

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE

ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ :

**„Budowa sieci kanalizacyjnej
dla budynku wielorodzinnego przy Al. PCK 10 we Wschowie”
nr ref. postępowania ZP.SPN.1.2021**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składnie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/skwschowa>

Wszystkie wymagane załączniki należy dołączyć do oferty w formacie PDF.

Zamawiający **nie wymaga podpisania oferty podpisem elektronicznym** (opis sposobu przygotowania oferty zawiera Dział XII niniejszej WZ).

Termin składania ofert: **27.08.2021 r. godz. 11:00**

ZATWIERDZAM:

Prokurent Samoistny

Spółki Komunalnej Wschowa Sp. z o.o.

/-/ Bartłomiej Wilk

13.08.2021 r.

(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Wschowa, sierpień 2021 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Spółka Komunalna Wschowa Sp. z o.o.

Adres: ul. Daszyńskiego 10; 67-400 Wschowa

Tel. (65) 540 26 05

Fax. (65) 540 26 07

Internet: www.skwschowa.pl

e-mail: sekretariat@skwschowa.pl

KRS: 0000170632

NIP: 925-19-34-779

Regon: 978050124

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy Wschowa 14 8669 0001 0005 8001 2000 0002

Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczą niniejsze Warunki Zamówienia oznaczone jest numerem:

ZP.SPN.1.2021

Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania powinny być kierowane na adres podany powyżej.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym w rozumieniu art. 7 pkt 35 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) – dalej zwana Ustawą Pzp, w stosunku do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Pzp;
2. Przedmiotowe postępowanie, o wartości szacunkowej poniżej 5 350 000,00 EURO, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w Spółce Komunalnej Wschowa Sp. z o.o.” – dalej zwanym *Regulaminem*. W interesie Wykonawców jest zapoznanie się z *Regulaminem* umieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej WZ oraz w *Regulaminie* do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2020 poz. 1740 ze zm.).

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, prowadzone będzie w PLN.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usługi, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, polegających na budowie sieci kanalizacji sanitarnej do wielkości 20 % zamówienia podstawowego.
9. W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania, ponieważ Zamawiający na tej stronie zamieszcza istotne dla przedmiotowego postępowania informacje i zmiany.
10. Ryzyko złożenia oferty niezgodnej z wymogami, jakie postawił Zamawiający w treści WZ, jest wyłącznie ryzykiem własnym Wykonawcy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: budowa sieci kanalizacji sanitarnej, grawitacyjnej o długości 256 m, odprowadzającej ścieki z istniejącego budynku wielorodzinnego przy Al. PCK 10 we Wschowie na działkach nr 1918/3, 1918/12, 1919/2 i 1921 zgodnie z Projektem budowlanym, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej WZ.
2. Szczegółowo zakres, rodzaj i ilości robót opisane zostały w dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót - załączone do WZ;
3. Projekt budowlany w oryginale jest dostępny do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
4. **Wizja lokalna.** Zamawiający informuje Wykonawców o ich uprawnieniu do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu budowy i otoczenia planowanej Inwestycji. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, a także zdobył, na własną odpowiedzialność, na własny koszt i na własne ryzyko, wszelkie potrzebne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia. Wizji lokalnej należy dokonać w uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Zamawiający wymaga, by gwarancja oraz rękojmia na wykonane roboty wynosiła 36 miesięcy licząc od dnia protokolarnego końcowego odbioru robót.
6. Wykonawca musi posiadać atesty oraz niezbędne certyfikaty/deklaracje/aprobaty na materiał zastosowany na budowie.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał, ważną przez cały okres realizacji

niniejszego zamówienia, polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą lub wyższą niż 100 000 zł (wartość kontraktowa i deliktowa w sumie);

8. **Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**
45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
45231300-8 – roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzenia ścieków,
45233223-8 – wymiana nawierzchni drogowej

V. WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za działania własne, zatem wszelkie związane z działaniami podwykonawców roszczenia Zamawiający może kierować bezpośrednio do Wykonawcy.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia w nieprzekraczalnym terminie:

- 1) do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy – wykonanie i odbiór całości robót budowlanych,
- 2) do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy - sporządzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej i odbiór końcowy.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli:
 - 1) wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie kanalizacji o średnicy większej lub równej DN 200 mm oraz długości nie mniejszej niż 200 m;
 - 2) oświadczy, że posiada wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny i finansowy oraz zasoby niezbędne i wystarczające do realizacji niniejszego zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek opisanych w § 12 *Regulaminu*.
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w oparciu o oświadczenia złożone w niniejszym postępowaniu.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU

1. Każdy Wykonawca składa:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do WZ);
- 2) kosztorys ofertowy – jako dokument pomocniczy podczas procesu inwestycyjnego. Dla kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną należy podać stawkę roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk oraz tabelę elementów scalonych;
- 3) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału i braku podstaw wykluczenia z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2 do WZ;
- 4) jeżeli dotyczy – Pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 5) wykaz materiałów równoważnych – załącznik nr 3 do WZ;
- 6) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych (załącznik nr 4), o których mowa w ust. 1 pkt 1 Działu VII niniejszej WZ. Wykazane roboty budowlane muszą być potwierdzone dokumentami wystawionymi przez zamawiających (inwestorów), które potwierdzają że zamówienie wykonane zostało zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
- 7) kopię polisy wraz z dowodem jej opłacenia;
- 8) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt 8 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) Dokumenty te są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski.
- 3) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 4) Inne dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Pozostałe wymagane dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/skwschowa> lub opcjonalnie pocztą elektroniczną na adres: beata.jurek@skwschowa.pl.
2. Zamawiający zastrzega, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia bądź informacje przesłane przy użyciu platformy lub środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z chwilą, kiedy doszło do drugiej strony w ten sposób, iż mogła się zapoznać z jego treścią. Przyjmuje się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią dokumentów, gdy dotarły one do niego w dzień roboczy, od poniedziałku do piątku pomiędzy godz. 7⁰⁰ a 15⁰⁰.
3. Przesłany w postaci elektronicznej dokument winien przedstawiać obraz graficzny oryginału podpisanego dokumentu.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, iż dokument wysłany przez Zamawiającego na podany przez Wykonawcę adres e-mail został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawie wymagającej zachowania pisemności postępowania.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia:

Bartłomiej Wilk [bartlomiej.wilk@skwschowa.pl]

- w zakresie procedury przetargowej:

Beata Jurek [beata.jurek@skwschowa.pl]

X. WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **40 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. od dnia składania ofert włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosku zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w WZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Formularz oferty wraz z załącznikami winien być sporządzony ściśle wg postanowień WZ.
4. Oferta (formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) musi być przygotowana w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej w formacie PDF, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/skwschowa> na stronie dotyczącej niniejszego postępowania, przy czym:
 - 1) formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi oświadczenia Wykonawcy, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie ze sposobem reprezentacji wskazanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź wynikającą z innego dokumentu),
 - 2) Zamawiający nie wymaga podpisania oferty podpisem elektronicznym.
 - 3) każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
 - 4) oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, informacje i oświadczenia wskazane w ust. 1 Działu VIII niniejszej WZ,
 - 5) oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej WZ.
5. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku

ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź pełnomocnik. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć umowę(oryginał) lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.
 - 2) Pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 4) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wszystkich członków konsorcjum).
 - 5) Niezależnie od przyjętej formy współdziałania każda z występujących wspólnie osób/przedsiębiorców musi złożyć osobny komplet dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, gdyż warunki o charakterze osobistym musi spełniać indywidualnie każdy z Wykonawców. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 3 Działu VIII niniejszej WZ.
 - 6) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że oferta:
- 1) jest sprzeczna z WZ,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 4) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 5) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 7) w odrębnych przypadkach określonych w WZ.

OFERTĘ NALEŻY SPORZĄDZIĆ ŚCIŚLE WG WZORU DRUKÓW ZAŁĄCZONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/skwschowa> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

**Ostateczny termin składania ofert upływa
dnia 27.08.2021 r. o godz. 11:00**

2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
3. Ewentualne pytania związane z obsługą platformy należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00 - tel. 22 101 02 02 - e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający niezwłocznie przekaże informację z otwarcia ofert wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie w Formularzu Oferty cenę – wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto w złotych oraz kwotę podatku VAT w złotych.
2. Podana w ofercie cena jest wynagrodzeniem ryczałtowym i musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w WZ i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wymagań Zamawiającego określone w WZ i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien wliczyć w cenę oferty również w szczególności: testowanie i uruchamianie urządzeń, przeszkolenie personelu w obsłudze zamontowanych urządzeń i instalacji, a także wykonanie dokumentacji powykonawczej.
3. Kosztów z tytułu zużycia mediów nie należy uwzględniać w ofercie (warunki korzystania z mediów Wykonawca winien uzgodnić bezpośrednio z Użytkownikiem i z nim je rozliczać).
4. Przedmiar robót zamieszczony w załączniku nr 6 do WZ jest dokumentem pomocniczym i nie stanowi podstawy do obliczenia ceny.
5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa niż 5, to druga

- cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
6. Cena oferty określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
 7. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
 8. Szczegółowy sposób rozliczenia wynagrodzenia określony został w Projekcie Umowy stanowiącym zał. nr 5 do WZ.
 9. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
 10. Oferta nie zawierająca ceny albo oferta zawierająca kilka propozycji cenowych za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.

**XV. BADANIE OFERT, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I
SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Badanie ofert.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 2) Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2207 ze zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco

niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 5) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia winien wyrazić zgodę na poprawienie innej omyłki, o której mowa w niniejszym punkcie lit. b. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodzi się z poprawką oferty dokonaną przez zamawiającego w części dot. omyłki lit. b, oferta jego zostanie odrzucona.
- 6) Za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się omyłkę widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski lub inną podobną usterkę w tekście. Za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się również omyłkę, która nie jest widoczna w treści samego formularza ofertowego, jest jednak omyłką wynikającą z porównania treści pozostałych dokumentów, stanowiących zawartość treści oferty.
- 7) Oczywistą omyłką rachunkową jest widoczny, niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, a w szczególności błędne zsumowanie lub odjęcie poszczególnych pozycji, omyłki w przeprowadzeniu rachunków na liczbach dotyczących obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty.
- 8) Za oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna w szczególności:
 - a) błędne zsumowanie w Formularzu ofertowym wartości netto i kwoty podatku VAT,
 - b) błędne zsumowanie w Formularzu ofertowym wartości brutto,
 - c) omyłki w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar;
 - d) omyłki w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia;
 - e) omyłki w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa) polegające na niezgodności ceny podanej liczbowo i słownie oraz omyłki w sumowaniu cen ryczałtowych.
- 9) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,

- jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- c) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
- 10) Omyłki, o których mowa w pkt.5 lit. c) winny mieć taki charakter, by czynności ich poprawy mógł dokonać Zamawiający samodzielnie, bez udziału wykonawcy w tej czynności.
- 11) Jako inne omyłki określone w pkt. 5 lit. c) nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na:
- a) rozbieżności ceny ofertowej podanej słownie i ceny podanej liczbą - Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową wynikającą z sumy ceny netto i kwoty podatku VAT.
- 12) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 5 lit. c).

2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ich znaczeniem:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga procentowa kryterium
1.	Cena	Cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.	100 %

Ocenę złożonych ofert stanowić będzie liczba punktów przyznanych w kryterium: Cena.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następującej zasady:

1) kryterium „Cena” o wadze 100 %

W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 %.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

cena brutto najtańszej oferty

$$P_c = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie

P_c – ilość uzyskanych punktów w kryterium „Cena”.

Wybrana zostanie oferta której wartość P_c będzie najwyższa.

3. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz w sumie uzyska największą ilość punktów ustalonych według zasad.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość przeprowadzenia negocjacji** w przypadku, gdy oferta uznana za najkorzystniejszą spełniająca wymagania Zamawiającego przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym WZ i w oparciu o podane kryteria wyboru została oceniona, jako najkorzystniejsza tj. uzyskała największą ilość punktów spośród badanych ofert.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY
W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający niezwłocznie powiadomi na piśmie Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zakończeniu postępowania bez dokonania wyboru. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy oraz o dokumentach, jakie ma dostarczyć, a także o formalnościach, które ma dopełnić przed zawarciem umowy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Komunalna Wschowa Sp. z o.o. we Wschowie;
- 2) kontakt z inspektorem Ochrony Danych w Spółce Komunalnej we Wschowie możliwy jest pod numerem tel. 783479791 oraz adresem e-mail: ochronadanychosobowych@gmail.com;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Budowa sieci kanalizacyjnej dla budynku wielorodzinnego przy Al. PCK 10 we Wschowie” numer ZP.SPN.1.2021** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; niepodanie danych osobowych uniemożliwią Państwu złożenie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan: posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: gdy wykonanie obowiązku realizacji prawa dostępu przysługującemu osobom, których dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XX. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełn. warunków udz. w post. i braku podst. wykł.
3. Załącznik nr 3 – Wykaz materiałów równoważnych
4. Załącznik nr 4 – Wykaz robót
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 – Przedmiar robót
7. Załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa