

UMOWA NR GK.2151. .2022

zawarta w Grodźcu dnia 2022 r. pomiędzy:

Gminą Grodziec, z siedzibą przy ul. Głównej 17, 62-580 Grodziec, NIP 665-27-67-564,
reprezentowaną przez Wójta Gminy **Pana Mariusza Woźniaka**,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Pani Aleksandry Musiałowskiej**
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą

zwanym dalej „Wykonawcą”

przy czym Wykonawca i Zamawiający będą dalej łącznie zwani także **„Stronami”**

Umowa zawierana jest bez stosowania procedur zamówień publicznych, która nie przekracza równowartości 130.000,00 złotych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. W ramach niniejszej umowy, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pod nazwą: **„Odbudowa 6 wiat przystankowych w miejscowości Stara Ciświca i Nowa Ciświca ”**

Opis przedmiotu zamówienia:

- 5 wiat z 6 o wym 330x150cm, jedna 290x150cm. Słupy, murłata drewno KVH o przekroju 12x12cm, krokiew drewno C24- 45x145, dach dwuspadowy, pełne deskowanie, deska gr. min 2cm, blaszany gont janosik zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4.
- Tylne ściany cała zabudowana deską na pióro-wpust. Boczne ściany do połowy zabudowane deską, w drugiej połowie przeszklenie szyba klejona ”bezpieczna”.
- Wewnątrz wiaty przystankowej gabłota informacyjna zamykana na klucz oraz ławeczka.
- Montaż wiaty za pomocą kotw ocynkowanych, betonowych w ziemię.
- W 5 z 6 szt wiat przystankowych wykonanie podłoża z kostki brukowej szarej gr 6 cm wraz z krawężnikiem (dotyczy to tylko wiat o wym. 330x150cm), wiata o wymiarach 290x150 montowana na istniejącym podłożu asfaltowym. Zgodnie z załącznikiem nr 3.
- Elementy drewniane zaimpregnowane przeciwko grzybom i siniźnie.
- Oznakowanie przystanku nazwą miejscowości oraz znaku przystanek autobusowy (znak D15 zgodnie z ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 3 lipca 2003 r.w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.
- Każda wiata przystankowa wyposażona w kosz na śmieci.

- Lokalizacja wiat zgodnie z załącznikiem nr 5 (dopuszczalna wizja w terenie z przedstawicielem zamawiającego).

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający w ramach realizacji umowy zobowiązany jest m. in. do:

1. Stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy.
2. Zamawiający będzie służył informacją i pomocą w kontaktach z lokalnymi instytucjami i podmiotami w celu ułatwienia realizacji przedmiotu umowy.
3. Terminowej zapłaty wynagrodzenia.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jako profesjonalisty jest staranne wykonywanie czynności określonych w § 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, do niezwłocznego usunięcia, poprawienia błędów i wyjaśnienia uwag w przypadku stwierdzenia braków, błędów lub zgłoszenia uwag do Przedmiotu Umowy a wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4

Termin wykonania

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia 15 grudnia 2022 roku**.

§ 5

Komunikacja pomiędzy stronami

1. Ustala się, że w zakresie spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy, koordynowaniem bieżącej współpracy, uzgadniania szczegółów i odbioru przedmiotu umowy strony upoważniają następujące osoby:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**
Pan Michał Zimny tel.: 693072093 e- mail: michal.zimny@grodziec.pl
 - 2) ze strony **Wykonawcy**
.....
2. Osoba wskazana do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy może zostać przez Wykonawcę zmieniona po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ewentualnie dokonanej zmianie.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy w kwocie: złotych netto (słownie: złotych 00/100) plus należny

- podatek VAT w wysokości złotych, łącznie złotych brutto (słownie: złotych brutto).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu umowy będzie protokolarne przekazanie przedmiotu umowy.
 3. Wynagrodzenia płatne będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 4. Termin zapłaty wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
 5. Faktura/rachunek winna/winien zawierać następujące dane:
 - nabywca: Gmina Grodziec ul. Główna 17, 62-580 Grodziec, NIP 665-27-67-564
 - odbiorca: Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec.

§ 7

1. Przekazanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu przekazania. Podpisanie protokołu przekazania nie stanowi potwierdzenia jakości przekazywanych wiat.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że przekazany przedmiot umowy dokumentacja lub jej część jest niekompletna, czyli świadczenia nie ukończono w umówiony sposób, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia i odbioru przekazanego przedmiotu umowy. Wykonawca pozostaje wówczas w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 do czasu dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy.
3. W terminie 21 dni od daty podpisania protokołu przekazania Zamawiający dokona odbioru, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru. W przypadku, gdy po odbiorach Zamawiający stwierdzi wadliwość przedmiotu umowy, powiadomi o tym Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do przekazanego przedmiotu umowy.
4. Jeżeli po przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiający stwierdzi jej wadliwość, może odmówić jej odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. Zamawiający powiadomi o ujawnionych wadach Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do przekazanego przedmiotu umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca usunie ujawnione wady oraz uwzględni zgłoszone uwagi bądź zastrzeżenia w terminie 21 dni od powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że zgłoszone Wykonawcy wady, uwagi i zastrzeżenia nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości w terminie, Wykonawca pozostawał będzie w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3.
6. Jeżeli wady, uwagi lub zastrzeżenia oraz przypadek opisany w ust. 2 uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy lub jej części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy, i wzywania go do poprawy przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Po usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, ewentualnie przy braku zastrzeżeń, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół odbioru.

8. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy i obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag bądź zastrzeżeń; ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego wykonania, o którym mowa w § 4;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i uwag stwierdzonych w trakcie odbioru i po odbiorze przedmiotu niniejszej umowy w wysokości określonej w pkt 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu ich usunięcia, o którym mowa w § 7 ust. 5 oraz w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu kar umownych.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, zwanej dalej „Kodeksem Cywilnym”).

§ 9

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają z upływem trzech lat od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.

§ 10

Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 2) w przypadku otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 5) jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego;
- 6) w przypadku zawinionego niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminach określonych w § 4;

§ 11

Zmiany i uzupełnienia umowy muszą być akceptowane przez obie strony w formie pisemnej.

§ 12

Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich ewentualnych sporów w sposób polubowny i kompromisowy. W przypadku gdy strony nie będą mogły znaleźć rozwiązania polubownego spór rozstrzygnie Sąd właściwy dla lokalizacji siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygnata:

Załącznik Nr 1 do umowy Nr2022

Grodzicz, dn. r.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Grodzicz reprezentowana przez Wójta, e-mail: ug@grodzicz.pl tel. +48 63 248 55 00. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe pozyskane będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
5. Niezależnie od postanowień pkt 4, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
6. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych.
7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
9. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym. Niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.
10. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

.....

(podpis osoby pozyskującej dane osobowe)

Potwierdzenie otrzymania informacji

.....

(data i podpis osoby od której pozyskano informację)