

ZASADY BHP

dot. osób realizujących zadania na podstawie umów cywilno-prawnych

- I. **Podstawowe obowiązki zleceniobiorcy dot. przestrzegania przepisów i zasad bhp:**
- 1) znajomość przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a na wniosek zleceniodawcy branie udziału w szkoleniu i instruktażu z tego zakresu;
 - 2) wykonywanie pracy w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie się do wydawanych w tym zakresie poleceń;
 - 3) dbanie o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu pracy;
 - 4) stosowanie środków ochrony zbiorowej oraz właściwie dobranych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego;
 - 5) w razie konieczności, na wniosek zleceniodawcy, poddawanie się wstępnym, okresowym i kontrolnym oraz innym zaleconym badaniom lekarskim;
 - 6) niezwłocznie zawiadamianie właściwego przedstawiciela zleceniodawcy o zauważonym w zakładzie pracy wypadku oraz zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego, a także ostrzeganie współpracowników i inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie;
 - 7) współdziałanie ze zleceniodawcą w wypełnianiu obowiązków dotyczących bhp.
- II. **Podstawowe obowiązki zleceniodawcy dot. przestrzegania przepisów i zasad bhp:**
- 1) umożliwianie organizowania pracy zapewniającego bezpieczne i higieniczne warunki;
 - 2) zapewnianie przestrzegania w zakładzie pracy przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wydawanie poleceń dot. usunięcia uchybień w tym zakresie oraz kontrolowanie wykonania tych poleceń;
 - 3) reagowanie na potrzeby w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwianie doskonalenia istniejącego poziomu ochrony zdrowia i życia osób wykonujących pracę;
 - 4) zapewnianie rozwoju polityki zapobiegającej wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym, uwzględniającej zagadnienia techniczne, organizację pracy, warunki pracy, stosunki społeczne oraz wpływ czynników środowiska pracy;
 - 5) uwzględnianie ochrony pracownic w ciąży lub karmiących dziecko piersią oraz pracowników i studentów niepełnosprawnych;
 - 6) zapewnianie wykonania nakazów, wystąpień, decyzji i zarządzeń wydawanych przez organy nadzoru nad warunkami pracy;
 - 7) zapewnianie wykonania zaleceń przedstawiciela pracowników ds. bhp.
- II. **Podstawa prawna:**
1. Kodeks pracy, art. 304, art. 304¹ - stan prawny: 2021 r.
 2. Zarządzenie Rektora PWSZ w Chełmie z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia.

Kodeks pracy - Art. 304

§1

Pracodawca jest obowiązany zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki pracy, o których mowa w art. 207 §2, osobom fizycznym wykonującym pracę na innej podstawie niż stosunek pracy w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, a także osobom prowadzącym w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę na własny rachunek działalność gospodarczą.

§2

Pracodawca jest obowiązany zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki zajęć odbywanych na terenie zakładu pracy przez studentów i uczniów niebędących jego pracownikami.

§3

Obowiązki określone w art. 207 §2 stosuje się odpowiednio do przedsiębiorców niebędących pracodawcami, organizujących pracę wykonywaną przez osoby fizyczne:

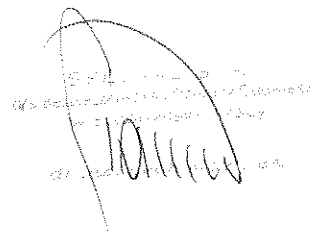
- 1) na innej podstawie niż stosunek pracy;
- 2) prowadzące na własny rachunek działalność gospodarczą.

§4

W razie prowadzenia prac w miejscu, do którego mają dostęp osoby niebiorące udziału w procesie pracy, pracodawca jest obowiązany zastosować środki niezbędne do zapewnienia ochrony życia i zdrowia tym osobom.

Kodeks pracy - Art. 304¹

Obowiązki, o których mowa w art. 211, w zakresie określonym przez pracodawcę lub inny podmiot organizujący pracę, ciąży również na osobach fizycznych wykonujących pracę na innej podstawie niż stosunek pracy w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę lub inny podmiot organizujący pracę, a także na osobach prowadzących na własny rachunek działalność gospodarczą, w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę lub inny podmiot organizujący pracę.



A handwritten signature in black ink is written over a faint, circular stamp. The signature appears to be 'J. K...' and is written in a cursive style. The stamp is mostly illegible but seems to contain some text around the perimeter.