



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Postępowanie o zawarcie umowy ramowej
na świadczenie kompleksowych usług dotyczących badań ilościowych
na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej
Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości
nr sprawy 8/zp/21

ZATWIERDZAM

SPORZĄDZIŁA: Emilia Jackowska

Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY.....	4
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
V. PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	5
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	8
VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	8
IX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ZE STOSUNKU PRACY.....	10
X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	10
XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69.....	12
XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	12
XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.....	12
XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	13
XV. OTWARCIE OFERT.....	14
XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	14
XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	14
XIX. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY.....	15
XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	20
XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WYKONAWCZEJ.....	20
XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.....	21
XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	21
XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA.....	22
XXV. ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH.....	23
XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	25
Załącznik nr 1 do SWZ.....	26
Załącznik nr 2 do SWZ.....	29

Załącznik nr 3 do SWZ.....	32
Załącznik nr 4 do SWZ.....	33
Załącznik nr 5 do SWZ.....	36
Załącznik nr 6 do SWZ.....	37
Załącznik nr 7 do SWZ.....	38
Załącznik nr 8 do SWZ.....	42
Załącznik nr 9 do SWZ.....	43

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego
Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości
ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa
NIP 521-384-22-28
2. Numer telefonu: **22 602 44 14**
3. Adres poczty elektronicznej: **zp@swws.edu.pl**
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z umową ramową udzielaną w trybie przetargu nieograniczonego: <https://platformazakupowa.pl/pn/swws>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa ramowa udzielana jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129), zwanej dalej także „ustawą”.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 (zamówienia zastrzeżone).
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający zamierza **zawrzeć umowę ramową** z maksymalnie **5 wykonawcami**.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej na świadczenie kompleksowych usług dotyczących przeprowadzenia badań ilościowych o tematyce społecznej na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości.
CPV 79315000-5 usługi badań społecznych
Zamówienia wykonawcze będą polegać na realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem badań ilościowych o tematyce społecznej na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej SWWS. Zamawiający zakłada realizację maksymalnie dwóch sondaży w każdym miesiącu na reprezentatywnych, 1000-osobowych próbach. Poszczególne badania będą zlecane przez zamawiającego na podstawie zamówień wykonawczych, zgodnie z zasadami i sposobem udzielania zamówień wykonawczych określonymi w umowie ramowej.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę ramową z maksymalnie pięcioma wykonawcami, których oferty spełnią wszystkie wymagania SWZ oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dziale XIX SWZ. W przypadku, gdy zostanie złożonych mniej niż 5 ofert, zamawiający zawrze umowę ramową ze wszystkimi wykonawcami, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Cena oferty przeniesiona do umowy ramowej określi górną granicę zobowiązań, jaką zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawieranych w ramach umowy ramowej. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów składowych zawarte w ofertach

na wykonanie zamówienia wykonawczego nie mogą być wyższe od cen jednostkowych wskazanych w umowie ramowej.

Szczegółowa procedura udzielania zamówień wykonawczych zawarta jest w dziale XXV do SWZ.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

W związku tym, że zamawiający zamierza zawrzeć umowę ramową z 5 wykonawcami, dopuszczenie składania ofert częściowych i późniejsza potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłyby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa ramowa będzie obowiązywać przez okres 36 miesięcy od dnia jej zawarcia.

Termin realizacji każdego zamówienia wykonawczego wynosi maksymalnie 20 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

2. Zamawiający wykluczy wykonawcę również na podstawie przestanki, o której mowa w art. 109 ust. 1:

1) pkt 1 ustawy, tj. wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) pkt 4 ustawy, tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3) pkt 5 ustawy, tj. wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

4) pkt 7 ustawy, tj. wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

5) pkt 8 ustawy, tj. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7-8, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
 - 1) doświadczenia wykonawcy
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał (świadczył, zrealizował, zakończył), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje (świadczy, realizuje), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - a. co najmniej 2 usługi polegające na przeprowadzeniu badań opinii z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1.000 respondentów, dla każdego z tych badań odrębnie, oraz
 - b. co najmniej 2 usługi polegające na przeprowadzeniu badań opinii z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1.000 respondentów, dla każdego z tych badań odrębnie.
 - 2) skierowania przez wykonawcę do realizacji zamówienia osób, które umożliwiają realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 3 osoby legitymujące się następującym minimalnym doświadczeniem:

- a. kierownik projektu (minimum 1 osoba) – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert był odpowiedzialny za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w co najmniej 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI i w co najmniej 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI. Każde z tych badań musi spełniać warunek, że zostało przeprowadzone na reprezentatywnej próbie ogólnopolskiej nie mniejszej niż 1.000 respondentów.
- b. członek zespołu badawczego (minimum 2 osoby) – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert był odpowiedzialny za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w co najmniej 1 zakończonym badaniu opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI i w co najmniej 1 zakończonym badaniu opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI. Każde z tych badań musi spełniać warunek, że zostało przeprowadzone na reprezentatywnej próbie ogólnopolskiej nie mniejszej niż 1.000 respondentów.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia przez jedną i tę samą osobę funkcji kierownika projektu z funkcją członka zespołu badawczego.

2. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 2 powinni spełniać wykonawcy łącznie.
- 2) W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane. W tym przypadku wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które części usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**

VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda od *wykonawcy* dołączenia do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanym dalej „JEDZ”. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Formularz JEDZ w formie elektronicznej oraz instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

2. W przypadku *wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców*, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, o którym mowa w pkt. 1, także *oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby*, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

- b. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
- 2) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
- a. w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, 4 ustawy – informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b. w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
 - c. w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy:
 - i. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności oraz
 - ii. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - d. w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - e. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - i. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - ii. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - iii. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- iv. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- v. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
- vi. art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 ustawy.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

5. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1) lit a), dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa:
 - 1) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – dokumenty wskazane w pkt 4 ppkt 1);
 - 2) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – dokumenty wskazane w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 ÷ 3, podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 4, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 ÷ 3, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 4 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 ÷ 3, lub podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 4, będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

IX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ZE STOSUNKU PRACY

Zamawiający nie formułuje wymagań w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowa.pl, zwanej dalej „platformą”, pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>

2. W celu skrócenia czasu udzielania odpowiedzi na pytania zaleca się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio na platformie komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, stosownie do treści § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) powinien zapoznać się z instrukcją składania ofert dostępną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i stosować się do jej zaleceń.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w niniejszym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- (1) Anna Lisiak, zp@swws.edu.pl
- (2) Emilia Jackowska, zp@swws.edu.pl
- (3) Renata Wawrzyniak, zp@swws.edu.pl

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona w języku polskim, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, wykonawca przekazuje je wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy;
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Zasady poświadczania za zgodność z oryginałem określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
9. Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzaniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego na platformie za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty, wynosi 150 MB, natomiast podczas komunikacji 500 MB.

11. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej dokonuje jego mocodawca lub notariusz.
12. **Każdy wykonawca składa ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w SWZ. Ofertę stanowi formularz ofertowy (wzór załącznik nr 2 do SWZ). Wraz z ofertą wykonawca składa:**
 - 1) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ;
 - 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy);
 - 4) oświadczenie, z którego wynika, którą część usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
 - 5) dokument „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi;
 - 6) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
13. **Zamawiający informuje, że osoby wskazane w formularzu ofertowym muszą być tożsame z osobami wskazanymi w załączniku nr 7 „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego”.**
14. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia
 - 1) Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:
 - a. wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 58 ustawy (nazwy i adresy);
 - b. wskazanie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załączeniem pełnomocnictwa;
 - c. wskazanie adresu poczty elektronicznej, pod który ma służyć do komunikacji.
 - 2) Dokument ustanawiający pełnomocnika należy załączyć do oferty zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 11.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/swws> **do dnia 13-08-2021 r. o godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zaleca się stosowanie podpisu osobno na każdym załączonym pliku.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. dnia 13-08-2021 r. o godz. 10:15, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 10-11-2021 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę ramową na warunkach określonych we wzorze umowy ramowej stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik do umowy ramowej.
2. Zamawiający zastrzega, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy ramowej może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy ramowej, w sposób i na warunkach określonych we wzorze umowy ramowej.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. W formularzu cenowym podaną cenę jednostkową netto każdego przedmiotu zamówienia (kol. 4) należy pomnożyć przez ilość (kol. 3), otrzymując wartość netto (kol. 5). Następnie wartość netto

(kol. 5) należy pomnożyć przez podaną stawkę VAT (kol. 6), otrzymując wartość VAT (kol. 7). Następnie należy zsumować wartość netto (kol. 5) i wartość VAT (kol. 7) otrzymując wartość brutto każdego przedmiotu zamówienia (kol. 8). Wartość oferty stanowi suma wartości brutto wszystkich pozycji zawartych w kolumnie 8.

5. Cena oferty musi być podana z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w szczególności, jeżeli:
 - 1) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 2) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy.
9. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
10. W ofercie, o której mowa w pkt. 9, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIX. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

	kryterium	waga w pkt
1.	Cena oferty	60
2.	Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego	40

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Zamawiający poda liczbę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Punkty będą przyznawane w ramach każdego kryterium, a następnie sumowane.

LICZBA PUNKTÓW = LICZBA PUNKTÓW w KRYTERIUM 1 + LICZBA PUNKTÓW w KRYTERIUM 2

3. Szczegółowe określenie kryteriów.

- 1) **KRYTERIUM 1: Cena oferty**

Waga kryterium – 60 pkt

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) **KRYTERIUM 2: Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego**

Waga kryterium – 40 pkt

W kryterium nr 2 punkty zostaną przyznane na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w formularzu „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego” lub tych samych informacji podanych w formularzu JEDZ.

Zamawiający przyzna maksymalnie łącznie 40 punktów w poniższych podkryteriach:

- 1) Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika projektu
- 2) Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego (2 osoby)

$$\text{LICZBA PUNKTÓW w KRYTERIUM 2} = \text{LICZBA PUNKTÓW w PODKRYTERIUM nr 1} \\ + \text{LICZBA PUNKTÓW w PODKRYTERIUM nr 2}$$

PODKRYTERIUM nr 1 – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika projektu

Waga kryterium – 0 ÷ 20 pkt

A. w związku z posiadanym dodatkowym doświadczeniem w realizacji badań metodą CATI zamawiający przyzna:

- 10 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w co najmniej 7 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 8 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 6 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 6 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 5 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 4 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 4 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;

- 2 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 3 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
 - 0 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów.
- B. w związku z posiadanym dodatkowym doświadczeniem w realizacji badań metodą CAWI zamawiający przyzna:
- 10 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w co najmniej 7 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
 - 8 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 6 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
 - 6 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 5 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
 - 4 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 4 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
 - 2 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 3 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
 - 0 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika projektu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była

odpowiedzialna za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów.

PODKRYTERIUM nr 2 – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego (2 osoby)

Waga kryterium – 0 ÷ 20 pkt

W podkryterium nr 2 wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt., po 10 pkt. za doświadczenie każdej z 2 osób wskazanych do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego.

A. w związku z posiadaniem dodatkowym doświadczeniem w realizacji badań metodą CATI zamawiający przyzna:

- 5 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w co najmniej 6 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 4 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 5 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 3 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 4 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 2 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 3 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 1 punkt, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 0 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz

analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 1 zakończonym badaniu opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów.

B. w związku z posiadanym dodatkowym doświadczeniem w realizacji badań metodą CAWI zamawiający przyzna:

- 5 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w co najmniej 6 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 4 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 5 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 3 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 4 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 2 punkty, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 3 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 1 punkt, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów;
- 0 punktów, jeśli wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w 1 zakończonym badaniu opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1 000 respondentów.

Zamawiający przypomina, że osoby wskazane w dokumencie „Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” oraz „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego” muszą być tożsamymi z osobami wskazanymi w formularzu ofertowym.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **15.000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek zamawiającego,
 - 2) w gwarancjach bankowych;
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **69 1130 1017 0020 1523 5490 0001**. W tytule przelewu należy wpisać: **„Wadium w postępowaniu nr 8/zp/21”**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WYKONAWCZEJ

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawczej, przed podpisaniem umowy wykonawczej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawczej może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek zamawiającego,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia wykonawczego i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

1. W zawiadomieniu wysłanym do każdego z wykonawców, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy ramowej.
2. Umowa ramowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Umowa może być zawarta przed upływem ww. terminów, jeśli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 264 ust. 2 ustawy.
3. W celu zawarcia umowy ramowej osoby podpisujące umowę powinny przedstawić dokumenty potwierdzające tożsamość i umocowanie do zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie (konsorcjum) zamówienia zamawiający zażąda przed zawarciem umowy ramowej kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi) oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje w szczególności na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, e-mail: sekretariat@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem e-mail: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej ustawą Pzp.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa¹.
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO w zw. art. 75 ustawy Pzp²;
 - 2) żądania sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO w zw. z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy Pzp³;

¹ Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

² W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 75 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

³ Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 ustawy Pzp) oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników (art. 76 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie

- 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO w zw. z art. 19 ust. 3 oraz 74 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10.** Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do:
- 1) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawa przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 11.** W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 9 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

XXV. ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH

- 1.** Po zawarciu umowy ramowej zamawiający udzieli zamówień wykonawczych zgodnie z art. 314 ust. 1 pkt 3) ustawy, wg następującej procedury:
 - 1) zakres poszczególnych zamówień wykonawczych będzie ustalany każdorazowo przez zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert w danym postępowaniu;
 - 2) zamawiający pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w szczególności pocztą elektroniczną), zaprosi do składania ofert wykonawczych wszystkich wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, zdolnych do wykonania konkretnego zamówienia;
 - 3) zamawiający wyznaczy termin składania ofert wykonawczych z uwzględnieniem złożoności danego przedmiotu zamówienia oraz czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia ofert wykonawczych w odniesieniu do każdego zamówienia wykonawczego;
 - 4) oferty wykonawcze składane będą pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w szczególności pocztą elektroniczną) i będą opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w terminie wskazanym w zaproszeniu, a z ich zawartością nie będzie można się zapoznać przed upływem terminu ich składania;
 - 5) zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu;
 - 6) zamawiający zawrze umowę wykonawczą z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę wykonawczą na podstawie kryteriów oceny ofert w zamówieniach wykonawczych.
- 2.** Na etapie składania ofert wykonawczych wykonawca nie będzie mógł zaferować cen jednostkowych przekraczających wartości graniczne zawarte w formularzu ofertowym będącym podstawą zawarcia umowy ramowej.

Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

⁴ Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp). W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 74 ust. 3 ustawy Pzp).

3. Cena oferty zawarta w umowie ramowej określi górną granicę zobowiązań, jaką zamawiający może łącznie zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawieranych w ramach umowy ramowej.

4. Kryteria oceny ofert w zamówieniach wykonawczych:

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

a) Cena oferty brutto (C) – 40 pkt

b) Metodologia (M) – 20 pkt

c) Termin realizacji zamówienia (T) – 40 pkt

2) W ramach kryterium **Cena oferty brutto (C)** oferta z najniższą ceną otrzyma **maksymalną liczbę punktów – 40 pkt**, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa w zbiorze ofert podlegających ocenie}}{\text{cena ofertowa ocenianej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

3) W ramach kryterium **Metodologia (M)** wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dołączyć do oferty opis merytorycznego i metodologicznego sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, zawierający opis proponowanego sposobu realizacji badań oraz opracowania analizy i przedstawienia ich wyników. Zamawiający oceniając przedstawiony opis merytorycznego i metodologicznego sposobu wykonania przedmiotu zamówienia będzie brał pod uwagę następujące elementy oraz przyzna im stosowną liczbę punktów:

a) opis metod realizacji badań (określenie co najmniej: zaproponowanie narzędzi badawczych; stopnia szczegółowości opisu proponowanych metod badawczych; opisu sposobu realizacji badania i jego promocji; doświadczenia ankietarów oraz koordynatorów sieci ankietarskiej) – maksymalnie 5 punktów;

b) sposób doboru próby – kryteria doboru, wielkość, sposób pobrania (określenie co najmniej: sposobu rekrutacji respondentów do badania, narzędzi rekrutacji oraz różnorodności doboru miejsc rekrutacji; metod kontroli i sprawozdawania stanu realizacji badania) – maksymalnie 5 punktów;

c) sposób opracowania i analizy danych (określenie co najmniej: sposobu przygotowania i weryfikacji poprawności danych; integracji danych; planowanych analiz statystycznych; doświadczenia zespołu analitycznego; możliwości wykonania dodatkowych analiz na życzenie zamawiającego) – maksymalnie 5 punktów;

d) sposób przedstawienia wyników badań i udostępnienia danych (określenie co najmniej: sposobu prezentacji danych; ilości możliwych prezentacji w siedzibie zamawiającego lub w miejscach przez niego wskazanych; narzędzi wizualizacji oraz form udostępnienia danych) – maksymalnie 5 punktów.

Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium **maksymalnie 20 pkt**.

Opis merytorycznego i metodologicznego sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zawierający opis proponowanego sposobu realizacji badań oraz opracowania analizy i przedstawienia ich wyników jest dokumentem, na podstawie którego zamawiający będzie dokonywał oceny ofert i jednocześnie na podstawie którego będzie realizowany przedmiot zamówienia.

4) Kryterium **Termin realizacji zamówienia (T)**

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 20 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca, który nie zaoferuje krótszego terminu wykonania zamówienia otrzyma 0 pkt w przedmiotowym kryterium. Za zaoferowanie krótszego terminu realizacji zamówienia wykonawczego zamawiający przyzna punkty wg wzoru:

$$T = \frac{\text{najkrótszy oferowany termin realizacji zamówienia}}{\text{termin realizacji zamówienia badanej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium **maksymalnie 40 pkt**.

- 5) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria, obliczoną wg wzoru:

$$P = C + M + T$$

P – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium „Cena oferty brutto”

M – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium „Metodologia”

T – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium „Termin realizacji zamówienia”

- 6) Łączna maksymalna liczba punktów, jaką można przyznać ofercie za wszystkie kryteria wynosi 100 pkt. Zamawiający poda liczbę punktów z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej.
6. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik do umowy ramowej.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy (wzór)

Załącznik nr 3 – dokument „Wykaz usług” (wzór)

Załącznik nr 4 – dokument „Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” (wzór)

Załącznik nr 5 – oświadczenie dot. grupy kapitałowej (wzór)

Załącznik nr 6 – oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (wzór)

Załącznik nr 7 – dokument „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego” (wzór)

Załącznik nr 8 – dodatkowe zalecenia techniczne

Załącznik nr 9 – umowa ramowa (wzór)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja umowy ramowej na świadczenie kompleksowych usług dotyczących przeprowadzenia badań ilościowych na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości.
2. Przedmiot zamówienia będzie dotyczyć udzielania zamówień wykonawczych na realizację zadań związanych z przeprowadzeniem badań ilościowych o tematyce społecznej na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy ramowej.
3. W wyniku przeprowadzonego przedmiotowego postępowania zamawiający zawrze umowę ramową z maksymalnie 5 wykonawcami, których oferty uzyskają najwyższą liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówień, których przedmiot jest objęty umową ramową na podstawie art. 314 ust. 1. pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zawarcie umowy ramowej nie rodzi po stronie wykonawcy roszczenia o udzielenie zamówienia na przedmiot umowy objęty umową ramową.
4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
79315000-5 – usługi badań społecznych
5. Poszczególne badania będą zlecane przez zamawiającego na podstawie zamówień wykonawczych, zgodnie z zasadami i sposobem udzielania zamówień wykonawczych określonych w umowie ramowej oraz zgodnie z cenami z oferty wykonawcy,
6. Każde z badań zostanie przeprowadzone techniką wywiadu CATI lub CAWI (zgodnie ze wskazaniem w zaproszeniu dot. zamówienia wykonawczego z wykonawcami, z którymi zawarto umowę ramową), z zachowaniem następujących parametrów:
 - 1) próba reprezentatywna dla populacji Polski w wieku 18 lat i więcej losowa lub kwotowa;
 - 2) kontrola próby ze względu na wiek, płeć, wykształcenie i miejsce zamieszkania;
 - 3) minimum 1000 wywiadów.Kontrola ze względu na wiek będzie obejmowała sprawdzenie udziałów 10-letnich grup wiekowych w populacji Polski, natomiast kontrola ze względu na miejsce zamieszkania udziały respondentów w kategoriach: wieś, miasto do 19.999 mieszkańców, miasto od 20.000 do 49.999, miasto od 50.000 do 99.999 mieszkańców, miasto od 100.000 do 499.999, miasto 500.000 i więcej.
7. Poszczególne badania będą obejmowały do 100 zmiennych (plus dane metryczkowe). Technika badania (CATI lub CAWI) będzie każdorazowo wskazywana w zaproszeniu dot. zamówienia wykonawczego z wykonawcami, z którymi zawarto umowę ramową.
8. Terminy realizacji poszczególnych fal badania:
 - 1) każda fala badania rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy realizowanej na podstawie zamówienia wykonawczego;
 - 2) realizacja badania: maksymalnie do 15 dni od dnia zawarcia umowy w ramach zamówienia wykonawczego;
 - 3) przekazanie zbioru w formacie spss (.sav) i tabel wynikowych (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych) w formacie xlsx oraz technicznego opisu badania: do 18 dni od dnia zawarcia umowy na podstawie zamówienia wykonawczego;
 - 4) przekazanie raportu w formacie DOC/DOCX oraz PDF o wielkości strony A4: do 20 dni od dnia od dnia zawarcia umowy w ramach zamówienia wykonawczego.

9. Zamawiający zakłada realizację maksymalnie dwóch sondaży w każdym miesiącu na reprezentatywnych, 1000-osobowych próbach.
10. Każdorazowo zamawiający będzie przekazywał wykonawcy projekt kwestionariusza, którego ostateczny kształt będzie na bieżąco, w trybie roboczym uzgadniany między zamawiającym i wykonawcą; kwestionariusz będzie zawierał maksymalnie 20 pytań kwestionariuszowych.
11. Po stronie wykonawcy jest finalne przygotowanie projektu ankiety do jej realizacji wybraną metodą.
12. Oczekiwane rezultaty z każdej fali badania to:
 - 1) Raport w formacie DOC/DOCX oraz PDF o wielkości strony A4; zawartość: podsumowanie (krótki opis głównych wyników), rozkłady wyników dla całej badanej populacji w formie graficznej (wykresy) pogrupowane ze względu na przedmiot badania i typ pytania (np. wieloite-mowe) uzupełnione tekstowym podsumowaniem najważniejszych oraz specyficznych wyni-ków dla prezentowanego na slajdzie pytania.
 - a) W raporcie powinien się także znajdować opis badania (nota metodologiczna: czas realiza-cji, rodzaj próby, jednostka badania, wielkość próby, błąd oszacowania, stopień ufności i technika badawcza).
 - b) Przygotowany raport będzie spełniał następujące warunki:
 - będzie zgodny z zapisami opisu przedmiotu zamówienia, ofertą wykonawcy;
 - będzie opracowany w języku polskim;
 - wszystkie wyniki prac/analiz mogące stanowić przedmiot autorskich praw majątkowych przygotowane w ramach badania będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z prac osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich;
 - informacje oraz dane zawarte w raporcie będą wolne od błędów rzeczowych oraz logicznych;
 - będzie sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym, ortograficznym oraz uporządkowany pod względem wizualnym;
 - wyniki zostaną przedstawione w sposób przystępny dla jego odbiorców;
 - zebrane w czasie badania dane będą stanowiły podstawę sformułowanych wniosków i rekomendacji;
 - wyniki badania będą przedstawione w sposób rzetelny, tj. przedstawiona zostanie analiza oraz interpretacja danych zebranych w ramach wszystkich zastosowanych meod badawczych;
 - będzie przedstawiał wyniki oparte na danych zebranych w toku przeprowadzonych badań oraz zawierał odpowiedzi na wszystkie postawione w analizie pytania;
 - sformułowane wnioski poparte zostaną przedstawionymi wynikami;
 - sformułowane wnioski będą stanowić rezultat przeprowadzonej przez Wykonawcę analizy i interpretacji wyników badania oraz nie będą stanowić wyłącznie opinii poszczególnych respondentów badania.
 - c) Zamawiający zastrzega, że projekt raportu oraz jego ostateczna wersja musi spełniać wszystkie wymagania dotyczące realizacji zamówienia. Opracowanie częściowe, niedokończone lub niezredagowane nie będzie przyjmowane.
 - d) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport za pośrednictwem poczty elektronicznej za-pisanej w edytowalnym pliku o formacie DOC/DOCX oraz PDF.
 - e) W terminie 2 dni roboczych od daty przekazania raportu, Zamawiający może przedstawić Wykonawcy zastrzeżenia co do treści raportu. W terminie 2 dni roboczych od przedstawi-enia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić

te zastrzeżenia. Jeżeli Wykonawca uważa zastrzeżenia zgłaszane przez Zamawiającego za niezasadne, zobowiązany jest przekazać tę informację w terminie 1 dzień roboczy wraz z odpowiednim uzasadnieniem.

- f) Zamawiający dokona odbioru ostatecznego raportu w terminie 2 dni roboczych, po zaakceptowaniu przez osobę przez niego wyznaczoną, od chwili jej przekazania przez Wykonawcę. W tym czasie Zamawiający może również odmówić przyjęcia raportu i może wezwać Wykonawcę do dokonania poprawek. W celu dokonania poprawek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 2 dni robocze.
 - g) Jeśli po ponownym przekazaniu raportu do odbioru ujawnią się wady, których Zamawiający nie wskazał wcześniej, pkt. e) stosuje się odpowiednio.
 - h) Z odbioru raportu sporządza się protokół, uwzględniający wszelkie uwagi Stron oraz terminy na usunięcie wad raportu. Jeśli odebrany raport nie wymaga dalszych poprawek, sporządza się protokół ostatecznego odbioru. Protokół może zostać sporządzony również przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, w szczególności poczty elektronicznej wykorzystywanej dla wymiany protokołu pomiędzy Stronami.
 - i) W przypadku, gdy w okresie 12 miesięcy od dnia sporządzenia protokołu, o którym mowa w pkt. h), stwierdzono wady raportu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nieodpłatnie usunie te wady. Zamawiający w wezwaniu wskazuje termin na usunięcie wad raportu. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, trwają pomimo zakończenia okresu obowiązywania Umowy.
- 2) Zbiór danych w formacie .sav wraz z pytaniami metryczkowymi (w szczególności płeć, wiek w latach, wykształcenie, wielkość miejsca zamieszkania, województwo, w którym zamieszkuje respondent, status zawodowy, liczba osób w gospodarstwie domowym, liczba dzieci niepełnoletnich w gospodarstwie domowym, dochody gospodarstwa domowego, ocena warunków materialnych, data wywiadu) oraz zmienną wagową.
- 3) Wyniki w postaci tabelarycznej w formacie .xlsx (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych).

nazwa wykonawcy

adres

nr tel.

adres e-mail

REGON

NIP

FORMULARZ OFERTOWY

(wzór)

1. W postępowaniu o zawarcie umowy ramowej na **świadczenie kompleksowych usług dotyczących badań ilościowy na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (nr sprawy 8/zp/21)** prowadzonym przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, składamy niniejszą ofertę na kwotę:

wartość netto zł
(słownie:)

VAT zł
(słownie:)

wartość brutto zł
(słownie:)

zgodnie z niniejszym formularzem cenowym

lp.	wyszczególnienie	ilość	cena jednostkowa netto w zł	wartość netto w zł	stawka VAT w %	wartość VAT w zł	wartość brutto w zł
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Wykonanie badania metodą CAWI	36					
2	Wykonanie badania metodą CATI	36					
3	Przygotowanie raportu	72					
razem			x		x		

2. **Termin wykonania zamówienia:**

Umowa ramowa będzie zawarta na okres 36 miesięcy.

Termin realizacji każdego zamówienia wykonawczego wynosi maksymalnie 20 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

3. **Oświadczamy, że:**

- jesteśmy / nie jesteśmy * mikroprzedsiębiorstwem**;
- jesteśmy / nie jesteśmy * małym przedsiębiorstwem**;
- jesteśmy / nie jesteśmy * średnim przedsiębiorstwem**;
- wystawimy / nie wystawimy * ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia;
- jesteśmy związani niniejszą ofertą na zasadach określonych w dziale XVI SWZ;

- f) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w terminie określonym we wzorze umowy ramowej;
- g) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu będziemy/nie będziemy * polegać na zdolnościach niżej wymienionych podmiotów:

.....
.....

- h) zamówienie zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców *;
- i) w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy części umowy ramowej, które zamierzamy powierzyć podwykonawcom *:

.....
.....
..... *

- j) w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za czynności wykonane przez podwykonawców tak jak za swoje własne.

4. Oświadczamy, że w wykonaniu zamówienia wezmą udział co najmniej następujące osoby:

- 1) osoba wskazana przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika projektu

.....
(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

- 2) osoba wskazana przez wykonawcę do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego

.....
(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

- 3) osoba wskazana przez wykonawcę do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego

.....
(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

Ww. osoby powinny być tożsame z osobami wskazanymi w załączniku nr 4 „Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” i w załączniku nr 7 „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego”.

5. Zobowiązujemy się do podpisania umowy ramowej zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

6. Wadium

Wadium w kwocie zł zostało wniesione w formie

7. Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
[ofertę należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

⁶ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca wykreśla treść oświadczenia.

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1.	oświadczenie JEDZ wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	str. nr
2.	oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie (jeżeli dotyczy)	str. nr
3.	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy)	str. nr
4.	oświadczenie, z którego wynika, którą część usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)	str. nr
5.	dokument „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego” wraz z dokumentami potwierdzającymi	str. nr
6.	pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) *	str. nr

* niepotrzebne skreślić

** Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

1) **mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

2) **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

3) **średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

WYKAZ USŁUG

(wzór)

Wykaz usług polegających na wykonaniu:

- 1) co najmniej 2 usług polegających na przeprowadzeniu badań opinii z wykorzystaniem techniki CATI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1.000 respondentów, dla każdego z tych badań odrębnie,
- 2) co najmniej 2 usług polegających na przeprowadzeniu badań opinii z wykorzystaniem techniki CAWI na reprezentatywnych próbach ogólnopolskich nie mniejszych niż 1.000 respondentów dla każdego z tych badań odrębnie.

Każda z usług powinna być wykonana w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych mogą to być usługi nadal wykonywane.

Do każdej wskazanej usługi wykonawca podaje ich wartość, przedmiot, daty wykonania i podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączy dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Nazwa usługi	Termin wykonania usługi (od – do)	Technika badań (CATI/CAWI)	Wielkość i rodzaj próby	Podmiot, na rzecz, którego usługa została wykonana	Wartość usługi

.....
 [dokument należy wypełnić i opatrzyć
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

(wzór)

Wykaz musi zawierać wskazanie minimum 1 osoby do pełnienia funkcji kierownika projektu i minimum 2 osób do pełnienia funkcji członków zespołu badawczego.

Osoby te muszą spełniać warunki wskazane poniżej:

- kierownik projektu** – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert był odpowiedzialny za planowanie, organizowanie i koordynację działalności podległego mu zespołu badawczego w co najmniej 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI i w co najmniej 2 zakończonych badaniach opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI. Każde z tych badań musi spełniać warunek, że zostało przeprowadzone na reprezentatywnej próbie ogólnopolskiej nie mniejszej niż 1.000 respondentów.

Kierownik projektu:

(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

Podstawa do dysponowania przez wykonawcę (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna):

L.p.	Nazwa badania oraz podmiot, na rzecz, którego badanie zostało wykonane	Termin wykonania badania (od – do)	Technika badań (CATI/CAWI)	Wielkość i rodzaj próby	Zakres wykonywanych w badaniu czynności
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

2. **członek zespołu badawczego** (minimum 2 osoby) – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert był odpowiedzialny za opracowanie koncepcji i metodologii badań, ich realizację oraz analizę wyników wraz z opracowaniem końcowych raportów w co najmniej 1 zakończonym badaniu opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI i w co najmniej 1 zakończonym badaniu opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI. Każde z tych badań musi spełniać warunek, że zostało przeprowadzone na reprezentatywnej próbie ogólnopolskiej nie mniejszej niż 1.000 respondentów

Członek zespołu badawczego:

(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

Podstawa do dysponowania przez wykonawcę (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna):

L.p.	Nazwa badania oraz podmiot, na rzecz, którego badanie zostało wykonane	Termin wykonania badania (od – do)	Technika badań (CATI/CAWI)	Wielkość i rodzaj próby	Zakres wykonywanych w badaniu czynności
1.					
2.					
3.					

Członek zespołu badawczego:

(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

Podstawa do dysponowania przez wykonawcę (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna):

L.p.	Nazwa badania oraz podmiot, na rzecz, którego badanie zostało wykonane	Termin wykonania badania (od – do)	Technika badań (CATI/CAWI)	Wielkość i rodzaj próby	Zakres wykonywanych w badaniu czynności
1.					
2.					

3.					
----	--	--	--	--	--

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
(wzór)

Na potrzeby postępowania o zawarcie umowy ramowej na **świadczenie kompleksowych usług dotyczących badań ilościowy na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (nr sprawy 8/zp/21)** prowadzonego przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości oświadczam, że:

- 1) nie przynależę (-ymy) *
- 2) przynależę (-ymy) *

do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

*niepotrzebne skreślić

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, podaję (-emy) jej uczestników:

Wykonawca nie należący do tej samej grupy kapitałowej poniższe rubryki przekreśla lub pozostawia niewypełnione

.....
.....
.....

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę przedkładam dowody ** potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od tego Wykonawcy.

** dowody, o których mowa, należy przedłożyć jako odrębne załączniki do niniejszego oświadczenia, z czytelnym wskazaniem czego dotyczą; dowodami tymi mogą być w szczególności: umowy, wewnętrzne procedury, standardy, które gwarantują zarówno niezależność, jak i poufność przy opracowywaniu ofert przez wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji

zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
(wzór)

Na potrzeby postępowania o zawarcie umowy ramowej na **świadczenie kompleksowych usług dotyczących badań ilościowy na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (nr sprawy 8/zp/21)** prowadzonego przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości oświadczam, że:

1. informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ z dnia w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ÷ 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 7, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, pozostają aktualne.
2. wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

DODATKOWE DOŚWIADCZENIE POTENCJAŁU KADROWEGO
(wzór)

Zamawiający przyzna maksymalnie łącznie 40 punktów w poniższych podkryteriach:

- 1) Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika projektu; waga kryterium – 0 ÷ 20 pkt
- 2) Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego (2 osoby); waga kryterium – 0 ÷ 20 pkt

Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika projektu

Kierownik projektu:

(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

L.p.	Nazwa badania oraz podmiot, na rzecz, którego badanie zostało wykonane	Termin wykonania badania (od – do)	Wielkość i rodzaj próby	Zakres wykonywanych w badaniu czynności
badania opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI				
1.				
2.				
...				
...				
badania opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI				
1.				
2.				

...				
...				

Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego

Członek zespołu badawczego:

(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

L.p.	Nazwa badania oraz podmiot, na rzecz, którego badanie zostało wykonane	Termin wykonania badania (od – do)	Wielkość i rodzaj próby	Zakres wykonywanych w badaniu czynności
<i>badania opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI</i>				
1.				
2.				
...				
...				
<i>badania opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI</i>				
1.				
2.				
...				

...				
-----	--	--	--	--

Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji członka zespołu badawczego

Członek zespołu badawczego:

(podać imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

L.p.	Nazwa badania oraz podmiot, na rzecz, którego badanie zostało wykonane	Termin wykonania badania (od – do)	Wielkość i rodzaj próby	Zakres wykonywanych w badaniu czynności
<i>badania opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CATI</i>				
1.				
2.				
...				
...				
<i>badania opinii publicznej z wykorzystaniem techniki CAWI</i>				
1.				
2.				
...				
...				

Wykonawca musi dołączyć dokumenty potwierdzające wszystkie dane wskazane w tabelach. Z dokumentów musi wynikać:

- 1) udział w danym badaniu osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia określonej funkcji;
- 2) zadania, jakie w danym badaniu wykonywała osoba wskazana przez wykonawcę do pełnienia określonej funkcji;
- 3) termin wykonania badania;
- 4) technika przeprowadzenia badań;
- 5) wielkość i rodzaj próby.

Na potwierdzenie spełniania ww. wymagań wykonawca może złożyć więcej niż jeden dokument. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oświadczeń własnych wykonawcy jako dokumentów potwierdzających spełnianie ww. wymagań.

Dokumenty złożone przez wykonawcę w celu oceny w kryterium nie podlegają uzupełnieniu ani poprawieniu.

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

DODATKOWE ZALECENIA TECHNICZNE

1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów .zip lub .7Z
4. Zamawiający podkreśla, że w rozporządzeniu, o którym mowa u pkt. 1, nie są ujęte formaty: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone niezgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi przez zamawiającego.
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi 5 MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Zamawiający zaleca, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie zaś za pośrednictwem adresu e-mail.
11. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością, dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
13. Podczas podpisywania plików zamawiający zaleca stosowanie algorytmu skrótu SHA2, zamiast SHA1.
14. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty, np. w plik .zip, zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Wprowadzanie zmian w plikach może skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

UMOWA RAMOWA

nr
(wzór)

zawarta dnia 2021 r. w Warszawie, zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:

Szkołą Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa, NIP: 5213842228, REGON: 381510697, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

/w przypadku spółek prawa handlowego/

..... z siedzibą w wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem o kapitale zakładowym zł, opłaconym w całości, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

....., legitymującym się dowodem osobistym seria: ... nr: ..., zamieszkałym:, prowadzącym/ącą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP⁷, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, (odpis z rejestru przedsiębiorców KRS / informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwo do zawarcia umowy stanowi Załącznik nr 5 do umowy)⁸, zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każdą z osobna „**Stroną**”,

w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 311 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129), zwanej dalej „p.z.p.”, postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, w trybie przetargu nieograniczonego, na świadczenie kompleksowych usług dotyczących przeprowadzenia badań ilościowych na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości.

§ 1

Przedmiot umowy ramowej

1. Niniejsza umowa ma charakter umowy ramowej w rozumieniu art. 311 p.z.p. i określa warunki udzielenia przez Zamawiającego i realizacji przez Wykonawcę zamówień wykonawczych na świadczenie kompleksowych usług dotyczących przeprowadzenia badań ilościowych na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości.
2. W ramach umowy ramowej Zamawiający planuje udzielanie zamówień wykonawczych na realizację zadań związanych z przeprowadzeniem badań ilościowych na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości.

^{7, 2} niepotrzebne skreślić

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa **Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy ramowej**.
4. Umowa ramowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy liczonych od dnia jej zawarcia albo do wyczerpania kwoty wskazanej w § 2 ust. 1 umowy ramowej, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
5. Przedmiot umowy ramowej będzie świadczony przez Personel Wykonawcy wskazany w **Ofercie Wykonawcy (wraz z wykazem osób), której wzór określa załącznik nr 2 do umowy ramowej**.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Na podstawie umowy ramowej Zamawiający może udzielać zamówień wykonawczych do łącznej maksymalnej kwoty: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym zawierającej podatek VAT.
2. Wynagrodzenia z tytułów umów wykonawczych nie przekroczą łącznie kwoty, o której mowa w ust. 1 i będą wskazane w poszczególnych umowach wykonawczych, zawartych w trybie zaproszenia do składania ofert, zwanym dalej „Zaproszeniem”.
3. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający może udzielać zamówień Wykonawcy, z którym zawiera Umowę, zapraszając go do składania ofert w drodze odrębnych postępowań na podstawie art. 314 ust. 4 p.z.p.
4. Zakres poszczególnych zamówień będzie ustalany każdorazowo przez Zamawiającego w specyfikacji przekazywanej Wykonawcom, wraz z zaproszeniem do składania ofert w danym postępowaniu.
5. Liczba poszczególnych elementów składowych zamówienia wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia ma charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby poszczególnych elementów składowych zamówienia w zależności od rzeczywistego zapotrzebowania, przy założeniu, że łącznie wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty wskazanej w ust. 1. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.
6. Kwota wskazana w ust. 1 określa górną granicę zobowiązań, jaką Zamawiający może zaciągnąć na podstawie wszystkich umów wykonawczych zawieranych w ramach umowy ramowej.
7. Zamawiający zastrzega, że realizacja przedmiotu umowy ramowej odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistym i aktualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego ogólnej i łącznej wartości przedmiotu umowy ramowej określonej w ust. 1, w szczególności roszczenia o zapłatę wynagrodzenia za niewykonaną część umowy ramowej.

§ 3

Zasady i sposób udzielania zamówień wykonawczych

1. Zamawiający będzie udzielał zamówień wykonawczych, których przedmiot objęty jest umową ramową, zależnie od rzeczywistego i aktualnego zapotrzebowania.
2. Zamówienia wykonawcze będą udzielane przy zachowaniu procedur postępowania określonych w art. 314 ust. 4 p.z.p.
3. Zamówienie wykonawcze uważa się za udzielone w momencie zawarcia przez Zamawiającego z co najmniej jednym Wykonawcą umowy wykonawczej na wykonanie usług określonych w Zaproszeniu. **Wzór umowy wykonawczej określa załącznik nr 3 do umowy ramowej**. Wzór Zaproszenia stanowi załącznik nr 1 do umowy wykonawczej.
4. Zamawiający będzie określał każdorazowo przedmiot zamówienia wykonawczego w Zaproszeniu wysyłanym do Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową.

5. Zaprośzenie będzie określać: przedmiot zamówienia wykonawczego, zakres zamówienia wykonawczego, maksymalny termin jego realizacji oraz wszelkie inne niezbędne informacje w przedmiocie zamówienia wykonawczego, a ponadto termin i miejsce składania, otwarcia ofert i warunki przeprowadzenia oceny ofert.
6. Zaprośzenie wysyłane będzie do Wykonawcy pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w szczególności pocztą elektroniczną).
7. Na żądanie jednej Strony druga ze Stron zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania korespondencji wysłanej na adresy poczty elektronicznej wskazane do kontaktu w ramach umowy ramowej.
8. Przed upływem terminu na złożenie oferty, Wykonawca ma prawo do zwrócenia się do Zamawiającego o wyjaśnienie, zmianę lub doprecyzowanie treści Zaprośzenia. Zamawiający udzieli odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, do których skierował Zaprośzenie, przekazując ją wraz z treścią pytania (bez ujawniania źródła), przy czym odpowiedź taka, w tym wszelkie zmiany wpływające na treść Zaprośzenia, stają się wiążące dla wszystkich Wykonawców. W uzasadnionych przypadkach, w związku z istotną zmianą treści Zaprośzenia, Zamawiający może zmienić termin na składanie ofert, o czym powiadomi wszystkich Wykonawców, do których skierowane zostało Zaprośzenie.
9. Wykonawca składa ofertę pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w szczególności pocztą elektroniczną), opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w terminie wskazanym w Zaprośzeniu. Z zawartością oferty nie można zapoznać się przed upływem terminu ich składania (oferta powinna być zaszyfrowana).
10. Kryteriami oceny ofert w ramach zamówienia wykonawczego będą każdorazowo: cena, metodologia i termin realizacji przedmiotu zamówienia. **Kryteria oceny ofert w ramach zamówienia wykonawczego stanowią załącznik nr 4 do umowy ramowej.**
11. Po przeprowadzeniu oceny ofert, Zamawiający zawrze umowę wykonawczą z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę.
12. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. Zamawiający pisemnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o uzyskanej punktacji i wyborze najkorzystniejszej oferty.
13. Zamawiający prześle do wybranego Wykonawcy pocztą kurierską lub listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, 3 egzemplarze umowy wykonawczej w celu jej zawarcia lub wezwie za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w ust. 6, Wykonawcę do stawienia się w wyznaczonym terminie, w siedzibie Zamawiającego celem zawarcia umowy wykonawczej. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wyznaczonego na zawarcie umowy wykonawczej w siedzibie Zamawiającego.
14. W przypadku zawierania umowy na odległość, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od odebrania umowy wykonawczej, doręczy Zamawiającemu podpisane przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy egzemplarze umowy wykonawczej.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy wykonawczej w formie elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. Jeżeli Zamawiający nie dotrzyma terminów określonych w ust. 13 i 14, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, uznaje się, że Wykonawca odmówił zawarcia umowy wykonawczej.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający uprawniony będzie do zawarcia umowy wykonawczej z kolejnym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę.

§ 4

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na to, że:
 - 1) Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości w Warszawie z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, e-mail: sekretariat@swws.edu.pl.
 - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w osobie Macieja Dziewulskiego, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem e-mail: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - 3) Wykonując niniejszą umowę Zamawiający może przetwarzać następujące kategorie danych Wykonawcy: imiona i nazwisko, nazwisko rodowe, data i miejsce urodzenia, PESEL/nr paszportu, NIP, informacja o obywatelstwie, adres zamieszkania lub wykonywania działalności gospodarczej, adres poczty elektronicznej,
 - 4) Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - a) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową - podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 5) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy. Odbiorcami danych osobowych będą w szczególności: właściwy polski urząd skarbowy oraz tożsamy urząd właściwy do dokonania rozliczeń podatkowych dla Wykonawcy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości.
 - 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
 - 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
 - 9) Wykonawcy przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15-17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

- c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymywania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Polska), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 10) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 9 lit. a)-c) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania norm dotyczących przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz obowiązujących u Zamawiającego procedur (w szczególności dotyczących ich zabezpieczenia przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa oraz zmianą, uszkodzeniem lub zniszczeniem). W przypadku, gdyby w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy doszło w jakikolwiek sposób do udostępnienia Wykonawcy tych danych, Wykonawca zobowiązany jest do ich przetwarzania wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy i nie poddawania ich dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tym celem. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności uzyskanych danych osobowych oraz do powstrzymania się od ich modyfikowania, powielania lub utrwalania bądź też przekazywania lub udostępniania takich danych jakimkolwiek podmiotom trzecim w zakresie niezwiązanym z realizacją Umowy, jak również do ich niezwłocznego usunięcia po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy ramowej i umowy wykonawczej podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona Umowę ramową przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1.[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 2.[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 3.[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy ramowej i umowy wykonawczej.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych.

7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie umowy ramowej, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia.
8. Jeżeli Wykonawca zrezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy ramowej, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień umowy ramowej. Naprawienie szkody obejmuje stratę rzeczywistą oraz utracone korzyści.
2. W przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo wypowiedzenia umowy ramowej przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odmowy zawarcia umowy wykonawczej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek odmowy.
4. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu jak również mogą być naliczane niezależnie od siebie.
5. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Łączna kwota kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
7. Kara umowna będzie płatna przez Wykonawcę na podstawie noty księgowej Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej noty przez Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

§ 7

Zmiany umowy

1. Zmiana umowy ramowej dopuszczalna jest w zakresie i na zasadach określonych w ustawie p.z.p., w szczególności w przypadku:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, a które mają wpływ na realizację umowy ramowej i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy ramowej;

- 2) zmiany Personelu Wykonawcy wskazanego w załączniku nr 2, z przyczyn losowych, tj.: śmierć, choroba, wygaśnięcia stosunku cywilnoprawnego lub rozwiązanie umowy o pracę z Personelem. Zmiana możliwa jest tylko i wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca zaproponuje w ramach zastępstwa osobę, która wykaże się co najmniej takim doświadczeniem jak osoba, która zostanie zastąpiona.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U poz. 2215 oraz z 2019r. poz. 1074 i 1572)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

§ 8

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ramowej, lub dalsze wykonywanie umowy ramowej może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy ramowej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy ramowej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku choćby jednokrotnego odstąpienia lub wypowiedzenia umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Umowy wykonawcze zawarte z Wykonawcą przed dniem wypowiedzenia umowy ramowej, o którym mowa w zdaniu pierwszym, pozostają w mocy. Jeżeli w dacie wypowiedzenia umowy ramowej Wykonawca realizuje zamówienie wykonawcze na podstawie umowy wykonawczej, umowa ramowa wygasa z chwilą wygaśnięcia realizowanej umowy wykonawczej.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu zawarcia i wykonania umowy ramowej i umowy wykonawczej, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany treści lub uzupełnienie umowy ramowej, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron lub odstąpienie od niej, dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień umowy ramowej lub umów wykonawczych okażą się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się renegotjować umowę zawierającą te postanowienia i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych, wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel danej umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień danej umowy pozostaje bez wpływu na jej ważność i skuteczność w pozostałym zakresie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niepodejmowania działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Załączniki stanowią integralną część umowy ramowej i obejmują:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór oferty Wykonawcy (wraz z wykazem osób);
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy wykonawczej;
 - 4) Załącznik nr 4 – Kryteria oceny ofert w zamówieniu wykonawczym;
 - 5) Załącznik nr 5 – Odpis z rejestru przedsiębiorców KRS / informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwo do zawarcia umowy⁹

Zamawiający:

Wykonawca:

⁹ Niepotrzebne skreślić

**Umowa wykonawcza nr ...
do umowy ramowej nr ...
(wzór)**

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie pomiędzy:

Szkołą Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa, NIP: 5213842228, REGON: 381510697, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

/w przypadku spółek prawa handlowego/

..... z siedzibą w wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem o kapitale zakładowym zł, opłaconym w całości, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

....., legitymującym się dowodem osobistym seria: ... nr: ..., zamieszkałym:, prowadzącym/ącą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP¹⁰, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,
(odpis z rejestru przedsiębiorców KRS / informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwo do zawarcia umowy stanowi Załącznik nr 5 do umowy)¹¹,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każdą z osobna „**Stroną**”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawczego na zasadach określonych w umowie ramowej nr, prowadzonego w celu zawarcia umowy wykonawczej na świadczenie kompleksowych usług dotyczących przeprowadzenia badań ilościowych na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości,
zwana dalej „**umową**”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia kompleksowych usług dotyczących przeprowadzenia badań ilościowych na potrzeby Centrum Badań Polityki Europejskiej Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości w zakresie określonym w § 2 umowy.

§ 2

ZAKRES I TERMINY UMOWY

1. Przedmiot zamówienia objęty umową określony został w Zaproszeniu do składania ofert, zwanym dalej „Zaproszeniem” oraz w Ofercie Wykonawcy, zwanej dalej „Ofertą”. Zaproszenie oraz Oferta stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i nr 2 do umowy.

^{10, 5} niepotrzebne skreślić

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie

§ 3

SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Do wykonywania bieżącego nadzoru nad realizacją usług objętych przedmiotem umowy oraz do kontaktu:
 - 1) Zamawiający upoważnia:, adres e-mail:, tel.:
 - 2) Wykonawca upoważnia:, adres e-mail:, tel.:

§ 4

OGÓLNE ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot profesjonalnie zajmujący się świadczeniem usług będących przedmiotem umowy dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i personelem niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz będzie świadczył usługi w zakresie uzgodnionym w umowie, zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wszelkie zobowiązania określone w umowie, z zachowaniem wynikających z niej wymogów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznym interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek działań mogących naruszać interes Zamawiającego, a w szczególności nie udostępniać osobom trzecim, tak w trakcie obowiązywania umowy, jak również po jej rozwiązaniu, informacji o sposobie realizacji umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechanie Personelu, osób oraz Podwykonawców, którym powierzył wykonanie umowy wykonawczej w swoim imieniu.
6. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie niezbędne wskazówki konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy wykonawczej podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona umowę wykonawczą przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy wykonawczej.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.

5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie umowy wykonawczej, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy z tytułu należytego wykonywania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczału i obejmuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane ze świadczeniem przez Wykonawcę usługi, w tym koszty transportu, noclegów, przejazdów, narzędzi, opłat i podatków oraz wynagrodzenia z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych na zasadach określonych w § 7 umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru. **Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.** Osobą upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest osoba wskazana w § 3 ust. 2 lit. a umowy lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
5. Płatność za realizację przedmiotu umowy zostanie dokonana w terminie 21 dni liczonych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.
7. Strony zgodnie postanawiają, że przy płatności wynagrodzenia będą stosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108 a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.). Zapłata kwoty odpowiadającej całości należnego podatku od towarów i usług (VAT), wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, właściwy dla Wykonawcy, natomiast zapłata całości kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek bankowy, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.

8. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
9. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki należne za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych oraz uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze w tym okresie należne Wykonawcy.

§ 7

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że będą przysługiwały mu nieograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich autorskie prawa majątkowe do wszystkich materiałów wykonanych w ramach przedmiotu umowy i wykorzystanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, powstałych w wyniku wykonania umowy, jako „Utworu” w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1, oraz udzieli Zamawiającemu wyłącznego upoważnienia do korzystania z autorskich praw majątkowych do tych utworów w nieograniczonym czasie i bez ograniczeń terytorialnych, w tym prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Przeniesienie, o którym mowa w zd. 1 nie wymaga dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego upoważnia go do korzystania z utworów, co do których takie prawa zostały przeniesione, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania umowy, w tym w szczególności:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką drukarską, zapisu magnetycznego, wszelkimi technikami graficznymi oraz techniką cyfrową;
 - 2) nadanie, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych niezależnie od standardu, systemu, formatu, w tym nadanie za pośrednictwem satelity, transmisję przewodową lub bezprzewodową przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych, w tym za pośrednictwem satelity;
 - 3) wykonywanie lub odtwarzanie, służące do celów marketingowych, na wewnętrznych pokazach, jakąkolwiek techniką, niezależnie od standardu, systemu i formatu;
 - 4) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których wyniki prac utrwalono, poprzez wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 5) opracowanie, aranżacja, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w zapisie komputerowym, z prawem do zwielokrotniania rezultatów tych zmian;
 - 6) rozpowszechnianie poprzez publiczne wystawianie, a także publiczne udostępnianie wyników prac w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, a w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej;

- 7) wprowadzanie (w tym zlecenie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym m.in.: przystosowywanie, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie – w odniesieniu do całości lub części.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie jest w żaden sposób ograniczone, w szczególności nie jest ograniczone terytorialnie i czasowo. Niezależnie od powyższego Wykonawca, w imieniu autorów utworów, wyraża wszelkie zgody i udziela wszelkich upoważnień wymaganych do wykonywania przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 2 i ust. 6.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w chwili przekazania Zamawiającemu egzemplarza utworu lub jego części utrwalonego na dowolnym nośniku. Zamawiający nabędzie własność egzemplarza utworu z chwilą jego przekazania i w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy
6. Z chwilą wskazaną w ust. 5, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3.
7. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Strony ustalają, że Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przeniesie na niego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania, autorskie prawa majątkowe do utworów oraz prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów na nowym polu eksploatacji, na zasadach określonych w niniejszej umowie. Przeniesienie praw, o których mowa w zd. 1, zostanie dokonane nieodpłatnie.
8. W celu realizacji postanowień ust. 1 - 7 Wykonawca zobowiązuje się do wcześniejszego nabycia od twórców odpowiednich autorskich praw majątkowych oraz prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, jak również uzyskania wskazanych w ust. 4 zgód, zezwoleń i upoważnień.
9. Zamawiający w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 umowy nabywa na własność egzemplarze utworów oraz nośników, na których zostały one utrwalone.
10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby, którym przysługują osobiste prawa autorskie do utworów wytworzonych w ramach umowy, nie będą wykonywać swoich praw w sposób uniemożliwiający wykorzystywania praw do tych utworów przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności inkorporować do wszelkich umów, które go wiążą z osobami wykonującymi materiały, o których mowa w ust. 1, postanowienia pozwalające na skuteczne nabycie przez Wykonawcę majątkowych praw autorskich do tych materiałów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy i uprawnienie do przeniesienia tego prawa na Zamawiającego, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
12. Wykonawca oświadcza, że materiały stworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub materiały źródłowe, do których jakiegokolwiek prawa zostały lub zostaną nabyte przez Wykonawcę celem realizacji przedmiotu umowy, nie naruszają praw autorskich osób trzecich, przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz uprawnień jakichkolwiek osób związanych z rozpowszechnianiem ich wizerunku, a także przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, są wolne od niedozwolonych zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich w wyniku korzystania z nich przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego i zwalnia z odpowiedzialności w odniesieniu do roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, zarówno majątkowych, jak i osobistych, roszczeń zgłoszonych w związku z rozpowszechnianiem ich wizerunków oraz innych związanych z przedmiotem umowy, a także w odniesieniu do roszczeń lub odpowiedzialności Zamawiającego

związanej z nieprawdziwością któregokolwiek z oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Wykonawcę.

14. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich lub innych opisanych w ust. 12 praw, Wykonawca niezwłocznie dostarczy niezbędne dokumenty wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w wypadku ich naruszenia zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
15. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego wraz z majątkowymi prawami autorskimi do utworów, o których mowa w ust. 1, prawa do wykonywania i wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w art. 2 i art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym między innymi prawo tworzenia utworów zależnych i dokonywania zmian w tych utworach.
16. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek, modyfikacji i adaptacji utworów (w tym prawo do korzystania i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego zgodnie z zakresem wskazanym w umowie.
17. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, majątkowe prawa autorskie do utworów, o których mowa w ust. 1, mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego.
18. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do przeniesienia na dowolną osobę trzecią, nabytych przez niego w ramach niniejszej umowy majątkowych praw autorskich do utworów, co, do których nastąpiło przeniesienie autorskich praw majątkowych.
19. Rozpowszechnianie i zwielokrotnianie Utworów dotyczy całości lub ich fragmentów, samodzielnie lub z dziełami innych podmiotów lub w dziełach innych podmiotów, a także po dokonaniu opracowania redakcyjnego.

§ 8

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, do których Wykonawca uzyskał dostęp w wyniku współpracy przy realizacji niniejszej umowy. Przez „informacje poufne” rozumie się wszelkie informacje, z wyjątkiem informacji dostępnych powszechnie, uzyskane przez Wykonawcę, w związku z zawarciem lub realizacją umowy bez względu na formę ich uzyskania lub przekazania, a także treść tej umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie dochowania tajemnicy obejmuje również działania jego pracowników, podwykonawców i innych osób współpracujących z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się także do niewykorzystywania informacji poufnych i tajemnic handlowych Zamawiającego do celów niezwiązanych z należyтым wykonaniem niniejszej umowy. Zakaz ten obowiązuje Wykonawcę przez czas nieograniczony.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony informacji poufnych, w szczególności ochrony tych informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem do nich osób trzecich nieupoważnionych.
4. Wykonawca ma prawo wykorzystać informacje dotyczące Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, uzyskane w toku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jedynie w celu jej

wykonania oraz w celu realizacji tych obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa informacji poufnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, przez pracowników oraz podwykonawców uczestniczących w realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia dostępu do informacji poufnych, określonych w ust. 1, wyłącznie do tych osób, dla których dostęp do tych informacji jest niezbędny w celu prawidłowego wykonania umowy.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności nie obowiązuje Wykonawcy w przypadku, gdy informacja poufna:
 - 1) jest lub stanie się publicznie znana bez naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności nałożonego postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) zostanie przekazana Wykonawcy przez osobę trzecią bez naruszenia zobowiązania do poufności ciążącego na osobie trzeciej;
 - 3) zostanie ujawniona na żądanie właściwych organów władzy państwowej, samorządowej lub sądu, zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa – z zastrzeżeniem ust. 4;
 - 4) zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, od którego informacja pochodzi.
9. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich udostępnionych dokumentów oraz wytworzonych przez siebie dokumentów w związku z realizacją umowy, wraz z nośnikami, na których zostały utrwalone. W przypadku utrwalenia na nośnikach należących do Wykonawcy informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych informacji, z nośników na których zostały utrwalone, w tym również do usunięcia sporządzonych kopii zapasowych oraz zniszczenia wszelkich danych, dokumentów mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy danych i informacji.

§ 9

ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, w całości lub w części, bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy lub zaprzestał jej wykonywanie i nie kontynuuje jej niezwłocznie po wezwaniu złożonym na piśmie przez Zamawiającego;
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego odpowiedniego terminu na wykonanie zobowiązania w sposób należyty;
 - 3) w przypadku wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy wykonawczej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ramowej, lub dalsze wykonywanie umowy ramowej może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy wykonawczej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu powinno być złożone na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
4. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu umowy, dokona protokolarnej inwentaryzacji prac będących w toku. Inwentaryzacja odbędzie się z udziałem przedstawiciela Zamawiającego według stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia umowy.
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji, o którym mowa w § 8 umowy.

§ 10

ZAWIADOMIENIA

1. Zawiadomienia wymagane na mocy niniejszej umowy będą doręczane w formie pisemnej na następujące adresy do doręczeń:
 - a. zawiadomienia dla Wykonawcy będą doręczane na następujący adres:, ul.;
 - b. zawiadomienia dla Zamawiającego będą doręczane na następujący adres: Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego informowania drugiej strony o zmianie adresu do doręczeń pod rygorem uznania korespondencji za doręczoną. Zmiana, o której mowa w zd. 1 nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każde stwierdzone w protokole odbioru uchybienie.
3. Za naruszenie przez Wykonawcę klauzuli poufności określonej w § 8 umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
4. Za odstąpienie lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności przyczyn wskazanych w § 9 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
5. Prawo odstąpienia nie ogranicza prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych po dokonaniu odstąpienia od umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia kwot należnych z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

7. Kary umowne podlegają sumowaniu, jak również mogą być naliczanej niezależnie od siebie.
8. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
9. Łączna kwota kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
10. Kara umowna będzie płatna przez Wykonawcę na podstawie noty księgowej Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 umowy, tj. kwotę w wysokości zł (słownie:) w formie
2. Zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wykonania umowy i potwierdzenia przez Zamawiającego należytego jej wykonania, w drodze zwrotnego przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, z którego Wykonawca dokonał wpłaty kwoty zabezpieczenia.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 13

ZMIANY UMOWY

Zmiany umowy dopuszczalne są w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129).

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu zawarcia i wykonania umowy ramowej i umowy wykonawczej, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień umowy okaże się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się renegotjować umowę i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych, wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień umowy pozostaje bez wpływu na jej ważność i skuteczność w pozostałym zakresie.
5. Załączniki wymienione w umowie wykonawczej stanowią integralną jej część i obejmują:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zaproszenie do składania ofert;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru;

4) Załącznik nr 4 – odpis z rejestru przedsiębiorców KRS / informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwo do zawarcia umowy¹²

Zamawiający:

Wykonawca:

¹² Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do umowy wykonawczej nr
do umowy ramowej nr

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Do:

.....
(dane Wykonawcy)

Działając na podstawie art. 314 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zapraszam do złożenia oferty na realizację zamówienia wykonawczego w ramach zawartej umowy ramowej z dnia nr na:

Opis przedmiotu zamówienia wykonawczego:

.....
.....
.....

Ofertę należy złożyć pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą
w terminie **do dnia** **o godz.**

Ofertę należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Kryteriami oceny ofert w ramach zamówienia wykonawczego są: cena, metodologia i termin realizacji przedmiotu zamówienia. Kryteria oceny ofert w ramach zamówienia wykonawczego stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Załącznik do Zaproszenia:

1. Wzór formularza cenowego
2. Kryteria oceny ofert

Formularz cenowy			
I.p.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł
1	Wykonanie badania metodą CAWI/CATI*		
2	Przygotowanie raportu		
	SUMA ŁĄCZNIE		

.....
 [dokument należy wypełnić i opatrzyć
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy wykonawczej nr
do umowy ramowej nr

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCZEGO

Od:

Nazwa Zamawiającego

Adres Zamawiającego

W odpowiedzi na Zaprośzenie do składania ofert w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia wykonawczego, na podstawie zawartej umowy ramowej nr z dnia,
my niżej podpisani:

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną)

OŚWIADCZAMY, że wykonamy przedmiot zamówienia na warunkach określonych w zawartej umowie ramowej oraz umowie wykonawczej, za łączną cenę brutto obliczoną zgodnie z kalkulacją znajdującą się w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do Zaprośzenia, tj.:

wartość netto _____ zł (słownie:)

stawka podatku VAT _____ %

wartość brutto _____ zł (słownie:)

Termin realizacji zamówienia:

Załącznik do oferty:

1. Formularz cenowy
2. Metodologia

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

Załącznik nr 3 do umowy wykonawczej nr
do umowy ramowej nr

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY
Nr/...../PROTOKÓŁ/<rok>/<miesiąc>/<numer>

Sporządzony w dniu

W dniu dokonano odbioru Przedmiotu Umowy nr.....

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie/nie został wykonany w terminie*

Usługa została odebrana bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*

Załącznik:

1.
2.
3.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*niepotrzebne skreślić

KRYTERIA OCENY OFERT ZAMÓWIENIA WYKONAWCZEGO

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
 - d) Cena oferty brutto (C) – **40%**
 - e) Metodologia (M) – **20 %**
 - f) Termin realizacji zamówienia (T) – **40%**

- 2) Kryterium **Cena oferty brutto (C)** – oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 40 pkt, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times W_c$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium Ceny oferty brutto

C_{min} - najniższa cena ofertowa w zbiorze ofert podlegających ocenie

C_b - cena ofertowa ocenianej oferty

W_c - waga kryterium = 40

- 3) W ramach kryterium **Metodologia (M)** Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dołączyć do oferty opis merytorycznego i metodologicznego sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, zawierający opis proponowanego sposobu realizacji badań oraz opracowania analizy i przedstawienia ich wyników. Zamawiający oceniając przedstawiony opis merytorycznego i metodologicznego sposobu wykonania przedmiotu zamówienia będzie brał pod uwagę następujące elementy oraz przyzna im stosowną liczbę punktów:
 - a) opis metod realizacji badań (określenie co najmniej: zaproponowanie narzędzi badawczych; stopnia szczegółowości opisu proponowanych metod badawczych; opisu sposobu realizacji badania i jego promocji; doświadczenia ankieterów oraz koordynatorów sieci ankieterskiej) – **maksymalnie 5 punktów**;
 - b) sposób doboru próby – kryteria doboru, wielkość, sposób pobrania (określenie co najmniej: sposobu rekrutacji respondentów do badania, narzędzi rekrutacji oraz różnorodności doboru miejsc rekrutacji; metod kontroli i sprawozdawania stanu realizacji badania) – **maksymalnie 5 punktów**;
 - c) sposób opracowania i analizy danych (określenie co najmniej: sposobu przygotowania i weryfikacji poprawności danych; integracji danych; planowanych analiz statystycznych; doświadczenia zespołu analitycznego; możliwości wykonania dodatkowych analiz na życzenie Zamawiającego) – **maksymalnie 5 punktów**;
 - d) sposób przedstawienia wyników badań i udostępnienia danych (określenie co najmniej: sposobu prezentacji danych; ilości możliwych prezentacji w siedzibie Zamawiającego lub w miejscach przez niego wskazanych; narzędzi wizualizacji oraz form udostępnienia danych) – **maksymalnie 5 punktów**.

Oferta w ramach kryterium Metodologia może uzyskać **maksymalnie 20 pkt**.

Opis merytorycznego i metodologicznego sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zawierający opis proponowanego sposobu realizacji badań oraz opracowania analizy i przedstawienia ich wyników jest dokumentem, na podstawie którego Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert i jednocześnie na podstawie którego będzie realizowany przedmiot zamówienia.

4) Opis kryterium „**Termin realizacji zamówienia**” (T)

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 20 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca, który nie zaoferuje krótszego terminu wykonania zamówienia otrzyma 0 pkt w przedmiotowym kryterium. Za zaoferowanie krótszego terminu realizacji zamówienia wykonawczego Zamawiający przyzna punkty wg wzoru:

$$T = \frac{\text{Najkrótszy oferowany termin realizacji zamówienia}}{\text{Termin realizacji zamówienia badanej oferty}} \times 40 \text{ pkt.}$$

Zamawiający przyzna w przedmiotowym kryterium **maksymalnie 40 pkt.**

5) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria, obliczoną wg wzoru:

$$P = C + M + T$$

P – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena oferty brutto

M – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Metodologia

T – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Termin realizacji zamówienia

6) łączna maksymalna liczba punktów, jaką można przyznać ofercie za wszystkie kryteria wynosi 100 pkt. Zamawiający poda liczbę punktów z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

7) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według powyższych wzorów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.