

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Modernizacja budynku CAM nr 5 w Świnoujściu

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Świnoujście

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 811684290

1.5.) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wojska Polskiego

1.5.2.) Miejscowość: Świnoujście

1.5.3.) Kod pocztowy: 72-600

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL428 - Szczeciński

1.5.7.) Numer telefonu: 91 321 24 25

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: bzp@um.swinoujście.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.platformazakupowa.pl/um_swinoujście

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Modernizacja budynku CAM nr 5 w Świnoujściu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-4051f5d9-d3fa-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00097814/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-06-29 11:02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00000899/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu na zadaniu "Modernizacja budynku CAM nr 5 w Świnoujściu"

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 w ramach działania 2.6 „Modernizacja energetyczna obiektu użyteczności publicznej Urząd Miasta Świnoujście” . Projekt „Rozbudowa o szyb windy przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych budynku Urzędu Miasta przy ul. Wojska Polskiego 1/5 w Świnoujściu”. Dofinansowanie budowy windy w ramach Środków PFRON.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujście

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

https://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujście

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy określa regulamin Platformy (dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz instrukcje dla wykonawców (dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.

Sposób sporządzenia dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp, rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452). Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

W sprawach technicznych związanych z obsługą Platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji

czy innych aspektów technicznych Platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. Od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej jako „RODO”), informuję, że:

1.1. administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście z siedzibą: Urząd Miasta Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście;

1.2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Świnoujście, mail: iodo@um.swinoujscie.pl;

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

1.5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa; Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu,

np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;

1.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.9. posiada Pani/Pan:

~ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

~ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;

~ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

~ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.10. nie przysługuje Pani/Panu:

~ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

~ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

~ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BZP.271.1.26.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Modernizacja budynku CAM nr 5” w Świnoujściu w okresie realizacji robót budowlanych związanych z modernizacją budynku Urzędu Miasta przy ulicy Wojska Polskiego 1/5 w Świnoujściu na terenie działki nr 553/13 w obr. 0004 obejmujących modernizację systemu grzewczego, wymianę inst. wod. – kan. i hydrantowej, remont sanitariatów, termoizolację kondygnacji poddasza, wymianę opraw oświetlenia wewnętrznego, budowę instalacji fotowoltaicznej, wykonanie robót konstrukcyjno-budowlanych i instalacyjnych w Sali konferencyjnej, renowację elewacji budynku, budowę zewnętrznego szybu windowego wraz z dostawą i montażem windy, wymianę stolarki okiennej, dostosowanie budynku do wymagań obowiązujących przepisów p.poż. poprzez wydzielenie klatek schodowych oraz wykonanie oddymiania klatek schodowych, roboty wykończeniowe, których potrzeba wykonania wynika z wymiany instalacji c.o. i wymiany okien.

2. Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu obejmuje:

a) efektywne, profesjonalne i rzetelne świadczenie usług w zakresie zarządzania procesem inwestycyjnym na etapie budowy i doradztwo w zakresie realizacji zadania objętego przedmiotem umowy,

b) kompleksową obsługę finansową i techniczną zadania inwestycyjnego wraz z rozliczeniem środków przeznaczonych na ich realizację obejmującą w szczególności:

~ nadzór inwestorski nad realizacją zadania inwestycyjnego oraz czynnościami w okresie rękojmi i gwarancji;

nadzór finansowy i prowadzenie wszelkich spraw związanych z rozliczeniem zadania.

3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określają opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 4.1 do SWZ), wykaz elementów rozliczeniowych (zał. nr 4.2 do SWZ) oraz opis zadania objętego wykonaniem czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 4.3 do SWZ)

4.2.6.) Główny kod CPV: 71540000-5 - Usługi zarządzania budową

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 2.1 Cena oferty (C)

najniższa cena ofertowa

$C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$

cena ofertowa w ofercie ocenianej

2.2 Kwalifikacje i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia: (D) - 40%

Za skierowanie do realizacji zamówienia osób, które legitymują się kwalifikacjami i doświadczeniem wymaganymi dla spełniania warunków udziału w postępowaniu a dodatkowo legitymują się niżej opisanym wykształceniem lub doświadczeniem:

2.2.1 Kierownik projektu (D1) spełniający warunki udziału oraz posiadający dodatkowo dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych lub posiada tytuł doktora z zakresu nauk o zarządzaniu lub posiada ważny certyfikat z zakresu zarządzania projektami wydany przez międzynarodową organizację certyfikującą kierowników projektów npIPMA, PRINCE 2 PMBOK lub równoważne- otrzyma 15 pkt.

2.2.2 Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych (D2), spełniający warunki udziału oraz legitymujący się doświadczeniem zawodowym polegającym na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych nad zakończonymi i należycie wykonanymi zadaniami dotyczącymi renowacji elewacji ceglanej o powierzchni min. 1000 m² - otrzyma: (maksymalnie 10 punktów w kryterium).

Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych (D3), spełniający warunki udziału oraz legitymujący się doświadczeniem zawodowym polegającym na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych nad zakończonymi i należycie wykonanymi zadaniami dotyczącymi budowy, przebudowy lub remontu budynku zabytkowego o powierzchni całkowitej min. 1000 m² - (maksymalnie 10 punktów w kryterium).

Za budynek zabytkowy zostanie uznany budynek wpisany do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w rozumieniu ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

(Dz.U. z 2021 r., poz. 710).

2.2.3 Inspektora nadzoru robót sanitarnych (D4), spełniającego warunki udziału oraz legitymującego się doświadczeniem zawodowym polegającym na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych nad zakończonymi i należycie wykonanymi zadaniami dotyczącymi wymiany instalacji c.o. w czynnym obiekcie użyteczności publicznej o powierzchni min. 1000 m² . (maksymalnie 5 punktów w kryterium).

UWAGA:

Ocenie podlegać będzie doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z poniższymi zasadami:

- W kryterium doświadczenie ocena będzie się odbywała na podstawie informacji zawartych w tabeli w pkt 2 formularza oferty.
- Wykonawca musi wskazać te same osoby w celu potwierdzenia spełniania warunku oraz uzyskania dodatkowych punktów w kryterium.
- W razie braku wypełnienia oświadczenia w formularzu ofertowym Wykonawca otrzyma 0 punktów w ramach danego kryterium.
- Łączna liczba punktów dla oferty (L) w kryteriach stanowić będzie sumę liczby punktów uzyskanych w kryterium cena (C), kwalifikacje i doświadczenie osób (D)

$$L = C + D$$

$$D = (D1) + (D2) + (D3) + (D4)$$

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa całkowita liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kwalifikacje i doświadczenie kierownika projektu

4.3.6.) Waga: 15

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru robót konstrukcyjno- budowlanych

4.3.6.) Waga: 10**Kryterium 4****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru robót konstrukcyjno- budowlanych

4.3.6.) Waga: 10**Kryterium 5****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru robót sanitarnych

4.3.6.) Waga: 5

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1.2.3.01 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

1.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

1.2.4.01 zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że: wykonał należycie w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - minimum dwie usługi odpowiadające usłudze objętej przedmiotem zamówienia.

Przez usługę odpowiadającą usłudze objętej przedmiotem zamówienia Zamawiający rozumie usługę polegającą na pełnieniu nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ((Dz.U. z 2020 r., poz. 1333) wraz z dokonywaniem rozliczeń, budowy, przebudowy lub remontu budynku użyteczności publicznej (zdefiniowanego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z 2019 r., poz. 1065), o wartości każdej z nadzorowanych robót nie mniejszej niż 4 000 000,00 zł brutto.

Okres wykonywania usługi musi obejmować cały okres realizacji inwestycji, tj. od daty przekazania terenu budowy wykonawcy robót do daty podpisania protokołu końcowego robót, a jeśli w jego trakcie stwierdzone były wady i usterki, do daty odbioru pusterkowego oraz przekazania obiektu do użytkowania (jeśli dotyczy).

UWAGA:

W przypadku składania oferty wspólnej wyżej opisany warunek musi być spełniony co najmniej przez jednego z wykonawców.

1.2.4.02 zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować niżej wskazanymi osobami:

i. Kierownikiem Projektu posiadającym:

- wykształcenie wyższe magisterskie techniczne i doświadczenie zawodowe polegające na zarządzaniu procesem inwestycyjnym co najmniej dwóch zakończonych zadań obejmujących budowę, przebudowę lub remont budynku użyteczności publicznej (zdefiniowanego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z 2019 r., poz. 1065), o wartości robót budowlanych co najmniej 4 000 000,00 zł brutto na jednym zadaniu.

Okres pełnienia funkcji musi obejmować całość realizacji zadania,

tj. od daty przekazania terenu budowy wykonawcy robót do daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz przekazania obiektu do użytkowania (jeśli dotyczy).

Przez zarządzanie procesem inwestycyjnym Zamawiający rozumie pełnienie funkcji kierownika kontraktu lub kierownika budowy z ramienia Wykonawcy lub kierownika kontraktu lub kierownika projektu z ramienia podmiotu pełniącego funkcję Inżyniera Kontraktu z ramienia Inwestora.

ii. Inspektorem nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220);

- doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych zakończonych i należycie wykonanych, w ramach co najmniej dwóch zadań dotyczących budowy, przebudowy lub remontu budynku użyteczności publicznej (zdefiniowanego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia

12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z 2019 r., poz. 1065), o powierzchni użytkowej minimum 2000,00 m² każde.

Okres pełnienia funkcji powinien obejmować całość realizacji zadania,

tj. od daty przekazania terenu budowy wykonawcy robót do daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz przekazania obiektu do użytkowania (jeśli dotyczy).

iii. Inspektorem nadzoru robót sanitarnych posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220)

- doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie określonym powyżej, nad zakończonymi i należycie wykonanymi co najmniej dwoma zadaniami dotyczącymi budowy, przebudowy lub remontu instalacji CO w budynku użyteczności publicznej (zdefiniowanym w

Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z 2019 r., poz. 1065), o powierzchni użytkowej min. 2000,00 m² każde.

Okres pełnienia funkcji powinien obejmować całość realizacji zadania, tj. od daty przekazania terenu budowy wykonawcy robót do daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz przekazania obiektu do użytkowania (jeśli dotyczy).

iv. Inspektorem nadzoru robót elektrycznych posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220);
- doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie określonym powyżej, nad zakończonymi i należycie wykonanymi co najmniej dwoma zadaniami dotyczącymi budowy, przebudowy lub remontu instalacji elektrycznej budynku użyteczności publicznej (zdefiniowanym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z 2019 r., poz. 1065), o powierzchni użytkowej min. 2000,00 m² każde.

Okres pełnienia funkcji powinien obejmować całość realizacji zadania, tj. od daty przekazania terenu budowy wykonawcy robót do daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz przekazania obiektu do użytkowania (jeśli dotyczy).

v. kosztorysantem - inspektorem ds. rozliczeń oraz roszczeń finansowych posiadającym doświadczenie w rozpatrywaniu roszczeń lub dokonywaniu rozliczeń finansowych co najmniej 2 umów o roboty budowlane, od rozpoczęcia aż do ich ukończenia (rozliczenie końcowe), o wartości każdej z umów nie mniej niż 1 000 000,00 zł brutto.

vi. radcą prawnym lub adwokatem

- posiadającym uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 75 ze zm.) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz. U. z 2019 r. poz. 1513 ze zm.) lub będącym prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 05 lipca 2002 roku o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 823) oraz posiadającym wpis na odpowiednią listę potwierdzającą wykonywanie zawodu adwokata lub radcy prawnego.
- wskazana osoba powinna wykazać się doświadczeniem polegającym na świadczeniu pomocy prawnej przy realizacji przynajmniej jednej inwestycji jednostek sektora finansów publicznych lub spółek prawa handlowego z udziałem jednostek sektora finansów publicznych (od rozpoczęcia realizacji inwestycji do etapu bezusterkowego odbioru i końcowego rozliczenia wszelkich roszczeń).

W przypadku składania oferty wspólnej warunek opisany w pkt 1.2.4.02 wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych stanowisk.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w

wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu), tj. takie dokumenty jak:

2.1. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca z spełnia warunki udziału w postępowaniu), tj. takie dokumenty jak:

2.2. potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (nie niższą niż 500 000,00 PLN);

2.3. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór stanowi załącznik nr 3);

2.4. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi załącznik nr 4.4).

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Oświadczenie powinno zostać złożone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem w Postępowaniu.

4. W przypadku, gdy wykonawca posługiwać się będzie zasobami podmiotów trzecich w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.1. powyżej.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykonawca wraz z oferta składa:

1. wypełniony formularz ofertowy wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ;
2. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. oświadczenie składa każdy z nich;
3. zobowiązanie podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca (wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ) wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ);
4. dokument potwierdzający wniesienie wadium, w przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź (tzn. w postaci gwarancji lub poręczenia), wymagane jest załączenie oryginalnego dokumentu/gwarancji w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy z zastrzeżeniem, że dokument będzie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta/poręczyciela.
5. Wypełniony wykaz elementów rozliczeniowych (załącznik nr 4.2 do SWZ).
6. dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy, w tym pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy, także wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
7. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące usług wykonywanych przez poszczególnych wykonawców (składane w trybie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) (załącznik nr 6 do SWZ).
8. W przypadku, gdy oferta lub załączone do niej dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest do ich zastrzeżenia w sposób wymagany w art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy 00/100).

UWAGA! Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie winny obowiązywać (pozostawać ważne) przez okres co najmniej 7 dni po upływie terminu związania ofertą.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ. W przypadku, gdy o zamówienie wspólnie ubiega się dwa lub więcej podmiotów oświadczenia te powinny być złożone przez każdego z nich. Ponadto oświadczenie takie musi być złożone przez podmiot, na zasoby którego powołuje się wykonawca. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Powyższe oświadczenie wykonawca składa według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu umowę regulującą współpracę partnerów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez partnerów ubiegających się wspólnie

o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 58 ustawy Pzp).

Wraz z ofertą wykonawcy powinni złożyć:

- oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. oświadczenie składa każdy z nich;
- zobowiązanie podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca (wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ) wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ);
- dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy, w tym pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy, także wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące usług wykonywanych przez poszczególnych wykonawców (składane w trybie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) (załącznik nr 6 do SWZ).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający informuję, że rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzania z uwagi na ograniczony limit znaków zawarto w § 12 załączniku nr 4 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-07-07 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-07-07 12:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-08-05

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie podzielone na dwa następujące etapy, zgodnie z projektem umowy (art. 6) uzależnione od etapów realizacji Inwestycji:

2.

a) Etap I obejmujący etap realizacji robót budowlanych na Inwestycji:

- rozpoczęcie robót – w dniu wskazanym w wydanym przez Zamawiającego lub upoważnionego przez Zamawiającego Poleceniu rozpoczęcia realizowania usługi,
- termin zakończenia – do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych na Inwestycji, tj. dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji z Wykonawcą,
- przewidywany termin pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu w okresie realizacji Etapu I wynosi odpowiednio:

a) dla Zadania nr 1 - do 12 miesięcy,

b) dla Zadania nr 2 – do 11 miesięcy,

c) dla Zadania nr 3 - do 4 miesięcy,

b) Etap II, obejmujący okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę Inwestycji:

- od dnia zakończenia realizacji robót budowlanych na Inwestycji, tj. dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji, przez okres 12 miesięcy.

3. Pozostałe szczegółowe kwestie związane z terminem i okresami wykonywania zamówienia zawarte są w art. 6 projektu umowy.