

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.

ul. Tuwima 4 76-200 Słupsk

Działające w imieniu i rzecz: Miasta Słupsk

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz STWiOR ,
niezbędnej do przeprowadzenia działań inwestycyjnych dla
budynków będących własnością Miasta Słupsk**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji
elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej
dostępnej pod adresem internetowym: http://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk**

Zatwierdziła:
Agnieszka Zwierz

Słupsk, 20 czerwiec 2023 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Dane Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.

ul. Tuwima 4; 76-200 Słupsk

Działające w imieniu i rzecz: Miasta Słupsk

E-mail: zamowienia.publiczne@pgm.slupsk.pl

Godziny pracy Zamawiającego: **w poniedziałek w godz. od 7:00 do godz. 17:00**

w wtorek-czwartek w godz. od 7.00 do godz. 15.00

w piątek w godz. od 7.00 do godz. 13.00

2. Adres strony internetowej prowadzanego postępowania oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia : http://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk

3. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie art. 275 pkt. 1 w **trybie podstawowym** ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji .

5. Opis przedmiotu zamówienia:

5.1. Przedmiotem postępowania jest *dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, niezbędnej do przeprowadzenia działań inwestycyjnych dla budynków będących własnością Miasta Słupsk*

Część 1 – Bałtycka 12,13,15

Część 2 - Lelewela 1, Niemcewicza 22

Część 3 – Drewniana 5,6; Niemcewicza 13a; Niemcewicza 19, Poniatowskiego 2,2a,2b

5.2. Zakres prac dla części 1 i 2 obejmuje wykonanie między innymi :

- 5.2.1. inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynku/-ów w tym systemów i urządzeń technologicznych na potrzeby opracowania audytu i dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień i zezwoleń;
- 5.2.2. audytu energetycznego, określającego zakres i parametry techniczne oraz ekonomiczne przedsięwzięcia termomodernizacyjnego, ze wskazaniem rozwiązania optymalnego w zakresie kosztów realizacji tego przedsięwzięcia oraz oszczędności energii, w tym:
 - analizie możliwych usprawnień ograniczających zużycie energii, uzgodnienie wyboru i zakresu przyjętych wskazań do realizacji,
 - przebudowę systemów grzewczych wraz z wymianą lub modernizacją energochłonnych i nieekologicznych źródeł ciepła, z uwzględnieniem możliwości zastosowania przez Zamawiającego - załącznik nr 1 SWZ,
 - docieplenie obiektów –uwzględniając wykonanie izolacji termicznej przegród (np. ściany zewnętrzne, fundamenty, stropy piwnic i w poziomie strychu dach)
 - wymianę stolarki otworowej –uwzględniając wymianę wyeksploatowanej i niespełniającej kryteria izolacyjności zewnętrznej stolarki otworowej na nową,

- wymianę oświetlenia wewnętrznego na energooszczędne - w zakresie audytu należy uwzględnić wymianę opraw i zastosowanie żarówek energooszczędnych w częściach wspólnych budynku.
- uzgodnienie wniosków końcowych audytu z Zamawiającym, stanowiących podstawę do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

5.2.3. wykonanie oceny stanu technicznego budynku, w celu zidentyfikowania nieprawidłowości i przyjęcia właściwych rozwiązań projektowych dla ich usunięcia, w tym również wzmocnienia konstrukcji budynku

5.2.4. opracowanie, na podstawie wykonanego audytu energetycznego, dokumentacji projektowo-kosztorysowej, która obejmować będzie również zakres wyszczególniony w załączniku nr 1 do SWZ.

5.3. Zakres prac dla części 3 obejmuje wykonanie między innymi:

- inwentaryzacji z podaniem aktualnych numerów lokali mieszkalnych (w tym podaniem głębokości wnek podokiennych, ustalenie aktualnych źródeł c.w.u i c.o.
- projektów węzłów cieplnych c.o i c.w
- projektu dostosowanie pomieszczeń do wymogów węzła cieplnego w zakresie branży sanitarnej:
 - a) doprowadzenie wody
 - b) odprowadzanie ścieków
- projektów przystosowania pomieszczeń do wymogów węzła cieplnego w zakresie branży budowlanej.
- projektów przystosowania pomieszczeń do wymogów węzła cieplnego w zakresie branży elektrycznej
- projektu instalacji c.o. i c.w. w budynkach (należy posługiwać się aktualnymi numerami lokali mieszkalnych)
- specyfikacji technicznej wykonanie i odbioru robót budowlanych.
- kosztorysów budowlanych, sanitarnych i elektrycznych (z podziałem na prace w częściach wspólnych i w konkretnych lokalach mieszkalnych z uwzględnieniem montażu nowych wodomierzy zimnej i ciepłej wody z odczytem radiowym)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich części określa Załącznik nr 1.do SWZ - Zakres i opis zamówienia.

5.4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa oraz szczegółowy zakres audytu energetycznego (dla części 1 i 2) muszą być wykonane zgodnie obowiązującymi przepisami :

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 r nr 43 poz. 346);
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r poz. 2351);
- Ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz.U. z 2022 r poz. 438),
- Ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (art. 101, art.102) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia.

5.5. Do obowiązków Wykonawcy w ramach zamówienia należy:

- 5.5.1. udział w co najmniej pięciu spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w celu ustalenia zakresu, konsultacji i postępu prac. (Terminy spotkań zostaną ustalone z Wykonawcą z wyprzedzeniem 5 dni roboczych przez przesłanie informacji na wskazany adres e-mail.)
- 5.5.2. ścisła współpraca z Zamawiającym, projektantami wszystkich branż i audytora (dotyczy części 3);
- 5.5.3. wykonać przedmiot zamówienia w sposób zupełny, skutkujący uzyskaniem wszystkich odpowiednich decyzji władz budowlanych i innych, umożliwiających zrealizowanie prac budowlanych zgodnie z zobowiązującymi przepisami prawa,
- 5.5.4. kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 5.5.6. nie wskazywanie znaków towarowych wyrobów budowlanych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej; w przypadku gdy Wykonawca będzie bazował na wyrobach danej firmy, to musi zamieścić w niej zestawienie materiałów odwzorowane w tabeli równoważności oraz przedłożyć opis cech równoważności wymaganych w przypadku zastosowania innych niż opisane,
- 5.6. Całość dokumentacji zostanie dostarczona w formie elektronicznej obsługiwanej przez ogólnodostępne programy w tym: projekty w formacie dwg i pdf, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie ath. i pdf., STWiOR w formacie pdf
- 5.7. Dokumentacja, o której mowa w pkt. 5.1., obejmuje opracowanie:
 - 5.7.1. audyt energetyczny - 3 egzemplarze (wyłącznie dla części 1 i 2)
 - 5.7.2. projektu budowlanego - 5 egzemplarzy
 - 5.7.3. kosztorysu inwestorskiego - 2 egzemplarze
 - 5.7.4. przedmiaru robót - 2 egzemplarze
 - 5.7.5. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 2 egzemplarze
 - 5.7.6. określenie równoważności zastosowanych materiałów- 2 egzemplarze
- 5.8. Wraz z odbiorem opracowania projektowego Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej.
- 5.9. Wykonawca zobowiązuje się do 2-krotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 5 lat od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej.
- 5.10. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,
71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej,
71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i inne,
71250000-5 usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

6. Termin wykonania robót:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **150 dni od dnia podpisania umowy**

7. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:

- 7.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu świadczenia robót stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w wskazanych okolicznościach:

9.1.1. w art. 108 ust. 1 Pzp;

9.1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

9.1.1. w art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8 i 10 Pzp., tj.:

9.1.1.1. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

9.1.1.2. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

9.1.1.3. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje

podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 9.1.1.4. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzję podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.2. Okres wykluczenia Wykonawcy został określony w art. 111 ustawy Pzp.
- 9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art.110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9.4. Zamawiający, stosownie do dyspozycji określonej w art. 110 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835):
 - 9.4.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 9.4.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 9.4.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, złożenie oferty.
Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 9.5. Zamawiający, stosownie do dyspozycji określonej w art. 110 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Warunki udziału w postępowaniu

- 10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki udziału

w postępowaniu, określone w pkt. 10.2. SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

10.2 Na podstawie art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu:

10.2.1 Warunki udziału dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (art.113) – Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.2 Warunki udziału dotyczące uprawnień do prowadzenie określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art.114) - Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.3. Warunki udziału dotyczące określonej sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 115)
– Wykonawca spełni, jeżeli potwierdzi że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną dla :

Części 1 na kwotę - 170 000,00 zł brutto

Części 2 na kwotę – 110 000,00 zł brutto

Części 3 na kwotę – 150 000,00 zł brutto

10.2.4 Warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (art. 116) – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli:

Dla części 1

10.2.4.1 Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał:
- **co najmniej jeden projekt obejmujący:** remont, audyt energetyczny, termomodernizację, wzmocnienie konstrukcji, w *budynku wielorodzinnym o kubaturze nie mniejszej niż 1100m³*

- **co najmniej jeden projekt obejmujący:** wymianę instalacji wewnętrznych, wykonania instalacji c.o. i c.w.u. zasilanej siecią miejską, przystosowania pomieszczeń do wymogów węzła ciepłego w zakresie instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej, wentylacyjnej, budowlanej, w *budynku wielorodzinnym o kubaturze nie mniejszej niż 1100m³*

10.2.4.2 Wykonawca spełni warunek w zakresie kwalifikacji zawodowych, jeśli wykaże że skieruje do realizacji zadania **osoby posiadające następujące uprawnienia:**

- 1 osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika projektu posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej;

- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej;

- 1 osobę osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 2351 z zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831).

(Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej)

Dla części 2

10.2.4.3 Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał:

- **co najmniej jeden projekt obejmujący:** remont, audyt energetyczny termomodernizację, wzmocnienie konstrukcji, w *budynku wielorodzinnym o kubaturze nie mniejszej niż 1500m³*
- **co najmniej jeden projekt obejmujący:** wymianę instalacji wewnętrznych, wykonania instalacji c.o. i c.w.u. zasilanej siecią miejską, przystosowania pomieszczeń do wymogów węzła cieplnego w zakresie instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej, wentylacyjnej, budowlanej w *budynku wielorodzinnym o kubaturze nie mniejszej niż 1500m³*

10.2.4.4 Wykonawca spełni warunek w zakresie kwalifikacji zawodowych, jeśli wykaże że skieruje do realizacji zadania **osoby posiadające następujące uprawnienia:**

- 1 osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika projektu posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej- konstrukcyjnej;
- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej;
- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 2351 z zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831),

(Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej)

Dla części 3

10.2.4.5 Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał:

- co najmniej jeden projekt obejmujący:** opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej instalacji c.o. i c.w. wraz z projektem węzła cieplnego dla *budynku mieszkalnego wielorodzinnego o kubaturze nie mniejszej niż 2500 m³*

10.2.4.6 **Wykonawca spełni warunek w zakresie kwalifikacji zawodowych, jeśli wykaże że skieruje do realizacji zadania osoby posiadające następujące uprawnienia: :**

- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń
- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- 1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,

w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021 r.

poz. 2351 z zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831),
(Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej)

UWAGA:

Wykonawca ma spełnić warunek dla każdej części na którą składa ofertę, nie mniej ilość wykonanych projektów nie może być mniejsza od sumy projektów wykonanych dla części na które Wykonawca składa ofertę.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował kadrą techniczną wskazaną w pkt 10.2.4.2., 10.2.4.4., 10.2.4.6. SWZ przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – **dopuszcza łączne spełnienie warunków przez Wykonawców.**

- 10.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (załącznik nr 5 do SWZ) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 10.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 10.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 10.5. SWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.7 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 10.8 W odniesieniu do warunku dotyczącego **doświadczenia:**
 - 10.8.1 Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeśli **podmioty te wykonują usługi projektowe, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 - 10.8.2 Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, **którzy wykonują usługi projektowe, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

- 11 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe):**
- 11.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od wykonawców podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 11.2 Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w pkt. 11.1. SWZ, zgodne w treści z załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
- 11.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 11.4. ; 11.5. i 11.6.
- 11.4 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o aktualizacji informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w 11.2. w zakresie wskazanym w pkt. 9.1. SWZ zgodnie z **załącznikiem Nr 9 do SWZ.**
- 11.5 W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **określonej sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, o którym mowa w pkt. 10.2.3. SWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca składa inne środki dowodowe.
- 11.6 W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w pkt. 10.2.4.1., 10.2.4.3., 10.2.4.5. SWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 11.6.1 **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**;
- 11.6.2 **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, określonych w pkt. 10.2.4.2., 10.2.4.4., 10.2.4.6. SWZ, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania projektem , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz

informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**

- 11.7 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 11.7.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 11.7.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 11.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 11.9 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 11.2. SWZ w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby stanowiące załącznik Nr 3a i 4a SWZ.
- 11.10 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.11 Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielnie zamówienia zamawiający, o ile to niezbędne, może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli je wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia.
- 11.12 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia .
- 11.13 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.14 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 11.15 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 11.16 Jeżeli oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.17 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla

oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

- 11.18 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

12. Wymagania dotyczące WADIUM

12.1 Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium:

Dla Części I- 2 500,0 zł (słownie: dwa tysiące pięćset zł 00/100)

Dla Części II – 1 500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset zł 00/100)

Dla Części III – 2 300,00 zł (słownie: dwa tysiące trzysta zł 00/100)

12.2 Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto nr rachunku z **98 1140 2118 0000 2180 2900 1005 z adnotacją „Wadium – dotyczy**

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert

12.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu
- 2) gwarancjach bankowych
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.b pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.4 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp,
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Miasto Słupsk
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

12.5 Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu wnosi się zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem, że winno być wniesione w takiej formie, w jakiej zostało dostarczone przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu w postaci elektronicznej.

12.6 Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek

o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

12.7 Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp

13 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

13.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.2. W odniesieniu do warunków określonych w pkt. 10.2. SWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy załączają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni Wykonawcy.

13.3. Wszystkie zapisy Specyfikacji warunków zamówienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

14. Podwykonawstwo:

14.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

14.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

14.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

14.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

14.5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

15. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

15.1. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami w zakresie :

15.1.1. merytorycznym - Dorota Prus mail: zamowieniapubliczne@pgm.slupsk.pgm

15.1.2. właściwości proceduralnych postępowania: Dorota Wysocka, Anita Bogdańska –

e-mail: zamowieniapubliczne@pgm.slupsk.pgm

- 15.1.3. właściwości technicznych *urządzenia elektronicznego do składania ofert administrator platformy Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl*: tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl .
- 15.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z zm.).
- 15.3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
- 15.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 15.5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 15.6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 15.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.
- 15.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.9. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 15.9.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 15.9.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 15.9.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 15.9.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 15.9.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- 15.10. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 15.11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 15.12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 15.12.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 15.12.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
- 15.13. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” dostępnym w zakładce „Regulamin” oraz w instrukcjach dla Wykonawców dostępnych w zakładce „Instrukcje” strony <https://platformazakupowa.pl>.
- 15.14. Należy stosować formaty plików zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający zaleca korzystanie z następujących formatów plików:
 - 15.14.1. .pdf, .jpg, .xlsx, .xls, .doc, .docx, .odt, .ods,
 - 15.14.2. pliki skompresowane: .zip, .7z, .tar
- 15.15. *Nie należy składać dokumentów w formacie .bmp, .gif oraz nie należy stosować kompresji do plików .rar. Pliki oferty złożone w tych formatach zostaną uznane jako złożone niewłaściwie, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.*
- 15.16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 15.17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 15.18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 15.17., dokonuje w przypadku:
 - 15.18.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każde z nich dotyczą;
 - 15.18.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 15.18.3. innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 15.19. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa pkt. 15.17. i 15.21. , należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 15.20. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.21. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 15.22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15.21., dokonuje w przypadku:
- 15.22.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 15.22.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 15.22.3. pełnomocnictwa - mocodawca.
- 15.23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 15.17. i 15.21, może dokonać również notariusz.
- 15.24. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.25. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru.
- 15.26. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ w sprawie komunikacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., mają zastosowanie zapisy ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu

usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z zm.).

16. Termin związania ofertą:

- 16.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **28 lipca 2023** roku jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania z ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 16.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 17.3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 17.3.1. formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.
 - 17.3.2. oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.2 i 11.9.SWZ - (jeżeli dotyczy)
 - 17.3.3. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt. 10.4. SWZ - (jeżeli dotyczy) stanowiące załącznik nr 5 do SWZ
 - 17.3.4. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- 17.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 17.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 17.6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowany podpis elektroniczny, więcej informacji: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>)**
- 17.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 17.8. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 17.9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej

oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.

- 17.10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 17.12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 18.1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do **28 czerwca 2023r. do godziny 10:00**
- 18.2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
- 18.3. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w wyżej wskazanym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 czerwca 2023r. o godzinie 10:15**
- 18.5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 18.6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 18.6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 19.1. W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za realizację przedmiotu zamówienia.

Uwaga! Cenę należy podać w złotych polskich w zaokrągleniu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty formularz ofertowy
- 19.3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 19.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 19.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z zm.).
- 19.6. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.7. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 2 do SWZ – Formularzu oferty.

Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:

20.1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

20.2. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert:

cena – waga kryterium 60%,

doświadczenie – waga kryterium 40%

20.3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi ilość punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

20.3.1. **cena (C)** – cenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena brutto badanej oferty

Dla części 1 i 2

20.3.2. **doświadczenie (D)** – ocenie zostanie poddane **doświadczenie projektanta branży architektonicznej**, spełniającego wymagany warunek, który będzie realizował projekt.

Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:

- za 1 (jeden) *projekt remontu i termomodernizacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego* wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 10 punktów;
- za 2 (dwa) *projekty remontu i termomodernizacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego* wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 20 punktów;
- za 3 (trzy) *projekty remontu i termomodernizacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego* wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 30 punktów;
- za 4 (cztery) *projekty remontu i termomodernizacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego* wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 40 punktów;

Uwaga!

Osoba do pełnienia funkcji projektanta w branży architektonicznej wskazana w Formularzu oferty oraz w Wykazie osób nie podlega zmianie ani uzupełnieniu na etapie postępowania.

Dla części 3

20.3.3. **doświadczenie (D)** – ocenie zostanie poddane **doświadczenie projektanta branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**, spełniającego wymagany warunek, który będzie realizował projekt.

Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:

- za 1 (jeden) *projekt instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym* wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 10 punktów;
- za 2 (dwa) projekty instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych budynkach mieszkalnych wielorodzinnych wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 20 punktów;
- za 3 (trzy) projekty instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych budynkach mieszkalnych wielorodzinnych wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 30 punktów;
- za 4 (cztery) projekty instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych budynkach mieszkalnych wielorodzinnych wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 40 punktów;

Uwaga!

Osoba do pełnienia funkcji projektanta w branży **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** wskazana w Formularzu oferty oraz w Wykazie osób nie podlega zmianie ani uzupełnieniu na etapie postępowania.

20.4. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P), wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + D$$

20.5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

20.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy w danej części, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

20.8. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

21. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

21.1. Przed podpisaniem umowy w danej części

21.2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:

21.2.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 59 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

21.2.2. dowód potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia

należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 22.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 22.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 22.3. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest wnieść na rachunek lub dostarczyć przed zawarciem umowy.
- 22.4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 22.4.1. pieniądzu;
 - 22.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 22.4.3. gwarancjach bankowych;
 - 22.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 22.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 22.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
 - 22.5.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 22.5.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
 - 22.5.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 22.6 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego.
numer rachunku:
tytuł przelewu: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....
- 22.7 Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania. Treść wnoszonego zabezpieczenia musi być przed podpisaniem umowy przedłożona i zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 22.8 Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy
- 22.9 Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - 22.9.1. nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 22.9.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 22.9.3. kwota gwarancji lub poręczenia,

- 22.9.4. termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
- 22.9.5. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową
- 22.10 W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości
- 22.11 W przypadku należytego wykonania zamówienia - 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, liczonego od daty odbioru końcowego
- 22.12 Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W takim przypadku z treści dokumentu zabezpieczenia wnoszonego w innej formie niż pieniądź musi wynikać spełnienie warunku, o którym mowa w art. 452 ust. 9 i 10 ustawy Pzp

23. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

- 23.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 20 SWZ, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 lub 8a do SWZ.
- 23.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 23.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 23.2., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 23.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 23.5. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:

23.5.1. terminu realizacji umowy:

- a) na skutek przedłużających się procedur związanych z pozyskaniem dokumentów lub uzgodnieniem dokumentacji w instytucjach,
- b) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia roszczeń osób trzecich, które uniemożliwią dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskania warunków przyłączeniowych od gestorów sieciowych.
- c) zmiany warunków technicznych gestorów sieci, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
- d) opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,

- termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację umowy.

23.5.2. ceny:

- 23.5.2.1. na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT,
- 23.5.2.2. odstąpienia Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia w efekcie okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość prac, od realizacji których odstąpiono;
- 23.5.2.3. osób pełniących funkcję projektanta, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego;
- 23.5.2.4. **zmiany podwykonawcy** wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z tego podwykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 14.3. SWZ.
- 23.5.2.5. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

- 24.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 24.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 24.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 24.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 24.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- 24.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 24.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 24.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 24.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 24.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

25. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

26. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- 26.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
- 26.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Słupsk w którego imieniu działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Słupsku z siedzibą przy ul. Tuwima 4, tel.: 59 842 52 22, adres e-mail: sekretariat@pgm.slupsk.pl;
- 26.1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: sekretariat@pgm.slupsk.pl
- 26.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 26.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 26.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 26.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 26.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 26.1.8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 26.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 26.1.10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

27. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

28. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych

29. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

30. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

31. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

32. Załączniki do SWZ:

Załącznik Nr 1 - Zakres zamówienia

Załącznik Nr 2 - Formularz oferty

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 2a - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 3a - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik Nr 5 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik Nr 6 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 7 - Wykaz osób

Załącznik Nr 8 - Projekt umowy dla części 1 i 2

Załącznik Nr 8a – Projekt umowy dla części 3

Załącznik Nr 9 - Oświadczenie o aktualności braku podstaw wykluczenia

Wskazane załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.