

Dla części.....

Załącznik nr 4 do SWZ

UMOWA
(WZÓR UMOWY)

Nr postępowania: **ZP/226/055/D/21**

Zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS/posiadającą REGON:
i NIP:,
reprezentowaną przez:

.....
albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiLDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
NIP, REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie z art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu wspierającego studentów z niepełnosprawnościami na Politechnice Gdańskiej.**
2. Realizacja przedmiotu umowy finansowana jest z dotacji ze środków finansowych na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej przyznana uczelniom publicznym oraz uczelniom prowadzonym przez kościoły i inne związki wyznaniowe na rok 2021.
3. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ofertą Wykonawcy z dnia r., będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.
4. Zakres świadczonej dostawy obejmuje czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, jest zgodny ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Termin i miejsce realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia.....zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Sprzęt stanowiący przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do budynku nr 23 Politechniki Gdańskiej (Bratniak), ul. Siedlicka 4 w Gdańsku. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy ponosi Wykonawca.

3. W przypadku niedostarczenia przedmiotu Umowy w terminie do dnia12.2021r., zgodnie z ofertą Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 2 umowy a Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: **zł brutto**, (słownie:
2. Cena wskazana w § 3 ust.1 Umowy jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy określonego w SWZ, w tym koszty dostawy przedmiotu umowy oraz koszty gwarancji.
3. Podstawą do zapłaty będzie faktura, wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru protokolarnego (bez zastrzeżeń) dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
7. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą przesyłane z następującego adresu e- mail:
8. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej i na odwrót.
9. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
10. Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy „ZP/226/055/D/21” oraz ponadto zawierać numer PKWiU.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.).
12. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 6 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
13. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu.

§ 4

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy do budynku nr 23 Politechniki Gdańskiej (Bratniak) odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dniach roboczych Zamawiającego, w godzinach 8:00 – 14:00 lub w innym wspólnie uprzednio uzgodnionym terminie.
2. O gotowości dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza: Tomasz Tołoczko, e-mail: tomasz.toloczko@pg.edu.pl, tel. 664-164-495, tel.58 347-17-10, a Wykonawca wyznacza, e-mail:, tel.
4. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie drogą pisemną lub e-mailową. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

5. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
6. Zamawiający nie przyjmie dostawy sprzętu niezgodnej z danymi opisanymi w formularzu rzeczowo-cenowym.
7. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień związanych z ilością lub niezgodnością przedmiotu dostawy w stosunku do wyszczególnionych na fakturze, Zamawiający wstrzyma płatności do momentu usunięcia w/w nieprawidłowości.
8. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania.

§ 5

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela.....miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt liczonej od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Wszystkie okresy gwarancji liczone są od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu na nowy, wolny od wad w ciągu maksymalnie 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia wady. Naprawy będą wykonywane niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 5 dni roboczych.
4. W wypadku wymiany wadliwego sprzętu na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad zgodnie z art. 581 kodeksu cywilnego.
5. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.
6. Zniszczenie lub zgubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
7. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z powodu wady przedmiotu umowy, jeżeli pomimo dwukrotnej wymiany lub naprawy Wykonawca nie doprowadzi do jego zgodności z umową i nadal będzie działał wadliwie. W takim przypadku Wykonawca będzie obowiązany do zwrotu zapłaconej ceny w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu oraz do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 umowy.
8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

§ 6

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji dostawy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy - w wysokości 1% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 1% ceny brutto reklamowanego sprzętu, za każdy dzień zwłoki.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej Umowy w całości lub w części przez jedną ze Stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, której dotyczy odstąpienie.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 20% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.

6. Dochodzenie kar umownych za zwłokę nie wyklucza dochodzenia kar umownych za odstąpienie od Umowy.
7. Kary umowne będą płacone w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
8. W razie zwłoki w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczane. Wykonawca obowiązuje będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§ 7

Pozostałe warunki wykonania umowy

1. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich licencji, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele Uczelni spisując wraz z przedstawicielami Wykonawcy stosowny protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający stwierdzi wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie uzgodnionym protokolem przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków lub usunięcia wad.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich przekazania.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić tylko w trybie przewidzianym w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie przedmiotu i terminu zamówienia w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej umowie terminu dostawy (§ 2 ust. 1) oferowane towary nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku Wykonawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w cenie nie większej niż w ofercie i Strony ustalą nowy termin umowy, z tym że wielkość musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności dokonania zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta sprzętu o braku na rynku zamienianego urządzenia lub elementu.
5. Ponadto Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – cena może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
 - b) zmiany terminu - terminy realizacji przedmiotu umowy ustalone w umowie mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowej, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia), jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i do zapobieżenia, uniemożliwiającej realizację dostawy w terminie określonym w umowie. Zmiana terminu może ulec zmianie również ze względu na wniosek Zamawiającego, jeśli realizacja umowy w ustalonym wcześniej terminie mogłaby zagrozić utratą ciągłości pracy u Zamawiającego. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowy termin umowy, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności, ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r -15r¹ ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1842 z późn. zm.).
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.

9. SWZ, oferta Wykonawcy i wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Protokół zdawczo-odbiorczy

Załącznik nr 2 - Specyfikacja Warunków Zamówienia -ZP/.../055/D/21

Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

PROTOKÓŁ

**zdawczo-odbiorczy dostawy sprzętu wspierającego studentów z niepełnosprawnościami
na Politechnikę Gdańską.
w ramach umowy ZP/...../055/D/21**

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy /ofertą.....poniższy asortyment został dostarczony bez zastrzeżeń.

.....
.....
.....
.....
.....

1. Stwierdza się należyte wykonanie umowy*
2. Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.* Uwagi dotyczą:

.....
.....
.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....