

Umowa nr 272.__.2024

na świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach z terenu gminy Białe Błota w 2025 roku

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Białe Błota z siedzibą ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota reprezentowaną przez jednostkę organizacyjną gminy: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach, ul. Betonowa 1a, 86-005 Białe Błota**, w imieniu której działa **Pan Michał Borkowski - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach**

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą w przy ul.

wpisanym do rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w pod nr o kapitale zakładowym.....,

NIP,

REGON,

reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

lub:

Panią/Panem prowadzącą/yw działalność gospodarczą pod nazwą

..... w przy ul.

REGON NIP,

zwaną/zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na świadczeniu usług opiekuńczych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach z terenu gminy Białe Błota.
2. Zakres usług opiekuńczych obejmuje:
 - a) samodzielne lub wspólnie z usługobiorcą dokonywanie zakupu artykułów niezbędnych do codziennej egzystencji (w tym leków) w najbliższym sklepie oraz aptece;
 - b) przygotowanie posiłku z uwzględnieniem diety zalecanej przez lekarza: odpowiednio na miarę potrzeb śniadania, obiadu lub kolacji;
 - c) pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie
 - d) czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, bieżące sprzątanie mieszkania;
 - e) pomoc w utrzymaniu higieny osobistej oraz ubieraniu;
 - f) pomoc w załatwieniu potrzeb fizjologicznych: pomoc w skorzystaniu z toalety, zmianie pielucho-majtek np. typu pampers;
 - g) pranie odzieży usługobiorcy, rozwieszenie upranej odzieży i prasowanie;
 - h) zmiana odzieży i bielizny pościelowej;

3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia co najmniej czterech pracowników świadczących usługi opiekuńcze na rzecz Zamawiającego, w ramach zawartej umowy. Umowy te będą stanowiły załącznik do umowy
4. W przypadkach, w których z różnych względów ograniczony jest dostęp do usług świadczonych przez pielęgniarkę środowiskową, a osoba korzystająca z usług opiekuńczych nie jest w stanie przyjmować leków samodzielnie, Wykonawca zapewni w składzie kadry świadczącej usługi opiekuńcze osobę, która posiada uprawnienia do podawania leków, w tym insuliny.
5. W sytuacjach nagłych dopuszcza się możliwość ustnego, telefonicznego lub e-mailowego przekazania zlecenia ZAMAWIAJĄCEGO na wykonanie usługi – potwierdzenie tego faktu w formie decyzji administracyjnej nastąpi w terminie 7 dni.
6. W przypadku hospitalizacji lub pobytu poza miejscem zamieszkania podopiecznego, usługi są wstrzymane – WYKONAWCA nie może żądać zapłaty za ten okres. Wyjątek stanowią przypadki, kiedy sytuacja wymaga wsparcia opiekunki, np. w dostarczeniu bielizny czy innych rzeczy osobistych z domu do szpitala lub załatwienia pilnych spraw podopiecznego.
7. Wykonawca uwzględniać będzie podmiotowość osoby niesamodzielnej, w tym respektować prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych.
8. Wszystkie czynności muszą być wykonywane z przestrzeganiem zasad czystości i higieny oraz z poszanowaniem prawa do godności. Przy wykonywaniu czynności wymagających sterylności, opiekunki muszą używać środków ochrony osobistej, zapewnione przez WYKONAWCĘ.
9. Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody wyrządzone świadczeniobiorcy powstałe w wyniku zaniedbania Wykonawcy lub z jego winy.

§ 3

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy dane podopiecznych niezbędne do świadczenia usługi (imię i nazwisko, adres, telefon, sytuację zdrowotną).
2. Ustalenie harmonogramu świadczenia usług opiekuńczych (załącznik nr 5) odbywać się będzie bezpośrednio między podopiecznym a Wykonawcą. Harmonogram obejmuje okres miesiąca kalendarzowego i będzie dostarczany przez Wykonawcę w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca lub w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca.
3. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający ma prawo do kontroli prawidłowego wykonania usług (np. wizyta na miejscu, weryfikacja telefoniczna lub osobista rozmowa z uczestnikiem).

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie osoby wykonującej usługi.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe nowej osoby świadczącej usługi.

godzin (szacunkowa łączna liczba godzin usług w okresie realizacji umowy) = zł brutto. Zamawiający informuje, że są to dane szacunkowe i mogą ulec zmianie.

2. Za realizację usług objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki godzinowej oraz ilości godzin faktycznie świadczonych usług.
3. Stawka zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dojazdu, zabezpieczenia ewentualnej odzieży ochronnej, rękawiczek jednorazowych i środków higienicznych do mycia rąk, możliwości kontaktu telefonicznego i pokrycia kosztów usług telekomunikacyjnych związanych z wykonywaniem czynności).
4. Podstawą przyjęcia rachunku/faktury jest zaakceptowane przez Zamawiającego rozliczenie dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 5.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
6. Wykonawca otrzymał numer identyfikacji podatkowej : NIP, REGON i jest/nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT lub rachunków bez podpisu odbiorcy z określeniem: NABYWCA: Gmina Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota NIP: 554-284-17-96
ODBIORCA: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Betonowa 1a, 86-005 Białe Błota.
8. W przypadku braku środków budżetowych na realizację umowy, Zamawiający zawiesi jej wykonanie do czasu uzyskania nowych środków na jej kontynuację.
9. Wartość wynagrodzenia za świadczenie usług nie może przekroczyć kwot zabezpieczonych na ten cel w budżecie na rok 2025.
10. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 1 lit. A ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1251 ze zm.).
12. Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji i Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony wg. Wzoru: $Pn = (0,2 + 0,8 * Ww) / 100$, gdzie:
Pn – współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania dla wszystkich kwot
Ww – wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1251 ze zm.), wyliczony w odniesieniu do dnia upływu terminu składania ofert.
13. Waloryzacja dopuszczalna jest nie częściej niż co 6 pełnych miesięcy kalendarzowych, oraz nie wcześniej niż po upływie pełnych 6 miesięcy kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy. Dla każdej ze stron uprawnienie do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia,

2. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Niezależnie od ustaleń określonych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy przypadku wadliwego jej wykonywania przez Wykonawcę.
Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia ww. okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej usługi.
4. Stronom umowy przysługuje prawo zakończenia umowy przed terminem na jaki została zawarta wyłącznie na podstawie zgodnych oświadczeń woli i odrębnego pisemnego porozumienia z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01.01.2025 do dnia 31.12.2025 r.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić osobom wykonującym przedmiot zamówienia badania lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1. Koszt tych badań ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zapewni szkolenie z zakresu BHP związane z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wykonania Przedmiotu umowy w szczególności, w przypadkach:
 - a) wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt. 2) - 4) Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwione ugodowo, a w razie niedojścia stron do porozumienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta dnia pomiędzy:

Firmą pod nazwą

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”,

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem Danych**” lub „**Administratorem**”
reprezentowanym przez

zwane w treści umowy łącznie również Stronami, o następującej treści:

§ 1

Definicje

1. **„Dane osobowe”** - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”) **zebrane w celu wykonania usług opiekuńczych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z terenu gminy Białe Błota w 2025 roku.**
2. **„Państwo trzecie”** – państwo nienależące do Unii Europejskiej.
3. **„Podmiot trzeci”** - oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub podmiot inny niż osoba, której dane dotyczą, administrator, podmiot przetwarzający czy osoby, które – z upoważnienia administratora lub podmiotu przetwarzającego – mogą przetwarzać dane osobowe.
4. **„Przetwarzanie”** oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
5. **„Rozporządzenie”** - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 2

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator Danych, który samodzielnie ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 rozporządzenia, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający nie pozbawia Administratora Danych decydowania o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych.

§ 5

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzane dane przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych zgłasza je Administratorowi Danych bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu 36 godzin.

§ 6

Prawo kontroli

1. Administrator Danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h. Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator Danych ma prawo realizować prawo kontroli, o którym mowa w ust. 1 par.6, tylko w siedzibie Podmiotu przetwarzającego lub innym miejscu, w którym przetwarzane są dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej Umowy i tylko w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, po ustaleniu terminu kontroli, z co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora Danych nie później niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 7

państwowe oraz organy Unii Europejskiej, odszkodowań, zadośćuczynienia lub zlikwidowanych szkód finansowych.

6. Jeśli Podmiot trzeci lub osoba, której dane dotyczą podejmie działania prawne przeciwko choćby jednej ze Stron w związku z naruszeniem zasad przetwarzania Danych osobowych, każda ze Stron jest zobowiązana wobec drugiej Strony podjąć współpracę w celu podjęcia odpowiednich działań prawnych mających na celu odparcia zarzutów, zawarcia ugody lub innych środków prawnych.

§ 9

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia **przez czas określony tj. od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

§ 10

Rozwiązanie umowy

1. Administrator Danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora Danych.

§ 11

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora Danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora Danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia należytej staranności w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania Danych poufnych gwarantowały odpowiednie zabezpieczenie tych danych, przed dostępem osób nieuprawnionych,
4. Strony są zobowiązane także do zachowania w poufności wszelkich danych, informacji, materiałów i dokumentów zawierających informacje lub dane uzyskane w związku z zawarciem lub realizacją Umowy. Informacje Poufne stanowią wszystkie w szczególności techniczne, technologiczne i administracyjne informacje oraz inne informacje o charakterze tajemnicy przedsiębiorstwa, przekazywane przez **Strony**,

Karta pracy

Podopieczny:

Data i godzina	Opis stanu zdrowia podopiecznego oraz czynności wykonane w trakcie wizyty	Podpis opiekuna
	
	

WYKAZ WIZYT WYKONANYCH

W MIESIĄCU 2025 ROKU

IMIĘ I NAZWISKO

ADRES

DN I	RANO	Podpis	POPOŁUDNIU	Podpis	WIECZOREM	Podpis	Uwagi
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

.....

zatwierdził, data
WYKONAWCA

.....

zatwierdził, data
Podopieczny/Rodzina

Harmonogram świadczenia usług
w okresie od do.....

Dzień tygodnia	Godziny od - do	Liczba godzin ogółem
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		
Sobota		
Niedziela		

Realizacja usług według w/w harmonogramu rozpocznie się od dnia

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby świadczącej usługi opiekuńcze

.....
podpis realizatora usług (GOPS)

.....
podpis osoby korzystającej z usług
opiekuńczych lub jej przedstawiciela ustawowego