

## UMOWA NR ...../IR/2020

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Szczecinie pomiędzy:

**Zamkiem Książąt Pomorskich**, instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego pod nr RIK/1/99/WZ, z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-020-72-76, REGON: 810543200, reprezentowanym przez:  
**Panią Barbarę Igielską - Dyrektora**,  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiający**

a:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... zarejestrowaną  
w ....., z siedzibą  
w....., ul. ...., NIP: ....., REGON:  
.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej **Umową**:

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy.

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

**Uzupełniająca inwentaryzacja dla pomieszczeń zlokalizowanych w skrzydle północnym Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie w ramach realizacji zadania pn. „Odbudowę skrzydła północnego Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie” wraz z wykonaniem Programu Funkcjonalno-Użytkowego, opracowaniem wielobranżowej koncepcji oraz szacunkowym kosztem wykonania zadania inwestycyjnego z podziałem na części:**

#### **CZĘŚĆ I**

Wykonanie uzupełniającej inwentaryzacji dla pionu pomieszczeń objętych Odbudową skrzydła północnego Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie wraz z wykonaniem Programu Funkcjonalno-Użytkowego, opracowaniem wielobranżowej koncepcji oraz szacunkowym kosztem wykonania zadania inwestycyjnego wraz z uwzględnieniem wniosków wynikających z otrzymanej ekspertyzy technicznej.

#### **CZĘŚĆ II**

Wykonanie uzupełniającej inwentaryzacji z wykonaniem Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz szacunkowym kosztem wykonania zadania inwestycyjnego dla wad i usterek ujawnionych po realizacji zadania „Modernizacja skrzydła północnego Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”

2. Opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 do umowy oraz opinii budowlanej stanowiącej załącznik nr 2.
3. Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowić będzie podstawę do ogłoszenia postępowania na udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w związku z tym musi spełniać wymagania art. 29 i art. 30 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszystkie materiały, instalacje, urządzenia, wyposażenie muszą zostać opisane parametrami, niedopuszczalne jest opisanie stosowanych materiałów za pomocą nazw własnych.

**§2**  
**Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielami Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będą:
  - 1) Karol Krempa – Kierownik Działu Inwestycji i Remontów, - tel. 91 434839, tel. kom. 601 835 776, adres e-mail: [kkrempa@zamek.szczecin.pl](mailto:kkrempa@zamek.szczecin.pl).
  - 2) Marta Tarnowska – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów - tel. 91 4348358, tel. kom. 609 835 776, adres e-mail: [mtarnowska@zamek.szczecin.pl](mailto:mtarnowska@zamek.szczecin.pl).
  - 3) Joanna Kloc – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów - tel. 91 4348340, tel. kom. 603 647 510, adres e-mail: [jkloc@zamek.szczecin.pl](mailto:jkloc@zamek.szczecin.pl).
2. Zmiana przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy.
3. Przedstawicielami Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy jest:
  - 1) Pan ....., tel. ...., e-mail.....pl

**§3**  
**Obowiązki stron**

1. Obowiązki obu Stron umowy:
  - 1) Strony ustalają, że ilekroć w umowie jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zgodzie, akceptacji, zatwierdzeniu, postanowieniu, dokumentacji itp., rozumie się przez to, że odpowiednie dokumenty będą sporządzane na piśmie pod rygorem nieważności, a następnie przesyłane listem poleconym, doręczone osobiście lub przez kuriera. Kopia dokumentu może również zostać przesłana telefaksem, lub pocztą elektroniczną, a następnie w terminie trzech dni należy dostarczyć do adresata jego oryginał. Powiadomienie, zezwolenie, zgodę, akceptację, zatwierdzenie, postanowienie, dokumentację itp. uznaje się za dokonane po skutecznym doręczeniu drugiej stronie umowy.
  - 2) Dokumenty, o których mowa w punkcie 1 będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby, adresu elektronicznego lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
2. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1) Zamawiający w sposób uzgodniony z Wykonawcą przekaże wszelkie informacje istotne z punktu widzenia celu umowy i niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
  - 2) Zamawiający zobowiązuje się do umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu w dogodnych dla niego terminach przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o planowanych terminach wejścia z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem wysłanym na adres e-mail przedstawicieli Wykonawcy.
  - 3) Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania Wykonawcy wszelkich zastrzeżeń dotyczących realizacji umowy wraz ze wskazaniem proponowanych zmian. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ustosunkowania się do zgłoszonych zastrzeżeń ze wskazaniem środków zaradczych.
3. Obowiązki Wykonawcy:
  - 1) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i kwalifikacje oraz wykona przedmiot Umowy zgodnie z treścią Umowy, z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych.
  - 2) Wykonawca ma obowiązek współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielać wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących przebiegu jej realizacji oraz uzyskiwać na bieżąco akceptację Zamawiającego w zakresie dotyczącym wykonywania przedmiotu Umowy.
  - 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu Umowy.

- 4) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć opracowanie wymienione w § 1 ust. 1 w następujących liczbach egzemplarzy: 4 komplety w wersji papierowej i 1 komplet w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym DVD lub CD w formacie PDF
- 5) uzyskanie wszelkich warunków wstępnych, opinii, uzgodnień, innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej;
- 6) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym przyjęte rozwiązania projektowe, materiałowe, technologiczne i standard wykończenia, w szczególności wpływające na koszt inwestycji; przyjęte rozwiązania powinny uwzględniać zasadę oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków finansowych na realizację tej inwestycji.
- 7) sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia faktu, że Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowić będzie podstawę do ogłoszenia postępowania na udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w związku z tym musi spełniać wymagania art. 29 i art. 30 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszystkie materiały, instalacje, urządzenia, wyposażenie muszą zostać opisane parametrami, niedopuszczalne jest opisanie stosowanych materiałów za pomocą nazw własnych.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie trwania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia za szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z:
  - a) zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przyjętymi rozwiązaniami w załączonym Projekcie Budowlanym,
  - b) wymaganiami Zamawiającego wynikającymi ze specyfiki zaprojektowanych obiektów (w tym w szczególności z wymagań funkcjonalnych, ekonomicznych i prawnych);
  - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego /Dz. U. z 2013, poz. 1129 t.j./;
  - d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym /Dz. U. z 2004, poz. 1389/;
  - e) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2018, poz. 1986 ze zm./;
  - f) Wymaganiami Zamawiającego związanymi ze specyfiką realizacji obiektów budowlanych w zakresie zarządzania budynkiem po realizacji inwestycji – ze szczególnym uwzględnieniem systemu zarządzania obiektem (systemy zarządzania konserwacją i obsługą budynku);
  - g) Obowiązującymi Polskimi Normami,
  - h) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389),
  - i) Zasadami wiedzy technicznej i niniejszymi założeniami do projektowania,
  - j) innymi wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów.
- 11) Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu umowy, obowiązany jest uzyskać bez odrębnego wynagrodzenia wszelkie konieczne i wymagane prawem dla realizacji inwestycji, pozwolenia, uzgodnienia, decyzje, zgody, opinie itp., zgodnie z regulacją ustawy Prawo budowlane.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się w rozwiązaniach projektowych stosować wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadające wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne producentów, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 poz. 1570 ze zmianami).
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu na pytania dotyczące przedmiotu umowy skierowane przez wykonawców w trakcie prowadzonej procedury o

wykonanie dokumentacji projektowej i/lub robót budowlanych, w formie pisemnej w terminie 3 dni od daty przekazania pytań, a w sprawach szczególnie trudnych terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Strony dopuszczają porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty mailowej, z zachowaniem ustalonego terminu.

- 14) Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu na etapie wykonywania opracowania, wszelkich propozycji zmian w stosunku do wcześniej dokonanych uzgodnień, jeżeli te mogą wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji inwestycji lub późniejszej eksploatacji.
- 15) W przypadku wystąpienia zmiany przepisów istotnych dla wykonania umowy, Wykonawca wraz z powiadomieniem o powyższym Zamawiającego, przedkłada pisemną informację o zakresie przewidywanych zmian oraz ocenę skutków ich wprowadzenia na PFU, dokumentację projektową, koszt inwestycji lub termin realizacji inwestycji, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od daty przedłożenia pisemnie informacji, przekaże Wykonawcy swoje stanowisko i wytyczne w tym zakresie.
- 16) wspomaganie Zamawiającego w procesie wyboru wykonawcy dokumentacji projektowej i robót budowlanych oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją PFU.
- 17) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego jak również udzielanie wyjaśnień na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych poprzez udzielanie dodatkowych informacji i sporządzanie opracowań, w tym: nanoszenia poprawek lub uzupełnień w PFU,
- 18) prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją PFU w toku wykonywania przez Wykonawcę dokumentacji technicznej oraz podczas prowadzenia robót budowlanych i procesu inwestycyjnego;
- 19) w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych dla zadania, o którym mowa w § 1 Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowywania odpowiedzi na pytania zadane przez wykonawców, udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień), których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań, w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego pytań, chyba, że niezbędne będzie szybsze udzielenie odpowiedzi, co Zamawiający wskaże Wykonawcy,
- 20) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w PFU, a zgłoszonych przez Zamawiającego poprzez potwierdzanie akceptacji wprowadzonych zmian w PFU,
- 21) uzgadniania z Zamawiającym wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w PFU w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w PFU,
- 22) opiniowania przedstawionych przez Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w PFU lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
- 23) dokonania zmian rozwiązań w PFU – na żądanie Zamawiającego,
- 24) udziału w spotkaniach koncepcyjnych PFU na wniosek Zamawiającego,
- 25) poprawiania błędów w PFU, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania prac.

#### **§ 4**

#### **Terminy realizacji Umowy**

- 1 dla CZĘŚCI I
  - 1) Etap I – wykonanie koncepcji oraz wizualizacji dla restauracji, teatru, części konferencyjnej oraz pomieszczenia e-gryfici – **7 dni** od daty podpisania umowy,
  - 2) Etap II – wykonanie koncepcji i wizualizacji dla pozostałych pomieszczeń – **30 dni** od daty podpisania umowy,
  - 3) Etap III – wykonanie kompleksowego PFU, szacunkowych kosztów realizacji wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień tj. rzeczoznawcy ds. ppoż., inspekcji sanitarnej, WKZ – **60 dni** od daty podpisania umowy
2. dla CZĘŚCI II - **60 dni** od daty podpisania umowy

## **§5 Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
..... **zł netto**, plus podatek VAT według obowiązujących stawek – 23 % tj.  
.....**zł**,  
Łączne wynagrodzenie .....**zł brutto** (słownie złotych:  
...../100).
2. Jeżeli, w trakcie realizacji umowy, w wyniku przeprowadzonych ekspertyz, analiz lub badań, wystąpi konieczność zrealizowania dodatkowych opracowań niezbędnych do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania, bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
3. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w sprawie ewentualnie utraconego zysku z tytułu niewykonywania części prac.

## **§ 6 Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, nastąpi po jego odbiorze bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzenie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy i podpisany „Protokół odbioru”.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę przelewem na konto podane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Odbiorcą faktury będzie:  

Zamek Książąt Pomorskich  
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin  
NIP 851-020-72-76
6. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. Faktura może zostać dostarczona do Zamawiającego w wersji elektronicznej, na adres [faktury@zamek.szczecin.pl](mailto:faktury@zamek.szczecin.pl) po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu lub przekazu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy przez Wykonawcę.

## **§7**

### **Odbiory**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w zakresie i ilościach egzemplarzy wyszczególnionych w § 3 umowy, wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym zawierającym szczegółowy wykaz przekazywanych opracowań. Na stronie tytułowej każdego opracowania należy umieścić numer opracowania (zgodny z wykazem) i nr egzemplarza.
2. Wykonawca załączy do protokołu zdawczo-odbiorczego pisemne oświadczenie o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

3. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Protokół odbioru podpisany przez strony będzie dokumentem potwierdzającym wykonanie określonych w § 2 opracowań.
5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej i kosztorysowej jest siedziba Zamawiającego.
6. Zamawiający, po otrzymaniu przedmiotu umowy, przystąpi do jego odbioru, który zakończy się w terminie do 14 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru. zatwierdzenie umowy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji ujawnione w trakcie wykonywanych na jej podstawie następnych etapów projektowania i wykonanie robót budowlanych.
7. Zakończenie odbioru bez uwag w terminie określonym w par. 4 jest jednoznaczne z odbiorem dokumentacji w terminie jej przekazania Zamawiającemu.

## §8

### Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy przedmiotu umowy siłami własnymi/\* lub przy pomocy podwykonawców.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada, jak za własne działania i zaniechania.

\*niepotrzebne skreślić.

## §9

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane opracowanie.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia dokonania płatności przez Zamawiającego całości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni.
4. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
5. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.

## § 10

### Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji niniejszej umowy wraz z prawem do samodzielnego (tj. z wyłączeniem obowiązku uzyskania zgody Wykonawcy) wykonywania zależnego prawa autorskiego dotyczącego wszystkich w/w utworów.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie podziału i zmian całości lub części tych utworu, stosownie do aktualnych potrzeb i woli Zamawiającego, także po wykonaniu niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza przy tym, że jakiegokolwiek przyszłe zmiany w utworach zrealizowanych w ramach niniejszej umowy dokonywane przez Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną nie stanowią naruszenia autorskich praw Wykonawcy, ani też innych

autorów dokumentacji, w szczególności prawa do integralności dokumentacji lub dóbr osobistych Wykonawcy, innych autorów dokumentacji projektowej, czy też osób trzecich.

3. Przeniesienie na Zamawiającego całości praw, o których mowa w ust. 1 następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy i obejmuje w szczególności:
  - 1) prawo do rozporządzania całością lub częścią utworów bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy,
  - 2) prawo do wielokrotnego zastosowania utworów lub jej części,
  - 3) prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do utworów w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:
    - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia utworów – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyski przenośne, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
    - b) udzielanie licencji na wykorzystanie,
    - c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworów (całości lub ich częściami) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
    - d) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny, niż określony w ppkt b i c – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie i rozpowszechnienie utworów lub ich części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych itp.;
  - 4) zgodę Wykonawcy na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie utworów, stworzonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy lub ich części, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymienionych w pkt 1-3 powyżej,
  - 5) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji projektowej lub jej części, stworzonymi przez Wykonawcę lub przez inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymienionych w pkt 1-3 powyżej.
4. Wykonawca potwierdza także, że z chwilą przekazania Zamawiającemu egzemplarzy utworów, Zamawiający w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, nabywa autorskie prawa majątkowe do przekazywanych utworów oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego uprawnień do wykonywania praw zależnych, o którym mowa w ust. 1.
5. Wykonawca gwarantuje, że wykonanie uprawnień wskazanych w ust. 3 nie naruszy praw patentowych, praw do znaków towarowych, praw autorskich ani innych praw własności intelektualnych i przemysłowych, które przysługują osobom trzecim.
6. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
7. Przeniesienie praw autorskich majątkowych nastąpi z chwilą przekazania Zamawiającemu egzemplarza utworu. Z tą też chwilą na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na dalsze wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

8. W przypadku wykonania przedmiot niniejszej umowy, przy udziale autorów, którym mogą przysługiwać osobiste i majątkowe prawa autorskie do części opracowania będącego przedmiotem umowy, Wykonawca oświadcza, iż nabędzie od autorów majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego i uzyska pisemne zgody autorów opracowań na korzystanie przez Zamawiającego z opracowania będącego przedmiotem umowy, w zakresie i na polach eksploatacji określonych w ust. 1 - 3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego nastąpi wraz z przeniesieniem własności egzemplarzy utworów. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne roszczenia tych osób wobec Zamawiającego z tytułu praw autorskich. Zgody autorów projektów branżowych na korzystanie przez Zamawiającego ze stworzonych przez nich opracowań w zakresie i na polach eksploatacji określonych w ust. 1 - 3 powyżej, stanowiąc będą oświadczenia autorów, dołączone do dokumentacji z chwilą jej przekazania Zamawiającemu celem odbioru.

## **§11 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł netto za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jej wykonania, którym mowa w § 4.
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy netto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy netto.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonywania niniejszej umowy w terminie 7 dni od dnia jej podpisania,
  - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni, mimo wezwania do wznowienia wykonywania obowiązków i wyznaczenia dodatkowego 7 dniowego terminu,
  - 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesach Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 4) Jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne albo możliwe, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie, o którym mowa w §4 Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić i powierzyć wykonanie umowy dowolnie wybranemu przez Zamawiającego podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) jeśli Zamawiający nie przekaze wszystkich niezbędnych dokumentów i materiałów, o których mowa w §3 ust. 2, mimo wyznaczenia Zamawiającemu dodatkowego 14 dniowego terminu na przekazanie niezbędnych dokumentów,
  - 2) braku zapłaty faktury, po uprzednim wezwaniu do jej zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego 30 dniowego terminu na jej zapłatę.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 3 i 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.



## §12

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie

1. Zamek jest administratorem danych osobowych Wykonawcy i ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, którymi Wykonawca będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy (zwanymi dalej „Danymi”).
2. Zamek przetwarza Dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. urz. UE L2016, Nr 119, s.1) (zwanym dalej „**RODO**”).
3. Inspektor Ochrony Danych wyznaczony przez Zamek dostępny jest pod adresem: Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, adres poczty elektronicznej [iod@zamek.szczecin.pl](mailto:iod@zamek.szczecin.pl), numer telefonu +48 91 434 83 11.
4. Przetwarzanie Danych Wykonawcy będzie się odbywać: (i) w celu wykonania Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, (ii) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, (iii) w celu: ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit e RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa. Przetwarzanie Danych ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, będzie się odbywać: i) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, kontakcie z osobami będącymi pracownikami lub podwykonawcami Wykonawcy, którymi Wykonawcy będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ii) w celu ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit e RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa;
5. Dane będą przechowywane przez Zamek przez okres wykonywania Umowy, a po jej wykonaniu przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków nałożonych na Zamek na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń stron Umowy. W zakresie monitoringu wizyjnego, Dane będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami przez właściwe władze.
6. Zamek nie będzie przekazywać Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Dane nie będą służyły do podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu Danych, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec podmiotu, którego dotyczą Dane, skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływa na ten podmiot (art. 22 RODO).
8. Uprawnienia pracowników Wykonawcy związane z przetwarzaniem przez Zamek Danych są zawarte w rozdziale III RODO. W każdym czasie podmiot którego dotyczą Dane, jest uprawniony do żądania: (i) dostępu do Danych, (ii) sprostowania Danych, (iii) usunięcia Danych, z wyjątkiem sytuacji kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO lub ograniczenia przetwarzania Danych, (iv) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych, w szczególności poprzez wysłanie e-mail na adres: [iod@zamek.szczecin.pl](mailto:iod@zamek.szczecin.pl); oraz do (v) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Danych jest niezbędne do nawiązania i wykonywania umowy. Niepodanie Danych skutkowało będzie odmową zawarcia Umowy. Wstęp na teren obiektu wiąże się z utwaleniem wizerunku w ramach monitoringu wizyjnego, prowadzonego m.in. w celu realizacji obowiązku ustawowego ochrony mienia województwa.
10. Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, podmiotom upoważnionym na podstawie zawartych przez Zamek umów.
11. Informacje zawarte w niniejszym paragrafie mogą ulec zmianie. W takim przypadku Zamek poinformuje o ich zmianie, przy czym taka zmiana informacji nie będzie stanowiła zmiany Umowy i nie wymaga akceptacji Wykonawcy.
12. Wykonawca obowiązany jest poinformować swoich ewentualnych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, o powyższych informacjach jak również o tym, iż Dane takich pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, pozyskane zostały przez Zamek od Wykonawcy lub ze źródeł publicznie dostępnych a także, iż Zamek przetwarzał będzie ich dane w postaci: Imienia, Nazwiska, powiązania z Wykonawcą i jego rodzaju, kontaktowego numeru telefonicznego, kontaktowego adresu e-mail .

13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewniania zgodności przetwarzania danych ze wszelkimi, obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności w szczególności zaś z RODO;
14. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje podstawą prawną do udostępniania Zamkowi danych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy i zobowiązuje się utrzymać przedmiotową podstawę przez cały okres obowiązywania Umowy.

### **§ 13** **Klauzula poufności**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę. Wykonawca zobowiązany do zachowania poufności przekazywanych mu informacji na wszelkich nośnikach, bez względu na sposób ich przekazania.
2. Sformułowanie „informacje poufne” oznacza wszelkie informacje związane w jakikolwiek sposób z działalnością Zamawiającego, znane lub ujawnione na rzecz Wykonawcy w konsekwencji zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, które zawierają informacje techniczne lub inne informacje o usługach, procesach, programach, wiedzy, koncepcjach i innowacjach, formularzach, metodach handlowych, danych, wszelkich danych finansowych i księgowych, a także i inne informacje Zamawiającego nabyte przez Wykonawcę. Informacje poufne nie zawierają takich elementów, które są publikowane lub w inny sposób stanowią wiedzę publiczną, lub do których istnieje wolny dostęp ze źródeł handlowych lub innych.
3. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków mających na celu ochronę wszelkich informacji i dokumentów zawierających lub związanych z informacjami poufnymi przed ich utratą lub ujawnieniem. W przypadku rezygnacji z wykonania zamówienia przez Wykonawcę niezwłocznie zwróci ono Zamawiającemu wszelkie dokumenty lub inną własność materialną zawierającą, związaną lub odnoszącą się do informacji poufnych, niezależnie od tego czy zostały one przygotowane przez Wykonawcę czy przez inne osoby.
4. Wykonawca nie może publikować ani rozpowszechniać żadnych informacji powziętych podczas wykonywania prac, a także już po ich wykonaniu.

### **§ 14** **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonania umowy lub z nią związane, strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, działając w dobrej wierze i poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony, jeżeli wypracowane rozwiązania polubownego nie będzie możliwe, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
3. Zmiany postanowień umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**