dokonuje Wykonawca. Zaleca się, by były to: kosiarki doczepne do ciągników, kosiarki samojezdne, kosiarki żyłowe, spalinowe lub elektryczne. * Szybkość reakcji Wykonawcy na zgłoszoną potrzebę koszenia – do 72 godzin od momentu zgłoszenia. * Jednostką miary przy rozliczeniu prac będzie 1 m2 powierzchni faktycznie wykoszonych terenów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną. * Za wykonanie prac Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie kosztorysowe. Wyliczone zostanie ono na podstawie cen jednostkowych w zależności od potrzeby wykonania usługi i areału podlegającego koszeniu w danym okresie rozliczeniowym. * Termin zapłaty za fakturę wynosi 30 dni, od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. | 90,0 ha (900 000 m2) |
|  | Koszenie skarp rowów w ciągu obwodnicy miasta Mogilna | * Przedmiotem zamówienia w części piątej jest usługa polegająca na koszeniu skarp rowów w ciągu obwodnicy miasta Mogilna. * Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię terenów do skoszenia, o której mowa w kolumnie obok, jednak nie więcej niż o 30% całkowitego areału podlegającego koszeniu, z uwagi na jego aktualne potrzeby. Zmniejszenie przez Zamawiającego areału podlegającego koszeniu nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. * Zakłada się, że koszenie odbędzie się z 2-krotną częstotliwością, czyli jednorazowemu koszeniu podlegać będzie 120 000 m2. * Koszenie odbywać się będzie w ciągu roku na podstawie zleceń wydanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego w umowie, ze wskazaniem zakresu koszenia tj. wyszczególnieniem terenu. * Potrzeba koszenia zgłaszana będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej. Koszenie odbywać się będzie w pierwszej połowie miesiąca. * Wysokość trawy po przeprowadzonym koszeniu winna być nie większa, niżeli 5 cm. * Koszenie trawy odbywać się będzie w trakcie całego okresu wegetacyjnego, tj. od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r. * Sprzęt konieczny do zastosowania przy wykonywaniu usług w ramach części 5: Wykonawca winien wykazać się posiadaniem do dyspozycji kosiarki wysięgnikowej, doczepnej do ciągnika, umożliwiającej koszenie skarp i przeciwskarp oraz kosy spalinowej, które służyć będą do dokaszania trudnodostępnych miejsc. * Szybkość reakcji Wykonawcy na zgłoszoną potrzebę koszenia – do 72 godzin od momentu zgłoszenia. * Jednostką miary przy rozliczeniu prac będzie 1 m2 powierzchni faktycznie wykoszonych terenów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną. * Za wykonanie prac Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie kosztorysowe. Wyliczone zostanie ono na podstawie cen jednostkowych w zależności od potrzeby wykonania usługi i areału podlegającego koszeniu w danym okresie rozliczeniowym. * Termin zapłaty za fakturę wynosi 30 dni, od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. | 24,0 ha (240 000 m2) |
|  | Wycinka krzewów wraz z uprzątnięciem odpadów powycinkowych przy drogach gminnych oraz na terenach zielonych | * Przedmiotem zamówienia w części szóstej jest usługa polegająca na wycince krzewów, samosiewów i odrostów na minimalnej wysokości od gruntu przy drogach gminnych i na terenach zielonych wraz z uprzątnięciem odpadów powycinkowych (zrębki pozostają własnością Wykonawcy). * Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć przedstawioną w kolumnie obok ilość, jednak nie więcej niż o 30% , z uwagi na jego aktualne potrzeby. Zmniejszenie przez Zamawiającego w/w ilości nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. * Zamawiający na podstawie zleceń w ramach umowy określi miejsce i termin wykonania zadania przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego w umowie. * Potrzeba zgłaszana będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej. * Zlecenia odbywać się będą w miarę potrzeb Zamawiającego, z określeniem lokalizacji, wielkości zakresu rzeczowego i terminu wykonania w formie „Zlecenie-protokół wykonanych prac”. * Sprzęt stosowany przy wykonywaniu zadania: Wykonawca dostarczy we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (wyboru sprzętu odpowiedniego do wykonania wycinki dokonuje Wykonawca w ten sposób, by zapewnić poprawną realizację zadania). * Wykonawca powinien w terenie wykorzystywać odpowiedni sprzęt, gwarantujący bezpieczeństwo i higienę pracy (w tym np.: rękawice ochronne, spodnie ochronne, ochronniki oczu i uszu itp.). * Szybkość reakcji Wykonawcy na zgłoszoną potrzebę wycinki – do 72 godzin od momentu zgłoszenia z jednoczesnym usunięciem odpadów powycinkowych, najpóźniej następnego dnia kalendarzowego licząc od dnia wykonania pracy. * Jednostką miary przy rozliczeniu prac będzie 1 m2 wyciętych i uprzątniętych krzewów pomnożony przez zaproponowaną w formularzu ofertowym cenę. * Za wykonanie prac Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie kosztorysowe. Wyliczone zostanie ono na podstawie cen jednostkowych w zależności od potrzeby wykonania usługi i powierzchni (w m2) w danym miesiącu rozliczeniowym. * Termin zapłaty za fakturę wynosi 30 dni, od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. | 20 000 m2 |

1. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zmawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) obejmują następujące rodzaje czynności:
2. Roboty przygotowawcze,
3. Roboty porządkowe,
4. Obsługa maszyn i urządzeń służących do realizacji zadania.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem przed zakończeniem realizacji robót Wykonawca, zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na czas realizacji zamówienia. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny;
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów;
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
6. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru zatrudnienia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar zatrudnienia;
8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 2.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8, Zamawiający zastrzega również możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jednocześnie z zapłatą przez wykonawcę kary umownej.
13. Protokół odbioru usług zostanie każdorazowo, w przypadku każdej odrębnej części podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
14. W terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu komplet dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, które zostały wymienione w zał. nr 4 do niniejszego zapytania – tj. kopię umów o pracę, z zachowaniem przepisów ochrony danych osobowych. W przypadku nieprzedłożenia tych dokumentów w powyższym terminie, umowa zostaje rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

**IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. **Część 1** – od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r.
2. **Część 2** – od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r.
3. **Część 3** – od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r.
4. **Część 4** – od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r.
5. **Część 5** – od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r.
6. **Część 6** – od dnia 17 kwietnia 2024 r. (lub w przypadku podpisania umowy po dniu 17 kwietnia 2024r. – od dnia podpisania umowy) do dnia 30 listopada 2024 r.

**V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.

4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

**VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części lub też na wszystkie części.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu  
w każdym miejscu dokonania zmiany.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

9. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa  
w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa złożone w postaci elektronicznej podpisane, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005 r. sygn. III CZP 74 /05).

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów  
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się  
w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym zamówieniem.

**VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **na druku lub według druku stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.**

**UWAGA! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.**

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika  
z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji.

**VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zaoferuje najniższą cenę.

W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

**IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

* 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
  2. Ofertę, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazująza pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/mogilno>
  4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  5. Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:

1. stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.

**X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć na lub według druku stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania w postaci elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:** <https://platformazakupowa.pl/pn/mogilno>

W tytule należy proszę podać nazwę zadania tj.: **utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r.”**

1. **Termin składania ofert upływa dnia 17 kwietnia 2024 r. godz. 12:00**
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do uzupełniania i składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany, odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru.

**XI. WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497), tj. Zamawiający wykluczy z postępowania:

1.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835);

1.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835);

1.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

1.4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

1.4.1. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1., Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji.

1.4.2. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

Załączniki:

* 1. Formularz ofertowy dla części 1-5 (Załącznik nr 1)
  2. Formularz ofertowy dla części 6 (Załącznik nr 1a)
  3. Klauzula informacyjna (Załącznik nr 2)
  4. Wzór umowy dla części 1-4 (Załącznik nr 3)
  5. Wzór umowy dla części 5 (Załącznik nr 3a)
  6. Wzór umowy dla części 6 (Załącznik nr 3b)
  7. Wykaz pracowników zatrudnionych (Załącznik nr 4)

**Zatwierdzam:**

……………………………….

(Kierownik Zamawiającego)

Nr postępowania: WGS.600.18.2024

**Załącznik nr 1**

**…..................................................  
pieczęć firmowa Wykonawcy**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy.....................................................................................................................

Siedziba.........................................................................................................................................

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.......................................................................................................................................................

tel.:.................................................fax.:........................................Regon.....................................

NIP …............................ e-mail....................................................

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie pn.: „**utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r**, na warunkach określonych w zapytaniu, oferuję wykonanie zamówienia:

**Nr części zamówienia: ……………………………………………………….**

**Nazwa części zamówienia: …………………………….…………**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Areał wynikający z opisu części** | **Cena jednostkowa netto [zł/m2]** | **Wyliczona wartość netto [2x3]** | **Wartość podatku VAT % / [zł]** | | **Wartość ogółem brutto [zł] (4 + 5)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **6** |
| 1. | …………….. m2 | …………….. zł/m2 | …………….. zł | ……………%  …………… zł | | ……………………………………. zł |
| **Razem:** | | | | |  | |

**Termin realizacji zamówienia:** zgodnie z zapytaniem ofertowym.

**Oświadczam,** że wykonam usługę w czasie reakcji do 72 godzin, licząc od momentu zgłoszenia Zamawiającego.

**Oświadczam,** że posiadam do dyspozycji kosiarkę wysięgnikową, doczepianą do ciągnika, umożliwiającą koszenie skarp i przeciwskarp oraz kose spalinową, która służyć będzie do dokaszania trudnodostępnych miejsc (dotyczy części 5 zamówienia)

* TAK
* NIE
* Nie dotyczy części zamówienia, na które składam ofertę

**Niniejszym oświadczam, że:**

1. zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego oraz ze wzorem umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń,
2. przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
3. uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuję się uzyskać zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuję się poinformować wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
5. w trybie rygoru odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 §1 kodeksu karnego,  
   iż nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia o których mowa w art.7 ust. l ustawy  
   z dnia 13 kwietnia 2002 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

**...........................………………...**

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

UWAGA! Należy zaznaczyć w poniższych punktach akceptację podanych oświadczeń:

1. Zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia wszystkich pracowników wykonujących wszelkie czynności niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem przed zakończeniem realizacji robót zobowiązuję się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

* TAK
* NIE

1. Zobowiązuję się do umożliwienia Zamawiającemu wykonania czynności kontrolnych wobec siebie odnośnie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności w ramach realizacji zamówienia, w szczególności do: przedkładania oświadczeń oraz dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia tych wymogów, przedkładania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia tych wymogów oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

* TAK
* NIE

1. W trakcie realizacji zamówienia, w wyznaczonym w wezwaniu terminie, przedłożę do Zamawiającego poniższe dowody:
2. Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
3. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy. Kopia umowy/umów winna zostać zanonimizowana.
4. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

* TAK
* NIE

1. Oświadczam, iż mam świadomość, że w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

* TAK
* NIE

1. Oświadczam, ze akceptuje możliwość poniesienia kary umownej wynikającej z tytułu niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

* TAK
* NIE

**...........................………………...**

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

**Załącznik nr 1a**

**…..................................................  
pieczęć firmowa Wykonawcy**

**FORMULARZ OFERTOWY – CZĘŚĆ 6**

Nazwa Wykonawcy.....................................................................................................................

Siedziba.........................................................................................................................................

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.......................................................................................................................................................

tel.:.................................................fax.:........................................Regon.....................................

NIP …............................ e-mail....................................................

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie pn.: „**utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r**, na warunkach określonych w zapytaniu, oferuję wykonanie zamówienia:

**Nr części zamówienia: ……………………………………………………….**

**Nazwa części zamówienia: …………………………….…………**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Powierzchnia krzewów podlegająca wycince** | **Cena jednostkowa netto [zł/m2]** | **Wyliczona wartość netto [2x3]** | **Wartość podatku VAT % / [zł]** | **Wartość ogółem brutto [zł] (4 + 5)** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | |
| 1. | 20 000 m2 | …………….. zł/m2 | ……………….. zł | ……………%  …………… zł | …………………………………….. zł | |
| **Razem:** | | | | | |  |

**Termin realizacji zamówienia:** zgodnie z zapytaniem ofertowym.

**Oświadczam,** że wykonam usługę w czasie reakcji do 72 godzin, licząc od momentu zgłoszenia Zamawiającego.

**Niniejszym oświadczam, że:**

1. zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego oraz ze wzorem umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń,
2. przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
3. uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuję się uzyskać zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuję się poinformować wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
5. w trybie rygoru odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 §1 kodeksu karnego,  
   iż nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia o których mowa w art.7 ust. l ustawy  
   z dnia 13 kwietnia 2002 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

**...........................………………...**

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

UWAGA! Należy zaznaczyć w poniższych punktach akceptację podanych oświadczeń:

1. , Zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia wszystkich pracowników wykonujących wszelkie czynności niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem przed zakończeniem realizacji robót zobowiązuję się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

* TAK
* NIE

1. Zobowiązuję się do umożliwienia Zamawiającemu wykonania czynności kontrolnych wobec siebie odnośnie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności w ramach realizacji zamówienia, w szczególności do: przedkładania oświadczeń oraz dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia tych wymogów, przedkładania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia tych wymogów oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

* TAK
* NIE

1. W trakcie realizacji zamówienia, w wyznaczonym w wezwaniu terminie, przedłożę do Zamawiającego poniższe dowody:
2. Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
3. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy. Kopia umowy/umów winna zostać zanonimizowana.
4. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

* TAK
* NIE

1. Oświadczam, iż mam świadomość, że w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

* TAK
* NIE

1. Oświadczam, ze akceptuje możliwość poniesienia kary umownej wynikającej z tytułu niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

* TAK
* NIE

**...........................………………...**

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

Nr postępowania: WGS.600.18.2024

**Załącznik nr 2**

**Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)**

Dotyczy zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych w przedmiocie pn.: „utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r.”

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania oraz w związku z wprowadzeniem nowych przepisów dotyczących danych osobowych (RODO) informuję co następuje:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Gmina Mogilno, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, tel. tel. 52 318 55 00, reprezentowany przez Burmistrza Mogilna;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [arnold.partner@gmail.com](mailto:arnold.partner@gmail.com)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zapytaniem ofertowym, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych, o czym stanowi art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
19. w przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych swoich pracowników, zleceniobiorców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora Zamawiającego, o danych IOD, o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i o przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej.

**Załącznik nr 3**

**WZÓR**

**UMOWA Nr** ………………………

W dniu .. …… 2024 roku w miejscowości Mogilno

pomiędzy **Gminą Mogilno,** ul. Narutowicza 1, 88- 300 Mogilno,

REGON: 092350843; NIP: 557-167-49-64

reprezentowaną przez:

**Leszka Duszyńskiego – Burmistrza Mogilna,**

przy kontrasygnacie

**Emilii Gałęzewskiej – Skarbnika Gminy**,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

………………………………………, ul. …………………………………………………………

REGON ………………………….… NIP………………..……….……………..……..

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………………………………….……….…….

zwanym dalej **Wykonawcą,**

została zawarta umowa następującej treści:

W związku z przeprowadzonym zapytaniem ofertowym stosownie do art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych, , pn.: „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r.”,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 roku”, w zakresie:
2. części 1 zamówienia, tj. koszenie trawy na poboczach dróg stanowiących własność Gminy Mogilno; \*
3. części 2 zamówienia, tj. koszenia terenów zielonych wokół pomnika przy ul. Powstańców Wielkopolskich, na działkach oznaczonych w ewidencji gruntów pod nr 116/1 i 116/2, obręb ewidencyjny 0001 Mogilno;\*
4. części 3 zamówienia, tj. koszenia terenów zielonych na placu Kilińskiego w Mogilnie, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów pod nr 1110/2, obręb ewidencyjny 0001 Mogilno;\*
5. części 4 zamówienia, tj. koszenia terenów zielonych w obrębie Gminy Mogilno, poza granicami miasta Mogilna (np. boiska, place, na bieżąco wskazywane przez Zamawiającego w miarę potrzeb).\*

\* zapis będzie dostosowany do części, której umowa będzie dotyczyć[[1]](#footnote-1)

1. Zamawiający zakłada wykoszenie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy areału o powierzchni ………….…\*, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię terenów do skoszenia, o której mowa wyżej, jednak nie więcej niż o ….%\* całkowitego areału podlegającego koszeniu, z uwagi na jego aktualne potrzeby, Zmniejszenie przez Zamawiającego areału podlegającego koszeniu nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
3. Zakłada się, że koszenie odbędzie się z …….-krotną częstotliwością, czyli jednorazowemu koszeniu podlegać będzie ……………… m2 [[2]](#footnote-2).
4. Koszenie odbywać się będzie w ciągu roku na podstawie zleceń pisemnych lub telefonicznych wydanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego w umowie, ze wskazaniem zakresu koszenia tj. wyszczególnieniem poboczy i szerokością koszenia (ilością przejazdów przy danej drodze – minimalna szerokość jednoprzejazdowego koszenia wynosi 1 m.
5. Zamawiający niniejszą umową zobowiązuje się do wykonania czynności związanych z przygotowaniem terenu do koszenia (w szczególności usunięcie wszelkich zanieczyszczeń oraz rozgrabienie kretowisk w przypadku ich występowania), a następnie ręczne lub mechaniczne skoszenie trawy.
6. Wysokość trawy po przeprowadzonym koszeniu winna być nie większa, niżeli 5 cm.
7. Jednostką miary przy rozliczeniu prac jest 1 m2 powierzchni faktycznie wykoszonych terenów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną za 1 m2.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. wskazanie miejsca świadczonej usługi;
3. odebranie wykonanych usług zrealizowanych zgodnie z umową;
4. zapłata umówionego wynagrodzenia.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
6. ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim – na majątku i na osobie związane z wykonywaniem usług Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej;
7. współpraca z przedstawicielami Zamawiającego;
8. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;
9. posiadanie sprzętu i pojazdów wyposażonych w urządzenia bezpieczeństwa i sygnalizacji świetlnej;
10. zapewnienie realizacji usług przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych usług;
11. zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane usługi: roboty przygotowawcze, obsługa maszyn i urządzeń. Realizacja zadań objętych niniejszą umową, musi być realizowana przez osobowy, które zostały wyszczególnione na liście osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. W przypadku zatrudnienia innej osoby, realizującej dane czynności Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie zamawiającego. Obowiązek zatrudnienia w/w osób na podstawie umów o pracę dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców;
12. przedłożenie, w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 pkt 6) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
13. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
14. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;
15. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
16. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem z § 2 ust. 2 pkt 7) lit. b) niniejszej umowy; przy czym w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
17. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;
18. wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach;
19. zgłaszanie rozpoczęcia i zakończenia każdego etapu usług podlegającego odbiorowi przedstawicielowi Zamawiającego.

**§ 3**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części usługi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo zawartą przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 7 dni od ich zawarcia.

**§ 4**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Rozpoczęcie prac nastąpi w ciągu do 72 godzin od momentu przekazania pisemnego lub telefonicznego zlecenia Zamawiającego.
2. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia 17 kwietnia 2024 r. do dnia 30 listopada 2024 r.

**§ 5**

**Odbiór usług**

1. Wykonane usługi podlegają następującym etapom odbioru:
2. odbiorom częściowym, które obejmują okresy zakończonego i odebranego pokosu i dotyczą usług faktycznie wykonanych w danym przedziale czasowym;
3. odbiorowi końcowemu – ostatni pokos.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonywania poszczególnych pokosów.
5. Zamawiający potwierdza gotowość do odbioru usług w czasie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia.
6. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania usług, o których mowa w §1 niniejszej umowy w odniesieniu do ich jakości, zgodności z przepisami, standardami, Zamawiający dokona lub odmówi dokonania odbioru końcowego w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w wyznaczonym terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego poprzez przesłanie sporządzonego jednostronnie protokołu. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace wg cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym integralną część umowy.
2. Wynagrodzenie szacunkowe za realizację umowy wynikające z formularza ofertowego Wykonawcy stanowi kwotę

…….......….....................…złotych (słownie:…...................................................….złotych …./100 groszy).

Podatek VAT, w kwocie ……………………...................……......................………… złotych.

Łączna należność brutto wynosi ………………………………....................…..………złotych

1. Wynagrodzenie ostateczne ustala się wg cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym załączonym do oferty oraz na podstawie faktycznie wykonanych prac potwierdzonych protokołami odbiorów.
2. Zapłata wynagrodzenia:
3. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową z poszczególnych pokosów w oparciu o podpisane protokoły bezusterkowych odbiorów;
4. Suma poszczególnych faktur częściowych nie może przekroczyć wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu wierzytelności Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ….................……………………………………………………..………… Bank ……..............................………………………………………………………………………..
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Termin płatność faktury wynosi 30 dni, od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury u Zamawiającego.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
10. Za dokonanie zapłaty Podwykonawcy przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

**§ 7**

**Kary umowne**

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za każdy dzień zwłoki w oddaniu usług objętych Umową w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
3. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
4. z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
5. z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy za każdy przypadek.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Osoby do kontaktu**

1. Strony w trakcie realizacji umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej (kwestie robocze) oraz pisemnie (kwestie umowne).
2. W całym okresie obowiązywania umowy strony są zobowiązane zapewnić kontakt z osobami posiadającymi wiedzę z zakresu realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy na każdym etapie jej realizacji.
3. Językiem do kontaktów między stronami jest wyłącznie język polski.
4. Nadzór nad dostawami, stanowiącymi Przedmiot Umowy:
5. przedstawiciel Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym: ………………………………, tel.: …...…...…........…., email: ………...………...,
6. przedstawiciel Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą:
7. Arkadiusz Grobelski tel. 52 318 55 40 email: [gp@mogilno.pl](mailto:gp@mogilno.pl)
8. Judyta Nowakowska tel. 52 318 55 18, email: [j.nowakowska@mogilno.pl](mailto:j.nowakowska@mogilno.pl)
9. Strony zobowiązują się informować siebie nawzajem o zmianie osób, o których mowa w ust. 4, jednak zmiana tych osób nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie powiadomienia drugiej strony w drodze elektronicznej. Powiadomienia drugiej strony wymaga również czasowa niedostępność osoby odpowiedzialnej za kontakty (urlop, choroba etc.).

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wniosek o wprowadzenie zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez stronę występującą o zmianę postanowień umowy.
4. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy. Zmiany umowy, mogą być wprowadzone tylko i wyłącznie wówczas, gdy okoliczności będące podstawą przesunięcia terminu realizacji powstały z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od Umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny odstąpienia lub rozwiązania.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze stron, jak również po złożeniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości, w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, kompletu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, które zostały wyszczególnione w złożonej ofercie – tj. komplet umów o pracę z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 21 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, jeżeli:
5. zaistniała zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wymiarze ponad …… godzin;
6. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy, wystąpią okoliczności uzasadniające złożenie wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego lub postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, jeżeli ww. okoliczności wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
7. wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub inny brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę;
8. Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 2-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
9. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku:
10. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni;
11. niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 2 ust. 2 pkt g niniejszej umowy;
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w zakresie wymaganym w niniejszej umowie;
13. ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Wykonawca lub podwykonawca nie zatrudnia lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 2 pkt g niniejszej umowy czynności.
14. Niezależnie od postanowień powyższych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
15. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy PZP.
16. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w trybie przewidzianym powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, która została zrealizowana do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy. W szczególności strony wyłączają możliwość dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek świadczeń odszkodowawczych. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Sporne sprawy wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadkach nierozstrzygniętych sprawy sporne rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakiejkolwiek wierzytelności oraz praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. **Integralną część umowy stanowią załączniki:**
6. oferta Wykonawcy
7. Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
8. Na wypadek sporu między stronami na tle realizacji niniejszej umowy właściwym dla rozpoznania jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3a**

**WZÓR**

**UMOWA Nr** ………………………

W dniu .. …… 2024 roku w miejscowości Mogilno

pomiędzy **Gminą Mogilno,** ul. Narutowicza 1, 88- 300 Mogilno,

REGON: 092350843; NIP: 557-167-49-64

reprezentowaną przez:

**Leszka Duszyńskiego – Burmistrza Mogilna,**

przy kontrasygnacie

**Emilii Gałęzewskiej – Skarbnika Gminy**,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

………………………………………, ul. …………………………………………………………

REGON ………………………….… NIP………………..……….……………..……..

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………………………………….……….…….

zwanym dalej **Wykonawcą,**

została zawarta umowa następującej treści:

W związku z przeprowadzonym zapytaniem ofertowym stosownie do art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)  o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych, o czym stanowi pn.: „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 roku”, w zakresie części 5 zamówienia, tj. koszenie skarp rowów w ciągu obwodnicy miasta Mogilna.
2. Zamawiający zakłada wykoszenie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy areału o powierzchni 24,0 ha, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię terenów do skoszenia, o której mowa wyżej, jednak nie więcej niż o 30%\* całkowitego areału podlegającego koszeniu, z uwagi na jego aktualne potrzeby, Zmniejszenie przez Zamawiającego areału podlegającego koszeniu nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
4. Koszenie odbywać się będzie w ciągu roku na podstawie zleceń pisemnych lub telefonicznych wydanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego w umowie, ze wskazaniem zakresu koszenia tj. wyszczególnieniem poboczy i szerokością koszenia (ilością przejazdów przy danej drodze – minimalna szerokość jednoprzejazdowego koszenia wynosi 1 m.
5. Zakłada się, że koszenie odbędzie się z …….-krotną częstotliwością, czyli jednorazowemu koszeniu podlegać będzie ……………… m2.
6. W celu realizacji postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest dysponować kosiarką wysięgnikową, doczepną do ciągnika, która umożliwi koszenie skarp i przeciwskarp oraz kosą spalinową umożliwiającą dokoszenie trudnodostępnych miejsc.
7. Wysokość trawy po przeprowadzonym koszeniu winna być nie większa, niżeli 5 cm.
8. Jednostką miary przy rozliczeniu prac jest 1 m2 powierzchni faktycznie wykoszonych terenów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną za 1 m2.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. wskazanie miejsca świadczonej usługi;
3. odebranie wykonanych usług zrealizowanych zgodnie z umową;
4. zapłata umówionego wynagrodzenia.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
6. ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim – na majątku i na osobie związane z wykonywaniem usług Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej;
7. współpraca z przedstawicielami Zamawiającego;
8. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;
9. posiadanie sprzętu i pojazdów wyposażonych w urządzenia bezpieczeństwa i sygnalizacji świetlnej;
10. zapewnienie realizacji usług przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych usług;
11. zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane usługi: roboty przygotowawcze, obsługa maszyn i urządzeń. Realizacja zadań objętych niniejszą umową, musi być realizowana przez osobowy, które zostały wyszczególnione na liście osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. W przypadku zatrudnienia innej osoby, realizującej dane czynności Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie zamawiającego. Obowiązek zatrudnienia w/w osób na podstawie umów o pracę dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
12. przedłożenie, w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 pkt 6) niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:
13. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
14. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;
15. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
16. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem z § 2 ust. 2 pkt 7) lit. b) niniejszej umowy; przy czym w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;
18. wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach;
19. zgłaszanie rozpoczęcia i zakończenia każdego etapu usług podlegającego odbiorowi przedstawicielowi Zamawiającego.

**§ 3**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części usługi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo zawartą przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 7 dni od ich zawarcia.

**§ 4**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Rozpoczęcie prac nastąpi w ciągu do 72 godzin od momentu przekazania pisemnego lub telefonicznego zlecenia Zamawiającego.
2. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia 17 kwietnia 2024 r. do dnia 30 listopada 2024 r.

**§ 5**

**Odbiór usług**

1. Wykonane usługi podlegają następującym etapom odbioru
2. odbiorom częściowym, które obejmują okresy zakończonego i odebranego pokosu i dotyczą usług faktycznie wykonanych w danym przedziale czasowym;
3. odbiorowi końcowemu – ostatni pokos.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonywania poszczególnych pokosów.
5. Zamawiający potwierdza gotowość do odbioru usług w czasie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia.
6. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania usług, o których mowa w §1 niniejszej umowy w odniesieniu do ich jakości, zgodności z przepisami, standardami, Zamawiający dokona lub odmówi dokonania odbioru końcowego w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w wyznaczonym terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego poprzez przesłanie sporządzonego jednostronnie protokołu. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace wg cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym integralną część umowy.
2. Wynagrodzenie szacunkowe za realizację umowy wynikające z formularza ofertowego Wykonawcy stanowi kwotę

…….......….....................…złotych (słownie:…...................................................….złotych …./100 groszy).

Podatek VAT, w kwocie ……………………...................……......................………… złotych.

Łączna należność brutto wynosi ………………………………....................…..………złotych

1. Wynagrodzenie ostateczne ustala się wg cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym załączonym do oferty oraz na podstawie faktycznie wykonanych prac potwierdzonych protokołami odbiorów
2. Zapłata wynagrodzenia:
3. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową z poszczególnych pokosów w oparciu o podpisane protokoły bezusterkowych odbiorów;
4. Suma poszczególnych faktur częściowych nie może przekroczyć wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu wierzytelności Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ….................……………………………………………………..………… Bank ……..............................………………………………………………………………………..
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Termin płatność faktury wynosi 30 dni, od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury u Zamawiającego.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
10. Za dokonanie zapłaty Podwykonawcy przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

**§ 7**

**Kary umowne**

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za każdy dzień zwłoki w oddaniu usług objętych Umową w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
3. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
4. z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
5. z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy za każdy przypadek.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.2 niniejszej umowy.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Osoby do kontaktu**

1. Strony w trakcie realizacji umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej (kwestie robocze) oraz pisemnie (kwestie umowne).
2. W całym okresie obowiązywania umowy strony są zobowiązane zapewnić kontakt z osobami posiadającymi wiedzę z zakresu realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy na każdym etapie jej realizacji.
3. Językiem do kontaktów między stronami jest wyłącznie język polski.
4. Nadzór nad dostawami, stanowiącymi Przedmiot Umowy:
5. przedstawiciel Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym: ………………………………, tel.: …...…...…........…., email: ………...………...,
6. przedstawiciel Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą:
7. Arkadiusz Grobelski tel. 52 318 55 40 email: [gp@mogilno.pl](mailto:gp@mogilno.pl)
8. Judyta Nowakowska tel. 52 318 55 18, email: [j.nowakowska@mogilno.pl](mailto:j.nowakowska@mogilno.pl)
9. Strony zobowiązują się informować siebie nawzajem o zmianie osób, o których mowa w ust. 4, jednak zmiana tych osób nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie powiadomienia drugiej strony w drodze elektronicznej. Powiadomienia drugiej strony wymaga również czasowa niedostępność osoby odpowiedzialnej za kontakty (urlop, choroba etc.).

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wniosek o wprowadzenie zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez stronę występującą o zmianę postanowień umowy.
3. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy. Zmiany umowy, mogą być wprowadzone tylko i wyłącznie wówczas, gdy okoliczności będące podstawą przesunięcia terminu realizacji powstały z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od Umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny odstąpienia lub rozwiązania.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze stron, jak również po złożeniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości, w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, kompletu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, które zostały wyszczególnione w złożonej ofercie – tj. komplet umów o pracę z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 21 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, jeżeli:
5. zaistniała zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wymiarze ponad …… godzin;
6. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy, wystąpią okoliczności uzasadniające złożenie wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego lub postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, jeżeli ww. okoliczności wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
7. wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub inny brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę;
8. Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 2-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
9. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku:
10. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni;
11. niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 2 ust. 2 pkt g niniejszej umowy;
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w zakresie wymaganym w niniejszej umowie;
13. ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Wykonawca lub podwykonawca nie zatrudnia lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 2 pkt g niniejszej umowy czynności.
14. Niezależnie od postanowień powyższych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
15. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy PZP.
16. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w trybie przewidzianym powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, która została zrealizowana do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy. W szczególności strony wyłączają możliwość dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek świadczeń odszkodowawczych. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Sporne sprawy wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadkach nierozstrzygniętych sprawy sporne rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakiejkolwiek wierzytelności oraz praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. **Integralną część umowy stanowią załączniki:**
6. oferta Wykonawcy;
7. Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
8. Na wypadek sporu między stronami na tle realizacji niniejszej umowy właściwym dla rozpoznania jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3b**

**WZÓR**

**UMOWA Nr** ………………………

W dniu .. …… 2024 roku w miejscowości Mogilno

pomiędzy **Gminą Mogilno,** ul. Narutowicza 1, 88- 300 Mogilno,

REGON: 092350843; NIP: 557-167-49-64

reprezentowaną przez:

**Leszka Duszyńskiego – Burmistrza Mogilna,**

przy kontrasygnacie

**Emilii Gałęzewskiej – Skarbnika Gminy**,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

………………………………………, ul. …………………………………………………………

REGON ………………………….… NIP………………..……….……………..……..

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………………………………….……….…….

zwanym dalej **Wykonawcą,**

została zawarta umowa następującej treści:

W związku z przeprowadzonym zapytaniem ofertowym stosownie do art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych,  pn.: „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 r.,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 roku”, w zakresie części 6 - Wycinka krzewów wraz z uprzątnięciem odpadów powycinkowych przy drogach gminnych i na terenach zielonych
2. Zamawiający zakłada wycięcie i uprzątnięcie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy krzewów w wielkości 20 000 m2, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć powierzchnię terenów do skoszenia, o której mowa wyżej, jednak nie więcej niż o 30%\* całkowitej powierzchni podlegającej wycince, z uwagi na jego aktualne potrzeby, Zmniejszenie przez Zamawiającego powierzchni podlegającej wycince nie stwarza po stronie Wykonawcy możliwości dochodzenia z tego tytułu odszkodowania.
4. Dobór sprzętu koniecznego do realizacji usług leży po stronie Wykonawcy. Sprzęt winien gwarantować poprawną realizację zadania.
5. Poza sprzętem, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu wykonawca w terminie winien wykorzystywać odpowiedni sprzęt, gwarantujący bezpieczeństwo i higienę pracy, tj.: rękawice ochronne, spodnie ochronne, ochronniki oczu i uszu itp.
6. Jednostką miary przy rozliczeniu prac jest 1 m2 powierzchni faktycznie wyciętych i uprzątniętych krzewów w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z zaproponowaną w formularzu ofertowym ceną za 1 m2.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. wskazanie miejsca świadczonej usługi;
3. odebranie wykonanych usług zrealizowanych zgodnie z umową;
4. zapłata umówionego wynagrodzenia
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
6. ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim – na majątku i na osobie związane z wykonywaniem usług Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej;
7. współpraca z przedstawicielami Zamawiającego;
8. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;
9. posiadanie sprzętu i pojazdów wyposażonych w urządzenia bezpieczeństwa i sygnalizacji świetlnej;
10. zapewnienie realizacji usług przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych usług;
11. zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane usługi: roboty przygotowawcze, obsługa maszyn i urządzeń. Realizacja zadań objętych niniejszą umową, musi być realizowana przez osobowy, które zostały wyszczególnione na liście osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. W przypadku zatrudnienia innej osoby, realizującej dane czynności Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie zamawiającego. Obowiązek zatrudnienia w/w osób na podstawie umów o pracę dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
12. przedłożenie, w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 pkt 6) niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:
13. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
14. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;
15. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
16. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem z § 2 ust. 2 pkt 7) lit. b) niniejszego paragrafu; przy czym w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
18. wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach.
19. zgłaszanie rozpoczęcia i zakończenia każdego etapu usług podlegającego odbiorowi przedstawicielowi Zamawiającego.

**§ 3**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części usługi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo zawartą przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 7 dni od ich zawarcia.

**§ 4**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Rozpoczęcie prac nastąpi w ciągu do 72 godzin od momentu przekazania pisemnego lub telefonicznego zlecenia Zamawiającego.
2. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia 17 kwietnia 2024 r. do dnia 30 listopada 2024 r.

**§ 5**

**Odbiór usług**

1. Wykonane usługi podlegają następującym etapom odbioru:
2. odbiorom częściowym, które obejmują okresy zakończonej i odebranej wycinki i dotyczą usług faktycznie wykonanych w danym przedziale czasowym;
3. odbiorowi końcowemu – ostatnia wycinka.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu wykonywania poszczególnej wycinki.
5. Zamawiający potwierdza gotowość do odbioru usług w czasie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia.
6. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania usług, o których mowa w §1 niniejszej umowy w odniesieniu do ich jakości, zgodności z przepisami, standardami, Zamawiający dokona lub odmówi dokonania odbioru końcowego w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w wyznaczonym terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego poprzez przesłanie sporządzonego jednostronnie protokołu. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace wg cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym integralną część umowy.
2. Wynagrodzenie szacunkowe za realizację umowy wynikające z formularza ofertowego Wykonawcy stanowi kwotę

…….......….....................…złotych (słownie:…...................................................….złotych …./100 groszy).

Podatek VAT, w kwocie ……………………...................……......................………… złotych.

Łączna należność brutto wynosi ………………………………....................…..………złotych

1. Wynagrodzenie ostateczne ustala się wg cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym załączonym do oferty oraz na podstawie faktycznie wykonanych prac potwierdzonych protokołami odbiorów.
2. Zapłata wynagrodzenia:
3. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową z poszczególnych pokosów w oparciu o podpisane protokoły bezusterkowych odbiorów;
4. Suma poszczególnych faktur częściowych nie może przekroczyć wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu wierzytelności Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ….................……………………………………………………..………… Bank ……..............................………………………………………………………………………..
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Termin płatność faktury wynosi 30 dni, od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury u Zamawiającego.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
10. Za dokonanie zapłaty Podwykonawcy przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

**§ 7**

**Kary umowne**

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za każdy dzień zwłoki w oddaniu usług objętych Umową w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
3. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
4. z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy;
5. z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy za każdy przypadek.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.2 niniejszej umowy.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Osoby do kontaktu**

1. Strony w trakcie realizacji umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej (kwestie robocze) oraz pisemnie (kwestie umowne).
2. W całym okresie obowiązywania umowy strony są zobowiązane zapewnić kontakt z osobami posiadającymi wiedzę z zakresu realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy na każdym etapie jej realizacji.
3. Językiem do kontaktów między stronami jest wyłącznie język polski.
4. Nadzór nad dostawami, stanowiącymi Przedmiot Umowy:
5. przedstawiciel Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym: ………………………………, tel.: …...…...…........…., email: ………...………...,
6. przedstawiciel Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą:
7. Arkadiusz Grobelski tel. 52 318 55 40 email: [gp@mogilno.pl](mailto:gp@mogilno.pl)
8. Judyta Nowakowska tel. 52 318 55 18, email: [j.nowakowska@mogilno.pl](mailto:j.nowakowska@mogilno.pl)
9. Strony zobowiązują się informować siebie nawzajem o zmianie osób, o których mowa w ust. 4, jednak zmiana tych osób nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie powiadomienia drugiej strony w drodze elektronicznej. Powiadomienia drugiej strony wymaga również czasowa niedostępność osoby odpowiedzialnej za kontakty (urlop, choroba etc.).

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wniosek o wprowadzenie zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez stronę występującą o zmianę postanowień umowy.
4. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy. Zmiany umowy, mogą być wprowadzone tylko i wyłącznie wówczas, gdy okoliczności będące podstawą przesunięcia terminu realizacji powstały z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
5. Na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje się dokonanie zmian w umowie po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy.
6. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od Umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny odstąpienia lub rozwiązania.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze stron, jak również po złożeniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości, w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, kompletu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, które zostały wyszczególnione w złożonej ofercie – tj. komplet umów o pracę z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 21 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, jeżeli:
5. zaistniała zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wymiarze ponad …… godzin;
6. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy, wystąpią okoliczności uzasadniające złożenie wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego lub postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, jeżeli ww. okoliczności wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
7. wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub inny brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę;
8. Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 2-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
9. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku:
10. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni;
11. niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 2 ust. 2 pkt g niniejszej umowy.;
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w zakresie wymaganym w niniejszej umowie;
13. ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Wykonawca lub podwykonawca nie zatrudnia lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 2 pkt g niniejszej umowy czynności.
14. Niezależnie od postanowień powyższych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
15. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy PZP.
16. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w trybie przewidzianym powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, która została zrealizowana do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy. W szczególności strony wyłączają możliwość dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek świadczeń odszkodowawczych. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Sporne sprawy wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadkach nierozstrzygniętych sprawy sporne rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakiejkolwiek wierzytelności oraz praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. **Integralną część umowy stanowią załączniki:**
6. oferta Wykonawcy;
7. Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
8. Na wypadek sporu między stronami na tle realizacji niniejszej umowy właściwym dla rozpoznania jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 4**

**Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Mogilno w 2024 roku” – Część..........

Nazwa Wykonawcy .............................................................................................................................

Adres Wykonawcy .............................................................................................................................

oświadczam, iż prace związane z realizacją przedmiotu części ………… zamówienia, będą realizować następujący pracownicy, którzy zatrudnieni będą na podstawie umowy o pracę

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Zakres wykonywanych czynności** |
|  |  |  |

……………………………………………………  
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

1. Wybrać właściwy zapis dotyczący części zamówienia [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku części IV – punkt nie obowiązuje – brak założenia krotności koszenia [↑](#footnote-ref-2)