

I. Zamawiający



**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI W OPOLU**

45-075 Opole, ul. Krakowska 44

tel. 77 401 11 00; fax 77 401 11 21

e-mail: sekretariat@spzozmswia.opole.pl www.spzozmswia.opole.pl

NIP 754-10-91-489 REGON 531163515

ZP-7/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu:

**PRZEBUDOWA, ROZBUDOWA I NADBUDOWA BUDYNKU PRZY UL. KOWALSKIEJ 4 W OPOLU
ETAP I B**

obejmujący dostawę, montaż i rozruch komory hiperbarycznej wraz z wykonaniem i zakończeniem
wszystkich robót budowlanych na poziomie parteru

**Zamawiający informuje, że ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zostało przekazane
Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 10.05.2024 r.**

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany
i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio
związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane
z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie platformy zakupowej pod
adresem Zamawiającego : https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605) zwanej dalej ustawą PZP, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.
2. Na Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ, składa się niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w Rozdziale XXXIII SWZ.
3. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP-7/2024**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 33.15.75.00-0 Komory hiperbaryczne

CPV: 45.00.00.00-7 Roboty budowlane

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, montaż i rozruch komory hiperbarycznej wraz z wykonaniem i zakończeniem wszystkich robót budowlanych na poziomie parteru.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1-6 do SWZ.
3. Zgodnie z art. 95 ust. 1-2 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a. wszystkie osoby (pracownicy fizyczni), które będą wykonywać wszystkie czynności w ramach robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia;
 - b. kierownik budowy, kierownicy robót branżowych;
 - c. wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących usługi dostaw materiałów budowlanych, usługi transportowe i sprzętowe.

Wszystkie wymagania i warunki związane z zatrudnieniem osób na podstawie umowy o pracę zawarte są w § 7 wzoru umowy.

4. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej w budynku przy ul. Kowalskiej 4 w Opolu. Odbycie wizji lokalnej możliwe jest w godzinach pracy SP ZOZ MSWiA w Opolu, tj. poniedziałek-piątek w godzinach 9-13 po wcześniejszym tj. minimum jednodniowym wyprzedzeniu, zgłoszeniu Kierownikowi Działu AG pod nr tel. 77 401 11 15 lub mailem kjarosz@spzozmswia.opole.pl; ostatnim dniem, w którym można przeprowadzić wizję lokalną jest dzień roboczy poprzedzający dzień składania ofert; pracownik Zamawiającego, w obecności którego Wykonawca dokonał wizji lokalnej potwierdza ten fakt protokołem, podpisanym przez obie strony. W przypadku braku uczestnictwa w wizji lokalnej Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca do oferty załączy oświadczenie, iż w związku z odmową uczestnictwa w wizji lokalnej nie będzie wnosił żadnych roszczeń związanych ze stanem przedmiotu przetargu, w zakresie wiedzy jaką uzyskałby uczestnicząc w oględzinach. Oświadczenie należy dołączyć do oferty.

V. Termin wykonania zamówienia

Terminy wykonania całości przedmiotu zamówienia: 15.11.2024 r.

VI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania żąda przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **Deklaracji Zgodności** – zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. dz. U. 2019 poz. 175 art. 2 ust. 1 pkt. 11 (oświadczenie producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi) – dla komory oraz wyrobów medycznych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia
 - 2) **Deklaracji Zgodności WE** dla każdego wyrobu oraz dla każdego elementu zestawu (art. 2 ust. 1 pkt. 8 ustawy o wyrobach medycznych, „dokument wydany przez jednostkę notyfikowaną w zakresie wyrobów, poświadczający przeprowadzenie procedury oceny zgodności, potwierdzającej, że należycie zidentyfikowany wyrób, jego projekt, typ, proces wytwarzania, sterylizacji lub kontroli i badań końcowych jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi”): zgodnie z art.29 i 30 ustawy o wyrobach medycznych – dla komory hiperbarycznej oraz wyrobów medycznych:
 - klasy 1 z funkcją pomiarową
 - klasy 1 sterylnej
 - klasy II a
 - klasy II b
 - klasy III
 - aktywnych wyrobów medycznych do implantacji
 - do diagnostyki in vitro z wykazu A
 - do diagnostyki in vitro z wykazu
 - 3) **Formularza Zgłoszenia/ Powiadomienia** Prezesa Urzędu Rejestracji Wyrobów Medycznych zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05. 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 100, art. 133 oraz art. 136) lub dokumentu potwierdzającego przeniesienie danych z Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania do bazy danych EUDAMED o której mowa w art. 64 ust. 1 ustawy o wyrobach medycznych (art. 133 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 10.05.2010 r. Dz. U. 2019 poz. 175) – dla komory hiperbarycznej oraz dla wyrobów medycznych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
 - 4) **Materiałów informacyjnych producenta** np. katalogi wydane przez wytwórcę **komory hiperbarycznej oraz pozostałych wyrobów medycznych**, potwierdzające spełnienie wymagań Zamawiającego. Jeżeli materiały te dotyczą różnych urządzeń,

należy zaznaczyć jednoznacznie urządzenia będąc przedmiotem oferty. Informacje zawarte w materiałach muszą opisywać wszystkie wymagane parametry.

- 5) **Instrukcję obsługi w języku polskim** – Zamawiający dopuszcza dostarczenie instrukcji na płycie CD, wersja papierowa musi być dostarczona najpóźniej w dniu dostawy komory.
 - 6) **Dokładny rysunek** (np. stanowiący część dokumentacji technicznej) potwierdzający, że zaoferowana komora hiperbaryczna ma parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego, które mogą być przedstawione na rysunku.
2. Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.
 3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

VII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i pkt. 4.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 2 dostawy wraz z montażem i uruchomieniem komór hiperbarycznych dla min. 8 osób.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, zgodnie z rozdziałem VIII SWZ.

<p>IX. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wskazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu</p>

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2019.369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 11 do SWZ;
 - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy PZP sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 3) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie tych należności;
 - 5) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 6) odpisu z informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 7) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej 2 dostaw wraz z montażem i uruchomieniem komór hiperbarycznych dla min. 8 osób.
Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 12 do SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

5. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą. Który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - 5) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału

w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuacje podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 5 – załącznik nr 10 do SWZ;
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – przesłanka art. 7 ust. 1 – załącznik nr 9 do SWZ;
 - 3) składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów);
 - 4) w terminie określonym w Rozdziale VIII ust. 3 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zadawanie pytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole
(formularz *Wyślij wiadomość* dostępny jest na stronie dotyczącej danego postępowania)
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy*, dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem wybierając szablon Ogłoszenie o zamówieniu (PL/UE) w Postępowania -> Kreator postępowań. Po załadowaniu formularza Ogłoszenia Instrukcja będzie dostępna w polu „Opis wymagań” lub wybierając „Pod linkiem”.
4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1GB przy maksymalnej ilości 20 plików.
5. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie platformy, w których określono w szczególności że:
 - szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
 - za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona;
 - oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: txt; rft; PDF; xps; odt; ods; odp; doc; xls; ppt; docx; xlix; pptx; csv.
6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: kjarosz@spzozmswia.opole.pl

7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia treści SWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osoba ds. merytorycznych Halina Ilnicka - Główny specjalista ds. inwestycji, tel. 77 401 11 09.
2. Osoba ds. proceduralnych: Katarzyna Jarosz – Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 77 401 11 15; kjarosz@spzozmswia.opole.pl

XIV. WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 194.900,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 o 1572).
4. Wadium wniesione w pieniądzu: rachunek Zamawiającego: 22 1130 1219 0026 3005 5920 0008 , w tytule podać nr postępowania przetargowego.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w oryginale, w postaci elektronicznej.
6. Zwrot wadium zgodnie z przepisami art. 98 ustawy PZP.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym

dnem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 14.09.2024 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
2. Ofertę należy złożyć ściśle według wymagań określonych w SWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku braku tłumaczenia na język polski Zamawiający uzna, iż oferta nie zawiera wymaganego dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzi typu Google Translate.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem). Pełnomocnictwa należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub odpisu sporządzonego przez notariusza w postaci elektronicznej i opatrzonej przez niego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty zgodnie z niniejszą SWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc wy kropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (*).
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty winny być przedstawione w formie oryginałów. Dokumenty powinny być opatrzone przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
9. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (DZ.U. z 2019.1010 ze zm.) należy zamieścić

w odrębnym pliku, w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.

10. Brak jednoznacznego wskazania, tj.: zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w dedykowanym do tego polu, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
12. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Kompletna oferta złożona w terminie składania ofert winna zawierać:	
a)	Formularz oferty – załącznik nr 7 do SWZ wraz z formularzem parametrów technicznych komory hiperbarycznej oraz z ewentualnym pełnomocnictwem;
b)	<p>Deklaracji Zgodności – zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. dz. U. 2019 poz. 175 art. 2 ust. 1 pkt. 11 (oświadczenie producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi) – dla komory oraz wyrobów medycznych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia</p> <p>Deklaracji Zgodności WE dla każdego wyrobu oraz dla każdego elementu zestawu (art. 2 ust. 1 pkt. 8 ustawy o wyrobach medycznych, „dokument wydany przez jednostkę notyfikowaną w zakresie wyrobów, poświadczający przeprowadzenie procedury oceny zgodności, potwierdzającej, że należycie zidentyfikowany wyrób, jego projekt, typ, proces wytwarzania, sterylizacji lub kontroli i badań końcowych jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi”): zgodnie z art.29 i 30 ustawy o wyrobach medycznych – dla komory hiperbarycznej oraz wyrobów medycznych:</p> <p>klasy 1 z funkcją pomiarową</p> <p>klasy 1 sterylnej</p> <p>klasy II a</p> <p>klasy II b</p> <p>klasy III</p> <p>- aktywnych wyrobów medycznych do implantacji</p> <p>- do diagnostyki in vitro z wykazu A</p> <p>- do diagnostyki in vitro z wykazu</p> <p>Formularza Zgłoszenia/ Powiadomienia Prezesa Urzędu Rejestracji Wyrobów Medycznych zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05. 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 100, art. 133 oraz art. 136) lub dokumentu potwierdzającego przeniesienie danych z Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania do bazy danych EUDAMED o której mowa w art. 64 ust. 1 ustawy o wyrobach medycznych (art. 133 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 10.05.2010 r. Dz. U. 2019 poz. 175) – dla komory hiperbarycznej oraz dla wyrobów medycznych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.</p> <p>Materiałów informacyjnych producenta np. katalogi wydane przez wytwórcę komory hiperbarycznej oraz pozostałych wyrobów medycznych, potwierdzające spełnienie wymagań Zamawiającego. Jeżeli materiały te dotyczą różnych urządzeń, należy zaznaczyć jednoznacznie urządzenia będąc przedmiotem oferty. Informacje zawarte w materiałach muszą opisywać wszystkie wymagane parametry.</p> <p>Instrukcję obsługi w języku polskim – Zamawiający dopuszcza dostarczenie instrukcji na płycie CV, wersja papierowa musi być</p>

	dostarczona najpóźniej w dniu dostawy komory.
	Dokładny rysunek (np. stanowiący część dokumentacji technicznej) potwierdzający, że zaoferowana komora hiperbaryczna ma parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego, które mogą być przedstawione na rysunku.
c)	JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – załącznik nr 8 do SWZ
d)	Aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 – załącznik nr 9 do SWZ
e)	Aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.5 – załącznik nr 10 do SWZ
f)	Wyrażanie zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 14 do SWZ;
g)	Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole do dnia **17 czerwca 2024 r. do godz. 10.00**. Sposób złożenia oferty opisany został w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie.
- Termin otwarcia ofert: dnia **17 czerwca 2024 r. o godz. 10.15**.
- Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole informacje dotyczące:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo, a w wyznaczonych miejscach również słownie.
- Wszystkie ceny i wartości winny być zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku wg następującej zasady: zaokrąglane w górę, jeśli $> 0,005$; zaokrąglane w dół, jeśli $< 0,005$.
- Cena oferty winna być obliczona wg schematu określonego w formularzu ofertowym.
- Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we Wzorze Umowy.
- W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu całkowitym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny oferty w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny oferty w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
5. W przypadkach złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020.1106 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny oferty dolicza się prawidłowy podatek od towarów i usług. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego Wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP 754-10-91-489.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium Cena oferty brutto (C) – znaczenie procentowe kryterium 50%

Kryterium Okres gwarancji na sprzęt medyczny i wyposażenie technologiczne (Ogsm)

– znaczenie procentowe 20%

Kryterium Okres gwarancji na roboty budowlane (Ogrb) – znaczenie procentowe 20%

Kryterium Termin dostawy i wprowadzenia do budynku komory hiperbarycznej (Td)

– znaczenie procentowe 10%

1.1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria i ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

2. Kryterium „Cena oferty brutto” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

2.1. Przy ocenie kryterium „Cena oferty brutto” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{Cena oferowana najniższa}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 50 \text{ pkt.}$$

3. Kryterium „Okres gwarancji na sprzęt medyczny i wyposażenie technologiczne” będzie rozpatrywane na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, a maksymalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy.

3.1. Przy ocenie kryterium „Okres gwarancji na sprzęt medyczny i wyposażenie technologiczne” zostanie zastosowany następujący wzór:

- 36 miesięcy – 0 pkt.
- 39 miesięcy – 5 pkt.
- 42 miesiące – 10 pkt.
- 45 miesięcy – 15 pkt.
- 48 miesięcy – 20 pkt.

4. Kryterium „Okres gwarancji na roboty budowlane” będzie rozpatrywane na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, a maksymalny okres gwarancji wynosi 80 miesięcy.

4.1. Przy ocenie kryterium „Okres gwarancji na roboty budowlane” zostanie zastosowany następujący wzór:

- 60 miesięcy - 0 pkt.
- za każdy kolejny miesiąc gwarancji - 1 pkt.
- 80 miesięcy - 20 pkt.

5. Kryterium „Termin dostawy i wprowadzenia do budynku komory hiperbarycznej” będzie rozpatrywany na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin dostawy i wprowadzenia do budynku komory hiperbarycznej wynosi 90 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

5.1 Przy ocenie kryterium „Termin dostawy i wprowadzenia do budynku komory hiperbarycznej” zostanie zastosowany następujący wzór:

- termin dostawy do 90 dni - 0 pkt.
- termin dostawy do 80 dni - 5 pkt.
- termin dostawy 70 dni - 10 pkt.

W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego lub krótszego terminu dostawy niż wymagany lub niewypisanie żadnego terminu w ofercie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

6. **UWAGA!** W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na taki sam bilans kryterium „Cena oferty brutto”, kryterium „Okres gwarancji na sprzęt medyczny i wyposażenie technologiczne”, „Okres gwarancji na roboty budowlane” oraz termin dostawy i wprowadzenia do budynku komory hiperbarycznej” Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Wynik

- 7.1. Działania matematyczne związane z obliczaniem punktów zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.2. Sekretarz dokona obliczeń punktów ofert niepodlegających odrzuceniu. Uzyskane w ten sposób punkty zostaną następnie podsumowane dla każdej z ofert osobno.
- 7.3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy PZP.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto.
2. Wszelkie uregulowania dotyczące zabezpieczenia należytego umowy zawiera Dział VII Rozdział 2 ustawy PZP oraz § 15 wzoru umowy.

XXII. Warunki umowy

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających ze wzoru umowy będącego załącznikiem nr 13 do SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w wzorze umowy.

XXIII. Środki ochrony prawnej

Informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX Środki ochrony prawnej.

XXIV. Części zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XXV. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7-8 ustawy PZP.

XXVII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIX. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

XXX. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXXI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Wszystkie uwarunkowania dotyczące Podwykonawstwa zawarte są w § 6 wzoru umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazw (firmy) tych podwykonawców.

XXXII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Opolu, ul. Krakowska 44, 45-075 Opole, Tel. 77 401 11 00, mail: sekretariat@spzozmswia.opole.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ MSWiA w Opolu jest Pan Jan Smolnik, tel. 77 401 11 22, mail: jsmolnik@spzozmswia.opole.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP-7/2024 o nazwie:

PRZEBUDOWA, ROZBUDOWA I NADBUDOWA BUDYNKU PRZY UL. KOWALSKIEJ 4 W OPOLU ETAP I B

obejmujący dostawę, montaż i rozruch komory hiperbarycznej wraz z wykonaniem i zakończeniem wszystkich robót budowlanych na poziomie parteru - prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 t.j. z dnia 2023.08.14) dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78.1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXXIII. Wykaz załączników do SWZ

- Załącznik nr 1 do SWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 do SWZ – projekt techniczny – wykonawczy
- Załącznik nr 3 do SWZ – projekt techniczny – wykonawczy, aneks do Etapu 2
- Załącznik nr 4 do SWZ – projekt techniczny powykonawczy
- Załącznik nr 5 do SWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia – opracowanie Pracowni Projektowej Bożena Kuś
- Załącznik nr 6 do SWZ – parametry techniczne komory hiperbarycznej
- Załącznik nr 7 do SWZ – formularz oferty
- Załącznik nr 8 do SWZ – oświadczenie w formie Jednolitego Elektronicznego Dokumentu Zamówienia JEDZ
- Załącznik nr 9 do SWZ – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – przesłanka wykluczenia art. 7 ust. 1
- Załącznik nr 10 do SWZ - oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 5
- Załącznik nr 11 do SWZ – grupa kapitałowa
- Załącznik nr 12 do SWZ – wykaz dostaw
- Załącznik nr 13 do SWZ – wzór umowy
- Załącznik nr 13.1 do umowy – karty gwarancyjne sprzęt medyczny, wyposażenie technologiczne, roboty budowlane
- Załącznik nr 13.2 do umowy – formularz załącznika do faktury Wykonawcy – protokół odbioru robót
- Załącznik nr 13.3 do umowy – oświadczenie podwykonawcy
- Załącznik nr 14 do SWZ – wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Załącznik nr 15 do SWZ – zobowiązanie podmiotu trzeciego

Opole, 10.05.2024

DYREKTOR
SP ZOZ MSWiA w OPOLU
Jacek Baran

10.05.2024
Kierownik Zamawiającego

