

Poznań, dnia 10.05.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW **ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na

„Budowa zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych z garażem podziemnym na polu inwestycyjnym 4 MW zlokalizowanym w Poznaniu pomiędzy ulicami: Literacka/Żołnierzy Wyklętych wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie”.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Termin składania ofert: 24.06.2019 r. godz. 12⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 24.06.2019 r. godz. 12¹⁵

POZNAŃ 2019

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań

tel. (61) 85-08-321, fax (61) 85-08-300

Godziny pracy: 8⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.bip.ptbs.pl

Platforma zakupowa: www.platformazakupowa.pl/ptbs

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „Ustawą” lub zamiennie „PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” odpowiednie zastosowanie mają przepisy Ustawy.
3. Wartość zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl/ptbs

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa zespołu budynków mieszkaniowych wraz z zagospodarowaniem terenu, na polu inwestycyjnym 4MW (zgodnie z podziałem terenu na kwartały wg MPZP). Przedsięwzięcie zlokalizowane jest w Poznaniu w rejonie ulic Koszalińska/Żołnierzy Wyklętych/Literacka w Poznaniu, na działce o numerze ewidencyjnym 1/74, ark. 14, obręb Gołęcin. Zakres prac budowlanych wchodzących w skład przedsięwzięcia obejmuje budynki mieszkalne wraz z infrastrukturą towarzyszącą, drogami wewnętrznymi, parkingami naziemnymi i podziemnymi, dojazdami, elementami małej architektury, instalacjami i sieciami w zakresie niezbędnym do prawidłowego ich funkcjonowania oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, decyzji i uzgodnień umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (dalej jako „Inwestycja”).

Wymagany minimalny zakres Inwestycji to m.in.:

Część realizacyjna:

Wykonanie pełnobranżowych robót budowlanych objętych dokumentacją projektową budowlaną i wykonawczą oraz warsztatową dla Inwestycji, dla których Zamawiający uzyskał ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę, na które składają się następujące roboty i prace:

– budynki mieszkalne wielorodzinne z garażem podziemnym wraz z infrastrukturą

- towarzyszącą, drogami wewnętrznymi, parkingami, dojściami, instalacjami i sieciami; budynki w pełni wyposażone i wykończone „pod klucz”, mieszkania wykończone z przeznaczeniem na wynajem;
- zagospodarowanie terenu wraz z wykonaniem nasadzeń kompensacyjnych oraz utrzymaniem ich w okresie wskazanym w decyzji pozwalającej na wycinkę istniejącej roślinności,
 - budowa i ewentualna przebudowa sieci i przyłączy na terenie pola inwestycyjnego, oraz w niezbędnym zakresie wykraczającym poza pole inwestycyjne zgodnie z Dokumentacją Projektową,
 - przebudowa zjazdów i chodników w przypadku, gdy przebudowa taka będzie konieczna i wynikać będzie z konieczności korekty rzędnych na połączeniu układu komunikacyjnego pola 4MW z drogami zewnętrznymi oraz budowa fragmentów chodnika w pasie drogowym ulicy Żołnierzy Wyklętych, zlokalizowanych wzdłuż planowanej do wybudowania zabudowy mieszkaniowej, na odcinku od istniejącej nawierzchni ciągu pieszo- rowerowego z nawierzchni bitumicznej do nowopowstałej nawierzchni z kostki betonowej na polu inwestycyjnym 4MW, ostateczną decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający,
 - uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla wszystkich budynków i budowli pola inwestycyjnego objętego Zamówieniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Dokumentacja Projektowa, Wytyczne Zamawiającego, oraz pozostałe załączniki do SIWZ.

Podstawą przygotowania oferty jest Dokumentacja Projektowa oraz Wytyczne Zamawiającego. Załączone przedmiary do dokumentacji projektowej są materiałem pomocniczym i podlegają weryfikacji Wykonawcy na etapie przygotowania oferty przez Wykonawcę.

Z uwagi na toczące się prace związane z budową infrastruktury towarzyszącej, Zamawiający wskazuje na konieczność dokonania wizji lokalnej na przedmiotowym terenie.

Zamawiający wyjaśnia, że w stosunku do rozwiązań zaproponowanych w Dokumentacji Projektowej nastąpią zmiany opisane w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.

Szczegółowe wytyczne Zamawiającego dotyczące sposobu realizacji Zamówienia zawiera **Załącznik nr 8** do SIWZ.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ (dalej jako „Wzór Umowy”).

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

4510 0000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,

45211000-9 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego i domów jednorodzinnych,

45211300-2 Roboty budowlane w zakresie budowy domów,

45211340-4 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego,

4560 0000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,

4532 0000-6 Roboty izolacyjne,

4540 0000-1 Roboty wykończeniowe,

4511 2723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw,

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych,

45211340-4 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego,

45211341-1 Roboty budowlane w zakresie mieszkań,

45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji,

45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów,

45223310-2 Roboty budowlane w zakresie parkingów podziemnych,

45233162-2 Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych,

45313100-5 Instalowanie wind,

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu,

45233161-5 Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych,

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby nadzorującej w imieniu wykonawcy wykonywane prace i roboty budowlane (kierownik budowy):
 - 1) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę kierownika budowy,
 - 2) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kierownika budowy oraz załączy następujące dokumenty:
 - a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę kierownika budowy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji

Zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). **Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.** Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 3) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w punkcie 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
- 4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W przypadku wątpliwości odnośnie zapisów dokumentów stanowiących podstawę realizacji niniejszego postępowania oraz realizacji inwestycji Zamawiający informuje, że do rozstrzygania wszelkich niejasności, umowa będzie stosowana i interpretowana w następującej kolejności i według następującego pierwszeństwa:
- a) umowa,
 - b) SIWZ,
 - c) wyjaśnienia treści SIWZ w postępowaniu ZP-7/PN/2019,
 - d) szczegółowe wytyczne wykonawcze realizacji inwestycji,
 - e) szczegółowe wytyczne Zamawiającego opisujące zmiany do przedmiotu zamówienia,
 - f) zestawienie wymaganych elementów wzorcowych 4mw,
 - g) dokumentacja Projektowa (wraz z załącznikami).
9. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie publiczne, przed podpisaniem umowy, aby posiadał polisę ubezpieczeniową w zakresie ubezpieczenia robót budowlano-montażowych (patrz § 10 wzoru umowy) na kwotę nie

mniejszą niż wynagrodzenie brutto Wykonawcy.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO (dot. osób fizycznych uczestniczących w postępowaniu i realizacji zadania):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. ul. Konfederacka 4. 60-281 Poznań, tel. 61 850 83 21, e mail; sekretariat@ptbs.pl,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w PTBS sp. z o.o. jest Pan Mariusz Andryszak, kontakt: adres e-mail; iod@ptbs.pl, telefon; 797599363, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP-7/PN/2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga zakończenia realizacji zamówienia w terminie **22- miesięcy** od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Odstępuje się od opisu w tym zakresie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie dokonana zostanie na podstawie odpowiedniego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w powyższym zakresie w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ) stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada:

- a. **środki finansowe lub zdolność kredytową** w kwocie **nie mniejszej niż 6 mln zł** (słownie: sześć milionów złotych),
- b. **łączny obrót działalności firmy za ostatnie 2 lata obrachunkowe** (a jeżeli okres działalności jest krótszy - za ten okres) jest **nie mniejszy niż 60 mln zł** (słownie: sześćdziesiąt milionów złotych),
- c. posiada **ubezpieczenie o odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną nie**

mniejszą niż 5 mln zł (słownie: pięć milionów złotych).

W przypadku walut obcych Zamawiający dokona stosownego przeliczenia na złote lub na euro podczas badania złożonych ofert według tabeli średnich kursów walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu niniejszego postępowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

- 3) Na potwierdzenie wykazania spełniania przedmiotowego warunku Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza przedstawi na żądanie Zamawiającego w trybie art. 24aa ust. 1 i art. 26 ust. 1 Ustawy, dowody, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126):
- a. oświadczenia wykonawcy o rocznym obrocie wykonawcy lub o obrocie wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 2 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
 - b. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - c. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ww. określoną przez Zamawiającego.

W przypadku walut obcych Zamawiający dokona stosownego przeliczenia na złote lub na euro podczas badania złożonych ofert według tabeli średnich kursów walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie dokonana zostanie na podstawie odpowiedniego oświadczenia złożonego przez wykonawcę w powyższym zakresie w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ) stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

Na potwierdzenie wykazania spełniania przedmiotowego warunku Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza przedstawi na żądanie Zamawiającego w trybie art. 24aa ust. 1 i art. 26 ust. 1 Ustawy dowody, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1-3 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

c) posiadania zdolności technicznej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada zdolność techniczną polegającą na wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał prawidłowo, terminowo i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości co najmniej 20 mln zł (słownie: dwadzieścia milionów złotych) obejmującą wykonanie min. dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych lub zespołu budynków mieszkaniowych wielorodzinnych, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi (elektrycznymi, teletechnicznymi i sanitarnymi, z kompleksową infrastrukturą zewnętrzną i urządzeniem terenu, o powierzchni użytkowej budynku/ów min. 10.000,00 m² lub ze 100 lokalami mieszkalnymi, wraz z parkingiem podziemnym wielostanowiskowym o powierzchni użytkowej min. 1.501,00 m², które są zakończone, odebrane i na które została wydana ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie.

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, co najmniej jeden musi spełniać powyższy warunek. Oznacza to, że Zamawiający nie uzna sumowania doświadczenia podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez podmiot trzeci swojej zdolności technicznej Wykonawca zapewni, iż ww. podmiot trzeci zobowiąże się do osobistego wykonania odpowiedniej części Zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie dokonana zostanie na podstawie odpowiedniego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w powyższym zakresie w Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia (JEDZ) stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

Na potwierdzenie wykazania spełniania przedmiotowego warunku Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza przedstawi na żądanie Zamawiającego w trybie art. 24aa ust. 1 i art. 26 ust. 1 Ustawy dowody, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

d) posiadania zdolności zawodowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

I. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobą zdolną do pełnienia funkcji kierownika budowy.

Wykonawca wykaże, że w/w osoba/y, posiada następujące uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o stażu pracy:

minimum 5 lat oraz doświadczenia w pełnieniu odpowiedniej funkcji przy realizacji min. dwóch inwestycji polegających na budowie **jednego lub kilku budynków mieszkalnych wielorodzinnych z parkingiem podziemnym** wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi (elektrycznymi, teletechnicznymi i sanitarnymi) i o powierzchni min. 10.000,00 m² – każda z inwestycji.

Uwaga:

Zamawiający określając wymogi dla kierownika budowy, wobec którego wymagane jest legitymowanie się stosownymi kwalifikacjami lub uprawnieniami dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie właściwych w tym zakresie przepisów prawa krajowego (również równoważnych przepisów wcześniejszych), unijnego oraz międzynarodowego regulujących zasady uznawania kwalifikacji zawodowych jak również prawo do świadczenia usług transgranicznych.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie dokonana zostanie na podstawie odpowiedniego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w powyższym zakresie w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ) stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ.**

Na potwierdzenie wykazania spełniania przedmiotowego warunku Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza przedstawi na żądanie Zamawiającego w trybie art. 24aa ust. 1 i art. 26 ust. 1 Ustawy dowody, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt. 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia może zażądać zmiany kierownika budowy bądź zmiany kierownika robót branżowych, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do dokonania takiej zmiany w terminie 7 dni od powzięcia wiedzy o takim żądaniu Zamawiającego.
4. Zamawiający jednocześnie informuje,:
 - 1) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–23 i ust. 5 Ustawy.

- 3) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Ustawy z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko

- prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 złotych;
6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000 złotych;
 8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć w formie pliku wypełniony i podpisany elektronicznie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Jednolity dokument JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia na formularzu JEDZ, który musi mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania

braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

5. Do oferty należy załączyć harmonogram rzeczowo- finansowy (zał. nr 12 do SIWZ).

6. Informacje dotyczące sporządzenia JEDZ:

- 1) Zamawiający zaleca następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
 - 2) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny,
 - 3) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie,
 - 4) Elektroniczny dokument JEDZ podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawca załącza do oferty i przekazuje na platformę zakupową,
 - 5) Zamawiający przekazuje Wykonawcom w formie załączników do siwz wzór JEDZ oraz instrukcję wypełniania JEDZ.
7. Do oferty Wykonawca załącza oświadczenie dotyczące RODO- wzór **załącznik nr 10** do niniejszego SIWZ.
8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór stosowanego oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). O powyższym Wykonawca informuje Zamawiającego ze wskazaniem miejsca dostępu.

9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) oświadczenia Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy za okres ostatnich 2

- lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania,
 - c) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 5 mln zł,
 - d) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
 - e) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kierownika budowy Wykonawcy,
 - f) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - g) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - h) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega

- z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- i) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
 - j) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - k) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - l) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy,
 - m) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy,
 - n) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
 - o) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
 - p) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 1.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej (www.platformazakupowa.pl/ptbs)
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Jerzy Czapliński, adres e-mail: jerzy.czaplinski@ptbs.pl
Krzysztof Bogusiewicz, adres e-mail: krzysztof.bogusiewicz@ptbs.pl
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl/ptbs Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl/ptbs
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
6. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SIWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 1.

7. Treść wyjaśnień zostanie udzielona przez Zamawiającego zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu żąda od Wykonawców wniesienia wadium, które należy wnieść przed terminem składania ofert.
2. Kwota wadium została określona w wysokości: 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądź, musi być udzielane do końca terminu związania ofertą. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr rachunku:

42 1130 1088 0002 0417 0020 0001

z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZP-7/PN/2019**”.

5. Kopię dokumentu, potwierdzającego wpłatę wadium należy załączyć do oferty (jako załącznik).
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, za pośrednictwem platformy zakupowej – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie

elektronicznej na zasadach określonych w rozdz. XI SIWZ – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium w wymaganej formie oraz wysokości zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W przypadku tym Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Wykonawca, którego oferta została wybrana, straci wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 Ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli

przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl/ptbs
- 2) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
- 4) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
- 5) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
- 6) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 7) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty przez Wykonawcę, na stronie platformy zakupowej pod adresem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

Zamieszczono „Instrukcję dla wykonawcy platformazakupowa.pl”

2. Forma oferty, dokumentów i oświadczeń:

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 5) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 6) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 7) W zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zawartość oferty:

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ,
- b) oświadczenie/a w formie JEDZ,
- c) jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotu trzeciego podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- d) oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji/poręczenia). Zamawiający dopuszcza dostarczenie pisemnego oryginału gwarancji/poręczenia wniesienia wadium do siedziby Zamawiającego przed terminem składania ofert.
- e) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- f) dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – dokument winien być przedstawiony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem/ami.

4. Udostępnianie

- 1) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 2) Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia,
- 3) Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- a) osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
- b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
- c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl/ptbs w terminie najpóźniej **do 24.06.2019 r. do godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.06.2019 r. o godz. 12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego tj. Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. 60-281 Poznań ul. Konfederacka 4 - sala konferencyjna, za pomocą platformy zakupowej.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.ptbs.pl zakładka- „aktualne zamówienia publiczne” oraz na platformie zakupowej www.platformazakupowa.pl/ptbs , informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji Zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu Zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu Zamówienia oraz Wzorem Umowy.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj towaru / usługi**, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania,

oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, wszystkie zobowiązania i należności Wykonawcy oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu Zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu Zamówienia (umowy).
7. Cena może być tylko jedna (nie dopuszcza się cen wariantowych).
8. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
9. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy. Podstawą określenia przedmiotu zamówienia i wyceny wynagrodzenia ryczałtowego jest Dokumentacja Projektowa, Wzór Umowy, Wytyczne Zamawiającego będące załącznikami do niniejszego SIWZ oraz przeprowadzona wizja lokalna terenu inwestycji.
10. Cena oferty powinna wynikać z kalkulacji przeprowadzonej przez Wykonawcę **oraz być zgodna z załączonym do oferty harmonogramem rzeczowo-finansowym.**
11. Zamawiający poprawi omyłki w Zestawieniu kosztów wg zasad matematycznych uznając za prawidłowe elementy składowe i ceny jednostkowe, poprawiając kolejne działania matematyczne w Wykazie.
12. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie elementy określone w SIWZ w szczególności w Dokumentacji projektowej, Wzorze Umowy i Wytycznych Zamawiającego. Wszystkie błędy czy wątpliwości, w szczególności dotyczące rozbieżności w opisie przedmiotu Zamówienia, ujawnione na rysunkach, opisach lub w Dokumentacji Projektowej z załącznikami oraz pozostałych dokumentach dostarczonych przez Zamawiającego, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert, w terminie na wyjaśnienia treści SIWZ.
13. Tam, gdzie na rysunkach, w dokumentach, dokumentacjach, projektach, opisach, wszelkich specyfikacjach i załącznikach do tychże, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych. Wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami (materiały równoważne), na zasadach wskazanych we Wzorze umowy (§ 2 ust. 6 wzoru umowy).
14. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
15. Jeżeli Wykonawca uprawniony jest do naliczania innej niż obowiązująca stawki podatku VAT, musi załączyć do oferty dokument, na podstawie którego jest do tego

uprawniony, pod rygorem odrzucenia oferty. Ewentualna zmiana stawki VAT w trakcie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego została uwzględniona we Wzorce Umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

16. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
17. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny (cena oferty brutto), długości okresu udzielanej gwarancji i rękojmi. Oceniana będzie cena oferty i długość okresu udzielanej gwarancji jakości przedmiotu Zamówienia.
18. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, na zasadach wskazanych w Rozdziale XIV SIWZ.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) „Cena ofertowa brutto” – C,
 - 2) „Gwarancja i rękojmia,
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena ofertowa brutto (C)	60%	60
Gwarancja i rękojmia	40%	40
RAZEM	100%	100

1) Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (maksymalnie - 60) wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 60(C)$$

gdzie:

P _i (C)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

2) Zasady oceny kryterium „Gwarancja jakości i Rękojmia za wady” (G/R).

Okres Gwarancji i Rękojmi nie może być krótszy niż 48 miesięcy (słownie: czterdzieści

osiem miesięcy) i nie dłuższy niż 60 miesiące (słownie: sześćdziesiąt miesięcy) .
Wykonawca może zaoferować okres Gwarancji i Rękojmi jedynie w pełnych miesiącach, tj.: 48, 51, 54, 57, albo maksymalnie 60 miesięcy. W razie wskazania okresu krótszego niż 48 (słownie: czterdzieści osiem) miesięcy oferta podlegać będzie odrzuceniu jako nie odpowiadająca treści SIWZ. W razie wskazania okresu dłuższego niż 60 (słownie:sześćdziesiąt) miesięcy do oceny oferty pod kątem tego kryterium Zamawiający uzna, iż oferowany okres Gwarancji i Rękojmi wynosi 60 miesięcy, a w umowie w sprawie zamówienia publicznego zostanie wpisany rzeczywisty zaoferowany przez Wykonawcę okres przewyższający 60 miesięcy.

W kryterium "Gwarancja jakości i Rękojmia za wady " oferta może otrzymać następującą ilość punktów:

- 48 miesięcy- 0 punktów,
- 51 miesięcy- 10 punktów,
- 54 miesiace- 20 punktów,
- 57 miesięcy- 30 punktów,
- 60 miesięcy i więcej- 40 punktów.

3. Wartość wagowa każdego z przyjętych w postępowaniu kryterium wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
$$L = C + G$$
gdzie:
 - L – całkowita liczba punktów,
 - C – punkty uzyskane w kryterium „cena ofertowa brutto”,
 - G – punkty uzyskane w kryterium „Gwarancja jakości i Rękojmia za wady”.
5. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie

wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058, ze zm.),
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi wg Wzoru Umowy. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Postanowienia ustalone we Wzorze Umowy nie podlegają negocjacom.
3. W zakresie wymaganym obowiązującym prawem odpowiednie zastosowanie znajdują właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Nie później niż w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów poza przypadkami odrębnie uregulowanymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego lub w SIWZ.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku wyboru **oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy**

w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

7. Przed podpisaniem umowy Zamawiający **żąda przedłożenia dowodu opłacenia polisy ubezpieczeniowej (patrz Rozdział III pkt 9 niniejszego SIWZ oraz § 10 wzoru umowy) oraz dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, o których mowa w § 11 i 12 Wzoru Umowy. Ponadto na **co najmniej 3 dni (słownie: trzy dni) przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginały dokumentów potwierdzających fakt posiadania wymaganych w SIWZ uprawnień przez wskazane przez Wykonawcę osoby zdolne do wykonania Zamówienia (uprawnienia i kwalifikacje zawodowe osób wskazanych w rozdz. V pkt. 1 lit. d) SIWZ), jak również potwierdzające fakt członkostwa tych osób w odpowiednich organizacjach samorządu zawodowego oraz przedłoży pisemne oświadczenia tych osób o zobowiązaniu się do podjęcia pełnienia poszczególnych funkcji (kierownik robót budowlanych).** Kopie przedłożonych przez Wykonawcę do wglądu dokumentów (uprawnienia i członkostwo) oraz oryginału oświadczeń dołączone zostaną do umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu dniowego realizacji Robót określającego stopień zaawansowania Robót i przedłożenia go Zamawiającemu.
8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formularzu oferty. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia szczegółowych informacji na temat podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia w związku z procedurą formalizacji ich udziału w realizacji zamówienia. Zatwierdzenie podwykonawców nastąpi na zasadach wskazanych w umowie w sprawie zamówienia publicznego (§ 9 Wzoru Umowy).
9. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania ww. umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

11. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w ww. pkt, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
12. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **3% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1804).
3. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Ustawy.**
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego - PTBS), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego i nieodwołalnego wypłacenia Zamawiającemu wymaganej kwoty po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie Zamawiającego, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - nie wykonał umowy lub

- nienależycie wykonał umowę lub
 - nie wykonał lub w odpowiednim terminie nie wykonał zobowiązań wynikających z tytułu rękojmi za wady udzielonych na przedmiot zamówienia.
- f) zobowiązanie (poza bezwzględnie zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta) nie może zawierać zastrzeżenia wyłącznego dotyczącego konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, dopuszczalne i zgodne z obowiązującym prawem formy,
- g) właściwość miejscową do rozstrzygania sporów wskazującą siedzibę Zamawiającego,
- h) wszelkie przywołane w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa winny być uprzednio i odpowiednio w tekście gwarancji zdefiniowane.
6. Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do zabezpieczenia składanego w formie poręczeń.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy.
10. Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano we Wzorze umowy stanowiącym § 12 Wzoru umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej

umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Poza przypadkami przewidzianymi Ustawą Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści formularza oferty, na podstawie którego dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wskazanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zmiana Terminu Wykonania (w rozumieniu terminu zakończenia Inwestycji):

- a) zmiany spowodowane warunkami gruntu: geologicznymi, archeologicznymi, wodnymi terenowymi, i innymi w szczególności:
- istotnie odmienne od przyjętych w dokumentacji koncepcyjnej Zamawiającego warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - niewypały i niewybuchy, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem,
 - wykopaliska archeologiczne nieprzewidywane w SIWZ;
- b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- wstrzymanie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego,
 - wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej na żądanie Zamawiającego,
- c) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień, stanowisk itp. bez winy Wykonawcy,
 - wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego,
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w punktach a) – c) termin końcowy realizacji Zamówienia może ulec odpowiedniemu wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania robót w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać rzeczywisty wpływ tych okoliczności na brak możliwości lub znaczne utrudnienia w wykonywaniu robót w sposób

należyty. Każda taka zmiana wprowadzona będzie na zasadach opisanych w umowie w sprawie zamówienia publicznego. **Zmiana terminu końcowego realizacji Zamówienia nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy.**

- 2) Zmiany technologiczne mogące skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności:
- a) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji niż opisane w SIWZ, pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji inwestycji - budynków lub kosztów eksploatacji wykonanych budynków,
 - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji budynków lub ich kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanych budynków,
 - c) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany prawa w szczególności Prawa Budowlanego.

Wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie aktualnych informacji o średnich stawkach roboczogodziny kosztorysowej, o średnich cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych oraz średniej wartości wskaźników narzutów dla danych robót dla Poznania lub województwa wielkopolskiego, zawartych w zeszytach SEKOCENBUD, INTERCENBUD lub ORGBUD, za kwartał, w którym zaniechano wykonania robót. W przypadku braku cen materiałów i sprzętu w zeszycie SEKOCENBUD, INTERCENBUD lub ORGBUD, ceny te będą przyjmowane wg wartości rynkowej. Ostateczną decyzję co do zaniechania wykonania części robót przewidzianych w dokumentacji projektowej podejmuje Zamawiający.

W przypadku wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych rozliczenie nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy wyceną roboty „pierwotnej”, tj. przewidzianej w dokumentacji projektowej a wyceną roboty „zamienną”. Wyliczenie wartości tych robót dokonane zostanie na zasadach określonych powyżej

.Pozostałe zmiany:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z SIWZ,
- b) warunki atmosferyczne lub pogodowe uniemożliwiające Wykonawcy prawidłowe i terminowe wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części robót; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy w sprawie zamówienia publicznego planowanymi

- świadczeniami, według umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami; w takim przypadku zmiany w umowie w sprawie zamówienia publicznego zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji lub usunięcie powstałej już kolizji,
 - e) konieczność przedłużenia terminu końcowego realizacji Zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwłaszcza w przypadku wystąpienia potrzeby realizacji robót dodatkowych, które mają bezpośredni wpływ na Termin Wykonania,
 - f) zmiana sposobu, warunków lub terminów płatności określonych w umowie w sprawie zamówienia publicznego w przypadku jej zmiany umowy w sprawie z dnia 14.12.2016 Umowy Kredytowej skutkującej koniecznością lub możliwością dokonania przedmiotowych zmian w Kontrakcie z korzyścią dla Zamawiającego,
 - g) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy spowodowane zmianą stawki VAT,
 - h) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w razie zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - i) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiany, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 3) lit. g—h), będą wprowadzone na zasadach określonych w pkt. 3-9 tylko i wyłącznie, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. g), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 4. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 pkt. 3 lit. g), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. h) lub i), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub

ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. h), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. i), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
8. W celu zawarcia aneksu w przedmiocie zmian, o których mowa w pkt. 2, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku zmian, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. h) lub i), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. h), lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących pracę lub świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi -

- w przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. i).
10. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 3 lit. i), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w pkt. 9 ppkt 2.
 11. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w pkt. 8, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 8. W takim przypadku przepisy pkt. 9 - 11 stosuje się odpowiednio.
 13. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę z poszanowaniem procedur przyjętych w umowie w sprawie zamówienia publicznego. Wszystkie powyższe postanowienia nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego. Każda taka zmiana wprowadzona będzie w trybach i procedurach opisanych w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
 14. W przypadku opisanym w pkt. 1 ppkt. 3 lit. c) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego porozumienia regulującego zasady rezygnacji Zamawiającego z realizacji części Zamówienia. Porozumienie to przyjmie formę aneksu do umowy w sprawie zamówienia publicznego, który winien zostać zawarty w terminie 30 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego stosownego oświadczenia w tym zakresie.
 15. W razie braku odpowiedniej w tych okolicznościach współpracy ze strony Wykonawcy uniemożliwiającej lub utrudniającej zawarcie aneksu, o którym mowa w pkt. 14 zdanie drugie, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy co do tej części Zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający złoży w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin na zawarcie aneksu, o którym mowa w ust. 14, nie później jednak niż do dnia 30 marca 2019 roku.
 16. Nie stanowi zmiany istotnej w rozumieniu art. 144 ust. 1e Ustawy w szczególności:
 - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego lub kontaktów między jej stronami,
 17. Nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zmiana czynników cenotwórczych dla materiałów, urządzeń, energii i paliw, użytych do realizacji Kontraktu.

18. Zmiana wprowadzana jest aneksem. Żadna wprowadzana aneksem zmiana nie może naruszać Ustawy.
19. Dla każdej zmiany opisanej powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu swój projekt aneksu lub projekt nowej umowy dla nowego zamówienia. Projekt aneksu lub projekt nowej umowy muszą zawierać opis przedmiotu zamówienia oparty o protokół konieczności i zgodny z obowiązującymi przepisami w tym z Ustawą oraz wynagrodzenie uzgodnione w protokole z negocjacji.
20. Projekt aneksu, po pozytywnej weryfikacji zostanie przyjęty przez Zamawiającego na podstawie ustalonego w protokole konieczności lub w protokole z negocjacji zakresu zamiany lub zakresu nowego zamówienia oraz uzgodnionej ceny.
21. Wszelkie zmiany wprowadzone będą wyłącznie w zakresie, jaki dopuszcza SIWZ, umowa w sprawie zamówienia publicznego oraz Ustawa.
22. Zgodnie z Ustawą Pzp Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego, dopuszcza zmiany dotyczące zakresu robót, wynagrodzenia lub terminu końcowego realizacji Zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia zmian stanu prawnego,
 - b) wystąpienia dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej,
 - c) powszechnej niedostępności surowców,
 - d) konieczności wykonania robót lub prac dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających na realizację przedmiotu Zamówienia,
 - e) zmniejszenia zakresu robót lub prac objętych Zamówieniem,
 - f) konieczności zmian w harmonogramie realizacji Inwestycji nieskutkujących zmianą Terminu Wykonania lub Wynagrodzenia Wykonawcy.

W takiej sytuacji, Zamawiający i Wykonawca, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego w trybie i w sposób w niej przewidziany i zgodnie z Ustawą, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki oraz sporządzą odpowiedni aneks.
23. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu Zamówienia bądź zwiększających użyteczność przedmiotu Zamówienia. W takiej sytuacji, Zamawiający i Wykonawca wprowadzą do umowy w sprawie zamówienia publicznego stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe jego brzmienie bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też

kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu Zamówienia.

24. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy w sprawie zamówienia publicznego dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 i art. 144 Ustawy.
25. Zamawiający informuje, iż procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem nie może przewyższać 10% wartości ceny jaką zaoferuje wybrany Wykonawca.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Informacje ogólne.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środek ochrony prawnej w formie skargi do sądu przysługuje również Zamawiającemu.
- 2) Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ust. 1 Ustawy,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 Ustawy, wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Odwołanie.

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w ciągu 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

- 3) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania uregulowane zostały w art. 180 – 198 Ustawy.
- 5) **W niniejszym postępowaniu odwołania przysługują w pełnym zakresie dotyczącym postępowań, których wartość jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.**

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198 a – 198 g Ustawy.

XIX. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części zamówienia podwykonawcom w zakresie usług, dostaw lub robót budowlanych.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zleci podwykonawcom. Wskazanie to nastąpi w Części II Sekcji D Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Projekt umowy z podwykonawcą / Umowa z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane winna zawierać w szczególności:
 - a) planowaną datę zawarcia umowy / datę zawarcia,
 - b) dokładny i szczegółowy zakres robót budowlanych objętych umową podwykonawczą,
 - c) cenę całkowitą za wykonanie zakresu objętego umową,
 - d) sposób odbiorów i rozliczeń z tytułu wykonania powierzanego zakresu robót przez podwykonawcę,
 - e) termin wykonania podzlecanego zakresu roboty budowlanej, przez podwykonawcę,
 - f) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie podzleconej roboty budowlanej.
4. Obowiązek, przedkładania kopii umów o podwykonawstwo, o których mowa w art. 143 b ust. 8 Ustawy, nie dotyczy umów, których przedmiotem są:
 - a) usługi: ochrony placu budowy, sprzątnięcia, utrzymania w porządku terenu budowy, wykonywane na rzecz Wykonawcy przez osoby przez niego zakontraktowane do realizacji Zamówienia na podstawie umów cywilnoprawnych

- i innych kosztów ogólnych budowy, o których mowa w § 16, a których wartość każdej z osobna nie przekracza 50.000,00 zł netto,
- b) dostawy: związane z utrzymaniem terenu (placu) budowy, dotyczące personelu Wykonawcy lub personelu podwykonawców, a których wartość każdej z osobna nie przekracza 50.000,00 zł netto.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawców biorących udział w realizacji Kontraktu, o których mowa w art. 22a Ustawy, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy oraz w Rozd. IV SIWZ w stopniu nie mniejszym niż wymagany w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Pozostałe kwestie w zakresie podwykonawstwa wskazane zostały przez Zamawiającego w Wzorze umowy w § 9.

XX. Wykaz załączników do SIWZ.

l.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Dokumentacja Projektowa z załącznikami
2	Załącznik nr 2	Wzór Formularza Oferty
3	Załącznik nr 3	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
4	Załącznik nr 4	Instrukcja wypełniania JEDZ
5	Załącznik nr 5	Wzór Umowy
6	Załącznik nr 6	Szczegółowe wytyczne Zamawiającego opisujące zmiany do przedmiotu zamówienia
7	Załącznik nr 7	Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej
8	Załącznik nr 8	Szczegółowe wytyczne wykonawcze realizacji inwestycji
9	Załącznik nr 9	Zestawienie wymaganych elementów wzorcowych 4mw
10	Załącznik nr 10	Oświadczenie RODO
11	Załącznik nr 11	Instrukcja dla Wykonawcy (składanie ofert)
12	Załącznik nr 12	Harmonogram Rzeczowo Finansowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załącznika oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.

Wprowadzone zmiany nie powinny zmieniać treści załącznika.