

UMOWA Nr A-

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie „**Wybór Oferty**”, zgodnie z Regulaminem Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, pod nazwą: **usługa prania i maglowania tekstyliów ze statków Dar Młodzieży i Horyzont II** w dniu roku w Gdyni zostaje zawarta umowa na podstawie wyłonienia oferty złożonej na platformie zakupowej w postępowaniu ID..... pomiędzy:

Uniwersytetem Morskim w Gdyni z siedzibą przy ul. Morskiej 81 – 87, 81–225 Gdynia posiadającym numer NIP 586 001 28 73, REGON 190087153, reprezentowanym przez :

dr inż. kpt. ż.w. Bogumiła Łączyńskiego- Dyrektora Działu Armatorskiego,
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora Uniwersytetu Morskiego w Gdyni –
mgr Eugeniusza Pawła Orzeszka,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy posiadającą numer NIP,
reprezentowaną przez:

właściciela -
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji usługę w zakresie prania bielizny pościelowej, gastronomicznej, ręczników frotte, ścierek lnianych, koców, kołder, poduszek, kombinezonów roboczych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zakres świadczonych usług prania będzie obejmować:
 - 1) bieliznę pościelową, gastronomiczną, ściereki lniane - poddawane praniu, krochmaleniu i prasowaniu,
 - 2) ręczniki frotte i kombinezony robocze – poddawane praniu i prasowaniu,
 - 3) koce, kołdry, poduszki – poddawane praniu oraz dezynfekcji.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę prania, krochmalenia, prasowania wg. technologii i zasad powszechnie stosowanych dbając szczególnie o trwałość, wygląd i stan pranych rzeczy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru brudnej bielizny w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego oraz dostarczenia czystego asortymentu posegregowanego i zapakowanego w worki foliowe po ok. 20 kg transportem własnym i na swój koszt.
3. Sposoby identyfikacji bielizny, ich miary i wagi, zostaną uzgodnione przez strony, każdorazowo przy pobraniu danej partii bielizny do prania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do segregacji otrzymanego asortymentu pod względem uszkodzeń i zwrotu w oddzielnych paczkach uszkodzonej (poplamionej i podartej) bielizny.

5. Częstotliwości prania poszczególnego asortymentu określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia. Bielizna pobrana od zamawiającego zostanie zwrócona wyprana w ciągu 48 godzin.
6. Zamawiający w wyjątkowych sytuacjach zastrzega sobie prawo do zlecenia prania poza terminami określonymi w opisie.
7. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca nie będzie sobie rościł pretensji do wahań w ilości dostarczonej bielizny do prania. Ilość brudnej bielizny przekazana przez Zamawiającego będzie uzależniona od jego potrzeb. Ostateczna całkowita ilość bielizny może być mniejsza od wskazanej w Zapytaniu ofertowym. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o zapłatę kwoty z tytułu powstałej różnicy.
9. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za:
 - 1) zaginięcie bielizny przekazanej do wyprania,
 - 2) uszkodzenie bielizny.

§ 3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia r. złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będącą jej integralną częścią Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wg stawek określonych w załączniku nr 1 do umowy (Oferta wraz z ceną):
 - 1) netto za 1 kg pranej, maglowanej, dezynfekowanej pościeli,
 - 2) netto za 1 kg prania i maglowania zasłon i firan,
 - 3) netto za 1 kg prania koców, poduszek i kołder,
 - 4) netto za 1 kg prania i prasowania kombinezonów roboczych.
2. Maksymalna wartość umowy:..... w tym VAT 23% (słownie.....).
3. Zapłata za wykonywaną usługę będzie następowała sukcesywnie po dostarczeniu faktury częściowej, płatnej w terminie 21 dni od daty złożenia jej w siedzibie Zamawiającego z konta Zamawiającego Nr rachunku: na konto Wykonawcy nr rachunku
4. Zamawiający oświadcza, że posiada **NIP 586-001-28-73**.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktury.
6. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy określone według Formularza Ofertowego, może ulec zmianie w okresie trwania umowy ale zmiana ta musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) Wykonawca złoży Zamawiającemu uzasadniony wniosek na piśmie jednakże nie wcześniej niż po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy;
 - 2) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Główny Urząd Statystyczny za ostatni miesiąc poprzedzający datę wpłynięcia wniosku Wykonawcy, musi wzrosnąć o więcej niż 1,00% (jeden procent);
 - 3) wniosek nie może wskazywać wzrostu Wynagrodzenia powyżej tego opublikowanego wskaźnika;
 - 4) od złożenia poprzedniego wniosku upłynęło co najmniej 6 miesięcy, chyba że jest to pierwszy wniosek;
 - 5) maksymalna wartość wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy wartości ustalonej zgodnie z ust. 9 poniżej;

- 6) zostanie podpisany aneks do Umowy.
8. Zamawiający ma obowiązek rozpatrzyć wniosek w terminie 21 dni od daty jego wpływu. Wniosek odrzucony z powodu braków formalnych uznawany jest przez Strony jako niebyły.
 9. Wzrost Wynagrodzenia Wykonawcy, w zakresie dostaw zrealizowanych po dniu złożenia wniosku, nastąpi poprzez zwiększenie cen z Formularza Ofertowego o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Główny Urząd Statystyczny za ostatni miesiąc poprzedzający datę wpłynięcia wniosku lecz nie więcej niż 2%.
 10. Rozliczenie umowy z uwzględnieniem wzrostu Wynagrodzenia dotyczy usług niewykonanych do dnia zawarcia aneksu do umowy i będzie następowało począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym został podpisany w tym zakresie aneks do Umowy. Wysokość wynagrodzenia brutto, zawiera należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 poz. 685, z późn. zm.).

§ 4

REALIZACJA UMOWY

1. Dokumentem potwierdzającym odbiór wypranej bielizny jest faktura, pokwitowana przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowo wykonanej usługi, (w szczególności: bielizny niedopranej, niewyprasowanej, niewybrochmalonej), Wykonawca zobowiązuje się do odbioru bielizny i wykonania usługi ponownie na własny koszt w ciągu 24 godzin. W ww. sytuacji termin zapłaty faktury określony w § 3 pkt 3 biegnie od momentu prawidłowego zrealizowania usługi.
3. W wypadku stwierdzenia wyraźnych oznak zniszczenia asortymentu (np. przypalenie, porozrywanie) przez urządzenia pralniczo-maglujące i inne wykorzystywane do realizacji usługi, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu takiego samego asortymentu i takiej samej ilości w ciągu 14 dni od daty stwierdzenia zniszczeń, potwierdzonych w protokole odbioru. Taka sama procedura obowiązuje przy stwierdzeniu braku ilości asortymentu dostarczonego po wykonaniu usługi. Jeśli Wykonawca nie wywiąże się w terminie i nie uzupełni brakującego asortymentu, Zamawiający obciąży go notą obciążającą według cen zakupu asortymentu aktualnych na dzień nabycia nowego asortymentu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) kontroli procesu realizacji usługi oraz prawidłowości funkcjonowania pralni zgodnie z umową, w tym kontroli dokumentów zakupu środków piorących i dezynfekcyjnych i innych używanych do realizacji usługi,
 - 2) wglądu do protokołu kontroli przeprowadzonych przez nadzór sanitarno-epidemiologiczny,
 - 3) wglądu do aktualnych kart charakterystyk środków piorących i dezynfekcyjnych używanych w procesie prania.

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu usługi, o której mowa w § 2 ust. 5 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50 zł brutto za każdą godzinę zwłoki.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu usługi może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 6

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy realizowany będzie od dnia przez okres **10 miesięcy**, chyba że wcześniej wyczerpią się środki przeznaczone przez Zamawiającego na jej realizację.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz gdy Wykonawca nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub wykonuje je w sposób nienależyty.

Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

ZMIANY W UMOWIE

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy poza zmianami przewidzianymi w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU

Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, strony przekażą do rozstrzygnięcia przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: