

**Znak sprawy: NSZ.26.P20.2020.MM**

## **OGŁOSZENIE**

### **o wszczęciu postępowania**

prowadzonego w trybie przetargu

w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie”

### **na wykonanie zamiany paliwa węglowego na gaz w kotle WR25 Nr K-1 w EC „Piaskówka” PN/20/2020/B**

#### **1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A., 33-100 Tarnów, ul. Sienna 4;

Strona internetowa: [www.mpec.tarnow.pl](http://www.mpec.tarnow.pl), [https://platformazakupowa.pl/pn/mpec\\_tarnow](https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow)

Regon 850310047, NIP 873-10-01-679.

Dni robocze Zamawiającego: poniedziałek-piątek, godziny pracy: 7:00-15:00

#### **2. Tryb udzielania zamówienia:**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego prowadzone jest na platformie zakupowej, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie” (zwanego dalej Regulaminem) w trybie przetargu. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.mpec.tarnow.pl](http://www.mpec.tarnow.pl) zakładka Zamówienia.

Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej znajduje się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

2.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej.

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest w systemie zaprojektuj i wybuduj, opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonanie prac budowlanych w celu konwersji (adaptacji) istniejącego kotła węglowego WR25 nr K-1 nr fabryczny kotła 0303, zainstalowanego w EC „Piaskówka” w Tarnowie (zwanego dalej kotłem lub kotłem WR25 nr K-1), do opalania gazem ziemnym wraz z wewnętrzną instalacją gazową od zaworu szybkozamykającego na ścianie kotłowni do palników gazowych kotła, zgodnie z zapisami Programu Funkcjonalno-Użytkowego (zwanego dalej PFU) stanowiącego Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia.

3.2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu aktualnie obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych oraz do stosowania się do wymagań Zamawiającego określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia i jej załącznikach.

3.3. Przedmiot zamówienia winien być realizowany zgodnie z warunkami Programu Funkcjonalno-Użytkowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

3.4. Zamawiający organizuje wizję lokalną w indywidualnie uzgodnionych terminach. Wizja lokalna może być przeprowadzona w okresie od trzeciego dnia po opublikowaniu Ogłoszenia o wszczęciu postępowania przez Zamawiającego do trzech dni roboczych Zamawiającego przed wyznaczoną datą składania ofert.

Termin wizji lokalnej **należy uzgodnić** z kierownikiem Zakładu Wytwarzania Energii Panem Jerzym Wroną, e-mail: [wrona@mpec.tarnow.pl](mailto:wrona@mpec.tarnow.pl), tel. 14 688-22-50, tel. kom. 532-754-685.

Wizja lokalna odbędzie się w budynku EC „Piaskówka” – ul. Spokojna 67, 33-100 Tarnów w godzinach od 8:00 do 14:00.

W trakcie wizji lokalnej na żądanie Wykonawcy zostanie udostępniona do wglądu dokumentacja techniczna kotła.

Uczestnictwo w wizji lokalnej **nie jest obowiązkowe**.

Zamawiający nie pokrywa kosztów uczestnictwa Wykonawcy w wizji.

W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie uczestniczył w wizji lokalnej, w terminie późniejszym nie może się powoływać na tą okoliczność.

### **3.5. Zakres przedmiotu zamówienia podzielony jest na 2 etapy:**

**3.5.1. Etap I obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej z wymaganymi uzgodnieniami (w tym uzgodnieniami UDT) i uzyskaniem pozwolenia na budowę.**

**Etap I zakończony zostanie podpisaniem Protokołu odbioru częściowego.**

**3.5.2. Etap II obejmuje w szczególności:**

- a) rozpoczęcie robót demontażowych,
- b) montaż,
- c) ruch próbny,
- d) pomiary gwarancyjne,
- e) odbiór końcowy.

**Etap II zakończony zostanie podpisaniem Protokołu odbioru końcowego.**

## **4. Zamówienia częściowe:**

4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **5. Informacja o ofercie wariantowej:**

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **6. Termin i sposób realizacji zamówienia:**

6.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w okresie od dnia podpisania **Umowy** do dnia **15 listopada 2021 r.** w następujących terminach:

- a) wykonanie projektu budowlanego i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę – do 90 dni od daty podpisania Umowy,
- b) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej z wymaganymi uzgodnieniami (w tym uzgodnieniami UDT) i uzyskaniem pozwolenia na budowę - **do 150 dni od daty podpisania Umowy**,
- c) rozpoczęcie robót demontażowych - **do 15.05.2021 r.**
- d) montaż kotła - **do 15.09.2021 r.**
- e) zakończenie montażu - **do 30.09.2021 r.**
- f) zakończenie ruchu próbnego (przeprowadzenie rozruchu, ruchu regulacyjnego, ruchu próbnego) - **do 30.10.2021 r.**
- g) odbiór końcowy - **do 15.11.2021 r.**

6.2. Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy na przystąpienie do demontażu elementów kotła po uzyskaniu zatwierdzenia przez UDT dokumentacji dostosowania kotła do paliwa gazowego i uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę, udokumentowania przez Wykonawcę, że dostawa palnika/ów nastąpi nie później niż do dnia 15 września 2021 r. oraz po przedstawieniu nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia prac demontażowych ubezpieczenia ryzyka budowlano – montażowych zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 8 do Ogłoszenia.

6.3. Miejszem wykonania przedmiotu zamówienia jest EC „Piaskówka” w Tarnowie przy ul. Spokojnej 67.

## **7. Opis sposobu obliczania ceny oferty:**

7.1. Wykonawca winien podać w ofercie cenę ryczałtową netto dla całego przedmiotu zamówienia.

7.2. Cenę, o której mowa w pkt. 7.1. należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku podania ceny bez przecinka Zamawiający uzna, że kwota jest podana w pełnych złotych. W przypadku podania ceny z dokładnością do jednego miejsca po przecinku Zamawiający uzna, że kwota nie posiada wartości setnych.

7.3. Cena, o której mowa w pkt. 7.1. powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

## **8. Termin związania ofertą.**

8.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni od ustalonego w pkt. 14.1. Ogłoszenia terminu składania ofert.

8.2. Termin związania ofertą może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego, za zgodą Wykonawcy.

## **9. Wadium.**

9.1. Zamawiający ustala wadium w wysokości: **150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Wadium wnosi się pod rygorem odrzucenia oferty, przed upływem terminu składania ofert w jednej z kilku niżej wymienionych form:

- w pieniądzu - przelewem na konto MPEC S.A. Tarnów, ul. Sienna 4, 33-100 Tarnów w Banku Pekao S.A. numer rachunku: 71 1240 4748 1111 0000 4877 1977- z dopiskiem „**Wykonanie zamiany paliwa węglowego na gaz w kotle WR25 Nr K-1 w EC „Piaskówka”**”;
- w gwarancjach bankowych;
- w gwarancjach ubezpieczeniowych;

W przypadku gdy Wykonawca wybierze wadium w postaci niepieniężnej dokument gwarancyjny wystawiony na rzecz Zamawiającego należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej opatrzony podpisem kwalifikowanym wystawcy dokumentu. Ważność gwarancji musi obowiązywać przez cały okres związania ofertą.

9.2 Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w §23 ust. 5 - 8 Regulaminu.

9.3 Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- d) nie uzupełnił w wyznaczonym terminie dokumentów o których mowa w § 31 ust.3 Regulaminu.

## **10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 10.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawcy zobowiązani są wykazać w szczególny sposób.

10.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

10.1.2.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej:

a) jedną robotę budowlaną polegającą na wybudowaniu lub remoncie obejmującym całkowitą wymianę części ciśnieniowej węglowych, wodnych lub parowych kotłów rusztowych wykonanych w technologii ścian szczelnych, w zakresie mocy nominalnej min. 10 MW,

b) jedną dostawę i instalację palników gazowych o mocy nominalnej min. 10 MW.

10.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawcy zobowiązani są wykazać w szczególny sposób.

10.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie zapisów §30 ust. 1 i 2 Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia powinien złożyć **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie - dotyczy również wspólników spółki cywilnej.

10.2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 10.1.1.-10.1.3. Ogłoszenia Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

Dodatkowo na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. 10.1.2.1. lit. a) Zamawiający żąda wykazu robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. 10.1.2.1. lit. b) żąda wykazu dostaw i usług wraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy i usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy i usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Wykaz powinien zostać złożony w formie zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do Ogłoszenia.

10.3. W zakresie potwierdzenia warunku nie podlegania wykluczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1.4. należy złożyć Oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia.

- 10.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzona będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy oraz analizy dokumentów złożonych do oferty.
- 10.5. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, o którym mowa w pkt. 10.1. Ogłoszenia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu.
- 11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej).**
- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w §24 Regulaminu.
- 11.2. Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika powinno:
- 11.2.1. Jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi.
- 11.2.2. Wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.
- 11.2.3. Precyzować zakres umocowania (podpisywanie oferty, podpisywanie w imieniu Wykonawców oświadczeń m.in. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu).
- 11.2.4. Upoważnić pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem lub dokonania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z zawarciem umowy w imieniu Wykonawców.
- 11.2.5. Być podpisane przez prawnie umocowanych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych pełnomocnikowi.
- 11.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 11.4. W przypadku ustanowienia pełnomocnika wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **żaden** z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania oraz **łącznie** muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 10.1.1.-10.1.3. Ogłoszenia.
- 11.6. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 10.1.4. przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest złożenie przez każdego z tych Wykonawców oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiącego **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia.
- 12. Opis sposobu przygotowania oferty:**
- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia (oraz ewentualnym zmianom Ogłoszenia). Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Ogłoszenia, powinny być sporządzone zgodnie co do formy i treści z tymi wzorami.
- 12.4. Przystępujący do przetargu powinien złożyć pisemną ofertę zawierającą:**
- 12.4.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **Załącznik Nr 2** do Ogłoszenia.
- 12.4.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące **Załącznik Nr 3** do Ogłoszenia. (W przypadku gdy ofertę składają Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenie powinien złożyć **każdy** z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczy również każdego ze wspólników spółki cywilnej).

- 12.4.3. Formularz podstawowy, stanowiący **Załącznik Nr 4** do Ogłoszenia (cenę oferty sporządzoną zgodnie z pkt. 7 Ogłoszenia).
  - 12.4.4. Pełnomocnictwo do występowania w **imieniu Wykonawcy**, w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  - 12.4.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku spółki cywilnej pełnomocnictwo wymagane jest jedynie w przypadku, gdy w umowie spółki cywilnej nie zostało określone umocowanie do reprezentacji dla wspólnika, który w imieniu spółki cywilnej składa ofertę).
  - 12.4.6. Dokument potwierdzający wpłatę wadium w przypadku wyboru formy pieniężnej lub dokument wystawiony na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy, Wykonawca wnosi wadium w postaci niepieniężnej.
  - 12.4.7. Wykaz robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wykaz powinien zostać złożony w formie zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do Ogłoszenia.
  - 12.4.8. Wykaz dostaw i usług wraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy i usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy i usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wykaz powinien zostać złożony w formie zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do Ogłoszenia.
- 12.5. W przypadku spółki cywilnej wymagane jest załączenie do składanej oferty kopii aktualnej umowy spółki cywilnej.
  - 12.6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 12.4.4. i 12.4.5. Ogłoszenia musi być opatrzone podpisem kwalifikowanym wystawcy (udzielającego) pełnomocnictwo lub notariusza. Zamawiający może dopuścić złożenie oryginału pełnomocnictwa w formie pisemnej.
  - 12.7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia odpowiednio stosuje się pkt. 11 Ogłoszenia.
  - 12.8. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 12.9. Wszystkie dokumenty złożone do przetargu mają być:**
- 12.9.1. Czytelne.**
  - 12.9.2. Złożone w wersji elektronicznej przez portal [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) z zastrzeżeniem pkt. 12.6. Ogłoszenia.**

**12.9.3. Wszystkie składane dokumenty ofertowe muszą być opatrzone podpisem kwalifikowanym Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawcy składającego ofertę, za wyjątkiem dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium w formie przelewu wygenerowanego elektronicznie i nie wymagającego podpisu ani stempla sporządzonego na podstawie art. 7 Prawo Bankowe (Dz.U. 2019 poz. 2357 z późn. zm.) lub dokumentu gwarancji wadialnej wystawionego przez bank lub firmę ubezpieczeniową o którym mowa w pkt. 9.1., który musi być podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wystawcy gwarancji oraz pełnomocnictwa które musi być podpisane podpisem kwalifikowanym podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.**

**12.10.** Oryginały dokumentów Wykonawca winien dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego – po otwarciu ofert.

**12.11.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w pkt. 12.14. i 13.3. Ogłoszenia, Zamawiający nie ponosi zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty poniesionych przez Wykonawcę.

**12.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.**

12.12.1. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawcy bezzwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

12.12.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.12.1. Ogłoszenia.

12.12.3. W przypadku wniesienia wniosku po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 12.12.1. Ogłoszenia, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12.12.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje pytającemu oraz bez ujawniania źródła zapytania zamieści na stronie postępowania na [https://platformazakupowa.pl/pn/mpec\\_tarnow](https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow).

**12.13.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Ogłoszenia.

**12.14.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert odwołać lub zmodyfikować treść Ogłoszenia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/mpec\\_tarnow](https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow)

12.14.1. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/mpec\\_tarnow](https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.12.1. Ogłoszenia.

**12.15.** Wszelkie wprowadzone zmiany, o których mowa w pkt. 12.12.4. i pkt. 12.14. Ogłoszenia są wiążące dla wszystkich Wykonawców i winny być uwzględnione przy składaniu ofert.

### **13. Przebieg postępowania.**

13.1. Postępowanie przetargowe może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w postępowaniu.

13.2. Postępowanie przetargowe odbywa się w następujących etapach:



- 13.2.1. Etap I – Otwarcie ofert.
- 13.2.2. Etap II – Analiza cenowa i techniczna ofert.
- 13.2.3. Etap III – Analiza formalna oferty ocenionej jako najkorzystniejsza pod kątem przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny ofert.
- 13.2.4. Etap IV – Rozstrzygnięcie postępowania.
- 13.3. Zamawiający, według własnego uznania, może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie nadesłanej przez niego dokumentacji ofertowej.
- 13.4. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadkach wskazanych w §33 ust. 1 Regulaminu.
- 13.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
- 13.6. Kryterium oceny ofert – 100% cena ryczałtowa netto dla całego przedmiotu zamówienia.**
  - 13.6.1. Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez porównanie cen ryczałtowych netto **dla całego przedmiotu zamówienia.**
  - 13.6.2.** Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który uzyska najniższą cenę ryczałtową netto **dla całego przedmiotu zamówienia** i spełni warunki formalno-techniczne.
  - 13.6.3. Zamawiający przyjmuje, iż cena podana przez Wykonawcę, który nie jest podatnikiem VAT, jest ceną netto dla celów porównawczych z innymi ofertami.**
- 14. Termin składania i otwarcia ofert:**
  - 14.1. Oferty należy składać elektronicznie, poprzez stronę [https://platformazakupowa.pl/pn/mpec\\_tarnow](https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow) w terminie do dnia **18.08.2020 r.**, do godziny **10:00**. Termin powyższy zostanie zachowany, jeżeli oferta zostanie wgrana na platformę przed jego upływem.
  - 14.2. Jawne otwarcie ofert nastąpi dnia **18.08.2020 r.** o godzinie **10:15** poprzez udostępniony przez Zamawiającego na platformie zakupowej link do transmisji z sesji otwarcia ofert.
  - 14.3. Oferty zostaną otwarte według kolejności wpływu.
  - 14.4. **Informacje dotyczące kontaktu z Zamawiającym:**  
Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktu drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową.
  - 14.5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
  - 14.6. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty należy dokonać poprzez platformę zakupową.
- 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
  - 15.1. Dla przedmiotu zamówienia wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% ceny ryczałtowej netto wybranej oferty wyrażonej w PLN.  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
    - 15.1.1. Pieniądzu - przelew na konto MPEC S.A. Tarnów, ul. Sienna 4, 33 – 100 Tarnów w Banku Pekao S.A. numer rachunku: 71 1240 4748 1111 0000 4877 1977,
    - 15.1.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    - 15.1.3. Gwarancjach bankowych,
    - 15.1.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.



- 15.2. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej, o której mowa w pkt. 15.1.2.-15.1.4. Ogłoszenia winno zawierać zobowiązania gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał umowy lub wykonał ją nienależycie.
- 15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione przed zawarciem umowy. W przypadku składania zabezpieczenia w formie niepieniężnej, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia na minimum 4 dni przed podpisaniem umowy pisemnego wzoru dokumentu potwierdzającego złożenie zabezpieczenia. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag co do treści dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, a Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego.
- 15.4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w następujący sposób:
- 70% wysokości zabezpieczenia (pomniejszone o ewentualne wypłaty roszczeń) Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego;
  - 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zatrzymane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady i zostanie zwrócone lub zwolnione nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane usunięcie wad i usterek.

## **16. Wzór umowy i wymogi dotyczące jej zawarcia.**

- 16.1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia i zawiera wszystkie istotne warunki realizacji zamówienia.
- 16.2. Treść wzoru umowy nie podlega zmianom, z zastrzeżeniem zapisów pkt. 12.15.
- 16.3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego prawidłowo złożona oferta wybrana została jako najkorzystniejsza.
- 16.4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie do 15 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o rozstrzygnięciu postępowania, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 16.5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wzorów wymaganych umów ubezpieczenia wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia na minimum 7 dni przed podpisaniem umowy (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej i zawodowej) oraz na minimum 7 dni przed terminem rozpoczęcia prac (ubezpieczenie ryzyk budowlano – montażowych). Zakres ubezpieczenia zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Ogłoszenia.  
Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag co do treści wzorów wymaganych umów ubezpieczenia wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia, a Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego.
- 16.6. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, od zawarcia umowy z przyczyn od niego zależnych (np. nie dotrzymania terminu, o którym mowa w pkt. 16.4.), Zamawiający może podjąć decyzję o zawarciu umowy z Wykonawcą, którego ofertę zakwalifikowano jako kolejną pod względem zastosowanych w postępowaniu przetargowym kryteriów.
- 16.7. Umowa może zostać zmieniona po jej podpisaniu tylko i wyłącznie w przypadkach w niej określonych.

Lista załączników:

1. Załącznik Nr 1 - Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU)
2. Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik Nr 4 - Formularz podstawowy
5. Załącznik Nr 5 – Wzór umowy
6. Załącznik Nr 6 – Klauzula informacyjna
7. Załącznik Nr 7– Wykaz - Zestawienie wykonanych robót
8. Załącznik Nr 8 – Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC)

Tarnów, dnia 15.07.2020 r.