

GMINA MIASTA
DĘBICA



Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

woj. podkarpackie

tel. 014 68 38 100

adres internetowy: www.debica.pl

e-mail: umdebica@um.debica.pl

adres platformy zakupowej (adres strony internetowej prowadzonego postępowania):

https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2022.MK

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SWZ)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ O WARTOŚCI POWYŻEJ 130 000 ZŁ NETTO ORAZ POWYŻEJ 215 000 EURO
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

***Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębicy,
Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.***

NACZELNIK

Wydziału Ochrony Środowiska

mgr inż. Sławomir Gawlik

Specyfikacja niniejsza zawiera 50 stron.

Dębica dn. 24.06.2022 r.

11.07.2022 r.

Zmiany zaznaczono kolorem czerwonym

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| l.p. | Oznaczenie Części | Nazwa Części |
|------|-------------------|-----------------------------------|
| 1. | Sekcja A | Instrukcja dla Wykonawców (IDW). |
| 2. | Sekcja B | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ). |

Sekcja A – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

ROZDZIAŁ I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

1. Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica
zwane dalej Zamawiającym

Działający wspólnie na podstawie art. 38 ust. z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z ze zm.), w oparciu o umowę partnerską pomiędzy Gminą Miasta Dębica, Gminą Brzostek, Gminą Pilzno, Gminą Żyraków i Gminą Jodłowa oraz na podstawie porozumienia o wspólnym przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne pomiędzy Gminą Miasta Dębica, z pozostałymi gminami w zakresie upoważnienia jej do przygotowania i przeprowadzenia procedury przetargowej na „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.”

2. Dane do korespondencji:
tel. 014 68 38 100
e-mail: przetargia@umdebica.pl
adres platformy zakupowej za pomocą, której Wykonawca składa swoją ofertę:
https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica

3. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszego SWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z ze zm.), zwanej dalej „UPzp”.
2. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje tzw. „procedurę odwróconą” opisaną w art. 139 UPzp,
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne, o jakich mowa w art. 3 UPzp
4. Zgodnie z art. 257 UPzp. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. W niniejszym postępowaniu najpierw dokonane zostanie badanie i ocena ofert a następnie zostanie dokonana kwalifikacja podmiotowa Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 139 ust. 1 ustawy Pzp)
9. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy UPzp oraz akty wykonawcze. Natomiast w sprawach nieuregulowanych w powyższych przepisach, stosuje się przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1170 z późn. zm.).
10. Oferty w postępowaniu należy składać za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica
11. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
12. Pełną obsługę techniczną platformy zakupowej świadczy firma Open Nexus
13. W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z infolinią techniczną: tel. 22 101 02 02.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne, czy innych wykonawców objętych dyspozycją przepisu art. 94 ust. 1 ustawy.
16. Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez Wykonawców zatrudniających osoby objęte dyspozycją przepisu art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
17. Przez podmioty wspólnie ubiegające się udzielenie zamówienia, należy rozumieć (spółki cywilne/ konsorcja).
18. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

ROZDZIAŁ III.

Określenie przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

Zakres, określenie, skrócony opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa; świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 02 03 (inne odpady nieulegające biodegradacji) odebranych z miejsc publicznych z terenu Gminy Żyraków;
- 2) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: papier (15 01 01, 20 01 01), metal (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39), szkło (15 01 07, 20 01 02), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - popiół (ex 20 01 99), zmieszane odpady opakowaniowe (odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych klasyfikowane jako 15 01 06) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- 3) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: bioodpady (20 01 08, 20 02 01) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- 4) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych z PSZOK
- 5) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych zebranych w ramach zbiórki doraźnej: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36), meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07), zużyte opony (16 01 03),
- 6) Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych w aptekach: przeterminowanych leków (20 01 32),
- 7) Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych z punktów zbiórki zorganizowanych w szkołach, urzędach zużytych baterii (20 01 34).
- 8) Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 9) Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

Wykonawca składający ofertę na zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu Gmin musi posiadać instalację wskazaną w uchwale wykonawczej do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (inaczej WPGO), w Planie inwestycyjnym stanowiącym załącznik WPGO lub znajdującą się na liście prowadzonej przez Marszałka województwa w Biuletynie Informacji Publicznej (zgodnie z art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach) lub Ministra właściwego do spraw środowiska (zgodnie z art. 35b ust 4 ustawy o odpadach).

2. Kody CPV:

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

3. Zamówienia częściowe i wariantowe.

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Nazwa zamówienia: **Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.**

- 3) Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający przewiduje nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
- 6) Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na:

• **CZĘŚĆ I: Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne)**

Zakres:

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 02 03 (inne odpady nieulegające biodegradacji) odebranych z miejsc publicznych z terenu Gminy Żyraków;
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

• **CZĘŚĆ II: Zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych**

zakres:

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: papier (15 01 01, 20 01 01), metal (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39), szkło (15 01 07, 20 01 02), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - popiół (ex 20 01 99), zmieszane odpady opakowaniowe (odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych klasyfikowane jako 15 01 06) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

• **CZĘŚĆ III: Zagospodarowanie bioodpadów**

zakres:

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: bioodpady (20 01 08, 20 02 01) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

• **CZĘŚĆ IV: Zagospodarowanie odpadów komunalnych z PSZOKU i innych pozostałych segregowanych**

zakres:

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych z PSZOK
- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych zebranych w ramach zbiórki doraźnej: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36), meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07), zużyte opony (16 01 03),
- Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych w aptekach: przeterminowanych leków (20 01 32),
- Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych z punktów zbiórki zorganizowanych w szkołach, urzędach zużytych baterii (20 01 34).
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość wybranych części zamówienia.

Pełny Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w sekcji B SWZ oraz w załącznikach do SWZ

ROZDZIAŁ IV.

Wizja lokalna

1. Zamawiający nie wymaga, aby złożenie oferty było poprzedzone odbyciem wizji lokalnej

ROZDZIAŁ V.

Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług

1. Zamawiający przewiduje zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 UPzp
2. Przedmiot: wykonanie usług jak w zamówieniu podstawowym tj. usługi polegającej na:
 - 1) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa; świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 02 03 (inne odpady nieulegające biodegradacji) odebranych z miejsc publicznych z terenu Gminy Żyraków;
 - 2) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: papier (15 01 01, 20 01 01), metal (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39), szkło (15 01 07, 20 01 02), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - popiół (ex 20 01 99), zmieszane odpady opakowaniowe (odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych klasyfikowane jako 15 01 06) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
 - 3) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: bioodpady (20 01 08, 20 02 01) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
 - 4) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych z PSZOK
 - 5) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych zebranych w ramach zbiórki doraźnej: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36), meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07), zużyte opony (16 01 03),
 - 6) Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych w aptekach: przeterminowanych leków (20 01 32),
 - 7) Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych z punktów zbiórki zorganizowanych w szkołach, urzędach zużytych baterii (20 01 34).
 - 8) Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - 9) Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.
3. Wielkość lub zakres zamówienia: do 100 % wartości zamówienia podstawowego.
4. Warunki na jakich zostaną udzielone: Zamówienia zostaną udzielone w przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia ilości wykonania przedmiotowych usług, a także na skutek przedłużania się kolejnej procedury przetargowej w roku 2024.

ROZDZIAŁ VI.

Termin realizacji zamówienia

1. Termin zakończenia zakresu umowy ustala się w okresie do **30.06.2024 r.**
W tym dla:
 - ~~części 1: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.~~
 - ~~części 2: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.~~
 - ~~części 3: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 22.08.2022 r. do 30.06.2024 r.~~
 - ~~części 4: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.~~
 - części 1: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.
 - części 2: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 22.08.2022 r. do 30.06.2024 r.
 - części 3: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.
 - części 4: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.

Uzasadnienie: Przedmiotowe postępowanie jest zamówieniem powtarzającym się, mającym ciągły charakter. Zamawiający nie ma możliwości określenia terminu wykonania zadania w dniach / tygodniach / miesiącach.

ROZDZIAŁ VII.

Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących określone czynności przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

1. Zamawiający stosownie do art. 95 UPzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących zadania z zakresu:
 - **usług zagospodarowania odpadów komunalnych.**Zamawiający zatrudni osoby wykonujące w/w czynności w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), zwany dalej k. p. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem realizacji umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
 - 1) Wymóg ten nie dotyczy składających ofertę: osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółek osobowych, którzy zobowiążą się do osobistego świadczenia tych czynności na rzecz spółki.
 - 2) Wymóg zatrudnienia nie dotyczy również osób pełniących nadzór nad wykonywanymi pracami (kierownik budowy) oraz przynależących do właściwej izby samorządu zawodowego, o ile osoby te stanowią zasoby własne Wykonawcy
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w pkt. 1 w sposób określony w art.22 § 1 k.p., najpóźniej w dniu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający we wzorze umowy (załącznik Nr 3 do SWZ) opisał sposób ewentualnej kontroli w zakresie spełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w pkt 1. Zamawiający przewidział możliwość nałożenia na wykonawcę kar pieniężnych w sytuacji braku złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 2 oraz o braku zatrudnienia pracowników, o których mowa w pkt 1 w sposób określony w art. 22 § 1 k.p.
4. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nieleżących po stronie wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia, określone przez wykonawcę w ofercie.
5. Dokładny opis wymogów zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę opisany został załączniku numer 3 do SWZ (WU)

ROZDZIAŁ VIII.

Przesłanki wykluczenia wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 UPzp. (obligatoryjne podstawy wykluczenia)
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 UPzp (fakultatywne podstawy wykluczenia)w zakresie:
- 1) ust.1 pkt. 1) UPzp, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) ust.1 pkt. 2) UPzp, który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - 3) ust.1 pkt. 3) UPzp, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;

- 4) ust.1 pkt. 4) UPzp w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 5) ust.1 pkt. 6) UPzp jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 6) ust.1 pkt. 8) UPzp który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 7) ust.1 pkt. 9) UPzp który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) ust.1 pkt. 10) UPzp który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 UPzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 UPzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 UPzp, (w sytuacji kiedy podstawy wykluczenia zostały przewidziane w pkt. 2 niniejszego rozdziału) jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, oraz spełni wszystkie warunki o których mowa w art. 110 pkt. 2 UPzp.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835);
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi

w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835);

- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).

ROZDZIAŁ IX.

Warunki udziału

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**
zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Wykonawca składający ofertę na zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu Gmin musi posiadać instalację komunalną do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów, określona na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1, spełniająca wymagania najlepszej dostępnej techniki, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, lub technologii, o której mowa w art. 143 tej ustawy.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, określonego w p. 1.2) – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców, w taki sposób że co najmniej jeden z nich spełnia w całości wskazane warunki.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ X.

Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XI.

Podmiotowe środki dowodowe/oświadczenia

1. Wykaz oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, dalej zwanego „jednolitym dokumentem lub „JEDZ” Ww. dokument stanowi dowód potwierdzający brak podstawy wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. **Zamawiający wymaga aby „JEDZ” został złożony przez każdego z Wykonawców, biorących udział w postępowaniu.**
- 2) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, tj. jednolity europejski dokument zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór jednolitego dokumentu stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania (instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych).
- 3) JEDZ stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 4) JEDZ składany jest przez:
 - a) Wykonawcę,
 - b) każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Uwaga!

- a) W części IV JEDZ (Kryteria kwalifikacji) Wykonawca/ podmiot udostępniający zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy, winien wypełnić wyłącznie sekcję α (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji).
- b) Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 5) Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, przedstawia także JEDZ podwykonawcy, potwierdzający brak podstaw wykluczenia.
- 6) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Uwaga!

JEDZ można przygotować przy pomocy serwisu ESPD (<http://espd.uzp.gov.pl> - uwaga: na przedmiotowej stronie JEDZ nazywany jest ESPD) lub załącznika nr 2 do SWZ (plik JEDZ.xml). W serwisie ESPD należy:

- wybrać język,
- wskazać „jestem wykonawcą” - przy pytaniu: „kim jesteś?”,
- wybrać „zaimportować ESPD” - przy pytaniu „co chcesz zrobić?” (przy czym narzędzie dopuszcza także połączenie dwóch JEDZ/ESPD i stworzenie nowego JEDZ/ESPD),
- załadować załącznik nr 2 do SWZ (plik JEDZ.xml) - po uprzednim pobraniu go ze strony internetowej Zamawiającego,
- wybrać państwo - przy pytaniu: „gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa?”,
- wypełnić JEDZ/ESPD przechodząc przez kolejne części formularza (nie należy wypełniać części V formularza),
 - na końcu formularza należy wybrać „Przejrzyj”, a następnie wybrać „Pobierz jako” oraz „Format PDF”
 - w ten sposób zostanie utworzony JEDZ/ESPD w formie pliku PDF,
 - podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ/ESPD stworzony w powyższy sposób.

- 7) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu/-ach, o którym/-ych mowa w Rozdziale XI pkt 1 ppkt 1) SWZ, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4 (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), pkt 5 (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji odpowiednio:
- a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy.
- 8) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacji (jeżeli dotyczy) lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
- 2. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający może żądać zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej
 - 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
 - a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a) i b), pkt 3 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - b) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; (nie dotyczy podmiotów, na którego zasoby powołuje się wykonawca.)
 - c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - d) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - e) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; Zatem dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania składają odpowiednio:
 - Wykonawcy,

- Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy,
 - podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach – jeżeli dotyczy,
- f) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - art. 109 ust. 1 pkt 5–10 ustawy.
- g) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym w celu wykazania braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
- 3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 4) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1 IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 6) Dokument, o którym mowa w pkt. 2 a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesiące przed jego złożeniem.
- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2.2) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2.2) lit. a);
 - b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2.2) lit. c), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 2.2) lit. d), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.2) lit. e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje

się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 8) Dokument, o którym mowa w pkt 7) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 7) lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 8) stosuje się.
- 10) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 670.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 UPzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. UPzp
- 11) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 12) W zakresie nieuregulowanym UPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

3. Forma składania podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń.

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, należy przekazać jako dokument elektroniczny.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 2 niniejszego rozdziału, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2), może dokonać również notariusz.

- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa ppkt 5), dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) pełnomocnictwa – mocodawca.
 - 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 6) powyżej, może dokonać również notariusz.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XII.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zadania, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ww. informacji, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług lub inne niż dotyczące usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub dotyczących dalszych podwykonawców, lub dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty/usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, jak za własne działanie i będzie pełnił funkcję Generalnego Wykonawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Zlecenie wykonania części robót/usług lub dostaw Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót budowlanych /usług lub dostaw . Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.
7. Począwszy od drugiej faktury, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu, kserokopię faktur, wystawionych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z dowodem dokonanej zapłaty lub dokumentem potwierdzającym zaspokojenie tych należności w inny sposób.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 UPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Szczegółowe zapisy dotyczące umowy z podwykonawcą zawarte są we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ XIII.

Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. (jeżeli dotyczy)
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. (jeżeli dotyczy)
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu na podstawie danych i informacji zawartych w oświadczeniu załączonym do oferty. W przypadku wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie dokumentów złożonych na wezwanie zamawiającego potwierdzających powyższe oświadczenie. (jeżeli zamawiający przewidział wezwanie na dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu).
Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa podmiot udostępniający zasoby.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, *natomiast od Wykonawcy najwyżej ocenionego Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia-* (nie dotyczy podmiotowego środka dowodowego o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 2 „Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii 1 z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy”)
6. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 UPzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienionych w pkt. 2 Rozdział XI IDW
7. Podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy składa oświadczenie, z którego wynika zakres udostępnianych zasobów.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
11. Zamawiający będzie weryfikował czy wobec podmiotu, na które zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia zgodnie z art. 108 i art. 109 UPzp. Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 UPzp.

ROZDZIAŁ XIV.

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2 w Rozdziale XI składa każdy z Wykonawców. Dodatkowo Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 UPzp, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (**załącznik 4**). Złożenie oświadczenia wymagane jest tylko w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (jeżeli zostały przewidziane w SWZ), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 UPzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (jeżeli zostały przewidziane w SWZ) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI pkt.1 ppkt.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Warunki udziału, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 1 ppkt. 1-3 spełnia co najmniej jeden z Partnerów składających ofertę wspólną, (jeżeli dotyczy)
8. Warunki udziału, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 1 ppkt. 4 Wykonawcy (Partnerzy) składający ofertę wspólną mogą spełniać łącznie, (jeżeli dotyczy)

ROZDZIAŁ XV.

Udzielanie wyjaśnień treści SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), kierując wniosek drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica lub drogą mailową : przetargi@umdebica.pl Zamawiający prosi o przekazywanie pytań w formie edytowalnej, ponieważ skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej lub stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 135 ust. 6, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego oraz stronie prowadzonego postępowania..
9. Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 267 ust. 2 pkt.6) UPzp.
10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

ROZDZIAŁ XVI.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym, **składanie ofert**, odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica natomiast przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: przetargi@umdebica.pl
2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie merytorycznym – **Sławomir Gawlik, tel. 14 68 38 215**
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Mateusz Krajewski, tel. 14 68 38 229**
3. Zamawiający za każdym razem na swojej stronie internetowej zamieści bezpośredni link do platformy zakupowej dla konkretnego postępowania.
4. Za datę przekazania wymienionych oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na platformie zakupowej po stronie zamawiającego lub datę i godzinę wpływu wiadomości na skrzynkę poczty elektronicznej.
5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls rtf ze szczególnym wskazaniem na **.pdf**
10. W celu ewentualnej kompresji danych, Zamawiający wymaga wykorzystywanie jednego z formatów: **.zip 7Z. Oferta, która zostanie złożona w innym formacie niż w/w zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6**
11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES, XAdES (podpis wewnętrzny).

12. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
16. Zgodnie z 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje minimalne wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy - platformazakupowa.pl:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os X 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

ROZDZIAŁ XVII.

Wymagania dotyczące wadium.

- Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
 - dla części 1:** 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100),
 - dla części 2:** 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100),
 - dla części 3:** 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),
 - dla części 4:** 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku wnosząc wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PKO S.A., nr 93 1240 4764 1111 0000 4866 4471.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Kasa Zamawiającego nie przyjmuje gotówki.

- Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w UPzp
 - z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 UPzp.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

- zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego, w terminie związania ofertą - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą,
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówieni publicznego,
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 8. Zamawiający niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) którego oferta została odrzucona
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, lub art. 106 ust. 1 UPZp, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 UPZp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

ROZDZIAŁ XVIII.

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29.10.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

ROZDZIAŁ XIX.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Wymagania podstawowe.**
 - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 4) Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
 - 5) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
 - 6) Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, **pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**

- 7) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.
- 9) Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl).
- 10) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 11) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 12) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 13) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 16) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 17) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę składa się w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 18) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 19) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy wszelkiej innej komunikacji z Zamawiającym, wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 20) Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w Rozdziale XI pkt. 1 SWZ w kolejności jak w specyfikacji.
- 21) Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

22) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

2. Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
 - 2) Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy, o których mowa w Rozdziale XI IDW (JEDZ)
 - 3) Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy, o których mowa w Rozdziale XIII IDW (jeżeli dotyczy) (JEDZ)
 - 4) Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- załącznik nr 3.
 - 5) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 4.
 - 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodu inwazji Rosji na Ukrainę – załącznik nr 5.
 - 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 8) Oferta (oraz wszelkie załączniki) muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, a w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
 - 9) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
3. Zamawiający zobowiązuje wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913.), które wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym pliku z dopiskiem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ww. ustawy - rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
 - 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 UPzp.
 - 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie/opisanie) przez wykonawcę dokumentów określonych jako zastrzeżone
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę, iż umowy w sprawach zamówień publicznych „są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej” (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp), w związku z czym zastrzeganie jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji wynikających z zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jest bezpodstawne.
 - 5) Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy wykonawca będzie przedstawiał wyjaśnienia lub oświadczenia lub dokumenty lub inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa o ile zostaną wobec nich wypełnione odpowiednio przesłanki określone powyżej.

ROZDZIAŁ XX.

Miejsce, termin, sposób złożenia i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica nie później niż do dnia **01.08.2022** r. do godz. 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **01.08.2022** r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego p. 229.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XXI.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty dla wybranego Zadania/Zadań należy podać w Formularzu oferty (wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ) w złotych polskich, w tym: wartość netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz wartość brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza; przy zaokrągleniu – kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza).
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji umowy. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji usługi muszą być skalkulowane na etapie składania oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
5. Wartość oferty należy ustalić na podstawie danych zamieszczonych formularzu ofertowym będącym załącznikiem 1 do SWZ.
6. Obliczoną w ten sposób „Cena netto łącznie” należy powiększyć o kwotę podatku VAT. Obliczoną w ten sposób „Cenę oferty brutto”, należy następnie przenieść do Formularza Oferty.
7. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXII.

Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego osobno w oparciu o następujące kryteria:
 - dla wszystkich części:
 - Punkty za kryterium ceny brutto zostaną przyznane według wzoru:
 - Cena – 60 %
 $Cbn / Cba \times 60 \text{ pkt.}$ = ilość punktów przyznanych w oparciu o kryterium ceny brutto, gdzie:

Cbn – cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia oferty o najniższej cenie brutto

Cba – cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia oferty aktualnie ocenianej

- Kryterium odległość instalacji od siedziby zamawiającego – 40 %.

Kryterium oceniane będzie następująco:

Punkty przyznane zostaną zależnie od adresu instalacji wskazanego w ofercie Wykonawcy, zgodnie z poniższym schematem:

40 punktów - otrzyma Wykonawca, który posiada instalację oddaloną do 35 km od siedziby Gminy Miasta Dębica (ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica).

20 punktów - otrzyma Wykonawca, który posiada instalację oddaloną powyżej 35 km do 50 km od siedziby Gminy Miasta Dębica (ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica).

0 punktów - otrzyma Wykonawca, który posiada instalację oddaloną powyżej 50 km od siedziby Gminy Miasta Dębica (ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica).

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie odległości instalacji, to Zamawiający uzna, że znajduje się ona powyżej 50 km od siedziby Gminy Miasta Dębica (ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica) i przyzna 0 punktów. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia poprawności podanych danych w formularzu ofertowym, licząc kilometrą na podstawie Google Maps.

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który otrzyma najwyższą punktację w kryteriach oceny i którego(których) oferta spełni wszystkie warunki postępowania.

ROZDZIAŁ XXIII.

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 UPzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 14 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:
 - 4 egzemplarze umowy wraz załącznikami (jeżeli dotyczy)
 - umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie/spółek cywilnych do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności)
 - oświadczenie potwierdzające zatrudnienie pracowników w sposób określony w art. 22 § 1 k. p., o którym mowa w rozdziale VII IDW.
 - kosztorysy ofertowe (dla części 1 / części 2 / części 3 / części 4)
9. Powyższe dokumenty są niezbędne do przygotowania procedury zawarcia umowy. Umowa zostanie zawarta w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do podpisania umowy.

10. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów Zamawiający potraktuje to, jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

ROZDZIAŁ XXIV.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 2% zadeklarowanej ceny ofertowej brutto – na daną część zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt. 2 od „2” do „5” musi być wystawione na Zamawiającego.
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upełnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, bez dodatkowych warunków, które musi spełnić Zamawiający.
5. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
6. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
7. Wypłata kwoty wynikającej z gwarancji zostanie wypłacona Zamawiającemu bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się z warunków umowy.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu usterek. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi tj. m-cy (od daty odbioru końcowego (bez uwag) lub 15 dni po usunięciu usterek tj. po uznaniu przez **Zamawiającego** za należyte wykonane).
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.1 p.z.p.
13. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 p.z.p.
14. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
16. Wykonawca wnosi zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XXV.

Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwość jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ odpowiednio na daną część zamówienia.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 UPzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ odpowiednio na daną część zamówienia.
4. Zmianę umowy podpisują się, pod rygorem nieważności, przy zachowaniu formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XXVI.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów UPzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 UPzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych/ stronie prowadzonego postępowania lub treści SWZ na stronie internetowej/ stronie prowadzonego postępowania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 UPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 UPzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XXVII.

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

| Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych | |
|---|---|
| Administrator Danych Osobowych (APO) | Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Miasta Dębica, z siedzibą w Dębicy. Gmina Miasta Dębica - Mariusz Szewczyk - Burmistrz Miasta ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica; Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres: ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, • przez e-mail: umdebica@umdebica.pl, • telefonicznie : (14) 68 38 100. |
| Inspektor Ochrony Danych | Inspektorem Ochrony Danych jest Agnieszka Magiera. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób : <ul style="list-style-type: none"> - listownie na adres: ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, - przez e-mail: iod@umdebica.pl, - telefonicznie 14/ 68-38-134. |
| Cele przetwarzania Twoich danych osobowych | Inspektor będzie przetwarzać Twoje dane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych bezpośrednio Ciebie dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikających z ustawy Pzp; dane osobowe Wykonawcy i innych osób podanych w ofercie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.” znak BZP.271.20.2022.MK prowadzonym zgodnie z art. 132 UPzp, zamówienie klasyczne udzielane w trybie przetargu nieograniczonego, |
| Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych | Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz ustawy Pzp. |
| Okres przechowywania Twoich danych osobowych | Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Dębicy przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Dębicy przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej |

| | |
|--|--|
| | sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Krakowie, gdzie będą przetwarzane wiecześnie. |
| Odbiorcy Twoich danych osobowych | Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom lub osobom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. |
| Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych | Twoje dane Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych : <ul style="list-style-type: none"> • na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; przy czym w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty procedowanego/zakończonego) postępowania; • na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania jej danych osobowych; przy czym skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, a także nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; • na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*; przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; <ul style="list-style-type: none"> – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie jej dotyczących danych osobowych narusza przepisy RODO; W odniesieniu do Twoich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej). <p>Wykonawcy i innym osobom podanych w ofercie nie przysługuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO |
| Prawo wniesienia skargi | W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |

ROZDZIAŁ XXVIII.

Spis załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| I.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
|------|-----------------------|--|
| 1) | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty. |
| 2) | Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenie JEDZ |
| 3) | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |
| 4) | Załącznik nr 4 | Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby |

| | | |
|----|----------------|--|
| 5) | Załącznik nr 5 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodu inwazji Rosji na Ukrainę |
|----|----------------|--|

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści rozdziału XIX niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

Na: Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2022. MK

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

2. WYKONAWCA:**1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | 1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL-w zależności od podmiotu, KRS/CEIDG-w zależności od podmiotu) |
|------|------------------------|---|
| | | 1. 2. |

2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:

| | |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Adres | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail | |

3. Oświadczam/y że jestem/śmy: mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem.¹

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi

| | |
|---|-----------------------|
| Część I: Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) | |
| wynosi netto (bez VAT) | [PLN] |
| plus należny podatek VAT w wysokości |% tj. [PLN] |
| Cena brutto z VAT | [PLN] |
| słownie: | [PLN] |
| Odległość instalacji od siedziby Zamawiającego | km. |

¹ Wykonawca skreśla niepotrzebne

| Rodzaj odpadów | Cena netto za 1 Mg | Szacowana ilość odpadów Mg | Wartość netto | VAT | Wartość brutto |
|---|--------------------|----------------------------|---------------|-----|----------------|
| Zmieszane odpady komunalne (20 03 01) | | 15 300 | | | |
| Inne odpady nieulegające biodegradacji 20 02 03 | | 241 | | | |

| Rodzaj odpadów | przekazywanych | Nazwa i adres instalacji | Nazwa procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów |
|----------------|----------------|--------------------------|---|
| | | | |
| | | | |

| Część II: Zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych | | | |
|--|-------------|--------|---------------|
| wynosi netto (bez VAT) | | |[PLN] |
| plus należny podatek VAT w wysokości | |% | tj.[PLN] |
| Cena brutto z VAT | | |[PLN] |
| słownie: | [PLN] | | |
| Odległość instalacji od siedziby Zamawiającego | | | km. |

| Rodzaj odpadów odebranych selektywnie | Cena netto za 1 Mg | Szacowana ilość odpadów Mg | Wartość netto | VAT | Wartość brutto |
|--|--------------------|----------------------------|---------------|-----|----------------|
| Papier 15 01 01 | | 549,00 | | | |
| Metal, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe 15 01 06 | | 5 544 | | | |
| Szkło 15 01 07 | | 3 178 | | | |
| Popiół ex20 01 99 | | 3 054 | | | |
| Razem | | | | | |

| Rodzaj odpadów | przekazywanych | Nazwa i adres instalacji | Nazwa procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów |
|----------------|----------------|--------------------------|---|
| | | | |
| | | | |

| | | | | | |
|--|-------------|--|--|--------|---------------|
| Część III: Zagospodarowanie bioodpadów | | | | | |
| wynosi netto (bez VAT) | | | | |[PLN] |
| plus należny podatek VAT w wysokości | | | |% | tj.[PLN] |
| Cena brutto z VAT | | | | |[PLN] |
| słownie: | [PLN] | | | | |
| Odległość instalacji od siedziby Zamawiającego | | | | | km. |

| Rodzaj odpadów odebranych selektywnie | Cena netto za 1 Mg | Szacowana ilość odpadów Mg | Wartość netto | VAT | Wartość brutto |
|---------------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------|-----|----------------|
| bioodpady (20 01 08, 20 02 01) | | 2 620 | | | |
| Razem | | | | | |
| | | | | | |

| Rodzaj przekazywanych odpadów | Nazwa i adres instalacji | Nazwa procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów |
|-------------------------------|--------------------------|---|
| | | |
| | | |

| | | | | | |
|---|-------------|--|--|--------|---------------|
| Część IV: Zagospodarowanie odpadów komunalnych z PSZOKU i innych pozostałych segregowanych | | | | | |
| wynosi netto (bez VAT) | | | | |[PLN] |
| plus należny podatek VAT w wysokości | | | |% | tj.[PLN] |
| Cena brutto z VAT | | | | |[PLN] |
| słownie: | [PLN] | | | | |
| Odległość instalacji od siedziby Zamawiającego | | | | | km. |

| Rodzaj odpadów zebranych w PSZOK | Cena netto za 1 Mg | Szacowana ilość odpadów Mg | Wartość netto | VAT | Wartość brutto |
|---|--------------------|----------------------------|---------------|-----|----------------|
| Odpady szklane szkło budowlane 17 02 02 | | 87,1 | | | |
| Odpady szklane 15 01 07 | | 22,3 | | | |
| Papier i tektura 15 01 01 | | 61,2 | | | |
| Odpady zielone i bioodpady | | 556 | | | |

Nazwa zamówienia: Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

| | | | | |
|--|--|-------|--|--|
| 20 02 01 | | | | |
| 20 01 08 | | | | |
| Leki 20 01 32 | | 2,95 | | |
| Przeterminowane leki (min. igły strzykawki) ex 20 01 99 | | 0,32 | | |
| Zużyte baterie i akumulatory 20 01 34 | | 2,9 | | |
| Sprzęt elektryczny 20 01 23, 20 01 36 | | 108,8 | | |
| Sprzęt elektryczny 20 01 35 | | 55,3 | | |
| Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | | 1 555 | | |
| Zużyte opony 16 01 03 | | 189 | | |
| Odpady budowlane - gruz 17 01 01, 17 01 07 | | 519 | | |
| Odpady budowlane 17 09 04 | | 209 | | |
| Popiół ex 20 01 99 | | 10,6 | | |
| Odzież i tekstylia 20 01 10, 20 01 11 | | 129,2 | | |
| Przeterminowane chemikalia (Farby) 20 01 28 | | 25,25 | | |
| Opakowania wielomateriałowe 15 01 05 | | 0,15 | | |
| Lampy fluorescencyjne 20 01 21 | | 0,75 | | |
| Apteki leki | | 4,5 | | |
| Folia, rura pcv, siding itp. 17 02 03 | | 2 | | |
| Odpady budowlane 17 06 04 | | 8,8 | | |
| Folia opakowaniowa 15 01 02 | | 3,5 | | |
| Papa 17 03 80 | | 1 | | |
| Opakowania z metali 15 01 04 | | 1 | | |
| Szkło 20 01 02 | | 0,5 | | |
| Opakowania z drewna 15 01 03 | | 0,1 | | |
| Razem | | | | |

| Rodzaj przekazywanych odpadów | Nazwa i adres instalacji | Nazwa procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów |
|-------------------------------|--------------------------|---|
| | | |
| | | |

5. zobowiązuję się realizować zamówienie w terminie: 22 miesiące od dnia zawarcia do 30.06.2024 r.

W tym dla:

- ~~- części 1: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.~~
- ~~- części 2: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.~~
- ~~- części 3: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 22.08.2022 r. do 30.06.2024 r.~~
- ~~- części 4: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.~~

- części 1: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.
- części 2: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 22.08.2022 r. do 30.06.2024 r.
- części 3: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.
- części 4: Realizacja przedmiotu umowy obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2024 r.

1. niniejsza oferta jest ważna do: 29.10.2022 r.
2. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy będący załącznikiem do SWZ,
3. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
4. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²
5. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
6. Wykonawca informuje, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j., Dz. U. z 2021 r. poz. 685):

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego lub |
| <input type="checkbox"/> Wybór ofert będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) : Wartość towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto. |

POUCZENIE

Drugi przypadek dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- a) Wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów
- b) Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównaniu cen ofertowych .

12. na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1129 ze zm.). [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania³:

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|-----------------------------------|----|
| | | od | do |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

W załączeniu oferty w zakresie wyjaśnienia do tajemnicy przedsiębiorstwa przedstawiam na stronach.....

13. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
14. Oferta została zabezpieczona wadium w wysokości
 Część 1: w formie
 Część 2: w formie
 Część 3: w formie
 Część 4: w formie
 - prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na następujący rachunek:
;
 - Informujemy, że zwolnienie gwaranta lub poręczyciela należy przesłać na adres e-mail :

15. [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom] (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)⁴:

| l.p. | Nazwa części zamówienia |
|------|-------------------------|
| 1) | |
| 2) | |

16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
17. Oświadczam, że zostałem poinformowany w zakresie przetwarzania moich danych osobowych w przeprowadzanym postępowaniu oraz mam pełną wiedzę na temat kto będzie przetwarzał moje dane osobowe.
18. Wskazuję/emy następujące dokumenty stanowiące załączniki niniejszej oferty:
 i.
 ii.
 iii.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na:

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębica, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2022. MK

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | 1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL-w zależności od podmiotu, KRS/CEIDG-w zależności od podmiotu) |
|------|------------------------|---|
| | | 1. 2. |

Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębica, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

w 2021 roku prowadzonego przez Gminę Miasta Dębica oświadczam, że:

.....
(nazwa Wykonawcy 1)

Zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy1:

.....
(nazwa Wykonawcy 2)

Zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy1:

.....

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Uwaga!

Część wypełniana przez podmiot udostępniający zasoby, wyłącznie w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów takiego pomiotu na potrzeby realizacji zamówienia publicznego.

Załącznik nr 4 - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby w postępowaniu na:

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2022. MK

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:**WYKONAWCA- Podmiot udostępniający zasoby:**

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | 1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL-w zależności od podmiotu, KRS/CEiDG-w zależności od podmiotu) |
|------|------------------------|---|
| | | 1. 2. |

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....
nazwa Wykonawcy, adres siedziby lub adres zamieszkania (w przypadku osób fizycznych), kod pocztowy, miejscowość NIP/Regon

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.: „

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

prowadzonego przez Gminę Miasta Dębica, na następujących zasadach:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:.....
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:.....
- zakres, w jakim podmiot udostępniający zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:.....

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodu inwazji Rosji na Ukrainę
w postępowaniu na:

**Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin – Gminy Miasta Dębica, Gminy
Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2022. MK

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | 1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL-w zależności od podmiotu , KRS/CEiDG- w zależności od podmiotu) |
|------|------------------------|---|
| | | 1. 2. |

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie**

Sekcja B – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica
zwane dalej Zamawiającym

Opis przedmiotu zamówienia.

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu pięciu Gmin Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa.

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje:

Przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów zamieszkałych, co stanowi realizację obowiązku określonego w art. 6d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), a ponadto zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów niezamieszkałych (z miejsc publicznych), które Gmina Żyraków wyodrębni finansowo i organizacyjnie.

Gmina Miasta Dębica nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie obowiązków związanych z brakiem wyodrębnienia finansowego i organizacyjnego zagospodarowania odpadów komunalnych z terenów niezamieszkałych.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy informację na wyodrębnienie odpadów z nieruchomości niezamieszkałych. Gmina Żyraków każdorazowo będzie opisywać dokumentację pozwalającą wyodrębnić koszty zagospodarowania odpadów z terenów niezamieszkałych.

Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa; świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 02 03 (inne odpady nieulegające biodegradacji) odebranych z miejsc publicznych z terenu Gminy Żyraków;

- 1) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: papier (15 01 01, 20 01 01), metal (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39), szkło (15 01 07, 20 01 02), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - popiół (ex 20 01 99), zmieszane odpady opakowaniowe (odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych klasyfikowane jako 15 01 06) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- 2) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: bioodpady (20 01 08, 20 02 01) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- 3) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych z PSZOK;
- 4) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych zebranych w ramach zbiórki doraźnej: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36), meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07), zużyte opony (16 01 03);
- 5) Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych w aptekach: przeterminowanych leków (20 01 32),
- 6) Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych z punktów zbiórki zorganizowanych w szkołach, urzędach zużytych baterii (20 01 34);
- 7) Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 8) Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

Część nr I:

Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne)

Zakres:

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane „zmieszane” odpady komunalne), odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 02 03 (inne odpady nieulegające biodegradacji) odebranych z miejsc publicznych z terenu Gminy Żyraków;
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

1.1 Termin trwania zamówienia:

Gmina Miasta Dębica 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Pilzno 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Brzostek 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Jodłowa 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Żyraków 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

- 1.2 W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przewidziana do zagospodarowania może wynieść 15 300 Mg. Zamawiający przewiduje możliwość dostarczenia mniejszej ilości odpadów w zależności od ilości odpadów odebranych od mieszkańców. Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów (od poniedziałku do piątku) zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

Zestawienie odpadów zmieszanych (20 03 01)

| Gmina | Dębica | Pilzno | Brzostek | Jodłowa | Żyraków |
|-------|----------|----------|----------|---------|----------|
| 2021 | 6 462,88 | 1 437,48 | 325,00 | 346,80 | 1 604,54 |

Zestawienie innych odpadów nieulegających biodegradacji (20 02 03)

| Gmina | Żyraków |
|-------|---------|
| 2021 | 151,580 |

KOD CPV:

| | |
|---------------|----------------------------|
| 90.53.30.00-2 | Usługi gospodarki odpadami |
| 90.53.30.00-2 | Usługi gospodarki odpadami |
| 90.51.40.00-3 | Usługi recyklingu odpadów |

Termin realizacji

- dla części 1:

Gmina Miasta Dębica 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Pilzno 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Brzostek 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Jodłowa 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Żyraków 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Część nr II

Zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych

Zakres:

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: papier (15 01 01, 20 01 01), metal (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39), szkło (15 01 07, 20 01 02), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - popiół (ex 20 01 99), zmieszane odpady opakowaniowe (odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych klasyfikowane jako 15 01 06) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębicy, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

1.2 Termin trwania zamówienia:

Gmina Miasta Dębica 01.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Pilzno 01.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Brzostek 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Jodłowa 01.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Żyraków 01.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Miasta Dębica 22.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Pilzno 22.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Brzostek 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Jodłowa 22.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Żyraków 22.08.2022 r. – 30.06.2024 r.

1.3 W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa segregowanych odpadów komunalnych przewidziana do zagospodarowania może wynieść 12 325 Mg. Zamawiający przewiduje możliwość dostarczenia mniejszej ilości odpadów, w zależności od ilości odpadów odebranych od mieszkańców. Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów (od poniedziałku do piątku) zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

Zestawienie odpadów segregowanych

| Gmina | Dębica | Pilzno | Brzostek | Jodłowa | Żyraków |
|---|----------|--------|----------|---------|---------|
| 2021 | | | | | |
| Papier | 127,04 | 22,22 | 12,95 | 5,66 | 42,98 |
| Metal, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe | 1 319,88 | 414,07 | 442,22 | 107,22 | 478,71 |
| Szkło | 578,18 | 344,78 | 244,31 | 70,68 | 309,12 |
| Popiół | 717,56 | 138,58 | 54,88 | 20,32 | 214,45 |

KOD CPV:

| | |
|---------------|----------------------------|
| 90.53.30.00-2 | Usługi gospodarki odpadami |
| 90.53.30.00-2 | Usługi gospodarki odpadami |
| 90.51.40.00-3 | Usługi recyklingu odpadów |

Część nr III**Zagospodarowanie bioodpadów**Zakres:**1.1 Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:**

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych: bioodpady (20 01 08, 20 02 01) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców z terenu Gminy Miasta Dębica, Gminy Brzostek, Gminy Pilzno, Gminy Żyraków, Gminy Jodłowa;
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

1.2 Termin trwania zamówienia:

Gmina Miasta Dębica 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Pilzno 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Brzostek 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Jodłowa 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Żyraków 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Miasta Dębica 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Pilzno 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Brzostek 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Jodłowa 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Żyraków 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

1.3 W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa segregowanych odpadów komunalnych przewidziana do zagospodarowania może wynieść 1200 Mg. Zamawiający przewiduje możliwość dostarczenia mniejszej ilości odpadów tj. 900 Mg, w zależności od ilości odpadów odebranych od mieszkańców. Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów (od poniedziałku do piątku) zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SFWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

Zestawienie bioodpadów

| Gmina | Dębica | Pilzno | Brzostek | Jodłowa | Żyraków |
|--------------------|----------|--------|----------|---------|---------|
| 2021 | | | | | |
| Bioodpady 20 02 01 | 1 128,14 | 79,60 | 2,48 | 8,74 | 6,26 |

KOD CPV:

| | |
|---------------|----------------------------|
| 90.53.30.00-2 | Usługi gospodarki odpadami |
| 90.53.30.00-2 | Usługi gospodarki odpadami |
| 90.51.40.00-3 | Usługi recyklingu odpadów |

Część nr IV

Nazwa: Zagospodarowanie odpadów komunalnych z PSZOKU i innych pozostałych segregowanych

Zakres:

1.1 Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:

- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych z PSZOK
- Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych zebranych w ramach zbiórki doraźnej: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36), meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07), zużyte opony (16 01 03),
- Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych w aptekach: przeterminowanych leków (20 01 32),
- Świadczenie usługi zagospodarowania zebranych z punktów zbiórki zorganizowanych w szkołach, urzędach zużytych baterii (20 01 34).
- Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- Uczestnictwo w spotkaniach dot. realizacji zamówienia.

1.2 Termin trwania zamówienia:

Gmina Miasta Dębica 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Pilzno 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Brzostek 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Jodłowa 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

Gmina Żyraków 01.01.2023 r. – 30.06.2024 r.

GINA MIASTA DĘBICA

W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa zebranych odpadów w PSZOK i aptekach przewidziana do zagospodarowania wyniesie 2 272,5 Mg. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu Gminy Miasta Dębica nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone powyżej należy traktować jako orientacyjne.

| Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych | |
|--|--------|
| Rodzaj Odpadów | 2021 |
| Odpady szklane szkło budowlane 17 02 02 | 39,69 |
| Odpady szklane 15 01 07 | 7,26 |
| Papier i tektura 15 01 01 | 35,47 |
| Odpady zielone i BIO 20 02 01 | 220,49 |
| Leki i chemikalia 20 01 32 | 0,13 |
| Zużyte baterie i akumulatory 20 01 34 | 0,018 |
| Sprzęt elektryczny 20 01 23 | 12,10 |
| Sprzęt elektryczny 20 01 35 | 13,25 |
| Sprzęt elektryczny 20 01 36 | 27,72 |
| Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 511,33 |
| Zużyte opony 16 01 03 | 47,05 |
| Odpady budowlane 17 01 07 | 182,52 |
| Odpady budowlane 17 09 04 | 79,76 |
| Popiół ex 20 01 99 | 6,44 |
| Odzież 20 01 10 | 39,10 |
| Farby 20 01 28 | 14,51 |
| Lampy fluorescencyjne 20 01 21 | 0,280 |
| Apteki | |
| Leki 20 01 32 | 1,78 |

Odbiór odpadów z PSZOK odbywa się codziennie od poniedziałku do piątku. Odbiór odpadów z aptek odbywa się raz w miesiącu lub w przypadku napełnienia pojemników.

Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

GMINA JODŁOWA

1.3.1 W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa zebranych odpadów w PSZOK przewidziana do zagospodarowania wyniesie 147,2 Mg. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu Gminy Jodłowa nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone powyżej należy traktować jako orientacyjne.

| Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych | |
|--|-------|
| Rodzaj Odpadów | 2021 |
| Odpady szklane 15 01 07 | 0,04 |
| Papier i tektura 15 01 01 | 2,34 |
| Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 43,62 |
| Zużyte opony 16 01 03 | 2,62 |
| Odpady budowlane 17 01 01, 17 01 07 | 8,2 |
| folia opakowaniowa 150102 | 0,12 |
| Sprzęt elektryczny 20 01 23, 20 01 36 | 7,68 |

Odbiór odpadów z PSZOK odbywać się będzie w miarę potrzeb z częstotliwością co najmniej raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo dostarczania odpadów o kodach innych niż wymienione powyżej w ilości ok. 2Mg w zależności od tego jakie odpady zostaną dostarczone do PSZOK.

1.3.2. W okresie realizacji zamówienia na terenie Gminy Jodłowa zostanie zorganizowane dwie zbiórki doraźne odpadów wielkogabarytowych (po jednej w każdym roku kalendarzowym). Szacunkowa ilość odpadów z dwóch zbiórek wyniesie ok. 65 Mg odpadów wielkogabarytowych (20 03 07) oraz ok. 15 Mg zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36).

| W 2021 r. odebrano następująca ilość odpadów: | |
|---|-------|
| 200307 | 29,54 |
| 160103 | 0 |
| 200136 | 7,22 |
| 200123* | 0 |
| 200135* | 0 |

GINA PILZNO

W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa zebranych odpadów wyniesie odpowiednio:

leki ok. 2,0 Mg,

baterie ok. 1,0 Mg.

Leki są zbierane w punktach aptecznych. Baterie są zbierane w PSZOK. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu Gminy Pilzno nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone powyżej należy traktować jako orientacyjne.

GINA ŻYRAKÓW

W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa zebranych odpadów w PSZOK przewidziana do zagospodarowania wyniesie 547,92 Mg. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu Gminy Żyraków nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone powyżej należy traktować jako orientacyjne.

| Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych + zbiórka doraźna | |
|---|--------|
| Rodzaj Odpadów | 2021 |
| Opakowania z papieru i tektury 15 01 01 | 1,186 |
| Opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 02 | 1,150 |
| Opakowania ze szkła 15 01 07 | 3,547 |
| Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone 15 01 10* | 0,042 |
| Zużyte opony 16 01 03 | 20,185 |
| Lampy fluorescencyjne 20 01 21* | 0,247 |
| Zmieszane odpady z budowy i remontów 17 09 04 | 39,180 |
| Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 85,600 |
| Szkło 17 02 02 | 4,700 |
| Materiały izolacyjne 17 06 04 | 3,918 |
| Odzież | 1,519 |
| Farby, tusze, kleje 20 01 28 | 1,962 |
| Zużyte urządzenia 20 01 35 | 4,960 |
| Zużyte urządzenia 20 01 36 | 2,200 |

Odbiór odpadów z PSZOK odbywa się trzy razy w tygodniu: wtorki, czwartki i soboty.

Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

GINA BRZOSTEK

W okresie realizacji zamówienia szacunkowa masa zebranych odpadów w PSZOK przewidziana do zagospodarowania wyniesie 585,6 Mg. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu Gminy Brzostek nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone powyżej należy traktować jako orientacyjne.

| Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych | |
|--|--------|
| Rodzaj Odpadów | 2021 |
| Odpady zielone i BIO 20 02 01 | 94,88 |
| Szkło 17 02 02 | 7,94 |
| Leki i chemikalia 20 01 32 | 0,26 |
| 200135 | 10,93 |
| 200136 | 7,009 |
| Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 134,24 |
| Zużyte opony 16 01 03 | 17,54 |
| Odpady budowlane 17 01 07 | 55,02 |
| Odzież, tekstylia 20 01 11 | 34,39 |
| Lampy fluorescencyjne 20 01 21 | 0,048 |

Odbiór odpadów z PSZOK odbywa się codziennie od poniedziałku do soboty.

Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

Pozostałe informacje dotyczące wszystkich części zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia winien być realizowany przez Wykonawcę zgodnie z:

- 1.1 ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.),
- 1.2 ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699),
- 1.3 ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.),

2. Wykonawca składający ofertę na zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu Gmin musi posiadać instalację wskazaną w uchwale wykonawczej do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (inaczej WPGO), w Planie inwestycyjnym stanowiącym załącznik WPGO lub znajdującą się na liście prowadzonej przez Marszałka województwa w Biuletynie Informacji Publicznej (zgodnie z art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach) lub Ministra właściwego do spraw środowiska (zgodnie z art. 35b ust 4 ustawy o odpadach). Zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów tj. odzysk lub unieszkodliwianie powinno być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

3. Wykonawca jest obowiązany przekazać Zamawiającemu informację o odpadach przekazanych mu przez gminę, które poddał procesowi przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub przekazał w tym celu innemu posiadaczowi odpadów na zasadach i w terminach określonych w art. 90a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. **Dostawa odpadów** do wybranej w niniejszym postępowaniu instalacji odbywać się będzie przy pomocy środków zapewnionych przez Zamawiającego i na jego koszt, pojazdami Wykonawcy wybranego w postępowaniu na odbiór i transport odpadów komunalnych. Wykaz tych pojazdów zostanie przekazany Wykonawcy i będzie na bieżąco aktualizowany.

5. Dokumenty potwierdzające realizację zamówienia.

6.1 Zagospodarowanie odpadów ma zostać potwierdzone Kartą Przekazania Odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 t.j.),

6.2 Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca, w formie elektronicznej, a także łącznie z fakturą Vat w formie papierowej lub elektronicznej, zestawienie

transportów obejmujące: datę dostarczenia odpadów, nr rejestracyjny pojazdu dostarczającego odpady, dane dostawcy, rodzaj i kod odpadu oraz wagę odpadów.

6.3 Zamawiający zastrzega sobie, że na jego żądanie Wykonawca przekaże kopię kwitów wagowych, potwierdzających czas i wagę odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przyjętych do instalacji z terenu Gmin, w formie elektronicznej każdorazowo do 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku. Kopia kwitów wagowych przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu musi być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do stwierdzenia własnoręcznym podpisem zgodności kopii kwitów wagowych z wystawionym oryginałem.

6. **Szczegółowe obowiązki Wykonawcy**

6.1 Wykonawca zapewni dogodną dla pojazdu ciężarowego drogę do miejsca przyjęcia odpadów.

7.2 Wykonawca zobowiązany będzie przyjmować odpady od dostawców wskazanych przez Zamawiającego w dni robocze za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach określonych przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

7.3 Wykonawca będzie zobowiązany do dokumentowania wszystkich dostaw poprzez rejestrację każdego wjazdu i potwierdzenie dokumentem zatwierdzającym datę dostarczenia odpadów, nr rejestracyjny pojazdu dostarczającego odpady, dane dostawcy, rodzaj i kod odpadu oraz wagę odpadów.

7.4 Przyjmowane odpady będą każdorazowo ważone na legalizowanej wadze. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego. Wykonawca będzie przedstawiał na żądanie Zamawiającego wyniki badań z legalizacji wagi oraz kopię legalizacji wagi.

7.5 Każdy pojazd dostarczający odpady musi być dwukrotnie ważony: raz z ładunkiem i drugi raz bez ładunku. Kopie kwitu wagowego otrzyma kierowca dostawcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów.

7.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do oryginałów kwitów wagowych podczas obowiązywania umowy oraz miesiąc dłużej. Wykonawca będzie miał obowiązek udostępnić oryginał kwitów wagowych na każde wezwanie Zamawiającego.

7.7 Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o awariach instalacji, które to awarie mogą mieć wpływ na przyjmowanie odpadów będących przedmiotem niniejszego postępowania, o przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji – wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, ograniczeniach będących wynikiem decyzji wydanych przez organy nadzorcze, w terminie 24 godz. od momentu zaistnienia jednego z powyższych zdarzeń. Brak przekazania przez Wykonawcę informacji Zamawiającemu o zaistniałych zmianach w wyznaczonym terminie może skutkować naliczeniem kar umownych.

7.8 Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje i sprawozdania dotyczące przyjętych do zagospodarowania odpadów komunalnych wymagane przepisami prawa, w szczególności wskazanych w ustawie z dnia z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

7. Odbiór odpadów odbywa się codziennie od poniedziałku do piątku z nieruchomości zamieszkałych i z PSZOK.

Zamawiający zastrzega sobie, że podana w SWZ ilość odpadów może ulec zmianie i nie należy jej traktować jako wartość stałą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wycieńczeń szacunkowych w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

8.1 Przedmiot zamówienia winien być realizowany przez Wykonawcę zgodnie z:

- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699),

8.2 Wykonawca składający ofertę na zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z terenu wszystkich gmin musi posiadać instalację wskazaną w uchwale wykonawczej do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (inaczej WPGO), w Planie inwestycyjnym stanowiącym załącznik WPGO lub znajdującą się na liście prowadzonej przez Marszałka województwa w Biuletynie Informacji Publicznej (zgodnie z art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach) lub Ministra właściwego do spraw środowiska (zgodnie z art. 35b ust 4 ustawy o odpadach).

8.3 Dostawa odpadów do wybranej w niniejszym postępowaniu instalacji odbywać się będzie przy pomocy środków zapewnionych przez Zamawiającego i na jego koszt, pojazdami wykonawcy wybranego

w postępowaniu na odbiór i transport odpadów komunalnych. Wykaz tych pojazdów zostanie przekazany Wykonawcy i będzie na bieżąco aktualizowany.

9. Zawarcie umowy.

Zamawiający informuje, że każda z gmin: Gmina Miasta Dębica, Gmina Brzostek, Gmina Pilzno, Gmina Żyraków i Gmina Jodłowa zawrze osobną umowę z najkorzystniejszym wykonawcą wyłonionym w postępowaniu przetargowym.

Regulacje w zakresie podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia:

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działanie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, jak za własne działanie.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi.
4. Zamawiający ma prawo w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi do pisemnego zgłoszenia zastrzeżenia do projektu tej umowy:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający ma prawo w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi zgłosić pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 4 – 12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo oraz do umów zawartych z Dalszymi Podwykonawcami, przy czym w przypadku, o którym mowa w ust. 4, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedkładanym Zamawiającemu.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub przedmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
19. Przy rozliczeniu końcowym, z wystawioną fakturą, Wykonawca dostarczy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców wraz z kserokopią dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia za wykonane usługi.

Regulacje w zakresie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę:

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji niniejszej umowy czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 roku poz. 1320 z późn. zm.), wskazanych w SWZ. Obowiązek dotyczy również podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób tak jak wyżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy, o których mowa w ust. 1 będą – w całym okresie wykonywania niniejszej umowy - zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.
3. Wykonawca składa wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania usług. Każdorazowa zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy – Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu niezwłocznie zaktualizowanej listy osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy – najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zaistnienia zmiany.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1, zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 7 dni dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego oraz bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Wykonawca ma przedłożyć Zamawiającemu dokumenty umożliwiające identyfikację osób faktycznie wykonujących czynności przy realizacji niniejszego zamówienia.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1 lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt.1)-4) umów, będących załącznikiem do niniejszej SWZ, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

Załączniki do SWZ:

- wzory umów dla części 1,2,3,4 zamówienia