

Opis przedmiotu zamówienia

1. Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, dotyczącej przebudowy poddasza budynku głównego PZS Nr 2 w Kościerzynie obejmującej wymianę dachu i adaptację pomieszczeń poddasza na sale dydaktyczne szkolnictwa zawodowego z węzłem sanitarnym i ciągiem komunikacyjnym wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w ramach zadania pn.: „Przebudowa poddasza budynku głównego PZS Nr 2 w Kościerzynie obejmująca wymianę dachu i adaptację pomieszczeń poddasza na sale dydaktyczne - sporządzenie dokumentacji projektowej wielobranżowej i kosztorysowej”.
2. Zadanie dotyczy budynku głównego Powiatowego Zespołu Szkół Nr 2 w Kościerzynie przy ul. Wybickiego 1, w tym:
 - 1) wymiany pokrycia dachu,
 - 2) wymiany elementów więźby dachowej,
 - 3) wykonania robót rozbiórkowych istniejących pomieszczeń,
 - 4) docieplenia dachu na całej powierzchni połaci dachowej wraz z obudową płytami gipsowymi, z uwzględnieniem klasy odporności ogniowej budynku,
 - 5) docieplenie ścian kolankowych wraz z obudową płytami gipsowymi,
 - 6) wykonania ścian działowych,
 - 7) wykonania robót malarskich,
 - 8) wykonania robót posadzkarskich części poddasza i okładzinowych ścian łazienek,
 - 9) wykonania węzła sanitarnego wraz z ściankami działowymi,
 - 10) wykonania instalacji sanitarnych,
 - 11) wykonania instalacji elektrycznych poddasza,
 - 12) wykonania wentylacji mechanicznej poddasza,
 - 13) wykonania instalacji c.o. poddasza,
 - 14) wykonania odwodnienia dachu,
 - 15) odtworzenia instalacji odgromowej,
 - 16) wykonania instalacji SSP poddasza,
 - 17) montażu okien dachowych, wyłazłów dachowych, klap dymowych,
 - 18) poszerzenia biegu klatki schodowej,
 - 19) montażu krat zabezpieczających klatkę schodową,
 - 20) wykonania projektu technologii realizacji prac ze szczególnym określeniem sposobu zabezpieczenia budynku przed warunkami atmosferycznymi (deszcz, śnieg) – nie dopuszcza się zapisu o ustalaniu zabezpieczania prac na etapie realizacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
3. Zamówienie obejmuje:
 - 1) **I etap** – wykonanie koncepcji przedprojektowej z uwzględnieniem podziału prac na etapy oraz z określeniem szacunkowych kosztów realizacji robót,
 - 2) **II etap** – wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, w tym m.in. Konserwatora Zabytków Powiatu Kościerskiego i PPOŻ, oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do realizacji zadania wraz z opracowaniem dokumentów niezbędnych do ich uzyskania,
 - 3) **III etap** – wykonanie projektów wykonawczych wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót wszystkich branż;
 - 4) **IV etap** - pełnienie nadzoru autorskiego w okresie wykonywania robót budowlanych objętych dokumentacją.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, w następujących terminach:
 - 1) Wykonanie I etapu w terminie do 4 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy,
 - 2) Wykonanie II etapu w terminie do 29.02.2024 r.
 - 3) Wykonanie III etapu, w terminie do 29.03.2024 r.

- 4) Wykonanie IV etapu, w terminie od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej do dnia odbioru końcowego tych robót, jednak nie dłużej niż do 28.03.2027r.
5. W ramach zamówienia niezbędne będzie dostarczenie następującej dokumentacji:
 - 1) koncepcja przedprojektowa – 2 egz.,
 - 2) projekt architektoniczno-budowlany – 5 egz.
 - 3) projekt techniczny w zakresie instalacji elektrycznej 5 egz.
 - 4) projekt techniczny w zakresie instalacji odgromowej 5 egz.
 - 5) projekt techniczny instalacji sanitarnej – 5 egz.
 - 6) projekt techniczny instalacji OC – 5 egz.
 - 7) projekt wykonawczy robót - 5 egz.
 - 8) kosztorysy szacunkowe i przedmiary obejmujące zakres robót odrębnie na wymianę dachu i odrębnie na adaptację poddasza na sale dydaktyczne wraz z węzłem sanitarnym i ciągiem komunikacyjnym – 5 egz.
 - 9) STWiORB – 5 egz.
 - 10) w wersji elektronicznej wskazanych w pkt. 1) opracowań na płycie CD – pliki w następujących formach:
 - a) teksty jako pliki w formacie doc, lub innym kompatybilnym z Word 2007, oraz pdf,
 - b) rysunki jako pliki w formacie dwg (do „AutoCad” lub innym kompatybilnym z AutoCad), oraz pdf,
 - c) kosztorysy w formacie Ath lub KST.c
6. Wykonawca ma obowiązek konsultacji z Zamawiającym istotnych elementów projektu, mających wpływ na koszty na każdym etapie projektowania dokumentacji.
7. **Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę**, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów i przedmiarów robót na żądanie Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania w/w dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2240).
10. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" oraz Wykonawca ma obowiązek wskazać kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
11. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowania oferty ponosi Wykonawca. Wizja lokalna w pomieszczeniach szkoły winna być uzgodnieniu terminu z sekretarzem szkoły panem Szymonem Stenclem (tel. 668-903-825). Wizja lokalna ma charakter fakultatywny w związku z powyższym brak udziału Wykonawcy w wizji nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
12. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja nie narusza praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich oraz że jego prawa

autorskie i pokrewne do dokumentacji nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz własność nośników, na których została utrwalona.

13. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa powyżej nie jest ograniczone ani terytorialnie ani czasowo i następuje w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, cyfrowo,
 - 2) wprowadzanie do obrotu,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,
 - 4) publicznego udostępniania dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do niego w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnienia w Internecie),
 - 5) publicznego wykonania i/lub odtwarzania, wystawiania, wyświetlania, użyczenia.
14. Zadanie będzie realizowane na podstawie zapisów niniejszego przedmiotu zamówienia jak również na podstawie umowy z Wykonawcą i oferty wykonawcy.

CPV: 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych