

Załącznik nr 4 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA nr2021**

(wzór)

zawarta w dniu 2021 roku, w Krakowie, pomiędzy
Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 676-217-83-37, REGON
351554287,

w imieniu którego działa Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23,
30-003 Kraków, NIP 677-235-14-58, REGON 121385785,

reprezentowanym przez:

dr Łukasza Cieślaka - Dyrektora,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....NIP, REGON

Reprezentowanym/reprezentowaną przez

zwanym/zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

- I. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), po wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej.
- II. Umowa zostaje zawarta w ramach projektu *Każde dziecko jest zdolne*.

§1

1. **Przedmiotem zamówienia jest wsparcie psychologiczno-pedagogiczne uczniów zdolnych oraz wsparcie rodziców uczniów w rozwijaniu potencjału dzieci, w ramach projektu „Każde dziecko jest zdolne” – cz.....**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje indywidualne spotkania z uczniami oraz indywidualne spotkania i warsztaty dla rodziców. Szczegółowy opis zadań w tym zakresie został zawarty w § 2, § 3 i § 4 umowy
3. Wsparciem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostaną objęci uczniowie i ich rodzice z szkół, zakwalifikowanych do projektu „Każde dziecko jest zdolne” (cz. 1: 6 szkół, cz.2: 5 szkół, cz. 3: 4 szkoły, cz. 4: 4 szkoły). Wykaz szkół stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. W każdej szkole w projekcie uczestniczy 8 uczniów klas 1-3 oraz 8 uczniów klas 4-8, łącznie w każdej szkole 16 uczniów. Kwalifikacji do udziału w projekcie dokonał Zamawiający.

§2

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w okresie: od dnia podpisania umowy do 30.06.2022r., w czterech etapach:
 - 1) etap I: Przeprowadzenie indywidualnych spotkań z uczniami - od dnia podpisania umowy do 31.01.2022r.
 - 2) etap II: Przeprowadzenie warsztatów dla rodziców - od 1.02.2022 do 30.04.2022r.

- 3) etap III: Przeprowadzenie indywidualnych spotkań z uczniami - od 1.03. 2022r. do 30.04.2022r.;
 - 4) etap III: Przeprowadzenie indywidualnych spotkań z rodzicami od 1.05.2022r. do 30.06.2022r..
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji poszczególnych etapów:
- 1) w sytuacji zaistnienia zdarzeń losowych lub na skutek działania tzw. sił wyższych (tj. wojna, klęski żywiołowe, strajki, epidemie itp.) przed bądź w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub w znacznym stopniu opóźniających realizację przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a leżących po stronie Zamawiającego (np. przedłużająca się procedura przetargowa).
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ustali z Wykonawcą nowy terminarz realizacji poszczególnych etapów, przy czym zakończenie realizacji całej umowy nie może nastąpić później niż 30.06.2022.

§3

Do zadań Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia należy:

1. Zapewnienie ekspertów na potrzeby wsparcia psychologiczno-pedagogicznego uczniów i wsparcia rodziców.
 - 1) Wykonawca zapewni osób (cz.1: 6 osób cz.2.: 5 osób, cz. 3: 4 osoby, cz.4: 4 osoby), jako ekspertów, którzy będą odpowiedzialni za przeprowadzenie indywidualnych spotkań z uczniami oraz warsztatów i spotkań dla rodziców. Wykonawca zapewni realizację zamówienia wyłącznie przez osoby wskazane w załączniku nr 7 do SWZ przyporządkowanych do konkretnych szkół. Załącznik nr 7 do SWZ stanowi jednocześnie załącznik nr 2 do umowy. W sytuacjach losowych uniemożliwiających realizację części zadań przez osobę wskazaną jako ekspert dla danej szkoły, wykonawca może powierzyć wykonanie zadań innemu ekspertowi wskazanemu w załączniku nr 7 do SWZ, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zapewni udział wszystkich ekspertów w szkoleniu, organizowanym przez Zamawiającego, przygotowującym do realizacji zadań w projekcie. Termin szkolenia zostanie podany do 7 dni od podpisania umowy.
2. Opracowywanie zbiorczych miesięcznych terminarzy realizacji zadań, o których mowa w §2 ust. 1 i ich przedkładanie do akceptacji Zamawiającego do 28 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc kalendarzowy realizacji zadań oraz aktualizacja harmonogramów w przypadku zaistnienia okoliczności losowych, uniemożliwiających realizację jakichkolwiek zadań przewidzianych w harmonogramie miesięcznym w pierwotnie planowanym terminie.
3. Koordynacja realizacji zadań przez ekspertów we współpracy z Zamawiającym.
4. Opracowanie wzorów dokumentacji realizowanych zadań w uzgodnieniu z Zamawiającym i nadzór nad prowadzeniem dokumentacji przez ekspertów zgodnie z przyjętymi wzorami.
5. Przekazywanie dokumentacji zrealizowanych zadań wskazanym pracownikom Zamawiającego do ostatniego dnia każdego miesiąca w okresie realizacji umowy, w sposób wskazany przez Zamawiającego.

6. Zapewnienie materiałów biurowych na potrzeby realizowanych spotkań z uczniami i rodzicami oraz warsztatów dla rodziców.

§ 4

Do zadań ekspertów związanych z realizacją zamówienia należy:

1. Udział w szkoleniu przygotowującym do pracy eksperta, prowadzonym przez Zamawiającego, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych. Ukończenie szkolenia jest warunkiem przystąpienia do realizacji zadań przez eksperta.
2. Przeprowadzenie indywidualnych spotkań z uczniami w ramach wsparcia psychologiczno-pedagogicznego.
 - 1) Każdy zakwalifikowany uczeń odbędzie jedno spotkanie z ekspertem w wymiarze jednej godziny zegarowej, służące pogłębieniu diagnozy, określeniu źródeł problemów i zmotywowaniu do pracy – w okresie od dnia podpisania umowy do 31.01.2022r. oraz jedno spotkanie podsumowujące, służące analizie uzyskanych efektów i wyznaczeniu dalszych kierunków pracy/rozwoju – w okresie od 1.03.2022 do 30.04.2022. Łącznie dla każdego ucznia planuje się 2 spotkania, każde po 1 godzinie zegarowej; całość zamówienia obejmuje spotkań, godzin zegarowych (*część 1: 192 spotkania/192 godziny zegarowe; część 2: 160 spotkań/160 godzin zegarowych, część 3: 128 spotkań/128 godzin zegarowych, część 4: 128 spotkań/128 godzin zegarowych*).
 - 2) Spotkania powinny odbyć się stacjonarnie na terenie szkół biorących udział w projekcie. W przypadku, gdy sytuacja epidemiczna spowodowana pandemią covid-19 uniemożliwi stacjonarną realizację spotkań, zamawiający dopuszcza formę zdalną. Decyzję o zmianie formy realizacji spotkań podejmuje Zamawiający.
 - 3) Szczegółowy terminarz spotkań z uczniami zostanie ustalony przez ekspertów w porozumieniu z liderami projektu w szkołach, z zachowaniem ramowych terminów wskazanych w §2 ust.1 pkt.1 i 3.
3. Wsparcie rodziców uczniów objętych projektem w rozwijaniu potencjału dzieci.
 - 1) Przeprowadzenie warsztatów dla rodziców
 - a) W każdej szkole objętej projektem odbędą się warsztaty, nastawione na uświadomienie roli rodziny we wspieraniu zainteresowań i uzdolnień oraz w budowaniu aspiracji edukacyjnych na miarę predyspozycji i możliwości dzieci. Łącznie w każdej szkole planuje się 2 warsztaty po 3 godziny zegarowe każdy – jedno dla rodziców 8 uczniów klas 1-3 oraz jedno dla rodziców 8 uczniów klas 4-8; całość zamówienia obejmuje warsztatów..... godzin zegarowych (*część 1: 12 warsztatów/36 godzin zegarowych, część 2: 10 warsztatów/30 godzin zegarowych, część 3: 8 warsztatów , 24 godziny zegarowe, część 4: 8 warsztatów,24 godziny zegarowe*).
 - b) Warsztaty powinny odbyć się stacjonarnie na terenie szkół biorących udział w projekcie. W przypadku, gdy sytuacja epidemiczna spowodowana pandemią covid-19, uniemożliwi stacjonarną realizację spotkań, Zamawiający dopuszcza formę zdalną. Decyzję o zmianie formy realizacji spotkań podejmuje Zamawiający.

- c) Szczegółowe terminy warsztatów zostaną ustalone przez ekspertów w porozumieniu z liderami projektu w szkołach, z zachowaniem ramowych terminów, wskazanych w §2 ust. 1 pkt. 2.
 - d) Ekspert przeprowadzi warsztaty na podstawie programu, scenariuszy i materiałów otrzymanych od Zamawiającego.
- 2) Przeprowadzenie indywidualnych spotkań z rodzicami
- a) Z rodzicem/rodzicami każdego dziecka uczestniczącego w projekcie zostanie przeprowadzone jedno spotkanie, w celu przekazania informacji o wynikach pogłębionej diagnozy oraz wskazówek dotyczących dalszej pracy nad wspieraniem rozwoju potencjału dziecka. Na każde spotkanie przewidziano 0,5 godziny zegarowej; zamówienie obejmuje spotkań z rodzicami, godzin zegarowych (*część 1: 96 spotkań/48 godzin zegarowych, część 2: 80 spotkań/40 godzin zegarowych, część 3: 64 spotkania/ 32 godziny zegarowe, część 4: 64 spotkania/32 godziny zegarowe*).
 - b) Spotkania powinny odbyć się stacjonarnie na terenie szkół biorących udział w projekcie. W przypadku, gdy sytuacja epidemiczna spowodowana pandemią covid-19, uniemożliwi stacjonarną realizację spotkań, Zamawiający dopuszcza formę zdalną. Decyzję o zmianie formy realizacji spotkań podejmuje Zamawiający.
 - c) Szczegółowy terminarz spotkań z rodzicami zostanie ustalony przez eksperta w porozumieniu z liderem projektu w danej szkole, z zachowaniem ramowych terminów, wskazanych w §2 ust. 1 pkt. 4
- 4. Prowadzenie stosownej dokumentacji dotyczącej realizacji działań.
 - 5. Ścisła współpraca z liderami projektu w szkołach oraz wyznaczonymi pracownikami MCDN.
 - 6. Udział w ewaluacji w charakterze respondentów.

§ 5

Do zadań MCDN z wiązanych z realizacją umowy należy:

- 1. Organizacja i przeprowadzenie szkolenia dla ekspertów, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2, z wyłączeniem pokrycia kosztów dojazdów ekspertów na szkolenie;
- 2. Zapewnienie miejsc w szkołach na potrzeby realizacji zadań, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1,2,3,4.
- 3. Koordynacja realizacji zadań prowadzonych we współpracy ze szkołami, w tym szczególnie bezpośrednio uzgodnienia terminów spotkań/warsztatów, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 1,2,3,4.
- 4. Zapewnienie bezpłatnego dostępu do platformy MS Teams w przypadku zastosowania formy zdalnej realizacji zadań, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 1,2,3,4.
- 5. Zapewnienie programów i scenariuszy zajęć wraz z materiałami pomocniczymi do warsztatów dla rodziców, o których mowa w §2 ust. 1 pkt.2

§6

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę będą protokoły odbioru, zgodne z wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy oraz dokumentacja, o której mowa w §3 ust. 4.
2. Protokoły będą sporządzane po zakończeniu realizacji zadań w każdym miesiącu kalendarzowym, zaplanowanych w harmonogramie miesięcznym, o którym mowa w §3 ust.2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu, jeżeli realizacja usługi nie będzie zgodna z wymogami wynikającymi z niniejszej umowy oraz specyfikacji warunków zamówienia i/lub jeśli dokumentacja, o której mowa w §3 ust. 4, nie będzie kompletna.

§7

1. Za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, obliczone według stawek:
 - 1) za godzinę zegarową indywidualnych spotkań z uczniami, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3: złotych netto (słownie), wartość wraz z podatkiem VAT:brutto (słownie złotych:)
 - 2) za godzinę zegarową warsztatów dla rodziców, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2: złotych netto (słownie), wartość wraz z podatkiem VAT:brutto (słownie złotych:)
 - 3) za ½ godziny zegarowej indywidualnych spotkań z rodzicami, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4: złotych netto (słownie), wartość wraz z podatkiem VAT:brutto (słownie złotych
2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi maksymalnie: złotych netto (słownie:.....), wartość wraz z podatkiem VAT:brutto (słownie złotych:).
3. Podane ceny zawierają wszystkie składowe niezbędne do wykonania zamówienia, w tym m. innymi: koszt przygotowania i przeprowadzenia zajęć, koszty przygotowania prowadzących zajęcia, koszty osobowe, koszty dojazdów, VAT, inne podatki oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji umowy.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną ilość godzin zegarowych, zgodnie ze stawkami ryczałtowymi określonymi w ust. 1 pkt.1,2,3 niniejszego paragrafu.

§ 8

1. Wynagrodzenie za realizację usługi będzie płatne po zakończeniu realizacji zadań w każdym miesiącu kalendarzowym, zaplanowanych w harmonogramie miesięcznym, o którym mowa w §3 ust.2.
2. Rachunek/ fakturę za każdy okres rozliczeniowy należy doręczyć do siedziby Zamawiającego, tj do Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, 30-003 Kraków, ul. Lubelska 23, w terminie do siedmiu dni od zakończenia realizacji zadań w każdym miesiącu kalendarzowym.
3. Rachunek / fakturę należy wystawić następująco: Nabywca: Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22; 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37, Odbiorca: Małopolskie Centrum

Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23; 30-003 Kraków.

4. Podstawą wystawienia rachunku / faktury będą podpisane protokoły odbioru, o których mowa w § 6 ust. 1.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku / faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy:.....
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7, ust. 2, za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - 2) w wysokości 20% należności, która przysługiwałaby Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy, o którym mowa w § 8 ust.1, w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień w sposobie realizacji zadań w tym okresie,
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2.
4. Kary umowne podlegają potrąceniu z kwoty do zapłaty, wynikającej z rachunku/faktury.
5. Jeżeli nienależyte świadczenie usługi nastąpi więcej niż trzy razy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
6. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzoną szkodę. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§10

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie, do wszystkich przedmiotów prawa autorskiego (utworów) powstałych w wyniku wykonania lub w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
2. Przejście autorskich praw majątkowych do utworu, następuje z chwilą wydania jego materialnych nośników Zamawiającemu lub z chwilą wysłania (przekazania) utworu Zamawiającemu za pośrednictwem teleinformatycznych środków przekazu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich pól eksploatacji, o których mowa w art. 50 i 74 ust. 4 ustawy z dnia 14 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r.poz. 1191 z późn. zm.).
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego lub podmioty przez niego wybrane dowolnych zmian w utworach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac wchodzących w zakres przedmiotu niniejszej Umowy, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

§11

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru przedmiotu niniejszej umowy jest, tel.....; e-mail:.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszej umowy jest, tel.....; e-mail:.....
3. Jeżeli któraś z osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie będzie mogła czasowo lub na stałe wykonywać swoich obowiązków, odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca wskażą pisemnie inną osobę/osoby upoważnioną do stałego lub czasowego zastępstwa.
4. O każdej zmianie numeru telefonu, numeru faksu lub adresu e-mail Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego /Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowe ostatnio podanych numerów i adresów.
5. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zmianach - uaktualniać informacje dotyczące nazwisk osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, adresu, telefonów kontaktowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie kontroli jakości merytorycznej zadań realizowanych przez Wykonawcę, przez delegowanych przez siebie pracowników lub przedstawicieli innych uprawnionych instytucji.

§12

1. Wszelka korespondencja związana z umową prowadzona będzie w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru, z wyłączeniem sytuacji dla których niniejsza umowa przewiduje także inną formę.
2. Korespondencja dla Zamawiającego wysyłana będzie na adres: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków.
3. Korespondencja dla Wykonawcy wysyłana będzie na adres:.....
4. O każdej zmianie adresu wskazanego w ust. 2 i 3 Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres.
5. Nieodebrane listy polecane, dotyczące spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy

jako doręczone prawidłowo.

§13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Zmiana terminów realizacji poszczególnych etapów, o której mowa w §2 ust. 2 i ust.3, zmiana formy realizacji zadań, o której mowa w § 4 ust.2 pkt.2, ust.3 pkt 1 lit. b, ust. 3 pkt 2 lit. b, oraz zmiana osoby eksperta, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 nie stanowią zmiany umowy.

§14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15

1. Do zadań Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy należy ponadto podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych i postępowanie zgodnie z jej zapisami, w tym - wystawienie imiennych upoważnień swoim pracownikom do przetwarzania danych osobowych
2. Wykonawca nie może zbierać od uczestników żadnych danych osobowych do celów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją umowy.

§16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

załącznik nr 1 do umowy

WYKAZ SZKÓŁ W PODZIALE NA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
(zostanie zastosowany odpowiednio)

Część zamówienia	Powiat	Nazwa szkoły
Cz. 1	krakowski	Szkoła Podstawowa im. mjr Józefa Ryłko w Czernej
	wielicki	Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Sierczy
	myślenicki	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Sułkowicach
	miechowski	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Miechowie
	proszowicki	Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Centrum Oświatowym w Koszycach
	olkuski	Szkoła Podstawowa im. Króla Jana III Sobieskiego w Jangrocie
Cz.2	tatrzański	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Dzianiszu
	gorlicki	Szkoła Podstawowa w Uściu Gorlickim
	limanowski	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Mszanie Dolnej
	nowotarski	Szkoła Podstawowa im. Świętej Elżbiety Węgierskiej w Trybszu
	nowosądecki	Szkoła Podstawowa im. Generała Franciszka Gągora w Koniuszowej
Cz.3	tarnowski	Szkoła Podstawowa im. Komisji Edukacji Narodowej w Zbylitowskiej Górze
	bocheński	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Łapczycy
	brzeski	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Łoniowej
	dąbrowski	Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Sucharskiego w Gręboszowie
Cz.4	wadowicki	Szkoła Podstawowa nr 5 im. Mikołaja Kopernika w Wadowicach
	chrzanowski	Szkoła Podstawowa im. Juliusza Słowackiego w Lgocie
	oświęcimski	Szkoła Podstawowa im. Bronisława Obary w Witkowicach
	suski	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Makowie Podhalańskim

załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Umowa nr z dnia

Miesiąc:..... Rok.....

Zestawienie działań wykonanych w okresie rozliczeniowym

Rodzaj działań	Ilość zrealizowanych spotkań/warsztatów	Ilość zrealizowanych godzin zegarowych
<i>Przeprowadzenie indywidualnych spotkań z uczniami</i>		
<i>Przeprowadzenie warsztatów dla rodziców</i>		
<i>Przeprowadzenie indywidualnych spotkań z rodzicami</i>		

**Zamawiający: Województwo Małopolskie, w imieniu którego działa
Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

stwierdza, iż:

- w odniesieniu do okresu rozliczeniowego umowa została/ nie została* zrealizowana prawidłowo;
- zadania zostały zrealizowane przez ekspertów, wskazanych w załączniku nr X do SWZ/załączniku nr 2 do umowy;
- nie wnosi zastrzeżeń do sposobu realizacji umowy/ wnosi następujące zastrzeżenia do sposobu realizacji umowy *:

.....
Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....
W związku z prawidłową realizacją umowy i brakiem zastrzeżeń ze strony Zamawiającego
Wykonawca i Zamawiający zgodnie stwierdzają, że przedmiot umowy w określonym wyżej zakresie
został odebrany

Podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....
Miejscowość, data:.....