***Załącznik nr 2 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Ja/my\* niżej podpisani:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:

Kraj

REGON

NIP:

TEL.

adres e-mail:

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

  mikroprzedsiębiorstwo

  małe przedsiębiorstwo

  średnie przedsiębiorstwo

  jednoosobowa działalność gospodarcza

  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

  inny rodzaj

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na Usługa polegająca na świadczeniu kompleksowej organizacji konferencji końcowej programu "Badania stosowane" w ramach funduszy norweskich i EOG, nr postępowania 24/24/TPZNK, składamy ofertę na r**ealizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

1. **Oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia (zamówienie podstawowe i opcjonalne razem)** **wynosi ……………. złotych netto, (słownie: …) powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ………….. złotych brutto (słownie: …), w tym:**

**1) Tabela zamówienia podstawowego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto**  **(za 1 szt. lub 1 zestaw)** | **VAT** | **Cena jednostkowa brutto**  **(za 1 szt. lub 1 zestaw)** | **Wartość netto**  **(C\*D)** | **VAT** | **Cena brutto**  **(C\*F)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** | **I** |
| 1 | Zapewnienie przestrzeni na organizację wydarzenia | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 2 | Aranżacja sali plenarnej | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 3 | Aranżacja strefy rejestracji wraz z obsługą podczas wydarzenia | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 4 | Zapewnienie pomieszczenia dla gości VIP i prelegentów | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 5 | Zapewnienie przejazdu wybranych prelegentów i gości VIP | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 6 | Zapewnienie noclegów dla prelegentów i gości VIP | 68 (8x3 +22x2) |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 7 | Przygotowanie, realizacja i rejestracja transmisji online | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 8 | Budowa strony www dedykowanej wydarzeniu | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 9 | Przygotowanie materiałów audiowizualnych oraz graficznych | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 10 | Przygotowanie zaproszeń elektronicznych | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 11 | Zapewnienie moderatora | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 12 | Przygotowanie, produkcja i dostawa identyfikatorów | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 13 | Przygotowanie, produkcja i dostawa materiałów promocyjnych | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 14 | Zapewnienie wyżywienia | 150 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 15 | Zapewnienie dekoracji kwiatowych | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 16 | Przygotowanie materiałów video | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 17 | Zapewnienie obsługi fotograficznej | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 18 | Zapewnienie relacji video | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 19 | Zapewnienie koordynatora-reżysera | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
|  | **SUMA** |  |  | **23%** |  |  | **23%** |  |

**2) Tabela zamówienia opcjonalnego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość netto**  **(C\*D)** | **VAT** | **Cena brutto**  **(C\*F)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** | **I** |
| 1 | Zapewnienie kwestii dostępnościowych w miejscu wydarzenia - napisy na żywo OPCJA | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 2 | Zapewnienie kwestii dostępnościowych w miejscu wydarzenia - pętla indukcyjna - OPCJA | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
|  | **SUMA** |  |  | **23%** |  |  | **23%** |  |

**Oświadczamy, że konferencja zostanie zorganizowana w:**

**………………………………………………………………………………………….**

**(nazwa i dokładny adres obiektu)**

**UWAGA!**

**Postępowanie dotyczy zakupu usługi kompleksowej organizacji konferencji, a kompleksowa usługa konferencyjna opodatkowana jest stawką VAT, która wynosi 23%.**

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. OŚWIADCZAMY, że oferta \*zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\*

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach\*\*: ..……………………………………………………..

1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*.**
2. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:
3. Oświadczenia wstępne z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru można uzyskać pod adresem: ……………………………

…………….……., dnia …………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*/podpisano elektronicznie/*

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym* *lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

*\*zaznaczyć/podać właściwe*

***(\*\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).***

*(\*\*\*) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*