

UMOWA nr.....

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:

Narodowe Muzeum Morskim w Gdańsku, z siedzibą 80-751 Gdańsk, ul. Ołowianka 9-13, działającym zgodnie z wpisem do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego nr 14/92, Regon 000635075, NIP 583-12-81-033, reprezentowanym przez:

Roberta Domżała - Dyrektora
Miroslawę Bednarz - Głównego Księgowego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w, przy ul., zarejestrowanym wKrajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy reprezentowanym przez :

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: „Obsługa techniczno-eksploatacyjna statków będących własnością NMM w Gdańsku” zgodnie z treścią niniejszej umowy, specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz złożoną ofertą.
2. Przedmiotowa usługa będzie świadczona przez przeciętnie 21 dni w miesiącu, zgodnie z zapotrzebowaniem, które zamawiający będzie dostarczał Wykonawcy na każdy miesiąc z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca na zasadach określonych niniejszą Umową zobowiązuje się na własne ryzyko świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie obsługi techniczno-eksploatacyjnej następujących Statków Muzeum Zamawiającego:
 - a) Statek Muzeum Sołdek;
 - b) Statek Muzeum Dar Pomorza;
 - c) Prom Motława
4. Zamawiający oświadcza, że żaglowiec Dar Pomorza oraz parowiec Sołdek są zabytkami w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2003 nr 162 poz. 1568 z późn. zm.). Jednocześnie, w związku z faktem zewidencjonowania „Daru Pomorza” w Księdze Inwentarzowej Muzealiów Technicznych prowadzonej w Oddziale Statek-Muzeum „Dar Pomorza” pod numerem CMM/DP/1 oraz zaewidencjonowaniem CMM/S/1. Są one muzealium w rozumieniu art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. 1997 nr 5 poz. 24 z późn. zm.).
5. Miejscem wykonania usługi jest Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, jego oddziały i obiekty mieszczące się:
 - a) Gdańsk - Statek Muzeum Sołdek, ul. Ołowianka 9-13 – Oddział Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku;
 - b) Gdynia - Statek Muzeum Dar Pomorza, Al. Jana Pawła II - Oddział Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku;
 - c) Gdańsk – Prom Motława, ul. Długie Pobrzeże.

§ 2

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY - WYMAGANE KOMPETENCJE

1. Usługa będzie wykonywana z należytą starannością zgodnie z niniejszą umową, SWZ, ofertą Wykonawcy oraz wskazaniem Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Kierownika Oddziału lub Kierownika Biura Okrętowego.
2. Strony zobowiązują się do współpracy w realizacji umowy, w tym informowania o okolicznościach mających wpływ na realizację obowiązków określonych umową i przepisami prawa.

3. Celem realizacji usługi zgodnie z dokumentacją postępowania, Wykonawca zapewnia niezbędny personel dla obsady statków zgodnie z przepisami prawa oraz załącznikami nr 1 i 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę za pomocą personelu posiadającego wskazane w SIWZ oraz wymagane przepisami prawa kwalifikacje, doświadczenie, odpowiedni stan zdrowia. Wykonawca odpowiada za posiadanie przez personel przez cały okres realizacji przedmiotu umowy kwalifikacji, jak również wszelkich pozwoleń, zaświadczeń, certyfikatów, badań i innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje oraz zdolność do wykonywania czynności w ramach świadczonych usług.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego udostępni w formie i w terminie przez niego wskazanym dokumenty wykazujące spełnienie warunków określonych w ust. 4, a w przypadku potrzeby skorzystania z podwykonawców - zobowiązuje się każdorazowo przekazywać uprzednio dokumenty wykazujące spełnianie tych warunków przez osoby dedykowane do realizacji przedmiotu umowy i uzyskać od Zleceniodawcy akceptację.
6. Wykonawca powołuje na stanowisko koordynatora do spraw realizacji przedmiotu umowy:, tel. e-mail, którego wcześniej wskazał w ofercie.

§ 3

Wymogi dotyczące personelu

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób określonych w opisie przedmiotu zamówienia (personel) w trakcie realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w § 1, w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania przedłożenia przez Wykonawcę wszystkich powyższych lub wybranych dowodów.
6. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w ramach realizacji usługi, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień stwierdzonego naruszenia w stosunku do każdej z osób, które powinny

być zatrudnione na podstawie umowy o pracę, naliczanej od momentu wystąpienia naruszenia do momentu przywrócenia stanu zgodnego z Umową. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach usługi wskazane w ust.1.

7. Skierowany do świadczenia usług personel musi posiadać aktualne orzeczenie lekarskiego stwierdzające brak przeciwwskazań oraz zdolność do wykonywania umówionej pracy, zgodnie z dyspozycją przepisów prawa pracy.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania odsunięcia od wykonywania czynności (w tym trwałego odsunięcia) członków personelu Wykonawcy w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania czynności w ramach usługi, jak również w przypadku naruszenia przepisów i zasad bhp, w przypadku naruszenia wewnętrznych regulacji obowiązujących u Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zamiany personelu w terminie 7 dni od dnia doręczenia żądania. Powyższe nie wpływa na termin wykonania powierzonych usług zgodnie z zapotrzebowaniem Zleceniodawcy.
9. Do obowiązków Zamawiającego należeć będzie m.in.: zapoznanie personelu skierowanego do wykonania czynności z wewnętrznymi przepisami regulaminowymi obowiązującymi podczas wykonywania przez nich usługi. Zamawiającemu przysługuje prawo egzekwowania od personelu przestrzegania zasad i przepisów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Całkowita niegwarantowana wartość umowy zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik do niniejszej Umowy, nie może przekroczyć kwoty brutto:zł (słownie zł:.....).
2. Wynagrodzenie w danym miesiącu będzie ustalane na podstawie faktycznie zrealizowanych usług przez personel na podstawie przedłożonego protokołu wykonywania usługi oraz stawek określonych przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej Załącznik nr 4 do umowy. W protokole Wykonawca wskaże ilość faktycznie przepracowanych godzin przez personel zatrudniony przez Wykonawcę, w ramach realizacji przedmiotu umowy. Protokół będzie sprawdzany i zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy naliczane będzie w okresach miesięcznych, w których świadczona była usługa.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w sposób opisany w ust. 2 powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowej usługi, w szczególności wynagrodzenia personelu za pracę w godzinach nocnych, w dni wolne od pracy, za przysługujące pracownikom urlopy i dni wolne, zasiłki chorobowe, badania okresowe itd.
5. Określone w umowie i załączniku ilości godzin świadczenia usług przez personel stanowią wielkość szacunkową i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości godzin świadczenia określonych usług przez personel na poszczególnych stanowiskach (zwiększenie lub zmniejszenie w zależności od potrzeb Zamawiającego) przy jednoczesnym zachowaniu całkowitej i maksymalnej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy ustalonej w niniejszym paragrafie.
6. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu zmniejszenia ilości świadczonych usług określonych w załączniku nr do umowy.

§ 5

SPOSÓB ZAPŁATY

1. Płatność wynagrodzenia będzie realizowana przelewem w ciągu 30 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowych, rzetelnych i wystawionych we właściwym terminie faktur, zgodnie z przepisami prawa podatkowego, ustawy o VAT, rozporządzeniami wykonawczymi oraz zapisami niniejszej umowy.
2. Wykonawca za realizację przedmiotu umowy będzie wystawiał faktury do dnia 10-tego. każdego następnego miesiąca na kwotę wynikającą z miesięcznego protokołu wykonania usług zatwierdzonego przez Zamawiającego zgodnie z § 4.
3. Za dzień płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - a. Jest/nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym ujętym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług;

- b. do rozliczenia wskaże rachunek bankowy, ujawniony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług;
5. W przypadku zmian w określonym powyżej, w ust. 4 zakresie, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż dnia następnego po dokonaniu zmian powiadomić o nich Zamawiającego w formie korespondencji e:mail oraz pisemnie pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu oraz pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego.
6. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie jest ujawniony w wykazie, o którym mowa w ustępie 4 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do:
- wstrzymania dokonania płatności określonych w umowie oraz
 - żądania wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujętego w wykazie.
7. Uprawnienie do wstrzymania płatności przysługuje Zamawiającemu także w przypadku gdy na dzień dokonywania płatności z przyczyn niezależnych od Zamawiającego strona internetowa, na której publikowany jest wykaz jest niedostępna, nie działa prawidłowo lub występują inne przeszkody uniemożliwiające przeprowadzenie weryfikacji Wykonawcy.
8. Działanie Zamawiającego określone w dwóch ustępach powyżej nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego, w szczególności nie będzie przez Strony traktowane jako brak terminowej zapłaty. Strony ustalają, iż termin do zapłaty należności przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o ilość dni jakie upłynęły pomiędzy dniem doręczenia faktury, a dniem wskazania rachunku bankowego ujawnionego w wykazie. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 7, termin dokonania płatności ulega wydłużeniu do najbliższego dnia roboczego, w którym możliwe będzie dokonanie weryfikacji Wykonawcy.
9. Wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, w tym także z tytułu utraty przez Zamawiającego prawa do odliczenia podatku VAT, w zakresie kosztów uzyskania przychodu, powstałe w wyniku uchybień warunków określonych umową lub przepisami prawa, w tym w szczególności naruszenia przy wystawianiu faktury art. 88 ust. 3a ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, wskazania rachunku bankowego nie ujętego w wykazie, naruszenia przepisów dotyczących podzielonej płatności, w tym naruszenia obowiązku wskazania na fakturze wyrazów „mechanizm podzielonej płatności” - poniesie Wykonawca.

§ 6

UBEZPIECZENIE

- Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie odpowiadającym Przedmiotowi Umowy na cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 PLN na jedno i 100 000,00 PLN na wszystkie zdarzenia. Okres obowiązywania umowy ubezpieczenia nie może być krótszy niż okres realizacji niniejszej umowy.
- Jeżeli Wykonawca wykonuje czynności przy pomocy osób trzecich, działających pod jego nadzorem, podlega on również ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem tych osób.
- W przypadku polisy opłacanej w ratach Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego dostarczania potwierdzenia jej opłacenia.
- Wykonawca przed wygaśnięciem dotychczasowej polisy jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu, bez osobnego wezwania, polisy obejmującej nowy okres ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w ust. 1 wraz z potwierdzeniem jej opłacenia. Niedostarczenie polisy zostanie potraktowane jako nienależyte wykonanie umowy i będzie skutkowało nałożeniem kar na Wykonawcę zgodnie z zapisami § 8.

§ 7

OSOBY KONTAKTOWE

- Strony oświadczają, iż osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
 - Zamawiający:
 - Wykonawca:
- Zmiana osób wskazanych w ustępach poprzedzających lub ich danych kontaktowych nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 11 ust. 1 lit. a)
2. W przypadku nie spełnienia wymogu przedstawienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o którym mowa w § 6 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy. Zamawiający będzie ponadto uprawniony do odstąpienia od umowy gdy opóźnienie Wykonawcy w przedstawieniu kopii aktualnej polisy przekroczy 14 dni.
3. W przypadku braku obsadzenia stanowisk personelem zgodnie z umową i dokumentacją postępowania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień za każde nieobsadzone stanowiska. Limit naliczenia kary dla każdego nieobsadzonego stanowiska stanowi kwota 2000 zł.
4. W przypadku dwukrotnego uchybienia obowiązkom wynikającym z umowy, w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania usług, nieobsadzenia stanowiska zgodnie z umową, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym albo za wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia oraz naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w tym jego personelu, wynikiłe z niewykonania umowy, wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
6. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa.
7. Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z jego wiarygodności z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z realizacją Umowy Strony udostępniają sobie dane, które można powiązać z konkretnymi osobami (dalej „Dane osobowe”) na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
2. Zakres i cel udostępnianych Danych osobowych może obejmować dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy oraz do realizacji innych celów wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
3. Każda ze stron w odniesieniu do udostępnianych przez siebie danych osobowych oświadcza, że udostępnione dane osobowe zostały zgromadzone zgodnie z obowiązującym prawem i jako administratorzy tych danych osobowych lub podmioty upoważnione do administrowania danymi są upoważnione do ich dalszego udostępniania.
4. Strony zobowiązują się przy przetwarzaniu udostępnionych sobie danych osobowych do podjęcia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych celem zapewnienia ochrony i przetwarzania danych osobowych zgodnie, z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zamawiający informuje, iż udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe Strony mogą zostać udostępnione w zakresie niezbędnym do realizacji umowy podmiotom świadczącym Zamawiającemu usługi informatyczne/dostarczającym oprogramowanie, podmiotem świadczącym usługi pocztowe lub kurierskie, prawne.
6. Strony gwarantują, iż, poinformują osoby, których dane udostępniają w związku z umową, o udostępnieniu tych danych drugiej Stronie wraz z wskazaniem jej danych identyfikacyjnych i adresowych. Nadto, gwarantują tym osobom udzielenie pełnej, przejrzystej, zrozumiałej informacji o przysługujących im zgodnie z przepisami prawach. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku określonego w niniejszym punkcie przez Wykonawcę, Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody, jakie druga Strona poniosła w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem tego obowiązku.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia umowy przetwarzania danych osobowych.

§ 10

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa obowiązuje przez okres **3 miesięcy od dnia jej zawarcia tj. od** (nie wcześniej niż 1.03.2022 r.) bądź do wyczerpania wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) ze skutkiem na przyszłość w przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, powstania stanu zagrożenia niewypłacalnością lub niewypłacalności, w tym w szczególności złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości lub złożenia wniosku o zatwierdzenie układu, wniosku o otwarcie przyśpieszonego postępowania restrukturyzacyjnego, wniosku o otwarcie postępowania układowego, wniosku o otwarcie postępowania sanacyjnego w terminie 1 miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - c) ze skutkiem na przyszłość jeżeli Wykonawca zaprzestał wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie na dłużej niż 7 dni i nie podjął ich niezwłocznie wykonywania pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa odstąpienia w terminie 2 miesięcy od dnia zaistnienia zdarzenia, nie później jednak niż w dniu zakończenia umowy;
 - d) ze skutkiem na przyszłość w przypadku nie spełnienia wymogu przedstawienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o którym mowa w § 4 ust. 4 w terminie 7 dni od daty wysłania do wykonawcy wezwania przez Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa odstąpienia w terminie 2 miesięcy od dnia zaistnienia zdarzenia, nie później jednak niż w dniu zakończenia umowy;
 - e) w innych przypadkach określonych w umowie lub w przepisach prawa.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy. Zmiany w umowie wynikać mogą w szczególności z tytułu:
 - a) zmiany całkowitego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w przypadku zwiększenia ilości godzin świadczenia usług określonych w załączniku do SWZ (OPZ). W takim wypadku całkowite wynagrodzenie będzie liczone według stawek godzinowych podanych w ofercie Wykonawcy;
 - b) zmiany całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy będących wyłącznie konsekwencją zmian w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności:
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 1 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 ze zm.), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca potwierdzi ten fakt poprzez przedłożenie Zamawiającemu wiarygodnych wyliczeń i dowodów, które następnie zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego, umożliwiając tym samym zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana wynagrodzenia, będzie adekwatna do bezpośrednich następstw zmiany przedmiotowych przepisów, wykazanych w należyty sposób przez Wykonawcę, zmiana będzie obowiązywała nie wcześniej niż od momentu wejścia w życie znowelizowanych przepisów dotyczących przedmiotowej materii;
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca potwierdzi ten fakt poprzez przedłożenie Zamawiającemu wiarygodnych wyliczeń i dowodów, które następnie zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego, umożliwiając tym samym zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana wynagrodzenia, będzie adekwatna do bezpośrednich następstw zmiany przedmiotowych przepisów, wykazanych w należyty sposób przez Wykonawcę, zmiana będzie obowiązywała nie wcześniej niż od momentu wejścia w życie znowelizowanych przepisów dotyczących przedmiotowej materii;
 - zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca potwierdzi ten fakt poprzez przedłożenie Zamawiającemu wiarygodnych wyliczeń i dowodów, które następnie zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego, umożliwiając tym samym zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana wynagrodzenia, będzie adekwatna do bezpośrednich następstw zmiany przedmiotowych przepisów, wykazanych w należyty sposób przez Wykonawcę, zmiana będzie obowiązywała nie wcześniej niż od momentu wejścia w życie znowelizowanych przepisów dotyczących przedmiotowej materii;
 - zmiany wysokości podatku VAT, zmiana wynagrodzenia, będzie adekwatna do bezpośrednich następstw zmiany przedmiotowych przepisów, wykazanych w należyty sposób przez Wykonawcę, zmiana będzie

obowiązywała nie wcześniej niż od momentu wejścia w życie znowelizowanych przepisów dotyczących przedmiotowej materii.

- c) Zmiany miejsca wykonywania usług, będącej następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności takich jak: rozszerzenie, odwieszenie, rozpoczęcie, ograniczenie, zawieszenie, zakończenie działalności Zamawiającego w posiadanych obiektach lub częściach tych obiektów.
3. Wszystkie zmiany treści umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej Umowy strony będą rozstrzygały polubownie.
5. Strony ustalają, że w razie powstania sporu nierozstrzygniętego polubownie, do jego rozpatrzenia będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.

§ 12

PODWYKONASTWO

1. Wykonawca powierza / nie powierza* wykonanie części usług objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi. Jeśli termin zapłaty jest dłuższy, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo w terminie 3 dni od dnia ich zawarcia. W przypadku braku przedłożenia umów Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i przepisy ustawy – Kodeks Cywilny, jak również inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Do rozstrzygnięcia sporów związanych z niniejszą umową będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Integralną częścią umowy stanowią załączniki:
 - 1) Karta bezpieczeństwa statku Sołdek
 - 2) Karta bezpieczeństwa statku Dar Pomorza
 - 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 4) Oferta Wykonawcy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

0000000770

RZECZOSPOLITA POLSKA
KARTA BEZPIECZEŃSTWA
Nr 688/GDY/2017
wydana na podstawie
art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. Nr 228, poz. 1368, z późn. zm.)
W IMIENIU RZĄDU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
przez Urząd Morski w Gdyni

Nazwa statku: **SOLDEK** Amator: **NARODOWE MUZEUM MORSKIE W GDAŃSKU - Gdańsk** Sygnał rozpoznawczy: -

Port macierzysty: **Gdańsk** Nr rejestru: **PRS-110037** Klasa: **sK 3 D op**

Typ statku: **statek-muzeum** Materiał: **Stal**

Rok budowy: **1948** Stocznia: **Stocznia Gdańska, Gdańsk**

Pojemność brutto: **2005.00** Pojemność netto: **2540.00** Nośność: **2540.00**

Długość całkowita: **87.00 m** Długość między pionami: **83.64 m**

Wolna burta: **5.85 m** Wysokość boczna: **5.85 m** Zanurzenie maks.: **2.80 m**

Szerokość: **12.19 m** Liczba grotzi wodoszczelnych:

Napęd: (liczba, typ, moc [KW], nr fabryczny, powierzchnia i rodzaj ozaglowania):
bez napędu; zasilanie z łądu;

Urządzenia radiokomunikacyjne i radionawigacyjne:
telefon miejscy

Stanowisko	Dyplomy lub certyfikaty / Liczba osób		Środki ratunkowe (liczba sztuk/osób)	
	żegluga godziny ekspozycji	żegluga po godzinach pracy		
Kapitan	szypier 2 kl. 2.k.		- łodzie ratunkowe	dia osób
Oficerowie pokładowi			- łodzie ratownicze	dia osób
Starszy mechanik			- tratwy pneumatyczne	dia osób
Oficerowie mechanicy			- tratwy sztywne	dia osób
Radiooperator			- koła ratunkowe	8 dia - osób
Marynarze pokładowi	marynarz wachtowy	starszy marynarz	- pasy ratunkowe	dia osób
Motorzyści			- kombinezony ratunkowe	dia osób
Inni	elektromonter		- łącznie dia	osób
Minimum / Maksimum	3/6	1	- wyrzutnia linki ratunkowej	
			Dopuszczalna liczba pasażerów	
			- w żegludze portowej	osób
			- w żegludze osłoniętej	osób
			- w żegludze przybrzeżnej	osób
			- w żegludze krajowej	osób
			- w żegludze międzynarodowej	osób
			Łączna liczba pasażerów i załogi	
			- w żegludze portowej	osób
			- w żegludze osłoniętej	osób
			- w żegludze przybrzeżnej	osób
			- w żegludze krajowej	osób
			- w żegludze międzynarodowej	osób

Inne wymagania i warunki:
Dopuszczalna jednorazowa ilość zwiedzających - 60 osób (w grupach 3 x 20 osób); łączna ilość zwiedzających i załogi - 66 osób.
Miejsce postoj, oznakowanie, cumowanie i przebywanie zwiedzających - na warunkach określonych przez Kapitanat Portu Gdańsk.

NINIEJSZYM STWIERDZA SIĘ, że wyżej wymieniony statek został poddany inspekcji i dopuszczony do uprawiania żeglugi jako:
statek muzeum

w żegludze postój przy nabrzeżu Narodowego Muzeum Morskiego przy sile wiatru *B i stanie morza (wysokość fali m)

w żegludze przy sile wiatru *B i stanie morza (wysokość fali m)

Został/nie został* wydany certyfikat zwolnienia

Niniejsza karta ważna jest do dnia: 2020-12-28

Niniejsza karta traci ważność, jeżeli statek zostanie uszkodzony lub nastąpią zmiany konstrukcyjne zagrażające jego bezpieczeństwu lub w przypadku braku rocznego potwierdzenia w okresie od 3 miesięcy przed upływem daty rocznicowej karty do 3 miesięcy po upływie tej daty

Wydano w: **Gdynia, 2017-12-27**


Miejscowość, data _____ Pieczęć _____

ZARZĘDZICIEL URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI
kpt. ż.m. Andrzej Kotowski
Inspektor Państwa Ratownicy (PSC)

1/3

000000362

KOPIA



RZECZPOSPOLITA POLSKA
KARTA BEZPIECZEŃSTWA
Nr 94/GDY/2019
wydana na podstawie
art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. Nr 228, poz. 1368, z późn. zm.)
W IMIENIU RZĄDU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
przez **Urząd Morski w Gdyni**

Nazwa statku: DAR POMORZA	Armator: NARODOWE MUZEUM MORSKIE W GDAŃSKU - Gdańsk	Sygnał rozpoznawczy: -
Port macierzysty: Gdynia	Nr rejestru: A/3545/03	Klasa: sK 3 D
Typ statku: statek muzeum	Materiał: Stal	
Rok budowy: 1909	Stocznia: Blohm und Voss, Niemcy	Nośność:
Pojemność brutto: 1561.00	Pojemność netto:	
Długość całkowita: 72.60 m	Długość między pionami:	
Wolna burta:	Wysokość boczna: 7.31 m	Zanurzenie maks.: 5.45 m
Szerokość: 12.57 m	Liczba grodzi wodoszczelnych:	

Napęd: (liczba, typ, moc [KW], nr fabryczny, powierzchnia i rodzaj ożaglowania):
urządzenia napędowe wyłączone z eksploatacji; pompy: żęzowa i p.poz - zasilane z ładu; sprawny system oświetlenia awaryjnego

Urządzenia radiokomunikacyjne i radionawigacyjne:
bezpośrednia łączność ze strażą pożarną, wewnętrzna łączność telefoniczna
2 telefony miejskie, 2 przenośne r/telefony

Stanowisko	Dyplomy lub certyfikaty / Liczba osób		Środki ratunkowe (liczba sztuk/osób)		
	żegluga	żegluga			
Kapitan			- łódzie ratunkowe	dla	osób
			- łódzie ratownicze	dla	osób
			- tratwy pneumatyczne	dla	osób
			- tratwy sztywne	dla	osób
Oficerowie pokładowi			- koła ratunkowe	12 dla	osób
			- pasy ratunkowe	20 dla	osób
			- kombinzony ratunkowe	dla	osób
Starszy mechanik			- łącznie dla		osób
			- wyrzutnia linki ratunkowej		
Oficerowie mechanicy			Dopuszczalna liczba pasażerów		
			- w żegludze portowej		osób
Radiooperator			- w żegludze osłoniętej		osób
			- w żegludze przybrzeżnej		osób
Marynarze pokładowi			- w żegludze krajowej		osób
			- w żegludze międzynarodowej		osób
Motorzyści			Łączna liczba pasażerów i załogi		
			- w żegludze portowej		osób
Inni			- w żegludze osłoniętej		osób
			- w żegludze przybrzeżnej		osób
Minimum / Maksimum			- w żegludze krajowej		osób
			- w żegludze międzynarodowej		osób

Inne wymagania i warunki: Skład załogi uzgodniony z Urzędem Morskim w Gdyni (pismo BZ.1-8105/1/1/2003 z dnia 24.07.2003r).
Miejsce postoju, oznakowanie, połączenie z ładem, cumowanie, przebywanie osób zgodnie z przepisami portowymi i ustaleniami z Kapitanem Portu Gdynia. Przechodzenie bez pasażerów na pokładzie.

NINIEJSZYM STWIERDZA SIĘ, że wyżej wymieniony statek został poddany inspekcji i dopuszczony do uprawiania żeglugi jako:
statek muzeum

w żegludze postój w porcie GDYNIA	przy sile wiatru	"B i stanie morza	(wysokość fali	m)
w żegludze	przy sile wiatru	"B i stanie morza	(wysokość fali	m)

Został/nie został* wydany certyfikat zwolnienia
Niniejsza karta ważna jest do dnia: 2020-03-23
Niniejsza karta traci ważność, jeżeli statek zostanie uszkodzony lub nastąpią zmiany konstrukcyjne zagrażające jego bezpieczeństwu lub w przypadku braku rocznego potwierdzenia w okresie od 3 miesięcy przed upływem daty rocznicowej karty do 3 miesięcy po upływie tej daty
Wydano w:

Gdynia, 2019-04-02
Miejscowość, data

Z up. DYREKTORA
URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI
Podpis
mgr Krzysztof Sipa
Z-ca Głównego Inspektora
Inspektoratu Państwa Bandery (IFSC)

* Niepotrzebne skreślić



Kpt. S.W. MOCIECHOCZ

URZĄD MORSKI w GDYNI
INSPEKTORAT BEZPIECZEŃSTWA ŻEGLUGI

1323/1

BŻ 1-8105/1/1/2003

Gdynia dn.24.07.2003

CENTRALNE MUZEUM MORSKIE

Zarejstr. dnia 30.07.2003

L. dz. 15.14/2003 *Skawul*

Sz.Pan

Dr inż. Jerzy Litwin

Dyrektor Centralnego Muzeum Morskiego w Gdańsku

80-751 Gdańsk

ul. Ołowianka 9-13

Dot. Pisma z dn. 11.06.2003 w sprawie obsady marynarskiej statków „Dar Pomorza” „Soldek”

U.M w Gdyni po wnikliwym rozpatrzeniu Pana prośby, inspekcji kontrolnej na w.w. statkach oraz opinii Kapitanatów portu w Gdańsku i Gdyni akceptuje częściowe zmiany w obsadzie marynarskiej i ustala minimalne składy załogi :

1. „Dar Pomorza”

w godz. ekspozycji

of. pokład. III kl
elektromonter
marynarz

2. „Soldek”

w godz. ekspozycji

of. pokład. III kl
elektromonter
marynarz

po godz. ekspozycji

of. pokład. III kl
-
marynarz

po godz. ekspozycji

-
-
st. marynarz

3. Zobowiązuję Pana – jako armatora do zapewnienia mobilizacji 5 osób załogi na każdym z w.w. statków w ciągu 2 godzin na wypadek konieczności awaryjnego holowania, bądź specjalnych poleceń Kapitanów Portów Gdańsk, Gdynia związanych z bezpieczeństwem portu.

4. Propozycję dodatkowego zatrudnienia pracowników uniwersalnych z odpowiednimi przeszkoleniami w czasie wzmożonego ruchu - akceptuję.

5. W celu dokonania zmian w Kartach Bezpieczeństwa w.w. statków proszę o kontakt z Inspektorem Bezpieczeństwa Żeglugi .M w Gdyni.

Jednocześnie informuję , że za ład, porządek, bezpieczeństwo zwiedzających oraz organizację ruchu turystycznego na w.w. statkach jest odpowiedzialne Centralne Muzeum Morskie w Gdańsku.

DYREKTOR
URZĘDU MORSKIEGO w GDYNI
Z poważaniem

Kpt. S.W. Andrzej MOCIECHOCZ
z-tytułu DYREKTORA
Inspektorat Morskiej

ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia ☎ +48 (058) 620-6911 lub 620-1831, fax: 620-1841,
telex 054-285 UMOR PL, e-mail: dimsekr@umgdv.gov.pl, <http://www.umgdv.gov>.