

Załącznik nr 4
do REGULAMINU POSTĘPOWANIA W
ZAKRESIE WYDATKOWANIA ŚRODKÓW
PUBLICZNYCH O WARTOŚCI
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI
KWOTY OKREŚLONEJ W ART. 4 PKT 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
do ZARZĄDZENIA Nr 7/KU/2017 Burmistrza Strzegomia
z dnia 30 maja 2017 r.

Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

Bieżące utrzymanie oznakowania drogowego dróg gminnych oraz oznakowania dróg wewnętrznych na terenie Gminy Strzegom.

1 Nazwa i adres Zleceniodawcy:

Gmina Strzegom
ul. Rynek 38, 58-150 Strzegom
Adres strony internetowej: www.strzegom.pl
e-mail: strzegom@strzegom.pl
Tel. 74/ 85 60 599
Fax. 74/ 85 60 516

2 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Bieżące utrzymanie oznakowania drogowego dróg gminnych oraz oznakowania dróg wewnętrznych na terenie Gminy Strzegom (bez materiałów) obejmuje:

1. prostowanie przekrzywionych słupków i tarcz znaków;
2. wymianę uszkodzonych i nieczytelnych znaków;
3. montaż nowego oznakowania;
4. prostowanie przekrzywionych barier ulicznych i ewentualne ich malowanie;
5. montaż i wymianę uszkodzonych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego;
6. kontrolę oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego zlokalizowanego na drogach będących w zarządzie Burmistrza Strzegomia;
7. usuwanie wyjątkowych zagrożeń bezpieczeństwa ruchu drogowego między innymi montaż brakującego oznakowania wynikający z kradzieży, dewastacji, którego brak może być przyczyną wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego;
8. zapewnienie przestrzeni magazynowej w celu przechowywania w niej zdemontowanych elementów oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego;
9. posiadanie na stanie magazynowym oraz ustawienie w nagłych przypadkach znaków



drogowych zabezpieczających sytuacje awaryjne (wyrwy, zapadliska, awarie sieci itp.);

10. chemiczne usuwanie graffiti z tarcz znaków drogowych.
11. kontrolę jeden raz w tygodniu oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego zlokalizowanego na drogach będących w zarządzie Burmistrza Strzegomia oraz składania raportu z dokonanych kontroli;
12. utrzymanie w należytej czystości znaków poprzez mycie ich minimum 2 razy w roku, w tym po okresie zimowym, środkami nie pogarszającymi własności użytkowych lica znaku oraz bieżącym usuwaniu w okresie zimowym śniegu z lica znaków;
13. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Policją, Strażą Pożarną również w dni wolne od pracy (sobota, niedziela i święta) w razie stwierdzenia podczas kontroli przeprowadzanej przez Wykonawcę lub w sytuacji przyjęcia zgłoszenia telefonicznego od funkcjonariuszy Policji, Straży Pożarnej lub pracowników Centrum Zarządzania Kryzysowego powstania sytuacji wyjątkowego zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego w postaci braku lub zniszczenia oznakowania pionowego lub urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego (w szczególności dotyczy to znaków A20, A30, A7, B1, B2, B21, B22, B20, B23, C1 – C8, D3, D6, D6a, D6b). Wykonawca niezwłocznie powiadamia (w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Strzegomiu) o tym fakcie Zamawiającego i ustala zasady i zakres likwidacji zagrożenia. Poza godzinami pracy Urzędu Miejskiego w Strzegomiu Wykonawca w ciągu 2 godzin od zgłoszenia w/w służb przystępuje do usuwania zagrożenia, a Zamawiającemu przedstawia dokumentację zdjęciową wykonanych robót wraz z opisem wykonanych prac oraz raport z przeprowadzonych prac.
14. zapewnienie przestrzeni magazynowej w celu przechowywania w niej zdemontowanych elementów oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego z odzysku. Ocena stanu technicznego zdemontowanych elementów będzie przeprowadzana na żądanie zamawiającego. Elementy nadające się do ponownego wykorzystania, Wykonawca zobowiązany jest przechowywać do czasu ich ponownego montażu. Inne elementy nie nadające się do wykorzystania Wykonawca zobowiązany jest zutylizować zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami. Należności uzyskane z zutylizowanych elementów będą pomniejszały wartości faktur za zamówione roboty;
15. posiadanie na stanie magazynowym oraz ustawieniu w nagłych przypadkach znaków drogowych oraz innych zabezpieczeń obejmuje poniższe oznakowanie:

- 4 komplety znaków umieszczonych na jednym słupku A – 30 + B – 33 (ograniczenie prędkości do 30 km/h + tabliczka z napisem „uszkodzona nawierzchnia jezdni”),
- 2 komplety znaków B – 1,
- 2 komplety znaków B – 2, B – 21, B – 22, A – 14, A – 12c, A – 12b, B – 33 (ograniczenie prędkości do 40 km/h) oraz B – 33 (ograniczenie prędkości do 50km/h),
- pacholki drogowe typu U – 55 – 20 sztuk,
- 2 komplety barier drogowych z grupy U – 3c,
- 2 komplety barier drogowych z grupy U – 3d.

16. Przez komplet znaków wymienionych powyżej rozumie się – tarczę znaku wraz z elementami mocującymi, słupki oraz przenośną podstawę. Ustawienie powyższych znaków rozliczane będzie na podstawie oddzielnego zlecenia ustnego.

17. Wymagania dotyczące terminów realizacji zadania

- dla pkt. 1., 7. i 9. – do 3 godzin od przyjęcia zgłoszenia;
- dla pkt. 4. – do 6 godzin od przyjęcia zgłoszenia (prostowania znaków oraz barier);
- dla pkt. 2., 3. i 5 – do 72 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
- dla pkt. 13. – do 2 godzin od przyjęcia zgłoszenia

18. Zasady realizacji zleconych robót

Podstawą wykonywania prac związanych z realizacją Zadania na drogach będących w zarządzie Burmistrza Strzegomia jest Umowa, wydana w formie pisemnej.

Zlecenie telefonicznie może wydać osoba sprawująca ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją zadania (w godzinach urzędowania), a w sytuacjach związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa ruchu drogowego także funkcjonariusz Policji, Straży Pożarnej lub pracownik Centrum Zarządzania Kryzysowego.

19. Kontrola

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą dokonywać będzie przeglądu kontrolnego w celu stwierdzenia jakości prowadzonych prac związanych z utrzymaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich, za szkody wynikłe z niewykonania lub niewłaściwego wykonania prac wynikających z zakresu umowy.

3. Termin realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019r.**

4. Warunki płatności **przelew 21 dni.**



5. Kryteria wyboru oferty: **Najniższa cena.**

6. Wykonawca składający propozycję cenową, składa formularz propozycji wg. zamieszczonego wzoru.

7. Zaproponowana cena powinna zawierać:

- 1) Wartość usługi/dostawy/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) Obowiązujący podatek VAT

Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Ze względu na brak możliwości określenia ilości oznakowania do poprawy lub montażu należy przyjąć indywidualne kalkulacje które będą zawierać kompleksową obsługę utrzymania bieżącego oznakowania pionowego na drogach będących w zarządzie Gminy Strzegom.

8. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 5, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.

9. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta w terminie do dnia **09.01.2019r. do godz. 12⁰⁰**. W formie zgodnej ze wskazaniem Zamawiającego (określić jakiej): ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie z opisem.

pełna nazwa wykonawcy
adres, telefon

GMINA STRZEGOM

58-150 Strzegom, ul. Rynek 38

OFERTA NA: Bieżące utrzymanie oznakowania drogowego dróg gminnych oraz oznakowania dróg wewnętrznych na terenie Gminy Strzegom

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami z ramienia zleceniodawcy są: Paweł Marchlewski, tel. 74 8560 532, Fax 74 8560 516, e- mail: strzegom@strzegom.pl

11. Ceny podane w propozycji cenowej mają być wyrażone cyfrowo i słownie, propozycja cenowa ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką oraz ma obejmować całość zamówienia i zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.

12. Inne: Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zaproszenia do składania ofert, unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, jak również do przesunięcia terminu składania ofert, bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

Wszelkie odpowiedzi na zapytania, modyfikacje zaproszenia, informacje o przesunięciu terminu składania ofert będą zamieszczane pod ogłoszeniem.



Zleceniodawca przewiduje możliwość przedłużenia terminu w przypadku zmiany terminu zakończenia robót budowlanych.

13. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:

Formularz ofertowy – propozycja cenowa

z up. **Burmistrza**
NACZELNIK
WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ,
OCHRONY ŚRODOWISKA I WSI

mgr Ewelina Kowalska

