**UMOWA NR DZP/…/2023**

**Dnia … …………… 2023 r. w Kup,**

**pomiędzy:**

1. **Stobrawskim Centrum Medycznym Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup**, adres: ul. Karola Miarki 14, 46-082 Kup, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Opolu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców pod numerem: 0000514922 posiadającą NIP: 9910498289 oraz REGON: 530938517, a także kapitał zakładowy w wysokości: 12.326.000,00zł w całości wniesiony,

 którą reprezentuje **Marek Drobik – Prezes Zarządu**

 zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**,

**a**

1. **…………………………………………………………………………………………,** adres: …………………………………………, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: ………………………, posługującą się NIP: …………………… oraz REGON: ……………………,

którą reprezentuje: …………… …………… - …………… ……………,

 …………… …………… - …………… ……………,

 zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

 zwanymi wspólnie w treści umowy „Stronami”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na realizację przedsięwzięcia pn.: „*Pranie wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej oraz pranie pozostałego asortymentu będącego własnością Zamawiającego*”, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.), zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi polegającej na:
	1. praniu i dezynfekcji bielizny szpitalnej wraz z odbiorem brudnej i dostawą czystej bielizny do siedziby Zamawiającego;
	2. praniu i dezynfekcji bielizny pościelowej wraz z odbiorem brudnej i dostawą czystej bielizny do siedziby Zamawiającego;
	3. dzierżawie bielizny pościelowej (przedmiot umowy).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie należytego wykonywania przedmiotu umowy oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym oraz osobami zdolnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością przy wykorzystaniu najlepszej wiedzy i kwalifikacji, w szczególności zgodnie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, zasadami współżycia społecznego, ustalonymi zwyczajami. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do stosowania środków dezynfekcyjnych o pełnym spektrum działania B, Tbc, F, S i V.
5. Integralną częścią umowy są:
6. specyfikacja warunków zamówienia,
7. oferta Wykonawcy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dzierżawy na rzecz Zamawiającego bielizny w ilości niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania oddziałów szpitalnych Zamawiającego (stan łóżek + stan magazynowy oddziału).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać bieliznę w opakowaniach zabezpieczających ją przed uszkodzeniem. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego opakowania bielizny i niewłaściwego jej transportu do Zamawiającego. Koszty transportu i jego ryzyko ponosi Wykonawca.
3. Bielizna stanowiąca przedmiot dzierżawy stanowić będzie własność Wykonawcy. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do wykupu bielizny pościelowej będącej przedmiotem dzierżawy.
4. Bielizna będąca przedmiotem dzierżawy będzie wykorzystywana przez Zamawiającego jedynie zgodnie z jej przeznaczeniem i będzie przechowywana w sposób zgodny z jej właściwościami, a w szczególności w sposób zapewniający ochronę przed wilgocią i pleśnią.
5. Zamawiający nie będzie uprawniony do oddawania bielizny objętej przedmiotem dzierżawy do korzystania innym podmiotom pod jakimkolwiek tytułem prawnym bez zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Bielizna będzie serwisowana jedynie przez Wykonawcę oraz podmioty przez niego upoważnione, w terminach i z częstotliwością ustaloną przez Zamawiającego. Zamawiający nie będzie uprawniony do prania i konserwowania bielizny pościelowej objętej przedmiotem dzierżawy, ani zlecania tych czynności innym podmiotom.
7. Jeden raz na trzy miesiąceWykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia u Zamawiającego inwentaryzacji bielizny wspólnie z wyznaczoną przez Zamawiającego osobą. Po upływie kolejnych dwunastu miesięcy przeprowadzona zostanie inwentaryzacja roczna. W przypadku stwierdzenia braków w ilości do 3% rocznie,Wykonawca nie obciąża stwierdzonymi ubytkami Zamawiającego. Za każdą brakującą ilość bielizny ponad 3% rocznie obciążony zostanie Zamawiający zgodnie z postanowieniem ust. 8.
8. W razie zagubienia, uszkodzenia, bądź zniszczenia bielizny pościelowej będącej przedmiotem dzierżawy, Zamawiający wykupi zagubione, uszkodzone lub zniszczone elementy za cenę określoną w dowodzie zakupu (faktura) przedstawionym Zamawiającemu przez Wykonawcę i pomniejszoną o okres ich używania zgodnie ze współczynnikiem wynoszącym 1/… tej wartości miesięcznie.

**§ 3.**

1. Łączna wartość przedmiotu umowy wynosi netto **……………,…**zł (słownie: ……………………………………………………… złotych …/100), do której to kwoty dolicza się podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu dokonywania płatności, a wynoszącej w dniu zawarcia umowy 23%*.* Zamawiający zapłaci za rzeczywiste ilości wypranej i dostarczonej bielizny, przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w ofercie.
2. Szczegółową kalkulację wartości przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy (formularz cenowy). Ilości określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy są orientacyjne i mogą ulec zmianie w czasie trwania umowy.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych w okresie od dnia podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2023 r.**
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany cen jednostkowych w przypadku zmian:
	1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
	2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
	3. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionym pisemnym wnioskiem w tym zakresie w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany. We wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca musi wykazać wpływ zmian na koszy wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty pod jakimkolwiek tytułem prawnym, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przenoszone na inne podmioty w wyniku wykonania umowy poręczenia albo innej umowy zmieniającej strony stosunku obligacyjnego, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

**§ 4.**

1. Zamawiający zobowiązany będzie dokonać zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty odpowiadającej rzeczywistej wartości wykonanych usług.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych usług w terminie do 30 dni liczonych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozszerzenia przedmiotu umowy w taki sposób i w takim zakresie, jaki będzie niezbędny do realizacji przez Zamawiającego obowiązków związanych z wykorzystaniem jego zasobów na potrzeby obronne Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2022r. o obronie Ojczyzny oraz wytycznymi Wojewody Opolskiego w sprawie realizacji zadań obronnych przez podmioty lecznicze.
2. Warunki roszczenia, o którym mowa w ust. 1 zostaną zawarte w odrębnej umowie.

**§ 6.**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany pod kontrolą, nadzorem i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Osobą odpowiedzialną za kontrolę i nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest …………… …………… tel. +48……………, e-mail: ……………;
3. Osobą odpowiedzialną za kontrolę i nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest …………… ……………, tel. +48…………………, e-mail: ……………………..
4. Każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę wymaga udokumentowania w protokole podpisanym przez osobę wskazaną w ust. 2, z wyznaczeniem terminu do dokonania poprawek. Usługę uważa się za wykonaną prawidłowo gdy Wykonawca usunie uchybienia w wyznaczonym terminie. Podstawą naliczenia kar umownych jest niewykonanie lub nieusunięcie uchybień przez Wykonawcę w terminie określonym w protokole

**§ 7.**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy przez cały okres obowiązywania umowy w zakresie czynności związanych z praniem, dezynfekcją, prasowaniem bielizny itp.
2. Wykonawca lub podwykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy, zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego aktualnego oświadczenia (wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy) potwierdzającego wymóg zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wskazane czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób-stanowisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
	1. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony, z tym zastrzeżeniem, że kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, a w szczególności bez podania adresów, numerów PESEL i innych danych, które podlegają anonimizacji, z wyłączeniem anonimizacji informacji takich jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;
	2. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. za każdy dzień zwłoki realizacji przedmiotu umowy w wysokości 2.000,00zł;
3. z tytułu rozwiązania umowy, w tym odstąpienia od niej, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 5,00% łącznej wartości przedmiotu umowy brutto;
4. za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia terminu w zakresie dostarczenia czystej bielizny w wysokości 10% wartości brutto faktury należnej za te usługi;
5. za każde stwierdzone i udokumentowane zdarzenie nieprzestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych przy realizacji usługi w tym nieprzestrzeganie reżimu sanitarnego dotyczącego transportu w wysokości 700,00 zł;
6. za niedostarczenie Zamawiającemu, w terminie do 30 dnia każdego ostatniego miesiąca kwartału, kserokopii wyników badań mikrobiologicznych w wysokości 500,00 zł za każdy kwartał;
7. w przypadku niespełnienia obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 2 i 3 w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 5,00% wartości umownej brutto usług niewykonanych przez Wykonawcę.
9. W przypadku niepełnej dostawy czystej bielizny, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego jej uzupełnienia nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia o brakach ilościowych.
10. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki w wysokości właściwej dla transakcji handlowych w przypadku opóźnienia płatności.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 15,00% łącznej wartości przedmiotu umowy brutto.
12. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego, jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
13. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody polegające na utracie przez drugą stronę korzyści, które strona uzyskałaby, gdyby szkody nie wyrządzono.

**§ 9.**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia … …………… 2023 r. do dnia … …………… 2026 r.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
3. po upływie czasu, na jaki została zawarta;
4. z dniem zakończenia przez Zamawiającego udzielania świadczeń zdrowotnych, w szczególności z powodu likwidacji albo utraty finansowania ze środków publicznych pozostających w dyspozycji Narodowego Funduszu Zdrowia;
5. w przypadku jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego i bez obowiązku zapłaty kar umownych lub odszkodowania, w przypadku, gdy Wykonawca pomimo jednego pisemnego upomnienia, nieterminowo i nienależycie realizuje przedmiot umowy – w terminie 30 dni liczonych od dnia skutecznego doręczenia upomnienia.
7. Zamawiający może również odstąpić od umowy na warunkach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a w tym Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

# **§ 10.Zmiany do umowy**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem poniższych postanowień umownych oraz z zachowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Nie wyłączając ani nie ograniczają i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw zmiany umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy także:

* 1. w kontekście parametrów technicznych i jakościowych oraz ilościowych asortymentu objętego przedmiotem umowy w następujących sytuacjach:
1. w sytuacji, gdy powstała możliwość dostarczenia Zamawiającemu asortymentu opartego na nowocześniejszych i korzystniejszych rozwiązaniach technologicznych i jakościowych,
2. w sytuacji konieczności dostosowania asortymentu objętego przedmiotem umowy do aktualnych na dzień zmiany umowy rozwiązań technicznych i jakościowych ze względu na zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
3. w sytuacji wstrzymania, wycofania lub zakończenia produkcji danego asortymentu objętego przedmiotem umowy – w takim przypadku Strony dopuszczają możliwość dostarczania asortymentu równoważnego lub o korzystniejszych właściwościach (wstrzymanie, wycofanie lub zakończenie produkcji będzie udokumentowane przez Wykonawcę w postaci pisemnego oświadczenia producenta),
4. w sytuacji wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
5. w sytuacji wyczerpania ilości danego asortymentu w trakcie obowiązywania umowy – w takim przypadku Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości asortymentu w poszczególnych pozycjach bez zmiany wysokości całkowitego wynagrodzenia;
	1. w kontekście terminu obowiązywania umowy w następujących sytuacjach:
6. w sytuacji wystąpienia przyczyn, z powodu których niemożliwe będzie wykonywanie przez Wykonawcę jego zobowiązań w następstwie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający;
7. w sytuacji, gdy wystąpi brak możliwości wykonywania przedmiotu umowy z powodu niedopuszczania do jego wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania przez uprawniony organ wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn, za które ani Zamawiający, ani Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności,
8. w sytuacji wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
9. w przypadku niewykorzystania ilościowego asortymentu objętego przedmiotem umowy w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza przedłużenie umowy, jednak nie dłużej, niż o 6 miesięcy;
	1. w kontekście zmiany stawek celnych wprowadzonych stosownymi aktami prawnymi – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianach cen wynikających ze zmiany stawek celnych w terminie nie dłuższym, niż 3 dni robocze od daty opublikowania stosownego aktu prawnego i udokumentować wpływ zmiany stawek celnych na ceny jednostkowe asortymentu objętego przedmiotem umowy;
	2. w kontekście zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w takim przypadku, zmianie ulega cena jednostkowa brutto asortymentu objętego przedmiotem umowy, a cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian (Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianach stawek podatku VAT w terminie nie dłuższym, niż 3 dni robocze od daty opublikowania stosownego aktu prawnego);
	3. w kontekście zmiany cen jednostkowych asortymentu w przypadku wprowadzonej przez producenta zmiany wielkości opakowania, z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny jednostkowej objętej przedmiotem umowy.

Zmiany cen, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i 4 obowiązują od daty wejścia w życie odpowiednich aktów prawnych, pod warunkiem dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego.

W przypadkach określonych w ust. 2, o ile będzie to uzasadnione, to zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy (zarówno poprzez zmniejszenie, jak i zwiększenie).

Tryb wprowadzania zmian do umowy bez względu na ich podstawę prawną lub umowną obejmuje, w zależności od kontekstu wprowadzanej zmiany oraz uwarunkowań prawnych jej wprowadzania:

1. wniosek zainteresowanej Strony wraz z uzasadnieniem;
2. podpisanie aneksu do umowy.

W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
2. danych teleadresowych;
3. danych rejestrowych;
4. cen jednostkowych asortymentu objętego przedmiotem umowy, które są cenami urzędowymi i będą rozliczane po cenach nie wyższych niż ceny urzędowe obowiązujące w dniu wystawienia faktury VAT (Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia cen nie wyższych niż ceny urzędowe na asortyment dotychczas nie objęte cenami urzędowymi, od dnia ich obowiązywania zgodnie z wydawanymi aktami prawnymi w tym zakresie, a także jest zobowiązany do poinformować Zamawiającego o zmianach cen urzędowych w terminie nie dłuższym, niż 3 dni od daty opublikowania stosownego aktu prawnego);
5. cen jednostkowych asortymentu objętego przedmiotem umowy, jeżeli będzie to spowodowane okresowymi promocjami i upustami wprowadzonymi przez Wykonawcę standardowo w działalności operacyjnej dla wszystkich bądź niektórych kontrahentów (ceny niższe niż określone w niniejszej umowie).

**§ 11.**

# **Klauzula waloryzacyjna (umowna)**

Strony dopuszczają waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku istotnej zmiany kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.

Waloryzacja może polegać na podwyższeniu lub obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o półroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Strony określają poziom istotności zmiany kosztów uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia jako 5%. wzrost lub spadek wskaźnika wskazanego w ust. 2 za półrocze poprzedzające złożenie wniosku w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym została zawarta umowa (przy pierwszej waloryzacji) oraz w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja (przy kolejnych waloryzacjach).

Do waloryzacji stosuje się odpowiednio postanowienie § 10 ust. 5 umowy.

Wniosek o waloryzację cen wymaga udokumentowania przez zainteresowaną Stronę istotnej zmiany kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy poprzez przedłożenie dokumentów finansowych potwierdzających faktyczny wzrost kosztów w odniesieniu do konkretnych danych finansowych i udział danej pozycji kosztowej w koszcie realizacji przedmiotu umowy wynikającej z kalkulacji z daty złożenia oferty przez Wykonawcę i momentu złożenia wniosku (pierwszy wniosek) lub momentu ostatniej waloryzacji i momentu złożenia wniosku (kolejne wnioski) o co najmniej wartość wnioskowanego procentu waloryzacji. Do istotnej zmiany kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy nie zalicza się wzrostu kosztów z tytułów wskazanych w przepisie art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, które stanowią odrębną podstawę waloryzacji umowy.

Zmiana cen umownych nie może przekroczyć wysokości wskaźnika, o którym mowa w ust. 2.

Suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji wprowadzonych w trakcie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego na dzień zawarcia umowy w skali kolejnych 12 miesięcy jej obowiązywania.

W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia co do waloryzacji, każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, z tym zastrzeżeniem, iż nieudowodnienie Zamawiającemu przez Wykonawcę istotnej zmiany kosztów nie może stanowić podstawy wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę w tym trybie. Skuteczne wypowiedzenie umowy nie rodzi żadnych dodatkowych obciążeń po żadnej ze Stron, w szczególności nie skutkuje koniecznością zapłaty odszkodowania lub jakiejkolwiek kary umownej.

# **§12.Postanowienia końcowe**

1. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy – prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Nieważność całości lub części któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność pozostałych jej postanowień, z zastrzeżeniem przepisu art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego. Postanowienia nieważne Strony zobowiązują się niezwłocznie zastąpić właściwymi, całkowicie zgodnymi z zamierzeniami gospodarczymi, które legły u podstaw zawarcia niniejszej umowy.
3. Spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik nr 1 do umowy*

……………………………, dn. …………………… 2023 r.

**OŚWIADCZENIE**

Wykonawca:

…………………………………………………………………………………………

adres: …………………………………………………………………………

NIP: …………………………

REGON: …………………………

Oświadczam pod groźbą odpowiedzialności karnej, że niżej wymienione osoby na wskazanych stanowiskach. Których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), realizujące bezpośrednio zamówienie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę dotyczy całego okresu wykonywania zamówienia i wszystkich osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, zgodnie z wymogami zawartymi w umowie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | stanowisko | rodzaj umowy | wymiar etatu |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |