



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Miejski Zakład Oczyszczania Sp. z o.o. w Lesznie, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:

„ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ BIUROWYCH I SOCJALNYCH MIEJSKIEGO ZAKŁADU OCZYSZCZANIA SP. Z O.O.”

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu platformy zakupowej – Open Nexus (zwaną dalej: „platformą zakupową”), zamieszczonej na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl/mzo_leszno. Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania, niezbędne do przygotowania oferty. Wykonawcy będą tam składać ofertę wraz z załącznikami w postaci skanów dokumentów, wносить wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a. utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych i socjalnych z zachowaniem wysokich standardów estetycznych oraz norm sanitarnych, przy użyciu własnego sprzętu, materiałów oraz środków czystości, zgodnie z harmonogramem prac i częstotliwością określoną w załącznikach do niniejszego zapytania,
- b. zapewnienie higieniczno-sanitarnych środków utrzymania czystości oraz urządzeń w asortymencie i ilościach niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- c. dostarczenie mydła, papieru toaletowego, ręczników papierowych do pojemników, odświeżaczy (lub/i wkładów), pasty BHP, mydła dezynfekującego oraz worków jednorazowych na odpady w asortymencie i ilości niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

2. Termin i miejsce wykonania zamówienia

- a. Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 02.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**
- b. Miejsce świadczenia usług:
 - **Miejski Zakład Oczyszczania, ul. Saperska 23, 64-100 Leszno,**
 - **Zakład Zagospodarowania Odpadów w Trzebani, Trzebania 15, 64-113 Osieczna.**

3. Obowiązki Wykonawcy przy realizacji tego zadania zostały określone w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego, tj. opis przedmiotu zamówienia (załączniki nr 2 i 3) oraz zakres czynności (załączniki nr 4 i 5).

II. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z zapytania ofertowego oraz postanowień zawartych we wzorze umowy, informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
2. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w elektronicznym formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości 23% stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Podana w formularzu cena netto będzie obowiązywać przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
4. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg cen podanych w ofercie.
5. Walutą rozliczeniową jest PLN. Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena podana w ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia, zawierać będzie wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia i nie będzie ona podlegała jakimkolwiek zmianom z jakiegokolwiek powodu.
7. Zasady rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostały ujęte we wzorze umowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe,
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

III. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Cena brutto – 90 pkt

Kryterium „Cena brutto” oznacza najniższą cenę brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto. Wg tego kryterium każda inna oferta podlegająca ocenie otrzyma

ilość punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku wynikającą z następującego algorytmu:

$$P_x = \frac{C_{\min}}{C_x} \cdot 90$$

Gdzie:

P_x – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta „x” wg kryterium „cena brutto”

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_x – cena badanej oferty „x”

Termin płatności – 10 pkt

Wg kryterium oceny ofert „termin płatności” każda oferta podlegająca ocenie otrzyma ilość punktów, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, wynikającą z następującego algorytmu:

$$P_x = \frac{T_x}{T_{\max}} \cdot 10$$

Gdzie:

P_x – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta „x” wg kryterium „termin płatności”

T_{\max} – oznacza najdłuższy dopuszczalny okres termin płatności liczony w dniach (30 dni)

T_x – oznacza okres terminu wskazany w badanej ofercie, liczony w dniach.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę składa się elektronicznie, za pomocą platformy zakupowej – Open Nexus (www.platformazakupowa.pl/mzo_leszno).
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca składa tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę spowoduje, że wszystkie oferty z jego udziałem będą odrzucone.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
 - a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie;*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

— posiada polisę od odpowiedzialności cywilnej (lub inny równoważny dokument) z tytułu prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł;

UWAGA! Zgodnie z orzeczeniem KIO w tym zakresie (wyrok 707/16 z dnia 20 kwietnia 2017 r.) przedłożona polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności powinna być aktualna na dzień złożenia ofert i mieć charakter ciągły, tj. potwierdzać stan spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu na moment upływu terminu składania ofert.

c) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie minimum jedną usługę trwającą nieprzerwanie przez okres co najmniej 6 miesięcy, która polegała na świadczeniu usług sprzątania o łącznej wartości co najmniej 15.000,00 zł brutto rocznie oraz załączy dowody potwierdzające, że ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie;

3. Ponadto Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy - Prawo zamówień publicznych i na tą okoliczność Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

a) oświadczenia (Załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego).

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

UWAGA! Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie powinien złożyć Wykonawca wraz z ofertą:

1. Oferta złożona przez platformę zakupową Open Nexus powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - dokumenty na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie V niniejszego zapytania ofertowego, tj:
 - polisę od odpowiedzialności cywilnej (lub inny równoważny dokument) z tytułu prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł,
 - wykaz usług na wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie.

VII. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę cenową na wykonanie przedmiotowego zamówienia należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.11.2018 r.** do godziny **12:00** przez platformę zakupową **Open Nexus**, która znajduje się na stronie: www.platformazakupowa.pl/mzo_leszno

VIII. Pozostałe informacje:

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści jaką stanowi wzór umowy w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - a. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp,
 - b. Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą,
5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

- b. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d. Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, bądź oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie ich do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający może odstąpić od czynności wymienionych w pkt 6 i 7 powyżej, w przypadku gdy oferta najkorzystniejsza spełnia wszystkie postawione w zapytaniu ofertowym wymagania i jest kompletna.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano uzasadniając jej wybór oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium badania ofert i łączną punktację.
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie,
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

IX. Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Oczyszczania Sp. z o.o. z siedzibą w Lesznie (64-100) przy ul. Saperskiej 23;
- inspektor ochrony danych osobowych w Miejskim Zakładzie Oczyszczania Sp. z o. o. – iodo@mzoleszno.com.pl, tel. 65/525 92 80;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług sprzątania pomieszczeń biurowych i socjalnych w Miejskim Zakładzie Oczyszczania Sp. z o.o.” ZP/24/2018;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty lub osoby, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy p.z.p.;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy p.z.p, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowy Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- o prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- o na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Osoba upoważniona

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór umowy

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia dla MZO Sp. z o.o.

Załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia dla ZZO w Trzebani

Załącznik nr 4 – zakres czynności dla MZO Sp. z o.o.

Załącznik nr 5 – zakres czynności dla ZZO w Trzebani

Załącznik nr 6 – wykaz usług (każdy Wykonawca składa wraz z ofertą)

Załącznik nr 7 – oświadczenia Wykonawcy (każdy Wykonawca składa wraz z ofertą)