**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**INFRASTRUKTURA STUN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Dane** |
| 1. | Przedmiot zamówienia | **„Wykonanie przeglądów okresowych, konserwacji i napraw kotłowni gazowych  i olejowych będących na wyposażeniu w Sekcjach Obsługi Infrastruktury Świętoszów, Żagań, Dobre n/Kwisą, Głogów, Bolesławiec w tym skład magazynowy Duninów”.** |
| 2. | Ilość | **1 kpl.** |
| 3. | CPV | **71631000 – 0; 50721000 - 5** |
| 4. | Inne normy | Ustawa - Prawo budowlane z dnia 07.07.1994 r. (Dz.U.2020.1333 t.j.) |
| 5. | Oferty częściowe (zadania) | Nie dotyczy |
| 6. | Oferty równoważne | Nie dotyczy |
| 7. | Wymogi techniczne | standardy techniczne, DTR urządzenia |
| 8. | Usługi dodatkowe | Nie dotyczy |

1. **NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**43 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**59-726 Świętoszów, ul. Saperska 2**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeglądu okresowego,   
konserwacji i napraw kotłowni gazowych i olejowych znajdujących się   
w Sekcjach Obsługi Infrastruktury Świętoszów, Żagań, Dobre n/Kwisą, Głogów, Bolesławiec w tym Skład Magazynowy Duninów.

1. **TERMIN REALIZACJI USŁUGI**

Oferta zakłada przeprowadzenie przeglądów okresowych w terminie:

1. od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. raz w miesiącu - kotłownie pracujące cały rok, kotłownia myjni Świętoszów raz na kwartał.
2. w miesiącach I, II, III, IV, IX, X, XI, XII - kotłownie pracujące sezonowo

Za termin realizacji umowy przyjmuje się datę potwierdzenia oryginału protokołu wykonania usługi przez właściwych Kierowników Sekcji Obsługi Infrastruktury.

1. **ZAKRES USŁUG**

Zakres usługprzeglądów i konserwacji okresowych urządzeń kotłowni gazowych  
 i olejowych zainstalowanych w kompleksach wojskowych 43 WOG obejmuje:

1. **Zakres prac przeglądów okresowych dotyczących wszystkich urządzeń:**
2. przegląd urządzeń i instalacji stanowiących integralną część kotłowni oraz zgłaszanie na bieżąco do Kierownika SOI awarii związanych z pracą urządzeń zamontowanych w kotłowniach i węzłach cieplnych, sporządzenie protokołu awarii z jej opisem oraz wnioskiem, wyceną i metodą usunięcia awarii
3. **przybycie do zgłoszonej przez Przedstawiciela Zleceniodawcy awarii   
   w ciągu 2 godzin, licząc od godziny zgłoszenia, oraz posiadanie telefonu alarmowego czynnego 7 dni w tygodniu, 24h na dobę**
4. uczestniczenie przedstawicieli Wykonawcy (posiadających wymagane uprawnienia) na wezwanie Zleceniodawcy w kontrolach prowadzonych przez WUDT
5. sporządzenie „protokołu z wykonania usługi” wraz z opisem wykonania czynności w 2 egzemplarzach – wzór wg załącznika nr 3,
6. dokumentowanie wykonania prac w książkach obsługi kotłowni
7. kontrola ważności legalizacji gaśnic wg obowiązujących przepisów,   
   w przypadku utraty ważności powiadomić Kierownika SOI oraz odnotować w/w fakt w protokole wykonania usługi
8. opis i ocena stanu technicznego przed rozpoczęciem sezonu i po jego zakończeniu
9. wykonanie przeglądu instalacji i urządzeń gazowych w pomieszczeniach kotłowni pod względem szczelności i stanu technicznego, zakończonego protokołem
10. wykonanie przeglądów elektrycznych instalacji i urządzeń (m.in. silników) zakończonego protokołem
11. czyszczenie (odmulanie i płukanie) kotła przed sezonem grzewczym - miesiąc wrzesień
12. Wykonawca powinien dysponować urządzeniami do wgrywania oprogramowania sterowniczego do poszczególnych kotłowni oraz wszelkimi narzędziami do obsługi wykazanych w zestawieniu typów urządzeń.
13. **Zakres prac wykonywanych w ramach przeglądu okresowego**

**i konserwacji 1raz w miesiącu dla urządzeń kotłowni gazowych   
i olejowych:**

|  |
| --- |
| kotłownie i węzły cieplne całoroczne - 12 miesięcy w roku  kotłownie i węzły cieplne sezonowe - 8 miesięcy w roku  (z wyłączeniem miesięcy 05, 06, 07, 08) |

1. przegląd i inspekcja kotła oraz urządzeń kotłowni
2. sprawdzenie instalacji elektrycznej automatyki
3. sprawdzenie ścieżki gazowej (olejowej) oraz automatów palnikowych wraz   
   z czyszczeniem i regulacją
4. czyszczenie szkieł wodowskazowych kotłów parowych
5. **sprawdzenie urządzeń zabezpieczających aktywny system bezpieczeństwa gazowego**
6. **obowiązuje przegląd kwartalny czujników gazu wraz ze sprawdzeniem terminów kalibracji, w razie potrzeby wykonać kalibrację**
7. **sprawdzenie elektrozaworów MAG, detektorów gazu (wraz   
   z odnotowaniem w książce obsługi kotłowni, oraz przedłożeniem protokołu z kalibracji detektorów gazu)**
8. sprawdzenie działania automatyki kotłowni, ich przegląd i regulacja – zawory mieszające, napędy zaworów – siłowniki, elektrozawory, sterowniki, pompy c.o. i c.w.u. oraz czujniki (zmiany odnotować w książce obsługi kotłowni)
9. sprawdzenie działania zaworów odcinających, manometrów, termometrów, termo manometrów, zaworów bezpieczeństwa kotła i instalacji – poprzez ich uruchomienie
10. czyszczenie filtrów siatkowych (lub odmulaczy) instalacji wodnej
11. sprawdzenie stanu technicznego palnika kotła wraz z jego czyszczeniem
12. czyszczenie filtra paliwa i wymiana w razie potrzeby
13. kontrola działania automatyki pogodowej, sprawdzenie nastaw i ewentualna ich korekta. Zmiany nastaw wpisać do książki obsługi kotłowni
14. **analiza spalin kotła gazowego i olejowego – pełny wydruk   
    z analizatora dołączyć do protokołu z wykonania usługi**
15. sprawdzenie wizualne stanu technicznego zbiorników olejowych, zaworów odcinających oraz połączeń
16. sprawdzenie i uzupełnienie ciśnienia powietrza w naczyniach przeponowych
17. kontrola pracy urządzenia zmiękczającego wodę kotłową – sprawdzenie   
    i ustawienie prawidłowości nastaw pracy głowicy oraz uzupełnienie solanki   
    i cetaminy (materiał wykonawcy)
18. kontrola stanu technicznego zasobników c.w.u. oraz wymienników JAD
19. kontrola działania wentylacji nawiewnej i wywiewnej kotłowni
20. uzupełnienie wody w zładzie do poziomu określonego w instrukcji
21. **w zakres serwisu wchodzi - wymiana wyeksploatowanych lub noszących znamiona wyeksploatowania się podzespołów kotła: cewek, styczników, uszczelek, połączeń elektrycznych, itp. (materiał wykonawcy)**
22. **Zakres prac wykonywanych w ramach przeglądu okresowego   
    i konserwacji 1raz w sezonie - (miesiąc wrzesień):**
23. wymiana filtra paliwa przed rozpoczęciem sezonu grzewczego (materiał wykonawcy)
24. wymiana elektrod jonizacyjnych 1 x w sezonie (materiał wykonawcy)
25. wykonanie przeglądów palników gazowych i olejowych przed sezonem grzewczym – palnik ustawić zgodnie z DTR, wykonanie regulacji, wymiana dysz (materiał wykonawcy)
26. sprawdzić i ewentualnie wymienić uszczelki armatury kotła (materiał wykonawcy)
27. rewizyjne odpompowanie skroplin z wnętrza kotła
28. przegląd sygnalizacji kotła oraz ewentualna wymiana uszkodzonych elementów
29. **wykonanie kalibracji czujników gazu w 2023 roku – zgodnie   
    z wymaganymi terminami (przedłożenie protokołu).**
30. Wykonanie wymaganych pomiarów elektrycznych oraz ochrony przeciwporażeniowej zgodnie z PN –ICE 60634, nie rzadziej niż raz w roku. Potwierdzone protokołem przedstawianym za potwierdzeniem Kierownikowi SOI.
31. wykonanie pomiarów twardości wody oraz stężenia wolnego tlenu przed

i za stacją uzdatniania wody.

1. czyszczenie kanałów wentylacji nawiewnej.

**UWAGA**

* Warunkiem wykonywania prac jest posiadanie odpowiednich uprawnień zgodnie   
  z wymogami producentów kotłów i palników oraz obowiązującymi przepisami.
* **Materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania prac serwisowych takie jak: uszczelki, krótkie przewody elektryczne, gumowe złączki, zaciski elektryczne, kleje, smary, sitka, paski, szczeliwo, dysze, elektrody, solanka, sól tabletkowa, bezpieczniki, szkło do poziomowskazów, filtry, cewki, styczniki, diody, żarówki, zawory termopary,** **zabezpiecza Wykonawca.** Materiały te powinny posiadać stosowne certyfikaty zgodności lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną lub obowiązującą Normę.
* Prace należy wykonywać w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w godz. od 700 do 1530, w piątek w godz. od 700 do 1300 po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem SOI miejsca i terminu wykonania prac (z wyłączeniem usuwania awarii)
* Wykonawca wykonuje prace własnym sprzętem i środkami transportu.
* Wykonawca z przeglądu okresowego sporządza protokół wg załączonego wzoru wypisując wszystkie wymienione czynności z przeprowadzonych prac serwisowych i opisuje obecny stan techniczny urządzeń oraz wskazuje możliwości eksploatowania urządzeń. Zapisy zawarte w protokołach winny się zgadzać   
  z wpisami w książkach obsługi kotłowni.

1. **WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
   1. Bieżącego informowania na piśmie Kierownika SOI o osobach i pojazdach wyznaczonych do realizacji usługi i ewentualnych zmianach.
   2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, przedstawić dokumenty potwierdzające przeszkolenie pracownika przez producentów kotłów (wykazanych w zestawieniu kotłowni) dopuszczające do serwisowania urządzeń.
   3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
   4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi   
      w obecności wyznaczonego przez Kierownika SOI pracownika.
   5. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca wystąpi   
      z tygodniowym wyprzedzeniem o wydanie zgody na wejście ludzi i wjazd samochodem na teren jednostki wojskowej, podając imienny wykaz osób wykonujących usługę wraz z numerem dowodu osobistego i nr rejestracyjnego pojazdu. Na wjazd do SOI Bolesławiec-skład magazynowy Duninów należy podać dokładne daty wjazdu.
   6. Przy realizacji zamówienia do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy, zgodnie z przepisami BHP, PPOŻ i ochrony środowiska.
   7. Zadbać o ochronę środowiska oraz usunięcie i utylizację odpadów powstałych   
      w czasie realizacji usługi.
   8. Wykonywanie usługi taką ilością osób, która zagwarantuje właściwą realizację przedmiotu umowy.
   9. Unieruchamiania pracy kotłowni i zabezpieczenia ich przed dostępem osób trzecich w przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia oraz niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
2. **ZAMAWIAJĄCY ZOBOWIĄZUJE WYKONAWCĘ**
3. Przyjechać do zgłoszonej przez Przedstawiciela Zleceniodawcy awarii w ciągu   
   2 godzin, licząc od godziny zgłoszenia, oraz posiadanie telefonu alarmowego czynnego 7 dni w tygodniu, 24h na dobę.
4. Wykonywać niezbędne naprawy elementów kotłowni wpływające na utrzymanie kotłowni w stałym ruchu lub na zachowania oszczędnościowe (np. przepały) oraz w przypadku stwierdzenia konieczności wymiany materiałów konserwacyjnych zużytych ponad normę, zgłosić Kierownikowi SOI fakt o zaistniałej sytuacji.
5. **Naprawy**
6. Po dokonaniu oględzin awarii urządzenia Wykonawca sporządzi protokół awarii   
   z opisem usterki (zał. nr 4 do OPZ)oraz przedstawi Zamawiającemu wycenę kosztów naprawy urządzenia
7. Po wykonaniu comiesięcznego przeglądu w przypadku stwierdzenia usterek Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wycenę kosztów naprawy urządzenia   
   w terminie 3 dni roboczych od daty sporządzenia protokołu przeglądu.
8. Wycena kosztów naprawy na usuniecie awarii powinna zostać przesłana do Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu awarii.
9. Oferta cenowa powinna być wykonana według poniższych zapisów:
10. dokładną ilość roboczogodzin (r-g) na wykonanie czynności naprawczych zgodnie z KNR, stawka roboczogodziny zgodna z formularzem cenowym(załącznik nr 1 Umowy)
11. szczegółowy opis wykonanych czynności naprawczych,
12. dokładną ilość wykorzystanych części na naprawę (wraz z dokładną nazwą, cenami na poszczególne części),
13. Po otrzymaniu protokołu przeglądu lub awarii i wyceny kosztów naprawy, osoba upoważniona przez Zamawiającego będzie uprawniona do pisemnego zlecenia wykonania naprawy.
14. Do naprawy urządzenia Wykonawca może przystąpić po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego.
15. Ostatecznie naprawić urządzenie w ciągu 7 dni roboczych od momentu odebrania pisemnego zlecenia (skan w formie: fax, e-mail) od Zamawiającego. Przedłużenie terminu naprawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest możliwe tylko po przedstawieniu oficjalnego zawiadomienia w formie pisemnej z podaniem przyczyny.
16. Na nowo zamontowane części zamienne Wykonawca udzieli 24 miesięcznej pisemnej gwarancji, licząc okres gwarancyjny od daty ich zamontowania.
17. Podstawą zapłaty za naprawę systemu będzie oryginał protokołu odbioru podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego (zał. nr 4 do umowy)
18. **ODBIÓR USŁUGI**
19. Wykonawca przekaże do zatwierdzenia kierownikowi SOI protokół odbioru usługi z przeglądów okresowych kotłowni z podłączonym wydrukiem z analizy spalin w dwóch egzemplarzach.
20. Odbioru prac pod względem zgodności z formularzem cenowym i OPZ dokona w imieniu Zamawiającego, Kierownik SOI na podstawie protokołu odbioru serwisu urządzenia podpisanego przez Strony i Użytkownika.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Zestawienie kotłowni

Załącznik nr 2 - Harmonogram wykonania usługi

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru usługi

Załącznik nr 4 – Protokół awarii