

Gmina Nakło nad Notecią  
ul. Ks. P. Skargi 7  
89-100 Nakło nad Notecią

Nr sprawy: **ZP.271.25.2021**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi o wartości zamówienia publicznego przekraczającej progi unijne,  
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

**na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt**

**ZATWIERDZAM:**

**Nakło nad Notecią, dnia 21.10.2021r.**

**Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**Sławomir Napierała**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”, zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział V	Podstawy wykluczenia z postępowania
Rozdział VI	Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty
Rozdział VII	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział VIII	Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty
Rozdział IX	Wadium
Rozdział X	Termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XI	Termin związania ofertą
Rozdział XII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XV	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Projektowane postanowienia umowy
Rozdział XVII	Środki ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Załączniki:	
1.	Formularz oferty
2.	JEDZ
3.	Oświadczenie o aktualności informacji
4.	Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów
5.	Wykaz narzędzi
6.	Wykaz wykonanych usług
7.	Oświadczenie o grupie kapitałowej
8.	Oświadczenie podmiotów występujących wspólnie
9a, 9b, 9c.	Projekt umowy dla części nr 1, 2 i 3
10.	Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia od nr 1-10

## I. Informacje o zamawiającym

Gmina Nakło nad Notecią,  
ul. Ks. Piotra Skargi 7  
89 – 100 Nakło nad Notecią  
tel.(52) 386 79 01, fax (52) 386 79 02  
e-mail: sekretariat@umig.naklo.pl  
Województwo: kujawsko-pomorskie  
Powiat Nakielski  
NIP: 5581768632  
Regon: 092350895

### Godziny pracy:

- poniedziałek, środa, czwartek: od 7:30 do 15:30;
- wtorek: od 7:30 do 16:30;
- piątek: od 7:30 do 14:30

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/naklo>

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość zamówienia przekracza progi unijne, określone zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

## III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia

### 1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

- 90512000-9 Usługi Transportu odpadów.
- 90500000-2 Usługi związane z odpadami
- 90510000-5 Usuwanie i obróbka odpadów
- 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów
- 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

## 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia podzielony zostaje na trzy części:

Część 1 - Świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Część 2 – Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, cmentarzy komunalnych, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt.

Część 3 – Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu remiz strażackich, budynków UMiG Nakło.

### 2.1. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie części 1 - Świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

2.1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

#### 2.1.2. Charakterystyka Gminy

- 1) Gmina miejsko – wiejska.
- 2) Powierzchnia terenu Gminy wynosi **186,97 km<sup>2</sup>** (z czego 10,62 km<sup>2</sup> zajmuje obszar miasta Nakło nad Notecią).
- 3) Gminę zamieszkuje **25802** mieszkańców (stan na wrzesień 2021 r. – na podstawie złożonych deklaracji).
- 4) Gminę tworzy miasto Nakło nad Notecią liczące **14965** mieszkańców oraz obszar wiejski (**29 miejscowości**) liczący **10 837** mieszkańców (na podstawie złożonych deklaracji).
- 5) Liczbę mieszkańców miasta oraz poszczególnych miejscowości gminy, przedstawiono **w załączniku nr 1** do opisu przedmiotu zamówienia.
- 6) Rozmieszczenie poszczególnych miejscowości gminy przedstawiono na mapie **w załączniku nr 2** do opisu przedmiotu zamówienia.
- 7) Część miejscowości gminy Nakło nad Notecią charakteryzuje się zabudową o charakterze zwartym z występowaniem zabudowy wielolokalowej. Zabudowa wielolokalowa występuje głównie w miejscowościach: Paterek, Potulice, Ślesin, Minikowo, Lubaszcz, Olszewka, Kazin, Występ. Zabudowa jednorodzinna zwarta oprócz Nakła nad Notecią występuje głównie w miejscowościach: Paterek, Potulice, Ślesin, Trzeciewnica, Występ. Plany głównych i największych miejscowości gminy przedstawiono w **załączniku nr 3** do opisu przedmiotu zamówienia.
- 8) Obszar miasta Nakło nad Notecią charakteryzuje się zabudową zwartą jednorodziną oraz wielolokalową. Zabudowa wielolokalowa znajduje się w obszarze tzw. starego miasta. Zabudowę w tym rejonie stanowią głównie kamienice oraz budynki wielolokalne tworzące zwartą zabudowę centrum miasta z funkcjami usług i handlu. Na terenie miasta

poza śródmieściem znajdują się 4 osiedla o zabudowie wielolokalowej. Pozostałe osiedla mieszkaniowe mają charakter zabudowy jednorodzinnej.

- 9) Ogólna liczba nieruchomości na terenie gminy, na których zamieszkują mieszkańcy wynosi ok. 4869, z czego na obszarze wiejskim liczba nieruchomości zamieszkałych wynosi ok. 2713, natomiast w granicach miasta liczba nieruchomości zamieszkałych wynosi ok. 2156 (na podstawie złożonych deklaracji stan na wrzesień 2021 r.).
- 10) Zestawienie punktów adresowych, liczby osób zamieszkałych, na terenie gminy Nakło nad Notecią - **załącznik nr 1** do opisu przedmiotu zamówienia.
- 11) Układ komunikacyjny Miasta i Gminy Nakło nad Notecią charakteryzuje sieć dróg i ulic o zróżnicowanym znaczeniu i natężeniu ruchu. Rozmieszczenie i rodzaj dróg występujących na terenie gminy Nakło nad Notecią przedstawiono w **załączniku nr 4** do opisu przedmiotu zamówienia.
- 12) W obszarze miasta Nakło nad Notecią największe natężeniu ruchu pojazdów występuje w obrębie obwodnicy miasta (w ciągu DK nr 10) oraz głównych dróg dojazdowych do obwodnicy. W centrum miasta występuje lokalny ruch komunikacyjny oraz obejście miasta na kierunku Pn.-Pd. Mapę miasta Nakło nad Notecią z zaznaczeniem dróg jednokierunkowych przedstawiono w **załączniku nr 5** do przedmiotu zamówienia.

### 2.1.3. Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych.

Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, odbywać się będzie z podziałem na:

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - gromadzone w pojemnikach (przekazywane do Stacji Przeladunkowej w Rozwarzynie),
- 2) Odpady komunalne selektywnie zbierane (przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie):
  - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – łącznie (w zabudowie jednorodzinnej gromadzone w workach oznaczonych kodami QR, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone w pojemnikach lub workach oznaczonych kodami QR);
  - szkło – (w zabudowie jednorodzinnej gromadzone w workach oznaczonych kodami QR, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone w pojemnikach lub workach oznaczonych kodami QR);
  - papier i tektura – (w zabudowie jednorodzinnej gromadzone w workach oznaczonych kodami QR, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone w pojemnikach lub workach oznaczonych kodami QR).
- 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbierane w czasie zbiórki „objazdowej” sprzed nieruchomości; (przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie. Zbiórki objazdowe odpadów komunalnych odbywać się będą minimum 1 razy w roku. Zgłoszenie odbioru minimum 7 dni przed terminem objazdu. Zgłoszenie takie zawierać będzie następujące informacje:
  - a) adres nieruchomości,
  - b) rodzaj i ilość oddawanych odpadów.
- 4) Odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane będą w big-bagach z nieruchomości remontującego i przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie. Są to odpady pochodzące z remontów prowadzonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
  - odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
  - gruz ceglany
  - inne odpady wykonane z materiałów ceramicznych

- zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06.

W ramach realizacji tego zadania Wykonawca zobowiązany będzie do sukcesywnego wykonywania usługi polegającej na dostarczeniu na teren nieruchomości zamieszkałej worka typu big-bag o pojemności 1 m<sup>3</sup> przystosowanego do odbioru i transportu tego rodzaju odpadu, a następnie odbiorze, w ciągu max. 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapewnienia lub zakończenia remontu, ww. worka z odpadami i transporcie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie.

**Wykonawca w terminie maksymalnym 7 dni od zgłoszenia Zamawiającego zobowiązany będzie przekazać uprawnionej osobie z nieruchomości zamieszkałej worek typu big-bag przeznaczony na odpady budowlane i rozbiórkowe (termin uzależniony będzie od wskazania zawartego przez Wykonawcę w druku oferty).**

- Przeterminowane leki - odbierane z pojemników rozstawionych w aptekach (wykaz aptek w załączniku nr 6 do opisu przedmiotu zamówienia) i przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie.
- Biodopady - gromadzone w workach lub pojemnikach, oznaczonych kodami QR (przekazywane do Stacji Przeladunkowej w Rozwarzynie).

#### **2.1.4. Ilości odbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,**

- W okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. odebrano ok. 8071,08 Mg zmieszanych odpadów komunalnych a w okresie od 01.01.2021 do 30.09.2021 odebrano ok. 5334,13 Mg
- Ilości odebranych odpadów w niżej wymienionych okresach:

<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.</b>	<b>01.01.2021 r. – 30.09.2021 r.</b>
opakowania z papieru i tektury	28,43 Mg	36,00 Mg
opakowania z tworzyw sztucznych	670,39 Mg	485,24 Mg
opakowania ze szkła	379,22 Mg	307,45 Mg
biodopady	540,88 Mg	757,46 Mg
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe	250,24 Mg	152,19 Mg
odpady budowlane i rozbiórkowe	903,68 Mg / 934 odbiory	565,12 / 855 odbiorów
przeterminowane leki	0,33 Mg	0,18 Mg

Należy mieć na uwadze, że podana ilość odbiorów odpadów budowlanych i remontowych jest zmienna, może ona ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu. Ponadto należy wziąć pod uwagę sezonowy charakter prac remontowych oraz konieczność dysponowania większą ilością worków typu big-bag w okresie zwiększonego zapotrzebowania.

**Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych nie jest zależna od Zamawiającego. W trakcie realizacji umowy możliwe są zmiany danych adresów oraz liczby mieszkańców i nieruchomości zamieszkałych.**

Wykonawca wszystkie odebrane z terenu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady przekazywać będzie do Stacji Przeladunkowej w Rozwarzynie (Rozwarzyn 40, 89-100 Nakło nad Notecią), skąd będą one przekazane do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

Wykonawca wszystkie odebrane z terenu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią odpady zbierane selektywnie przekazywać będzie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie (Rozwarzyn 40, 89-100 Nakło nad Notecią), skąd zostaną one przekazane przez Zamawiającego uprawnionym odbiorcom zgodnie z hierarchią postępowania określonego w art. 17 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 779);

Odległości od poszczególnych miejscowości Gminy Nakło nad Notecią do Stacji Przeladunkowej i Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie **załączniku nr 7** do przedmiotu zamówienia.

2.1.6. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

Odbiór odpadów komunalnych odbywał się będzie z następującą częstotliwością:

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz na dwa tygodnie,
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na obszarze wiejskim z ilością lokali od 3 do 10 – 1 raz na dwa tygodnie
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od października do marca – 1 raz na dwa tygodnie;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od kwietnia do października – 1 raz na tydzień;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych z ilością lokali powyżej 10 – 1 raz na tydzień.
- 2) Odpady komunalne selektywnie zbierane:
  - a) Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – 1 x na miesiąc,
  - b) Szkło – 1 x na miesiąc,
  - c) Papier i tektura – 1 x na miesiąc,

**Uwaga:** Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło, papier i tektura, z nieruchomości zamieszkałych wymienionych **w załączniku nr 9 do przedmiotu zamówienia**, nie będą odbierane z uwagi na lokalizację dodatkowych minipunktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Nakło nad Notecią, tzw. Minipszoków, z których odpady segregowane odbierane będą przez operatora w/w punktów,
- 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbierane w czasie zbiórki „objazdowej” sprzed nieruchomości z częstotliwością min. 1 x w roku,
- 4) Odpady budowlane i rozbiórkowe – odbierane będą w workach typu BIG-BAG z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zgodnie ze zgłoszeniem,
- 5) Przetерminowane leki – odbierane będą z pojemników rozstawionych w aptekach na zgłoszenie.

- 6) Bioodpady:
- dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz na dwa tygodnie,
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na obszarze wiejskim z ilością lokali od 3 do 10 – 1 raz na dwa tygodnie
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych położonych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od listopada do marca – 1 raz na dwa tygodnie;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych położonych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od kwietnia do października – 1 raz na tydzień;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych z ilością lokali powyżej 10 – 1 raz na tydzień

Bioodpady z nieruchomości zamieszkałych wymienionych w załączniku nr 9 do przedmiotu opisu zamówienia - nie będą odbierane z nieruchomości z uwagi na lokalizację dodatkowych minipunktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Nakło nad Notecią, tzw. Minipszoków, z których odpady segregowane odbierane będą przez operatora w/w punktów.

- 2.1.7. Zamawiający zastrzega sobie w wyjątkowych sytuacjach możliwość zmiany częstotliwości odbierania przez Wykonawcę odpadów komunalnych (wynikającą z konieczności dostosowania gospodarki odpadami komunalnymi do potrzeb utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią).
- 2.1.8. Wykonawca wyraża gotowość do zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych.
- 2.1.9. Zmiana częstotliwości odbioru odpadów komunalnych nie będzie stanowić zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.1.10. Właściciele nieruchomości zobowiązani są umożliwić przedsiębiorcy dostęp do pojemników i worków od godz. 6.00 w dniu odbierania odpadów komunalnych z tych nieruchomości (wg określonego harmonogramu odbioru), przy wejściu na nieruchomość od strony ulicy, z możliwością wejścia na teren nieruchomości lub poprzez wystawienie pojemnika przed nieruchomością, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd do nich.
- 2.1.11. Odbieranie odpadów odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.

Do obowiązku Wykonawcy należy opracowanie czytelnych harmonogramów odbioru odpadów przy założeniu – każdy obszar na osobnej karcie formatu A4, przygotowanie wydruków w kolorze oraz skuteczne dostarczenie ich właścicielom nieruchomości, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego (przedłożenie do akceptacji minimum 14 dni przed datą skutecznego dostarczenia). Harmonogramy muszą być zgodne z założeniami niniejszego dokumentu oraz obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nakło nad Notecią.

Zaakceptowany harmonogram na rok 2022 należy dostarczyć właścicielom nieruchomości najpóźniej do dnia 2 stycznia 2022r.

Przy opracowaniu harmonogramu należy uwzględnić następujące zasady:

- a) odbiór poszczególnych odpadów komunalnych zmieszanych, bioodpadów i selektywnie gromadzonych będzie odbywał się osobnym transportem,
- b) w przypadku wystąpienia święta ustawowego, termin wywozu odpadów należy zaplanować



na jeden dzień wcześniej. Wykonawca będzie zobowiązany umieścić zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały czas, na jaki został przygotowany.

- 2.1.12. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą określi w umowie dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia, termin dostarczenia zmian wykazu adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych oraz niezbędnych informacji do prowadzenia ewidencji oraz kontroli odbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynikających z zebranych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku zmian ilości punktów adresowych Zamawiający dokona niezwłocznie korekty w/w informacji przy pomocy poczty elektronicznej.

- 2.1.13. Wykonawca wyznaczy osoby do kontaktu w dniach funkcjonowania Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Nakło nad Notecią. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy w zakresie interwencyjnego odbioru odpadów komunalnych ze wskazanego miejsca, w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

- 2.1.14. Wykonawca zapewnia niezbędne wyposażenie zakładu w narzędzia (pojazdy i sprzęt) i urządzenia techniczne w celu realizacji przedmiotu zamówienia. Środki transportu mają być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu (nazwa i logo firmy, dane adresowe oraz numer telefonu). Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem świadczenia usługi zapewnić wyposażenie wszystkich pojazdów służących do realizacji usługi w satelitarny system monitoringu pojazdów (GPS), zgodnie z następującymi wymogami:

- 1) urządzenia muszą posiadać odpowiednie certyfikaty umożliwiające kontrole Zamawiającego z urządzeń stacjonarnych i mobilnych przez 24 h na dobę;
- 2) system musi umożliwiać Zamawiającemu, minimum na 2 stanowiskach, monitorowanie położenia, prędkości i kierunku przemieszczania się pojazdu na mapie, a także w czasie rzeczywistym monitorowanie stanu pracy każdego samochodu (pojazdu) w sposób pozwalający ustalić Zamawiającemu, czy pojazd się tylko przemieszcza, czy również wykonuje swoje zadania;
- 3) na wszystkich pojazdach przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych muszą zostać zainstalowane czujniki pracy sprzętu (np. praca dźwigu, podnośnika hydraulicznego itp.);
- 4) system musi posiadać możliwość wydruku wyświetlanych informacji;
- 5) system musi posiadać dostęp do wizualizacji położenia pojedynczego pojazdu lub wszystkich pojazdów na mapie wraz z odwzorowaniem tras przejazdu;
- 6) system ma umożliwić Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych, pozwalających odtworzyć ruch czynności każdego monitorowanego pojazdu z opcją wydruku na mapie, przez cały okres realizacji usługi, a po jego zakończeniu dane archiwalne mają zostać niezwłocznie przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę na przenośnym dysku pamięci;
- 7) przez cały okres trwania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do serwisowania systemu oraz jego oprogramowania w taki sposób, aby Zamawiający mógł korzystać z niego bez przeszkód;
- 8) Wykonawca zapewni przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie funkcjonowania systemu.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o każdej zmianie pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem ich pracy. W przypadku korzystania z pojazdów i urządzeń zastępczych Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia ich w urządzenia lokalizacyjne i przekazania Zamawiającemu informacji o

sposobie dostępu online. Wykonawca jest zobowiązany utworzyć dla Zamawiającego dwa osobne konta dostępu do zasobów pojazdów bądź urządzeń wykorzystywanych w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

- 10) Wykonawca zobowiązany jest posiadać spójny system informacyjno-ewidencyjny dla systemu zbiórki odpadów segregowanych z systemem Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią w celu prawidłowego ewidencjonowania odbieranych odpadów.

Parametry systemu informatycznego:

- a) Wykonawca zapewni możliwość rejestracji we własnym systemie informatycznym informacji o realizowanych odbiorach odpadów komunalnych z terenu Gminy Nakło nad Notecią – dotyczy odbioru odpadów selektywnie zbieranych oraz budowlanych i rozbiórkowych.
- b) Rejestr danych powinien umożliwiać zapis danych o odbiorze za pośrednictwem odczytu kodu QR umieszczonego przez mieszkańca na workach (tworzenie, drukowanie kodów QR na worki pozostaje w gestii Zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się do dystrybucji worków (zakup worków w gestii Wykonawcy) do mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych (na podstawie złożonych w Gminie Nakło deklaracji).
- c) Wykonawca powinien być wyposażony w urządzenia mobilne umożliwiające poprawne odczytanie i zapisanie danych z kodu QR do własnego systemu informatycznego .
- d) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu informacji o wykonanych odbiorach odpadów w formie elektronicznej za pośrednictwem usługi webservice (uruchamianej po stronie Wykonawcy).
- e) Sposób przekazywania danych i ich format zgodny będzie z wymogami oprogramowania wymiarowego posiadanego przez Zamawiającego. W celu zapewnienia poprawności wymiany danych, Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu z producentem oprogramowania wymiarowego, użytkowanego po stronie Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty integracji z systemem wymiarowym Zamawiającego i przygotowania komunikacji poprzez webservice (usługa internetowa).
- f) Proces wymiany danych będzie realizowany na podstawie poniższej procedury:
  - Wykonawca na podstawie otrzymanych od Zamawiającego informacji (w formacie xml) o nieruchomościach objętych systemem odbioru dokona przypisania punktów odbioru odpadów,
  - Wykonawca za pośrednictwem usługi webservice zapewni cykliczne automatyczne przesyłanie danych o wykonanych odbiorach odpadów (oczekiwana częstotliwość: raz na 24 godziny),
  - Wykonawca zapewni możliwości przyjęcia danych z systemu wymiarowego Zamawiającego o nowych nieruchomościach włączonych do systemu odbioru odpadów
  - Wykonawca zapewni możliwość przyjęcia danych z systemu wymiarowego Zamawiającego o zmienionych nieruchomościach.

2.1.15. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń Wykonawca zapewnia:

- 1) Zabezpieczanie pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku oraz transportu;
- 2) Poddawanie myciu i dezynfekcji pojazdów i urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;

- 3) Posiadanie i przekazanie Zamawiającemu na żądanie Zamawiającego aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności mycia i dezynfekcji ;
- 4) Opróżnianie pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowanie ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy;
- 5) Wszystkie pojazdy realizujące przedmiotowe zamówienie muszą być przed rozpoczęciem każdego dnia pracy zważone na terenie Stacji Przeladunkowej w Rozwarzynie oraz poddane kontroli pod względem zawartości w nich odpadów;

2.1.16. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

- 1) Prowadzenie kontroli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w zakresie wywiązywania się z obowiązku segregacji odpadów. W przypadku umieszczenia przez właściciela nieruchomości odpadów w niewłaściwym pojemniku/worku, Wykonawca powiadamia o tym właściciela nieruchomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu lub na pojemniku naklejki z następującą treścią „**Nieprawidłowa segregacja odpadów komunalnych**” z czytelnie uzupełnioną datą wystawienia i odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz niezwłocznie - nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych powiadamia o tym Zamawiającego drogą elektroniczną. Wzór naklejki zostanie uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym. Koszt wykonania naklejek jest po stronie Wykonawcy.
- 2) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
- 3) Prowadzenie sprawozdawczości zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i innymi przepisami prawa.
- 4) Prowadzenie dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywanie Zamawiającemu (do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy sprawozdanie) danych i informacji (w wersji papierowej lub elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie).

Zakres dodatkowej sprawozdawczości:

- a) raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odpadów, a także ilościach i rodzajach opróżnianych pojemników oraz odbieranych worków od właścicieli nieruchomości w ramach harmonogramu,
- b) raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odpadów (a także ilościach odebranych worków oraz rodzajach i ilościach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów wraz ze wskazaniem nieruchomości, której odbiór dotyczył) odebranych od właścicieli nieruchomości poza harmonogramem,
- c) raporty miesięczne zawierające informacje o ilości i rodzaju pojemników, w które Wykonawca wyposażył nieruchomości oraz o ilości i rodzaju wydanych worków,
- d) raporty miesięczne zawierające informacje o sposobie realizacji zgłoszeń mieszkańców dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wzorem przedstawionym w **załączniku nr 10 do przedmiotu zamówienia**.
- 5) Opracowanie i przestrzeganie, zaakceptowanego przez Zamawiającego, harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, zgodnego z założeniami niniejszego przedmiotu zamówienia.

2.1.17. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

- 1) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 2) Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzenia, punktów do gromadzenia odpadów itp.).

- 3) Posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.
- 4) Odbieranie z nieruchomości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych zgromadzonych w miejscu lokalizacji pojemników i worków, ale zgromadzonych poza tymi pojemnikami i workami.
- 5) W przypadkach jednostkowych i występujących sporadycznie (np. odbiór odpadów typu kartony po urządzeniach i meblach wielkogabarytowych), Wykonawca odbiera te odpady w ramach obowiązku wykonywania ogólnej usługi przedmiotu zamówienia i pozostawia w danym miejscu czystość i porządek. Natomiast w przypadkach systematycznego gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych poza pojemnikami i workami, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo niezwłocznie powiadomić o *tym fakcie Zamawiającego z podaniem odpowiednich danych adresowych właściciela nieruchomości*.
- 6) Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, znajdujących się na terenie Gminy Nakło nad Notecią w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych spełniające warunki określone w obowiązującym regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nakło nad Notecią. Ponadto worki służące do selektywnej zbiórki odpadów tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych powinny posiadać taśmę ściągającą.
- 7) Wydawanie pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz pojemników i worków do gromadzenia odpadów segregowanych właścicielom nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w wykazie adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych oraz indywidualnych zgłoszeń przekazywanych drogą telefoniczną i mailową w terminie **do 7 dnia od zgłoszenia** (w zależności od terminu wskazanego przez wykonawcę w ofercie).
- 8) Zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), zbierane selektywnie oraz budowlane i rozbiórkowe, wliczone jest w cenę wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 9) Wykonawca rozpocznie czynności przygotowawcze, to jest dostarczanie pojemników/worków zgodnych z Regulaminem na posesje najpóźniej 14 grudnia 2021 r., a zakończy wyposażanie posesji nie później niż 31 grudnia 2021 r. (dotyczy wszystkich frakcji odpadów komunalnych).
- 10) Ilość i rodzaj dostarczanych worków do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny powinna odpowiadać ilości i rodzajowi odebranych odpadów z terenu danej nieruchomości, jednak z założeniem nie mniej niż 1 szt. na 1 rodzaj odpadów zbieranych selektywnie.
- 11) Odbieranie od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz zbieranych selektywnie zgromadzonych w innych workach lub pojemnikach pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nakło nad Notecią (z właściwym opisem).
- 12) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do niezbędnego minimum.
- 13) Przekazywanie za pomocą poczty elektronicznej bieżącej informacji o sposobie realizacji zgłoszeń mieszkańców dotyczących wykonywania przedmiotu zamówienia najpóźniej w terminie 1 dnia od wykonania zadania.
- 14) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.

- 15) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
- 16) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 17) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
- 18) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 19) Wykonawca w okresie 14 dni roboczych od zakończenia świadczenia umowy zobowiązany jest do usunięcia własnych pojemników z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz pozostawienia terenu w należyłym porządku. W przypadku nieodebrania pojemnika z nieruchomości zamieszkałej, do porzuconego pojemnika będą mieć zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

## **2.2. Część 2 - Opis przedmiotu zamówienia w zakresie części 2 - Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, miejsc pamięci narodowej, cmentarzy komunalnych usuwanie martwych zwierząt.**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu targowiska miejskiego, szaletów publicznych, miejsc pamięci narodowej, cmentarzy komunalnych, usuwanie martwych zwierząt oraz innych miejsc, wskazanych przez Zamawiającego na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz przekazanie ich we własnym zakresie i na własny koszt podmiotom zajmującym się unieszkodliwianiem odpadów komunalnych.

Wykonawca w treści oferty zobowiązany jest do wskazania w treści oferty nazwy i adresu instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów do której przetransportowane będą odpady odebrane w części 2. **Brak wskazania w treści oferty danych dotyczących instalacji skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.**

Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku oraz w zależności od bieżących potrzeb, na każde pisemne, ustne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego.

Podjęcie przez „Wykonawcę” ww. usług może nastąpić w godz. 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>, a w wyjątkowych przypadkach również w godz. od 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup> na podstawie – potwierdzonego przez „Zamawiającego” – zgłoszenia telefonicznego „Wykonawcy” lub w innej formie ustalonej między stronami.

Przewiduje się świadczenie następujących usług:

1. opróżnienie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 1100 l – ok. 17 szt. (**ok. 340 opróżnień**),  
(cmentarze komunalne 15 szt./250op., targowisko 1 szt/70op., cmentarz ofiar terroru 1 szt./20op.)
2. opróżnianie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 120 l – ok. 1 szt. (**ok. 20 opróżnień**), - szalet ul. Poznańska
3. opróżnienie i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 120 l – ok. 21 szt. (**ok. 504 opróżnień**), - cmentarze komunalne  
– 7 pojemników na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,

- 7 pojemników na szkło,
- 7 pojemników na papier i tekturę,
- 4. opróżnienie i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240 l – ok. 3 szt. (**ok. 60 opróżnień**), - targowisko
  - 1 pojemnik na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
  - 1 pojemnik na szkło,
  - 1 pojemnik na papier i tekturę,
- 5. opróżnianie i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l – ok. 7 szt. (**ok. 200 opróżnień**), - cmentarze komunalne,
- 6. opróżnianie i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l – ok. 1 szt. (**ok. 60 opróżnień**), - targowisko
- 7. usunięcie martwych zwierząt ( **ok. 200 szt.**), wg niżej wymienionego podziału:
  - masa ciała do 2 kg (ok.100 szt.),
  - masa ciała powyżej 2 do 10 kg (ok. 50 szt.),
  - masa ciała powyżej 10 kg (ok.50 szt.)
- 8. zebranie i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) stałych m.in. z dzikich wysypisk – luzem (**ok. 50 ton**).

### **2.3. Część 3 – Opis przedmiotu zamówienia w części 3 - Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z remiz strażackich, budynków UMiG Nakło.**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z remiz strażackich, budynków UMiG Nakło oraz przekazanie ich we własnym zakresie i na własny koszt podmiotom zajmującym się unieszkodliwianiem odpadów komunalnych.

Wykonawca w treści oferty zobowiązany jest do wskazania nazwy i adresu instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów do której przetransportowane będą odpady odebrane w części 3. **Brak wskazania w treści oferty danych dotyczących instalacji skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.**

Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku oraz w zależności od bieżących potrzeb, na każde pisemne, ustne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego.

Podjęcie przez „Wykonawcę” ww. usług może nastąpić w godz. 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>, a w wyjątkowych przypadkach również w godz. od 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup> na podstawie – potwierdzonego przez „Zamawiającego” – zgłoszenia telefonicznego „Wykonawcy” lub w innej formie ustalonej między stronami.

Przewiduje się świadczenie następujących usług:

1. odbiór i zagospodarowanie niesegrowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 1100 l – ok. 10 szt. (**ok. 240 opróżnień**),
2. odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240 l – ok. 30 szt. (**ok. 360 opróżnień**),
  - 10 pojemnik na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
  - 10 pojemnik na szkło,
  - 10 pojemnik na papier i tekturę,
3. odbiór i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l – ok. 10 szt. (**ok. 240 opróżnień**).

### **3. Prawo Opcji**

Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z opcji, zgodnie z art. 441 ustawy pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres zamówienia o maksymalną ilość 20%.

Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego.

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia objętego prawem opcji obliczone na podstawie ceny jednostkowej i ilości wskazanej w prawie opcji.

Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okoliczności wyczerpania masy odpadów do odbioru objętych umową.

W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaze Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni o zamiarze skorzystania z prawa opcji.

Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.

W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.

### **4. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części.**

Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybrane części.

### **5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

### **6. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

### **7. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:**

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,

- pracowników obsługujących pojazdy odbierające odpady,

- osoby od kontaktu z Zamawiającym.

2) Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik do SWZ.

### **8. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

### **9. Wizja lokalna**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

### **10. Podwykonawstwo.**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

#### **11. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający przewiduje rozliczenie za wykonaną usługę fakturami miesięcznymi (przy cyklicznie wykonywanej usłudze) lub jedną fakturą końcową.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

#### **1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

#### **1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykonawca musi posiadać:

##### **w części 1 zamówienia:**

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nakło nad Notecią zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- aktualny wpis do rejestru Marszałka Województwa podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

##### **w części 2 i 3 zamówienia:**

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nakło nad Notecią zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- aktualny wpis do rejestru Marszałka Województwa podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu i zbierania odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

#### **1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**



### **w części 1 zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000,00 zł,
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000,00 zł

### **w części 2 zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000,00 zł,
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 60 000,00 zł

### **W części 3 zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50 000,00 zł,
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 30 000,00 zł.

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż 1 część wartość zdolności finansowej i ekonomicznej podlega kumulowaniu. Warunek udziału w postępowaniu musi być spełniony łącznie dla wszystkich części.

## **1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

### **1.4.1. doświadczenia:**

#### **w części 1 zamówienia**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, usługi odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości o łącznej masie odbieranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie **12 miesięcy co najmniej 7000 Mg**;

### **1.4.2. narzędzi i wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych:**

w części 1 zamówienia dysponują:

- 1.4.2.1. co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do transportu odpadów, który musi spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą niż EURO 4, zgodnie z Dyrektywą 98/969/EC (i 200/80/EC)
- 1.4.2.2. co najmniej **2 pojazdami** przystosowanymi do odbierania **zmieszanych** odpadów komunalnych, które spełniają wymagania określone w rozporządzeniu

Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

1.4.2.3. co najmniej **2 pojazdami** przystosowanymi do odbierania **selektywnie** zebranych odpadów komunalnych, które spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

1.4.2.4. co najmniej **1 pojazdem** do odbierania odpadów komunalnych **bez funkcji kompaktującej**, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

**UWAGA:** pojazdy wskazane w pkt. 1.4.2.1-1.4.2.4 winny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającą trwale zapisywanie, przekazywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiającą weryfikację tych danych;

1.4.2.5. **bazą magazynowo – transportową** usytuowaną w Gminie Nakło nad Notecią lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Nakło nad Notecią, usytuowaną na terenie, do którego wykonawca posiada tytuł prawny, wyposażoną w miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, wyposażone w wagę najazdową.

w części 2 zamówienia dysponują:

1.4.2.6. co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do transportu odpadów, który musi spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą niż EURO 4, zgodnie z Dyrektywą 98/969/EC (i 200/80/EC)

1.4.2.7. dysponują lub będą dysponować: co najmniej **1 pojazdem** przystosowanym do odbierania **zmieszanych** odpadów komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

1.4.2.8. dysponują co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

w części 3 zamówienia dysponują:

1.4.2.9. co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do transportu odpadów, który musi spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą niż EURO 4, zgodnie z Dyrektywą 98/969/EC (i 200/80/EC)

1.4.2.10. dysponują lub będą dysponować: co najmniej **1 pojazdem** przystosowanym do odbierania **zmieszanych** odpadów komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

1.4.2.11. dysponują co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, który spełnia wymagania określone w

rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

## 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 2.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 2.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 2.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2.2 i 2.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy – załącznik nr 8 do SWZ.

## 3. Udostępnienie zasobów.

- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. **Podmiot na zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.**
- 3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 3.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 3.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

## V. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:
- 1.1. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. *„w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”*,
- 1.2. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym:
- „1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:*
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),*
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

2. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które przewidziane są względem Wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
4. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

## **VI. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty**

1.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru),
- 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4,
- 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
    - postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy,
    - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
    - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
  - b) oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – załącznik nr 8 do SWZ;
- 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu. JEDZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ
- 5) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4) składają ponadto odrębnie:
  - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

- 1.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 1.3. Zapisy ust. 1.1 pkt 1) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.4. Zapisy ust. 1.1 pkt 2), ust. 1.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.
  - 2.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
    - 1) Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który łożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór załącznik nr 7)
    - 2) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w:
      - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
      - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
    - 3) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy (Wzór – załącznik nr 3)
    - 4) Odpis lub Informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
    - 5) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (Wzór - Załącznik nr 5 do SWZ),
    - 6) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; **(Wzór - Załącznik nr 6 do SWZ)**,
    - 7) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

- 8) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,
- 9) **w części 1 zamówienia:**
- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nakło nad Notecią zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - aktualny wpis do rejestru Marszałka Województwa podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 10) **w części 2 i 3 zamówienia:**
- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nakło nad Notecią zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - aktualny wpis do rejestru Marszałka Województwa podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu i zbierania odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 2.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie o grupie kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiot udostępniający swoje zasoby.
- 2.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2.1.2) powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 2.1.2) powyżej. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1.2), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.1.4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że : nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd , nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji,



wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 2.6. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, to będzie mógł przedstawić inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
  - 2.7. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
  - 2.8. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług dotyczy wyłącznie usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
  4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. W zakresie nie uregulowanym SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. **Tajemnica przedsiębiorstwa**
    - 6.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
    - 6.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

<p><b>VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej</b></p>
---

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/naklo>**

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każdy (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
7. Za datę:
  - 7.1. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 7.2. zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej [zp@umig.naklo.pl](mailto:zp@umig.naklo.pl).
10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi za pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji komunikaty. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
12. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne, umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj:
  - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) Komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
  - 3) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.

- 4) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 5) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami są:
    - w sprawach formalnych: Alicja Dymel-Kobza, Gracjana Małagowska tel. 52 386 79 60
    - w sprawach merytorycznych: Anna Nowak tel. 52 386 79 72, Tomasz Bembnista tel. 52 386 76.
  14. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  15. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

### VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. **Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w platformie zakupowej za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.**
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca,

zwane dalej w niniejszym rozdziale „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
  - 8.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 8.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 8.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
  - 13.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 13.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 13.3. pełnomocnictwa – mocodawca
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 16.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 16.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 16.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 16.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.
18. Zamawiający nie wymaga złożenia ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach.
20. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR. W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenie za pomocą Platformy.
21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazać łącznie z dokumentem podpisywanym.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważnie będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## X. Termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 23 listopada 2021 r., o godz. 9:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 23 listopada 2021 roku o godz. 9:15.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.

5. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **20 lutego 2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## XII. Sposób obliczenia ceny

1. **Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym.**
2. Zmianie nie mogą ulec ceny jednostkowe wskazane w formularzu ofertowym.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy obliczyć w następujący sposób:  
Do wskazanej kwoty netto należy doliczyć podatek VAT wg stawki 8% i na tej podstawie określić cenę brutto.
4. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania usługi.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

### **XIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

- 1) dla części 1 zamówienia:

**Kryterium ceny ( C ) – waga 60 %.**

**Kryterium jakość ( T ) - Termin wydania pojemników, worków i worków typu big-bag mieszkańcom nieruchomości na zgłoszenie przez Zamawiającego – waga 40%**

sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-100 punktów.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ (max liczba punktów)} \times 60\%$$

C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

T - punktacja za termin wydania pojemników, worków i worków typu big-bag mieszkańcom nieruchomości na zgłoszenie przez Zamawiającego.

Przy ocenie oferty w kryterium Wykonawca otrzyma punkty, gdy wykaże on, że wyda pojemniki w terminie:

1 dzień od otrzymania zgłoszenia – 40 pkt

2 dni od otrzymania zgłoszenia – 30 pkt

3 dni od otrzymania zgłoszenia – 20 pkt

4 dni od otrzymania zgłoszenia – 10 pkt

5 dni od otrzymania zgłoszenia – 0 pkt.

Ocena ofert w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty. W przypadku nie podania w ww. pkt formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-”, lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium. Maksymalna ilość punktów przeznaczonych w niniejszym kryterium to 40,00. Zaoferowanie czasu dłuższego niż 5 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z postanowieniami SWZ.

- a. maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi – 100 pkt;  
Ocena = C + T.
- b. za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny i jakości, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SWZ;
- c. punkty przyznawane ofertom w poszczególnych kryteriach będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na końcu wykonanego działania.
- d. zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2) dla części 2 zamówienia:

**Kryterium ceny ( C ) – waga 60 %.**

**Kryterium jakości ( R ) - Czas reakcji - usunięcie martwego zwierzęcia na zgłoszenie przez Zamawiającego – waga 40%**

sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-100 punktów.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ (max liczba punktów) } \times 60\%$$

- C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny  
C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa  
C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

R - punktacja za Czas reakcji - usunięcie martwego zwierzęcia na zgłoszenie przez Zamawiającego .

Przy ocenie oferty w kryterium Wykonawca otrzyma punkty, gdy wykaże on, że przystąpi do wykonania usługi w terminie:

- 1 dzień od otrzymania zgłoszenia – 40 pkt
- 2 dni od otrzymania zgłoszenia – 30 pkt
- 3 dni od otrzymania zgłoszenia – 20 pkt
- 4 dni od otrzymania zgłoszenia – 10 pkt
- 5 dni od otrzymania zgłoszenia – 0 pkt.



Ocena ofert w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty. W przypadku nie podania w ww. pkt formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-”, lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium. Maksymalna ilość punktów przeznaczonych w niniejszym kryterium to 40,00. Zaoferowanie czasu dłuższego niż 5 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z postanowieniami SWZ.

- a. maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi – 100 pkt;  
Ocena = C + R.
- b. za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny i jakości, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SWZ;
- c. punkty przyznawane ofertom w poszczególnych kryteriach będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na końcu wykonanego działania.
- d. zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3) dla części 3 zamówienia:

**Kryterium ceny ( C ) – waga 60 %.**

**Kryterium jakość ( M ) - Mycie pojemników na odpady niesegregowane i bioodpady – waga 40%**

sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-100 punktów.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ (max liczba punktów) } \times 60\%$$

C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

M - punktacja za Mycie pojemników na odpady niesegregowane i bioodpady.

Wykonawca otrzyma punkty, gdy wykonanie czynności z częstotliwością:

-1 raz w miesiącu – 40 pkt

- 1 raz na kwartał – 20 pkt

- brak zaoferowanej usługi dodatkowej w postaci mycia pojemników – 0 pkt

Ocena ofert w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty. W przypadku nie podania w ww. pkt formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-”, lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta

otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium. Maksymalna ilość punktów przeznaczonych w niniejszym kryterium to 40,00.

- a. maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi – 100 pkt;  
Ocena = C + M.
- b. za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny i jakości, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SWZ;
- c. punkty przyznawane ofertom w poszczególnych kryteriach będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na końcu wykonanego działania.
- d. zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

#### **XIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

#### **XV. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku, gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania, jako Przedstawiciel wykonawcy, chyba, że wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,

- 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
5. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrządzone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z zamawiającym z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami. W przypadku korzystania z zasobów finansowych łącznie z ww. umową wykonawca przedstawi umowę pożyczki wraz z deklaracją pożyczki złożoną w Urzędzie Skarbowym i dokonaną opłatą skarbową na pełną kwotę pożyczki.

#### **XVI. Projektowane postanowienia umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 9a – dla części 1 zamówienia, załącznik nr 9b dla części 2 zamówienia, załącznik nr 9c dla części 3 zamówienia.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

#### **XVII. Informacje o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

#### **XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy jest Arnold Paszta, mail: [iod@umiq.naklo.pl](mailto:iod@umiq.naklo.pl)
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do podanych danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## FORMULARZ OFERTOWY

Do Zamawiającego:

Gmina Nakło nad Notecią  
ul. Ks. Piotra Skargi 7  
89 – 100 Nakło nad Notecią

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt

Ja/ My\*:

Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika):

.....  
Adres: .....  
Województwo: .....  
Tel: .....  
e-mail: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym ..... Nr  
KRS .....\*  
Kapitał zakładowy: ..... złotych\*  
Podmiot wpisany do CEiIDG RP\*  
Podatnik VAT – TAK – NIE\*  
Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:  
1. ....  
Podstawa upoważnienia: .....

**Forma składania oferty:**

Ofertę składamy samodzielnie\*

Ofertę składamy wspólnie\* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1:

.....

Partner 2:

.....

**UWAGA:**

Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podpisane przez wszystkich Partnerów.

**Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferujemy:**

**1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:**

**Część 1 zamówienia:**

Lp.	Rodzaj odpadów	Szacowana ilość odpadów w Mg	Cena jednostkowa netto (PLN/Mg)	Wartość netto (PLN)	Kwota podatku VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN)
A	B	C	D	E= C x D	F= E x 8%	G= E + F
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	7300				
2	Segregowane odpady komunalne	830				
3	Odpady budowlane i rozbiórkowe	1080				
4	Zużyte baterie, akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble (wielkogabaryty)	375				
5	Biodopady	1025				
6	Przeterminowane leki	1				
RAZEM						

**Termin wydania pojemników, worków i worków typu big-bag mieszkańcom nieruchomości na zgłoszenie przez Zamawiającego wynosi ..... dni .**

**Część 2 zamówienia:**

Lp.	Nazwa usługi	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]	Podatek VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
A	B	C	D	E= C x D	F= E x ....%	G= E + F
1.	Opróżnienie i wywóz nieczystości z pojemnika o	340 oporóżnień				

	objętości 1100l (ok. 18 szt.)					
2.	Opróżnienie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 120l (ok. 1 szt.)	20 oporóżnień				
3.	Opróżnienie i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 120l (ok. 21 szt.)	504 opróżnienia				
4.	Opróżnienie i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240 l (ok. 3 szt.)	60 opróżnień				
5.	Opróżnienie i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240l (ok. 7 szt.)	200 opróżnień				
6.	Opróżnienie i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l (ok. 1 szt.)	60 opróżnień				
7.	Usunięcie martwych zwierząt o masy ciała do 2 kg	100 szt.				
8.	Usunięcie martwych zwierząt o masy ciała powyżej 2 kg do 10 kg	50 szt.				
9.	Usunięcie martwych zwierząt	50 szt.				

	o masy ciała powyżej 10 kg					
10.	Zebranie i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) m.in. z dzikich wysypisk - luzem	50 ton				
SUMA:						

**Czas reakcji na usunięcie martwego zwierzęcia na zgłoszenie przez Zamawiającego wynosi .....** godzin od otrzymania zgłoszenia.

**Odpady zagospodarowane będą w instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów:**  
 .....

**(nazwa i adres instalacji)**

**Część 3 zamówienia:**

Lp.	Nazwa usługi	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]	Podatek VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
A	B	C	D	$E = C \times D$	$F = E \times \dots\%$	$G = E + F$
1.	odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 1100l (ok. 10 szt.)	240 oporznień				
2.	odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240l (ok. 30 szt.), w tym 10 pojemników na tworzywa	360 opróżnienia				



	szuczne, metale, opakowania wielomaterialowe, 10 pojemników na szkło, 10 pojemników na papier i tekturę					
3.	odbiór i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l (ok. 10 szt.)	240 opróżnień				
SUMA:						

**Oferuję mycie pojemników z następującą częstotliwością:**

- raz w miesiącu  
 raz na kwartał  
 nie oferuję dodatkowej usługi mycia pojemników

**Odpady zagospodarowane będą w instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów:**

.....

**(nazwa i adres instalacji)**

**2. Podwykonawcy**

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi\*

Przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres usług powierzanych podwykonawcy (opisać rodzaj i zakres usług)

**3. Oświadczenia**

**Oświadczam/y, że:**

- 1) składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty będzie prowadzić\*/nie będzie prowadzić\* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy:

.....  
.....  
Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi:

..... zł

- 2) zapoznałem się z treścią SWZ, akceptuję warunki SWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- 3) zapoznałem się z warunkami projektu umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 4) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia będzie :  
..... Tel. ....
- 5) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione  
.....

**Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.**

- 6) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**4. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) <sup>(1)</sup>:**

- Mikroprzedsiębiorstwo**
- Małe przedsiębiorstwo**
- Średnie przedsiębiorstwo**
- Inne** .....

**5. Dokumenty, które Wykonawca składa wraz z ofertą.**

- 1) JEDZ
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli występuje);
- 3) zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy ..... szt. (jeżeli występuje);
- 4) oświadczenie o podmiotach występujących wspólnie (jeżeli występuje);
- 5) inne dokumenty: ..... (wymienić).

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

<sup>(1)</sup> W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

**Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**OŚWIADCZENIE**

dotyczące aktualności danych zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

**Przetarg nieograniczony na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt**

**Ja/my, niżej podpisany/i**

.....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
.....  
(imię i nazwisko/firma Wykonawcy, adres siedziby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

**Oświadczam/y, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, wskazanych w:**

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

**- są aktualne.**

Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów  
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt

Ja/My

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/finansowych lub ekonomicznych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w** **innych** **charakterze<sup>2</sup>** w zakresie .....<sup>1</sup> *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)*

na okres .....<sup>1</sup>

**1 – należy wypełnić**

**2 – niepotrzebne skreślić**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Przetarg nieograniczony na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt**

### WYKAZ NARZĘDZI

Oświadczam, że do realizacji zamówienia dysponuję następującymi narzędziami:

Część 1 zamówienia:

L.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model).	Liczba jednostek	Podać stan posiadania (własny) lub informację o dysponowanym sprzęcie, urządzenia	Wielkość, wydajność, charakterystyczne parametry, na potwierdzenie spełnienia warunków
1.	<p>samochód przystosowany do transportu odpadów</p> <p>..... (nazwa producenta, model)</p> <p>Nr rejestracyjny: .....</p>			<p>Norma emisji spalin:</p> <p>.....</p> <p>Samochód wyposażony w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie, przekazywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiające weryfikacje tych danych TAK / NIE* (*niewłaściwe skreślić)</p>
2.	<p>samochód przystosowany do odbierania <b>zmieszanych odpadów</b> komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości</p> <p>1. .... (nazwa producenta, model)</p> <p>Nr rejestracyjny: .....</p> <p>2. ....</p>			<p>Samochody wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie, przekazywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiające weryfikacje tych danych TAK / NIE* (*niewłaściwe skreślić)</p>

	(nazwa producenta, model) Nr rejestracyjny: .....			
3.	<p>samochód przystosowany do odbierania <b>selektywnie zebranych</b> odpadów komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości</p> <p>1..... (nazwa producenta, model)</p> <p>Nr rejestracyjny: .....</p> <p>2..... (nazwa producenta, model)</p> <p>Nr rejestracyjny: .....</p>			<p>Samochody wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwałe zapisywanie, przekazywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiające weryfikacje tych danych</p> <p>TAK / NIE* (*niewłaściwe skreślić)</p>
4.	<p>samochód przystosowany do odbierania odpadów komunalnych <b>bez funkcji kompaktującej</b>, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości</p> <p>1..... (nazwa producenta, model)</p> <p>Nr rejestracyjny: .....</p>			<p>Samochody wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwałe zapisywanie, przekazywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiające weryfikacje tych danych</p> <p>TAK / NIE* (*niewłaściwe skreślić)</p>
5.	Baza magazynowo - transportowa			<p>Miejsce usytuowania: .....</p> <p>Odległość od granicy gminy Nakło nad Notecią: ..... Km</p> <p>Wykonawca posiada do bazy tytuł prawny <b>TAK/NIE*</b> (*niewłaściwe skreślić)</p> <p>Baza wyposażona w miejsce do parkowania pojazdów, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, wyposażoną w wagę najazdową <b>TAK/NIE*</b> (*niewłaściwe skreślić)</p>

Część 2 zamówienia:

L.p.	Opis ( rodzaj, nazwa producenta, model).	Liczba jednostek	Podać stan posiadania ( własny) lub informację o dysponowanym sprzęcie, urządzenia	Wielkość, wydajność, charakterystyczne parametry, na potwierdzenie spełnienia warunków
1.	samochód przystosowany do transportu odpadów  ..... (nazwa producenta, model)  Nr rejestracyjny: .....			Norma emisji spalin:  .....
2.	samochód przystosowany do odbierania <b>zmieszanych odpadów</b> komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości  ..... (nazwa producenta, model)  Nr rejestracyjny: .....			-----
3.	samochód przystosowany do odbierania <b>selektywnie zebranych</b> odpadów komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości  ..... (nazwa producenta, model)  Nr rejestracyjny: .....			-----

Część 3 zamówienia:

L.p.	Opis ( rodzaj, nazwa producenta, model).	Liczba jednostek	Podać stan posiadania ( własny) lub informację o dysponowanym sprzęcie, urządzenia	Wielkość, wydajność, charakterystyczne parametry, na potwierdzenie spełnienia warunków



1.	samochód przystosowany do transportu odpadów  ..... (nazwa producenta, model)  Nr rejestracyjny: .....			Norma emisji spalin:  .....
2.	samochód przystosowany do odbierania <b>zmieszanych odpadów</b> komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości  ..... (nazwa producenta, model)  Nr rejestracyjny: .....			-----
3.	samochód przystosowany do odbierania <b>selektywnie zebranych</b> odpadów komunalnych, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości  ..... (nazwa producenta, model)  Nr rejestracyjny: .....			-----

W przypadku gdy, Wykonawca przy realizacji zadania będzie korzystał ze zdolności technicznej innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt

**WYKAZ USŁUG (dot. części 1 zamówienia)**

Lp.	Nazwa Zamawiającego	Rodzaj świadczonej usługi	Okres w którym usługa była wykonywana (lub w przypadku świadczeń ciągłych jest wykonywana) dzień/miesiąc/rok	Ilość odebranych Mg w ramach usługi
1.			Od ...../...../..... Do ...../...../.....	

Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

## OŚWIADCZENIE

o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Przetarg nieograniczony na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt**

**Ja/my, niżej podpisany/i**

.....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
.....

(imię i nazwisko/firma Wykonawcy, adres siedziby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

Oświadczam/y, że:

- Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w Postępowaniu/\*;
- Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w Postępowaniu/\*:
  - 1) .....
  - 2) .....

i jednocześnie przedkładam/y w załączeniu dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Nakło nad Notecią, dnia .....

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, cmentarzy komunalnych, budynków UMIG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt

**Wykonawca 1 - lider:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**Wykonawca 2 - partner:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że następujące dostawy/usługi/roboty budowlane składające się na przedmiot zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy:

W części 1

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Robota budowlana/Usługa/Dostawa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 1

W części 2

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Robota budowlana/Usługa/Dostawa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 1


W części 3

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Robota budowlana/Usługa/Dostawa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 1

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

(dla części 1 zamówienia)

Umowa nr .....

na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

zawarta w dniu ..... w Nakle nad Notecią

pomiędzy

**Gminą Nakło nad Notecią** z siedzibą w Nakle nad Notecią 89-100, ul. Ks. P. Skargi 7,

NIP:....., Regon .....,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Nakła nad Notecią – Sławomira Napierałę,

przy kontrasygnacie Skarbnika – Tomasza Angielczyka,

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ....., prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w ..... prowadzonym przez .....,

NIP: ....., Regon .....

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

wspólnie **Stronami**,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z treścią SWZ oraz ofertą z dnia .... 2021r. złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, w części 1 zamówienia – **Świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.**

### 2. Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych.

Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, odbywać się będzie z podziałem na:

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - gromadzone w pojemnikach (przekazywane do Stacji Przeładunkowej w Rozwarzynie),
- 2) Odpady komunalne selektywnie zbierane (przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie):
  - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – łącznie (w zabudowie jednorodzinnej gromadzone w workach oznaczonych kodami QR, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone w pojemnikach lub workach oznaczonych kodami QR);
  - szkło – (w zabudowie jednorodzinnej gromadzone w workach oznaczonych kodami QR, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone w pojemnikach lub workach oznaczonych kodami QR);
  - papier i tektura – (w zabudowie jednorodzinnej gromadzone w workach oznaczonych

kodami QR, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone w pojemnikach lub workach oznaczonych kodami QR).

- 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbierane w czasie zbiórki „objazdowej” sprzed nieruchomości; (przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie). Zbiórka objazdowa organizowana będzie na podstawie zgłoszeń mieszkańców gminy (mailowo lub telefonicznie) do Urzędu Miasta i Gminy lub Straży Miejskiej. Zbiórki objazdowe odpadów komunalnych odbywać się będą minimum 1 razy w roku. Zgłoszenie odbioru minimum 7 dni przed terminem objazdu. Zgłoszenie takie zawierać będzie następujące informacje:
  - a) adres nieruchomości,
  - b) rodzaj i ilość oddawanych odpadów.
- 4) Odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane będą w big-bagach z nieruchomości remontującego i przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie. Są to odpady pochodzące z remontów prowadzonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
  - odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
  - gruz ceglany
  - inne odpady wykonane z materiałów ceramicznych
  - zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano-ceramicznego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06

W ramach realizacji tego zadania Wykonawca zobowiązany będzie do sukcesywnego wykonywania usługi polegającej na odbiorze ww. odpadów poprzez podstawienie na teren nieruchomości zamieszkałej odpowiedniego worka typu big-bag o pojemności 1 m<sup>3</sup> przystosowanego do odbioru i transportu tego rodzaju odpadu, a następnie odbiorze, w ciągu max. 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapewnienia lub zakończenia remontu, ww. worka z odpadami i transporcie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie.

**Wykonawca w terminie ..... dni od zgłoszenia Zamawiającego zobowiązany będzie przekazać uprawnionej osobie z nieruchomości zamieszkałej worek typu big-bag przeznaczony na odpady budowlane i rozbiórkowe (termin uzależniony będzie od wskazania zawartego przez Wykonawcę w druku oferty).**

- 5) Przeteterminowane leki - odbierane z pojemników rozstawionych w aptekach i przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rozwarzynie.
- 6) Biodopady - gromadzone w workach lub pojemnikach, oznaczonych kodami QR (przekazywane do Stacji Przeladunkowej w Rozwarzynie).

### 3. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

Odbiór odpadów komunalnych odbywał się będzie z następującą częstotliwością:

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz na dwa tygodnie,
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na obszarze wiejskim z ilością lokali od 3 do 10 – 1 raz na dwa tygodnie
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od października do marca – 1 raz na dwa tygodnie;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od kwietnia do października – 1 raz na tydzień;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych z ilością lokali powyżej 10 – 1 raz na tydzień.
- 2) Odpady komunalne selektywnie zbierane:

- a) Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – 1 x na miesiąc,
- b) Szkło – 1 x na miesiąc,
- c) Papier i tektura – 1 x na miesiąc,

**Uwaga:** Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło, papier i tektura, bioodpady z nieruchomości zamieszkałych wymienionych w załączniku nr 9 do przedmiotu zamówienia, nie będą odbierane z uwagi na lokalizację dodatkowych minipunktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Nakło nad Notecią, tzw. Minipszoków, z których odpady segregowane odbierane będą przez operatora w/w punktów,

- d) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbierane w czasie zbiórki „objazdowej” sprzed nieruchomości z częstotliwością min. 2 x w roku,
- e) Odpady budowlane i rozbiórkowe – odbierane będą w workach typu BIG-BAG z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zgodnie ze zgłoszeniem,
- f) Przeteterminowane leki – odbierane będą z pojemników rozstawionych w aptekach na zgłoszenie.
- g) Bioodpady:
  - dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz na dwa tygodnie,
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych na obszarze wiejskim z ilością lokali od 3 do 10 – 1 raz na dwa tygodnie
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych położonych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od listopada do marca – 1 raz na dwa tygodnie;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych położonych na terenie miasta z ilością lokali od 3 do 10 w okresie od kwietnia do października – 1 raz na tydzień;
  - dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych z ilością lokali powyżej 10 – 1 raz na tydzień

Bioodpady z nieruchomości zamieszkałych wymienionych w załączniku nr 9 do przedmiotu opisu zamówienia - nie będą odbierane z nieruchomości z uwagi na lokalizację dodatkowych minipunktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Nakło nad Notecią, tzw. Minipszoków, z których odpady segregowane odbierane będą przez operatora w/w punktów.

4. Wykonawca wszystkie odebrane z terenu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) przekazywać będzie do Stacji Przeladunkowej w Rozwarzynie (Rozwarzyn 40, 89-100 Nakło nad Notecią), skąd będą one przekazywane do Instalacji Komunalnej.
5. Wszystkie prawa o obowiązki Wykonawcy określone zostały w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami.

## §2

### Termin wykonywania umowy

Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w terminie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

## § 3

### Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, posiada wymagane prawem zezwolenie na transport odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia, wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oświadcza, że spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa.



**§ 4**  
**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 łącznie z wszystkimi obowiązkami określonymi w umowie, Strony ustalają wynagrodzenie za odebranie 1 Mg poszczególnych odpadów komunalnych:

Lp.	Rodzaj odpadów	Szacowana ilość odpadów w Mg	Cena jednostkowa netto (PLN/Mg)	Wartość netto (PLN)	Kwota podatku VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN)
A	B	C	D	E= C x D	F= E x 8%	G= E + F
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	7300				
2	Segregowane odpady komunalne	830				
3	Odpady budowlane i rozbiórkowe	1080				
4	Zużyte baterie, akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble (wielkogabaryty)	375				
5	Biodopady	1025				
6	Przeterminowane leki	1				
	RAZEM					

kwota brutto : .....zł,  
kwota netto ..... zł  
i podatek VAT ...% .....zł.

2. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturach Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w SWZ, Ofercie Wykonawcy, Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią oraz Uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy

nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w miesięcznych okresach rozliczeniowych (na podstawie faktury za każdy miesiąc), zależnie od ilości zebranych odpadów przez Wykonawcę po upływie każdego miesiąca. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia jest dokonanie przez Zamawiającego weryfikacji raportu miesięcznego dotyczącego realizacji zgłoszeń.
8. Zapłata następuje w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z załącznikami za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na:  
**Gmina Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią**
10. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
11. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
12. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.

## § 5

### Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) wypłacenie wynagrodzenia zgodnie z § 4 niniejszej umowy,
  - 2) przekazanie Wykonawcy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości zwolnionych z odbioru z bioodpadów oraz niezbędnych informacji do prowadzenia ewidencji oraz kontroli odbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynikających z zebranych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **w terminie do 2 tygodni przed rozpoczęciem terminu realizacji przedmiotu zamówienia.**
  - 3) aktualizowanie, co miesiąc wykazu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy aktualizacja,
  - 4) odbieranie dokumentacji związanej z działalnością Wykonawcy w zakresie wykonywanej kontroli i sprawozdawczości w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
  - 5) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania niniejszej umowy.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę (wynikająca z konieczności dostosowania gospodarki odpadami komunalnymi do potrzeb utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią). Zamawiający określa jednocześnie, iż podane w § 1 ust. 2 częstotliwości odbierania poszczególnych odpadów komunalnych nie zwiększą się więcej niż dwukrotnie, z zastrzeżeniem, że zmiana częstotliwości odbierania odpadów komunalnych musi być zgodna z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nakło nad Notecią.

## § 6

### Kontrola pracy Wykonawcy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli Wykonawcy (w szczególności: bazy, sprzętu, realizacji umowy) na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, w każdym czasie, począwszy od dnia zawarcia umowy, w tym również w dniach wolnych od pracy oraz poza godzinami pracy Zamawiającego również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo obecności przy wykonywaniu wszystkich czynności Wykonawcy określonych przedmiotem zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli stanu faktycznego wykonywanych

usług w zakresie realizacji przedmiotowej umowy.

4. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli w dniu planowanej kontroli, telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust.9.
5. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje kontroli i nie stanowi podstawy do kwestionowania stanu stwierdzonego przez Zamawiającego.
6. Z każdej kontroli zostanie sporządzony protokół kontroli, a w przypadku stwierdzenia uchybień, zostanie sporządzony wraz ze stosowną dokumentacją fotograficzną. Protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.
7. W przypadku nie zgłoszenia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wykonawcy lub braku przedstawiciela Wykonawcy w skutek działań podjętych w trybie ust.9, protokół z kontroli podpisany zostanie jednostronnie przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z oceny wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy, dokonywanej przez funkcjonariuszy publicznych, w szczególności Straży Miejskiej, Policji, Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i Inspektoratu Ochrony Środowiska.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę, również bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy o kontroli.
10. Stwierdzone przez Zamawiającego podczas kontroli ewentualne nieprawidłowości będą zgłaszane Wykonawcy na bieżąco, telefonicznie, bądź drogą elektroniczną, natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego ich usunięcia lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Usunięcie skutków nieprawidłowego działania Wykonawcy nie uchyla prawa Zamawiającego do zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdorazową zwłokę w wykonywaniu obowiązków umownych przez Wykonawcę – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
  - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących wskazane w § 1 czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących dane prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) za każdego pracownika nie zatrudnionego na podstawie umowy o pracę i wykonującego prace, o których mowa w § 1 oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
2. Maksymalna wysokość kar umownych w ramach zawartej umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
3. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody, strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.
7. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast

wymagalne.

## § 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi\*, za pomocą Podwykonawców\*, siłami własnymi oraz za pomocą Podwykonawców\*, którym powierzy do wykonania następujące usługi\* :
  - 1) .....nazwa i adres Podwykonawcy.....
  - 2) .....nazwa i adres Podwykonawcy.....
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru usług, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, dokonanie zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.
4. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.

## § 9 Zatrudnienie

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.  
Przedmiotowy wymóg dotyczy osób wykonujących czynności związane z wykonaniem podstawowych usług:
  - **pracownicy obsługujący pojazdy odbierające odpady komunalne,**
  - **osoba od kontaktu z Zamawiającym.**
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, w odniesieniu do osób, których mowa w ust 1 w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:
    - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 .
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
    - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
    - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
  6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku.
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób, w przypadku gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SWZ.

- 2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiany te będą miały istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
- 3) Zmiany danych adresów oraz liczby mieszkańców nieruchomości zamieszkałych,
- 5) Zmiana Podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu Umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu Umowy, oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego Podwykonawcę.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki :
  - 1) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - 2) łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości przedmiotu Umowy określonej w § 5 ust. 1.
4. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, i którego ma zastąpić nowy Wykonawca:
  - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
5. Zmiany, niezależnie od wyżej wymienionych uznaje się za istotne, jeżeli :
  - 1) zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu,
  - 2) nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
    - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
    - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy,
    - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 4 pkt 1.
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wynagrodzenie brutto określone w § 4 ust. 1 ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Zamawiający, po dokonaniu zmiany Umowy, zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.

## **§ 11**

### **Prawo opcji**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z opcji, zgodnie z art. 441 ustawy pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres zamówienia o maksymalną ilość 20%.

3. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia objętego prawem opcji obliczone na podstawie ceny jednostkowej i ilości wskazanej w prawie opcji.
5. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okoliczności wyczerpania masy odpadów do odbioru objętych umową.
6. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający prześle Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni o zamiarze skorzystania z prawa opcji.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
8. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.

## **§12**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

## **§ 13**

### **Ochrona danych osobowych. Poufność informacji**

1. Przedmiot umowy należy realizować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych osobowych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania niniejszej Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych.
3. Po zawarciu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i strony zawrą umowę o przetwarzaniu danych osobowych.
4. Strony zobowiązują się w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z realizacją niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.
5. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do bezpowrotnego usunięcia wszelkich kopii danych osobowych, które powstały w wyniku ich przetwarzania u Wykonawcy.
6. Dane osobowe osób reprezentujących Strony lub osób wyznaczonych w celu realizacji Umowy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”).
7. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 6 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3-8.
8. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO:
  - a. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze strony Zamawiającego jest Gmina Nakło nad Notecią reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą ul. Ks. P. Skargi 7 89-100 Nakło nad Notecią

- b. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze Wykonawcy jest.....
9. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 6 będą przechowywane przez Strony przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym w szczególności niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu realizacji Umowy oraz obowiązków archiwizacyjnych.
  10. Osoby, o których mowa w ust. 6 posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu w zakresie wynikającym z przepisów RODO. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
  11. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się:
    - a. Zamawiający – Gmina Nakło z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: [arnold.partner@gmail.com](mailto:arnold.partner@gmail.com)
    - b. Wykonawcy - .....
  12. Podanie danych osobowych osób do kontaktów jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją Umowy.
  13. Dane osobowe, osób o których mowa w ust. 1 nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać tych danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego w szczególności dot. umowy zlecenia, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:  
**Zamawiający:** Gmina Nakło nad Notecią, ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią, Tel. 52/386 79 01, fax: 52/386 79 02, e-mail: .....@umig.naklo.pl  
**Wykonawca:** Nazwa Wykonawcy: .....  
ul. ...., Kod .....Miejscowość: .....  
Tel. ...., fax: ....., e-mail: .....
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
  - 1) Tomasz Bembnista, tel. 52/386 79 76,
  - 2) Michalina Hoppe, tel. 52/386 79 75,
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:
  - 1) ....., tel. ....,
  - 2) ....., tel. ....,
  - 3) ....., tel. ....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz faksem i elektronicznie.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego



sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCY

(dla części 2 zamówienia)

Umowa nr .....

na usługę wywozu nieczystości stałych z terenu targowisk, szaletów publicznych, remiz strażackich, budynków UMiG Nakło, miejsc pamięci narodowej, usuwanie martwych zwierząt zawarta w dniu ..... w Nakle nad Notecią

pomiędzy

Gminą Nakło nad Notecią z siedzibą w Nakle nad Notecią 89-100, ul. Ks. P. Skargi 7,

NIP:....., Regon .....,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Nakła nad Notecią – Sławomira Napierałę,

przy kontrasygnacie Skarbnika – Tomasza Angielczyk

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ....., prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w ..... prowadzonym przez .....,

NIP: ....., Regon .....

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

wspólnie **Stronami**,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu targowiska miejskiego, szaletów publicznych, miejsc pamięci narodowej, cmentarzy komunalnych, usuwanie martwych zwierząt oraz odpadów z innych miejsc, wskazanych przez Zamawiającego na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz przekazanie ich we własnym zakresie i na własny koszt podmiotom zajmującym się przetwarzaniem odpadów komunalnych w roku 2022. Odbiór odpadów komunalnych będzie dokonywany zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku oraz w zależności od bieżących potrzeb, na każde pisemne, ustne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego. Miejsca ustawienia pojemników oraz ich konfiguracja zostały określone w załączniku nr 1 do umowy  
Usuwanie martwych zwierząt nastąpi w czasie ..... godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług:
  - 1) dostarczenia własnych pojemników;
  - 2) ustawienia pojemników określonych w załączniku nr 1 do umowy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, a po zakończeniu umowy ich usunięcia;
  - 3) odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 1100 l – ok. 17 szt.(ok. 340 opróżnień),  
(cmentarze komunalne 15szt./250op., targowisko 1 szt/70op., cmentarz ofiar terroru 1 szt./20op.)
  - 4) odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 120 l – ok. 1 szt. (ok. 20 opróżnień), - szalet ul. Poznańska
  - 5) odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 120l – ok. 21 szt.(ok. 504 opróżnień), - cmentarze komunalne  
– 7 pojemników na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,

- 7 pojemników na szkło,
  - 7 pojemników na papier i tekturę,
- 6) odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240l
- ok. 3 szt. (**ok. 60 opróżnień**), - targowisko
  - 1 pojemnik na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
  - 1 pojemnik na szkło,
  - 1 pojemnik na papier i tekturę,
- 7) odbiór i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l – ok. 7 szt. (**ok. 200 opróżnień**), - cmentarze komunalne,
- 8) odbiór i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l – ok. 1 szt. (**ok. 60 opróżnień**), - targowisko
- 9) usunięcie martwych zwierząt (**ok. 200 szt.**), wg niżej wymienionego podziału:
- masa ciała do 2 kg (ok. 100 szt.),
  - masa ciała powyżej 2 do 10 kg (ok. 50 szt.),
  - masa ciała powyżej 10 kg (ok. 50 szt.)
- 10) zebranie i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) stałych m.in. z dzikich wysypisk – luzem (**ok. 50 ton**).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości pojemników, ilości martwych zwierząt i nieczystości stałych ze względu na aktualne potrzeby.
3. Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów komunalnych zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku oraz w zależności od bieżących potrzeb, na każde pisemne, ustne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego.
4. Załącznikiem nr 2 stanowiącym integralną część umowy będzie oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu oraz treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## § 2

### Termin wykonywania umowy

Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

## § 3

### Oświadczenia

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności:

- 1) Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nakło nad Notecią zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, w zakresie zezwolenia na transport i zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 łącznie z wszystkimi obowiązkami określonymi w umowie, Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w wysokości
  - ..... zł brutto,
  - ..... zł netto,
  - Podatek VAT .....%, tj. .... zł,

w tym ceny jednostkowe:

- 1) za odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 1100 l –..... zł netto + 8% VAT tj..... zł brutto, za 1 pojemnik (słownie złotych:.....), za 1 szt.,
  - 2) odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240 l – .....zł netto + 8% VAT tj.....zł brutto, za 1 pojemnik (słownie złotych: .....), za 1 szt.,
  - 3) odbiór i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l– .....zł netto + 8% VAT tj.....zł brutto, za 1 pojemnik (słownie złotych: .....), za 1 szt.
  - 4) usunięcie martwych zwierząt:
    - masa ciała do 2 kg (ok.100 szt.) ..... zł. netto + 8 % VAT tj. ....zł. brutto, za 1 sztukę (słownie złotych: ..... ), za 1 szt.,
    - masa ciała powyżej 2 do 10 kg (ok. 50 szt.) ..... zł. netto + 8 % VAT tj. ....zł. brutto, za 1 sztukę (słownie złotych: ..... ), za 1 szt., ,
    - masa ciała powyżej 10 kg (ok. 50 szt.) ..... zł. netto + 8 % VAT tj. ....zł brutto, za 1 sztukę (słownie złotych: ..... ), za 1 szt..
  - 5) zebranie i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych (mieszanych) stałych .....zł netto + 8 % VAT tj. .... zł brutto, za 1 tonę odpadów (słownie złotych: .....), za 1 tonę.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturach Wykonawcy.
  3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu ofercie Wykonawcy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
  4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie częściowych raportów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia, każdorazowo obejmujących okres jednego miesiąca kalendarzowego.
  5. Zapłata następuje w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
  6. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na:
 

**Gmina Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią**
  7. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
  8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.

## § 5

### Kontrola pracy Wykonawcy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli Wykonawcy na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, w każdym czasie, począwszy od dnia zawarcia umowy, w tym również w dniach wolnych od pracy oraz poza godzinami pracy Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo obecności przy wykonywaniu wszystkich czynności Wykonawcy określonych przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia stanu faktycznego wykonywanych usług w zakresie realizacji przedmiotowej umowy.
3. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli w dniu planowanej kontroli, telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust.9.
4. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje kontroli i nie stanowi podstawy do kwestionowania stanu stwierdzonego przez Zamawiającego.
5. Z każdej kontroli zostanie sporządzony protokół kontroli, a w przypadku stwierdzenia uchybień,

zostanie sporządzony wraz ze stosowną dokumentacją fotograficzną. Protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z oceny wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy, dokonywanej przez funkcjonariuszy publicznych, w szczególności Straży Miejskiej, Policji, Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i Inspektoratu Ochrony Środowiska.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę, również bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy o kontroli.
8. Stwierdzone przez Zamawiającego podczas kontroli ewentualne nieprawidłowości będą zgłaszane Wykonawcy na bieżąco, telefonicznie, bądź drogą elektroniczną, natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego ich usunięcia (w ciągu 24 godzin) lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Usunięcie skutków nieprawidłowego działania Wykonawcy nie uchyła prawa Zamawiającego do zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych.

## **§ 6**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi\*, za pomocą Podwykonawców\*, siłami własnymi oraz za pomocą Podwykonawców\*, którym powierzy do wykonania następujące usługi :
  - 1) .....nazwa i adres Podwykonawcy.....
  - 2) .....nazwa i adres Podwykonawcy.....
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru usług, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, dokonanie zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.
4. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.

## **§7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdorazową zwłokę w wykonywaniu obowiązków umownych przez Wykonawcę– w wysokości **100 zł**, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
  - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących wskazane w § 1 czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących dane prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) za każdego pracownika nie zatrudnionego na podstawie umowy o pracę i wykonującego prace, o których mowa w § 1 oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
2. Łączna wysokość kary umownej nie może przekraczać 20% wartości brutto umowy.
3. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody, strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z tytułu kar umownych z wynagrodzenia

- przysługującego Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
  6. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.
  7. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.

## §8

### Zatrudnianie

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.  
Przedmiotowy wymóg dotyczy osób wykonujących czynności związane z wykonaniem podstawowych usług:
  - **pracownicy obsługujący pojazdy odbierające odpady komunalne,**
  - **osoba od kontaktu z Zamawiającym.**
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, w odniesieniu do osób, których mowa w ust 1 w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:
    - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 .
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
- 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
  - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 9**

### **Zmiana umowy**

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku.
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób, w przypadku gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SWZ.
  - 2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiany te będą miały istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
  - 3) Zmiany danych adresów oraz liczby mieszkańców nieruchomości zamieszkałych,
  - 5) Zmiana Podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu Umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu Umowy, oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków

- udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego Podwykonawcę.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki :
    - 2) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - 2) łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości przedmiotu Umowy określonej w § 5 ust. 1.
  4. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, i którego ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
  5. Zmiany, niezależnie od wyżej wymienionych uznaje się za istotne, jeżeli :
    - 1) zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu,
    - 2) nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      - e) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
      - f) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
      - g) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy,
      - h) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 4 pkt 1.
  6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wynagrodzenie brutto określone w § 4 ust. 1 ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
  7. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Zamawiający, po dokonaniu zmiany Umowy, zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.

## **§ 10**

### **Prawo opcji**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z opcji, zgodnie z art. 441 ustawy pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres zamówienia o maksymalną ilość 20%.
3. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia objętego prawem opcji obliczone na podstawie ceny jednostkowej i ilości wskazanej w prawie opcji.
5. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okoliczności wyczerpania masy odpadów do odbioru objętych umową.
6. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni o zamiarze skorzystania z prawa opcji.



7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
8. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

## **§ 12**

### **Dane osobowe**

1. Dane osobowe osób reprezentujących Strony lub osób wyznaczonych w celu realizacji Umowy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”).
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3-8.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO:
  - a. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze strony Zamawiającego jest Gmina Nakło nad Notecią reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą ul. Ks. P. Skargi 7 89-100 Nakło nad Notecią
  - b. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze Wykonawcy jest.....
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 będą przechowywane przez Strony przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym w szczególności niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu realizacji Umowy oraz obowiązków archiwizacyjnych.
5. Osoby, o których mowa w ust. 1 posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu w zakresie wynikającym z przepisów RODO. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się:
  - a. Zamawiający – Gmina Nakło z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: [arnold.partner@gmail.com](mailto:arnold.partner@gmail.com)
  - b. Wykonawcy - .....
7. Podanie danych osobowych osób do kontaktów jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją Umowy.
8. Dane osobowe, osób o których mowa w ust. 1 nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać tych danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

### §13

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego w szczególności dot. umowy zlecenia, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:  
**Zamawiający:** Gmina Nakło nad Notecią, ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią, Tel. 52/386 79 01, fax: 52/386 79 02, e-mail: .....@umig.naklo.pl  
**Wykonawca:** Nazwa Wykonawcy: .....  
ul. ...., Kod ..... Miejscowość: .....  
Tel. ...., fax: ....., e-mail: .....
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
  - 1) Michalina Hoppe, tel. 52/386 79 75,
  - 2) Tomasz Bembnista, tel. 52/386 79 76,
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:
  - 1) ....., tel. ....,
  - 2) ....., tel. ....,
  - 3) ....., tel. ....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz również faksem i elektronicznie.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

(dla części 3 zamówienia)

Umowa nr .....

na świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu  
remiz strażackich, budynków UMiG Nakło

zawarta w dniu ..... w Nakle nad Notecią

pomiędzy

**Gminą Nakło nad Notecią** z siedzibą w Nakle nad Notecią 89-100, ul. Ks. P. Skargi 7,

NIP:....., Regon .....,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Nakła nad Notecią – Sławomira Napierałę,

przy kontrasygnacie Skarbnika – Tomasza Angielczyk

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ....., prowadzącym działalność gospodarczą  
zarejestrowaną w ..... prowadzonym przez .....,

NIP: ....., Regon .....

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

wspólnie **Stronami**,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z remiz strażackich, budynków UMiG Nakło oraz przekazanie ich we własnym zakresie i na własny koszt podmiotom zajmującym się przetwarzaniem odpadów komunalnych w roku 2021. Odbiór odpadów komunalnych będzie dokonywany zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku oraz w zależności od bieżących potrzeb, na każde pisemne, ustne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego. Miejsca ustawienia pojemników oraz ich konfiguracja zostały określone w załączniku nr 1 do umowy
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług:
  - 1) dostarczenia własnych pojemników
  - 2) ustawienia pojemników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 1, a po zakończeniu umowy ich usunięcia
  - 3) odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemników o objętości 1100 l – ok. 10 szt. (**ok. 240 opróżnień**),
  - 4) odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240 l – ok. 30 szt. (**ok. 360 opróżnień**),
    - 10 pojemnik na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
    - 10 pojemnik na szkło,
    - 10 pojemnik na papier i tekturę,
  - 5) odbiór i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l – ok. 10 szt. (**ok. 240 opróżnień**),
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości pojemników ze względu na aktualne potrzeby, zgodnie z prawem opcji.

4. Wykonawca będzie dokonywał wywozu komunalnych odpadów niezwłocznie (w ciągu 24 godzin), w zależności od bieżących potrzeb, na każde pisemne, ustne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego.
5. Załącznikiem nr 2 stanowiącym integralną część umowy będzie oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu oraz treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do mycia pojemników raz w miesiącu/raz na kwartał. \*(w zależności od złożonej oferty).

## § 2

### Termin wykonywania umowy

Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## § 3

### Oświadczenia

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności:

- 1) Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nakło nad Notecią zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, w zakresie zezwolenia na transport i zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 łącznie z wszystkimi obowiązkami określonymi w umowie, Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w wysokości  
..... zł brutto (słownie złotych: .....),  
..... zł netto (słownie złotych: .....),  
podatek VAT .....%, tj. .... zł (słownie złotych: .....),  
w tym ceny jednostkowe:
  - 1) za odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 1100 l – ..... zł netto + 8% VAT tj..... zł brutto, za 1 pojemnik (słownie złotych:.....),za 1 szt.,
  - 2) odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o objętości 240 l – .....zł netto + 8% VAT tj.....zł brutto, za 1 pojemnik (słownie złotych: .....), za 1 szt.,
  - 3) odbiór i zagospodarowanie bioodpadów z pojemnika o objętości 240 l – .....zł netto + 8% VAT tj.....zł brutto, za 1 pojemnik (słownie złotych: .....), za 1 szt.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturach Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu ofercie Wykonawcy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie częściowych raportów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia, każdorazowo obejmujących okres jednego miesiąca kalendarzowego.
5. Zapłata następuje w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na:

**Gmina Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią**

7. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.

**§ 5**

**Kontrola pracy Wykonawcy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli Wykonawcy, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, w każdym czasie, począwszy od dnia zawarcia umowy, w tym również w dniach wolnych od pracy oraz poza godzinami pracy Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo obecności przy wykonywaniu wszystkich czynności Wykonawcy określonych przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia stanu faktycznego wykonywanych usług w zakresie realizacji przedmiotowej umowy.
3. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli w dniu planowanej kontroli, telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust.9.
4. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje kontroli i nie stanowi podstawy do kwestionowania stanu stwierdzonego przez Zamawiającego.
5. Z każdej kontroli zostanie sporządzony protokół kontroli, a w przypadku stwierdzenia uchybień, zostanie sporządzony wraz ze stosowną dokumentacją fotograficzną. Protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z oceny wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy, dokonywanej przez funkcjonariuszy publicznych, w szczególności Straży Miejskiej, Policji, Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i Inspektoratu Ochrony Środowiska.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę, również bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy o kontroli.
8. Stwierdzone przez Zamawiającego podczas kontroli ewentualne nieprawidłowości będą zgłaszane Wykonawcy na bieżąco, telefonicznie, bądź drogą elektroniczną, natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego ich usunięcia (w ciągu 24 godzin) lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Usunięcie skutków nieprawidłowego działania Wykonawcy nie uchyła prawa Zamawiającego do zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych.

**§ 6**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi\*, za pomocą Podwykonawców\*, siłami własnymi oraz za pomocą Podwykonawców\*, którym powierzy do wykonania następujące usługi\* :
  - 1) .....nazwa i adres Podwykonawcy.....
  - 2) .....nazwa i adres Podwykonawcy.....
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru usług, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, dokonanie zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.

4. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.

## §7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdorazowe opóźnienie w wykonywaniu obowiązków umownych przez Wykonawcę – w wysokości **100 zł**, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
  - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących wskazane w § 1 czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących dane prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) za każdego pracownika nie zatrudnionego na podstawie umowy o pracę i wykonującego prace, o których mowa w § 1 oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
2. Łączna wysokość kary umownej nie może przekraczać 20% wartości brutto umowy.
3. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody, strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.
7. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.

## §8

### Zatrudnianie

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.  
Przedmiotowy wymóg dotyczy osób wykonujących czynności związane z wykonaniem podstawowych usług:
  - **pracownicy obsługujący pojazdy odbierające odpady komunalne,**
  - **osoba od kontaktu z Zamawiającym.**
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, w odniesieniu do osób, których mowa w ust 1 w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
- 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
- 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 .
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
  - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
  - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 9

### Zmiana umowy

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku.
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób, w przypadku gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SWZ.
  - 2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiany te będą miały istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
  - 3) Zmiany danych adresów oraz liczby mieszkańców nieruchomości zamieszkałych,
  - 5) Zmiana Podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu Umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu Umowy, oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego Podwykonawcę.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:
  - 3) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - 2) łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości przedmiotu Umowy określonej w § 5 ust. 1.
4. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, i którego ma zastąpić nowy Wykonawca:
  - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
5. Zmiany, niezależnie od wyżej wymienionych uznaje się za istotne, jeżeli:
  - 1) zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu,
  - 2) nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
    - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
    - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy,
    - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 4 pkt 1.



6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wynagrodzenie brutto określone w § 4 ust. 1 ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Zamawiający, po dokonaniu zmiany Umowy, zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.

## **§ 10**

### **Prawo opcji**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z opcji, zgodnie z art. 441 ustawy pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres zamówienia o maksymalną ilość 20%.
3. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia objętego prawem opcji obliczone na podstawie ceny jednostkowej i ilości wskazanej w prawie opcji.
5. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okoliczności wyczerpania masy odpadów do odbioru objętych umową.
6. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni o zamiarze skorzystania z prawa opcji.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
8. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.

## **§11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

## **§ 12**

### **Dane osobowe**

1. Dane osobowe osób reprezentujących Strony lub osób wyznaczonych w celu realizacji Umowy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”).
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3 -8.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO:
  - a. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze strony Zamawiającego jest Gmina Nakło nad Notecią reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą ul. Ks. P. Skargi 7 89-100 Nakło nad Notecią
  - b. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze Wykonawcy jest.....

4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 będą przechowywane przez Strony przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym w szczególności niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu realizacji Umowy oraz obowiązków archiwizacyjnych.
5. Osoby, o których mowa w ust. 1 posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu w zakresie wynikającym z przepisów RODO. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się:
  - a. Zamawiający – Gmina Nakło z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: [arnold.partner@gmail.com](mailto:arnold.partner@gmail.com)
  - b. Wykonawcy - .....
7. Podanie danych osobowych osób do kontaktów jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją Umowy.
8. Dane osobowe, osób o których mowa w ust. 1 nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać tych danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego w szczególności dot. umowy zlecenia, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:  
**Zamawiający:** Gmina Nakło nad Notecią, ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią, Tel. 52/386 79 01, fax: 52/386 79 02, e-mail: .....@umig.naklo.pl  
**Wykonawca:** Nazwa Wykonawcy: .....  
 ul. ...., Kod .....Miejscowość: .....  
 Tel. ...., fax: ....., e-mail: .....
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
  - 1) Kołaczek Marcin, tel. 52/386 79 14.,
  - 2) Kałużny Oskar, tel. 52/386 79 14.
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:
  - 1) ....., tel. ....,
  - 2) ....., tel. ....,
  - 3) ....., tel. ....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz również faksem i elektronicznie.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA