



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nr postępowania: **DZ.272.7.2023.KGry**

Tryb postępowania: **tryb podstawowy bez negocjacji**

Podstawa prawna: art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.)

Przedmiot zamówienia:

Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej

Zatwierdzam: Kierownik zamawiającego

Sulęcín, 18.12.2023 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

Lp.	Oznaczenie Części SWZ	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Wzór Umowy
3	Część III	Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU)

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**I. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Powiat Sulęciński

ul. Lipowa 18a, 69-200 Sulęcín

NIP 9271679474, REGON 210967389

telefon: +48 957555243

fax: +48 957555557

e-mail: starostwo@powiatsulecinski.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatsulecinski>

link prowadzący bezpośrednio na stronę opublikowanego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.), dalej PZP oraz aktów wykonawczych do PZP.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
7. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych przepisami prawa decyzji, uzgodnień, opinii zezwalających na realizację robót budowlanych (zwanymi dalej dokumentacją projektową), pełnienie nadzoru autorskiego oraz roboty budowlane zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego w/w dokumentacją, dostawę i montaż paneli fotowoltaicznych wraz z przyłączeniem instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej, uruchomieniem, a także wszelkie inne czynności konieczne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia opisane w dokumentach zamówienia, bądź wymagane zgodnie z obowiązującym prawem oraz zaleceniami właściwych organów administracji publicznej.

Przedmiotowe zamówienie pn. Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej realizowane jest z programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, na działkach ewidencyjnych pozostających w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sulęcinie:

- 1) adres: ul. Witosa 4, 69-200 Sulęcín, działki nr ewid. 372/2 obręb 0048 Sulęcín III, jedn. ewid. Sulęcín – miasto, powiat sulęcínski, woj. lubuskie,
 - 2) adres: ul. Witosa 7, 69-200 Sulęcín, działki nr ewid.431 obręb 0048 Sulęcín III, jedn. ewid. Sulęcín – miasto, powiat sulęcínski, woj. lubuskie),
 - 3) adres: ul. Poznańska 17a, 69-200 Sulęcín, działki nr ewid.155/6 obręb 0047 Sulęcín II, jedn. ewid. Sulęcín – miasto, powiat sulęcínski, woj. lubuskie,
 - 4) adres: ul. Dudka 13 i 15 , 69-200 Sulęcín, działki nr ewid.362 obręb 0047 Sulęcín II, jedn. ewid. Sulęcín – miasto, powiat sulęcínski, woj. Lubuskie.
2. Zakres dokumentacji projektowej i robót budowlanych obejmuje w szczególności:
- 1) BUDYNEK SZPITALA POWIATOWEGO, ul. Witosa 4, segment A+B nr. ewid. bud. 372/2
Uwaga: roboty budowlane muszą być prowadzone w taki sposób, aby nie zakłócić ciągłości pracy szpitala (adres: ul. Witosa 4, 69 – 200 Sulęcín, działki nr ewid. 372/2 obręb 0048 Sulęcín III, jedn. ewid. Sulęcín – miasto, powiat sulęcínski, woj. lubuskie). Prowadzenie robót o wysokim natężeniu hałasu (np. bruzdowanie, wykłuwanie, wiercenie, cięcie itp.) w budynku Szpitala może się odbywać wyłącznie w godzinach od 8:00 do 18:00. Dopuszcza się realizację robót w innych godzinach jednak powyższe każdorazowo wymaga pisemnego uzgodnienia z dyrektorem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sulęcínie. Realizacja remontu odbywać się może w nie więcej niż w dwóch salach chorych na danym oddziale w tym samym czasie, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na rozszerzenie wskazanego zakresu robót. Każdorazowo przed przystąpieniem do robót Wykonawca musi uzyskać zgodę dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej na miejsce (oddział, sale) i zakres realizacji robót.
 - 2) BUDYNEK ADMINISTRACYJNY - DYREKCJA, ul. Witosa 7, nr. ewid. bud. 431;1
 - termomodernizacja dachu,
 - termomodernizacja elewacji wraz z częścią fundamentu powyżej powierzchni gruntu (wykończenie cokołu tynkiem na bazie żywicy),
 - wymiana stolarki okiennej wraz z wymianą podokienników wew. I zew.,
 - wymiana stolarki drzwiowej zew.,
 - wymiana orynowania,
 - obudowa konstrukcji dachu przegrodą EI30 na poddaszu,
 - remont instalacji wodno-kanalizacyjnej,
 - wymiana opraw oświetlenia podstawowego, ewakuacyjnego i awaryjnego na energooszczędne,
 - wykonanie opasek i odtworzeń utwardzeń wokół budynku,
 - wentylacja piwnicy,
 - remont ścian po robotach budowlanych i instalacyjnych.
 - 3) BUDYNEK ADMINISTRACYJNY, ul. Witosa 7, nr. ewid. bud. 431;2
 - wykonanie instalacji fotowoltaicznej - 20 kwp budynek II - ewid. bud 431;2,
 - wykonanie instalacji odgromowej,
 - przygotowanie dachu pod fotowoltaikę - budynek II - ewid. bud 431;2,

- 4) BUDYNEK OPIEKI ZDROWOTNEJ, ul. Dudka 13, nr. ewid. bud. 362;1 (prawa strona budynku, na potrzeby Poradni Zdrowia Psychicznego)
 - wymiana stolarki drzwiowej zew.
 - wymiana stolarki okiennej zew wraz z wymianą podokienników wew. i zew.
 - termoizolacja stropu nad piwnicą i parterem
 - wykonanie sufitów podwieszanych na parterze
 - wymiana okładzin podłogowych (wykładzina PVC)
 - remont pomieszczeń parteru
 - wymiana stolarki drzwiowej wew. O podwyższonej akustyce
 - remont pomieszczeń piwnicy
 - wymiana orygnowania w całym budynku
 - remont instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - zamurowanie drzwi do pomieszczenia nr 16, wykonanie drzwi w pomieszczeniu nr 29
 - zabudowa klatki schodowej
 - montaż pomp ciepła z węzłami
 - wymiana ciepłociągu
 - wentylacja piwnicy
 - modernizacja instalacji odgromowej
 - remont instalacji elektrycznej
 - wykonanie instalacji fotowoltaicznej – 18 kwp.
 - 5) BUDYNEK OPIEKI ZDROWOTNEJ, ul. Dudka15, nr. ewid. bud. 362;2
 - wykonanie instalacji fotowoltaicznej- 6 kwp
 - modernizacja instalacji odgromowej
 - 6) BUDYNEK ARCHIWUM, ul. Poznańska 17A, nr. ewid. bud. 155/4;1
 - wykonanie instalacji fotowoltaicznej - 36 kwp
 - wykonanie instalacji odgromowej
 - wymiana stolarki okiennej z wymianą podokienników zew i usunięciem wewnętrznych
 - wymiana stolarki drzwiowej zew. wymiana stolarki drzwiowej wew.
 - likwidacja stolarki okiennej od strony północnej, wschodniej i zachodniej
 - likwidacja pomieszczenia sanitarnego i utworzenia pomieszczenia archiwum
 - rozbiórka wszystkich elementów mogących rozprzestrzeniać ogień
 - remont pomieszczeń (prace naprawcze po likwidacji stolarki drzwiowej wew. I pomieszczenia sanitarnego)
 - wymiana wykładziny PCV – korytarz
 - modernizacja c.o - grzejniki elektryczne
 - instalacja systemu alarmowego
 - modernizacja systemu wentylacji, przywrócenie wentylacji stropu
 - wymiana instalacji elektrycznej
 - wykonanie obudowy sufitu do wymagań NRO w jednym z pomieszczeń
 - dostosowanie ściany zachodniej do wymagań ściany oddzielenia ppoż.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU) stanowiącym integralną część SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy parametrami i standardem wykonania danego elementu opisanym w PFU, Wykonawca powinien zastosować materiał, element, rozwiązanie, urządzenie lub element wyposażenia o wyższym standardzie.
4. W dokumentach zamówienia, w których Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, dopuszcza

rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w dokumentach zamówienia, oznaczając takie odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważne” lub „lub równoważny”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentach zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby określenie „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w dokumentach zamówienia.

5. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo budowlane oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi, przy zachowaniu przepisów BHP, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonać w II etapach:

ETAP I – wykonanie dokumentacji projektowej

ETAP II – realizacja zadania inwestycyjnego – roboty budowlane

W ramach etapu I do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Przygotowanie koncepcji; zatwierdzona przez Zamawiającego koncepcja stanowi podstawę do opracowania dokumentacji projektowej.
- 2) Dopuszcza się podział dokumentacji projektowej na części: niewymagającą pozwolenia na budowę i wymagającą pozwolenia na budowę.
- 3) Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2023 poz. 682 ze zm.), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454), Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679) oraz innych obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie umożliwiającym uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii, decyzji zezwalających na realizację robót budowlanych.
- 4) Dokumentacja projektowa winna być wewnętrznie spójna we wszystkich branżach, winna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe, kosztowe. Wykonawca dokumentacji projektowej musi uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia oraz pozwolenia i decyzje. Dokumentacja projektowa musi być wykonana prawidłowo i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 5) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zatwierdzoną dokumentację projektową każdej branży w wersji drukowanej (papierowej) w minimum 3 egzemplarzach oraz elektronicznej, zgodnie z PFU.
- 6) Dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającemu wraz z pisemnym oświadczeniem, że:
 - b) dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, zasadami wiedzy technicznej,
 - c) dostarczona dokumentacja zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - d) wersja elektroniczna dostarczonej dokumentacji jest zgodna z wydaną wersją w formie papierowej.
- 7) Dokumentację projektową należy uzgodnić z Zamawiającym pod kątem zgodności z założeniami PFU, koncepcji, wydanymi warunkami i wymaganiami Zamawiającego.

W ramach etapu II do obowiązków wykonawcy należy w szczególności wykonanie robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

71540000-5 Usługi zarządzania budową

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71300000-1 Usługi inżynieryjne

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45000000-7 Roboty budowlane

45321000-3 Izolacja cieplna

45320000-6 Roboty izolacyjne

45443000-4 Roboty elewacyjne

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

42961000-0 System sterowania i kontroli

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45315000-8 Instalowanie urządzeń elektrycznego ogrzewania i innego sprzętu elektrycznego w budynkach

45316230-6 Instalowanie urządzeń sygnalizacyjnych portów

45317000-2 Inne instalacje elektryczne

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących

45451000-3 Dekorowanie

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45323000-7 Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych

8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na kompletny przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy na okres:

- co najmniej 5 lat (60 miesięcy) na wykonane roboty montażowo – budowlane licząc od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych
- 30 lat na panele fotowoltaiczne licząc od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych.

Uwaga: wydłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty montażowo – budowlane podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt XIX SWZ.

Ustala się okres rękojmi na cały przedmiot zamówienia równy okresowi gwarancji udzielonej na przedmiot zamówienia. Wydłużenie gwarancji jest równoznaczne z wydłużeniem rękojmi o taki sam okres.

9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, o ile ich wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w szczególności:

- w zakresie nadzoru i realizacji robót budowlanych – pracownicy niższego dozoru technicznego np. brygadziści, mistrzowie
- wykonujący bezpośrednio roboty budowlane m.in. – pracownicy fizyczni, np. murarze, tynkarze, wykonujący czynności w szczególności prace rozbiórkowe, tynkowanie, montaż

sufitów podwieszanych, kładzenie i wykładanie podłóg, malowanie, instalowanie okablowania, wykonanie centralnego ogrzewania, prace izolacyjne i przeciwwilgociowe, montaż stolarki i ślusarki okiennej i drzwiowej, wykonanie instalacji: wodno – kanalizacyjnej, elektrycznej, technicznej i strukturalnej, teletechnicznej, wentylacji mechanicznej i grawitacyjnej, montaż kabli, przewodów, urządzeń i aparatury elektrycznej.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz pod kątem przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we Wzorze Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia stanowi zorganizowaną całość zaprojektuj i wybuduj. Biorąc pod uwagę uzasadnione potrzeby i oczekiwania Zamawiającego przedmiotowe zamówienie nie jest podzielne na części, ponieważ dotyczy wykonania projektu, a następnie na jego podstawie wykonania szeregu różnorodnych robót tworzących jedną całość związaną z termomodernizacją budynku szpitala. Zakres inwestycji obejmuje prace na czynnych obiektach, a ich wykonanie wiąże się z dużą uciążliwością dla personelu medycznego oraz pacjentów przebywających na oddziałach szpitala. Podział przełożyłby się na nadmierne trudności techniczne oraz koszty wykonania zamówienia, a także potrzebę skoordynowania wielu działań odbywających się na czynnym szpitalu gdzie przebywają pacjenci. Niezwykle istotne jest skoordynowanie prowadzenia prac w taki sposób, aby ich realizacja odbywała się etapami, które ściśle będą ustalane i kontrolowane przez Zamawiającego celem zapewnienia jak najmniejszego wpływu na ludzi leczonych w budynkach objętych robotami budowlanymi.

Prowadzenie prac budowlanych przez kilka podmiotów utrudni lub nawet uniemożliwi właściwą koordynację prac mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia jak i narazić zdrowie i życie przebywających z budynkach pacjentów. W konsekwencji zagrożona będzie właściwa realizacja przedmiotu zamówienia. Podział przedmiotowego zamówienia na części może spowodować negatywne skutki dla Zamawiającego, mogłoby doprowadzić do przestojów, opóźnień, wydłużenia czasu realizacji oraz problemów wynikających z ustaleniem odpowiedzialności za występowanie ewentualnych wad/usterek oraz z tytułu gwarancji przez wykonawców poszczególnych części zamówienia.

Zadanie finansowane jest z Polskiego Ładu. Program ten określa warunki płatności, polegające na wypłacie dofinansowania w dwóch (w przypadku jednego Wykonawcy) lub trzech transzach (w przypadku więcej niż jednego Wykonawcy) każdorazowo po zakończeniu określonego etapu prac w ramach inwestycji i zgodnie z procentowym zaawansowaniem robót – zatem, ciężko byłoby rozliczać kilku wykonawców w jednym okresie rozliczeniowym.

Brak podziału zamówienia na części nie zakłóca konkurencji, zakres zamówienia umożliwia złożenie oferty wykonawcom z grupy małych i/lub średnich przedsiębiorstw.

V. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 PZP.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące licząc od dnia podpisania umowy.

VII. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2.500.000,00 PLN

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oceniani będzie ich łączny potencjał.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek w zakresie doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej* o wartości co najmniej 1.500.000,00 PLN brutto każda robota (każda robota w ramach jednej umowy).

**Zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1225 ze zm.) budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek zostanie spełniony wyłącznie jeżeli Wykonawcy wykażą, że co najmniej jeden z nich spełnia warunek udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach (doświadczeniu) tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do których te zdolności (doświadczenie) są wymagane.

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca wykazał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie nie wykonał danego zakresu czynności.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt X.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 ustawy PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć wpływ na realizację zamówienia.
5. W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków udziału w postępowaniu wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia (publikacji) ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP. Na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

- cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy PZP. Na podstawie:
- 1) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności

- należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 3. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. 2023 poz. 1497), dalej jako „ustawa” z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2023 poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1–3 ustawy PZP. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

IX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

X. Wykaz oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz innych dokumentów.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowi Formularz nr 2 do IDW.
Oświadczenie należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 3 do IDW.
Oświadczenie należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia, tj. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt VIII.1 – 3. niniejszej IDW – wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 4 do IDW.
Oświadczenie należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - 2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – wzór wykazu robót stanowi Formularz nr 5 do IDW;

Okres ostatnich 5 lat, o którym mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami informacje, o których mowa powyżej dotyczą robót budowlanych, w realizacji których Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył (wykonał je).

- 3) dowodów określających, czy wskazane przez Wykonawcę roboty budowlane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie;
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt VII.1.4) lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunki wskazane w pkt VII.1.3) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi Formularz nr 7 do IDW.
6. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
 - 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym

podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 4) dokumenty, o których mowa w pkt X.3. IDW obowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5) Zgodnie z treścią art. 117 ust. 3 i 4 ustawy PZP, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do IDW.
7. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dotyczące oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których w niniejszym ustępie, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
Powyższe dotyczy odpowiednio wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP.
10. Podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub

- podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt X.12 IDW, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt X.12 IDW, może dokonać również notariusz.
 15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt X.16 IDW, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt X.16 IDW, może dokonać również notariusz.
 19. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt X.12., X.13., X.14., X.16, X.17., X.18. IDW, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 20. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452). W zakresie nieuregulowanym w SWZ, w zakresie dokumentów i oświadczeń w nim wymienionych, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP, ww. rozporządzenia oraz

rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415).

XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno zawierać zapis o odpowiednim umocowaniu do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia Umowy.
2. Udział w postępowaniu wspólników spółki cywilnej traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego.
Spółka cywilna na gruncie prawa cywilnego nie jest podmiotem praw i obowiązków odrębnych od wspólników, a jedynie wielostronnym stosunkiem zobowiązaniowym łączącym wspólników. Dlatego przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, na gruncie ustawy PZP traktuje się jako wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie wybrana, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy o realizację zamówienia przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - 1) dokładne określenie celu gospodarczego będącego przyczyną zawiązania współpracy przez Wykonawców,
 - 2) określenie, który z Wykonawców jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych podczas realizacji niniejszego zamówienia oraz ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia Umowy z Zamawiającym,
 - 3) wymaga się, aby rozwiązanie lub wygaśnięcie w całości lub części umowy regulującej warunki współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed terminem zakończenia wykonywania niniejszej Umowy nie mogło nastąpić z powodu innego aniżeli siła wyższa,
 - 4) ustanowienie zasady solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - 5) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron Umowy bez zgody pozostałych, Zamawiającego a także pozostałych Wykonawców,
 - 6) umowy z podwykonawcami muszą być zawarte przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
7. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

XII. Wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **50.000,00** PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: Bank Spółdzielczy nr 33 8369 0008 7109 1822 2000 0070. W tytule wpłaty należy wpisać „wadium - Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja 4 budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej” lub „wadium – nr postępowania: DZ.272.7.2023.KGry”.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Z treści wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej, powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
8. Treść gwarancji wadialnej/poręczenia musi zawierać w szczególności następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa art. 98 ustawy PZP.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 33 8369 0008 7109 1822 2000 0070
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 14 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
8. Zamawiający wymaga, aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji/poręczenia został przedłożony Zamawiającemu do akceptacji przed zawarciem umowy.
9. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązanie wynikające z Umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji. Ponadto powinno zawierać stwierdzenia, że Gwarant/Poręczyciel:
 - 1) „zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady”,
 - 2) „zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek zmiana warunków umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji lub poręczenia. Niniejszym Gwarant lub Poręczyciel rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji”,
 - 3) „wszelkie spory dotyczące gwarancji lub poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie

- w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Wykonawca zapewnia, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie rękojmi za wady lub gwarancji. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie informować Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
 12. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
 13. W terminie 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć ważność zabezpieczenia bez wezwania przez Zamawiającego.
 14. W przypadku nie wykonania czynności, o których mowa w ust. 13 Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) zrealizowania zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewa dotychczasowe zabezpieczenie i przeznaczyć ją na pełne zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu na dalszy okres realizacji umowy, lub
 - 2) zrealizowania wniesionego zabezpieczenia w części wymaganej do ustanowienia kolejnego pełnego zabezpieczenia na przedłużony okres realizacji umowy, lub
 - 3) potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia na poczet ustanowienia zabezpieczenia na przedłużony okres realizacji umowy, lub
 - 4) odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od dnia upływu okresu ważności zabezpieczenia z tytułu wykonania umowy lub rękojmi i gwarancji z prawem do naliczenia kar umownych.
 15. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 16. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 17. Wypłata, o której mowa w ust. 16, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XIV. Informacje o sposobie i środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Dagmara Zachorska
- Komunikacja wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”
3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl, nr tel. 221010202, mail: cwk@platformazakupowa.pl
 4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Niniejsze nie dotyczy składania ofert, bowiem wiadomości nie są szyfrowane.
 5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608> do konkretnego Wykonawcy.
 6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).
 8. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
 9. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 10. Szczegóły funkcjonowania Platformy zakupowej zostały opisane w Instrukcji składania oferty dla Wykonawcy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 12. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania w systemie (Platformie zakupowej) <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>
 13. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
15. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

16. Zalecenia:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PADES.

- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 09.02.2024 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Wykonawca składa ofertę na Platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
2. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Szczegóły dotyczące złożenia oferty zostały opisane w Instrukcji składania oferty dla Wykonawcy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca może przed terminem składania ofert, wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>, zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
10. Wykonawca, w terminie składania ofert, zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Formularz nr 1 do IDW – zalecany 1 odrębny plik.
 - 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Formularz nr 2 do IDW – zalecany 1 odrębny plik. Oświadczenie składa Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie).
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Formularz nr 3 do IDW – zalecany 1 odrębny plik. Oświadczenie składa podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 118 ustawy PZP (jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów).
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, niewiążący wzór stanowi Formularz nr 7 do IDW – zalecany 1 odrębny plik.
 - 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ustawy PZP, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Formularz nr 6 do IDW – zalecany 1 odrębny plik.
 - 6) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP – działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych – zalecany 1 odrębny plik.
 - 7) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba

- działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP jest umocowana do jego reprezentowania – zalecany 1 odrębny plik. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 8) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia – zalecany 1 odrębny plik.
 11. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).
 12. Ofertę można złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>
 13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Plik ten musi być wyraźnie oznaczony odrębną nazwą np. „Tajemnica przedsiębiorstwa”, zgodnie z procedurą zawartą w Instrukcji składania oferty dla Wykonawcy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę.
 15. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości skutecznie zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
 16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.
 17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

XVII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608> do dnia **11.01.2024 r.** do godz. **09:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.01.2024 r.** o godz. **09:15** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608>.
8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/865608> w sekcji „Komunikaty”.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk i ryzyko Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, wszystkie koszty, w szczególności koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, koszty robót tymczasowych, koszt zakupu i dostawy materiałów, prace budowlane i montażowe, prace projektowe, nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych, wszelkie gwarancje i ubezpieczenia, utrzymanie zaplecza budowy oraz wszelkie inne koszty wynikające z obowiązków określonych w SWZ i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra

po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.

6. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – Formularz nr 1 do IDW), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w Formularzu oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego, będą prowadzone w PLN.

XIX. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa Kryterium	Maksymalna liczba punktów za kryterium
1	Cena	60
2	Przedłużony okres gwarancji	40

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

Cena oferty (C)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 60 pkt.

Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów (C)} = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Przedłużony okres gwarancji (G)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 40 pkt.

W ramach kryterium „Przedłużony okres gwarancji” ocenie będzie podlegać okres gwarancji na roboty montażowo – budowlane licząc od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych, wyrażony w pełnych miesiącach zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający wskazuje, że minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych. Jeżeli wykonawca zaoferuje krótszy okres gwarancji, jego oferta zostanie uznana za niezgodną z warunkami zamówienia i na tej podstawie zostanie odrzucona.

Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, nie dłuższy jednak niż 84 miesiące. Oferta z najdłuższym zaoferowanym okresem gwarancji jakości otrzyma najwyższą ilość punktów w tym kryterium oceny ofert.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji jakości dłuższego niż 84 miesiące, do oceny w ramach tego kryterium przyjęty zostanie okres gwarancji 84 miesiące, natomiast do umowy zostanie wprowadzony okres gwarancji jakości wynikający z oferty. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie

(Formularz nr 1 IDW) okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowany został minimalny okres gwarancji, tj. 60 miesięcy i przyzna Wykonawcy w niniejszym kryterium 0 punktów.

Wykonawca, który zadeklaruje najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości (60 miesięcy) otrzyma 0 pkt. Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów (G)} = \frac{\text{okres gwarancji jakości w ofercie ocenianej}}{84 \text{ miesiące}} \times 40$$

4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów w/w kryterium oceny ofert. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych w każdym z ww. kryteriów, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XX. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazanie zakresu dopuszczalnych zmian w jej treści, oraz projektowane postanowienia umowy (wzór umowy).

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku niezłożenia przez wykonawcę dokumentu, o którym mowa w ust. 2 powyżej lub złożenia dokumentów niekompletnych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia tych dokumentów, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na ich złożenie, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

4. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący Część II SWZ.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z art. 455 ustawy PZP. Zasady wprowadzenia zmian zostały określone we wzorze umowy Część II SWZ.
6. Wszystkie istotne dla stron postanowienia uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym Części II SWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506 – 578 ustawy PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579 – 590 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXII. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców
3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Wskazanie takie należy umieścić w ofercie, w Formularzu nr 1. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców. Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do podwykonawstwa uregulowane są w Części II SWZ.

XXIII. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe, ul. Lipowa 18a, 69 – 200 Sulęcín, tel. +48 957555243, fax +48 957555557, e-mail: iod@powiatsulecinski.pl;
- w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych: e-mail: iod@powiatsulecinski.pl;
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcínie w zakresie poprawy efektywności energetycznej nr postępowania: DZ.272.7.2023.KGry, prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w szczególności: dostawcy systemów i usług, z którymi współpracuje Zamawiający, podmioty świadczące usługi doradcze, w tym usługi prawne, oraz podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy

ustawy PZP lub na podstawie innych przepisów prawa w tym szczególności pomiotom prowadzącym działalność kontrolną wobec Zamawiającego;

- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe ma:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych, przy czym w sytuacji, gdy wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator/Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora/Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

- Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wykaz Formularzy, o których mowa w niniejszej IDW:

lp.	Oznaczenie	Nazwa
1.	Formularz nr 1	Oferta
2.	Formularz nr 2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP
3.	Formularz nr 3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP
4.	Formularz nr 4	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
5.	Formularz nr 5	Wykaz robót budowlanych
7.	Formularz nr 6	Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ustawy PZP, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
8.	Formularz nr 7	Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Uwaga:

Formularze wypełnia Wykonawca wpisując odpowiednie informacje lub wybierając wariant właściwy dla składanej oferty.

Wykonawca tabele modeluje wg potrzeb.

Formularz nr 1**Oferta**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej

nr postępowania: **DZ.272.7.2023.KGry**

1. Ofertę składa:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

lub wpisany do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej* (*niepotrzebne skreślić*)

NIP REGON

Nr konta bankowego:

Dane teled adresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Nr telefonu: Nr faksu:

e-mail:

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):

.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę

Imię i Nazwisko	
-----------------	--

Osoba uprawniona do kontaktów

Imię i Nazwisko	
Telefon	
E-mail	

Rodzaj Wykonawcy (należy zaznaczyć „X” we właściwym wierszu)

mikroprzedsiębiorstwo	
małe przedsiębiorstwo	
średnie przedsiębiorstwo	
duże przedsiębiorstwo	
jednoosobowa działalność gospodarcza	
osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej	

2. Deklaracja/Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności

- określonych w specyfikacji warunków zamówienia (dalej – SWZ) oraz obowiązującymi przepisami.
- 2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ, w tym także ze wzorem umowy, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 3) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SWZ, tj. 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
 - 4) Cena naszej oferty za wykonanie całości zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania wynosi:
 - netto złotych
 - plus % podatku VAT w kwocie złotych
 - brutto złotych
 Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia, w tym wszystkie niezbędne koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w dokumentach zamówienia.
 - 5) Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu gwarancji na kompletny przedmiot zamówienia na okres:
 - **miesiący**** na wykonane roboty montażowo – budowlane licząc od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych
 - 30 lat na panele fotowoltaiczne licząc od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych.
 - 6) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
 - 7) Działając zgodnie z art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie/będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Nazwa (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług***:

.....

 Wartość ww. towaru bez kwoty podatku wynosi: PLN.
 - 8) Wadium w wysokości 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), zostało wniesione w dniu, w formie:
 - 9) Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ust. 4 ustawy PZP, na następujący rachunek:
 - 10) Zobowiązujemy się przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
 - 11) Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższy zakres rzeczowy wchodzący w przedmiot zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również nazwy ewentualnych podwykonawców):
 - a)
 - b)
 3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4. Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

* niepotrzebne skreślić

** kryterium oceny ofert, zasady oceny kryterium opisano w SWZ pkt XIX. IDW

***wypełnić jeśli dotyczy wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

Formularz nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP**Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**

nr postępowania: DZ.272.7.2023.KGry

Wykonawca:.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia****UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**, prowadzonego przez Powiat Sulęciński, ul. Lipowa 18a, 69 – 200 Sulęcín, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ pkt IDW (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ pkt IDW (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ pkt IDW (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów) w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Formularz nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP**Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinnie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**nr postępowania: **DZ.272.7.2023.KGry****Podmiot udostępniający zasoby:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby****UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU
AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinnie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**, prowadzonego przez Powiat Sulęciński, ul. Lipowa 18a, 69 – 200 Sulęcín, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)³.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24

Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinnie w zakresie poprawy 41 efektywności energetycznej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ pkt IDW (*wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*) w następującym zakresie:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

3)
(*wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji*)

4)
(*wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji*)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Formularz nr 4 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**nr postępowania: **DZ.272.7.2023.KGry****Wykonawca:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP złożonym wraz z ofertą, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**, prowadzonego przez Powiat Sulęciński, ul. Lipowa 18a, 69 – 200 Sulęcina, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy PZP;
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁴.

są nadal aktualne......
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Formularz nr 5 – Wykaz robót budowlanych**Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**nr postępowania: **DZ.272.7.2023.KGry****Wykonawca:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**, prowadzonego przez Powiat Sulęciński, ul. Lipowa 18a, 69 – 200 Sulęcín oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem następujące roboty budowlane:

Lp.	Przedmiot/zakres/rodzaj/opis wykonanych robót budowlanych Uwaga: z opisu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w SWZ pkt VII.1.4) IDW	Wartość brutto wykonanych robót budowlanych	Data wykonania (zakończenia) Robót budowlanych (dzień-miesiąc-rok)	Podmiot, na rzecz którego zostały wykonane roboty budowlane (nazwa, adres siedziby)
1.				
2.				
...				

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w wykazie robót wskazuje tylko te roboty, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio brał udział (wykonał je).

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Formularz nr 6 – Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ustawy PZP, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**nr postępowania: **DZ.272.7.2023.KGry****Wykonawca:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**, prowadzonego przez Powiat Sulęciński, ul. Lipowa 18a, 69 – 200 Sulęcín, oświadczam, że następujące roboty budowlane wchodzące w zakres przedmiotu niniejszego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Lp.	Rodzaj roboty/zakres rzeczowy	Wykonawca (nazwa i adres)
1.		
2.		
3.		
...		

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Formularz nr 7 - Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**nr postępowania: **DZ.272.7.2023.KGry****Podmiot udostępniający zasoby:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Montaż odnawialnych źródeł energii i modernizacja budynków SPZOZ w Sulęcinie w zakresie poprawy efektywności energetycznej**, prowadzonego przez Powiat Sulęciński, ul. Lipowa 18a, 69 – 200 Sulęcín, oświadczam, że zobowiązuję się, na zasadzie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) udostępnić Wykonawcy (należy podać nazwę i adres Wykonawcy) przystępującemu do postępowania w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego (dalej: „Postępowanie”), następujące zasoby (należy jednoznacznie określić zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów, szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby, tj. doświadczenie nabyte przy realizowaniu konkretnych robót budowlanych, należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania i potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu):

-
-
-
-

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczamy, że jako Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizujemy roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie:

.....
.....

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty