

Nr sprawy: 257/K/2023

**KONKURS
NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
BUDOWY SZPITALA CENTRUM MEDYCYNY PEDIATRYCZNEJ**

REGULAMIN KONKURSU

PROCEDURA KONKURSU:

Konkurs ograniczony, jednoetapowy

ZAMAWIAJĄCY/ORGANIZATOR KONKURSU:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne
ul. Dębinki 7
80-952 Gdańsk

Strona internetowa Konkursu:

<https://uck.pl/przetargi/konkursy.html>

Platforma komunikacji elektronicznej

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/829108>

Wartość konkursu przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Wartość konkursu przekracza próg kwoty 140 000 euro netto, co stanowi równowartość kwoty 623 504 zł netto.

Do Konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, t.j. ze zm.) oraz przygotowany na jej podstawie Regulamin konkursu.

**Dyrektor Naczelny
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego
/-/ Jakub Kraszewski**

Gdańsk, 09.10.2023 r.

Spis treści

DEFINICJE	3
ROZDZIAŁ I.....	6
POSTANOWIENIA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU	6
ROZDZIAŁ II.....	13
OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU.....	13
ROZDZIAŁ III.....	17
WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE, WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU, INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ORAZ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OCENA WNIOSKÓW	17
ROZDZIAŁ IV	24
SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH	24
ROZDZIAŁ V	28
OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE	28
ROZDZIAŁ VI	30
NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU	30
ROZDZIAŁ VII	32
PRAWA AUTORSKIE.....	32
ROZDZIAŁ VIII	33
INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU.....	33
ROZDZIAŁ IX.....	38
ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU	38

DEFINICJE

1.	Zamawiający lub Organizator	Uniwersyteckie Centrum Kliniczne, ul. Dębinki 7, 80-952 Gdańsk NIP: 9570730 409, REGON: 000288640 (UCK)
2.	Uczestnik lub Uczestnik konkursu	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej spełniająca wymagania określone w Regulaminie konkursu
3.	Kierownik Zamawiającego	należy przez to rozumieć Dyrektora Naczelnego Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego lub osobę upoważnioną przez Dyrektora do wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika zamawiającego w rozumieniu przepisów Ustawy
4.	Osoba upoważniona	należy przez to rozumieć osobę lub osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego do samodzielnego podejmowania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego (na podstawie art. 52 ust. 2 Ustawy pzp) w zakresie umocowania wynikającego z posiadanych pełnomocnictw
5.	Ustawa pzp	należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, t.j. ze zm.)
6.	Regulamin lub Regulamin Konkursu	należy przez to rozumieć niniejszy regulamin sporządzony w oparciu o treść art. 333 Ustawy pzp
7.	Konkurs	należy przez to rozumieć konkurs, o którym mowa w art. 7 pkt 8 oraz art. 325 Ustawy pzp, prowadzony na podstawie Ustawy pzp oraz na podstawie Regulaminu
8.	Zakres opracowania konkursowego	należy przez to rozumieć budynek szpitala Centrum Medycyny Pediatricznej zlokalizowany według wytycznych wskazanych w treści Regulaminu, załącznikach z grupy nr 6 i w lokalizacji pokazanej na planie sytuacyjnym - załącznik nr 6d
9.	Praca konkursowa	należy przez to rozumieć pracę, o której mowa w niniejszym Regulaminie Konkursu zgodnie z art. 325 ust. 1 Ustawy pzp
10.	Koncepcja wielobranżowa	określenie wstępnych, architektonicznych, przyrodniczych, krajobrazowych, konstrukcyjnych, instalacyjnych, infrastrukturalnych, technicznych, technologicznych i konserwatorskich rozwiązań i standardów, które winny być podstawą dalszych prac projektowych wraz z uzyskaniem - w razie konieczności - niezbędnych dla tej fazy uzgodnień oraz przygotowaniem oszacowań wartości realizacji Inwestycji
11.	Sąd Konkursowy	należy przez to rozumieć instytucję powołaną na podstawie art. 335-337 Ustawy pzp oraz Regulaminu
12.	Nagrody	nagrodami w Konkursie są Nagrody, o której mowa w art. 326 Ustawy pzp, opisane w Rozdziale VI Regulaminu konkursu. W Konkursie przewidziano, bez wyróżnień, nagrody pieniężne (Nagroda I – 50 tys. zł., Nagroda II – 30 tys. zł., Nagroda III – 20 tys. zł) oraz zaproszenie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej. W odniesieniu do nagród zastosowanie ma art. 356 Ustawy pzp przy uwzględnieniu zapisów niniejszego Regulaminu (Prawa autorskie).

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
BUDOWY SZPITALA CENTRUM MEDYCYNY PEDIATRYCZNEJ

13.	Zamówienie z wolnej ręki	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne udzielane na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 4 Ustawy pzp po przeprowadzeniu Konkursu
14.	Inwestycja	realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowy Szpitala Centrum Medycyny Pediatricznej” ujętego w Dokumentacji projektowej dla wybranego, zasadniczego obszaru opracowania będącego przedmiotem Konkursu, wraz niezbędną infrastrukturą techniczną i komunikacyjną
15.	Nadzór autorski	sprawowanie nadzoru autorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.), dalej: Prawo budowlane trakcie realizacji Inwestycji
16.	Umowa	umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta z Uczestnikiem konkursu, którego Praca konkursowa uznana została za najlepszą. Załącznik nr 1 do Regulaminu stanowi Wzór umowy na wykonanie Przedmiotu usługi w trybie z wolnej ręki.
17.	Przedmiot usługi	przedmiotem usługi jest szczegółowe opracowanie dokumentacji wielobranżowej na podstawie wybranej Pracy konkursowej. Przedmiot i zakres usługi zostały wstępnie opisane w Załączniku nr 1 do Regulaminu „Istotne postanowienia umowy na wykonanie Przedmiotu usługi udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki” jako przedmiot zamówienia pokonkursowego. Przedmiot usługi obejmować będzie także nadzór autorski.
18.	Projekt budowlany	projekt budowlany w rozumieniu art. 33 i 34 Prawa budowlanego oraz przepisów wykonawczych do ustawy Prawo budowlane, w tym Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679 ze zm.).
19.	Projekt wykonawczy	oparty na Projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
20.	Dokumentacja projektowa	zbiór opracowań projektowych takich jak: Koncepcja wielobranżowa, Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), wraz z niezbędnymi opracowaniami, pozwoleniami, uzgodnieniami i opiniami, przygotowana w celu: uzyskania pozwolenia na budowę, przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, realizacji robót budowlanych. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej został opisany w Załączniku nr 1 do regulaminu konkursu
21.	Strona internetowa prowadzonego Konkursu	publicznie dostępna strona internetowa dedykowana Konkursowi służąca do zamieszczania przez Organizatora wszelkich informacji związanych z Konkursem, funkcjonująca pod adresem https://uck.pl/przetargi/konkursy.html

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
BUDOWY SZPITALA CENTRUM MEDYCyny PEDIATRYCZNEJ

22.	Platforma komunikacji elektronicznej lub Platforma	<p>środek komunikacji elektronicznej występujący pod nazwą platformazakupowa.pl, przy użyciu którego Organizator będzie prowadził komunikację z Uczestnikami konkursu. Platforma komunikacji elektronicznej dostępna jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/829108</p> <p>Wykonawca zamierzający wziąć udział w konkursie, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej.pl.</p> <p>Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej.pl oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne</p>
-----	---	---

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

1.1. Organizatorem Konkursu, zwanym również Zamawiającym, jest:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne z siedzibą w Gdańsku

ul. Dębinki 7, 80-952 Gdańsk

NIP: 9570730409, REGON: 000288640

1.2. Wszelką korespondencję pisemną dozwoloną w niniejszym Regulaminie, w formie innej niż elektroniczna, należy kierować na adres Organizatora:

Kancelaria Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego

Budynek Centrum Medycyny Nieinwazyjnej (CMN), V piętro

ul. Smoluchowskiego 17, 80-952 Gdańsk

z dopiskiem:

**„KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ „BUDOWY
SZPITALA CENTRUM MEDYCyny PEDIATRYCZNEJ”**

W przypadku braku oznaczenia korespondencji w powyższy sposób wszelkie negatywne konsekwencje z tego tytułu ponosi Uczestnik konkursu.

2. PROCEDURA PRZEPROWADZENIA KONKURSU ORAZ ZASADY OGÓLNE KONKURSU

2.1. Konkurs jest prowadzony w szczególności zgodnie z przepisami Ustawy pzp, aktów wykonawczych do Ustawy pzp oraz zgodnie z warunkami Regulaminu.

2.2. Celem Konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem architektonicznym, przestrzennym i funkcjonalno-użytkowym koncepcji architektoniczno-urbanistycznej dla inwestycji „Budowy Szpitala Centrum Medycyny Pediatricznej” w obszarze wskazanym w Regulaminie jako zakres opracowania konkursowego.

2.3. Konkurs jest konkursem realizacyjnym, tzn. w którym nagrodami są Nagrody pieniężne oraz zaproszenie autora lub autorów (Uczestnika konkursu) których praca otrzymała I Nagrodę do negocjacji odpowiednio w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej.

2.4. Konkurs jest konkursem jednoetapowym oraz jest prowadzony w procedurze ograniczonej z uwzględnieniem poniższych procedur:

2.4.1. WNIOSKI - Kwalifikacja wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

2.4.1.1. Uczestnicy Konkursu w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o Konkursie składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie zgodnie z postanowieniami Rozdziału III Regulaminu w terminie określonym w Harmonogramie Konkursu.

2.4.1.2. Organizator dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania Prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających określone przez Organizatora wymagania wskazane w Rozdziale III Regulaminu.

- 2.4.2. PRACE KONKURSOWE - Składanie i ocena Prac konkursowych**
- 2.4.2.1.** Składanie prac konkursowych przez Uczestników konkursu zaproszonych do składania prac konkursowych w terminie określonym w Harmonogramie konkursu. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji Prac konkursowych zostały określone w Rozdziale IV Regulaminu.
- 2.4.2.2.** Ocena zanonimizowanych Prac konkursowych przez Sąd Konkursowy na podstawie kryteriów określonych w Rozdziale V Regulaminu oraz wybór najlepszej Pracy konkursowej (I Nagroda) i przyznanie pozostałych Nagród zgodnie z postanowieniami Rozdziału VI Regulaminu.
- 2.4.2.3.** Zatwierdzenie przez Kierownika Zamawiającego rozstrzygnięcia Konkursu i oficjalne ogłoszenie wyników Konkursu.
- 2.4.2.4.** Uprawomocnienie się wyników rozstrzygnięcia Konkursu.
- 2.5.** Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, podmiotowe środki dowodowe, Prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika.
- 2.6.** Nagrodami w konkursie są Nagrody pieniężne w łącznej kwocie 100 000,00 zł brutto (I Nagroda – 50 000,00 zł., II Nagroda – 30 000,00 zł brutto, III Nagroda – 20 000,00 zł brutto), oraz zaproszenie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie pracy konkursowej.
- 2.7.** W przypadku, gdy Konkurs zostanie unieważniony w okolicznościach, o których mowa w art. 355 ust. 4 Ustawy Pzp, Organizator zwróci Uczestnikom konkursu koszty przygotowania i złożenia Prac konkursowych podlegających ocenie w kwocie nie większej niż 10 000,00 zł, po przedłożeniu Zamawiającemu udokumentowanych kosztów.
- 2.8.** Przepisy prawa mające między innymi zastosowanie w Konkursie:
- 2.8.1.** Ustawa Pzp;
- 2.8.2.** Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, ze zm.);
- 2.8.3.** Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.);
- 2.8.4.** Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 ze zm.);
- 2.8.5.** Prawo budowlane;
- 2.8.6.** Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679 ze zm.);
- 2.8.7.** Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454);

- 2.8.8. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021, poz. 2458);
- 2.8.9. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452).

3. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU, PRZEKAZYWANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, WYJAŚNIEŃ LUB INFORMACJI

(Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z uczestnikami konkursu, w tym informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej)

- 3.1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest Marzena Landowska - specjalista ds. zamówień publicznych, pełniąca funkcję Sekretarza Konkursu.
- 3.2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest za pośrednictwem Platformy komunikacji elektronicznej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/829108>
- 3.3. Komunikacja w Konkursie, w tym:
 - 3.3.1. składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, w tym także uzupełnień i wyjaśnień wniosków na wezwanie Zamawiającego,
 - 3.3.2. składanie podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów,
 - 3.3.3. składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (zadawanie pytań do treści Regulaminu konkursu),
 - 3.3.4. składanie Prac konkursowych,
 - 3.3.5. wymiana informacji między Zamawiającym a Uczestnikami konkursu,
 - 3.3.6. przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Uczestnikami konkursuodbywa się wyłącznie przy użyciu środka komunikacji elektronicznej jakim jest Platforma komunikacji elektronicznej, o której mowa w pkt. 3.2 powyżej z zastrzeżeniem Rozdziału IV pkt. 4.1 ppkt. 4.1.2.
- 3.4. W celu przystąpienia do niniejszego konkursu, Uczestnik konkursu zobowiązany jest do przesłania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, uprzednio **podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, za pośrednictwem formularza na stronie prowadzonego postępowania w polu „**Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie**”.
- 3.5. W dolnej części formularza składania wniosku na platformazakupowa.pl w polach:
 - 1) NIP lub PESEL
 - 2) Nazwa firmy
 - 3) Numer telefonunależy wpisać „XXX”.

Dane identyfikacyjne nie powinny być tam uzupełniane, a wyłącznie w treści wniosku stanowiącego załącznik.

UWAGA: Adres e-mail, z którego składany jest wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie musi umożliwiać identyfikację uczestnika konkursu.

- 3.6. Po weryfikacji wniosków, Organizator konkursu prześle zaproszenia do składania Prac konkursowych poprzez wiadomość z platformazakupowa.pl. Uczestnicy Konkursu zyskają dostęp do drugiego formularza poprzez wiadomość wysłaną na adres e-mail, z którego został złożony Wniosek.
- 3.7. Po otrzymaniu zaproszenia, uczestnik konkursu przekazuje za pośrednictwem drugiego formularza na platformazakupowa.pl Pracę konkursową oraz Kartę identyfikacyjną w odpowiednio oznaczonych polach:
- 3.7.1. W polu "Opracowanie studialne/Praca konkursowa" należy zamieścić Pracę konkursową,
- 3.7.2. W polu "Karta identyfikacyjna" należy zamieścić Kartę identyfikacyjną.
- 3.8. W dolnej części formularza składania prac konkursowych, w polach:
- 1) NIP lub PESEL
 - 2) Nazwa firmy
 - 3) Numer telefonu
- należy wpisać "XXX".
Dane identyfikacyjne **nie powinny być tam uzupełniane**, powinny się znajdować wyłącznie w karcie identyfikacyjnej.
- 3.9. Po wypełnieniu formularza wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 3.10. Za datę złożenia Wniosku lub Pracy konkursowej przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że dokumenty zostały zaszyfrowane i złożone.
- 3.11. Szyfrowanie przesyłanych danych odbywa się automatycznie na Platformie.
- 3.12. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania Wniosku lub Pracy konkursowej znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- UWAGA: Złożenie Pracy konkursowej oraz Karty identyfikacyjnej będzie możliwe tylko za pośrednictwem adresu e-mail, na który zostało wysłane zaproszenie od Organizatora konkursu.**
- 3.13. Komunikacja między uczestnikiem konkursu w zakresie:
- 3.13.1. przesłania Organizatorowi wniosku o wyjaśnienie treści regulaminu konkursu
 - 3.13.2. przesłania Organizatorowi wyjaśnień dotyczących pracy konkursowej
 - 3.13.3. przesyłania odwołania / inne
- odbywa się za pośrednictwem Platformy komunikacji elektronicznej, o której mowa w pkt. 3.2 powyżej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 3.14. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków o wyjaśnienie, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy komunikacji elektronicznej (Platforma) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 3.15. W związku z powyższym każdy podmiot zainteresowany udziałem w Konkursie musi zarejestrować się na Platformie komunikacji elektronicznej (platformazakupowa.pl). W przypadku podmiotu, który będzie uczestniczył w Konkursie jako Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w Konkursie, rejestracji dokonuje dany Uczestnik tj. osoba reprezentująca Uczestnika zgodnie z formą reprezentacji lub osoba upoważniona przez taką osobę. W przypadku podmiotów, które będą uczestniczyć w Konkursie jako Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie, rejestracji dokonuje powołany przez tych Uczestników pełnomocnik.
- 3.16. Organizator będzie przekazywał Uczestnikom konkursu informacje za pośrednictwem Platformy komunikacji elektronicznej (platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany terminu składania i otwarcia Organizator będzie zamieszczał na Platformie w sekcji

„Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Uczestnik konkursu, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy komunikacji elektronicznej do konkretnego Uczestnika.

- 3.17.** Wyjaśnienia, uzupełnienia lub zmiany w treści Regulaminu konkursu są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu z chwilą ich zamieszczenia na Platformie. **Zmiana treści Regulaminu konkursu może odbywać się zgodnie z art. 342 ustawy Pzp wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Po upływie terminu składania wniosków nie jest możliwe dokonywanie zmian w Regulaminie konkursu.**

Na każdym etapie Konkursu odpowiedzi na wnioski Uczestników konkursu o wyjaśnienie treści wszelkich dokumentów i Regulaminu konkursu przesłane Uczestnikom Konkursu i zamieszczone na Platformie komunikacji elektronicznej są wiążące dla Uczestników konkursu bez konieczności zmiany treści Regulaminu Konkursu.

- 3.18.** Uczestnik konkursu jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 3.19.** Organizator, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452) zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy komunikacji elektronicznej, tj.:

- 3.19.1.** stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 3.19.2.** komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3.19.3.** zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, z wyjątkiem przeglądarki internetowej Internet Explorer,
- 3.19.4.** włączona obsługa JavaScript,
- 3.19.5.** zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 3.19.6.** platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 3.19.7.** oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

- 3.20.** Uczestnik przystępując do Konkursu oświadcza, że:

- 3.20.1.** akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 3.20.2.** zapoznał i stosuje się do instrukcji korzystania z Platformy dotyczących w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu, składania prac konkursowych oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdujących się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>, dalej: Instrukcje.

Instrukcje stosuje się analogicznie do prac konkursowych, ze zmianami wynikającymi z niniejszego regulaminu konkursu.

3.21. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów, w szczególności wniosku, karty identyfikacyjnej lub Pracy konkursowej w sposób niezgodny z Instrukcją, w szczególności za sytuację, gdy Organizator zapozna się z treścią dokumentu przed upływem terminu składania (*np. złożenie Pracy konkursowej lub karty identyfikacyjnej w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”*).

Taki wniosek zostanie odrzucony na podstawie art. 343 ust. 3 pkt 5 ustawy pzp. W przypadku pracy konkursowej złożonej w sposób niezgodny z Regulaminem, nie będzie ona brana pod uwagę ze względu na naruszenie art. 346 ustawy pzp, z winy leżącej po stronie Uczestnika konkursu.

3.22. Do przygotowania wniosku o dopuszczenie oraz oświadczeń i dokumentów elektronicznych w celu złożenia ich skutecznie poprzez Platformę komunikacji elektronicznej konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika Konkursu lub Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie kwalifikowanego podpisu elektronicznego i posługiwanie się nim.

4. HARMONOGRAM KONKURSU

ETAP WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE		
4.1.	<p>Ostateczny termin składania poprzez Platformę komunikacji elektronicznej wniosków o <u>wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu dotyczących przygotowania i składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.</u></p> <p><i>Organizator udzieli wyjaśnień poprzez Platformę komunikacji elektronicznej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie</i></p>	<p>do dnia: <u>06.11.2023 r.</u></p>
4.2.	<p>Termin składania poprzez Platformę komunikacji elektronicznej wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z podmiotowymi środkami dowodowymi, oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań określonych przez Organizatora</p> <p><i>Organizator uzyska dostęp do powyższych dokumentów elektronicznych dopiero po terminie ich złożenia.</i></p>	<p>do dnia: <u>10.11.2023 r.</u> do godziny 14:00</p>
4.3.	<p>Orientacyjny termin powiadomienia przez Platformę komunikacji elektronicznej Uczestników Konkursu o dopuszczeniu do udziału w Konkursie oraz zaproszenie tych Uczestników do składania Prac konkursowych lub powiadomienie o niedopuszczeniu do udziału w Konkursie</p>	<p>do 14 dni od upływu terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie (pkt. 4.2)</p> <p>Szacowany termin <u>24.11.2023 r.</u></p>
ETAP PRAC KONKURSOWYCH		
4.4.	<p>Ostateczny termin składania poprzez Platformę komunikacji elektronicznej <u>wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu dotyczących przygotowania i składania Prac konkursowych.</u></p> <p><i>Organizator udzieli wyjaśnień poprzez Platformę komunikacji elektronicznej niezwłocznie.</i></p>	<p>min 80 dni od dnia otrzymania informacji o zaproszeniu do składania Prac konkursowych</p> <p>Szacowany termin <u>12.02.2024 r.</u></p>

4.5.	<p>Termin składania Prac konkursowych</p> <p><i>Prace konkursowe w postaci elektronicznej należy składać poprzez Platformę komunikacji elektronicznej.</i></p> <p>Organizator uzyska dostęp do powyższych dokumentów elektronicznych dopiero po terminie ich złożenia.</p> <p><i>Dodatkowo Prace konkursowe w postaci papierowej należy składać na adres korespondencyjny Organizatora wskazany w Rozdziale I pkt. 1.2.</i></p>	<p>min 84 dni od dnia otrzymania informacji o zaproszeniu do składania Prac konkursowych</p> <p>Szacowany termin <u>16.02.2024 r.</u> do godziny 14:00</p>
4.6.	<p>Ogłoszenie wyników Konkursu na Stronie internetowej prowadzonego Konkursu oraz zawiadomienie poprzez Platformę komunikacji elektronicznej Uczestników Konkursu o wynikach rozstrzygnięcia Konkursu.</p> <p><i>W przypadku, gdy Organizator będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, o miejscu i godzinie tego wydarzenia Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni odrębnie.</i></p>	<p>do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia Etapu oceny prac konkursowych</p> <p>Szacowany termin <u>15.03.2024 r.</u></p>
4.7.	<p>Ewentualna wystawa pokonkursowa</p>	<p>o dacie wystawy Uczestnicy zostaną poinformowani odrębnie</p>

UWAGA: Zmiana treści Regulaminu konkursu może odbywać się zgodnie z art. 342 ustawy Pzp, tj. przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Po upływie terminu składania wniosków nie jest możliwe dokonywanie zmian w Regulaminie Konkursu.

Zamawiający informuje, że w toku wykonywanych czynności, w zależności od przebiegu procedury konkursowej będzie informował Uczestników o szczegółowych terminach, z uwzględnieniem zapisów tabeli powyżej.

UWAGA: Wskazane w tabeli terminy w toku czynności Organizatora mogą zostać zmienione, co nie wymaga zmiany Regulaminu. Uczestnicy konkursu zostaną niezwłocznie i z odpowiednim wyprzedzeniem powiadomieni o ewentualnych zmianach tych terminów.

5. SĄD KONKURSOWY

5.1. Skład Sądu Konkursowego

Sąd Konkursowy składa się z 9 osób. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:

- 5.1.1. mgr inż. arch. Piotr Rutkowski - przewodniczący sądu konkursowego
- 5.1.2. mgr inż. arch. Joanna Wieczorkiewicz – sędzia referent
- 5.1.3. mgr inż. arch. Krzysztof Walko - sędzia konkursowy
- 5.1.4. prof. dr hab. Piotr Czauderna- sędzia konkursowy
- 5.1.5. prof. dr hab. Edyta Szurowska- sędzia konkursowy
- 5.1.6. prof. dr hab. Maria Mazurkiewicz - Bełdzińska - sędzia konkursowy
- 5.1.7. mgr inż. Arkadiusz Lenzion- sędzia konkursowy
- 5.1.8. mgr inż. Agnieszka Kubińska - Meller- sędzia konkursowy
- 5.1.9. mgr inż. Małgorzata Maziuk -Tyda- sędzia konkursowy

- 5.2. Funkcję Sekretarza Organizacyjnego Konkursu pełnić będzie: **Marzena Landowska**. Sekretarz Konkursu nie jest członkiem Sądu Konkursowego.
- 5.3. Do współpracy z Sądem Konkursowym mogą zostać powołani konsultanci, eksperci lub biegli. O potrzebie ich powołania zdecyduje Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona, na wniosek Sądu Konkursowego.
- 5.4. Sąd Konkursowy został powołany do oceny Prac konkursowych oraz wyboru najlepszych Prac konkursowych oraz przyznania nagród w Konkursie. Sąd Konkursowy sporządza w szczególności informacje o Pracach konkursowych, przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie konkursu. Sąd Konkursowy w zakresie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest niezależny.
- 5.5. Kierownik Zamawiającego albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami Ustawy pzp i Regulaminem, w szczególności:
 - 5.5.1. unieważnia konkurs,
 - 5.5.2. zatwierdza rozstrzygnięcie konkursu.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. PRZEDMIOT KONKURSU ORAZ ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU

Przedmiotem Konkursu jest wykonanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej nowego budynku Centrum Medycyny Pediatricznej (dalej również: CMP) o wyróżniających się walorach przestrzennych, architektonicznych i funkcjonalno - użytkowych przy optymalnych wskaźnikach ekonomicznych i atrakcyjnych założeniach programowych oraz spójnej, całościowej koncepcji zagospodarowania terenu objętego opracowaniem konkursowym.

TEREN INWESTYCJI

Nowy obiekt będzie zlokalizowany na terenie zarządzanym przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne w Gdańsku, przy ul. Dębinki 7, na działce oznaczonej numerem 1/18, obręb geodezyjny 066.

Teren nie jest objęty obowiązującym (ani będącym w trakcie przygotowania) miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gdańska umieszczone jest na stronie internetowej <https://bip.brg.gda.pl/studium-suikzp/obowiazujace-2019>. Teren znajduje się w strefie zabudowy śródmiejskiej, w strefie parkingowej C.

Teren Inwestycji obejmuje obszar pozyskany po wyburzeniu istniejących, zdekapitalizowanych budynków szpitalnych (budynki nr 5a, 6, 7, 8 o numerach ewidencyjnych odpowiednio: 48,47,46,46) oraz likwidacji istniejących fragmentów wewnętrznych dróg zlokalizowanych między tymi obiektami.

Nowy obiekt będzie połączony z sąsiadującymi budynkiem nr 4 i budynkiem Centrum Medycyny Nieinwazyjnej (CMN) istniejącymi łącznikami. Obiekt zlokalizowany będzie między obszarem zabudowanym nowoczesnymi obiektami a terenem z budynkami szpitalnymi z początku XX wieku. Istniejący układ komunikacyjny na terenie szpitala zostaje zachowany.

Powierzchnia terenu objętego Inwestycją to 7459,83 m².

Do bilansowania zagospodarowania działki na potrzeby Konkursu należy przyjąć powierzchnię jak wyżej.

PLANOWANY PROGRAM I FUNKCJE INWESTYCJI

W projektowanym budynku planuje się stworzenie miejsca kompleksowej obsługi pacjentów pediatrycznych w zakresie obsługi ambulatoryjnej. W tym celu planuje się stworzenie dużego zespołu poradni i pracowni specjalistycznych, które obecnie działają w kilku rozproszonych lokalizacjach.

Utworzenie zakładu radiologii pediatrycznej dysponującego salą wybudzeń (6 łóżek), wyposażonego w tomograf komputerowy, rezonans magnetyczny, aparaty rentgenowskie, aparaty USG, pracownię endoskopii zapewni kompletną diagnostykę obrazową dla pacjentów oddziałów pediatrycznych, jak również dla korzystających z przychodni specjalistycznych. W programie przewidziano utworzenie oddziału dziennego dla dzieci (15 łóżek), oddziału obserwacyjnego (4 łóżka), oddziału rehabilitacji dziecięcej.

Następną ważną funkcję obiektu jest pomoc chirurgiczna. Blok operacyjny z czterema salami operacyjnymi (w tym jedna sala z angiografem) i salą intensywnego nadzoru pooperacyjnego (6 łóżek) oraz klinika intensywnej terapii (12 łóżek) są dedykowane do obsługi pacjentów ulokowanej w tym obiekcie kliniki chirurgii dziecięcej (37 łóżek) dysponującej również salą pooperacyjną (5 łóżek). W nowym budynku znajdzie miejsce również klinika reumatologii i immunologii dziecięcej (25 łóżek). Dla potrzeb oddziałów łóżkowych zlokalizowanych w obiekcie przewiduje się umieszczenie w nim izby przyjęć.

W kondygnacjach podziemnych planuje się zlokalizowanie parkingu dla minimum 122 pojazdów, pomieszczenia post mortem, pomieszczeń technicznych, zespołu szatni z węzłami sanitarnymi dla personelu, punktu przyjęcia i dystrybucji posiłków, pomieszczeń na urządzenia i sprzęt sprząający, pomieszczeń na odpady medyczne, strefy dostaw z dokiem wyładunkowym, magazyny.

Szczegółowe rozplanowanie funkcji w podziale na kondygnacje i pomieszczenia wraz z sugerowanymi powierzchniami netto pokazano w załączniku nr 6a do Regulaminu w formie tabeli Excel.

WYTYCZNE I ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE

Architektura budynku

Lokalizacja budynku na pograniczu tzw. „górnego tarasu” szpitala z nowoczesną zabudową (obiekty Centrum Medycyny Inwazyjnej (CMI), Centrum Medycyny Nieinwazyjnej (CMN) a „dolnym tarasem” z częściowo odrestaurowanymi obiektami szpitalnymi pochodzącymi z początków XX wieku ogranicza w pewien sposób formę architektoniczną nowego budynku. Zarówno bryła obiektu, jak i kolorystyka elewacji winna współgrać z istniejącą zabudową tworząc harmonijny oraz czytelny układ urbanistyczny i przestrzenny.

Usytuowanie budynku od strony północnej (ul. Smoluchowskiego) zgodnie z linią zabudowy budynku CMN.

Przewiduje się, że obiekt będzie posiadał **2 kondygnacje podziemne, 4 nadziemne i kondygnację techniczną na części dachu.**

Powierzchnia całkowita budynku nie może być większa niż 29 029 m² i nie mniejsza niż 27 000 m².

Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego polegającej na budowie Centrum Medycyny Pediatrycznej (Załącznik nr 7) wydana na wniosek Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego określa m.in. warunki lokalizacji i parametry budynku.

Łączniki (istniejące)

Ściana budynku nr 5a od strony budynku nr 4 zgodnie z zaleceniem konserwatora zabytków winna zostać pozostawiona z możliwością wykonania w niej otworów okiennych. Zakłada się również zachowanie istniejącego zabytkowego łącznika między budynkami nr 4 i 5a oraz częściowe zachowanie będącego jego przedłużeniem korytarza w obrębie budynku nr 5a. Korytarz w obrębie budynku nr 6 można przebudować zachowując w możliwie największym stopniu walory architektoniczne istniejącej obecnie kubatury. Wskazana jest lokalizacja dwóch wind w tym rejonie.

Korytarze w budynkach nr 5a i 6 opisane powyżej należy włączyć w bryłę projektowanego obiektu. Nowa klatka schodowa przylegająca do budynku nr 6 i łącznik prowadzący do budynku CMN pozostają.

Budynki sąsiednie (istniejące)

Ściana szczytowa budynku nr 5 jest na granicy terenu przeznaczanego pod budynek CMP. Projektowany budynek może przylegać bezpośrednio do budynku nr 5 ścianą oddzielenia przeciwpożarowego. Nie przewiduje się obecnie połączenia funkcjonalnego obu budynków.

Należy przewidzieć możliwość wybudowania w przyszłości w miejscu budynku nr 5 nowej kubatury. Proponuje się, aby projektując komunikację ogólną w CMP umożliwić połączenie z takim obiektem na wszystkich kondygnacjach budynku.

Układ drogowy i ciąg pieszki

Główny układ komunikacyjny na terenie szpitala pozostaje bez zmian. Przebudowy wymagać będzie odcinek drogi wewnętrznej pomiędzy nowoprojektowanym budynkiem a budynkiem nr 9. Obecnie jest to jedna jezdnia z ruchem dwukierunkowym, wskazane jest wprowadzenie rozdziału na dwa pasy ruchu (w sposób analogiczny jak w jezdni wzdłuż budynku „A” stanowiącej część budynku CMN).

Korekty wymagać będzie chodnik od strony budynku CMN.

Należy przewidzieć podjazd dla karet dla od strony północnej (od budynku nr 9) oraz wjazd do podziemnego garażu (sugerowana lokalizacja od strony wschodniej – od strony budynku nr 4), wjazdu dla obsługi dostaw i odbioru odpadów bezpośrednio na poziom -1 (sugerowana lokalizacja od strony wschodniej - od strony budynku nr 4).

Sugerowana lokalizacja wejścia głównego do budynku: naprzeciwko wejścia do CMN - od strony zachodniej projektowanego obiektu.

Istniejąca od strony budynku nr 4 jezdnia stanowi drogę pożarową dla tego obiektu. W koncepcji zagospodarowania terenu CMP należy przewidzieć pozostawienie tej funkcji.

Powyższe informacje przedstawione zostały w Załączniku nr 6f w formie zdjęć (9 szt.).

Sieci i przyłącza do budynku

Sieć wodociągowa wokół nowego budynku będzie wymagać przeprojektowania, konieczne będzie wykonanie nowego przyłącza wody (od strony ul. Smoluchowskiego w rejonie bramy wjazdowej lub wyjazdowej). Sieć kanalizacji sanitarnej w rejonie nowego obiektu po przeprojektowaniu planuje się włączyć w istniejącą na terenie UCK. Obliczenia i analizy projektowe wykażą, czy istnieje konieczność budowy nowego przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku CMP. Sieć kanalizacji deszczowej również wymaga przeprojektowania. Woda deszczowa z budynków 5A, 6, 7, 8 przeznaczonych do rozbiórki odprowadzana jest do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej. Jednakże należy przewidzieć możliwość magazynowania nadmiaru wody (powstałego podczas intensywnych opadów) na terenie UCK np. w postaci podziemnego, szczelnego, upustowego zbiornika. Szczegółowe decyzje zostaną

po otrzymaniu warunków technicznych od gestora kanalizacji deszczowej. Ewentualna konieczność wykonania nowego przyłącza i uzyskania pozwolenia wodno-prawnego wyniknie po dokonaniu obliczeń i analiz.

Sieci energetyczne w rejonie budynku wymagają przeprojektowania. Lokalizację trafostacji zasilającej obiekt CMP przewiduje się wstępnie z trafostacji zlokalizowanej między budynkami nr 3 i 4. Dla potrzeb obiektu konieczne będzie dostosowanie istniejącej trafostacji, doprowadzenie zasilania podstawowego i rezerwowego oraz budowa nowych złączy kablowych. Agregat prądotwórczy obsługujący obiekt proponuje się zlokalizować w na zewnątrz, przy ścianie budynku od strony wschodniej.

Sieci telekomunikacyjne również ulegną przeprojektowaniu, a ewentualna konieczność wykonania nowych przyłączy zewnętrznych wyniknie z analiz projektowych. W szczególności należy ustalić trasy wejść przyłączy zewnętrznych do budynku, zarówno istniejących, jak i projektowanych.

Konieczne będzie również zaprojektowanie sieci zasilającej budynek CMP w tlen medyczny (główne źródło zasilania stanowią istniejące w sąsiedztwie budynku nr 10 zbiorniki ciekłego tlenu, jako rezerwowe źródło zasilania należy przewidzieć baterię butlową z rozprężalnią). Źródłami podtlenu azotu i dwutlenku węgla będą baterie butlowe. Lokalizację rozprężalni tlenu, podtlenu azotu oraz dwutlenku węgla należy przewidzieć na poziomie „0” budynku CMP. W obiekcie konieczne będzie również wbudowanie instalacji sprężonego powietrza (medyczne AIR 5/8 i techniczne AIRTECH) oraz instalacji próżni. Zgodnie z przepisami należy przewidzieć osobne pomieszczenia zarówno dla sprężarkowni powietrza jak i dla agregatu próżni. Konieczność zaprojektowania instalacji dedykowanych innym gazom medycznym takim jak: tlenek azotu, hel, azot zostanie doprecyzowana w trakcie dalszych prac projektowych.

Przeprojektowaniu ulegnie sieć poczty pneumatycznej. Należy przewidzieć włączenie nowego budynku do istniejącej już infrastruktury w budynku CMN (Maszynownia). Trasa poczty pneumatycznej między tzw. „dolnym tarasem” a „górnym tarasem” szpitala prowadzi przez łącznik między budynkami 4-5A oraz w kanałach.

Zasilanie podstawowe budynku CMP w ciepło przewiduje się z węzła wysokoparametrowego w budynku 10 (obsługiwanego przez GPEC). Rezerwowe – z kotłowni gazowej zlokalizowanej obok budynku nr 10. Należy przewidzieć konieczność przeprojektowania części węzła wysokoparametrowego i wydzielenia instalacji c.o. zasilającej projektowany budynek CMP z ogólnej instalacji c.o. na węźle w budynku nr 10. W projektowanym obiekcie winna zostać umieszczona rozdzielnia ciepła.

Proekologiczne aspekty inwestycji:

- sposób zatrzymania i wykorzystania wody opadowej – istniejąca miejska kanalizacja deszczowa nie jest w stanie zapewnić odbioru wody opadowej z terenu Inwestycji,
- przeszklenia zapewniające możliwie najlepszy doływ światła naturalnego, przy jednoczesnym ograniczeniu możliwości przegrzewania się pomieszczeń,
- zaproponowanie energooszczędnych rozwiązań technicznych.

2. Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu
71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3. MATERIAŁY DO KONKURSU

Wykaz materiałów do Konkursu znajduje się w Rozdziale IX Regulaminu. Materiały do konkursu są do pobrania na Platformie komunikacji elektronicznej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/829108> oraz Stronie internetowej Konkursu w zakładce PLATFORMA KONKURSU.

4. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ – REALIZACJA INWESTYCJI

Maksymalny planowany łączny koszt realizacji Inwestycji (wartość robót budowlano-montażowych wraz z wykończeniem, bez wartości dostaw aparatury i sprzętu medycznego oraz mebli) wynosi: **230 500 000,00 zł brutto (słownie: dwieście trzydzieści milionów pięćset tysięcy złotych brutto)**

5. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ – REALIZACJA USŁUGI

Szacunkowy planowany łączny koszt wykonania Przedmiotu usługi opisanej w Regulaminie i Załączniku nr 1 „Istotne postanowienia umowy” nie przekroczy kwoty: **10 000 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć milionów złotych brutto)**

ROZDZIAŁ III WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE, WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU, INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ORAZ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OCENA WNIOSKÓW

1. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE I WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

- 1.1. Uczestnik Konkursu jest zobowiązany posiadać prawa autorskie do Pracy konkursowej, którą zgłasza do konkursu.
- 1.2. Uczestnikiem Konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zwana również Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie, bądź osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej występujące wspólnie i zwane Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie

Przepisy dotyczące Uczestnika Konkursu stosuje się odpowiednio do każdego z Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.

UWAGA:

Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja (przez konsorcjum należy rozumieć także zespoły autorskie).

- 1.3. Uczestnicy Konkursu wspólnie biorący udział w konkursie **zobowiązani są** ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie, w tym do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz podmiotowych środków dowodowych wymaganych w niniejszym Rozdziale i Prac konkursowych.

Pełnomocnikiem Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie może być jeden z tych Uczestników.

Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 3d do Regulaminu.

- 1.4. Uczestnik Konkursu samodzielnie biorący udział w Konkursie może ustanowić pełnomocnika. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik Nr 3d do Regulaminu.
- 1.5. Każdy Uczestnik może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie, dalej również: Wniosek. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu (Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie).

Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie Uczestnika, który złoży więcej niż jeden Wniosek będą podlegać odrzuceniu.

- 1.6. Uczestnicy Konkursu muszą spełnić wszystkie następujące wymagania:
- 1.6.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
- 1.6.1.1. art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 w zakresie członków Sądu konkursowego, pkt 7-10 Ustawy pzp,
- 1.6.1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
- 1.6.1.3. art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

UWAGA: Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu złoży aktualne oświadczenie o braku istnienia podstaw do wykluczenia.

- 1.6.2. spełniają określony przez Organizatora warunek udziału w Konkursie dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, uprawnień oraz doświadczenia.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu wykaże, iż w zespole opracowującym Pracę konkursową oraz Dokumentację projektową będzie uczestniczyć co najmniej:

branża	wymagane uprawnienia	wymagane doświadczenie zawodowe	liczba osób (minimum)
ARCHITEKTONICZNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej <i>-członek Okręgowej Izby Architektów RP czy będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego</i>	w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, (jako autor lub członek zespołu autorskiego) wykonał co najmniej (2) dwie wielobranżowe dokumentacje projektowe w zakresie specjalności architektonicznej na podstawie których uzyskano prawomocne pozwolenie na budowę, dla budowy obiektu szpitalnego (budowa lub przebudowa) , o powierzchni użytkowej minimum 15 000 m ² w którym zlokalizowany był blok operacyjny	1

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
BUDOWY SZPITALA CENTRUM MEDYCYNY PEDIATRYCZNEJ

KONSTRUKCYJNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego	posiadającą co najmniej 10-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta, w tym przy co najmniej 2 inwestycjach polegających na budowie lub przebudowie budynku o powierzchni użytkowej minimum 15 000 m ²	1
ELEKTRYCZNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego	w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zaprojektował co najmniej 2 (dwa) obiekty szpitalne (budowa lub przebudowa), w których zlokalizowany był blok operacyjny	1
SANITARNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego	w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zaprojektował co najmniej 2 (dwa) obiekty szpitalne (budowa lub przebudowa), w których zlokalizowany był blok operacyjny	1

Jeżeli Uczestnikiem konkursu jest osoba fizyczna posiadająca wymagane powyżej uprawnienia i doświadczenie, to wówczas warunek dysponowania taką osobą jest spełniony.

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Organizator wymaga złożenia wraz z Wnioskiem odpowiednio **Oświadczenia o spełnieniu określonego przez Organizatora warunku udziału w Konkursie** dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, uprawnień oraz doświadczenia zawierającego: imię i nazwisko projektanta, numer uprawnień, rodzaj posiadanych uprawnień, aktualny nr weryfikacyjny zaświadczenia o wpisie na listę członków Okręgowej Izby Architektów RP oraz podstawę dysponowania oraz wykazu doświadczenia zawierającego: nazwę zamierzenia budowlanego, funkcja budynku, lokalizację, powierzchnię użytkową, datę sporządzenia projektu budowlanego i uzyskania pozwolenia na budowę, numer decyzji o pozwoleniu na budowę, nazwę inwestora, rodzaj doświadczenia i nazwę podmiotu udostępniającego doświadczenie.

Oświadczenie stanowi część Załącznika nr 3c do Regulaminu.

UWAGA: Dopuszcza się także kwalifikacje zawodowe równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a Prawa budowlanego z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646, ze zm.).

W przypadku, gdy Uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w Konkursie, wymagania, o których mowa powyżej w pkt. 1.6.2 będą spełnione, gdy spełni je przynajmniej jeden z Uczestników Konkursu występujący wspólnie.

- 1.7. Uczestnik konkursu może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału określonych w pkt. 1.6.2 polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadzie określonej w art. 118 ustawy Pzp, a mianowicie:
 - 1.7.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Uczestnicy konkursu mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 1.7.2. Uczestnik Konkursu, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania konkursowego lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Uczestnik będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 1.7.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Uczestnika konkursu z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1.7.3.1. zakres dostępnych Uczestnikowi konkursu zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 1.7.3.2. sposób i okres udostępnienia Uczestnikowi konkursu i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zadania konkursowego;
 - 1.7.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Uczestnik konkursu polega w odniesieniu do warunków udziału w Konkursie dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zadanie konkursowe, których wskazane zdolności dotyczą.

2. WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANE PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ USTALONYCH PRZEZ ORGANIZATORA

- 2.1. W celu dopuszczenia do udziału w Konkursie na zasadach określonych Regulaminem, Uczestnik powinien złożyć Wniosek sporządzony zgodnie co do treści i formy z Załącznikiem nr 3a do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika Konkursu lub Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

- 2.2. W celu spełnienia wymagań ustalonych przez Organizatora tj. wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału Uczestnik konkursu musi złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie następujące podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i dokumenty:

- 2.2.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 w zakresie członków Sądu Konkursowego oraz pkt 7-10 Ustawy pzp wg. Załącznika nr 3b do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika Konkursu. Zaleca się przygotowanie pliku w formacie PDF.

UWAGA: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie składa każdy Uczestnik konkursu, w tym także każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oraz podmiot, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.

- 2.2.2. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg. Załącznika nr 3b(1) do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika Konkursu. Zaleca się przygotowanie pliku w formacie PDF.

UWAGA: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie składa każdy Uczestnik konkursu, w tym także każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oraz podmiot, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.

- 2.2.3. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE)2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wg. Załącznika nr 3b(2) do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika Konkursu. Zaleca się przygotowanie pliku w formacie PDF.

UWAGA: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie składa każdy Uczestnik konkursu, w tym także każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oraz podmiot, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.

- 2.2.4. Oświadczenie o spełnieniu określonego przez Zamawiającego warunku udziału w Konkursie dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wraz z wykazem tych osób, informacjami o posiadanych przez nie uprawnieniach oraz podstawą dysponowania tymi osobami wg. Załącznika nr 3c do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika Konkursu lub Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

- 2.2.5.** W przypadku, jeśli Uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów, składa zobowiązanie tych podmiotów o udostępnieniu zasobów zgodnie co do treści z postanowieniami pkt. 1.7.3 niniejszego rozdziału.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym podmiotu udostępniającego zasoby. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

- 2.2.6.** W przypadku, jeśli Uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów składa oświadczenie tych podmiotów o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie:

- 2.2.6.1.** art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 w zakresie członków Sądu Konkursowego oraz pkt 7-10 Ustawy pzp wg. Załącznika nr 3b do Regulaminu,
2.2.6.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg. Załącznika nr 3b(1) do Regulaminu,
2.2.6.3. art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wg. Załącznika nr 3b(2) do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym podmiotu udostępniającego zasoby. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

- 2.2.7.** Dokument pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie przez pełnomocnika, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3d.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania wszystkich Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF

- 2.2.8.** Dokument pełnomocnictwa w przypadku, jeśli Uczestnik samodzielnie biorący udział w konkursie ustanowił pełnomocnika, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3d.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika Konkursu. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF

- 2.3.** Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej składać należy wyłącznie jako dokumenty elektroniczne poprzez Platformę komunikacji elektronicznej.
- 2.4.** W przypadku przekazywania jednego dokumentu elektronicznego zawierającego skompresowane dokumenty elektroniczne w formacie poddającym dane kompresji (np. plik ZIP) opatrzenie takiego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.5.** Każdy Uczestnik konkursu może złożyć jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu w ramach wspólnego udziału. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden Wniosek zostanie wykluczony z Konkursu.

- 2.6. Uczestnik Konkursu może zmienić lub wycofać wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków poprzez Platformę komunikacji elektronicznej.
- 2.7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233 ze zm.), Uczestnik konkursu, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

3. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 3.1. Organizator bezpośrednio po upływie terminu składania uzyska dostęp do dokumentów elektronicznych złożonych poprzez Platformę komunikacji elektronicznej przez Uczestników Konkursu. Następnie Sekretarz Konkursu dokona rejestracji i utajnienia danych Uczestników konkursu oraz dokona badania złożonych Wniosków oraz podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów pod względem spełnienia wymagań Regulaminu, wezwie Uczestników Konkursu przez Platformę do ewentualnych uzupełnień lub wyjaśnień. Na tej podstawie dokona oceny spełnienia, przez Uczestników Konkursu, wymagań udziału w Konkursie określonych w Regulaminie i przepisami Ustawy pzp według formuły „spełnia – nie spełnia”.

- 3.2. Organizator odrzuca Wniosek, jeżeli:

- 3.2.1. Został złożony po upływie terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 3.2.2. Został złożony przez Uczestnika Konkursu, który nie wykazał spełnienia wymagań Zamawiającego wskazanych w ogłoszeniu o Konkursie i Regulaminie.
- 3.2.3. Jest niezgodny z przepisami Ustawy pzp.
- 3.2.4. Jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów.
- 3.2.5. Nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Organizatora.

- 3.3. W celu zachowania anonimowości Uczestników Konkursu w stosunku do członków Sądu Konkursowego, osoby pełniące funkcję Sędziów konkursowych nie będą brały udziału w ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

Działania lub zaniechania Uczestnika Konkursu, mogące doprowadzić lub doprowadzające do naruszenia zachowania anonimowości Uczestnika Konkursu w stosunku do członków Sądu Konkursowego, będą skutkować wykluczeniem Uczestnika z Konkursu.

- 3.4. Po dokonaniu oceny poprawności złożonych wniosków o dopuszczenie oraz spełnianiu wymagań udziału w Konkursie Organizator przez Platformę poinformuje indywidualnie wszystkich Uczestników konkursu o wynikach tej oceny, a następnie zaprosi do składania Prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania uczestnictwa w Konkursie. Lista Uczestników Konkursu dopuszczonych oraz niedopuszczonych do Konkursu nie zostanie upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego konkursu.
- 3.5. Jeżeli Uczestnik nie złożył podmiotowych środków dowodowych, są one niekompletne lub zawierają błędy, Organizator wezwie Uczestnika odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek nie będzie podlegał ocenie albo konkurs zostanie unieważniony.

- 3.6. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień lub wyjaśnień na podstawie wezwania, o którym mowa w pkt. 3.5 powyżej, należy złożyć je przez Platformę w formie elektronicznej (zaleca się zapisanie plików do formatu PDF) podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W tytule należy wpisać: UZUPEŁNIENIE/WYJAŚNIENIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE. Ww. dokumenty powinny zostać przesłane na Platformę.

ROZDZIAŁ IV SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. INFORMACJE OGÓLNE O PRZYGOTOWANIU PRACY KONKURSOWEJ

- 1.1. Do oceny w Konkursie może być dopuszczona wyłącznie oryginalna (nie naruszająca praw autorskich osób trzecich) i wcześniej niepublikowana Praca konkursowa, która nie narusza zasady anonimowości i jest zgodna z celem konkursu, nie zawiera rozwiązań wariantowych i jest wystarczająco czytelna i kompletna, by przeprowadzić jej ocenę.
- 1.2. Praca konkursowa w sposób jednoznaczny musi wskazywać na zaproponowane przez Uczestnika konkursu rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne, programowe i inne istotne dla idei przedstawionej koncepcji. Pod względem graficznym Pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej.
- 1.3. Zaleca się by Uczestnik Konkursu uwzględnił przy sporządzaniu Pracy konkursowej treści i wytyczne zawarte w Regulaminie.
- 1.4. Nie będą rozpatrywane Prace Konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów, a Uczestnicy Konkursu, którzy złożyli takie Prace konkursowe będą wykluczeni z Konkursu.
- 1.5. Prace konkursowe składane są w postaci elektronicznej oraz dodatkowo w postaci papierowej.

2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ ORAZ SPOSÓB I FORMA OPRACOWANIA

2.1. Praca konkursowa powinna składać się z:

- 2.1.1. **CZĘŚCI GRAFICZNEJ** wykonanej na 6-8 sztywnych planszach w układzie poziomym w formacie 100x70 cm,
- 2.1.2. **CZĘŚCI OPISOWEJ** – maksymalnie 15 stron A4 tekstu, oraz dodatkowo zestawienie pomieszczeń opracowane na bazie załącznika nr 6a do Regulaminu, zestawienie parametrów kubatury i powierzchni całkowitej, powierzchni użytkowej, powierzchni netto budynku, bilans powierzchni terenu oraz pomniejszone do formatu A3 plansze części graficznej.
- 2.1.3. **KARTY IDENTYFIKACYJNEJ** Pracy konkursowej – wzór karty stanowi Załącznik nr 4b do Regulaminu.

2.2. CZĘŚĆ GRAFICZNA (plansze) powinna zawierać:

- 2.2.1. Projekt Zagospodarowania Terenu w granicach opracowania terenu (PZT)(wg Załącznika nr 6d do Regulaminu - plan sytuacyjny), wykonany na załączonej mapie zasadniczej (Załącznik nr 6c) w skali 1:250. Rysunek powinien zawierać elementy zagospodarowania, w tym w szczególności:

- 2.2.1.1. układ komunikacji zewnętrznej, w tym stref ruchu pieszego, rowerowego oraz samochodowego i dostaw a także strefy parkowania,
 - 2.2.1.2. układ nawierzchni z określeniem rodzaju użytego materiału,
 - 2.2.1.3. lokalizację obiektów małej architektury oraz elementów oświetlenia,
 - 2.2.1.4. układ zieleni, w tym nowej, adaptowanej i usuwanej zieleni wysokiej,
 - 2.2.1.5. lokalizację nowego budynku (na rysunku należy przedstawić rzut dachów),
 - 2.2.1.6. lokalizację innych obiektów ewentualnie zaproponowanych przez Uczestników,
 - 2.2.1.7. charakterystyczne rzędne wysokościowe.
 - 2.2.2. Rzuty kondygnacji.
 - 2.2.3. Minimum dwa (2) charakterystyczne przekroje.
 - 2.2.4. Schematy wyjaśniające układ komunikacyjny i funkcjonalny budynku oraz powiązania komunikacyjne z budynkami istniejącymi, wskazujące drogę transportu ciężkiego sprzętu medycznego w celu jego montażu w budynku, a także wskazujące lokalizację urządzeń medycznych emitujących promieniowanie, z obszarem zakłóceń.
 - 2.2.5. Widoki wszystkich elewacji nowego budynku – skala 1:250.
 - 2.2.6. Minimum jedna (1) realistyczna wizualizacja z „lotu ptaka” przedstawiająca w czytelny sposób całość terenu opracowania konkursowego. Zalecany widok z północy.
 - 2.2.7. Minimum trzy (3) realistyczne wizualizacje z perspektywy człowieka, ukazujące nowy budynek z zewnątrz, w tym uwzględniające:
 - 2.2.7.1. widok strefy wejściowej do nowego budynku,
 - 2.2.7.2. kontekst zagospodarowania
 - 2.2.8. Minimum trzy (3) realistyczne wizualizacje wnętrza nowego budynku w szczególności:
 - 2.2.8.1. hol główny,
 - 2.2.8.2. blok operacyjny,
 - 2.2.8.3. pokój chorych ze strefą dla rodzica.
 - 2.2.9. Schematy przedstawiające w czytelny, syntetyczny sposób i wyjaśniające podziały funkcjonalno-przestrzenne w nowym budynku.
 - 2.2.10. Na planszach można zamieścić dodatkowe schematy, przekroje, widoki i inne rysunki niezbędne dla przedstawienia koncepcji projektowej zgodnie z uznaniem Uczestnika konkursu obrazujące zastosowanie rozwiązań proekologicznych i energoefektywnych, jak również propozycje rozwiązań architektonicznych w zakresie wnętrz uwzględniające potrzeby małego pacjenta pod kątem ergonomii, bezpiecznego użytkowania, estetyki i komfortu psychicznego („styl, klimat, atmosfera, charakter dziecięcy”)
- 2.3. CZĘŚĆ OPISOWA powinna zawierać:**
- 2.3.1. Maksymalnie do 15 stron A4 tekstu (rozmiar czcionka min. 11 pkt) zawierających:
 - 2.3.1.1. autorski szczegółowy opis koncepcji, wyjaśniający ideę prezentowanej koncepcji oraz opis uwzględniający elementy pracy trudne do pokazania w części graficznej.
 - 2.3.1.2. szczegółowe założenia koncepcji nowego budynku w zakresie:
 - 2.3.1.2.1. rozwiązań architektonicznych,
 - 2.3.1.2.2. rozwiązań funkcjonalno-użytkowych,
 - 2.3.1.2.3. rozwiązań materiałowych, technicznych i technologicznych itp.,
 - 2.3.1.2.4. rozwiązań związanych z aspektami proekologicznymi i energooszczędnymi,
 - 2.3.1.2.5. rozwiązań konstrukcyjnych.
 - 2.3.1.3. szczegółowe założenia koncepcji zagospodarowania terenu wokół nowego budynku i powiązań z terenami sąsiednimi w zakresie:
 - 2.3.1.3.1. rozwiązań przestrzennych i komunikacyjnych,

- 2.3.1.3.2. rozwiązań funkcjonalno-użytkowych,
 - 2.3.1.3.3. rozwiązań technicznych oraz materiałowych,
 - 2.3.1.3.4. rozwiązań w zakresie zielni i związanych z aspektami proekologicznymi,
- 2.3.2. Zestawienie parametrów kubatury i powierzchni całkowitej, powierzchni użytkowej, powierzchni netto budynku
 - 2.3.3. Tabelę bilansu terenu opracowania konkursowego
 - 2.3.4. Informacje dotyczące kosztu wykonania usługi na podstawie pracy konkursowej (wykonanie Przedmiotu zamówienia - harmonogram rzeczowo-finansowy) zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Regulaminu.
 - 2.3.5. Pomniejszone do formatu A3 plansze części graficznej.
- 2.4. **KARTA IDENTYFIKACYJNA**
Karta identyfikacyjna Pracy konkursowej stanowi Załącznik nr 4b, którą należy złożyć wraz z Pracą konkursową. Na karcie identyfikacyjnej Pracy konkursowej należy zamieścić (6) sześciocyfrowy numer rozpoznawczy i jako jedyny element Pracy konkursowej opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.5. Żaden z powyższych elementów Pracy konkursowej, **za wyjątkiem Karty identyfikacyjnej Pracy konkursowej**, nie może być opatrzony nazwą Uczestnika konkursu ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora opracowania przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy.
 - 2.6. Uczestnik Konkursu oznacza jedynie pierwszą stronę części opisowej wybraną przez siebie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą (numer identyfikacyjny Pracy konkursowej) tożsamą z liczbą, którą wpisuje w Karcie identyfikacyjnej Pracy konkursowej.
 - 2.7. Materiały nieobjęte zakresem Konkursu nie będą oceniane.
 - 2.8. Uczestnik ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Pracy konkursowej.
3. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ UTAJNIANIA, A TAKŻE SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH**
- 3.1. Prace konkursowe muszą być złożone:
 - 3.1.1. w postaci elektronicznej poprzez Platformę komunikacji elektronicznej, oraz
 - 3.1.2. **dodatkowo** w wersji papierowej (pkt. 3.4) przesłane na adres korespondencyjny wskazany w Rozdziale I pkt. 1.2. za pokwitowaniem złożenia Pracy konkursowej stanowiącym Złącznik nr 4a do Regulaminu.
 - 3.2. Postać elektroniczna Pracy konkursowej musi zawierać:
 - 3.2.1. część graficzną Pracy konkursowej - pliki w formacie PDF z planszami 100x70cm (**każda plansza obejmująca złożone razem jej części jako oddzielny plik PDF, każdy plik PDF musi być pozbawiony metadanych umożliwiających identyfikację uczestnika konkursu!**).
 - 3.2.2. część opisową Pracy konkursowej - plik w formacie PDF z częścią opisową oraz plik w formacie xls. (**uwaga: pliki muszą być pozbawione metadanych umożliwiających identyfikację uczestnika konkursu!**)
 - 3.2.3. Kartę identyfikacyjną Pracy konkursowej - plik w formacie PDF opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Pojedynczy plik nie może przekraczać 150MB. Maksymalnie można zamieścić 10 plików na Platformie. W przypadku większej ilości plików należy pliki pogrupować oraz skompresować do formatu .zip.

UWAGA: Kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy opatrzyć jedynie Kartę identyfikacyjną Pracy konkursowej. Bezwzględnie nie można opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym plików z częścią graficzną i częścią opisową Pracy konkursowej pod rygorem wykluczenia Uczestnika z Konkursu.

3.3. Sposób utajnienia i przygotowania postaci elektronicznej Pracy konkursowej w zakresie części graficznej i opisowej:

3.3.1. Treści zawarte w plikach postaci elektronicznej nie mogą zawierać sześciocyfrowej liczby rozpoznawczej (numer identyfikacyjny) za wyjątkiem pierwszej strony części opisowej.

3.3.2. Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autora lub autorów, co skutkować może wykluczeniem Uczestnika z konkursu.

Pliki muszą być pozbawione wszelkich metadanych pozwalających rozpoznać autora lub autorów. Niepozbawienie plików metadanych może skutkować wykluczeniem Uczestnika z udziału w konkursie.

3.3.3. Materiały przekazane w postaci elektronicznej nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed korzystaniem z nich przez Organizatora.

3.3.4. Uczestnicy konkursu winni usunąć warstwy i opisy warstw z plików graficznych.

UWAGA: Powyższy sposób utajnienia dotyczy wyłącznie części graficznej, o której mowa w pkt 3.2.1 powyżej oraz części opisowej, o której mowa w pkt. 3.2.2 powyżej. Praca konkursowa złożona z naruszeniem zasady anonimowości nie będzie podlegała ocenie przez Sąd Konkursowy.

3.4. Organizator dodatkowo wprowadza obowiązek złożenia wersji papierowej Pracy konkursowej, która powinna zawierać:

3.4.1. plansze 100x70cm naklejone na lekki, sztywny podkład piankowy,

3.4.2. dwa (2) egzemplarze zeszytu formatu A4 ze spiętym kompletem z częścią opisową.

3.5. Sposób utajnienia i przygotowania postaci papierowej Pracy konkursowej.

Treści zawarte w postaci papierowej Pracy konkursowej nie mogą zawierać (6) sześciocyfrowej liczby rozpoznawczej (numer identyfikacyjny Pracy konkursowej) **z wyjątkiem** pierwszej strony części opisowej.

Postać papierowa Pracy konkursowej musi być wiernym odwzorowaniem treści zawartych w postaci elektronicznej Pracy konkursowej.

UWAGA: W przypadku rozbieżności w treści pomiędzy postacią elektroniczną, a postacią papierową Pracy konkursowej, wiążąca dla Organizatora jest postać papierowa Pracy konkursowej.

3.6. Postać papierową Pracy konkursowej należy składać w opakowaniach uniemożliwiających bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania.

Opakowanie musi zostać opisane w sposób następujący:

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ „BUDOWY SZPITALA CENTRUM MEDYCyny PEDIATRYCZNEJ”

oraz oznakowane sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą (numer identyfikacyjny).

3.7. Postać papierowa Pracy konkursowej przysłana przez operatora pocztowego, pośtańca lub składana w inny sposób, musi dotrzeć do Organizatora w terminie wskazanym w Harmonogramie (decyduje data wpływu).

UWAGA: Jeżeli postać papierowa Pracy konkursowej jest składana w inny sposób niż osobiście (np. za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośłańca), adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.

Ponadto należy dołączyć pokwitowanie złożenia pracy konkursowej (Załącznik nr 4a do Regulaminu) w otwartej kopercie, zaadresowanej na adres niebędący adresem Uczestnika Konkursu. Na ten adres zostanie odesłane pokwitowanie złożenia Pracy konkursowej.

- 3.8.** Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu na składanie Prac konkursowych.
Wycofanie postaci papierowej Pracy konkursowej może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia Pracy konkursowej, wystawionego przez Organizatora lub osobę czy jednostkę przez niego wyznaczoną.
Wycofania postaci elektronicznej Pracy konkursowej Uczestnik konkursu może dokonać poprzez Platformę komunikacji elektronicznej.
- 3.9.** Wprowadzenie zmian i uzupełnień do Pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu składania Prac konkursowych.
W celu dokonania zmian w Pracy konkursowej Uczestnik konkursu musi najpierw wycofać Pracę konkursową zgodnie z zapisami pkt. 3.8. powyżej, a następnie ponownie złożyć Pracę konkursową zgodnie z wymogami składania Prac konkursowych.
- 3.10.** Postaci papierowe Prac konkursowych przesłane przez operatora pocztowego, pośłańca lub dostarczone w inny sposób, które dotrą do Organizatora po terminie składania Prac konkursowych, co zostanie potwierdzone w sporządzonym protokole, nie będą uznane za złożone i mogą być odebrane przez Uczestnika wyłącznie na koszt Uczestnika.
- 3.11.** Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Konkursu, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej Pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany Kierownikowi Zamawiającego.

ROZDZIAŁ V

OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNĘCIE

1. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

Prace konkursowe oceniane będą według następujących kategorii kryteriów:

- 1.1.** Rozwiązania funkcjonalno-użytkowe budynków i ich powiązania z istniejącymi obiektami
- 1.2.** Atrakcyjność proponowanych rozwiązań architektonicznych i zagospodarowania terenu
- 1.3.** Dopasowanie bryły obiektu do istniejącego otoczenia i zagospodarowania terenu
- 1.4.** Rozwiązania techniczne i materiałowe
- 1.5.** Uzyskanie w wyniku zastosowania ergonomicznych rozwiązań projektowych wolnej przestrzeni rezerwowej (przy zachowaniu wskazanych parametrów budynku i zaprojektowaniu pomieszczeń wymienionych w spisie stanowiącym załącznik do regulaminu). Jako przestrzeń rezerwową Zamawiający uznawać będzie pomieszczenia o powierzchni powyżej 30 m², z dostępem do światła dziennego.

2. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 2.1.** Oceny Prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach niejawnych, sprawdzając zgodność Prac z wymogami formalnymi i merytorycznymi określonymi w Regulaminie oraz dokonując oceny Prac konkursowych na podstawie kryteriów określonych w pkt. 1 niniejszego Rozdziału.
- 2.2.** Sąd Konkursowy ocenia Prace konkursowe uwzględniając poszczególne kryteria oceny w sposób całościowy kierując się zasadą integralności poszczególnych cech charakteryzujących obiekty architektoniczne i zagospodarowanie. Zgodnie z art. 333 ust. 2 pkt 10) ustawy pzp sąd ustala znaczenie tych kryteriów kierując się ich integralnością w całościowym ich ujęciu dla rozpatrywanego rozwiązania projektowego zawartego w określonej Pracy konkursowej.
- 2.3. Zasady oceny, punktacji i wyboru najlepszej Pracy konkursowych:**
- 2.3.1.** Nie podlega ocenie Praca konkursowa niespełniająca zapisów Regulaminu Konkursu.
- 2.3.2.** Ocena Prac konkursowych będzie polegała na analizie przedstawionych w nich rozwiązań w kontekście opisanych kryteriów oceny prac konkursowych oraz oddaniu głosu (punktu) przez każdego z Sędziów konkursowych uprawnionych do oceny w trakcie jawnego lub tajnego głosowania.
- 2.3.3.** Każdy z Sędziów konkursowych dysponować będzie w kolejnych głosowaniach ilością głosów zgodnych z liczbą Prac konkursowych podlegających ocenie, przy czym przyjmuje się, że 1 głos jest równoważny z 1 punktem oceny.
- 2.3.4.** Sędzia konkursowy oceniając Prace konkursowe może nie przyznać swojego głosu (punktu) dla danej Pracy konkursowej albo oddać tylko jeden głos (punkt) na jedną Pracę konkursową.
- 2.3.5.** Do dalszej oceny nie przejdą Prace konkursowe, które uzyskały najmniej głosów (punktów). O ilości głosów (punktów), które zdecydują o niezakwalifikowaniu Prac konkursowych do dalszej oceny decyduje Sąd Konkursowy.
- 2.3.6.** Liczba głosowań uzależniona będzie od ilości Prac konkursowych, które przeszły do dalszej oceny oraz od stopnia spełnienia przez nie kryteriów oceny i istotnych wymogów Regulaminu.
- 2.3.7.** W kolejnych głosowaniach będą eliminowane Prace konkursowe, które uzyskały najmniej głosów (punktów), aż do wyłonienia grupy najlepszych Prac konkursowych, które zdaniem Sądu konkursowego spełniają warunki do otrzymania I i ewentualnie II i III Nagrody.
- 2.3.8.** Głosowanie ostateczne może mieć formę dwóch, trzech lub większej liczby głosowań, w zależności od stopnia konsensusu członków Sądu Konkursowego w kontekście wyboru najlepszej Pracy konkursowej np. oddzielne głosowanie nad przyznaniem I Nagrody oraz oddzielenie nad przyznaniem ewentualnej II i III Nagrody.
Za najlepszą zostanie uznana Praca konkursowa, która uzyska największą liczbę punktów. Sąd zatwierdza te wyniki w głosowaniu.
- 2.4.** Podczas obrad Sądu Konkursowego zostanie sporządzony protokół z opisem czynności Sądu Konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru najlepszej Pracy konkursowej i rankingiem wszystkich Prac podlegających ocenie.
- 2.5.** Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu Konkursu, czyli dokonaniu wyboru najlepszej Pracy konkursowej oraz ewentualnym wyłonieniu pozostałych laureatów Konkursu i przyznaniu Nagród dokonuje identyfikacji wszystkich Prac konkursowych, a następnie przedstawia wyniki rozstrzygnięcia Konkursu Kierownikowi Zamawiającego do zatwierdzenia tego rozstrzygnięcia. Z posiedzenia Sądu Konkursowego dotyczącego dokonania identyfikacji wszystkich prac konkursowych zostanie sporządzony protokół.

- 2.6. Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd Konkursowy sporządza:
 - 2.6.1. listę Prac konkursowych i ich ranking,
 - 2.6.2. uwagi członków sądu konkursowego wraz z wnioskami i zaleceniami, w tym wskazanie aspektów pracy konkursowej, które wymagają wyjaśnień,
 - 2.6.3. ewentualne wyjaśnienia Uczestników Konkursu,
 - 2.6.4. informacje o Pracach konkursowych,
 - 2.6.5. opinie o nagrodzonych i wyróżnionych w konkursie Pracach konkursowych wraz z uzasadnieniem rozstrzygnięcia Konkursu,
 - 2.6.6. ewentualne zalecenia do Pracy konkursowej wskazanej do realizacji.
- 2.7. W przypadku stwierdzenia w czasie identyfikacji Prac konkursowych, że nagrodzona praca konkursowa nie jest oryginalna lub narusza prawa autorskie osób trzecich, została złożona przez Uczestnika, który nie został zaproszony do złożenia Pracy konkursowej, naruszył zasadę anonimowej oceny Prac konkursowych, Uczestnik konkursu występuje w więcej niż jednej Pracy lub nie podlega ocenie z powodów wskazanych w art. 345 ust. 2 Ustawy pzp, taka Praca konkursowa zostanie odrzucona, a za pracę najlepszą zostanie uznana kolejna Praca konkursowa najlepiej oceniona przez Sąd Konkursowy.
- 2.8. Jeśli sytuacja opisana w punkcie 2.7 niniejszego Rozdziału dotyczyć będzie Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą, a Sąd Konkursowy wskazał na przyznanie temu Uczestnikowi Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, Organizator ma prawo w takim wypadku uznać za najlepszą kolejną pracę konkursową wskazaną w protokole werdyktu Sądu Konkursowego i przyznać jej Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie Przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ VI NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

1. NAGRODY

- 1.1. W Konkursie mogą zostać przyznane trzy Nagrody pieniężne tj.: I Nagroda, II Nagroda i III Nagroda. Całkowita kwota przeznaczona przez Organizatora na Nagrody pieniężne wynosi nie więcej niż 100 000,00 zł brutto. Organizator gwarantuje wypłatę całej puli Nagród określonej w Regulaminie Konkursu.

Oprócz Nagród pieniężnych Organizator przewiduje przyznanie Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów (I Nagroda).
- 1.2. W konkursie Organizator przewiduje przyznanie Nagród:
 - 1.2.1. Nagrody pieniężne:
 - I NAGRODA** - kwota pieniężna w wysokości 50 000,00 zł brutto,
 - II NAGRODA** - kwota pieniężna w wysokości 30 000,00 zł brutto,
 - III NAGRODA** – kwota pieniężna w wysokości 20 000,00 zł brutto,
 - 1.2.2. **I NAGRODA** - Nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów.
- 1.3. Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu i zostaną wypłacone z zastosowaniem odpowiednich w tym zakresie przepisów.

- 1.4. Propozycję przyznania określonych Nagród przygotowuje Sąd Konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona. Organizator zastrzega możliwość niewyłonienia najlepszej pracy lub nieprzyznania poszczególnych Nagród, gdy zgłoszone prace nie będą odpowiadać istotnym wymaganiom Regulaminu Konkursu.
- 1.5. W celu realizacji postulatu z punktu 1.1. powyżej odnośnie wypłaty całej puli Nagród, Sąd Konkursowy jedynie w wypadku nieprzyznania którejs z regulaminowych Nagród może kwotę nieprzyznanej Nagrody przyznać dodatkowo jednej z Nagród. Decyzję tę ostatecznie zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona.
- 1.6. Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie I Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała największą liczbę punktów.
- 1.7. Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie II Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała drugą w kolejności liczbę punktów.
- 1.8. Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie III Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała trzecią w kolejności liczbę punktów.
- 1.9. Po wypłaceniu Nagród pieniężnych Organizator staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych Prac konkursowych. Prace nie będą zwracane Uczestnikom.
- 1.10. Nagrody pieniężne będą wypłacane przez Organizatora w terminie do 30 dni (nie krótszym niż 15 dni) od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań.
- 1.11. Organizator w terminie do 30 dni (nie krótszym niż 15 dni) dni od daty zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu zaprosi autora najlepszej Pracy konkursowej nagrodzonej I Nagrodą, do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań.
- 1.12. Warunkiem wypłaty Nagród pieniężnych oraz zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki jest podpisanie przez Uczestników konkursu umowy o przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych do utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w związku z uczestnictwem w konkursie, na polach eksploatacji i zasadach wymienionych w umowie stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu.
- 1.13. Organizator zastrzega sobie prawo zobowiązania w trakcie negocjacji Uczestnika Konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej, aby przy sporządzaniu projektów stanowiących szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnił zalecenia do pracy konkursowej, wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach.
- 1.14. Organizator nie zawrze umowy o prace projektowe z autorem pracy nagrodzonej, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania - zgodnie z art. 255 Ustawy pzp.
- 1.15. Nie zawarcie przez Organizatora z Uczestnikiem, którego praca konkursowa została nagrodzona, umowy na wykonanie dokumentacji projektowej z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, nie stanowi dla autora (zespołu autorskiego) nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń finansowych wobec Organizatora.
- 1.16. Organizator nie wypłaca Nagrody, jeżeli Uczestnik Konkursu:
 - 1.16.1. nie przedstawił wymaganych oświadczeń lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie obiektywnych wymagań Organizatora,
 - 1.16.2. nie zachował zasady anonimowości w postępowaniu konkursowym albo innych obowiązków określonych w Regulaminie Konkursu,
 - 1.16.3. przedstawił prace konkursową z naruszeniem praw autorskich osób trzecich,
 - 1.16.4. odmówił podpisania umowy o przekazaniu autorskich praw, o której mowa w pkt 1.12. powyżej.

2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

- 2.1. Organizator poda do publicznej wiadomości wyniki Konkursu na Stronie internetowej prowadzonego Konkursu. Organizator zawiadomi także poprzez Platformę Uczestników konkursu o wynikach Konkursu.
- 2.2. W przypadku, gdy Organizator będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, zawiadomi on Uczestników konkursu o miejscu i godzinie tego wydarzenia oraz zamieści taką informację na Stronie internetowej prowadzonego Konkursu.
- 2.3. Prace konkursowe, którym nie przyznano Nagród będą do odebrania po zakończeniu Konkursu, za zwrotem pokwitowania złożenia Pracy Konkursowej. Zwrot nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora, po złożeniu wniosku w formie pisemnej przez danego Uczestnika.

ROZDZIAŁ VII PRAWA AUTORSKIE

1. POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY DOTYCZĄCE PRZENIESIENIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO WYBRANEJ PRACY KONKURSOWEJ

- 1.1. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników Konkursu.
- 1.2. Organizator, niezależnie od terminu wypłaty Nagród i bez dodatkowego wynagrodzenia dla Uczestników Konkursu, zastrzega sobie prawo pierwszej prezentacji i publicznego udostępnienia nagrodzonych Prac konkursowych z każdorazowym podaniem informacji o autorach prac.
- 1.3. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymali Nagrody pieniężne oraz Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej, zobowiązani są do podpisania umowy z Organizatorem konkursu dotyczącej przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w związku z uczestnictwem w konkursie, na polach eksploatacji i zasadach wymienionych w Umowie stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu.
- 1.4. W celu umożliwienia Organizatorowi wykorzystania Prac konkursowych w okresie począwszy od dnia ich złożenia, a podpisaniem umowy o przekazaniu praw autorskich, o których mowa w rozdziale VI pkt. 1.12 niniejszego Regulaminu, Uczestnicy konkursu we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie i z dniem złożenia prac konkursowych udzielają Organizatorowi, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo na korzystanie z Utworu z prawem do udzielania sublicencji na następujących polach eksploatacji:
 - 1.4.1. umieszczenie, utrwalanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plasz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - 1.4.2. umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora;
 - 1.4.3. wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
 - 1.4.4. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - 1.4.5. publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;

- 1.4.6. wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji;
- 1.4.7. sporządzenie wersji obcojęzycznych;
- 1.4.8. użyczenie.

Do udzielenia licencji (niewyłącznej) opisanej powyżej nie ma konieczności podpisania umowy, wystarczające jest oświadczenie zawarte we Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

- 1.5. Ustalenia pkt. 1.1., 1.2. i 1.3. niniejszego Rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac konkursowych.
- 1.6. Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.

ROZDZIAŁ VIII INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU, KTÓRE ZOSTANĄ OKREŚLONE W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE Z WOLNEJ RĘKI

- 1.1. Wykonawca, który przystępuje do negocjacji w trybie zamówienia publicznego na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej musi spełnić następujące wymagania:
 - 1.1.1. Nie podlega wykluczeniu:
 - 1.1.1.1. na podstawie art. 108 ust 1 i ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-10 Ustawy pzp oraz
 - 1.1.1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
 - 1.1.1.3. art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
 - 1.1.2. Spełnia określony przez Zamawiającego warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument, o których mowa w pkt. 1.2. ppkt. 1.2.2.
 - 1.1.3. Spełnia określony przez Zamawiającego warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej.
Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej osobami, o których mowa w pkt. 1.2. ppkt. 1.2.3.
- 1.2. Przed przystąpieniem do negocjacji Zamawiający może żądać od Uczestnika lub Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie następujących dokumentów lub/i oświadczeń w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1.2.1. Oświadczenie składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt. 1.1. powyżej.

Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie oraz każdego podmiotu, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.

- 1.2.2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest objęty obowiązkowym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej architektów na sumę minimum 50 000 EUR.
- 1.2.3. Wykaz osób, skierowanych przez Uczestnika konkursu do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. tj.

branża	wymagane uprawnienia	wymagane doświadczenie zawodowe	liczba osób (minimum)
ARCHITEKTONICZNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej <i>-członek Okręgowej Izby Architektów RP czy będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego</i>	w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, (jako autor lub członek zespołu autorskiego) wykonał co najmniej (2) dwie wielobranżowe dokumentacje projektowe w zakresie specjalności architektonicznej na podstawie których uzyskano prawomocne pozwolenie na budowę, dla budowy obiektu szpitalnego (budowa lub przebudowa) , o powierzchni użytkowej minimum 15 000 m ² w którym zlokalizowany był blok operacyjny	1
KONSTRUKCYJNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej <i>– członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego</i>	posiadającą co najmniej 10-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta, w tym przy co najmniej 2 inwestycjach polegających na budowie lub przebudowie budynku o powierzchni użytkowej minimum 15 000 m ²	1
ELEKTRYCZNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych <i>– członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego</i>	w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zaprojektował co najmniej 2 (dwa) obiekty szpitalne (budowa lub przebudowa), w których zlokalizowany był blok operacyjny	1

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
BUDOWY SZPITALA CENTRUM MEDYCYNY PEDIATRYCZNEJ

SANITARNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego	w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zaprojektował co najmniej 2 (dwa obiekty szpitalne (budowa lub przebudowa), w których zlokalizowany był blok operacyjny	1
TELEKOMUNIKACYJNA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej – członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego	posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w zakresie posiadanych uprawnień licząc od daty ich uzyskania	1
DROGOWA	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej – członek odpowiedniej izby samorządu zawodowego		1

Do wykazu należy dołączyć numer uprawnień budowlanych.

- 1.3.** Uczestnicy zagraniczni tj. mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej złożą odpowiednie dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 (Dz. U z 2020 poz. 2415).

2. NEGOCJACJE W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

- 2.1.** Uczestnik konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie Pracy konkursowej, zostanie zaproszony do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2.2.** Organizator zobowiązuje Uczestnika Konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie Pracy konkursowej do uwzględnienia ewentualnych zaleceń pokonkursowych Sądu Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej. W takich okolicznościach zalecenia pokonkursowe Sądu Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej będą stanowić integralną część Umowy.
- 2.3.** Organizator nie zawrze umowy na wykonanie Przedmiotu usługi w razie wystąpienia jakiegokolwiek przesłanki skutkującej koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 255 Ustawy pzp oraz w wypadku, gdy nie dojdzie do porozumienia na etapie negocjacji.
- 2.4.** Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej Pracy konkursowej nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę.
- 2.5.** Nie zawarcie przez Organizatora z Uczestnikiem konkursu umowy na wykonanie Przedmiotu usługi, w przypadku, gdy nie dojdzie do porozumienia na etapie negocjacji, nie stanowi dla Uczestnika konkursu nagrodzonej Pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

3. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NA WYKONANIE PRZEDMIOTU USŁUGI

Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera Załącznik nr 1 do Regulaminu.

4. PRZEDMIOT USŁUGI

Przedmiot usługi, która ma być realizowana w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie wybranej pracy konkursowej został opisany w Istotnych postanowieniach umowy.

5. ORIENTACYJNY TERMINI REALIZACJI USŁUGI

Orientacyjny termin realizacji usługi – do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

6. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU.

6.1. Uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub Nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Ustawy pzp. Z treścią ustawy można się zapoznać na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl.

6.2. Uczestnik konkursu może wnieść odwołanie na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy pzp.

6.3. Odwołanie przysługuje na:

- niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

6.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej oraz w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

6.5. Na wyrok albo postanowienie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia wyroku albo postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

7. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Uniwersyteckie Centrum Kliniczne
ul. Dębinki 7, 80-952 Gdańsk,

Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email: iod@uck.gda.pl

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
BUDOWY SZPITALA CENTRUM MEDYCYNY PEDIATRYCZNEJ**

zarejestrowany w VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego Gdańsk-Północ w Gdańsku pod numerem KRS 0000122150, NIP 957-07-30-409, REGON 000288640.	
--	--

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminu udzielania zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminu udzielania zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana (też umowa o podwykonawstwo),
 - 3) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a Uczestnik konkursu przekaze administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla przedmiotowego postępowania (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
2. Dane osobowe Uczestnika konkursu Zamawiający może ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, są nimi m.in. wykonawcy, podmioty świadczące usługi kurierskie i pocztowe, księgowo, prawne, doradcze, bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną. Osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym: pracownikom oraz współpracownikom administratora, organowi założycielskiemu UCK (Gdańskiemu Uniwersytetowi Medycznemu) w związku ze sprawowaniem nadzoru właścicielskiego na UCK.
Dane osobowe Uczestnika konkursu mogą także być przekazywane podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie danych Uczestnika konkursu nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę praw Uczestnika.
3. Dane osobowe Uczestnika konkursu przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
 - 1) przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez czas trwania umowy, do czasu przedawnienia roszczeń,
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Uczestnik konkursu ma prawo:
 - 1) dostępu do treści danych, jednakże jeżeli spełnienie obowiązku prawa dostępu do danych osobie której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - 2) sprostowania danych,
 - 3) usunięcia danych, jeżeli:
 - a) wycofają zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą. Wystąpienie osoby z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
5. Podanie danych Uczestnika konkursu:
 - 1) jest wymogiem Ustawy pzp na podstawie, których działa administrator. Jeżeli Uczestnik odmówi podania swoich danych lub poda nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do którego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli Uczestnik konkursu nie poda Zamawiającemu swoich danych osobowych nie będzie możliwe podpisanie i realizacja umowy,
 - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.

6. Uczestnikowi konkursu przysługuje także skarga do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – Warszawa ul. Stawki 2, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

ROZDZIAŁ IX

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU

1. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU INFORMACYJNE

1.1. Załącznik nr 1

Istotne postanowienia umowy na wykonanie Przedmiotu usługi udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.

1.2. Załącznik nr 2

Postanowienia przyszłej umowy dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych

2. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU WYMAGANE DO ZŁOŻENIA NA ETAPIE SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE

2.1. Załącznik nr 3a

Wzór formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie

2.2. Załącznik nr 3b

Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 w zakresie członków Sądu Konkursowego oraz pkt 7-10 Ustawy pzp

2.3. Załącznik nr 3b(1)

Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

2.4. Załącznik nr 3b(2)

Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

2.5. Załącznik nr 3c

Oświadczenie o spełnieniu określonego przez Organizatora warunku udziału w konkursie dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wraz z wykazem tych osób, informacjami o posiadanych przez nie uprawnieniach oraz podstawą dysponowania tymi osobami.

2.6. Załącznik nr 3d

Wzór pełnomocnictwa dla Uczestnika/Uczestników biorących udział w Konkursie

3. **ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU
WYMAGANE DO ZŁOŻENIA NA ETAPIE SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH**
 - 3.1. **Załącznik nr 4a**
Wzór pokwitowania złożenia postaci papierowej Pracy konkursowej
 - 3.2. **Załącznik nr 4b**
Wzór karty identyfikacyjnej Pracy konkursowej
4. **ZAŁĄCZNIKI PROJEKTOWE DO KONKURSU
DO WYPEŁNIENIA PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU I ZŁOŻENIA JAKO SKŁADOWA CZĘŚĆ OPISOWEJ
PRACY KONKURSOWEJ**
 - 4.1. **Załącznik nr 5**
Informacja o kosztach wykonania Przedmiotu usługi (harmonogram rzeczowo-finansowy)
5. **ZAŁĄCZNIKI PROJEKTOWE DO KONKURSU INFORMACYJNE (MATERIAŁY DO KONKURSU)**
 - 5.1. **Załącznik nr 6a**
Zestawienie pomieszczeń
 - 5.2. **Załącznik nr 6b**
Wypis i wyrys z ewidencji gruntów
 - 5.3. **Załącznik nr 6c**
Mapa zasadnicza terenu opracowania
 - 5.4. **Załącznik nr 6d**
Plan sytuacyjny z określeniem obszaru opracowania
 - 5.5. **Załącznik nr 6e**
Zakres wyburzeń
 - 5.6. **Załącznik nr 6f**
Materiały fotograficzne dotyczące obszaru opracowania
 - 5.7. **Załącznik nr 7**
Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

UWAGA:

Powyższe Załączniki do Regulaminu mogą być wykorzystane przez Uczestnika konkursu wyłącznie do celów związanych z niniejszym Konkursem.