

UMOWA nr/2021/ZP

zawarta w dniu2021 r. w Pile, pomiędzy:

Państwową Uczelnią Stanisława Staszica w Pile,
mającą siedzibę ul. Podchorążych 10, 64-920 Piła,
o numerze NIP: 764-22-77-132, REGON: 570889124
reprezentowaną przez:
dra hab. Donata Mierzejewskiego prof. PUSS w Pile - Rektora
Sylwestra Sieradzkiego - Kanclerza
zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM,**

a

.....,
mającą siedzibę,
o numerze NIP, REGON, KRS.....,
reprezentowaną przez:
.....
zwaną/nym w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) i dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty w trybie podstawowym na wykonanie usługi pn. **„Opracowanie dokumentacji architektoniczno-budowlanej i nadzór inwestorski dotyczący przebudowy pokoi gościnnych oraz Centrum Współpracy Międzynarodowej w budynku A Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile: I - Projekt budowlany ”**
2. Opracowanie musi uwzględniać zapisy zamieszczone w rozporządzeniu: Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109 poz. 719 z późna. zm.); Ministra Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. 2018r. poz.1935 z póź. zm.) oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 Nr 202, poz. 2072 ze zm.) oraz zawierać:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowych pełno branżowych (budowlano-architektoniczną, elektryczną, sanitarną), wymaganych przepisami Prawa budowlanego (tj. Dz. U. 2020r. poz.1333 z późn. zm.) i spełniających wymagania rozporządzeń Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 poz. 462 ze zm.)
 - 2) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 r., poz.1129 ze zm.);
 - 3) opracowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych

kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130, poz. 1389).

- 4) Nadzór autorski
 - 5) Opracowanie ekspertyzy technicznej zabezpieczenia przeciwpożarowego w tym uzgodnienia projektów z rzeczoznawcą ppoż.
3. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu zamówienia obejmuje następujące prace w poszczególnych etapach:

ETAP I - obejmujący sprawy formalno prawne i przedprojektowe wraz z prowadzeniem procedur administracyjnych dla wszystkich wymaganych decyzji i pozwoleń określonych przepisami prawa budowlanego zawiera min.:

- 1) Inwentaryzację budowlaną dotyczącą części budynku „A”
- 2) Opinia techniczna dotycząca określenia szczegółowego zakresu projektowanych prac budowlanych planowanych do przebudowy lub budowy.
- 3) Uzyskanie wypisu planu miejscowego,
- 4) Opłaty administracyjne.

ETAP II - obejmuje projekt koncepcyjny uzgadniany i konsultowany z zamawiającym zawiera min.:

- 1) Koncepcje zaprojektowania dostosowania pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych oraz ochrony przeciwpożarowej poszczególnych pomieszczeń.
- 2) Wizualizacje plany, schemat, rzuty.

ETAP III - obejmuje projekt architektoniczno - budowlany zawierający projekty określone w ETAPIE IV opracowane w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę zawiera min.:

- 1) Projekty budowlane wielobranżowe dotyczące przebudowy pokoi gościnnych oraz Centrum Współpracy Międzynarodowej w budynku „A” Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile uwzględniający min. wymagania ppoż. oraz dostosowanie dla osób niepełnosprawnych, podniesienie walorów użytkowych i estetycznych pomieszczeń - w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 2) Wystąpienie o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.
- 3) Uzgodnienia i ekspertyzy techniczne min.: ppoż. w tym z Państwową Strażą Pożarną
- 4) Uzyskanie ewentualnych uzgodnień i pozwoleń od Konserwatora Zabytków.

ETAP IV - obejmuje projekty techniczne oraz min.:

- 1) Opracowanie rysunków i opisów niezbędnych do realizacji robót,
- 2) Opracowanie założeń do kosztorysów robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich oraz STWiOR zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 3) Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii formalno-prawnych, niezbędnych do otrzymania decyzji pozwolenia na budowę, łącznie z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę.
- 4) Projekt techniczny architektury,
- 5) Projekt techniczny konstrukcji,
- 6) Projekt techniczny instalacji elektrycznej, oświetleniowej i zasilania urządzeń, instalacji niskoprądowych,
- 7) Projekt instalacji oświetlenia ewakuacyjnego, oznakowanie ppoż.,
- 8) Projekt techniczny instalacji sanitarnych,

- 9) Projekt dotyczący wyposażenia pomieszczeń,
- 10) Projekt wykonawczy instalacji wodno- kanalizacyjnej, instalacji hydrantowej,
- 11) Dostosowany do specyfiki budynku „A” projekt ochrony przeciwpożarowej (zabezpieczenia przeciwpożarowego) uwzględniający wszelkie instalacje i wymogi ppoż. w tym zakresie min. np (ewakuacja, akcja gaśnicza) itp.

ETAP V - obejmuje ciągłą czynną pomoc Zamawiającemu w realizacji zadania inwestycyjnego dotyczącą min.:

- 1) Udzielania odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców w czasie prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia wymienionego w § 5 ust. 1 będzie zobowiązany do doradztwa, polegającego na odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji, wnoszone przez wykonawców ubiegających się o zamówienie, maksymalnie w ciągu 2 dni od daty ich przekazania przez **Zamawiającego**.
- 2) Uczestniczenia osoby wyznaczonej ze strony **Wykonawcy** w postępowaniu na roboty budowlane w roli biegłego w celu oceny ofert pod względem zgodności z projektem oraz kosztorysów **Wykonawców**.
- 3) Nadzór autorski.
4. **Wykonawca** dostarczy przedmiot umowy w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku pendrive.
5. Wykonana dokumentacja musi spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszelkie materiały, urządzenia lub produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich granicznych parametrów, cech technicznych, jakościowych nawet w przypadku uprawnionego posługiwania się określeniem „lub równoważnych”, nazwy własne materiałów, urządzeń lub produktów mogą być stosowane jedynie pomocniczo w przypadku dopuszczenia materiałów, urządzeń lub produktów równoważnych zgodnie z wymogami ustawy Pzp.
7. Do obowiązków **Wykonawcy** należy niezwłoczne wprowadzenie poprawek zgłoszonych przez **Zamawiającego** do opracowanego dokumentu, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu **Zamawiającego**, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich, jakości.
3. **Wykonawca** na własny koszt wykona materiały do projektowania:
 - 1) wypis i wyrys z planu miejscowego,
4. **Wykonawca** przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody **Zamawiającego** przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości. **Wykonawca** odpowiada za prace projektowe wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
5. Do obowiązków **Wykonawcy** należy terminowe i zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami opracowanie przedmiotu umowy i przekazanie go za protokołem zdawczo-odbiorczym **Zamawiającemu** w jego siedzibie.

§ 3

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas opracowywania dokumentacji architektoniczno-budowlanej, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

2. **Zamawiający** zobowiązuje **Wykonawcę** do konsultacji na bieżąco z **Zamawiającym** wszelkich kwestii dotyczących istotnych rozwiązań projektowych, konstrukcyjnych i materiałowych.
3. SWZ oraz oferta stanowią załączniki do niniejszej umowy.
4. W każdym z opracowań projektowych należy zamieścić oświadczenie projektanta, iż praca projektowa (opracowanie) została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Opracowania i projekty winny być podpisane przez projektanta i sprawdzającego oraz opatrzone pieczęcią imienną oraz numerem właściwych uprawnień.
5. **Wykonawca** zapewni zgodność przyjętych opisów robót, jednostek miar i kosztorysowych ilości robót, w szczególności w projekcie budowlanym i technicznym, przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz kosztorysie inwestorskim.
6. W przypadku niekompletnej dokumentacji objętej niniejszą umową, **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
7. Na **Wykonawcy** spoczywa obowiązek dostarczenie dokumentacji wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej, z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, wraz z pisemnym oświadczeniem potwierdzającym spełnienie tych warunków,

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy w terminie do 120 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia..... z wyłączeniem ust. 2 pkt 5).
2. **Wykonawca** wykona poszczególne Etapy składające się na przedmiot zamówienia w następujących terminach:
 - 1) ETAP I do 30 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia.....
 - 2) ETAP II do 50 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia.....
 - 3) ETAP III do 60 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia.....
 - 4) ETAP IV do 120 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia.....
 - 5) ETAP V do dnia zakończenia inwestycji i jej odbioru przez nadzór budowlany
3. **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** kompletne i zgodne z umową opracowania projektowe w siedzibie **Zamawiającego** w terminie określonym w ust. 2.
4. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, przygotowanego w dwóch egzemplarzach i podpisanego przez obie Strony.
5. Do protokołu **Wykonawca** załącza wykaz opracowanej dokumentacji architektoniczno-budowlanej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: zł netto, co daje kwotę zł brutto (słownie:.....) w tym podatek VAT 23% w kwocie..... zł.
2. Na cenę brutto określoną w ust. 1 składają się min. poniżej określone zadania:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji architektoniczno-budowlanej wraz z uzgodnieniami spełniającej wymogi formalno-prawne względem przepisów ustawy Prawo budowlane oraz zgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji, wnoszone przez wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne,
3. W przypadku przerwania wykonywania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi **Zamawiający**, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia

przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.

4. **Zamawiający** dopuszcza płatności częściowe za wykonanie poszczególnych Etapów realizacji zamówienia wg poniższego harmonogramu płatności:

- 1) ETAP I - 20 % wartości umowy tj.....zł netto,zł brutto,
- 2) ETAP II - 15 % wartości umowy tj.....zł netto,zł brutto,
- 3) ETAP III - 30 % wartości umowy tj.....zł netto,zł brutto,
- 4) ETAP IV - 30 % wartości umowy tj.....zł netto,zł brutto,
- 5) ETAP V - 5 % wartości umowy tj.....zł netto,zł brutto,

lub płatność jednorazową po V Etapie.

5. W przypadku wskazania przez **Wykonawcę** na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, **Zamawiający** uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku **Wykonawcy** ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez **Wykonawcę**, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

§ 6

1. **Zamawiający** zobowiązany jest na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i pisemnego oświadczenia **Wykonawcy** określonych w § 4, zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe.
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** za przedmiot zamówienia w tym za opracowanie dokumentacji architektoniczno-budowlanej są faktury częściowe wystawiane na kwoty określone w § 5 ust. 4 po zakończeniu realizacji danego etapu w tym odebraniu dokumentacji, płatne w terminie 14 dni od daty ich otrzymania przez **Zamawiającego**.
3. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto **Wykonawcy**, podane na fakturze.

§ 7

1. **Wykonawca** udziela 3-letniej gwarancji na wykonaną dokumentację architektoniczno-budowlaną składającą się na przedmiot niniejszej umowy, licząc od dnia podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru dokumentacji. Gwarancja obejmuje poprawność sporządzenia dokumentacji na dzień jej przekazania.
2. **Wykonawca** odpowiada za wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.
3. **Wykonawca** pokryje do pełnej wysokości koszty prac, które z powodu wad nie były ujęte w dokumentacji, a które są niezbędne do ukończenia przedmiot umowy.

§ 8

Wykonawca przekazuje na rzecz **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe z dniem podpisania protokołu określonego w § 4 ust. 4.

§ 9

1. **Wykonawca** oświadcza, że:
 - 1) wykona dokumentację wymienioną w § 1 samodzielnie, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4;
 - 2) przysługuje mu pełnia majątkowych praw autorskich do dokumentacji wymienionej w § 1;
 - 3) przysługujące prawa określone w pkt. 2) nie są obciążone prawami osób trzecich.

2. Z dniem podpisania protokołu określonego w § 4 ust. 4, **Wykonawca** przeniesie na rzecz **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wymienionej w § 1 w zakresie jednokrotnego zastosowania jej tylko do budowy określonej w § 1, a w szczególności:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania technikami drukarskimi, reprograficznymi i cyfrowymi
 - 2) wprowadzania do pamięci komputera,
 - 3) publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania,
 - 4) rozpowszechniania w wybranym przez użytkownika miejscu i czasie, w tym za pomocą, sieci Internet i sieciach telefonii mobilnej.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 2 nastąpi w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 2 nie jest ograniczone czasowo.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do zwolnienia **Zamawiającego** z wszelkich obowiązków świadczenia w przypadku, gdy do **Zamawiającego** wystąpią osoby trzecie z roszczeniem do majątkowych praw autorskich do dokumentacji określonej w § 1.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, a dotyczących autorstwa zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zmian.)

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią będą kary umowne:
 - 1) w przypadku niedotrzymania przez **Wykonawcę** terminów realizacji umowy, **Zamawiającemu** przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10%;
 - 2) w przypadku wypowiedzenia umowy i odstąpienia od niej przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiada **Wykonawca**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy;
 - 4) w przypadku zwłoki **Wykonawcy** w usuwaniu wad przedmiotu umowy, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10%;
 - 5) w przypadku nieterminowych płatności w zapłacie wynagrodzenia ze strony **Zamawiającego**, **Wykonawcy** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
2. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje **Wykonawca**.
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wartość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli **Wykonawca** narazi **Zamawiającego** na szkody spowodowane błędami lub wadami projektowymi będzie zobowiązany do ich pokrycia.
5. Jeżeli wysokość szkód spowodowanych błędami projektowania przekroczy wysokość polisy ubezpieczeniowej OC **Wykonawcy**, **Zamawiającemu** będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania do wartości pełnej wysokości szkody, na zasadach ogólnych.
6. Podstawą do wymierzenia wysokości odpowiedzialności **Wykonawcy**, o której mowa w ustępach poprzedzających, będą protokoły konieczności oraz kosztorysy robót budowlanych, zatwierdzone przez kierownika budowy, inspektora nadzoru, **Zamawiającego** i projektanta.

§ 11

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w następujących terminach i przypadkach:
 - 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
 - 2) w terminie natychmiastowym, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość **Wykonawcy**;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**;
 - c) **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy;
 - d) nie kontynuuje wykonywania przedmiotu umowy pomimo wezwania przez **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
2. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku wypowiedzenia umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** w terminie 7 dni od daty wypowiedzenia umowy, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac projektowych w toku, według stanu na dzień wypowiedzenia. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie stawi się na wyznaczony termin odbioru prac **Zamawiający** sporządzi jednostronny protokół ich odbioru.
4. **Zamawiający** w razie wypowiedzenia umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe, które zostały wykonane do dnia wypowiedzenia umowy.
5. **Zamawiający** zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada.
6. **Zamawiając** upoważnia do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy Pana Jerzego Sadowskiego nr tel. 602-519-773

§ 12

Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygania sporów będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

Zmiana postanowień zawartych w niniejszej umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: